



ශ්‍රීපත වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනය
කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය
වාර්ෂික වාර්තාව 2008

கம்பஹா விக்கிரம ஆரச்சி ஆயுர்வேத நிறுவனம்
களனிப் பல்கலைக்கழகம்
வருடாந்த அறிக்கை 2008

GAMPAHA WICKRAMARACHCHI AYURVEDA INSTITUTE
UNIVERSITY OF KELANIYA
YAKKALA
ANNUAL REPORT - 2008

ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනය

කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය

වාර්ෂික වාර්තාව 2008

ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනය,
යක්කල.

සභ්‍යයන්ගේ විශේෂ වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික

සමාජ සේවයේ සහභාගී

සභ්‍යයන්ගේ විශේෂ වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික

සභ්‍යයන්ගේ විශේෂ වාර්ෂික වාර්ෂික වාර්ෂික

වාර්ෂික වාර්තාව
2008

ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනය
කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ 1995 මාර්තු මස 13 වන දින ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද අංක 862/8 දරන අති විශේෂ ගැසට් නිවේදනය මගින් 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 24 අ (2) හා 24 (ආ) යටතේ 1995 අංක 01 දරන ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතන නියමාවලිය ප්‍රකාශයට පත් කර තිබේ. එමගින් ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනය කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක් ලෙස පිහිටුවා ඇත.

එකී නියමාවලියේ ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී යන අධ්‍යයන වර්ෂ පහකින් සමන්විත උපාධි පාඨමාලාවක් පවත්වාගෙන යාම ප්‍රධාන පරමාර්ථය වී ඇත.

ඒ අනුව 1995 මාර්තු 01 දින සිට උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක් වශයෙන් පවත්වාගෙන යන මෙම ආයතනයේ 2008 වර්ෂය සඳහා වූ ආයතනික කටයුතු හා සංවර්ධනය ඇතුළත් වාර්ෂික වාර්තාව, අවසාන ගිණුම් වාර්තාව හා 2008 වර්ෂය සඳහා මෙම ආයතනය සම්බන්ධයෙන් වූ රජයේ විගණකාධිපති විසින් ලබා දී ඇති වාර්තාව මෙයින් ඉදිරිපත් කරමි.



මහාචාර්ය ජනිතා ඒ ලියනගේ.
අධ්‍යක්ෂ

වාර්ෂික වාර්තාව

2008

ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනයේ දැක්ම හා මෙහෙවර

කුසලතා පූර්ණ උපාධිධාරීන් බිහි කිරීම මගින් ආයුර්වේද අධ්‍යයන පිළිබඳ විශිෂ්ට මධ්‍යස්ථානයක් බවට පත් වීම ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනයේ දැක්ම වන්නේ ය.

ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනයේ මූලික මෙහෙවර වනුයේ, ආයුර්වේද වෛද්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ විද්‍යාත්මක දැනුම හා අවබෝධය වර්ධනය කිරීම සහ දැනුම ව්‍යාප්ත කිරීම සඳහා පහත දැක්වෙන අරමුණු හා ක්‍රමවේදයක් ක්‍රියාවට නැංවීම ය.

" මෙම ආයතනයේ අධ්‍යාපනය ලබන සිසුන් හැම අතින් ම සංවර්ධනය කිරීම සඳහා සුදුසු වාතාවරණයක් බිහි කිරීම, ආයුර්වේද වෛද්‍ය අධ්‍යාපනයේ ප්‍රායෝගික සහ පර්යේෂණ දියුණු කිරීම සඳහා සුදුසු පරිසරයක් ගොඩනැගීම, ශ්‍රී ලංකාවේ සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ අවශ්‍යතාවන්ට සරිලන නවීන ඉගැන්වීම් සහ පුහුණුවීම් තුළින් දැනුම ලබා කර ගැනීම පිණිස ප්‍රායෝගික පුහුණුවීම්වලට පදනම් වන පරිසරයක් ගොඩනැගීම, පවත්නා ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී සහ ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ ව්‍යුහාත්මක වෙනසක් ඇති කරමින් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව ඉහළ දැමීම සඳහා සැලසුම් සකස් කිරීම, ශ්‍රී ලංකාවේ සහ දේශයෙන් පිටත සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍ර සම්බන්ධ කටයුතුවල නියැලී සිටින ආයතන සමඟ අන්තර් සම්බන්ධතාවන් ගොඩනැංවීම, අවශ්‍ය සුදුසුකම් හා උනන්දුවක් සහිත මානව සම්පත් කණ්ඩායමක් ආයතනය ආල බිහි කිරීම "

ආයතනයේ දැක්ම හා මෙහෙවර ලබා කර ගැනීමට සකස් කරන ලද 2007 - 2011 දක්වා වන සංයුක්ත සැලැස්ම මෙම ආයතනයේ 2008.06.06 දින පැවැති 153 වන කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ නිර්දේශය මත කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ 2008.08.05 දින පැවැති අංක 347 දරන පාලක සභාව විසින් අනුමත කර තිබේ.

ඒ අනුව උපාධි අපේක්ෂක සිසුන්ගේ සහ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ කාර්ය සාධනය අගය කළ යුතු මට්ටමකට ලබා කර ගැනීමට හැකි වූ බව සතුටින් සඳහන් කරමු.

එසේ වුව ද සංයුක්ත සැලැස්මේ අපේක්ෂිත අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ දී නොවැළැක්විය හැකි හේතූන් හා අනපේක්ෂිත බාධාවන් නිසා ඇතැම් ඉලක්ක ලබා කර ගැනීමට අපොහොසත් වූ බව කිව යුතු ය.

එබැවින් අන්තර්තල පහසුකම් සංවර්ධනය ඇතුළත් කර සංයුක්ත සැලැස්ම සංශෝධනය කර ඇත. එමගින් සංයුක්ත සැලැස්මේ සඳහන් ඉලක්ක යම් ප්‍රමාණයකින් ලබා කර ගත හැකි වේ යයි මාගේ විශ්වාසය යි.



මහාචාර්ය ජනිතා ඒ ලියනගේ.
අධ්‍යක්ෂ.

சென்னை நகராட்சி

1911

சென்னை நகராட்சி ஆணைப்படிப்பு
1911-12-ம் ஆண்டு

சென்னை நகராட்சி ஆணைப்படிப்பு 1911-12-ம் ஆண்டு

சென்னை நகராட்சி ஆணைப்படிப்பு 1911-12-ம் ஆண்டு

சென்னை நகராட்சி ஆணைப்படிப்பு 1911-12-ம் ஆண்டு

சென்னை நகராட்சி ஆணைப்படிப்பு 1911-12-ம் ஆண்டு

சென்னை நகராட்சி ஆணைப்படிப்பு 1911-12-ம் ஆண்டு

சென்னை நகராட்சி ஆணைப்படிப்பு 1911-12-ம் ஆண்டு

சென்னை நகராட்சி ஆணைப்படிப்பு 1911-12-ம் ஆண்டு

சென்னை நகராட்சி ஆணைப்படிப்பு 1911-12-ம் ஆண்டு

පටුන

කාරණය

පිටු අංකය

01.	කළමනාකරණ මණ්ඩලය	
	1.1 කළමනාකරණ මණ්ඩල සාමාජිකයින්	01
	1.2 කළමනාකරණ මණ්ඩල රැස්වීම් දින හා ඊට අදාළ දත්ත	02
	1.3 අධ්‍යක්ෂ	02
02.	කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යා ලේඛන - 2008	
	2.1 ප්‍රධාන විධායක හා පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය	03
	2.2 අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය - 2008	03
	2.3 අධ්‍යයන සහායක කාර්ය මණ්ඩලය	03
	2.4 පුස්තකාලය	03
	2.5 අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	03 - 04
	2.6 ශ්‍රේණි ගත උසස් කිරීම්	04
	2.7 බඳවා ගැනීම් - 2008	05
	2.8 නිවාඩු ලබා ඇති නිලධාරීන් පිළිබඳ විස්තර - සජන වාර්ෂික නිවාඩු	05
	2.9 සේවා දීර්ඝ කිරීම්	05
	2.10 ප්‍රසූත නිවාඩු - 2008	05
	2.11 ස්ථාන මාරුවීම් (විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතිය)	05
	2.12 කාර්ය මණ්ඩල වර්ධනය	06
	2.12.1 2005 - 2008 දක්වා අධ්‍යයන හා අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල වර්ධනය	06
03.	අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	
	3.1 විදේශ ගතවීම්	07 - 09
	3.2 දේශීය හා විදේශීය පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන නිවාඩු	09 - 10
	3.3 අධ්‍යයන නිවාඩු	10
	3.4 පාඨමාලා ගාස්තු ගෙවීම් - අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	11
04.	අධ්‍යයන කටයුතු සංවිධානය හා පරිපාලනය	
	4.1 විකිත්සා අධ්‍යයනාංශය හා ඊට අයත් ඒකක	12 - 13
	4.1.1 කාය විකිත්සා ඒකකය	13
	4.1.2 ආචාර්ය මණ්ඩලය	13 - 17
	4.1.3 කාය විකිත්සා අධ්‍යයනාංශය දේශන, ප්‍රායෝගික, නිබන්ධන, අඛණ්ඩ ඇඟවීම්	17

4.1.4	2008 වසර සඳහා කාය විකිත්සා ඒකකයට ලබාගත් භාණ්ඩ පිළිබඳ විස්තර	17
4.1.5	පංචකර්ම ඒකකය	18
4.1.6	ආචාර්ය මණ්ඩලය	18 - 19
4.1.7	පංචකර්ම ඒකකය යටතේ පංචකර්ම ප්‍රතිකාර පිළිබඳ දත්ත	19 - 20
4.1.8	අඟදනන්ත්‍ර ඒකකය	20
4.1.9	ආචාර්ය මණ්ඩලය	20 - 22
4.1.10	විභාග	22
4.1.11	අධ්‍යයන වාරිකා	22
4.1.12	ඒකකයට ලබාගත් භාණ්ඩ හා උපකරණ	23
4.1.13	ශල්‍ය ශාලකය ඒකකය	23
4.1.14	ආචාර්ය මණ්ඩලය	23
4.1.15	අලුතින් මිල දී ගත් භාණ්ඩ	24
4.1.16	කෞමාරභාෂ්‍යය හා ස්ත්‍රීරෝග ඒකකය	24
4.1.17	ආචාර්ය මණ්ඩලය	24
4.1.18	බාහිර කපීකාචාර්ය සහ බාහිර උපදේශක වෛද්‍ය සේවය - 2008	24 - 26
4.2	මූලධර්ම අධ්‍යයනාංශය හා ඊට අයත් ඒකක	27 - 28
4.2.1	විෂය ධාරාව ක්‍රියාත්මක කිරීම	28
4.2.2	ආයුර්වේද මූලධර්ම ඒකකය	29
4.2.3	ආචාර්ය මණ්ඩලය	29
4.2.4	ද්‍රව්‍යගුණ විඥාන ඒකකය	29
4.2.5	ආචාර්ය මණ්ඩලය	29 - 31
4.2.6	චතුපිටිවල ඖෂධ උද්‍යානය සංවර්ධනය	32
4.2.7	අධ්‍යයන වාරිකා - 2008 ද්‍රව්‍යගුණ විඥාන ඒකකය	32
4.2.8	2008 වසරේ පැළ ගහය සහ විද්‍යාලයීය ඖෂධ උයන සඳහා වැය වූ මුදල්	33
4.2.9	ද්‍රව්‍යගුණ විඥාන කෞතුකාගාරය සඳහා ඖෂධ උපකරණ මිල දී ගැනීම	33
4.2.10	රස භෞෂ්‍ය ඒකකය	33
4.2.11	ආචාර්ය මණ්ඩලය	33 - 35
4.2.12	2008 වර්ෂයේ මිල දී ගත් භාණ්ඩ	35
4.2.13	ශරීර ඒකකය	35
4.2.14	ආචාර්ය මණ්ඩලය	35 - 37

