



නැවත පදිංචි කරවීමේ අධිකාරිය
மீள்குடியமர்த்துதல் அதிகாரசபை
RESETTLEMENT AUTHORITY

189, Galle Road, Colombo 03.

වාර්ෂික වාර්තාව සහ ගිණුම් ප්‍රකාශය
வருடாந்த அறிக்கையும் நிதிக்கூற்றும்

ANNUAL REPORT
AND STATEMENT
OF ACCOUNTS

2
1
0

පටුන

1. පිළිගැන්වීමේ ලිපිය.
2. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
3. ප්‍රගති වාර්තාව.
4. ගිණුම් ප්‍රකාශනය.
5. විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව.

පිළිගැන්වීමේ ලිපිය

ගරු එම්. එච්. ගුණරත්න විරකෝන් මැතිතුමා,
පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රී,
නැවත පදිංචිකරවීමේ අමාත්‍යාංශය.

ගරු ඇමතිතුමනි,

1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනත හා 2007 අංක 09 දරණ නැවත පදිංචිකරවීමේ අධිකාරි පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර නැවත පදිංචිකරවීමේ අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් 2010 දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ මුදල් වර්ෂය සඳහා අධිකාරියේ චාර්ජික චාර්තාව සහ ගිණුම් ප්‍රකාශය ඔබතුමා වෙත සතුටින් පිළිගන්වමි.

මෙයට විශ්වාසී.

බී. එච්. (බුද්ධ) පස්සපෙරුම.
සභාපති,
නැවත පදිංචිකරවීමේ අධිකාරිය,
189, ගාලු පාර,
කොළඹ 03.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය

2010

ඩබ්. එල් අමල් ප්‍රනාන්දු	- සභාපති
රවින්ද්‍ර රාජපක්ෂ	- උප සභාපති
චසන්ත ඒකනායක	- අධ්‍යක්ෂක
අයි. ඒ .පී ජයන්ත ප්‍රනාන්දු	- අධ්‍යක්ෂක
කේ. ශ්‍රීනිවාසකරන්	- අධ්‍යක්ෂක
එස්. රාජගංකර්	- අධ්‍යක්ෂක
ඩබ්. ඩී. බී පීරිස්	- අධ්‍යක්ෂක
කේ. සුසන්ත පෙරේරා	- අධ්‍යක්ෂක
ජේ.කේ.එස්.එන් සඳරුවන් පෙරේරා	- අධ්‍යක්ෂක

අධිකාරියේ දැක්ම

(අ) ඊට අභ්‍යන්තරයේ අවතැන් වූ තැනැත්තන් සහ සරණාගතයින් ආරක්ෂිත හා ගෞරවනීය ආකාරයෙන් නැවත පදිංචි කිරීම හෝ අලුතින් පදිංචි කරවීම තහවුරු කිරීම.

අධිකාරියේ මෙහෙවර

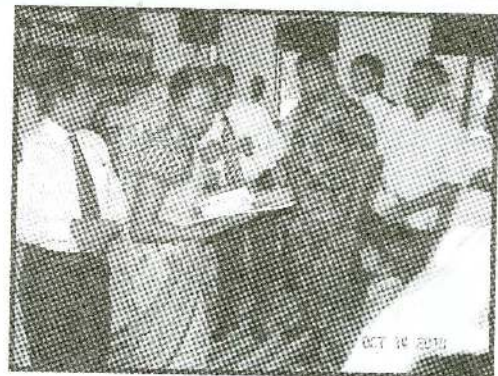
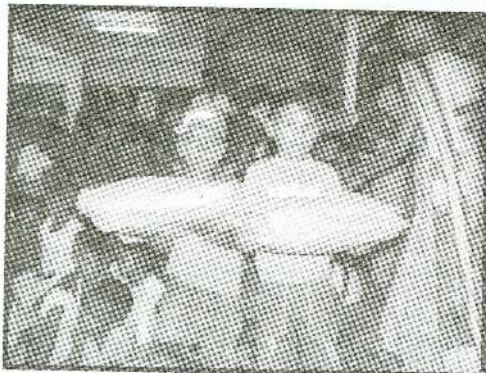
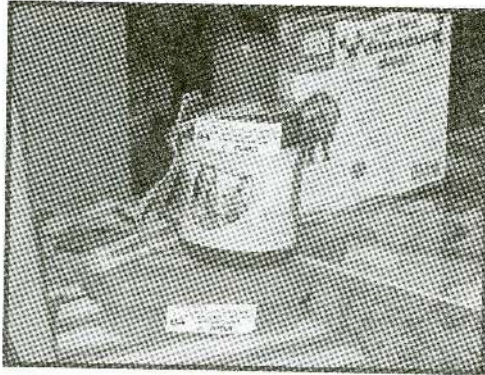
(අ) ඊට අභ්‍යන්තරයේ අවතැන්වූ තැනැත්තන් සහ සරණාගතයින් සංවර්ධන ක්‍රියාවලියට ඇතුළත් කර ගැනීමට පහසුකම් සැලැස්වීම මගින්, ඔවුන් පුනරුත්ථාපනය කිරීමට සහ ඔවුන්ට සහාය ලබා දීම පිණිස එකී තැනැත්තන් නැවත පදිංචි කිරීම සහ අලුතින් පදිංචි කිරීම පහසු කරලීම.

අධිකාරියේ කර්තව්‍යයන්

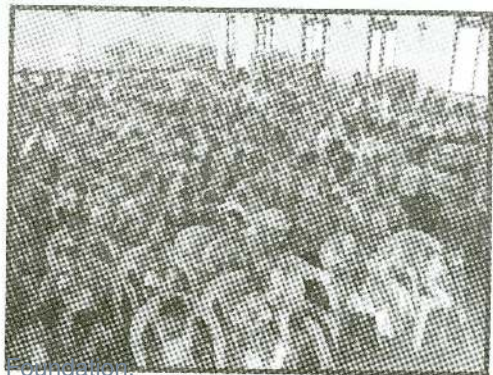
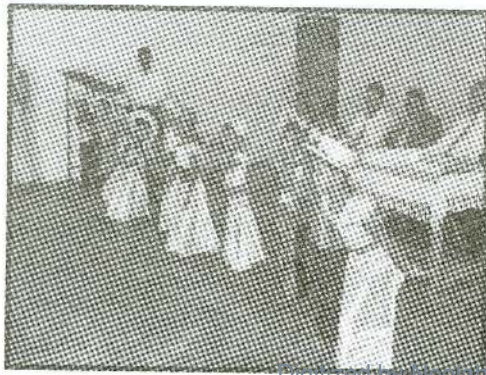
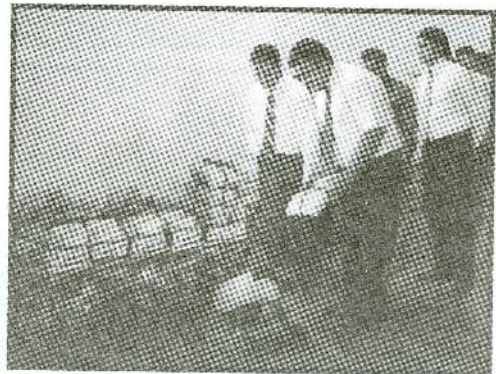
- (අ) ඊට අභ්‍යන්තරයේ අවතැන්වූ තැනැත්තන් සහ සරණාගතයින් සඳහා නැවත පදිංචිකිරීමේ අමාත්‍යාංශය මගින් නැවත පදිංචි කිරීමේ ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- (ආ) පුද්ගලයින්ගේ අවතැන්ගතභාවය නිමා කිරීම පිණිස රජය, පරිත්‍යාගකරුවන්, ජාත්‍යන්තර රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන, සිවිල් සමිතීන්, නියෝජ්‍යායතන සහ අනෙකුත් සමාගම්වල පරිශ්‍රමයන් සහ අවශ්‍ය කරන බලපත්‍ර සහ සම්පත් දරන්නන්ගේ පරිශ්‍රමයන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- (ඇ) ඊට අභ්‍යන්තරයේ අවතැන්වූ තැනැත්තන් සහ සරණාගතයින් ආරක්ෂිත සහ ගෞරවනීය ආකාරයෙන් නැවත පදිංචි කරවීම සහ අලුතින් පදිංචි කරවීම සඳහා විශේෂිත වැඩසටහන් සහ යෝජනා ක්‍රම සකස් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- (ඈ) ඊට අභ්‍යන්තරයේ අවතැන්වූ තැනැත්තන්ට සහ සරණාගතයින්ට ඔවුන්ගේ උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ සහතික හැඳුනුම්පත්, දේපල වලට අදාළ ඔප්පු ආදී අතිරිච්ච වූ ලේඛන සහ ඔවුන්ට යම් රාජ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවකින් අවශ්‍ය විය හැකි වෙනත් ලේඛන ලබා ගැනීමට සහාය වීම.
- (ඉ) යටිතල පහසුකම් අධ්‍යාපන හා සෞඛ්‍ය පහසුකම් සපයා දීමට සහාය වීම.
- (ඊ) නැවත පදිංචි කරවීම සඳහා සහ අලුතින් පදිංචි කරවීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම පිණිස නිවාස යෝජනා ක්‍රම ඇතුළුව නැවත පදිංචි කරවීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- (උ) සැලසුම්කල වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දේශීය සහ විදේශීය යන දෙයාකාරයෙන්ම වූ මූල්‍ය සම්පත් යෙදවීමට සහාය වීම.
- (ඌ) නිශ්චල හා වංචල වත්කම්වල අයිතියද, හිමිකමද, සම්බන්ධ ගැටළු විසඳීමේදී පහසුකම් සැලසීම.
- (එ) ඊට අභ්‍යන්තරයේ අවතැන් වූ තැනැත්තන් හා සත්කාරක ප්‍රජාවන් අතර වඩා හොඳ අවබෝධයක් ඇති කර වීම.
- (ඵ) ඊට අභ්‍යන්තරයේ අවතැන් වූ තැනැත්තන් බල ගැන්වීම සඳහා සංස්කෘතික අයිතිවාසිකම් ඇතුළුව මූලික මිනිස් අයිතිවාසිකම් නැවත නගාසිටුවීමට පහසුකම් සැලැස්වීම.
- (ඹ) අවතැන්වූවන්ගේ අවශ්‍යතාවයන් පිළිබඳ නියෝජනයන් භාර ගැනීම සහ ඒ අවශ්‍යතාවයන් පිළිබඳ සැලකිල්ලට ගෙන ඒවාට විසඳුම් සෙවීමට බලයලත් නියෝජ්‍ය ආයතනවලට ඒවා ඉදිරිපත් කිරීම.
- (ඹී) පුද්ගල හෝ ප්‍රජා අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව යථා තත්වයට පත්කිරීමට හා සංවර්ධනය කිරීමට අවශ්‍ය හවුල් ව්‍යාපාර ඇරඹීම හා පවත්වාගෙන යාම.
- (ඹේ) අවතැන්වූ තැනැත්තන් සහ සරණාගතයින් අතර ජීවිතා වෘත්තීය පිළිබඳ කටයුතු වැඩි දියුණු කිරීම.
- (ඹේ) ඔවුන් යථා තත්වයට ගෙන එම සඳහා හඳුනාගත් ප්‍රතිපත්ති, සම්පත් සහ කටයුතු වල ප්‍රගතිය පිළිබඳ තොරතුරු ලබා ගැනීමට සාධාරණ ප්‍රවේශයක් සැපයීම සහ මැදිහත්වන නියෝජ්‍ය ආයතන සමග සංවාද පැවැත්වීම පහසු කර ලීම.
- (ඹේ) බිම් බෝම්බ සහ සුන්බුන් ඉවත් කිරීමෙන් සහ හානියට පත්වූ යටිතල පහසුකම් අළුත් වැඩියා කිරීමෙන්, නැවත පදිංචිකරවීම සඳහා සුදුසු ගෞතික පරිසරයක් ලබා දෙන බවට සහතික වීම.

නැවත පදිංචිකරවීමේ අධිකාරියේ 2010 වසර සඳහා ප්‍රගති සමාලෝචනය

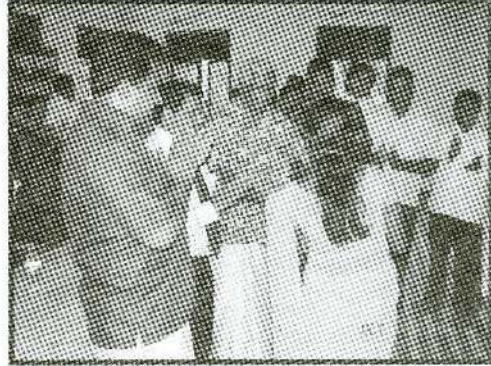
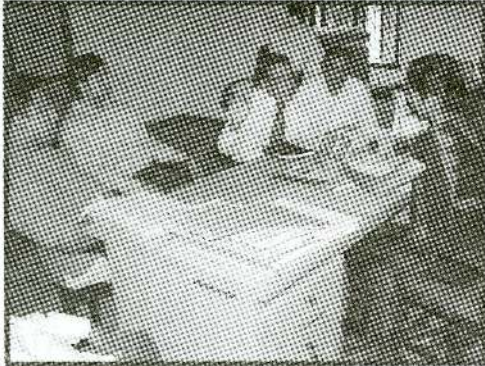
සුද්ධය හේතුවෙන් අවතැන්ව, ඔඩිවුසුකාරින හා වැලිකය ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාස වල නැවත පදිංචි කරවන පවුල්වල පෙර පාසල් දරුවන් සඳහා පාසල් බැග්, වතුර බෝතල, කෑම පෙට්ටි හා පාසල් උපකරණ නැවත පදිංචිකරවීමේ අධිකාරියේ සම්බන්ධීකරණයෙන් සහ ෆෝරුට් (FORUT) ආයතනයේ අනුග්‍රහයෙන් ලබාදීම.



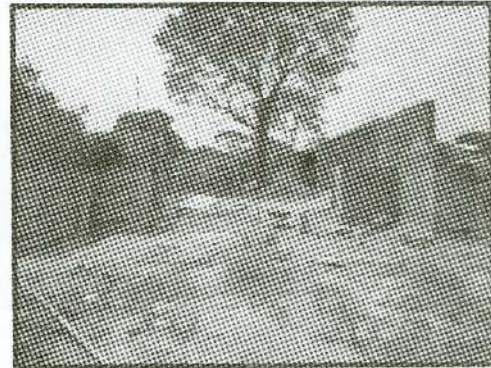
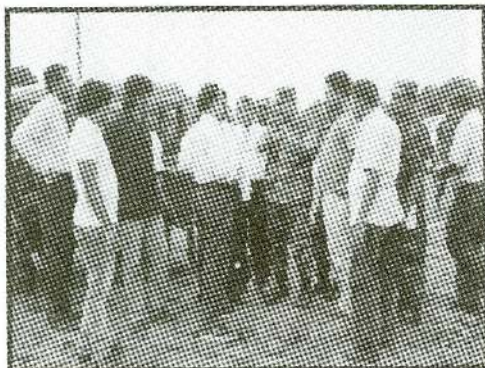
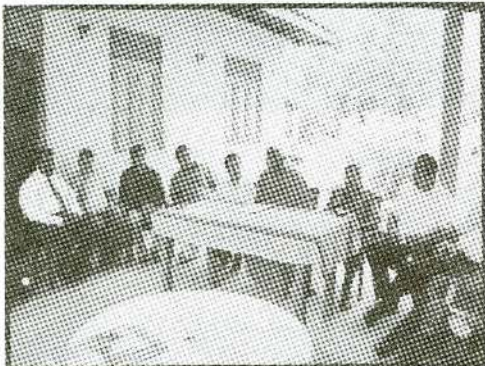
උතුරු නැගෙනහිර ප්‍රදේශවල නැවත පදිංචි වූ පවුල් වල ළමුන්ගේ අධ්‍යාපන කටයුතු නගාසිටුවීම, බුද්ධි වර්ධනය හා විශ්වසනීයත්වය නැංවීමේ අපේක්ෂාවෙන් පෙර පාසලේ සිට උසස් පෙළ දක්වා සිසු සිසුවියන්ට පාසල් හා පුස්තකාල වලට අවශ්‍ය වන මුද්‍රිත පොත් ලබාදීම. මේ සඳහා ආසියානු පදනම (Asia Foundation) අනුග්‍රහය ලබාදී ඇත.



ඔඩිවුසුඩාන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ නැවත පදිංචි කළ පවුල් වල ලමා අපවාර වැලැක්වීම, මන්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම හා එම කාර්යයන් කරගෙන යාම සඳහා නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුට මාස 06ක කාලයකට නාවකාලීක පත්වීම් ලබාදීම, මේ සඳහා වියදම් සැපයීම සහ සම්පත් දායකත්වය සැපයීම ආර්ථික ආයතනයේ අනුග්‍රහයෙන් සිදුකිරීම, මේ යටතේ පාසල් ලබුන් හා ඔවුන්ගේ දෙමාපියන් දැනුවත් කිරීම අදියර කිහිපයක් යටතේ සිදුකිරීම.

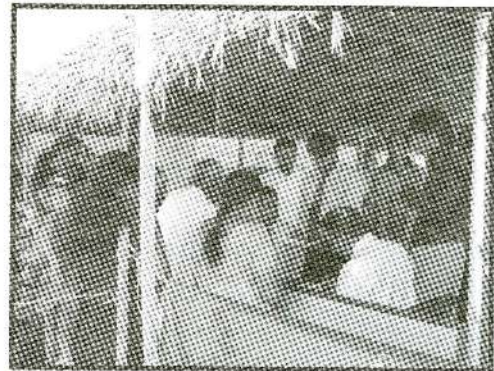
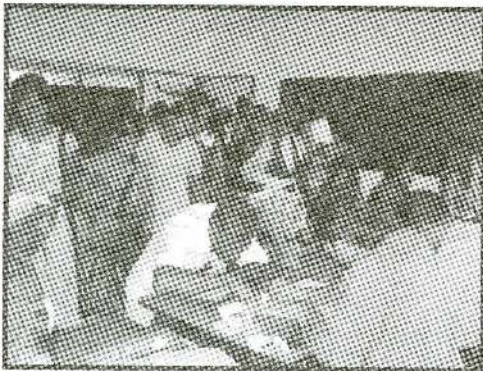
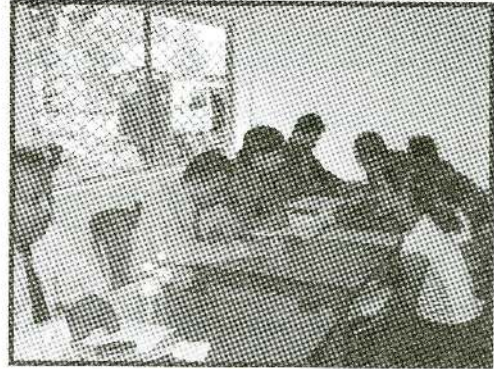
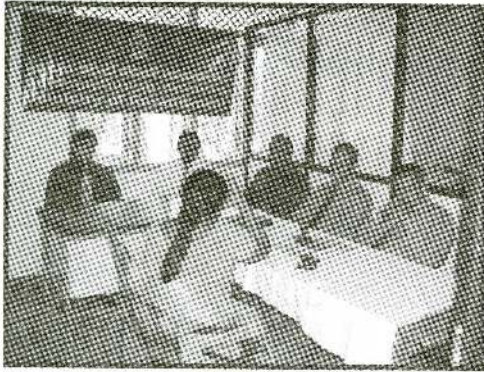


මතු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ නැවත පදිංචි කරවන පවුල් 50 සඳහා ස්ථිර නිවාස ඉදිකිරීම පිණිස කටයුතු කිරීම. මේ සඳහා ඉහත සඳහන් කරන ලද පවුල් 50 සඳහා ඉඩම් හඳුනාගැනීම අවසන් කර ඇති අතර, මෑතකදී ඒ සඳහා මුල්ගල තැබීමට කටයුතු සිදු කරනු ඇත. මේ සඳහා මහජන බැංකු යුග සාධක සංගමය මූල්‍යාධාර සැපයීමට එකඟ වී ඇත.

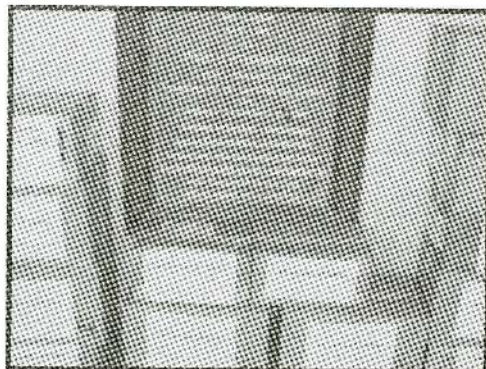


2010 වසරේදී දැයට කිරුළ වැඩසටහන යටතේ නැවත පදිංචි කිරීමේ අමාත්‍යාංශය මගින් මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ මායිම් ගම්මානයක් වූ නෙල්ලියද්ද ප්‍රදේශයේ පෙර පාසැල් දෙකක් ඉදි කළ අතර, එම පෙර පාසැල් විවෘත කිරීමේ උත්සවයට සමගාමීව විතු තරගයක් පැවැත්වීමටද, අමාත්‍යාංශය කටයුතු කරන ලදී. අදාළ විතු තරගයේ ත්‍යාග පිරිනැමීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ආර්ථික ආයතනයේ අනුග්‍රහය සහිතව මෙම අධිකාරිය විසින් ඉටු කරන ලදී.

වත්කනාගාර හා පුනරුත්ථාපන අමාත්‍යාංශයන්, නැවත පදිංචිකිරීමේ අමාත්‍යාංශයන්, සමග ඒකාබද්ධව යාපනය, කිලිනොච්චිය, වවුනියාව ආදී ප්‍රදේශවල ජංගම සේවාවන් පැවැත්වූ අතර, එහිදී ඉදිරිපත්වූ ගැටළු විසඳීම හා අදාළ අංශ වලට යොමු කිරීම මගින්, නැවත පදිංචි වූ ජනතාවට සහන සැලසීම සිදුකරන ලදී.



නැවත පදිංචිකරුවීමේ අධිකාරිය විසින් යාපනයේ අභිනවයෙන් ඉදි කළ පුස්තකාලයට හා යාපනය විශ්වවිද්‍යාලයට රුපියල් මිලියන 2කට අධික වටිනාකමකින් යුත් පොත් රාශියක් ඒපීසා ආවුණ්ඩේපත් ආයතනයේ අනුග්‍රහයෙන් ලබා දෙන ලදී.



2009	විස්තරය	සටහන්	2010
10,566,679	ආදායම		44,803,452.00
10,470,000	කාන්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන		14,000,000.00
	FORUT සහ වෙනත් ආදායම්		364,500.00
96,679	වෙනත්		90,952.00
	නැවත පදිංචිකිරීමේ අමාත්‍යාංශය කඳවුරු නඩත්තු දිමනා		30,348,000.00
10,777,083	වියදම්		44,752,382.50
10,777,083	පරිපාලන වියදම්		44,752,382.00
6,090,398	පෞද්ගලික පඩිනඩි		7,970,057.00
304,404	ප්‍රවාහන වියදම්		888,358.00
1,549,610	ලිපි ද්‍රව්‍ය	01	2,107,900.00
2,748,548	ගිවිසුම්ගත සේවා	02	3,148,405.00
	නඩත්තු කිරීම්		235,269.00
12,000	වෙනත්		
	නැවත පදිංචිකිරීමේ අමාත්‍යාංශය කඳවුරු නඩත්තු දිමනා වියදම්		28,808,000.00
	නැවත පදිංචිකිරීමේ අමාත්‍යාංශය මුදල් ආපසු දීම		1,540,000.00
72,123	ප්‍රාග්ධන සහයවීම්	03	54,393.50
(210,404)	අතිරික්තය		51,069.50
199,359	අතිරික්තය 2009		(11,045.00)
(11,045)	ශුද්ධ අතිරික්තය		40,024.50

නැවත පැවැත්වීමේ අධිකාරිය

(2007 අංක 09 දරණ පාර්ලිමේන්තු පනත මගින් ස්ථාපනය කර ඇත)

වර්ෂ අවසාන ගිණුම් ප්‍රකාශය 2010-දෙසැම්බර්-31

2009	විස්තරය	සටහන්	2010
	වත්කම්		
228,402	ස්ථාවර වත්කම්		174,008.00
32,662	ජංගම වත්කම්	04	189,754.00
261,064	එකතුව		363,762.00
	වගකීම්		
(11,045)	ගුද්ධ අභිරික්තය		40,025.00
272,109	ජංගම වගකීම්	05	323,737.00
261,064	එකතුව		363,762.00

නාවත පදිංචිකරවීමේ අධිකාරිය

(2007 අංක 09 දරණ පාර්ලිමේන්තු පනත මගින් ස්ථාපනය කර ඇත)

2010 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

2009	විස්තරය	2010
	මූල්‍ය මෙහෙයුම් මත මුදල් ප්‍රවාහය	
(11,045.00)	ක්‍රියාකාරී අතිරික්ත	40,025.00
	මූල්‍ය නොවන සංචලන	
72,123.00	එකතු කලා (+) ක්ෂය කිරීම් සඳහා වෙන් කිරීම	54,394.00
272,109.00	ජංගම වගකීම්	323,737.00
333,187.00	එකතුව	418,156.00
	මෙහෙයුම් මත ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	
300,525.00	ඉතිරි කිරීම් මගින් මූල්‍ය ප්‍රවාහ	228,402.00
32,662.00	ජංගම වත්කම්	189,754.00
333,187.00	එකතුව	418,156.00

සටහන්

සටහන් 01	ලිපි ද්‍රව්‍ය තොග
ශේෂය ඉ. ගෙ. 01-01-2010	11,521.00
2010 මිලදී ගැනීම	259,892.00
	271,413.00
ශේෂය ප. ගෙ. 31-12-2010	(29,382.00)
වර්ෂය සඳහා වියදම්	<u>242,031.00</u>

සටහන් 02	ගිවිසුම්ගත සේවා
ශේෂය ඉ. ගෙ. 01-01-2010	(205,280.00)
2009 වර්ෂය තුළ ගෙවීම්	3,061,926.00
	2,856,646.00
31-12-2010 දිනට ගෙවිය යුතු වියදම්	291,759.00
වර්ෂය සඳහා මුළු වියදම්	<u>3,148,405.00</u>

සටහන් 03	ස්ථාවර වත්කම්			
	ආරම්භක ශේෂය	කැපවීම	ශුද්ධ වටිනාකම	ඉතුරුම්
ඇඳිපුටු	18,047.00	10%	1,804.70	16,242.30
පරිගණක කැමරා	182,799.00	25%	45,699.75	137,099.25
	27,556.00	25%	6,889.00	20,667.00
	<u>228,402.00</u>		<u>54,393.45</u>	<u>174,008.55</u>

සටහන් 04	ජංගම වත්කම්
31-12-2010 දිනට තොගය	4,000.00
31-12-2010 ලිපිද්‍රව්‍ය තොගය	29,382.00
අන ඉතිරි මුදල	156,372.00
	<u>189,754.00</u>

සටහන් 05	ජංගම වගකීම්
2010 වර්ෂය සඳහා ගෙවිය යුතු වියදම	291,759.00
පොදු තැන්පත්	31,977.50
	<u>323,737.50</u>

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තින් සහ අනාවරණය කිරීම්

01. පොදු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තින්

මූලික සකස් කිරීම

- * මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සුදානම් කර වෙනිභාසික වියදම් ගිවිසුම සටහන් පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තින්ගේ එකඟත්වයට අනුව සෑම වර්ෂයකම ප්‍රායෝගික තත්වය හා ශ්‍රී ලංකාවේ වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් ශ්‍රී ලංකාවේ ගිණුම්කරණය පහතට වැටීම.
- * මූල්‍ය විධිවිධාන පනත 1971 වර්ෂය අංක 38 සහ විගණන ප්‍රමිති පනත.1995 වර්ෂයේ අංක 15 දරණ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සුදානම් කිරීම සඳහා සකස් කර ඇත.