4.2.15	භාෂා ඒකකය	37
4.2.16	ආචාර්ය මණ්ඩලය	37 - 38
4.3	පරිගණක ඒකකය	39 - 40
4.4	භාණ්ඩ සේවා හා භාණ්ඩ ලැබීම් පිළිබඳ විස්තර	40
4.5	බාහිර කමිකාලාර්ය හා බාහිර උපදේශක වෛද්‍ය සේවය - 2008	41
4.6	ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද ශික්ෂණ රෝහලේ පුහුණු හා සායන කටයුතු අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	42
05.	විභාග හා ශිෂ්‍ය සුභසාධන කටයුතු	
5.1	අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය	43
5.2	2008 වර්ෂය තුළ පැවැත්වූ විභාග හා පෙනී සිටී ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	43
5.3	2008 වර්ෂය තුළ විභාග පැවැත්වීම්	44
5.4	ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාර 2008.01.01 - 2008.10.31 දක්වා තොරතුරු	
5.4.1	නේවාසිකාගාර පාලනය	44
5.4.2	ශාලාධිපති - 2008	45
5.4.3	නේවාසිකාගාර විශේෂ කමිටුව	45
5.4.4	නේවාසික පහසුකම් - 2008	45 - 46
5.5	2008 වර්ෂයේ ශිෂ්‍ය උපදේශක මණ්ඩලය	46
5.6	මහපොළ හා ශිෂ්‍යාධාර තොරතුරු	46
5.7	අධ්‍යයන මණ්ඩල කටයුතු හා විෂයමාලා සංවර්ධන කටයුතු	
5.7.1	අධ්‍යයන මණ්ඩල සාමාජික නාම ලේඛනය	47
5.7.2	විෂය නිර්දේශය හා විභාග නිර්ණායක සංශෝධන කමිටුව	48
5.8	රෝහල් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා කටයුතු - 2008	
5.8.1	රෝහල් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා රැස්වීම් පවත්වන ලද දින	48
5.8.2	රෝහල් කළමනාකරණ පාඨමාලාවේ ශිෂ්‍ය හා විභාග තොරතුරු - 2008	48
5.9	ක්‍රීඩා කටයුතු - 2008	49 - 51
06.	වෑය ශීර්ෂ යටතේ සේවාවන් - 2008	
6.1	ආරක්ෂක සේවා සැපයීම - 2008	52
6.2	පවිත්‍රතා සේවය	52
6.3	2008 වර්ෂය සඳහා ජල, දුරකථන සහ විදුලිය ගෙවීම්	53
6.4	සේවා හා ගිවිසුම්	53 - 54
6.5	භෞතික යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සහ ක්‍රියාකාරකම් - 2008	55

6.6	ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය	56
6.7	ප්‍රවාහන කටයුතු සඳහා වියදම් සහ වැය වූ ඉන්ධන ලීටර ප්‍රමාණයන්	56 - 57
6.8	ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	57
07.	පුස්තකාලය සංවිධානය හා සංවර්ධනය	
7.1	හැඳින්වීම	58
7.2	පුස්තකාල ප්‍රතිසංවිධානය	58
7.3	පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය - නව බඳවා ගැනීම්	58
7.4	පුස්තකාල සම්පත්	59
	7.4.1 භෞතික සම්පත්	59
	7.4.2 2008 වර්ෂය තුළ මිල දී ගත් පොත් සංඛ්‍යාව (විෂයයන් අනුව)	59
7.5	පුස්තකාල සම්පත් ප්‍රවර්ධනය	60
7.6	පුස්තකාල කමිටුව	60
7.7	නව සංශෝධිත ව්‍යවස්ථාව අනුමත කිරීම	60
7.8	පාඨකයන් බඳවා ගැනීම	60
7.9	බැහැර දුන් පොත් ආපසු ලබා ගැනීම හා දඩ මුදල් අය කිරීම	61
7.10	ප්‍රධාන සංවර්ධන සැලැස්ම හා නව පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීමේ යෝජනාව	61
7.11	කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව	61
7.12	ශිෂ්‍ය අධ්‍යයන හා බාහිර ක්‍රියාකාරකම් සංවර්ධනය පිණිස ගන්නා ලද ක්‍රියා මාර්ග	61
08.	අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු	62
09.	2008 වර්ෂය තුළ මුදල් අංශයේ වාර්තාව	63
10.	අධ්‍යක්ෂ වාර්තාව	64
11.	අවසාන ගිණුම් වාර්තාව	65 - 66
12.	විගණකාධිපති වාර්තාව	67 - 73
13.	විගණකාධිපති වාර්තාවට අදාළ පිළිතුරු	74 - 77

01. කළමනාකරණ මණ්ඩලය

2008.01.01 සිට 2008.12.31 දක්වා ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනයේ නියමාවලියේ අංක 09
 ජේදය ප්‍රකාරව කළමනාකරණ මණ්ඩල සංයුතිය පහත දැක්වේ.

01. නිල බලයෙන් පත්වන සාමාජිකයින් 9.1

(අ)	මහාචාර්ය පියදාස රණසිංහ මහතා	2008.07.04 දක්වා	සභාපති
	සභාය මහාචාර්ය එම්.එච්.ඒ. තිසේරා මහතා	2008.08.01 සිට 2008.09.05 දක්වා	සභාපති
	මහාචාර්ය ජනිතා ඒ. ලියනගේ මහත්මිය	2008.10.01 සිට	සභාපති
(ආ)	එච්.එම්.කේ. තේරත් මහතා, ජ්‍යෙ.ස/ලේකම්	2008.07.04 දක්වා	සාමාජික
	සෝමරත්න විදානපතිරණ මහතා, ජ්‍යෙ.ස/ලේකම්	2008.08.01 සිට	සාමාජික
	බී.එම්.එස්. බණ්ඩාර මහත්මිය, ජ්‍යෙ.ස/ලේකම්	2008.09.05 සිට	සාමාජික
(ඇ)	මල්කාන්ති ඒකනායක මහත්මිය, ජ්‍යෙ.ස/ලේකම්		සාමාජික
(ඈ)	ඩී.පී. ඇතුලත්මුදලි මහතා, අතිරේක ලේකම්		සාමාජික
(ඉ)	වෛද්‍ය වි.ඩබ්.ඒ.ජේ.එස්.කේ. වික්‍රමසිංහ මහතා		සාමාජික
(ඊ)	මහාචාර්ය ඒ.ආර්. වික්‍රමසිංහ මහතා/වෛද්‍ය පීඨාධිපති		සාමාජික
(උ)	වෛද්‍ය ජේ.ටී.ආර්. ජයකොඩි මහතා	2008.08.01 සිට	සාමාජික
	මූලධර්ම අධ්‍යයනාංශ ප්‍රධාන		
(ඌ)	වෛද්‍ය කේ.පී.පී. පීරිස් මහත්මිය (අංශ ප්‍රධාන)	2008.09.31 දක්වා	සාමාජික
	වෛද්‍ය ඊ.එම්. කරුණාතිලක මහතා (අංශ ප්‍රධාන)	2008.10.01 සිට	
	විකිත්සා අධ්‍යයනාංශය		

සාමාජිකයන් 9.2.අ.

01.	වෛද්‍ය කේ. සායක්කාර මහතා	2008.09.05 දක්වා	සාමාජික
	වෛද්‍ය ආර්.එස්. ජයවර්ධන මහතා	2008.12.11 සිට	සාමාජික

සාමාජිකයන් 9.2. ආ

01.	විනයකාන්ත වික්‍රමාරච්චි මහතා		සාමාජික
02.	එම්.එස්.යූ. අමරසිරි මහතා/අධ්‍යක්ෂ		සාමාජික
03.	වෛද්‍ය ජී. විජේවර්ධන මහතා		සාමාජික
04.	ආචාර්ය එන්.ආර්. ද සිල්වා මහතා		සාමාජික
05.	වෛද්‍ය වන්දසිරි විතානාරච්චි මහතා		සාමාජික
06.	වෛද්‍ය ඩී.කේ.පී. මානවසිංහ මහතා		සාමාජික
07.	වෛද්‍ය එස්.එම්.එච්. සේන බණ්ඩාර මහතා		සාමාජික
08.	වෛද්‍ය ඩැනිස්ටර් එල්. පෙරේරා මහතා		සාමාජික
09.	රමණී ගුණවර්ධන මහත්මිය/ආයුර්වේද කොමසාරිස්		සාමාජික
10.	අයි.ජේ. අබේරත්න මහත්මිය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ	2008.09.31 දක්වා	සාමාජික
	වසන්තා සමරවීර මහත්මිය/අති. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	2008.10.01 සිට	සාමාජික
11.	ඊ.ජී.ජී.එම්. ඇල්ලෙපොලගෙදර මහත්මිය - නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී		ලේකම්

1.2 කළමනාකරණ මණ්ඩල රැස්වීම් දින හා ඊට අදාළ දත්ත

කළමනාකරණ මණ්ඩල රැස්වීම් පිළිබඳ විස්තර (අංකය)	රැස්වීම් පැවැති වර්ෂය / මාසය/ දිනය	සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව	වැය වූ මුදල රු.
147	2008.01.04	15	10000.00
148	2008.02.01	14	10000.00
149	2008.03.07	14	11000.00
150 (විශේෂ)	2008.03.17	14	9000.00
151	2008.04.04	14	9000.00
152	2008.05.02	12	7000.00
153	2008.06.06	15	10000.00
154	2008.07.04	13	8000.00
155	2008.08.01	10	6000.00
156	2008.09.05	10	6000.00
157	2008.10.10	16	11000.00
158	2008.11.07	13	9000.00
159	2008.12.11	13	9000.00

1.3 අධ්‍යක්ෂ

අධ්‍යක්ෂ තනතුර

2008.01.01 - 2008.12.31 (කාලය තුළ)

කාලය	තනතුර	අධ්‍යක්ෂකවරයාගේ නම
2008.07.07 දක්වා	වැඩ බලන අධ්‍යක්ෂ	මහාචාර්ය පියදාස රණසිංහ
2008.07.08 - 2008.09.30	අධ්‍යක්ෂ	සහාය මහාචාර්ය එම්.එච්.ඒ. තිසේරා
2008.10.01 සිට	වැඩ බලන අධ්‍යක්ෂ	මහාචාර්ය ජනිතා ඒ. ලියනගේ

02. කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යා ලේඛන - 2008

2.1 ප්‍රධාන විධායක හා පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය 2.4 පුස්තකාලය

තනතුර	සංඛ්‍යාව
01. අධ්‍යක්ෂ	01
02. නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී	01
03. නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරී	01
04. ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී	01

තනතුර	සංඛ්‍යාව
05. ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී	01
06. සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී	01

2.2 අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය - 2008

තනතුර	සංඛ්‍යාව
07. සහාය මහාචාර්ය	01
08. ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය 1	03
09. ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය 11	19
10. කථිකාචාර්ය (ආධුනික)	07
11. තාචකාලික ප්‍රදර්ශක	02

2.3 අධ්‍යයන සහායක කාර්ය මණ්ඩලය

තනතුර	සංඛ්‍යාව
12. පරිගණක උපදේශිකා	01

2.5 අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

තනතුර	සංඛ්‍යාව
01. නේවාසිකාගාර උපපාලක/පාලිකා	02
02. ජ්‍යෙ.මා/සහකාර ලිපිකරු සේවා	06
03. වැඩ අධිකාරී	01
04. මා/සහකාර ලිපිකරු සේවා	03
05. ලිපිකරු 1 ශ්‍රේණිය	05
06. ලිපිකරු III ශ්‍රේණිය	02
07. ලඝුලේඛක/ජ්‍යෙ.මා. සහකාර (ඉංග්‍රීසි)	01
08. ලඝුලේඛක/ජ්‍යෙ.මා. සහකාර (සිංහල)	01
09. ලඝුලේඛක 1 ශ්‍රේණිය (සිංහල)	01
10. මා/සහකාර යතුරු ලේඛක (සිංහල)	01
11. යතුරු ලේඛක 1 ශ්‍රේණිය (සිංහල)	02
12. මා/සහකාර යතුරු ලේඛක (ඉංග්‍රීසි)	02

තනතුර	සංඛ්‍යාව
13. මා/සහකාර පුස්තකාල සේවා	01
14. පුස්තකාල සහකාර 1 ශ්‍රේණිය	01
15. සරප් 11 ශ්‍රේණිය	01
16. පරිපාලක 11 ශ්‍රේණිය	01
17. පුස්තකාල සහායක 11 ශ්‍රේණිය	02
18. පරිගණක යෙදුම් සහකාර III ශ්‍රේණිය	06
19. රෝනියෝ යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු 1 ශ්‍රේණිය	01
20. විදුලි කාර්මික 11 ශ්‍රේණිය	02
21. ජලනල කාර්මික 11 ශ්‍රේණිය	01
22. විද්‍යාගාර සහායක (අධි ශ්‍රේණිය)	01
23. විද්‍යාගාර සහායක (පහළ ශ්‍රේණිය)	04
24. රියදුරු විශේෂ ශ්‍රේණිය	04