ශේෂ පත්‍රයේ දත්තයන්ට පසු වැදගත් අවස්ථා :-

- * ශේෂ පත්‍රයේ දත්ත වාර්තාවට පසුව වැදගත් සිදුවීම් නොමැත.

ක්ෂය වීම.

- * පහත අනුපාතයන් හි ප්‍රයෝජනවත් දෑ ඇස්තමේන්තු කර එවසේ වටිනාකම ගියමින් පිළිවෙලට ලිවීම, යන්ත්‍ර සූත්‍ර, ගෘහ භාණ්ඩ සහ අනෙකුත් කාර්යාල උපකරණවල වටිනාකම මත සාප්පු - ජේබා පදනම භාවිතය මගින් ගනණය කළ ක්ෂය වීම් සඳහා විධිවිධාන.
- * ගෘහ භාණ්ඩ, කාර්යාල උපකරණ සහ නිරවුරු 10%
- * පරිගණක 25%
- * වර්ෂය සම්පූර්ණයේ ක්ෂය වීම සලකා බලා පරිගණක යන්ත්‍ර, ගෘහ භාණ්ඩ සහ අනෙකුත් කාර්යාල උපකරණ වර්ෂය තුළ මිලදී ගැනීමේ වත්කම, එහෙත් ක්ෂය වීම් නොමැති නම් වර්ෂය තුළ බැහැර කිරීම් ආරෝපිත කිරීම.

තොගය

- * ස්ථාවර වත්කම් තොගය පමණක් අඩංගු වීම, එහි වියදමේ වටිනාකම

මුදල් සහ මුදල් සමතුල්‍යය

- * මුදල් ලබා දීමේ දී මුදල් සමතුල්‍යය, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සඳහා අරමුණ.

02. ආදායම සහ වියදම

උපවින පදනම

- * 2010-02-25 වන දින තෙක් නිකුත් කළ බිල් වල ආකාරයන් ගිණුම්ගත කළ ආකාරය පිළිබඳව උපවින වියදම්.

රජයේ දායකත්වය

- * අධිකාරී සඳහා රජයේ දායකත්වය වනුයේ මුදල් භාණ්ඩාගාරයේ ප්‍රතිපාදනයන්ගේ අයහාර ප්‍රකාශනය හඳුනා ගැනීම.



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிப்பதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல
My No

විනිසි/බි/ ආර්ථි/විසථ/2010

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2011 ඔක්තෝබර් 19 දින

සභාපති,
නැවත පදිංචි කරවීමේ අධිකාරිය.

නැවත පදිංචි කරවීමේ අධිකාරියේ 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

සවිස්තර වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.

Dr
 ඩී.ඊ.එස්.සමරවීර,
 විගණකාධිපති.

- පිටපත් : 1. ලේකම් : මුදල් හා කුම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය
 2. ලේකම් : නැවත පදිංචි කිරීමේ අමාත්‍යාංශය

කිද්දස් වතුරලය,
 කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
 දුරකථනය }
 தொலைபேசி } 2691151
 Telephone. }

සුභන්තිර සහල්ලය,
 කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
 දුරකථනය }
 பக்ஸ் இல } 2697451
 Fax No. }

INDEPENDENCE SQUARE,
 COLOMBO 07, SRI LANKA
 ඉලෙක්ට්‍රොනික් තැපෑල }
 #- மெயில் } oaggov@sltnet.lk
 E-mail. }



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அறியுதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல
My No

වනි/බී/ ආර්ථ/ව්ජ්/2010

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2011 මක්තෝබර් 19 දින

සභාපති,

නැවත පදිංචි කරවීමේ අධිකාරිය.

නැවත පදිංචි කරවීමේ අධිකාරියේ 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

නැවත පදිංචි කරවීමේ අධිකාරියේ 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 2007 අංක 09 දරන නැවත පදිංචි කරවීමේ අධිකාරිය පනතේ 20 (4) වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කිසිවිට පුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාරව අධිකාරියේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කළයුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් සහ නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13 (7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් 2011 සැප්තැම්බර් 15 දින සභාපති වෙත හිකුත් කරන ලදී.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති වලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ. වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන අත්‍යන්තර පාලනයන් සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාමත්, යෝජ්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති තෝරා ගැනීම සහ යොදා ගැනීමත්, අවස්ථාවෝචිතව සාධාරණ ලෙස ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමත් මෙම වගකීමට ඇතුළත් වේ.

1.3 විගණන විෂය පථය සහ මතය සඳහා පදනම

මාගේ විගණන පරීක්ෂණ මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මෙම වාර්තාවේ ඇතුළත් විගණන මතය, අදහස් දැක්වීම් සහ සොයා ගැනීම්, විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සමාලෝචනය සහ ගනුදෙනුවල නියැදි පිළිබඳ තහවුරු පරීක්ෂා කිරීම් මත පදනම් වී ඇත. එම සමාලෝචනය සහ පරීක්ෂණයන්ගේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය, මට ලැබී ඇති කාර්ය මණ්ඩලය, අනෙකුත් සම්පත් සහ කාලවේලා යන සීමාවන් ඇතුළත හැකිතාක් පුළුල් විගණනයක් කළහැකි වන පරිදි පිළියෙල කරන ලද්දකි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාගැනීම පිණිස ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති වලට අනුකූලව විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම් වලට උපකාරී වන සාක්ෂි නියැදි පදනම

කිදහස් වතුරුය,
කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
දුරකථනය
தொலைபேசி } 2691151
Telephone. }

சுதந்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 07, இலங்கை
ෆැක්ස් අංකය
பக்ஸ் இல } 2697451
Fax No. }

INDEPENDENCE SQUARE,
COLOMBO 07, SRI LANKA
ඉලෙක්ට්‍රොනික් තැපැල්
✉- மெயில் } oaggov@sltnet.lk
E-mail. }

මහ පරීක්ෂා කිරීම්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති හා වැදගත් ඇස්තමේන්තු සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම් පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. මාගේ උපරිම දැනීම හා විශ්වාසය පරිදි විගණන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය වන ප්‍රමාණවත් තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබා ගන්නා ලදී. ඒ අනුව මාගේ මතය සඳහා ප්‍රමාණවත් පදනමක් මාගේ විගණනය මගින් සපයන බව මාගේ විශ්වාසයයි. විගණනයේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උපවගන්ති වලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාර බලතල පැවරේ.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 මතය

මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනීයන අන්දමට සහ මට සපයන ලද උපරිම තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් අනුව නැවත පදිංචි කරවීමේ අධිකාරිය 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා නිසි ගිණුම් පවත්වා ඇති බවත්, මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට වන බලපෑම හැර 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනට නැවත පදිංචි කරවීමේ අධිකාරියේ ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳ තත්ත්වය සහ වදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මෙහෙයුම් කටයුතුවල මූල්‍ය ප්‍රතිඵල හා මූල්‍ය ප්‍රවාහ සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස දැක්වෙන අයුරින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බවත් මා දරන්නාවූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම්

2.2.1 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණ වලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් නීති, රීති හා රෙගුලාසි ආදියට අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

<u>නීති, රීති, හා රෙගුලාසි ආදියට යොමුව</u>	<u>අනුකූල නොවීම</u>
(අ) 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14 (1) වගන්තිය හා 2003 ජුනි 02 දින හා අංක පීරඩී 12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 6.5.1 හා 6.5.3 වගන්ති	i. සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ කෙටුම්පත් වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. ii. 2008 හා 2009 වර්ෂයන්හි වාර්ෂික වාර්තා සභාගත කර නොතිබුණි.

(ආ) 2007 අංක 09 දරන නැවත පදිංචි කරවීමේ අධිකාරියේ පනත

i. I කොටසේ 12 වගන්තිය

උතුරු නැගෙනහිර ප්‍රදේශවල ජීවත්ව අවතැන්වූ ජනතාව නැවත එම ප්‍රදේශවල පදිංචි කරවීම හා අවශ්‍යතාවයන් ඉටු කිරීම සඳහා එම ප්‍රදේශවල ශාඛා කාර්යාල පිහිටුවීමට කටයුතු කළ යුතු වුවත් එම කාර්යය ඉටුකර නොතිබුණි.

ii. III කොටසේ 20(1) වගන්තිය

අධිකාරියට එහිම අරමුදලක් තිබිය යුතු වුවත් එවැනි අරමුදලක් පිහිටුවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3. මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා අධිකාරියේ වැඩ කටයුතු වල ප්‍රතිඵලය රු.40,025 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට ප්‍රතිරූප ඉකුත් වර්ෂයේ ඌනතාවය රු.11,045 ක් වූයෙන් ප්‍රතිඵලයෙහි රු.51,070 ක වර්ධනයක් පෙන්වුණි. අධිකාරියේ විවිධ ලැබීම් හා පරිපාලන වියදම් පිළිවෙලින් රු.මිලියන 3.9 කින් හා රු.මිලියන 3.6 කින් වැඩි වීම මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි වර්ධනයට ප්‍රධාන වශයෙන් බලපා තිබුණි.

3.2 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.2.1 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

(අ) 2007 අංක 09 දරන නැවත පදිංචි කරවීමේ අධිකාරිය පනතේ II කොටසේ 13 වගන්තිය ප්‍රකාරව අධිකාරියෙහි පරමාර්ථ වන්නේ:

- (i) රට අභ්‍යන්තරයේ අවතැන් වූ තැනැත්තන් සහ සරණාගතයන් ආරක්ෂිතව හා ගෞරවනීය ආකාරයෙන් නැවත පදිංචි කිරීම හෝ අවසන් පදිංචි කරවීම තහවුරු කිරීම, සහ
- (ii) රට අභ්‍යන්තරයේ අවතැන් වූ තැනැත්තන් සහ සරණාගතයන් සංවර්ධන ක්‍රියාවලියට ඇතුළත් කර ගැනීමට පහසුකම් සැලැස්වීම මගින් ඔවුන් පුනරුත්ථාපනය කිරීමට සහ ඔවුන්ට සහාය ලබා දීම පිණිස එකී තැනැත්තන් නැවත පදිංචි කිරීම සහ අවසන් පදිංචි කිරීම පහසු කරලීම වේ.

කෙසේ වෙතත්, අධිකාරිය ආරම්භයේ සිට ඉහත පරමාර්ථ සාර්ථකව සම්පූර්ණ කර ගැනීමට සමත් වී නොතිබුණි. එසේම පනතේ II කොටසේ 14 විගන්තිය ප්‍රකාරව අධිකාරියේ පරමාර්ථ ඉටුකර ගැනීම සඳහා (අ) සිට (ච) දක්වා ඉටු කළ යුතු කාර්යයන් 15 ක් සඳහන්ව ඇතත් අධිකාරිය විසින් මේ දක්වා එම කිසිදු කාර්යයක් සාර්ථකව සම්පූර්ණ කර ගැනීම සඳහා කටයුතු කළ බවට කිසිදු සාක්ෂියක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොවීය.

- (ආ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සාමාජිකයන් 09 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා 2010 සැප්තැම්බර් 15 දින පමණක් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීමක් පවත්වා තිබුණි. කෙසේ වෙතත් 2008 වර්ෂයේ සිටම වර්ෂයකට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් එක බැගින් පවත්වා තිබුණි. 2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීර්ඩී 12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ පරිච්ඡේද 4 අනුව අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් පවත්වා මාසිකව කාර්ය සාධන පිළිබඳ ඇගයීමක් සහ එහි කටයුතු සාවත්කාලීන කර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) අධිකාරිය ආරම්භයේ සිටම වාර්ෂික අයවැය මගින් පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා පමණක් ප්‍රතිපාදන ලබා දී තිබුණු අතර, අධිකාරිය විසින් ප්‍රාග්ධන වියදම් දැරීම සඳහා අමාත්‍යාංශයෙන් මුදල් ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කර නොතිබුණි.
- (ඈ) 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 25 ක් වූ අතර ඉන් 20ක් බඳවාගෙන වැඩ බෙදීමක් සිදුකර තිබුණත් කාර්ය සාධනය ඇගයීමක් සිදුකර නොතිබුණි. ආයතනය ආරම්භයේ සිටම පුරප්පාඩු වූ නිලධාරීන් 05 දෙනෙකු බඳවා ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂය දක්වාම කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.2.2 සංයුක්ත සැලැස්ම හා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) ආයතනය විසින් සංයුක්ත සැලැස්මක් 2009 වර්ෂයේදී සකස් කර තිබූ නමුත් 2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීර්ඩී 12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 05 පරිච්ඡේදයේ සඳහන් අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කර නොතිබුණි. මෙම චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව සාවත්කාලීන කරන ලද හා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ සංයුක්ත සැලැස්මේ පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. එසේම ආයතනය විසින් සකස් කර ඇති සංයුක්ත සැලැස්මේ පහත කරුණු ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
 - (i) පසුගිය වර්ෂ 02 ක මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල පිළිබඳ සමාලෝචනයක් සිදුකර නොතිබුණි.
 - (ii) ආයතනය සතු ශක්තීන්, දුර්වලතා, බාහිර බලපෑම් හා අවස්ථා ප්‍රමාණවත් ලෙස හඳුනාගෙන නොතිබුණි.

(ආ) 2010 වර්ෂයේදී ක්‍රියාකාරී කැලැස්මක් සකස් කර තිබූ නමුත් අරමුණු හා ඉලක්ක ඇතුළත් කර වය ආයතනයේ ක්‍රියාත්මක කළ බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් නොවුණි.

3.2.3 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු

2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීර්ඩී 12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 7 පරිච්ඡේදයේ 7.4.1 හා 7.4.2 වගන්ති ප්‍රකාරව විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවක් පිහිටුවා නොතිබුණි.