25. පොත් තබන්නා I ශ්‍රේණිය	01	33. ත්‍රිරෝද රථ පියදුරු 11 ශ්‍රේණිය	02
26. ගබඩා භාරකරු 111 ශ්‍රේණිය	02	34. කම්කරු (විශේෂ) ශ්‍රේණිය	01
27. දුරකථන ක්‍රියාකරු 11 ශ්‍රේණිය	01	35. කම්කරු I ශ්‍රේණිය	02
28. මා/කාර්මික නිලධාරී I ශ්‍රේණිය	01	36. කම්කරු 111 ශ්‍රේණිය	07
29. මා/කාර්මික නිලධාරී 11 ශ්‍රේණිය	02	37. වඩු කාර්මික 11 ශ්‍රේණිය	01
30. කාර්මික නිලධාරී 11 'ආ' ශ්‍රේණිය	03	38. සෞඛ්‍යසේවා කම්කරු (ඉහළ) ශ්‍රේණිය	02
31. කාර්මික නිලධාරී 11 'ආ' (පුහුණු)	02	එකතුව	81
32. හෙද නිලධාරී 11 ශ්‍රේණිය	01		

අනාධාරයන් කාර්ය මණ්ඩලය

ගැහැණු	පිරිමි	එකතුව
36	45	81

2.6 ශ්‍රේණිගත උසස් කිරීම්

නම	තනතුර	ක්‍රියාත්මක වූ දිනය
01. ආර්.ඒ.එන්. විමලසිලි මහත්මිය	ජ්‍ය.මාණ්ඩලික සහකාර/ලිපිකරු සේවා	2008.01.01
02. ඩී.ඒ.ආර්. ගුණවර්ධන මහත්මිය	ජ්‍ය.මාණ්ඩලික සහකාර/ලිපිකරු සේවා	2008.01.01
03. පාර්.ඒ.කේ.ආර්. රණතුංග මහත්මිය	ජ්‍ය.මාණ්ඩලික සහකාර/ලිපිකරු සේවා	2008.01.01
04. ඊ.එම්.කේ. රමයලතා මෙනෙවිය	ජ්‍ය.මාණ්ඩලික සහකාර/ලිපිකරු සේවා	2008.01.01
05. එස්.එම්. විජේපාල මහතා	මාණ්ඩලික සහකාර/ලිපිකරු සේවා	2008.01.01
06. කේ.ඒ.පී.එන්. ජයතිලක මහත්මිය	මාණ්ඩලික සහකාර/ලිපිකරු සේවා	2008.01.01
07. ජී.ඩී.එල්. අභයරත්න මහත්මිය	මාණ්ඩලික කාර්මික නිලධාරී ii ශ්‍රේණිය	2007.02.16 *
08. ඩබ්.එම්.එම්.ඒ.එස්. මහකුඹුර මහත්මිය	මාණ්ඩලික සහකාර/පුස්තකාල සේවා	2008.01.01
09. එච්.ඒ.එස්. ගිහිකා කුමාරි මහත්මිය	යතුරු ලේඛක i ශ්‍රේණිය (සිංහල)	2007.04.01 *
10. ඩබ්.එම්.ඩී.කේ. විජේකෝන් මහත්මිය	පුස්තකාල සහකාර i ශ්‍රේණිය	2007.12.02 *
11. ඩබ්.ඩබ්.ඒ.ආර්.එයි. වික්‍රමරත්න මහතා	සරප් ii ශ්‍රේණිය	2007.07.10 *
12. කේ.කේ.ඩබ්. ජයකොඩි මහතා	කම්කරු විශේෂ ශ්‍රේණිය	2008.01.01
13. සී. ජයන්ත දේවප්‍රිය පෙරේරා මහතා	කම්කරු i ශ්‍රේණිය	2007.07.20 *
14. එන්.ඒ.ඒ. ලක්ෂ්මන් චන්ද්‍රසිරි මහතා	කම්කරු i ශ්‍රේණිය	2007.09.15 *
15. ඩබ්.ඒ. පුනේත්‍රා ශ්‍රීමති මහත්මිය	සෞඛ්‍ය සේවා කම්කරු (ඉහළ) ශ්‍රේණිය	2007.10.01 *
16. එස්.බී. තේමලාල මහතා	වැඩ අධිකාරී i ශ්‍රේණිය	2008.01.01

* 2008 දී ක්‍රියාත්මක වූ උසස් කිරීම්

2.7 බඳවා ගැනීම් - 2008

නම	තනතුර	බඳවාගත් දිනය	අභ්‍යන්තර/බාහිර පරිපාටිය
1. ඩී.ආර්.එස්.ආර්.ආර්. දිසානායක මහතා	විද්‍යාගාර සහායක (පහළ ශ්‍රේණිය)	2008.02.01	අභ්‍යන්තර
2. එච්.එස්.කේ. ආරියරත්න මහතා	හෙද නිලධාරී ii ශ්‍රේණිය	2008.08.20	බාහිර
3. ටී.ආර්. ඉන්ද්‍රාණි සුපේකා ධර්මසේන මෙනෙවිය	ප්‍රස්තකාල සහායක ii ශ්‍රේණිය	2008.10.15	බාහිර

2.8 නිවාඩු ලබා ඇති නිලධාරීන් පිළිබඳ විස්තර

සඵත වාර්ෂික නිවාඩු

නම හා තනතුර	තනතුර	කාල පරිච්ඡේදය
1. ඩබ්.ඒ.පී.එස්. මොලගොඩ මහත්මිය	නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරී	2008.05.01 - 2009.04.30

2.9 සේවා දීර්ඝ කිරීම්

නම	තනතුර	සේවා දීර්ඝ කිරීම	දිනය
1. ඊ.ජී.ඒ.එම්. ඇල්ලෙපොලගෙදර මහත්මිය	නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී	2 වන දීර්ඝ කිරීම	2008.03.08 - 2009.03.07
2. පී.එස්. පතිරණ මහතා	රියදුරු විශේෂ ශ්‍රේණිය	2 වන දීර්ඝ කිරීම	2008.06.25 - 2009.06.24

2.10 ප්‍රසූත නිවාඩු - 2008

නම	තනතුර	වැටුප් සහිත ප්‍රසූත නිවාඩු
1. පී.ඒ.ජේ.ටී.ඩී. ප්‍රනාන්දු මහත්මිය	යතුරු ලේඛක i ශ්‍රේණිය (සිංහල)	2008.08.10 - 2008.12.11

2.11 ස්ථාන මාරුවීම් (විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතිය)

නම	තනතුර	පෙර සේවා ආයතනය	ක්‍රියාත්මක වූ දිනය
1. ටී.එන්.කේ. අමරසිංහ මහත්මිය	ලිපිකරු III ශ්‍රේණිය	රජරට විශ්වවිද්‍යාලය	2008.01.16
2. ඩී.ඩී.වී. ශ්‍රියාකාන්ත මහතා	පරිපාලක II ශ්‍රේණිය	ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය	2008.04.16
3. රංජනී සුබසිංහ මහත්මිය	මා/කාර්මික නිලධාරී I ශ්‍රේණිය	කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය	2008.06.02
4. අයි.එම්.ඒ. නිලකරන්ත මහතා	වඩු කාර්මික II ශ්‍රේණිය	විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය	2008.06.16

2.12 කාර්ය මණ්ඩල වර්ධනය

2.12.1 2005 - 2008 දක්වා අධ්‍යයන හා අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල වර්ධනය

අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සංයුතිය හා ප්‍රගතිය - 2005 - 2008 සංඛ්‍යා ලේඛනය

තනතුර	2005	2006	2007	2008
සහාය මහාචාර්ය	01	01	01	01
ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය i	01	03	03	03
ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii	01	03	19	19
කථිකාචාර්ය	01	16	-	-
කථිකාචාර්ය (ආධුනික)	20	03	06	07
එකතුව	24	26	29	30

අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යා ලේඛන- 2005-2008

2005	2006	2007	2008
69	76	76	86

03. අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

විදේශීය සම්මන්ත්‍රණ පුහුණුවීම් සහ පශ්චාත් උපාධි

3.1 විදේශගතවීම්

මූලධර්ම අධ්‍යයනාංශය

නම හා තනතුරු	බැහැර යාම හා ඊට හේතු	විදේශගත වූ කාල පරිච්ඡේදය
1. පූජ්‍ය ආචාර්ය මාදුරුවියේ ධම්මිසීසර හිමි -ජෙ. කවිකාචාර්ය i	සම්මන්ත්‍රණයකට සහභාගි වීම - ඉන්දියාව The fifth Bi Annual International Conference on Buddhist Culture in Asia Unity is diversity Mahayana Concept in Sri Lankan Literature	2008.01.08 - 2008.01.16
2. වෛද්‍ය රූපා මදනායක මෙව් ජෙ. කවිකාචාර්ය ii	Ph.D පාඨමාලාව සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණය - ඉන්දියාව	2008.01.25 - 2008.01.31
3. වෛද්‍ය එච්.එස්. සකුන්තලා මහත්මිය ජෙ. කවිකාචාර්ය ii	Ph.D පාඨමාලාව සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණය - ඉන්දියාව	2008.01.25 - 2008.01.31
4. මහාචාර්ය එම්.එච්.ඒ. තිසේරා මයා සහාය මහාචාර්ය	World Ayu. Congress - ඉන්දියාව පර්යේෂණ පත්‍රිකාව ඉදිරිපත් කිරීම "Preliminary Study the Effect of Slimexol on Overweight and obesity" එක්සත් ජාතීන්ගේ වෙසක් දින සම්මන්ත්‍රණය - වියචනාමය Care for our environment Buddhist response to climate change.	2008.03.04 - 2008.03.08 2008.05.12 - 2008.05.20
5. වෛද්‍ය කේ.ටී.ඒ.එස්.සී. කස්තුරරත්න මහත්මිය ජෙ. කවිකාචාර්ය ii	2008 ලෝක ආයුර්වේද කොන්ග්‍රසය සඳහා සහභාගිවීම- කර්ණාටක ප්‍රදේශය ඉන්දියාව පර්යේෂණ පත්‍රිකාව ඉදිරිපත් කිරීම Trial on modified preparation of Lekhaniya Mahakashaya against the conventional preparation of LM in the management of Sthoulya 3 rd Ayurveda Congress & Arogya "Research in Ayurveda –Ayurveda Education & Globalization of Ayurveda "	2008.03.01 - 2008.03.10 2008.12.15 - 2008.12.26
6. වෛද්‍ය ඩබ්.එම්.බී. වීරසූරිය මයා ජෙ. කවිකාචාර්ය ii	3 rd Indu Canadian Symposium - ඉන්දියාව , පර්යේෂණ පත්‍රිකාව ඉදිරිපත් කිරීම Qualification of organic Volatile Compounds in two herbal wins widely used in Sri Lanka	2008.03.20 - 2008.04.02
7. වෛද්‍ය ජේ.ටී.ආර්. ජයකොඩි මයා ජෙ. කවිකාචාර්ය ii	3 වන ලෝක ආයුර්වේද සම්මේලනයට සහභාගි වීම - ඉන්දියාව පර්යේෂණ පත්‍රිකාව ඉදිරිපත් කිරීම "Research in Ayurveda –Ayurveda Education & Globalization of Ayurveda "	2008.12.15 - 2008.12.26

8. වෛද්‍ය ඩබ්.යූ.කේ.එස්.සමරතුංග මහතා ජ්‍ය. කලීකාලාර්ය i	International Training workshop on Traditioanl Ethno Medicine සහභාගිවීම සඳහා - චීනය	15.10.2008 - 03.11.2008
9. වෛද්‍ය ජේ.එම්.පී.ආර්.කේ.ජයසිංහ මහත්මිය ජ්‍ය. කලීකාලාර්ය ii	3 වන ලෝක ආයුර්වේද සම්මේලනයට සහභාගි වීම - ඉන්දියාව පර්යේෂණ පත්‍රිකාව ඉදිරිපත් කිරීම "Review of the Basic oils used in the Therapeutic Oil preparation process"	2008.12.15 - 2008.12.26