3.2.4 අභ්‍යන්තර විගණනය

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා අධිකාරියේ කාර්යභාරයන් ශක්තිමත් කර ගැනීම සඳහා අභ්‍යන්තර විගණනයන් ඉටුකර නොතිබුණි.

3.2.5 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

ඇස්තමේන්තුගත හා පර්‍ය ආදායම සහ වියදම අතර 1% සිට 135% ක සැලකිය යුතු විචලනයක් නිරීක්ෂණය වූයෙන් අයවැය ලේඛනය ඵලදායී කළමනාකරණ පාලන කාරකයක් වශයෙන් යොදාගෙන නොතිබුණු බව දක්නට ලැබුණි.

04. පද්ධති හා පාලන

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන දුර්වලතා අනාවරණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු සම්බන්ධයෙන් සංවිධානයේ සභාපතිවරයාගේ අවධානයට විවිත් විට යොමුකර ඇති අතර පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍ර කෙරේ කළමනාකරණයේ විශේෂ අවධානය යොමු විය යුතු වේ.

- (අ) කාර්යය සාධනය හා ඇගයීම
- (ආ) අයවැය
- (ඇ) අභ්‍යන්තර විගණනය
- (ඈ) සේවක කළමනාකරණය

එච්.ඒ.එස්.සමරසිංහ,
විගණකාධිපති.

பொருளடக்கம்

1. கையளிப்பு கடிதம்
2. பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்கள்
3. செயற்பாட்டு அறிக்கை
4. நிதிக்கூற்று
5. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

கையளிப்பு கடிதம்

கௌரவ. எம். ஏச். குணரத்ன வீரகோன்,
பாராளுமன்ற உறுப்பினர்,
மீள் குடியேற்ற அமைச்சு.

கௌரவ அமைச்சர் அவர்களுக்கு.

1971ம் ஆண்டு 38ம் இலக்க நிதிச் சட்டம், மற்றும் 2007ம் ஆண்டு 09 ஆம் இலக்க மீள்குடியமர்துதல் அதிகார சபையின் சட்டத்தின் பிரகாரம் மீள்குடியமர்துதல் அதிகார சபையின் 2010 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த நிதியாண்டிற்கான வருடாந்த அறிக்கையையும் நிதிக்கூற்றையும் பணிப்பாளர் சபை சார்பில் சமர்ப்பிப்பதில் மகிழ்சியடைகிறேன்

உங்கள் உண்மையுள்ள.

B.H. (புத்தி) பஸ்ஸபெரும

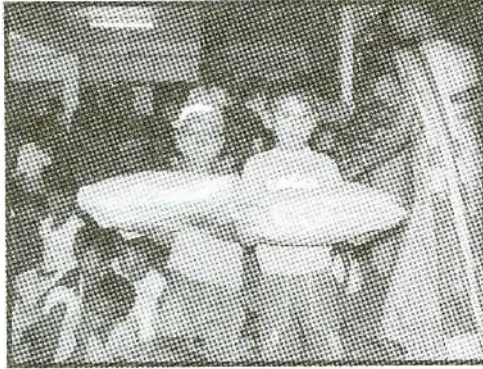
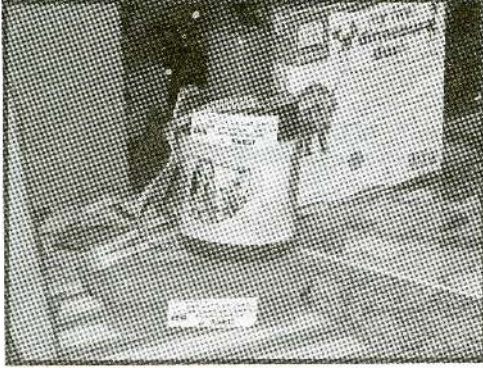
தவிசாளர் ,
மீள்குடியமர்த்துதல் அதிகாரசபை,
189, காலி வீதி, கொழும்பு - 03

பணிப்பாளர் சபை
2010

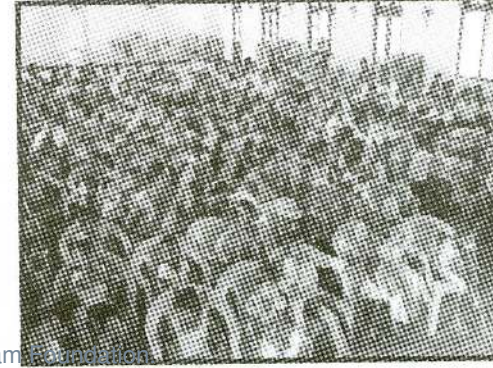
Mr. W. L. அமல் பெர்னாந்து	-	தவிசாளர்
Mr. R. M. ரவீந்திர ராஜபக்ச	-	பிரதி தவிசாளர்
Mr. W. ஏக்கநாயக்க	-	பணிப்பாளர்
Mr. I.A.G. ஜயந்த பெரேரா	-	பணிப்பாளர்
Mrs. K. ஞானபாஸ்கரண	-	பணிப்பாளர்
Mr. S. இராஜசங்கர்	-	பணிப்பாளர்
Ms. W.T.B. பீரிஸ்	-	பணிப்பாளர்
Ms. K. சுசந்த பெரேரா	-	பணிப்பாளர்
Mr. J.K.S.N. சந்தருவான் பெரேரா	-	பணிப்பாளர்

மீள் குடியேற்ற அதிகார சபையின் 2010 ம் ஆண்டுக்கான முன்னேற்ற மீளாய்வு

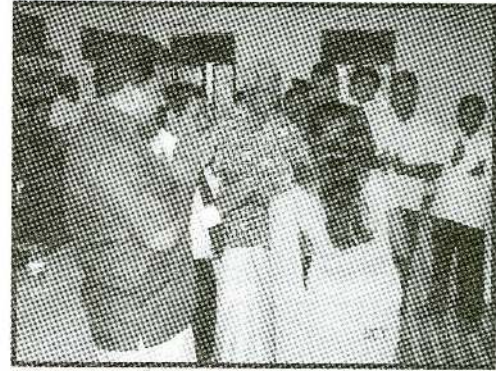
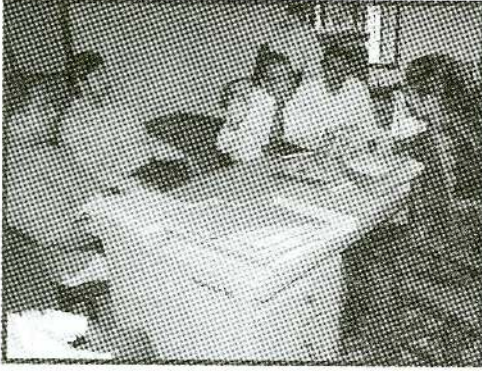
யுத்தம் காரணமாக இடம்பெயர்ந்து ஒட்டுச்சுட்டான் மற்றும் வெலிஓயா பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் மீள் குடியேற்றப்பட்ட குடும்பங்களின் ஆரம்ப பாடசாலைப் பிள்ளைகளுக்கு புத்தகப் பை, தண்ணீர் போத்தல், சாப்பாட்டுப்பெட்டி மற்றும் பாடசாலை உபகரணங்கள் மீள் குடியேற்ற அதிகார சபை மற்றும் போரூட் (FORUT) நிறுவன அனுசரணையுடன் வழங்கப்பட்டது.



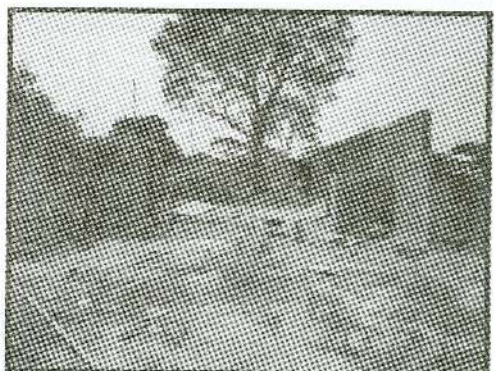
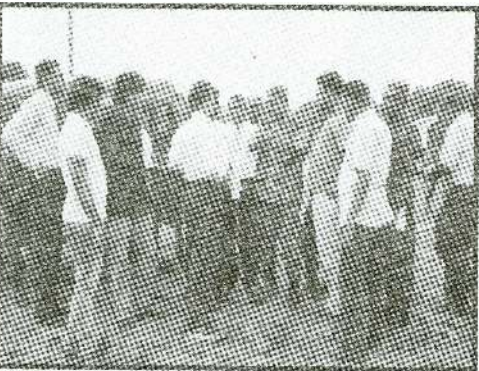
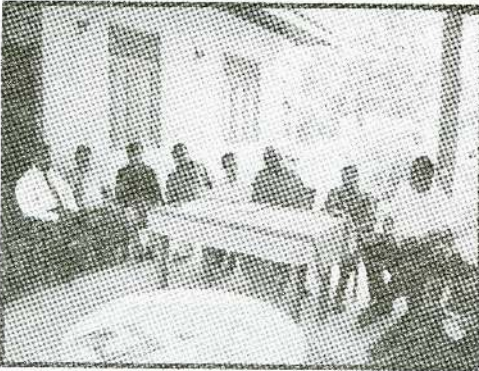
வடக்கு கிழக்கு மாகாணங்களில் மீள்குடியேறிய குடும்பங்களிலுள்ள பிள்ளைகளின் கல்வி நடவடிக்கைகள். அறிவு வளர்ச்சி மற்றும் நம்பிக்கைத் தன்மையை மேம்படுத்தும் முகமாக ஆரம்ப பாடசாலை முதல் உயர்தரம் வரை மாணவ மாணவிகளுக்கு, நூலகங்களுக்குத் தேவையான அச்சிடப்பட்ட புத்தகங்களை வழங்குதல். இதற்கான அனுசரணையை ஆசியா பவுண்டேஷன் (ASIA FOUNDATION) வழங்கியுள்ளது.



ஒட்டுச்சட்டான் பிரதேச செயலகப் பிரிவில் மீள் குடியேற்றப்பட்ட குடும்பங்களிலுள்ள பிள்ளைகளின் முறையற்ற நடத்தைகளை தடைசெய்தல், போதைவஸ்து விலக்கல் பற்றிய அறிவூட்டல் வேலைத்திட்டங்களை அமுல்படுத்தும் முகமாக ஊழியர்களுக்கு பயிற்சி அளிப்பதற்காக இரு ஊழியர்களுக்கு 06 மாத கால தற்காலிக நியமனம் வழங்கப்பட்டு இதற்கான செலவுகள் மற்றும் வளவாளர்கள் என்பவற்றுக்கு போரூட் (FORUT) நிறுவனம் அனுசரணை வழங்கியது. இதன் பிரகாரம் பாடசாலை பிள்ளைகள் மற்றும் அவர்களின் பெற்றோர்களுக்காக அறிவுறுத்தல்கள் கட்டம் கட்டமாக மேற்கொள்ளப்பட்டது.

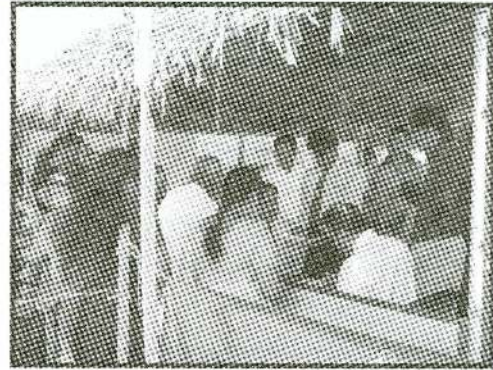
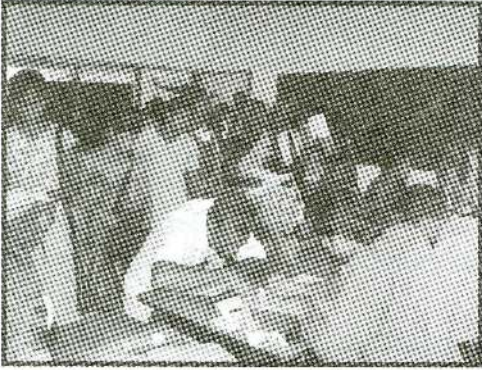
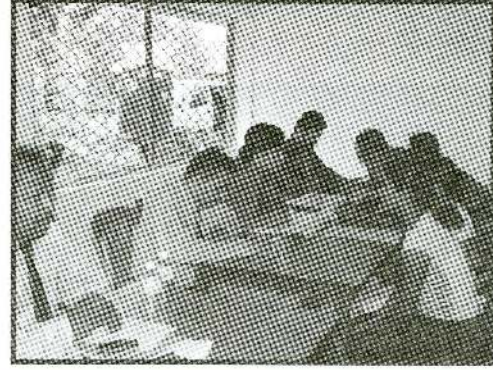
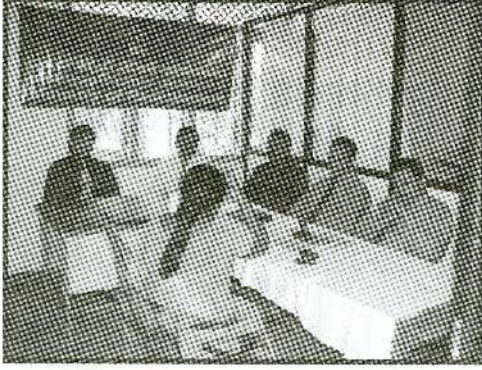


மடு பிரதேச செயலகப் பிரிவில் மீள் குடியேற்றப்பட்ட 50 குடும்பங்களுக்கு நிரந்தர வீடுகளை நிர்மானிப்பதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல். இதன் அடிப்படையில் மேற் கூறப்பட்ட 50 குடும்பங்களுக்கான காணிகள் இனங்காணப்பட்டுள்ளதுடன் அண்மையில் இதற்கான அடிக்கல் நாட்டும் நடவடிக்கையும் மேற்கொள்ளப்பட்டது. இதன் தொடர்பில் மக்கள் வங்கி நலன்புரிச் சங்கம் நிதியுதவி வழங்குவதற்கு இணங்கியுள்ளது.