විකිත්සා අධ්‍යයනාංශය

නම හා තනතුරු	විදේශත වීමට හේතු	කාල පරිච්ඡේදය
1. වෛද්‍ය ආර්.ඩබ්.ඒ.ආර්.එස්.කේ. රාසිංගොල්ල මහත්මිය ජ්‍ය. කලීකාලාර්ය ii	ලෝක ආයුර්වේද කොන්ග්‍රසය- 2008 සඳහා සහභාගිවීම පර්යේෂණ පත්‍රිකාව ඉදිරිපත් කිරීම 3 rd Ayurveda Congress & Arogya "A Clinical study on the efficacy of special traditional treatment procedure in the manager of Chikungunya Virus (CHIKV) "	2008.03.01 - 2008.03.10 2008.12.15 - 2008.12.26
2. වෛද්‍ය පී. විතාරණ මයා ජ්‍ය. කලීකාලාර්ය ii	අනුශලය ජාතික සම්මන්ත්‍රණයට සහභාගි වීම - ඉන්දියාව	2008.08.23 - 2008.08.29
3. වෛද්‍ය ඩබ්.එල්.ආර්. පුෂ්පකුමාරි මෙව් ජ්‍ය. කලීකාලාර්ය ii	අනුශලය ජාතික සම්මන්ත්‍රණයට සහභාගි වීම - ඉන්දියාව	2008.08.23 - 2008.08.29
4. ජේ.ඒ.ඩී.පී. ප්‍රේමකාන්ති මෙව් ජ්‍ය. කලීකාලාර්ය ii	අනුශලය ජාතික සම්මන්ත්‍රණයට සහභාගි වීම - ඉන්දියාව	2008.08.23 - 2008.08.29
5. වෛද්‍ය ඒ.ඒ.ජේ. පුෂ්පකුමාර මයා ජ්‍ය. කලීකාලාර්ය ii	3 වන ලෝක ආයුර්වේද සම්මේලනයට සහභාගි වීම - ඉන්දියාව පර්යේෂණ පත්‍රිකාව ඉදිරිපත් කිරීම "Ayurvedic Management of the Benign prostate Hyperplasia"	2008.12.14 - 2008.12.24
6. වෛද්‍ය ඊ.එම්. කරුණාතිලක මයා ජ්‍ය. කලීකාලාර්ය ii	3 වන ලෝක ආයුර්වේද සම්මේලනයට සහභාගි වීම - ඉන්දියාව පර්යේෂණ පත්‍රිකාව ඉදිරිපත් කිරීම "A Clinical study on the efficacy of special traditional treatment procedure in the management of Moothras mari (Nephrolithiasis) "	2008.12.15 - 2008.12.26

7. වෛද්‍ය එච්.පී. චන්ද්‍රසිර මහත්මිය ජ්‍ය. කථිකාචාර්ය ii	චීනයේ පෞද්ගලික චාරිකාවක් යාම 3 වන ලෝක ආයුර්වේද සම්මේලනයට සහභාගි වීම - ඉන්දියාව පර්යේෂණ පත්‍රිකාව ඉදිරිපත් කිරීම Efficiency of Kanchanra guggulu in the management of polycystic ovary syndrome	2008.08.31 - 2008.09.14 2008.12.15 - 2008.12.26
8. වෛද්‍ය ජේ.ටී.ආර්. ජයකොඩි මයා- ජ්‍ය. කථිකාචාර්ය ii	3 වන ලෝක ආයුර්වේද සම්මේලනයට සහභාගි වීම - ඉන්දියාව පර්යේෂණ පත්‍රිකාව ඉදිරිපත් කිරීම "Research in Ayurveda –Ayurveda Education & Globalization of Ayurveda "	2008.12.15 - 2008.12.26

3.2 දේශීය හා විදේශීය පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන කටයුතු

විකිත්සා අධ්‍යයනාංශය

නම	ලියාපදිංචි වී ඇති විශ්වවිද්‍යාල/ ආයතනය	කාල පරිච්ඡේදය	මාතෘකාව	ප්‍රදාන/ ශිෂ්‍යත්වය
01. වෛද්‍ය ඩබ්.ඒ.එල්. චන්ද්‍රසිර වැලිවිට මහතා ජ්‍ය. කථිකාචාර්ය ii	කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය	2006.08.29 සිට අවුරුදු 03	Evaluation of Efficiency of a polyheble formulation (DMC-10) in managing hyperglycemic and Hypercpidamic conditions	NCAS Grant
02. වෛද්‍ය ඩබ්.ජේ. වික්‍රමාරච්චි මහත්මිය ජ්‍ය. කථිකාචාර්ය ii	National Institute of Ayurveda – Jaipur , India	2007.11.15 සිට අවුරුදු 03		AUSH Scholarship - ඉන්දියාව
03. වෛද්‍ය එස්.එම්.එස්. සමරකෝන් මහතා ජ්‍ය. කථිකාචාර්ය ii	Gujarat Ayurveda University – Jamnagar , India	2008.10.01 සිට අවුරුදු 02		පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය ශිෂ්‍යත්වය
04. වෛද්‍ය කේ.පී.පී. පීරිස් මහත්මිය ජ්‍ය. කථිකාචාර්ය i	Gujarat Ayurveda University – Jamnagar , India	2008.09.26 සිට අවුරුදු 02		පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය ශිෂ්‍යත්වය

මූලධර්ම අධ්‍යයනාංශය

නම	ලියාපදිංචි වී ඇති විශ්වවිද්‍යාල/ ආයතනය	කාල පරිච්ඡේදය	මාතෘකාව	ප්‍රදාන/ ශිෂ්‍යත්වය
01. වෛද්‍ය ඩබ්.එම්.බී. විරසුරිය මහතා ජ්‍යෙ. කලීකාචාර්ය ii	කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය	2006.08.29 සිට අප්‍රේල් 03	Quantitative assay of Asava & Arishta for quality controlling and standardization of the pharmaceutical preparation	NCAS Grant
02. කේ.එම්. චන්දිමාල මහතා කලීකාචාර්ය (ආධුනික)	ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය	2008 අප්‍රේල් සිට අප්‍රේල් 03	The Conventional osteological and DNA studies on human skeletal remains of potana and cobra hood cave in Sigiriya	UGC
03. වෛද්‍ය නිස්ස හේවාචිතාන මහතා ජ්‍යෙ. කලීකාචාර්ය ii	ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය	2008.07.01 සිට අප්‍රේල් 03	Quality assessment of seetharama watee and Maha varthika Watee	UGC
04. වෛද්‍ය රූපා මදනායක මෙව් ජ්‍යෙ. කලීකාචාර්ය ii	කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය	2009	The raputic and nutritional properties of Achyranthes aspera (san. Apamarga) with special reference to formulating a food supplement.	UGC
05. වෛද්‍ය එච්.එස්. සකුන්තලා මහත්මිය ජ්‍යෙ. කලීකාචාර්ය ii	කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය	2009	Some bio activities desmidium triflorum D.C (heen undupiyaliya) with special referance to gastro protective and ulcer healing activity in rat	UGC

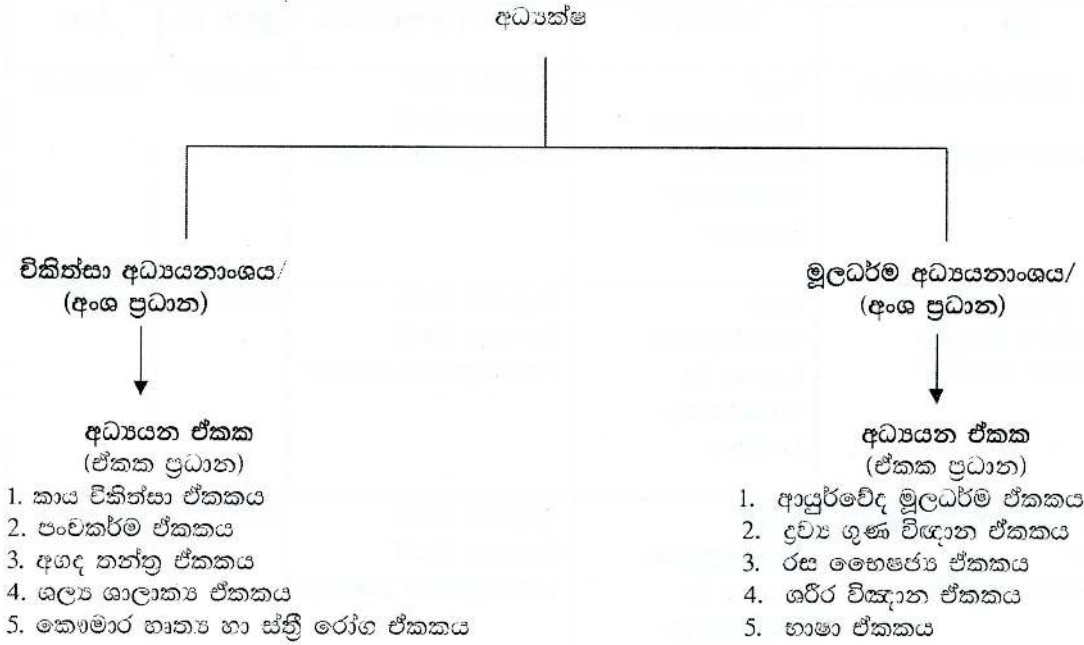
3.3 අධ්‍යයන නිවාඩු

නම හා තනතුර	කාල පරිච්ඡේදය	නිවාඩු ස්වභාවය
1. වෛද්‍ය එස්. එම්.එස්. සමරකෝන් මයා ජ්‍යෙ. කලීකාචාර්ය 11	2008.09.25 - 2008.10.10	වැටුප් සහිත
	2008.10.11 - 2010.10.01	වැටුප් රහිත
2. වෛද්‍ය කේ.පී.පී. පීරිස් මහත්මිය ජ්‍යෙ. කලීකාචාර්ය 1	2008.09.26 - 2008.12.21	වැටුප් රහිත
3. වෛද්‍ය ඩබ්.ජේ. වික්‍රමාරච්චි මහත්මිය ජ්‍යෙ. කලීකාචාර්ය 11	2007.11.15 - 2008.01.14	වැටුප් සහිත
	2008.01.15 සිට	වැටුප් රහිත

3.4 පාඨමාලා ගාස්තු ගෙවීම - අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

නම	පාඨමාලාව	ගෙවන ලද ආයතනය	මුදල රු.	දිනය
01. වෛද්‍ය එච්.පී.එස්.හේමචන්ද්‍ර මහතා කථිකාචාර්ය (ආධුනික)	Staff Development Course for Probatanary Lectures	කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලය (Staff Development Centre)	6000.00	2008.04.21
02. වෛද්‍ය එච්.කේ.බී.එම්.එස්. කරුණාරත්න මහත්මිය කථිකාචාර්ය (ආධුනික)	Staff Development Course for Probatanary Lectures	කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලය (Staff Development Centre)	6000.00	2008.04.21
03. වෛද්‍ය එච්.ඒ.ආර්.පී.පෙරේරා මහත්මිය කථිකාචාර්ය (ආධුනික)	Staff Development Course for Probatanary Lectures	කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලය (Staff Development Centre)	6000.00	2008.04.21
04. චාන්දනී රණසිංහ මෙනෙවිය පරිගණක උපදේශිකා	පුස්තකාල සඳහා වෙබ් පිටු සැලසුම් කිරීමේ දෙදින වැඩමුළුව	ජාතික පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ආයතනය	2750.00	2008.05.12

04. අධ්‍යයන කටයුතු සංවිධානය හා පරිපාලනය



- තාක්ෂණ විද්‍යාගාරය පොදු විද්‍යාගාරයක් වශයෙන් විද්‍යාගාර අධීක්ෂක යටතේ ද, පරිගණක ඒකකය ස්වාධීන ඒකකයක් ලෙස ද පවත්වා ගෙන යනු ලැබේ.

4.1 විකිත්සා අධ්‍යයනාංශය හා ඊට අයත් ඒකක

- අංශ ප්‍රධාන / විකිත්සා අධ්‍යයනාංශය : වෛද්‍ය ඊ.එම්. කරුණාතිලක මහතා
ජ්‍ය. කථිකාචාර්ය - 11

අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය - විකිත්සා අධ්‍යයනාංශය

නම ----	තනතුර -----
01. වෛද්‍ය කේ.පී.පී. පීරිස් මහත්මිය	ජ්‍ය.කථිකාචාර්ය I ශ්‍රේණිය
02. වෛද්‍ය ඊ.එම්. කරුණාතිලක මහතා	ජ්‍ය.කථිකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය
03. වෛද්‍ය එස්.එම්.එස්. සමරකෝන් මහතා	ජ්‍ය.කථිකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය
04. වෛද්‍ය ඒ.ඒ.ජේ. පුෂ්පකුමාර මහතා	ජ්‍ය.කථිකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය
05. වෛද්‍ය එච්.පී. චන්ද්‍රසිර මහත්මිය	ජ්‍ය.කථිකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය
06. වෛද්‍ය ඩබ්.ජේ. වික්‍රමාරච්චි මහත්මිය	ජ්‍ය.කථිකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය
07. වෛද්‍ය ශ්‍යාමා රාසිංගොල්ල මහත්මිය	ජ්‍ය.කථිකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය
08. වෛද්‍ය ඩබ්.එල්.ආර්.එස්. පුෂ්පකුමාර මෙනෙවිය	ජ්‍ය.කථිකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය
09. වෛද්‍ය ජේ.ඒ.ඩී.පී. ප්‍රේමකාන්ති මෙනෙවිය	ජ්‍ය.කථිකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය
10. වෛද්‍ය ඩබ්.ඒ.එල්. චන්ද්‍රසිර මහතා	ජ්‍ය.කථිකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය
11. වෛද්‍ය පී. විතාරණ මහතා	ජ්‍ය.කථිකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය
12. වෛද්‍ය චිත්‍රමාලා දිසානායක මහත්මිය	කථිකාචාර්ය (ආධුනික)
13. වෛද්‍ය එච්.පී.එස්. හේමචන්ද්‍ර මහතා	කථිකාචාර්ය (ආධුනික)
14. වෛද්‍ය එච්.කේ.බී.එම්.එස්. කරුණාරත්න මහත්මිය	කථිකාචාර්ය (ආධුනික)
15. වෛද්‍ය එච්.ඒ.ආර්.පී. පෙරේරා මහත්මිය	කථිකාචාර්ය (ආධුනික)

අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය - විකිත්සා අධ්‍යයනාංශය

නම	තනතුර
01. ඩී.ඒ.ආර්. ගුණවර්ධන මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික සහකාර/ලිපිකරු සේවා
02. රංජනී සුබසිංහ මහත්මිය	මාණ්ඩලික කාර්මික නිලධාරී II ශ්‍රේණිය
03. ජී.ඒ. චිත්‍රා රංජනී මහත්මිය	මාණ්ඩලික සහකාර/යතුරු ලේඛක (ඉංග්‍රීසි)
04. එච්.පී.ඒ.එන්. හේවාපතිර මහත්මා	කාර්මික නිලධාරී II ශ්‍රේණිය
05. ඩී.පී.ජී.පී. සිරිවර්ධන මහතා	කාර්මික නිලධාරී II ශ්‍රේණිය (පුහුණුවන)
06. ටී.එම්.එන්.කේ. තෙන්නකෝන් මහත්මිය	පරිගණක යෙදුම් සහකාර III ශ්‍රේණිය
07. එච්.එස්.කේ. ආර්යරත්න මහතා	හෙද නිලධාරී II ශ්‍රේණිය
08. ගයාත් රංගන ගුණසිංහ මහතා	කම්කරු III ශ්‍රේණිය
09. එන්.පී. ස්වරණා ආර්යලතා මහත්මිය	කම්කරු III ශ්‍රේණිය
10. සී.ජේ.ඩී.පෙරේරා මහතා	කම්කරු III ශ්‍රේණිය
11. ඩබ්.ඒ. සුනේත්‍රා ශ්‍රීමති මහත්මිය	සෞඛ්‍ය සේවා කම්කරු

4.1.1 කාය විකිත්සා ඒකකය

ඒකක ප්‍රධාන : වෛද්‍ය එස්. කේ. රාසිංගොල්ල මහත්මිය - ජ්‍ය. කථිකාචාර්ය 11

4.1.2 ආචාර්ය මණ්ඩලය

නම	සුදුසුකම්	තනතුර
වෛද්‍ය ඊ.එම්. කරුණාතිලක මයා	D.S.A.C, M.D.(Ayur)	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II
වෛද්‍ය එස්.කේ. රාසිංගොල්ල මිය	D.S.A.C, M.D.(Ayur)	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II
වෛද්‍ය පී. විතාරණ මයා	D.S.A.C, M.D.(Ayur)	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II
වෛද්‍ය පුෂ්පා ජයකොඩි මෙව්	D.S.A.C, M.D.(Ayur)	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II
වෛද්‍ය එස්.එම්.එස්. සමරකෝන් මයා	B.A.M.S, M.D.(Ayur)	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II
වෛද්‍ය ඩබ්ලිව්.ජේ. චිත්‍රමාරවිච් මිය	D.S.A.C, M.D.(Ayur)	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II
වෛද්‍ය ඩබ්.ඒ.එල්. චන්ද්‍රසිරි චැලිච්ච	D.S.A.C, M.D.(Ayur)	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II
වෛද්‍ය කේ.ජී.සී. දිසානායක මිය	B.A.M.S, M.D.(Ayur)	කථිකාචාර්ය (ආධුනික)

වෛද්‍ය ඊ.එම්. කරුණාතිලක මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II

අධ්‍යයන කටයුතු

- 3, 4 සහ 5 වසර සඳහා කාය විකිත්සා, පංචකර්ම, චාජිකරණ දේශන හා ප්‍රායෝගික පැවැත්වීම.
- 4 සහ 5 වසර දේශීය විකිත්සා දේශන හා ප්‍රායෝගික පැවැත්වීම.
- සායනික පන්ති සහ නිබන්ධන පන්ති පැවැත්වීම
- 3, 4 සහ 5 වසර සඳහා අඛණ්ඩ ඇගයීම් හා වාර්ෂික විභාග පැවැත්වීම.
- විභාග පරීක්ෂක වරයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම
- ස්වභාව රෝග විශේෂ සායනය පැවැත්වීම..
- පදනම් පාඨමාලාව - 2008 දේශන පැවැත්වීම
- බී.ඒ.එම්.එස්. අවසන් වසර සිසුන්ගේ නිබන්ධන (07 ක්) පරීක්ෂා කිරීම.

සේවාවන්

- ඒකක ප්‍රධාන - කාය විකිත්සා ඒකකය
- අංශ ප්‍රධාන - විකිත්සා අධ්‍යයනාංශය 2008.10.10 සිට මේ දක්වා කටයුතු කිරීම
- 5 වසර 2008 – වසර සමායෝජක ලෙස කටයුතු කිරීම.
- අධ්‍යයන මණ්ඩල සාමාජික
- විෂය නිර්දේශ හා විභාග නිර්ණායක සකස් කිරීමේ කමිටු සාමාජික
- පුස්තකාල කමිටු සාමාජික
- ආයුර්වේද සම්භාෂා මූල්‍ය කමිටු සාමාජික
- කළමනාකරණ මණ්ඩල
- ප්‍රගති සමාලෝචන කමිටු සාමාජික
- පරිගණක ඒකකයෙහි ඒකක ප්‍රධාන ලෙස කටයුතු කිරීම. .

සම්මන්ත්‍රණ:

- 1). ශ්‍රී ලංකාවේ පවතින මූනන ව්‍යුහගත රෝග පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය. 2008. අප්‍රේල් 30 – ඛණ්ඩාරනායක අනුස්මරණ ආයුර්වේද පර්යේෂණායතනය නාවින්න.
- 2). පිළිකා රෝගය සඳහා විශේෂ විකිත්සා පද්ධතියක පර්යේෂණ පත්‍රිකාව එළිදැක්වීමේ සම්මන්ත්‍රණය. 2008 දෙසැ: - ඛණ්ඩාරනායක අනුස්මරණ ආයුර්වේද පර්යේෂණායතනය නාවින්න.

පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන :

A clinical study on the effect of special Ayurvedic medicinal compound in the management of Moothrashmari (Nephrolithiasis) (Paper presented at the 3rd World Ayurveda Congress 2008 December)

වෛද්‍ය එස්. කේ. රාසිංගොල්ල මහත්මිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II

අධ්‍යයන කටයුතු

- 3, 4 සහ 5 වසර සඳහා කායවිකිත්සා, පංචකර්ම, රසායනනන්ත්‍ර දේශන හා ප්‍රායෝගික පැවැත්වීම.
- සායනික පන්ති සහ නිබන්ධන පන්ති පැවැත්වීම
- 3, 4 සහ 5 වසර සඳහා අඛණ්ඩ ඇගයීම් හා වාර්ෂික විභාග පැවැත්වීම.
- විභාග පරීක්ෂක වරයකු ලෙස කටයුතු කිරීම
- වාත රෝග විශේෂ සායනය පැවැත්වීම..
- ඩී.ඒ.එම්.එස්. අවසන් වසර සිසුන්ගේ නිබන්ධන (08 ක්) පරීක්ෂා කිරීම හා උපදෙස් ලබාදීම.
- ආයතනික පංචකර්ම ඒකකයේ සේවයේ යෙදීම හා ප්‍රතිකාර කටයුතු අධීක්ෂණය
- ආයතනික රෝහලේ 04-06 වාට්ටුවල සේවය කිරීම

සේවාවන්

- ඒකක ප්‍රධාන - කාය විකිත්සා ඒකකය 2008 / 10 / 10 සිට
- කායවිකිත්සා විෂයභාර ආචාර්ය ලෙස කටයුතු කිරීම.
- අධ්‍යන මණ්ඩල සාමාජික
- විෂය නිර්දේශ හා විභාග නිර්ණායක සකස් කිරීමේ කමිටුව සාමාජික
- ආයුර්වේද සම්භාෂා මූල්‍ය කමිටු, සාමාජික
- ආයතනීය ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් කමිටුවේ සාමාජික
- ආයතනික සංයුක්ත සැලැස්ම කමිටුවේ සාමාජික

සම්මන්ත්‍රණ හා වැඩමුදු :

- 1). ශ්‍රී ලංකාවේ පවතින මූතන ව්‍යුහගත රෝග පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය. 2008. අප්‍රේල් 30 - ඛනිධාරණායක අනුස්මරණ ආයුර්වේද පර්යේෂණායතනය, නාවින්න.
- 2). පිළිකා රෝගය සඳහා විශේෂ විකිත්සා පද්ධතියක පර්යේෂණ පත්‍රිකාව එළිදැක්වීමේ සම්මන්ත්‍රණය. 2008 දෙසැම්බර් - ඛනිධාරණායක අනුස්මරණ ආයුර්වේද පර්යේෂණායතනය, නාවින්න.

පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන:

- Study on the efficacy of selected treatment procedure in the management of Osteoatheritis due to Obesity. (paper presented at the International Ayurveda Congress 2008 Mangaloor 2008 March)
- A clinical study on the efficacy of special traditional treatment procedure in the management of Chikungunya virus (CHIKV) (Paper presented at the 3rd World Ayurveda Congress 2008 December)
- A clinical study on the effect of special Ayurvedic medicinal compound in the management of Moothrashmari (Nephrolithiasis) (Paper presented at the 3rd World Ayurveda Congress 2008 December).
- Clinical evaluation of the role of special kashaya yoga and udvarthana in the management of sthoulya janya Sandhivata (Osteoatheritis) 2008 G.W.A.I. Symposium

වෛද්‍ය පුෂ්පා ජයකොඩි මෙනෙවිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ කපීකාචාර්ය II

අධ්‍යයන කටයුතු :

- 5 වසර සඳහා කාය විකිත්සා, දේශන හා ප්‍රායෝගික පැවැත්වීම.
- සායනික පන්ති සහ නිබන්ධන පන්ති පැවැත්වීම
- 5 වසර සඳහා අඛණ්ඩ ඇගයීම් හා වාර්ෂික විභාග පැවැත්වීම.
- විභාග පරීක්ෂක වරයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම
- කුෂ්ඨරෝග විශේෂ සායනය පැවැත්වීම..
- බී.ඒ.එම්.එස්. අවසන් වසර සිසුන්ගේ නිබන්ධන (4 ක්) පරීක්ෂා කිරීම හා උපදෙස් ලබාදීම.