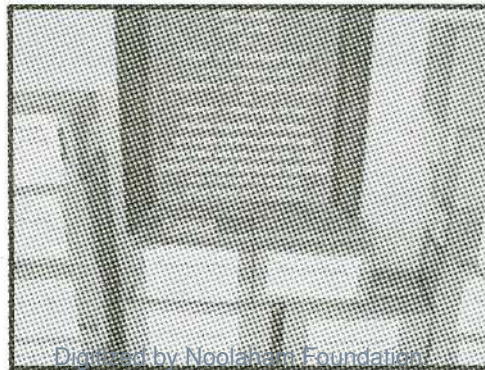
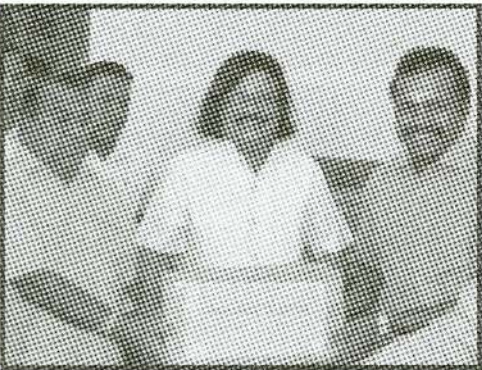


தெயட்ட கிருல்ல வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் மீள்குடியேற்ற அமைச்சினால் 2010ம் ஆண்டு மொனறாகலை மாவட்டத்தின் எல்லைப் பிரதேசமான நெல்லியத்த கிராமத்தில் இரண்டு முன்பள்ளி கட்டிடம் நிர்மானித்து திறந்து வைக்கப்பட்டது அத்துடன் சித்திர ஓவியக் கண்காட்சியும் FORUT நிறுவனத்தின் நிதியுதவியினால் மீள்குடியாமர்துதல் அதிகார சபையின் அனுசரணையுடன் நடாத்தப்பட்டது.

சிறைச்சாலைகள் மற்றும் புனர்வாழ்வு அமைச்சு மீள் குடியேற்ற அமைச்சுடன் இணைந்து யாழ்ப்பாணம், கிளிநொச்சி, வவுனியா ஆகிய பிரதேசங்களில் நடமாடும் சேவைகளை நடாத்தியுள்ளதுடன் அங்கு முன்வைக்கப்பட்ட பிரச்சினைகளை தீர்த்து வைக்குமுகமாக சம்பந்தப்பட்ட பிரிவுகளை ஈடுபடுத்தியமை மூலம் மீள்க் குடியேறிய மக்களின் பிரச்சினைகளுக்கு நிவாரணம் வழங்கப்பட்டது.



ஆசியா பவுன்டேசன் (Asia Foundation) நிறுவனத்தின் உதவியினால் மீள்க்குடியமர்த்தல் அதிகார சபையின் அனுசரனையுடன் 02 மில்லியன் ரூபா பெறுமதிமிக்க நூல்கள் யாழ்ப்பாணம் பல்கலைக்கழகத்துக்கும் பொது நூலகத்துக்கும் வழங்கப்பட்டது.



இலக்கு (Mission)

உள்நாட்டில் இடம்பெயர்ந்த ஆட்களும் அகதிகளும் அபிவிருத்திச் செய்முறையினுட் பிரவேசிப்பதனை வசதிப்படுத்துவதன் மூலம் அவர்களுக்குப் புனர்வாழ்வளிப்பதற்கும் உதவுவதற்குமென அவர்களின் மீள்குடியமர்த்துதலை அல்லது மீளவமர்த்துதலை வசதிப்படுத்துதல்

நோக்கு (Vision)

உள்ளூரில் இடம்பெயர்ந்த ஆட்களையும் அகதிகளையும் காப்பதும் மதிப்புவாய்ந்ததுமானதொரு முறையில் மீள்குடியமர்த்துவதனை அல்லது மீள அமர்த்துவதனை உறுதிப்படுத்தல்.

மீள்குடியேற்ற அதிகாரசபையின் பணிகள்

- (1) உள்நாட்டில் புலம்பெயர்ந்த ஆட்களுக்காகவும் அகதிகளுக்காகவும் மீள்குடியமர்த்தல் அமைச்சின் கலந்தாலோசனையுடன் மீள்குடியமர்த்தற் கொள்கையொன்றை வகுத்தமைத்தலும் செயற்படுத்தலும்;
- (2) ஆட்கள் புலம்பெயர்தலை முடிவுக்குக் கொண்டுவருவதற்கென அரசாங்கத்தின், நன்கொடையளிப்போரின், சர்வதேச அரசாங்கம் சாரா ஒழுங்கமைப்புகளின், குடியியற்சங்க முகவர் நிலையங்களின் மற்றும் தேவைப்பட்ட ஆணைப்பத்திரங்களையும் மூலவளங்களையும் கொண்டுள்ள ஏனையோரின் முயற்சிகளையும் ஒன்றினைத்தல்;
- (3) காப்பானதும் மதிப்புவாய்ந்ததுமானவொரு முறையில் உள்நாட்டில் புலம்பெயர்ந்த ஆட்களையும் அகதிகளையும் மீள்குடியமர்த்துவதற்கும் மீளவமர்த்துவதற்கும் குறிப்பிட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் கருத்திட்டங்களையும் வகுத்தமைத்தலும் செயற்படுத்துதலும்.
- (4) பிறப்பு, இறப்பு, மற்றும் திருமணச்சான்றிதழ்கள், ஆளடையாள அட்டைகள், ஆதனம் தொடர்பான உறுதிகள் முதலியன போன்ற, கானாமல் போன ஆவணங்கள் மற்றும் ஏதேனும் அரசாங்க திணைக்களத்திடமிருந்து அவர்களுக்கு தேவைப்படக்கூடிய வேறு ஏதேனும் ஆவணங்களையும் பெறுவதற்கு உள்நாட்டில் புலம்பெயர்ந்த ஆட்களுக்கும் அகதிகளுக்கும் உதவுதல்;
- (5) உள்ளக கட்டமைப்பு வசதிகளையும், கல்வி மற்றும் சுகாதார வசதிகளையும் வழங்குவதற்கும் உதவுதல்;
- (6) மீள்குடியமர்த்துதலையும் மீளவமர்த்துதலையும் வசதிப்படுத்துவதற்கான வீடமைப்புத்திட்டங்களுட்பட்ட, மீள்குடியமர்த்தல் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களைச் செயற்படுத்துதல்.
- (7) திட்டமிடப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதற்கு உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு நிதி மூலவளங்களைத் திரட்டுவதற்கு உதவுதல்;
- (8) சொத்தாண்மை மற்றும் அசைவுள்ள, அசைவற்ற சொத்துக்களின் உடைமை, உரிமை என்பன தொடர்பான பிரச்சினைகளைத் தீர்த்துவைப்பதனை வசதிப்படுத்துதல்;
- (9) உள்நாட்டில் புலம்பெயர்ந்த ஆட்களுக்கும் ஒம்பு சமுதாயத்தினருக்குமிடையே சிறந்த புரிந்துணர்வை ஏற்படுத்துதல்;
- (10) உள்நாட்டில் புலம்பெயர்ந்த ஆட்களுக்குத் தத்துவமளிப்பதற்கான கலாச்சார உரிமைகளுட்பட அடிப்படை மனித உரிமைகளை மீள நிலைநாட்டுவதனை வசதிப்படுத்துதல்;
- (11) புலம்பெயர்ந்தோரின் தேவைகள் பற்றிய முறையீடுகளை பெறுதலும் தீர்வுகளை காணும்படி ஆணைபெற்ற முகவர் நிலையங்களுக்கு அதுதொடர்பில் முறையீடுகளை செய்தலும்.
- (12) தனிப்பட்ட அல்லது சமுதாயத் தேவைகளுக்கிணங்க, மீள்வதற்கும் அபிவிருத்திக்குமான பங்காண்மைகளை ஆரம்பித்துச்செயற்படுவதற்குப் புலம்பெயர்ந்தோரை ஆள்திரட்டுதல்;
- (13) புலம்பெயர்ந்த ஆட்களுக்கும் அகதிகளுக்கும்மிடையே வாழ்க்கை வழிவகைகளுக்கான செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துதல்;
- (14) அவர்களின் மீளுக்கைக்கான இலக்கிடப்பட்ட கொள்கைகள், மூலவளங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகள் பற்றிய முன்னேற்றம் என்பன மீதான தகவலை நியாயமான அளவுக்குப் பெறுவதற்காக ஏற்பாடு செய்தலும், சம்பந்தப்பட்ட இடையீடு செய்கின்ற முகவர் நிலையங்களுடன் கலந்துரையாடுதலை வசதிப்படுத்துதலும்;
- (15) அத்துடன் நிலக் கண்ணிவெடிகளையும் சிதைவுகளையும் அகற்றுவதன் மூலமும் சேதமுற்ற உட்கட்டமைப்பை பழுதுபார்ப்பதன் மூலமும் மீள்குடியமர்த்தலுக்கு உரியதான இயன்முறைச் சுற்றாடல் ஒன்றை உறுதிப்படுத்துதல்

மீள்குடியமர்த்துதல் அதிகாரசபை

31.12.2010 ஆம் ஆண்டிற்கான முடிவடைந்த நிதிக் கூற்று

2009	விபரம்	குறிப்பு	2010
10,566,679	வருமானம்		44,803,452.00
10,470,000	திறைசேறி வழங்கியது		14,000,000.00
	FORUT & தேறிய வருமானம்		364,500.00
	வேறு		90,952.00
96,679	மீள்குடியேற்ற அமைச்சு முகாம் பராமரிப்பு கொடுப்பனவுகள்		30,348,000.00
10,777,083	செலவினம்		44,752,382.50
10,777,083	நிலைய நிர்வாகச் செலவு		14,404,382.00
6,090,398	தனிநபர் ஊதியம்		7,970,057.00
304,404	பிரயாணச் செலவு		888,358.00
1,549,610	உபகரணங்கள் மற்றும் விநியோக செலவு	01	2,107,900.00
2,748,548	கொந்தராத்து செலவு	02	3,148,405.00
	பராமரிப்பு செலவு		235,269.00
12,000	வேறு		
	மீள்குடியேற்ற அமைச்சு முகாம் பராமரிப்பு கொடுப்பனவுகள்		28,808,000.00
	மீள் செலுத்தியது - மீள்குடியேற்ற அமைச்சு		1,540,000.00
72,123	தேய்வு	03	54,393.50
(210,404)	மேலதிக செலவு		51,069.50
199,359	2009ல் தேறியது		(11,045.00)
(11,045)	தேறிய மேலதிக செலவு / மீதி		40,024.50

மீளக்குடியமர்த்துதல் அதிகாரசபை

(பாராளுமன்ற சுற்றறிக்கை இலக்கம் 09 2007 இற்கு இணங்க நிறுவப்பட்டது)

31.12.2010 ஆம் ஆண்டிற்கான ஐந்தொகை

2009	விபரம்	குறிப்பு	2010
	சொத்துக்கள்		
228,402	நிலையான சொத்துக்கள்		174,008.00
32,662	நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	04	189,754.00
261,064	மொத்தம்		363,762.00
	பொறுப்புக்கள்		
(11,045)	தேறிய மேலதிக செலவு		40,025.00
272,109	நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்	05	323,737.00
261,064	மொத்தம்		363,762.00

மீளக்குடியமர்த்துதல் அதிகாரசபை

31.12.2010 ஆம் ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

2009	விபரம்	2010
(11,045.00)	செயற்பாட்டு ரீதியான காசுப்பாய்ச்சல்	40,025.00
	மேலதிக செலவானது சாதாரண செயற்பாடுகளில் இருந்து பெறப்பட்டது	
	காசு அற்ற செயற்பாடுகள்	
72,123.00	தேய்வுக்காக ஒதுக்கப்பட்டது	54,394.00
272,109.00	நடைமுறைப் பொறுப்பு	323,737.00
333,187.00	மொத்தம்	418,156.00
	செயற்பாட்டு ரீதியான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	
300,525.00	முதலீட்டுச்செயற்பாட்டு காசுப்பாய்ச்சல்	228,402.00
32,662.00	நிலையான சொத்துக்கள்	189,754.00
333,187.00	மொத்தம்	418,156.00

குறிப்புக்கள்

குறிப்பு 01 காரியாலய உபகரண இருப்பு

மீதி கீழ் கொ / வ 01-01-2010	11,521.00
2009 ல் கொள்வனவு	259,892.00
	271,413.00
மீதி கீழ் கொ / செ 31-12-2010	(29,382.00)
இந்த வருட செலவுகள்	<u>242,031.00</u>

குறிப்பு 02 கொந்தராத்து சேவை

மீதி கீழ் கொ / வ 01-01-2010	(205,280.00)
இந்த வருட செலவுகள்	3,061,926.00
	2,856,646.00
சேலவு செய்ய வேண்டியது	291,759.00
இந்த வருடத்துக்கான செலவுகள்	<u>3,148,405.00</u>

குறிப்பு 03 நிலையான சொத்து

	ஆரம்ப மீதி	தேய்வு வீதம்	தேறிய பெறுமதி	மீதி
கதிரை (Arm Chair)				
கணணி (Computer)	18,047.00	10%	1,804.70	16,242.30
புகைப்பட கருவி (Camara)	182,799.00	25%	45,699.75	137,099.25
:	27,556.00	25%	6,889.00	20,667.00
	<u>228,402.00</u>		<u>54,393.45</u>	<u>174,008.55</u>

குறிப்பு 04 நடைமுறைச் சொத்து

	4,000.00
காசிதாதி இருப்பு 31-12-2010	29,382.00
கையில் உள்ள காசு	156,372.00
	<u>189,754.00</u>

குறிப்பு 05 நடைமுறைப் பொறுப்பு

2010 ல் செலுத்தப்படாத செலவு	291,759.00
பொது வைப்பு	31,977.50
	<u>323,737.50</u>

கணக்கீட்டுக்கொள்கையும் மற்றும் வெளிப்படுத்துதலும்

ஆரம்பத்தயாரிப்பு

- * இலங்கை பட்டயக்கணக்காளர் நிறுவனத்தின் விதிகளுக்கமையவும் பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைக்கிணங்கவும் வருடந்தோறும் "நிதிக்கூற்றறிக்கை" தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது
- * நிதிக்கூற்றறிக்கையினை தயாரிப்பதற்கு 1971ம் ஆண்டின் 38ம் இலக்க நிதிச்சட்டமும் இலங்கையின் கணக்கெடுத்தலும் கணக்குப்பரிசோதனையும் தொடர்பான 1955ம் ஆண்டின் 15ம் இலக்க சட்டமும் பின்பற்றப்படுகின்றன.