සේවාවන්

- ඒකක ප්‍රධාන - අගද නන්ත්‍ර ඒකකය කායචිකිත්සා විෂයභාර ආචාර්ය ලෙස කටයුතු කිරීම.
- අධ්‍යන මණ්ඩල සාමාජික
- ආයතනීය ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් කමිටුවේ සාමාජික
- ආයතනික සංයුක්ත සැලැස්ම කමිටුවේ සාමාජික
- ප්‍රගති සමාලෝචන කමිටු සාමාජික
- නේවාසිකාගාර කමිටු සාමාජික
- ආයතනීය ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් කමිටුවේ සාමාජික
- අගද නන්ත්‍ර ඒකකය ගොඩනැගීම සඳහා යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම
- නේවාසිකාගාර අධීක්ෂණය භාරව කටයුතු කිරීම

පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන:

- A study on the effect of dietary and behavioral patterns of the patients in the management of Sidhmakusta (Psoriasis)

(International conference on social science- Sri Lanka 2008-ICSSL)
- Research based on Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Teaching Hospital (as a team work)

සම්මන්ත්‍රණ හා වැඩ මුලු :

- පර්යේෂණ ක්‍රම වේදය පිළිබඳ වැඩමුළුව ජාතික ආයතනය - මානව හා සමාජීය විද්‍යා උසස් අධ්‍යාපන
- සමාජීය විද්‍යා ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය 2008 - කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය

වෛද්‍ය එස්.එම්.එස්. සමරකෝන් මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ කටීකාචාර්ය II

අධ්‍යයන කටයුතු : (2008 සැප්තැම්බර් මාසය දක්වා)

- 3, 4 සහ 5 වසර සඳහා කායචිකිත්සා, පංචකර්ම දේශන හා ප්‍රායෝගික පැවැත්වීම.
- සායනික පන්ති සහ නිබන්ධන පන්ති පැවැත්වීම
- 3, 4 සහ 5 වසර සඳහා අඛණ්ඩ ඇගයීම් හා වාර්ෂික විභාග පැවැත්වීම.
- විභාග පරීක්ෂක වරයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම
- වෘත්ත රෝග විශේෂ සායනය පැවැත්වීම..
- බී.ඒ.එම්.එස්. අවසන් වසර සිසුන්ගේ නිබන්ධන පරීක්ෂා කිරීම හා උපදෙස් ලබාදීම.

සේවාවන්

- 5 වසර 2008 – වසර සිසුන් කණ්ඩායමක් සඳහා විභාග සම්බන්ධීකරණ ලෙස කටයුතු කිරීම.
- ශිෂ්‍ය උපදේශක වරයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම.
- අධ්‍යන මණ්ඩල සාමාජිකයකු ලෙස කටයුතු කිරීම

වෛද්‍ය ඩබ්ලිව්.ජේ. වික්‍රමාරච්චි මහත්මිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II

2007 නොවැම්බර් මස සිට ආචාර්ය උපාධි අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා විදේශගතවී ඇත.

වෛද්‍ය කේ.ඒ.සී. දිසානායක මහත්මිය - කථිකාචාර්ය (ආධුනික)

2008 වසර සැප්තැම්බර් මස සිට පශ්චාත් උපාධිය සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු (විදෙස් ගතව සිට) රාජකාරි කටයුතු සඳහා සහභාගී වේ.

අධ්‍යයන කටයුතු :

- 3, 4 සහ 5 වසර සඳහා කායචිකිත්සා, පංචකර්ම, දේශන හා ප්‍රායෝගික පැවැත්වීම.
- සායනික පන්ති සහ නිබන්ධන පන්ති පැවැත්වීම
- විභාග පරීක්ෂක වරයකු ලෙස කටයුතු කිරීම
- රෝහලෙහි බාහිර රෝගී ආශයේ සතියේ දින දෙකක් රෝගීන් පරීක්ෂා කිරීම

4.1.3 කාය චිකිත්සා අධ්‍යයනාංශය දේශන, ප්‍රායෝගික ,නිබන්ධන ,අඛණ්ඩ ඇගයීම්

		දේශන	ප්‍රායෝගික	නිබන්ධන	අඛණ්ඩ ඇගයීම්
01).	3 වසර	150	100	15	03
02).	4 වසර	100	110	12	03
03).	5 වසර	80	160	10	03

4.1.4 2008 වසර සඳහා කාය චිකිත්සා ඒකකයට ලබාගත් භාණ්ඩ පිළිබඳ විස්තරය

භාණ්ඩය	ප්‍රමාණය	ලබා ගත් දිනය
පරිගණක යන්ත්‍ර (ඩෙල්) -	01	2008.02.19
යූ. පී. එස්.	01	2008.03.04
වානේ මේස	01	2008.03.04
ස්ටේෂනරි යන්ත්‍ර	01	2008.02.18

4.1.5 පංචකර්ම ඒකකය

ඒකක ප්‍රධාන: වෛද්‍ය පී. විතාරණ මහතා - ජ්‍ය. කපීකාවාරිය 11

4.1.6 ආචාර්ය මණ්ඩලය

නම	තනතුර	සුදුසුකම්
වෛද්‍ය පී. විතාරණ මයා	D.S.A.C., M.D.(Ayur)	ජ්‍යෙෂ්ඨ කපීකාවාරිය II

වෛද්‍ය පී. විතාරණ මහතා - ජ්‍ය. කපීකාවාරිය 11

අධ්‍යයන කටයුතු

- බී.ඒ.එම්.එස් 3, 4 වසර වල ආදාළ දේශන, ප්‍රායෝගික, විභාග සහ නිබන්ධන කටයුතු ඉටු කිරීම
- බී.ඒ.එම්.එස්. 5 වසර පර්යේෂණ නිබන්ධන උපදේශකවරයෙකු වශයෙන් කටයුතු කිරීම
- ප්‍රධාන ශිෂ්‍ය උපදේශක වශයෙන් සිසුන්ගේ විනය හා ශිෂ්‍ය සුභසාධනය පවත්වා ගෙන යාම සඳහා කටයුතු කිරීම හා පරිපාලනයට සහාය වීම
- 3 වසර සිසුන්ගේ අධ්‍යයන කටයුතු විධිමත්ව පවත්වාගෙන යෑම සඳහා වසර සමායෝජක ලෙස සහාය වීම
- ආයතනික රෝහලේ බාහිර රෝගී අංශයේ වෛද්‍යවරයෙකු ලෙස සේවය කිරීම. (අගහරුවාදා) පෙ.ව. 9.00 - ප.ව. 1.00
- ආයතනික පංචකර්ම ඒකකයේ සේවයේ යෙදීම හා ප්‍රතිකාර කටයුතු අධීක්ෂණය
- ආයතනික රෝහලේ 04-06 වාට්ටුවල සේවය කිරීම
- 2008 පදනම් පාඨමාලාව සංවිධානය කිරීමට සහාය වීම
- 2005/2006 නවක සිසුන් සඳහා වූ පදනම් පාඨමාලාවේ උපදේශනය පිළිබඳ දේශන පැවැත්වීම
- දූයට කිරුළ 2008 ප්‍රදර්ශන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම
- පංචකර්ම ඒකකය නවීකරණය කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම
- විද්‍යායතනීය ප්‍රධාන ශිෂ්‍ය උපදේශක සහ ආරක්ෂක කමිටු සාමාජිකයෙකු ලෙස විද්‍යායතනීය ආරක්ෂක කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම
- ආචාර්ය මණ්ඩලය සහ ශිෂ්‍යයන් සඳහා වූ කේරල- (ඉන්දියාව) අධ්‍යයන වාරිකාව සංවිධානය කිරීම.
- ආයතනික සංයුක්ත සැලැස්ම, විෂය නිර්දේශ සැකසීම සහ ඒවා ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය දායකත්වය ලබා දීම

සේවාවන්

01. 3 වසර සමායෝජක
02. විනය කමිටු සාමාජික
03. නේවාසිකාගාර කමිටු සාමාජික
04. ආපනශාලා කමිටු සාමාජික
05. ශාලාධිපති/අධ්‍යයන - (පිරිමි) නේවාසිකාගාර
06. ඒකක ප්‍රධාන- පංචකර්ම ඒකකය
07. ටෙන්ඩර් මණ්ඩල කමිටු සාමාජික
08. ආයතනීය ගොවනාගිලි ඉදිකිරීම් කමිටුවේ සාමාජික
09. සිසුන්ගේ ක්‍රීඩා සහ බාහිර ක්‍රියාකාරකම් සංවිධානය සහ අධීක්ෂණය
10. ප්‍රධාන ශිෂ්‍ය උපදේශක

පරිත්‍යාග

ආයතනීය පුස්තකාලයට පහත සඳහන් ග්‍රන්ථ පරිත්‍යාග කිරීම

1. ව්‍යවහාරික දෙමළ භාෂාව
2. නිර්මාණාත්මක ආවේශනය

පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන

1. මන්දව්‍යාය දුර්භාවිත කළමනාකරණයේදී උපයෝගී වන ආයුර්වේද උපදේශන හා ප්‍රතිකාර ක්‍රම ශිල්ප පිළිබඳ අධ්‍යයනය
2. නිර්මාණාත්මක ආවේශය පිළිබඳ ආයුර්වේද විග්‍රහය- නිර්මාණාත්මක අවේශය ග්‍රන්ථය මහාචාර්ය කමනි ජයසූරිය
3. රෝහල් කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හඳුරීම - 2008 කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය

සහභාගි වූ වැඩමුළු හා සම්මන්ත්‍රණ

1. උපදේශනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව- 2008 දෙසැම්බර් 09- කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය
2. ජාත්‍යන්තර පර්යේෂණ සම්භාෂා වැඩසටහන 2008.07.18- 2008.07.20, කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය
3. ආයුර්වේද පර්යේෂණ සම්භාෂාව- ත්‍රිවේන්ද්‍රම් විශ්වවිද්‍යාලය, කේරල, ඉන්දියා 2008.08.22-2008.08.29

වෙනත් බාහිර සංවිධානවල දරන තනතුරු

1. වෘත්තීය උපදේශකවරුන්ගේ ජාතික ආයතනයේ සාමාජික
2. වෘත්තීය උපදේශකවරුන්ගේ ජාතික ආයතනයේ උප සභාපති
3. ආයුර්වේද හා පාරම්පරික වෛද්‍ය ක්‍රම පිළිබඳ ආයතනයේ විධායක සභික
4. ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යාචාර්යවරුන්ගේ ක්‍රියාකාරී කමිටුවේ සම්බන්ධීකාරක

4.1.7 පංචකර්ම ඒකකය යටතේ පංචකර්ම ප්‍රතිකාර පිළිබඳ දත්ත

Serial No.	Name of the Procedure	Male	Female	Total
1	Abyanga	105	166	271
2	Choorna Sweda	25	09	34
3	Greeva Vasthi	05	-	05
4	Janu Vasthi	20	07	27
5	Kati Vasthi	38	18	56
6	Nasya Karma	29	26	55
7	Pathrapottali Sweda	80	22	102
8	Pichudharana	17	22	39

9	Raktha Morksa	-	01	01
10	Shirodara	28	35	63
11	Shiro Vasthi	17	03	20
12	Shirolepa	04	04	08
13	Sarvanga Sweda	64	125	189
14	Swasthika Pinda Sweda	34	11	45
15	Thakradhara	143	80	223
16	Thalam	05	-	05
17	Udvarthana	02	15	17
18	Vamana Karma	02	01	03
19	Vasthi Karma	28	20	48
	Total No. of patients engaged for Panchakarma Treatments to the Panchakarma Unit in - 2008	646	565	1211

4.1.8 අගදතන්ත්‍ර ඒකකය

ඒකක ප්‍රධාන: වෛද්‍ය ජේ.ඒ.ඩී.පී.පී. ජයකොඩි මෙනෙවිය - ජ්‍ය. කලීකාචාර්ය 11

4.1.9 ආචාර්ය මණ්ඩලය

නම	තනතුර	සුදුසුකම්
වෛද්‍ය ජේ.ඒ.ඩී.පී.පී. ජයකොඩි	D.S.A.C., M.D.(Ayur)	ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය II
වෛද්‍ය එච්.පී.එස්. හේමචන්ද්‍ර	B.A.M.S.	කලීකාචාර්ය (ලාඤ්ඤික)
වෛද්‍ය එච්.කේ.බී.එම්.එස්. කරුණාරත්න	B.A.M.S.	කලීකාචාර්ය (ලාඤ්ඤික)

වෛද්‍ය ජේ.ඒ.ඩී.පී.පී. ජයකොඩි මෙනෙවිය - ජ්‍ය. කලීකාචාර්ය 11

අධ්‍යයන කටයුතු

විෂයය - අගද තන්ත්‍ර

- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 3 වසර දේශන, ප්‍රායෝගික පංති හා නිබන්ධන පංති පැවැත්වීම
- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 3 වසර අඛණ්ඩ ඇගයීම්, ලිඛිත, වාචික හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණ පැවැත්වීම
- අගද තන්ත්‍ර ඒකකයේ අධ්‍යයන චාරිකා සංවිධානය කිරීම

විෂයය - කාය විකිත්සා

- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 4 හා 5 අධ්‍යයන වසරවල දේශන, ප්‍රායෝගික පංති, වාට්ටු පුහුණුවීම් පංති හා නිබන්ධන පංති පැවැත්වීම
- පංචකර්ම ඒකකයේ ප්‍රායෝගික පංති පැවැත්වීම
- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 4 සහ 5 අධ්‍යයන වසරවල අඛණ්ඩ ඇගයීම්, ලිඛිත, වාචික හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණ පැවැත්වීම
- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 3, 4 සහ 5 අධ්‍යයන වසරවල සමේ රෝග පිළිබඳ විශේෂ සායන පැවැත්වීම
- අගද තන්ත්‍ර විෂයය සඳහා විශේෂ ප්‍රායෝගික පොතක් හඳුන්වා දීම

විෂයය - අගද තන්ත්‍ර - තෙවන වසර

දේශන පැය :	25	දේශන සකස් කිරීම :	75
නිබන්ධන :	03	නිබන්ධන ප්‍රශ්න පත්‍ර පරීක්ෂා කිරීම:	15
ප්‍රායෝගික පැය:	30	ක්ෂේත්‍ර වාරිකා සංවිධානය කිරීම:	10
අඛණ්ඩ ඇගයීම් ප්‍රශ්න පත්‍ර			
පරීක්ෂා කිරීම :	25	වාර්ෂික විභාග රාජකාරී - වාචික	} 10
ප්‍රායෝගික පොත්		-විභාග ශාලා	
පරීක්ෂා කිරීම :	30		

විෂයය - අගද තන්ත්‍ර - 3, 4 සහ 5 වසර

දේශන පැය	20
ප්‍රායෝගික පැය: 3, 4 සහ 5	350
පංචකර්ම ඒකකයේ ප්‍රායෝගික පැය:	100
අඛණ්ඩ ඇගයීම් ප්‍රශ්න පත්‍ර සකස් කිරීම:	05
දේශන සකස් කිරීම:	60
වාර්ෂික විභාග රාජකාරී- වාචික	} 10
-විභාග ශාලා	
- ප්‍රායෝගික	

සේවා

- ඒකක ප්‍රධාන - අගද තන්ත්‍ර ඒකකය
- සාමාජික- අධ්‍යයන මණ්ඩල
- සාමාජික- ප්‍රගති සමාලෝචන කමිටුව.
- සාමාජික- නේවාසිකාගාර කමිටුව
- සාමාජික- ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් කමිටුව
- නේවාසිකාගාර ශාලාධිපති - 2007.10.30 සිට 2008.09.30
- ඉන්දියාවේ රජයේ ආයුර්වේද විද්‍යාලයේ අධ්‍යයන වාරිකාවක් සංවිධානය කිරීම සහ උපාධි අපේක්ෂක සිසුන් 38 ක් තීරුවානපුරම් සහ තේරළයේ අධ්‍යයන වාරිකාවක යෙදීම

- එහි පර්යේෂණ සම්භාෂාවට සහභාගී වීම
- 2008 අගෝස්තු 22 දින සිට 2008 අගෝස්තු 28 දින දක්වා කේරළයේ රජයේ ආයුර්වේද විද්‍යාලයේ පංචකර්ම සායන කටයුතුවලට සිසුන් සහභාගී කරවීම හා සායන පැවැත්වීම
- අගද තනනු කොතුකාගාරය සඳහා සර්පයින්ගේ කොටස් එකතු කිරීම, පැල සහ minerals
- අගද තනනු විෂයයට අදාළ අධීකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව හා වෝහාරික වෛද්‍ය විද්‍යාව සඳහා නිදර්ශන එකතු කිරීම
- උපාධි අපේක්ෂක සිසුන්ගේ පර්යේෂණ අධීක්ෂණය කිරීම.

4.1.10 විභාග :

2007/2008 අධ්‍යයන වර්ෂය

අධ්‍යයන වර්ෂය	විෂය	අඛණ්ඩ ඇගයීම් -I	අඛණ්ඩ ඇගයීම් -II	අඛණ්ඩ ඇගයීම් -III	වාර්ෂික පරීක්ෂණ
2004/2005 බී.ඒ.එම්.එස්. 3 වසර	අගදතනනු	2008.02.27	2008.06.11	2008.08.27	2008.10.09 (ලිඛිත) 2008.10.10 (වාවික)
2004/2005 බී.ඒ.එම්.එස්. 3 වසර	ස්වස්ථවෘත්ත	2008.02.27	2008.06.11	2008.08.27	2008.10.02 (ලිඛිත) 2008.10.03 (වාවික)
2002/2003(A) 2003/2004 බී.ඒ.එම්.එස්. 4 වසර	වෝහාරික වෛද්‍ය විද්‍යාව හා ධූලකවේදය	2008.02.25	2008.06.12	2008.08.25	2008.09.30 (ලිඛිත) 2008.10.02 (ප්‍රායෝගික) 2008.10.03 (වාවික)
2002/2003(A) 2003/2004 බී.ඒ.එම්.එස්. 4 වසර	ජ්‍යෝතිෂ මූලධර්ම	2008.02.27	2008.06.26	2008.08.27	2008.11.06 (ලිඛිත) 2008.11.07 (වාවික)

4.1.11 අධ්‍යයන වාරිකා :

අධ්‍යයන වර්ෂය	දිනය	ස්ථානය	වර්ෂය	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	වියදම
2004/2005 බී.ඒ.එම්.එස්. 3 වසර	2008.07.02	ජාතික ජල පවිත්‍රාගාරය රද්දොලුගම	3 වසර	22	4	-	Rs. 5600.00 දේශන සහ ප්‍රායෝගික වැඩසටහන් ගාස්තු .
2004/2005 බී.ඒ.එම්.එස්. 3 වසර	2008.06.25	ජාතික සන්වෝද්‍යානය, දෙහිවල	3 වසර	22	4	-	
2004/2005 බී.ඒ.එම්.එස්. 3 වසර	2008.06.27	අන්තරායකර මාෂධ පාලක ජාතික මණ්ඩලය	3 වසර	22	4	-	

4.1.12 ඒකකයට ලබාගත් භාණ්ඩ හා උපකරණ

උපකරණය	ගණන	ලැබුණ දිනය
පරිගණය	02	2008.02.09,2009.02.16
ප්‍රින්ටර්	01	2008.02.19
UPS	02	2008.03.04,2009.02.16
පරිගණක මේස	01	2008.11.25
ඇඳි පුටු	02	2008.11.25

4.1.13 ශල්‍ය ශාලා ඒකකය

ඒකක ප්‍රධාන: වෛද්‍ය ඒ.ඒ.ජේ. පුෂ්පකුමාර මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II

4.1.14 ආචාර්ය මණ්ඩලය

නම	තනතුර	සුදුසුකම්
වෛද්‍ය කේ.පී.පී. පීරිස් මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය - I	MS (Ayur)
වෛද්‍ය ඒ.ඒ.ජේ. පුෂ්පකුමාර මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය - II	MS (Ayur)

වෛද්‍ය ඒ.ඒ. ජේ. පුෂ්පකුමාර මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II

පර්යේෂණ පත්‍රිකා

- "Role of Indigenous Drug compound in the management of the Mutraasmani" Ayurveda Sameeksha, Department of Ayurveda, 2008.
- "Clinical study in Wound Management in Ayurveda" e-journal, Gampaha Wickramarachchi memorial symposium 2008.
- "Study on Etiopathogenesis of Hemorrhoids" International Conference on Social Science, University of Kelaniya - 2008.
- "Global Resurgence in Ayurveda and paradigm shift in Health Care" National Conference on Advanced Studies in Social Sciences And Humanities, Foundation Institute Colombo 24th Oct 2008

අධ්‍යයන සහ වෙනත් කටයුතු -

- ශිෂ්‍ය උපදේශක
- පාසනනික වෛද්‍ය නිලධාරී
- 5 වසර - ශල්‍ය සහ ශාලාකාර දේශන පැවැත්වීම හා ප්‍රායෝගික පුහුණුව, සඳුදා, බදාදා සහ සිකුරාදා දිනයන්හි විකුමාරවිලි ආයුර්වේද රෝහලේ දී ශල්‍ය සායනික කටයුතු සිදු කිරීම
- දත්ත රෝග සායනය - වේවැල්ලාගාරය - සෑම සති 2 කට වරක් ක්‍රියාත්මක වීම.

දේශන සංඛ්‍යාව :

	දේශන	ප්‍රායෝගික	නිබන්ධන	අඛණ්ඩ ඇගයීම්
01). ශල්‍ය	55	75	15	03
02). ශාලාකාර	60	60	12	03

4.1.15 අලුතින් මිලදී ගත් භාණ්ඩ :

1. Dental Chair -	01	5. Wasthi pigs -	02
2. Computer -	01	6. Motor & pestle	01
3. Printer -	01	7. Infra red lump	01
4. 100 g water bags	01		

4.1.16 කෞමාරභාෂ්‍යය හා ස්ත්‍රී රෝග ඒකකය

ඒකක ප්‍රධාන: වෛද්‍ය එච්.පී. චන්ද්‍රසූර මහත්මිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය II

4.1.17 ආචාර්ය මණ්ඩලය

නම	තනතුර	සුදුසුකම්
වෛද්‍ය එච්.පී. චන්ද්‍රසූර මිය	D.S.A.C., M.D.(Ayur)	ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය I
වෛද්‍ය රාජේෂී පුෂ්පකුමාර මෙට්ටි	D.S.A.C., M.D.(Ayur)	ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය II
වෛද්‍ය එච්.ඒ.ආර්.පී. පෙරේරා මිය	B.A.M.S.	කලීකාචාර්ය (ආධුනික)

දේශන සංඛ්‍යාව :

	දේශන	ප්‍රායෝගික	නිබන්ධන	අඛණ්ඩ ඇගයීම්
ස්ත්‍රී රෝග	60	80	03	03
බාලරෝග	60	84	03	03
ප්‍රසූති තත්ත්ව	75	80	03	03

4.1.18 බාහිර කලීකාචාර්ය සහ බාහිර උපදේශක වෛද්‍ය සේවය- 2008

නම	තනතුර	කාලය	අධ්‍යයන වර්ෂය	දේශන සහ ප්‍රායෝගික පැය ගණන
1. වෛද්‍ය ආර්.එල්. ධර්මසිරි මයා	බාහිර කලීකාචාර්ය	2007.12.03 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසන් වන තෙක්	2007/2008	පර්යේෂණ ක්‍රමවේදය 5 වසර - දේශන පැය 20, ප්‍රායෝගික පැය 20ක් හා නිබන්ධන 01
2. වෛද්‍ය සී.එම්. අබේගුණසේකර මහත්මිය	බාහිර කලීකාචාර්ය	2008.01.26 දින සිට 2008.12.31	2007/2008	පරිගණක තාක්ෂණය 3 වසර - දේශන පැය 03, 4 වසර - දේශන පැය 10 සහ 5 වසර - දේශන 06
3. වෛද්‍ය ලීලාරත්න වීරසිංහ මහතා	බාහිර උපදේශක	2008.01.01 දින සිට 2008.12.31		සතියකට දින 01 (දිනකට සේවය කල යුතු අවම කාලය පැය 03)
4. වෛද්‍ය ඩී.පී. අරංගල මහතා	බාහිර කලීකාචාර්ය	2008.11.24 දින සිට 2009.02.20	2008/2009	දේශීය විකිත්සා (කැටුම් බිඳුම්) 5 වසර - දේශන පැය 10 හා ප්‍රායෝගික පැය 12
	බාහිර උපදේශක	2008.11.24 දින සිට 2009.11.29	2008/2009	දේශීය විකිත්සා (හස්ත) 5 වසර - සතියට පැය 08 ක උපරිමයකට යටත්ව ප්‍රායෝගික පැය 40