ஐந்தொகை தயாரிப்பின் பின்னரான நிகழ்வு

- * எவ்வித நிகழ்வும் இடம்பெறவில்லை.

பெறுமானத்தேய்வு

- * இயந்திர தளபாட அலுவலக உபகரணங்கள் தொடர்பான பெறுமானத்தேய்வு பின்வரும் முறையில் மதிப்பிடப்படுகின்றது

- தளபாடங்கள் உபகரணங்கள் பொருத்துக்கள்	10%
- கணணிகள்	25%
- * கணணி இயந்திரங்கள் தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணம் தொடர்பான பெறுமானத்தேய்வு அவை கொள்வனவு செய்யப்பட்ட வருடந்தொடக்கம் கணக்கிடப்பட்டாலும் அவை அகற்றப்படும் ஆண்டில் கணக்கிடப்படுவதில்லை.

இருப்பு

- * இருப்பு காகிதாதி உபகரணங்களை மட்டும் உள்ளடக்கும் கொள்விலைப்பெறுமதி கணிக்கப்படும்.

பணமும் பணப்பெறுமதி வாய்ந்தவையும்

- * காசுப்பாய்சற்கூற்றினைத் தயாரிப்பதற்கு கையிருப்பிலுள்ள பணப்பெறுமதி வாய்ந்தவை

வரவும் செலவும்

திரட்டிய அடிப்படை

- * திரட்டிய செலவுத்தொகை 28.02.2010 வரையிலான காலப்பகுதியில் கணக்கீடு செய்யப்பட்ட சிட்டைகளின் தொகையாகும்

அரசு பங்களிப்பு

- * வருமான அறிக்கையில் அரசு பங்களிப்பு திறைசேறிக்கொடுப்பனவாக இணங்காணப்பட்டுள்ளது.



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல
MyNo

என்/பி/ஆர்ஏ/எப்ஏ/2010

මගේ අංකය
உமது இல
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2011 ඉක්දොවර් 19

தலைவர்,
மீள்குடியேற்ற அதிகாரசபை

மீள்குடியேற்ற அதிகாரசபையின் 2010 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின்படி கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

மீள்குடியேற்ற அதிகாரசபையின் 2010 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13 (1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 2007 இன் 09 ஆம் இலக்க மீள்குடியேற்ற அதிகாரசபை அதிகாரச் சட்டத்தின் 20(4) ஆம் பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154 (1) ஆம் உறுப்புரையில் உள்ள ஏற்பாடுகளுக்கமைய எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் ஆண்டறிக்கையுடன் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டும் என நான் கருதும் எனது அவதானிப்புக்கள் இவ்வறிக்கையில் காணப்படுகின்றன. நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13 (7)(ஏ) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் விரிவான அறிக்கையொன்று 2011 செப்டெம்பர் 15 ஆம் திகதி தலைவருக்கு விநியோகிக்கப்பட்டுள்ளது.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந் நிதிக்கூற்றுக்களை, இலங்கை கணக்கீட்டுக் நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்தல் மற்றும் நியாயபூர்வமாகச் சமர்ப்பித்தல் என்பன முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும். மோசடி அல்லது தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்ற நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயபூர்வமானதாகச் சமர்ப்பிப்பதற்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டினை திட்டமிடல், செயற்படுத்துதல் மற்றும் நடாத்திச் செல்லல், பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளைத் தெரிவுசெய்தல் மற்றும் பிரயோகித்தல், சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான முறையில் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல் என்பன இப்பொறுப்பில் உள்ளடங்குகின்றன.

හිදුන් වැදගුය,
கோடும் 07, கு லொவ
දුරකථන
தொலைபேசி } 2691151
Telephone.

சுதந்திர சதுக்கம்,
கோடும்பு 07, இலங்கை
තැන්පි අංකය
பக்ஸ் இல } 2697451
Fax No.

INDEPENDENCE SQUARE,
COLOMBO 07, SRI LANKA
ඉදෙහිවෑමක් තැපැල් } oaggov@sltnet.lk
#- மெயில்
E-mail.

1.3 கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையும் அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையும்

என்னுடைய கணக்காய்வுப் பரிசோதனையை அடிப்படையாகக் கொண்டு இந்நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பாக அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். இவ்வறிக்கையிலுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயம், கருத்துரைகள், மற்றும் கண்டுபிடிப்புக்கள் என்பன கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின் மீளாய்வு, கொடுக்கல் வாங்கல் மாதிரிகளது, போதியளவான செவ்வை பார்த்தல்கள் என்பவற்றின் அடிப்படையில் எழுந்தனவேயாகும். அவ்வாறான மீளாய்வினதும், செவ்வைபார்த்தலினதும் நோக்கெல்லையும் பரப்பும் என்னால் பெற்றுக்கொள்ளக் கூடியதாகவிருந்த பதவியணியினர், ஏனைய வளங்கள், காலம் என்பவற்றின் வரையறைக்குட்பட்டு இயலுமான அளவில் விரிவானதோர் கணக்காய்வு உள்ளடக்கத்தினை கொண்டு காணப்படுகின்றது. நிதிக் கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறள் கூற்றுக்கள் அற்றவை என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்ளத்தக்க வகையில் கணக்காய்வானது இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு அமைய மேற்கொள்ளப்பட்டது. நிதிக் கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளினதும், வெளிப்படுத்தல்களினதும் ஆதாரத்திற்கான சான்றுகளின் பரிசோதனை, நிதிக் கூற்றுக்களினதைத் தயாரித்தலில் முகாமைத்துவத்தால் பின்பற்றப்பட்ட கணக்கீட்டு கொள்கைகள், குறிப்பிடத்தக்க மதிப்பீடுகள் மற்றும் அவற்றின் ஒட்டுமொத்த முன்வைத்தலை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றை கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. எனது உயர் அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் அமைய கணக்காய்வு நவடிக்கைகளுக்குத் தேவையான போதிய தகவல்கள் மற்றும் விளக்கங்கள் என்னால் பெறப்பட்டன என்றும் அதற்கமைய எனது அபிப்பிராயத்திற்கான போதியளவு அடிப்படை எனது கணக்காய்வின் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ளது எனவும் நான் நம்புகிறேன். 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரசட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) மற்றும் (4) ஆம் உப பிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும், பரப்பினையும், நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 அபிப்பிராயம்

எனது ஆய்வின் மூலம் தென்படுவதும் எனக்குக் கிடைக்கப் பெற்ற சிறந்த தகவல்கள் மற்றும் எனக்கு வழங்கப்பட்ட விளக்கங்களுக்கும் அமைய இலங்கை மீள்குடியேற்ற அதிகாரசபை 2010 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக முறையான கணக்குப் பதிவேடுகளைப் பேணியிருந்ததுடன் எனது இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்களினால் நிதிசார் கூற்றுக்களில் ஏற்படும் தாக்கங்களைத் தவிர மீள்குடியேற்ற அதிகாரசபையின் 2010 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிலைவரத்தையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதன் செயற்பாட்டின் நிதிசார் விளைவுகளையும் காசோட்டத்தையும் உண்மையாகவும் நியாயபூர்வமாகவும் பிரதிபலிக்கும் வகையில் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைய நிதிக்கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

பின்வரும் சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் பிரமாணங்கள் போன்றவற்றுடன் இணங்காத சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், விதிகள்,

இணங்காமை

பிரமாணங்களுக்கான தொடர்பு

(அ) 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14(1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பீஈஈ/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 6.5.1 ஆம் 6.5.3 ஆம் பிரிவுகள்

i. மீளாய்வாண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்களுடன் வருடாந்த வரைபு அறிக்கையின் ஓர் பிரதி கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

ii. 2008 ஆம் 2009 ஆம் ஆண்டுகளின் போது வருடாந்த அறிக்கை பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 2007 இன் 09 ஆம் இலக்க
மீள்குடியேற்ற அதிகாரசபை
அதிகாரசட்டம்

i. I ஆம் அத்தியாயத்தின் 12
ஆம் பிரிவு

வடக்கு, கிழக்கு பிரதேசங்களில் குடிபெயர்ந்த
மக்களை மீள அப்பிரதேசங்களில் குடியமர்த்தி
தேவைப்பாட்டை பூர்த்திசெய்வதற்காக அப்
பிரதேசங்களின் கிளைக் காரியாலயங்களை
ஸ்தாபிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டிய
போதிலும் அச் செயற்பாடு
மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

ii. III ஆம் அத்தியாயத்தின்
20(1) ஆம் பிரிவு

அதிகாரசபைக்கு அதன் வசமே ஓர் நிதியம்
இருக்க வேண்டிய போதிலும் அத்தகைய
நிதியம் ஒன்று ஸ்தாபிக்கப்படுவதற்கு
நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3. நிதி மற்றும் செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.1 நிதிசார் மீளாய்வு

3.1.1 நிதிசார் விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் படி, மீளாய்வாண்டிற்காக அதிகாரசபையின்
தொழிற்பாடுகளின் விளைவு ரூபா 40,025 ஆன மிகையை
ஏற்படுத்தியிருந்ததுடன் இதற்கு எதிராக முன்னைய ஆண்டிற்கான பற்றாக்குறை
ரூபா 11,045 ஆனமையால் விளைவுகளில் ரூபா 51,070 ஆன அதிகரிப்பு
காணப்பட்டது. அதிகாரசபையின் பல்வேறு பெறுவனவுகள் மற்றும் நிர்வாகக்
கொடுப்பனவுகள் முறையே ரூபா 3.9 மில்லியனாலும் ரூபா 3.6 மில்லியனாலும்
அதிகரித்தமை நிதிசார் விளைவுகளில் அதிகரிப்பிற்கு பிரதானமாக
தாக்கமளித்திருந்தன.

3.2 செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.2.1 முகாமைத்து திறமையீனங்கள்

2007 இன் 09 ஆம் இலக்க மீள்குடியேற்ற அதிகாரசபை அதிகாரச் சட்டத்தின் பகுதி II இன் 13 ஆம் பிரிவின்படி, அதிகாரசபையின் நோக்கங்களாவன,

- (i) உள்ளக இடம்பெயர்ந்த நபர்கள் மற்றும் அகதிகளைப் பாதுகாப்பு மற்றும் மரியாதைக்குரிய வழிகளில் மீள்குடியேற்றல் அல்லது மீளமைத்தலை உறுதிப்படுத்துதல், மற்றும்
- (ii) உள்ளக இடம்பெயர்ந்த நபர்கள் மற்றும் அகதிகளின் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்கு உட்படுத்தப்படுவதற்கு வசதியளிப்பதன் மூலம் அவர்களுக்கு புனர்வாழ்வளிப்பதற்கும் அவர்களுக்கு உதவிபுரிவதற்கும் அந்நபர்களை மீள்குடியேற்றல் அல்லது புதிதாக குடியமர்த்தல் வசதிகளை ஏற்படுத்தல்

எவ்வாறாயினும், அதிகாரசபை ஆரம்பித்ததிலிருந்து மேற்குறித்த குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றுவதில் அதிகாரசபை வெற்றியீட்டியிருக்கவில்லை. இவ்வாறே அதிகாரச் சட்டத்தின் II ஆம் அத்தியாயத்தின் 14 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் அதிகாரசபையின் நோக்கங்களை எய்துவதற்காக (அ) முதல் (கி) வரை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய 15 செயற்பாடுகள் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும் அதிகாரசபையினால் இது வரையில் எதுவித செயற்பாட்டையும் வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்யும் வகையில் செயற்பட்டதாக எவ்வித சான்றுகளும் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (ஆ) பணிப்பாளர் சபை 09 அங்கத்தவர்களைக் கொண்டிருந்ததுடன் மீளாய்வாண்டிற்காக 2010 செப்டெம்பர் 15 ஆம் திகதி மாத்திரம் பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டம் ஒன்று நடாத்தப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறெனினும், 2008 ஆம் ஆண்டு முதல் ஒரு வருடத்திற்கு ஒரு பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டத்தின் படி நடாத்தப்பட்டிருந்தது. 2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பீஈஊ 12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 4 ஆம் அத்தியாயத்தின் பிரகாரம் பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டம்

நடாத்தப்பட்டு மாதாந்த செயற்பாடு தொடர்பான ஓர் மதிப்பீடும் அந் நடவடிக்கைகளை நாளதுவரையாக்குவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) அதிகாரசபை ஆரம்பம் முதல் வருடாந்தப் பாதீட்டின் மூலம் மீண்டெழும் செலவினத்திற்காக மாத்திரம் ஏற்பாடுகளை வழங்கியிருந்ததுடன் அதிகாரசபையினால் மூலதனச் செலவினத்தை ஏற்பதற்காக அமைச்சினால் பண ஏற்பாடு கோரப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) 2010 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி 25 ஆனதுடன் இவர்களில் 20 பேர் ஆட்சேர்க்கப்பட்டு வேலைப் பகிர்வு மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்த போதிலும் செயலாற்றல் மதிப்பீடொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. நிறுவகத்தின் ஆரம்பம் முதல் வெற்றிடங்களுக்கு 05 உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்பதற்கு மீளாய்வாண்டு வரையிலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.2.2 கூட்டிணைந்த திட்டம் மற்றும் செயற்பாட்டுத் திட்டம்

பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) நிறுவகத்தினால் கூட்டுத்திட்டம் 2009 ஆம் ஆண்டின் போது தயாரிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் 2003 யூன் 02 ஆந் திகதிய பீஈடி/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 5 ஆம் அத்தியாயத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகள் பூர்த்தியாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. இச் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் நாளதுவரையாக்கப்பட்டதும் பணிப்பாளர் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கூட்டுத்திட்டத்தின் ஓர் பிரதி கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. இவ்வாறே அதிகாரசபையால் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள திட்டத்தில் பின்வரும் விடயங்கள் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (i) கடந்த 02 ஆண்டுகளின் செயற்பாட்டு விளைவுகள் தொடர்பாக மீளாய்வொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ii) அதிகாரசபையின் வலு, நலிவுகள், வெளித்தாக்கங்கள் மற்றும் சந்தர்ப்பங்கள் போதியளவில் இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஆ) 2010 ஆம் ஆண்டின் போது செயற்பாட்டுத்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் நோக்கங்களும் குறிக்கோள்களும் உள்ளடக்கப்பட்டு இவை அதிகாரசபையில் செயற்படுத்தப்பட்டமைக்கான சான்றுகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.2.3 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு

2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பீஈஈ/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 8 ஆம் அத்தியாயத்தின் 7.4.1 மற்றும் 7.4.2 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு ஒன்று ஸ்தாபிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.2.4 உள்ளகக் கணக்காய்வு

மீளாய்வாண்டிற்காக அதிகாரசபையின் செயற்பாடுகளை வலுப்படுத்துவதற்காக உள்ளகக் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.2.5 பாதிட்டுக் கட்டுப்பாடு

பாதிடப்பட்டவற்றிற்கும் உண்மையான வருமானம் மற்றும் செலவினத்திற்கும் இடையில் 1% முதல் 135% ஆன கருத்திற்கொள்ளப்பட வேண்டிய முரண்கள் அவதானிக்கப்பட்டமையால் பாதிடானது ஆக்கபூர்வமான முகாமைத்துவக் கட்டுப்பாட்டுக் கருவியாக பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதைக் காணக்கூடியதாக உள்ளது.

4. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் குறைபாடுகள் ஒட்டுமொத்தமாக அவ்வப்போது அதிகாரசபையின் தலைவரது கவனத்திற்கு கொண்டுவரப்பட்டதுடன் பின்வரும் கட்டுப்பாட்டு அம்சங்கள் தொடர்பாக முகாமைத்துவத்தின் விசேட அவதானம் தேவைப்படுகின்றது.

- (அ) செயற்திறனும் மதிப்பீடும்
- (ஆ) பாதீடு
- (இ) உள்ளகக் கணக்காய்வு
- (ஈ) பதவியணி முகாமைத்துவம்

ஒப்பம்: எச்.ஏ.எஸ் ஸமரவீர

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

Ms/v

Contents

1. *Letter of submission*
2. *Board of Directors*
3. *Progress report*
4. *Statement of account*
5. *Auditor general's report*

Letter of Submission

Hon. M.H. Gunaratne Weerakoon,
Member of Parliament,
Minister of Resettlement.

Hon. Minister,

I am pleased to submit the Annual report and Financial Report of the Financial year ended on 31st December 2010 in term of provision of financial Act No. 38 of 1971 and Resettlement Authority Act No. 09 of 2007 herewith on behalf of Board Directors of the Resettlement Authority.

Yours faithfully,

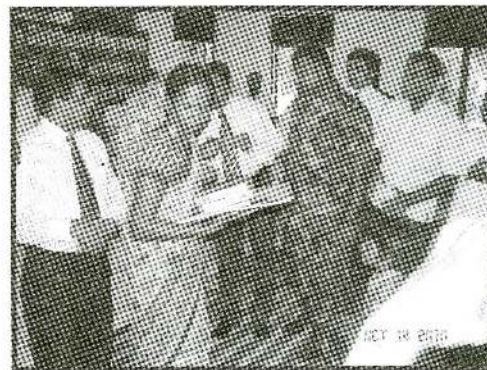
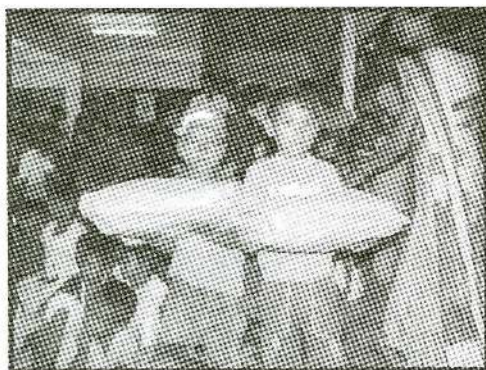
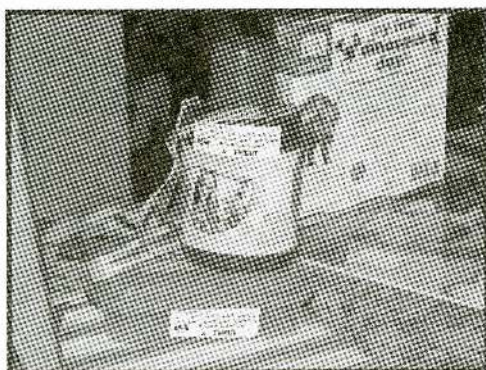
B. H. (Buddhi) Passaperuma,
Chairman,
Member of Board of Directors.

BOARD OF DIRECTORS – 2010

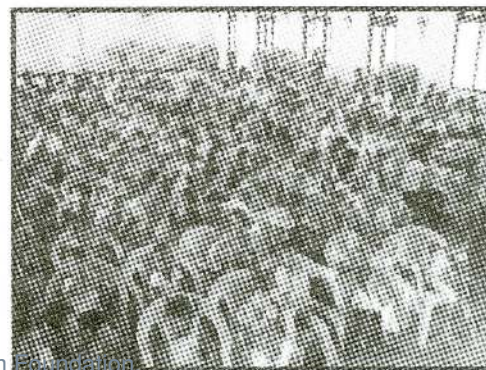
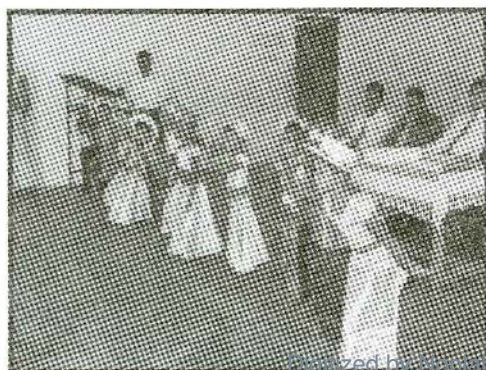
<i>Mr. W. L. Amal Fernando</i>	-	<i>Chairman</i>
<i>Mr. Ravindra Rajapakshe</i>	-	<i>Vice Chairman</i>
<i>Mr. Wasantha Ekanayaka</i>	-	<i>Director</i>
<i>Mr. I. A. George Jayanth Fernanado</i>	-	<i>Director</i>
<i>Mrs. K. Gnanapaskaran</i>	-	<i>Director</i>
<i>Mr. S. Rajshankar</i>	-	<i>Director</i>
<i>Mr. W. T. Bernard Peiries</i>	-	<i>Director</i>
<i>Mr. K. Susantha Perera</i>	-	<i>Director</i>
<i>Mr. J. K. S. N. Santharuwanperera</i>	-	<i>Director</i>

Progress-Review of the Resettlement Authority for the year of 2010

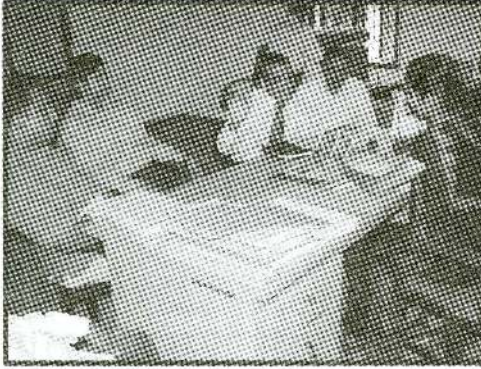
The Resettlement Authority provided School bags, Water bottles, Lunch boxes and school stationeries to the displaced and resettled preschools children in the divisions of Divisional Secretariats of Odduchuddan and Welioya by the Resettlement Authority concured with the financial support of "FORUT".



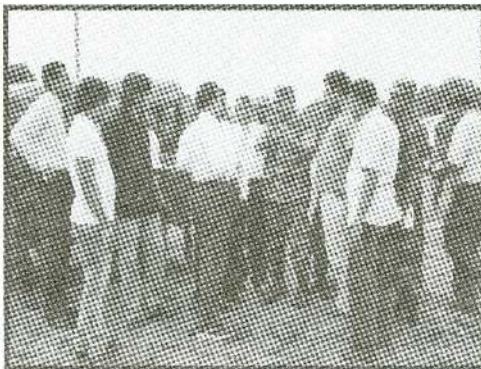
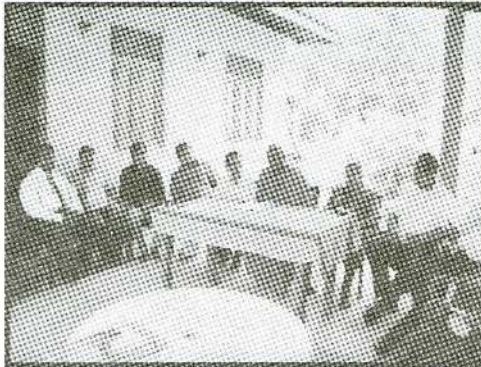
Necessary books have been provided to schools and School libraries with the help of Asia Foundation, in order to promote the standard of education, to enhance their knowledge and to motivate the school going children from preschool to advance level classes.



In the area of Odduchuddan Divisional Secretariat, necessary actions have been initiated to educate the children with regard to child-abuse and drugs. For this purpose, two resource persons were engaged for a period of six months with the sponsorship of "FORUT" organization.

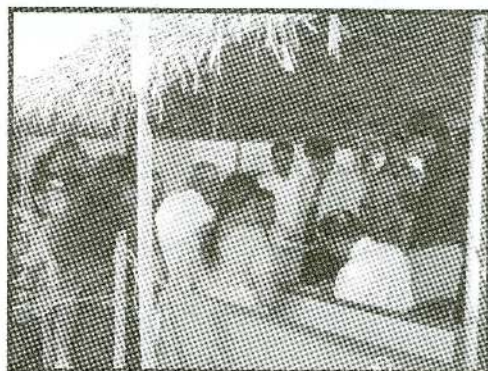
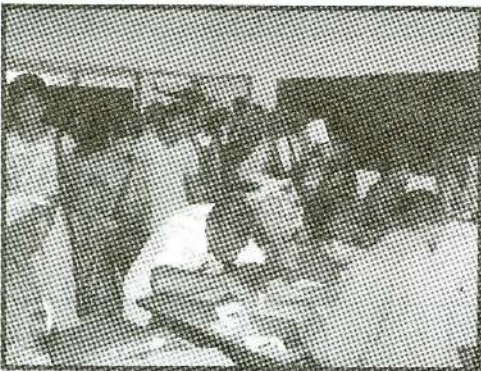
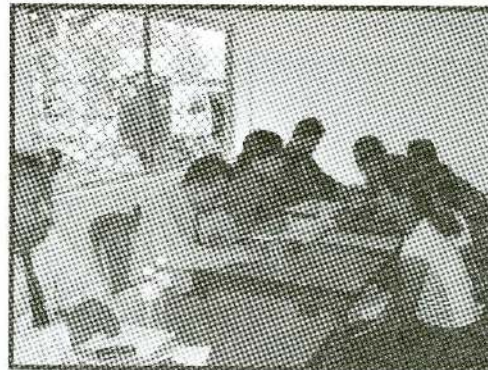
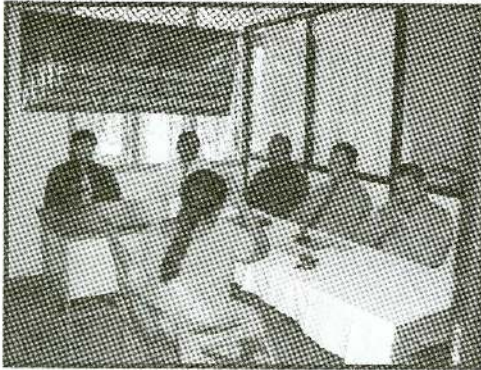


Action has been taken to construct permanent houses for the fifty resettled families in the area of Madhu Divisional secretariat and necessary land for fifty families have been identified, and foundation stones were also laid recently. Welfare Society of the Peoples-Bank has agreed to provide necessary financial support.

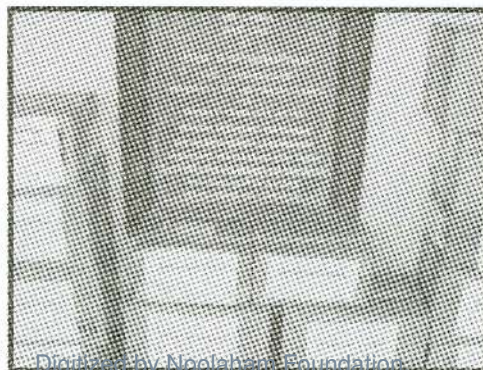
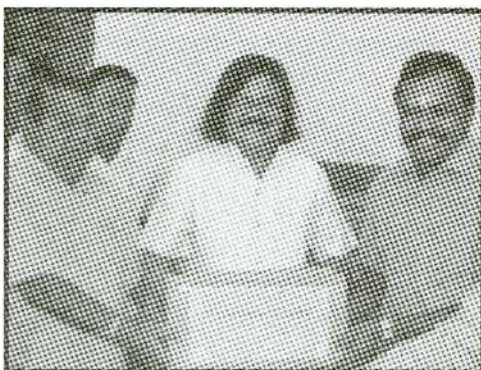


Two pre-schools were inaugurated in the village of "Nelliyadde" in the district of Moneragala by the Ministry of Resettlement under the project of "Dayata Kirulla" in the year of 2010. Also art competition and prize giving ceremony were held with the financial provision of the "FORUT" Organization in concurrence with the Resettlement Authority.

Actions have been successfully completed to perform Mobile-Services in Jaffna, Kilinochchi and Vavuniya districts in conjunction with the Ministry of Prisons and Rehabilitation and the Resettlement Authority to look into the needs and solve the problems of the resettled people.



Books amounting to the value of around Rs.2,000,000 (Two millions) were donated by the Resettlement Authority to the Jaffna Public Library and the University of Jaffna under the sponsorship of "Asia Foundation"



VISION:

Resettlement / Relocation in safe and dignified manner of internally displaced persons (IDPs) and Refugees

MISSION:

Facilitate the resettlement or relocation of the IDPs and refugees in order to rehabilitate and assist them by facilitating their entry into the development process.

OBJECTIVES:

- a) To Formulate and implement resettlement policy in consultation with the Ministry of resettlement for the IDPs and refugees.
- b) To co-ordinate the efforts of the Government, donors international non – government organization civil society agencies and other possessing the required mandates and resources in order to end displacement of persons
- c) To Formulate and implement specific programmes and projects for resettlement and relocation of IDPs and refugees in a safe and dignified manner.
- d) To assist the IDPs and refugees to obtain lost document such as birth , death and marriage certificates , Identity Cards deeds relating to property and other documents which they may required from any government department.
- e) To assist in providing infrastructure facilities education and health facilities
- f) To implement resettlement programmes including housing scheme to facilities the resettlement and relocation
- g) To assist in the mobilization of both local and foreign financial resource to implement the planned programmes
- h) To facilitate in solving problems relating to ownership and possessions right of movable and immovable assets
- i) To forge a better understanding between the IDPs and host communities
- j) To facilities the restoration of basic human rights including culture rights to empower IDPs
- k) To receive representation on needs of the displaced and to make representation regarding the same to agencies mandated to find solution
- l) To mobilize the displaced to initiate and implement partnership for the recovery and development in accordance with individual or community needs
- m) To promote livelihood activities among displaced person and refugees
- n) To provide reasonable access to information on policies ,resource and progress on activity earmarked for their recovery and facilitate dialogue with concerned intervening agencies and
- o) To ensure a conducive physical environment for resettlement, by clearing land mines and debris and repairing the damaged infrastructure.

Resettlement Authority

Statement of Financial Performance for the Year ended 31st December 2010

2009	Description	Note	2010
10,566,679	REVENUE		44,803,452.00
10,470,000	Treasury Grant		14,000,000.00
	"FORUT" & Other Income		364,500.00
96,679	Miscellaneous		90,952.00
	Ministry of Resettlement - Allowance for Camp Maintenance		30,348,000.00
10,777,083	EXPENDITURE		44,752,382.50
10,777,083	General Administration Expenses		44,752,382.00
6,090,398	Personal Emoluments		7,970,057.00
304,404	Travelling		888,358.00
1,549,610	Stationery and Supplies Used	1	2,107,900.00
2,748,548	Contractual Services	2	3,148,405.00
	Maintenance		235,269.00
12,000	Miscellaneous		
	Ministry of Resettlement - Allowances Paid for Camp Maintenance		28,808,000.00
	Refund to Ministry of Resettlement		1,540,000.00
72,123	Depreciation	3	54,393.50
(210,404)	Surplus		51,069.50
199,359	Surplus in 2008		(11,045.00)
(11,045)	Net Surplus		40,024.50

Resettlement Authority

(Established Under Parliament Act No. 09 of 2007)

Statement of financial position as at 31st December 2010

2009	Description	Note	2010
	Assets		
228,402	Non Current Assets		174,008.00
32,662	Current Assets	4	189,754.00
261,064	TOTAL		363,762.00
	Liabilities		
(11,045)	Net Surplus		40,025.00
272,109	Current Liabilities	5	323,737.00
261,064	TOTAL		363,762.00

Resettlement Authority

Cash flow statement for the year ended 31st December 2010

2009	Description	2010
	Cash Flow from operating activities	
(11,045.00)	Surplus deposit from ordinary activities	40,025.00
	Non Cash movements	
72,123.00	Add (+) Provision for Depreciation	54,394.00
272,109.00	Current Liabilities	323,737.00
333,187.00	TOTAL	418,156.00
	Net Cash flow from operating activities	
300,525.00	Cash flow from investment activities	228,402.00
32,662.00	Current Assets	189,754.00
333,187.00	TOTAL	418,156.00

NOTES

Note 01 **Stationary Stock**

Balance C/F 01-01-2010	11,521.00
2009 Purchase	259,892.00
	271,413.00
Balance B/F 31-12-2010	(29,382.00)
Expences for the year	<u>242,031.00</u>

Note 02 **Contractual Service**

Balance C/F 01-01-2010	(205,280.00)
2009 Purchase	3,061,926.00
	2,856,646.00
Balances B/F 31-12-2010	291,759.00
Total Expences for the year	<u>3,148,405.00</u>

Note 03 **Fixed Assets**

	2010	Opening Balance	Depreciation	Net Value	Balance
Arm Chair		18,047.00	10%	1,804.70	16,242.30
PC Computer		182,799.00	25%	45,699.75	137,099.25
Camera		27,556.00	25%	6,889.00	20,667.00
		<u>228,402.00</u>		<u>54,393.45</u>	<u>174,008.55</u>

Note 04 **Current Assets**

Festival Advance	4,000.00
Stationery Stocks 31-12-2010	29,382.00
Cash in Hand	156,372.00
	<u>189,754.00</u>

Note 05 **Current Liabilities**

Unpaid bills for the year 2010	291,759.00
General Deposit	31,977.50
	<u>323,737.50</u>

Accounting Policies and Disclosure

01. General Accounting Policies

Basic of preparation

- * The financial statements are prepared under historical cost convention in accordance with generally accepted accounting principles which have been constantly applied from year , and the Sri Lanka accounting was laid down by the Institute of Chartered Accounting of Sri Lanka.
- * Provision of the Finance Act. No. 38 of 1971 and Sri Lanka Accounting and Auditing standing Act. No 15 of 1995 have been adopted for the preparation of financial statement

Event occurring after the balance sheet date

- * No material events occurring after the balance sheet date.

Depreciation

- * The provision for depreciation is calculated by using the straight – line basis on the value of machines, furniture and other office equipment in order to write of such amounts over the estimated useful lives at the following rates.

-	Furniture, Office equipment and fixtures	10%
-	Computers	25%
- * A Whole year depreciation is provided to computers, furniture and other office equipment in the year of purchase of the assets, whereas no depreciation is charged in the year of disposal.

Stock

- * Stock consists of stationeries only. It is valued at cost.

Cash and cash equivalents

- * For the purpose of the cash flow statement, cash equivalents consist of cash in hand.

02. Income and expenditure

Accrued basis

- * Accrued expenses have been accounted in respect of bills received until 28.02.2010

Government contribution

- * Government contribution for the Authority has been recognized as Treasury grant in the revenue statement.

ND/B/RA/FA/2010

19 October 2011

The Chairman,
Resettlement Authority

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the Resettlement Authority for the year ended 31 December 2010 in terms of Section 14(2)(c) of the Finance Act No. 38 of 1971.

The audit of Financial Statements of the Resettlement Authority for the year ended 31 December 2010 was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with Section 13(1) of the Finance Act, No. 38 of 1971 and Section 20(4) of the Resettlement Authority Act, No. 9 of 2007. My comments and observations which I consider should be published with the annual report of the Authority in terms of Section 14(2)(c) of the Finance Act appear in this report. A detailed report in terms of Section 13(7)(a) of the Finance Act was issued to the Chairman on 15 September 2011.

1:2 Responsibility of the Management for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Accounting Standards. This responsibility includes: designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error; selecting and applying appropriate accounting policies; and making accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

1:3 Scope of Audit and Basis of Opinion

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. Audit opinion, comments and findings in this report are based on review of the financial statements presented to audit and substantive tests of samples of transactions. The scope and extent of such review and tests were such as to enable as wide an audit coverage as possible within the limitations of staff, other resources and time available to me. The audit was carried out in accordance with Sri Lanka Auditing Standards to obtain reasonable assurance as to whether the financial statements are free from material misstatements. The audit includes the examination on a test basis of evidence supporting the amounts and disclosures in financial statements and assessment of accounting policies used and significant estimates made by the management in the preparation of financial statements as well as evaluating their overall presentation. I have obtained sufficient information and explanations which to the best of my knowledge and belief were necessary for the purpose of my audit. I therefore believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion. Sub - sections (3) and (4) of the Section 13 of the Finance Act No. 38 of 1971 give discretionary powers to the Auditor General to determine the scope and extent of the audit.

2. Financial Statements

2:1 Opinion

So far as appears from my examination and to the best of information and according to the explanations given to me, I am of opinion that the Resettlement Authority had maintained proper accounting records for the year ended 31 December 2010 and except for the effects on the financial statements of the matters referred to in paragraph 2:2 of this report, the financial statements have been prepared in accordance with Sri Lanka Accounting Standards and give a true and fair view of the state of affairs of the Resettlement Authority as at 31 December 2010 and the financial results of its operation and cash flows for the year then ended.

2:2 Comments on Financial Statements

2:2:1 Non-compliance with Laws, Rules, Regulations and Management Decisions

Instances of Non-compliance with the following Laws, Rules, etc were observed.

Reference to Laws, Rules, Regulations etc.	Non-compliance
-----	-----
<p>(a) Section 14(1) of the Finance Act, No. 38 of 1971 and Sections 6.5.1 and 6.5.3 of the Public Enterprises Circular No.PED/12 of 02 June 2003.</p>	<p>i. A copy of the Draft Annual Report had not been presented to the Auditor General with the financial statements for the year under review.</p> <p>ii. The Annual Reports for the years 2008 and 2009 had not been tabled in the Parliament.</p>
<p>(b) Resettlement Authority Act, No.9 of 2007.</p> <hr/> <p>i. Section 12 of Part I</p> <hr/> <p>ii. Section 20(i) of Part III</p>	<p>Even though Branch Offices should be established in the North and the East for the resettlement of the displaced persons in the North and the East, in those areas and for providing their needs, that function had not been performed.</p> <p>Even though the Authority should have its own fund, action had not been taken to establish such fund.</p>

3. Financial and Operative Review

3:1 Financial Review

3:1:1 Financial Results

According to the financial statements presented, the working of the Authority for the year ended 31 December 2010 had resulted in a surplus of Rs.40,025 against the deficit of Rs.11,045 for the preceding year thus indicating an improvement of Rs.51,070 in the financial results. The increase of the sundry receipts and the administrative expenditure of the Authority by sums of Rs.3.9 million and Rs.3.6 million respectively had been the main reasons for the improvement in the financial results.

3:2 Operating Review

3:2:1 Management Inefficiencies

(a) In terms of Section 13 of Part II of the Resettlement Authority Act No.9 of 2007 the objectives of the Authority shall be:

- (i) to ensure resettlement or relocation in a safe and dignified manner of internally displaced persons and refugees, and
- (ii) to facilitate the resettlement or relocation of the internally displaced persons and refugees in order to rehabilitate and assist them by facilitating their entry into the development process.

However, the Authority had not succeeded in the full achievement of the above objectives from the inception of the Authority. Even though 15 activities to be carried out for the achievement of the objectives of the Authority are set out at (a) to (o) of Section 14 of Part II of that Act, no evidence whatsoever in support of any activity successfully completed by the Authority up to date was not made available to audit.

(b) The Board of Directors comprises 09 members and only one meeting of the Board of Directors had been held during the year under review on 15 September 2010 while only one meeting of the Board of Directors had been held annually from the year 2008. Action had not been taken in terms of Chapter 4 of the Public Enterprises Circular No. PED/12 of 02 June 2003 to hold Board meetings to carry out monthly evaluations of performance and update its affairs.

- (c) The Authority had made provisions in its budgets only for recurrent expenditure from the inception of the Authority while it had not made requests for monetary provision for capital expenditure from the Ministry.
- (d) The approved cadre of the Authority as at 31 December 2010 had been 25 and of those 20 officers had been recruited and assigned with duties. Nevertheless, a performance review had not been carried out. The Authority had not taken action even up to the end of the year under review to recruit 05 officers to the vacancies that existed from the inception of the Authority.

3:2:2 Corporate Plan and Action Plan

The following matters were observed.

- (a) Even though the Authority had prepared a Corporate Plan in the year 2009, the requirements of Chapter 5 of the Public Enterprises Circular No. PED/12 of 02 June 2003 had not been complied with. A copy of the updated Corporate Plan approved by the Board of Directors had not been furnished to the Auditor General in terms of the provision of that circular. The following matters had not been included in the Corporate Plan prepared by the Authority.
- (i) A review of the operating results of the preceding three years had not been done.
- (ii) The strengths, weaknesses, opportunities and threats of the Authority had not been adequately identified.
- (b) Even though an Action Plan had been prepared for the year 2010, evidence of its implementation by the Authority by including the objectives and targets were not made available.

3:2:3 Audit and Management Committees

Audit and Management Committees had not been established in terms of Sections 7.4.1 and 7.4.2 of the Public Enterprises Circular No. PED/12 of 02 June 2003.

3:2:4 Internal Audit

An internal audit of the Authority had not been carried out during the year under review to strengthen its functions.

3:2:5 Budgetary Control

Significant variances ranging from 01 per cent to 135 per cent were observed between the estimated and the actual income and expenditure, thus indicating that the budget had not been made use of as an effective instrument of management control.

4. Systems and Controls

Weaknesses in systems and controls observed and the deficiencies in systems and control revealed during the course of audit were brought to the notice of the Chairman of the Authority from time to time. Special attention is needed in respect of the following areas of control.

- (a) Performance and Evaluation
- (b) Budget
- (c) Internal Audit
- (d) Employees Management

H.A.S. Samaraweera
Auditor General