5. වෛද්‍ය එච්.අයි. වන්දසේකර මහතා	බාහිර කටිකාචාර්ය	2008.11.24 දින සිට 2009.11.24	2008/2009	රෝග විඥන 3 වසර - දේශන පැය 50, ප්‍රායෝගික පැය 20 හා නිබන්ධන පැය 05 4 වසර - දේශන පැය 30, ප්‍රායෝගික පැය 45 හා නිබන්ධන පැය 04
	බාහිර කටිකාචාර්ය	2007.12.03 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානය දක්වා	2007/2008	රෝග විඥන 3 වසර - දේශන පැය 50, ප්‍රායෝගික පැය 20 හා නිබන්ධන පැය 05 4 වසර - දේශන පැය 30, ප්‍රායෝගික පැය 45 හා නිබන්ධන පැය 04
6. වෛද්‍ය බී. කොළඹගේ මහතා	බාහිර උපදේශක	2007.01.12 දින සිට 2008.01.04 දක්වා		දිනකට පැය 03 බැගින් සෑම සිකුරාදා දිනකම සේවය කල යුතුය (දිනකට සේවය කල යුතු අවම පැය 03)
	බාහිර කටිකාචාර්ය	2007.12.03 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානය දක්වා	2007/2008	දේශීය විකිත්සා 4 වසර - දේශන පැය 25 හා ප්‍රායෝගික පැය 15 5 වසර - දේශන පැය 10 හා ප්‍රායෝගික පැය 12
	බාහිර උපදේශක	2008.01.07 දින සිට 2009.01.06 දක්වා		දිනකට පැය 03 බැගින් සෑම සිකුරාදා දිනකම සේවය කල යුතුය (දිනකට සේවය කල යුතු අවම පැය 03)
	බාහිර උපදේශක	2008.11.24 දින සිට 2009.11.29	2008/2009	සතියකට පැය 03 ක උපරිමයකට යටත්ව ප්‍රායෝගික පැය 150
7. වෛද්‍ය එස්. සමරසිංහ මහත්මිය	බාහිර කටිකාචාර්ය	2007.12.03 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානය දක්වා	2007/2008	පුසුත තන්ත්‍ර 5 වසර - ප්‍රායෝගික පැය 75
8. වෛද්‍ය බී.ඩබ්.එස්. රාජපක්ෂ මහතා	බාහිර කටිකාචාර්ය	2007.11.21 දින සිට 2008.08.29 දින දක්වා	2007/2008	ද්‍රව්‍යගුණ විඥානය 1,2 හා 3 වසර - දේශන පැය 20 හා ප්‍රායෝගික පැය 20
	බාහිර උපදේශක	2007.11.21 දින සිට		01. අභ්‍යන්තර රෝගීන්ට ප්‍රතිකාර කිරීම වෙනුවෙන් දිනකට පැය 05 කට යටත්ව සතියට දින 02 ක් (සඳුදා සහ සිකුරාදා) 02. බාහිර රෝගී සේවය පැයකට රු500/- බැගින් දිනකට පැය 05 ක උපරිමයකට යටත්ව 03. සායන කටයුතු වෙනුවෙන් සතියට දින 03 ක් (පැය 03 ක උපරිමයකට යටත්ව)
	බාහිර උපදේශක	2008.11.24 දින සිට 2009.11.29 දක්වා	2008/2009	සතියකට පැය 03 ක උපරිමයකට යටත්ව ප්‍රායෝගික පැය 150 ක් පැවැත්විය යුතුවේ.
9. වෛද්‍ය පත්මසිරි රාජසේකර මහතා	බාහිර කටිකාචාර්ය	2007.12.03 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානය දක්වා	2007/2008	දූවුම් පිලිස්සුම් 4 වසර - දේශන පැය 15 හා ප්‍රායෝගික පැය 20
	බාහිර කටිකාචාර්ය	2008.11.24 දින සිට 2009.02.20 දින දක්වා	2008/2009	දූවුම් පිලිස්සුම් 4 වසර - දේශන පැය 15 හා ප්‍රායෝගික පැය 20
10. වෛද්‍ය එම්. සිව්සුබ්‍රමනියම් මහතා	බාහිර කටිකාචාර්ය	2007.12.03 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානය දක්වා	2007/2008	අධිකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව 4 වසර - දේශන පැය 45 හා ප්‍රායෝගික පැය 60

	බාහිර කමිකාවාර්ය	2008.11.24 දින සිට 2009.11.29 දින දක්වා	2008/2009	වෛහාරික වෛද්‍ය විද්‍යාව 4 වසර - දේශන පැය 45 හා ප්‍රායෝගික පැය 40
11. වෛද්‍ය ජී. විජේවර්ධන මහතා	බාහිර කමිකාවාර්ය	2007.12.03 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානය දක්වා	2007/2008	ව්‍යාධිවේදය 4 වසර - දේශන පැය 60 හා ප්‍රායෝගික පැය 40
12. වෛද්‍ය හර්ෂ ධර්මවිජය මහතා	බාහිර උපදේශක	2007.05.16 දින සිට 2008.05.15 දක්වා		දිනකට පැය 03 බැගින් සෑම බදාදා දිනයකදීම (දිනකට අවම පැය 03)
	බාහිර උපදේශක	2008.05.20 දින සිට 2009.05.20 දක්වා		දිනකට පැය 03 බැගින් සෑම බදාදා දිනයකදීම (දිනකට අවම පැය 03)
	බාහිර කමිකාවාර්ය	2008.11.24 දින සිට 2009.02.20 දක්වා	2008/2009	ගෙඩි, වණ පිළිකා 5 වසර - දේශන පැය 10 හා ප්‍රායෝගික පැය 12
	බාහිර උපදේශක	2008.11.24 දින සිට 2009.11.29 දක්වා	2008/2009	ගෙඩි, වණ පිළිකා 5 වසර - ප්‍රායෝගික පැය 300 (සතියකට පැය 6 ක උපරිමයකට යටත්ව)
13. වෛද්‍ය ජේ.එම්. විමලදාස මහතා	බාහිර කමිකාවාර්ය	2007.12.03 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානය දක්වා	2007/2008	සර්ප විෂ 5 වසර - දේශන පැය 10 හා ප්‍රායෝගික පැය 12
	බාහිර උපදේශක	2008.02.01 දින සිට 2009.01.31 දින දක්වා		පැය 02 බැගින් සෑම සඳුදා දිනයකම සේවය කල යුතුය
	බාහිර කමිකාවාර්ය	2008.11.24 දින සිට 2009.02.20 දින දක්වා	2008/2009	සර්ප විෂ 5 වසර - දේශන පැය 10 හා ප්‍රායෝගික පැය 12
	බාහිර උපදේශක	2008.11.24 දින සිට 2009.11.29	2008/2009	සර්ප විෂ 5 වසර - සතියකට පැය 02 ක උපරිමයකට යටත්ව ප්‍රායෝගික පැය 100
14. වෛද්‍ය දිලිනි වික්‍රමාරච්චි මහත්මිය	බාහිර කමිකාවාර්ය	2007.12.03 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානය දක්වා	2007/2008	ආක්ෂි රෝග 5 වසර - දේශන පැය 10 හා ප්‍රායෝගික පැය 12
	බාහිර උපදේශක	2008.01.01 දින සිට 2008.12.31 දක්වා		දිනකට පැය 02 බැගින් සෑම බදාදා දිනයකම
	බාහිර කමිකාවාර්ය	2008.11.24 දින සිට 2009.02.20 දක්වා	2008/2009	ආක්ෂි රෝග 5 වසර - දේශන පැය 10 හා ප්‍රායෝගික පැය 12
	බාහිර උපදේශක	2008.11.24 දින සිට 2009.11.29	2008/2009	5 වසර - සතියකට පැය 03 ක උපරිමයකට යටත්ව ප්‍රායෝගික පැය 150
15. වෛද්‍ය දයාංගනී සේනාසේකර මහත්මිය	බාහිර කමිකාවාර්ය	2007.12.03 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානය දක්වා	2007/2008	බාල රෝග 4 වසර - දේශන පැය 60 හා ප්‍රායෝගික පැය 60
16. වෛද්‍ය පී.ජී.ඩී. ප්‍රේමරත්න මයා	බාහිර කමිකාවාර්ය	2007.12.03 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානය දක්වා	2007/2008	Medicine 5 වසර - දේශන පැය 40
	බාහිර කමිකාවාර්ය	2007.12.03 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානය දක්වා	2007/2008	Medicine 4 වසර - දේශන පැය 36, ප්‍රායෝගික පැය 40 හා නිබන්ධන පැය 05

4.2 මූලධර්ම අධ්‍යයනාංශය හා ඊට අයත් ඒකක

අංශ ප්‍රධාන : වෛද්‍ය ජේ.ටී.ආර්. ජයකොඩි මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II

අභ්‍යන්තර ආචාර්යවරු

- | | | |
|-----|--|-------------------------------------|
| 1. | වෛද්‍ය ජේ.ටී.ආර්. ජයකොඩි | - ජ්‍යෙ කථිකාචාර්ය II - අංශ ප්‍රධාන |
| 2. | වෛද්‍ය එම්.එච්.ඒ තිසේරා මහතා | - සහාය මහාචාර්ය |
| 3. | ආචාර්ය පූජ්‍ය මාදුරුමයේ ධම්මිස්සර හිමි | - ජ්‍යෙ කථිකාචාර්ය I |
| 4. | වෛද්‍ය උදය සමරතුංග මහතා | - ජ්‍යෙ කථිකාචාර්ය I |
| 5. | වෛද්‍ය නිස්ස හේවාචිතාන මහතා | - ජ්‍යෙ කථිකාචාර්ය II |
| 6. | වෛද්‍ය ඩබ්.එම්.බී චීරසූරිය මහතා | - ජ්‍යෙ කථිකාචාර්ය II |
| 7. | වෛද්‍ය රූපා මදනායක මෙනෙවිය | - ජ්‍යෙ කථිකාචාර්ය II |
| 8. | වෛද්‍ය එච්.එස්. සකුන්තලා මහත්මිය | - ජ්‍යෙ කථිකාචාර්ය II |
| 9. | වෛද්‍ය එම්.එම්. ජයසුන්දර මහතා | - ජ්‍යෙ කථිකාචාර්ය II |
| 10. | වෛද්‍ය ජේ.එම්.පී.ආර්.කේ. ජයසිංහ මිය | - ජ්‍යෙ කථිකාචාර්ය II |
| 11. | වෛද්‍ය ටිකිරි කුමාරි පතිරාජ මහත්මිය | - ජ්‍යෙ කථිකාචාර්ය II |
| 12. | වෛද්‍ය ශ්‍රියානි කස්තුරිරත්න මහත්මිය | - ජ්‍යෙ කථිකාචාර්ය II |
| 13. | එස්.ඒ.ආර්.ආර්.පී දිසානායක මහතා | - කථිකාචාර්ය (ආධුනික) ඉංග්‍රීසි |
| 14. | කේ.එම්. එන්දිමාල මහතා | - කථිකාචාර්ය (ආධුනික) |
| 15. | කේ. හර්ෂ ධර්මප්‍රිය මහතා | - කථිකාචාර්ය (ආධුනික) |

බාහිර ආචාර්යවරුන්

- | | | |
|----|-------------------------------|---|
| 1. | සමන්මලී සුගතදාස මහත්මිය | - ද්‍රව්‍යගුණ උද්භිද විද්‍යා ප්‍රායෝගික |
| 2. | ආචාර්ය අශෝක ප්‍රේමරත්න මහතා | - ඉංග්‍රීසි භාෂාව |
| 3. | ඩබ් සී එම් ප්‍රනාන්දු මහත්මිය | - හින්දි භාෂා උපදේශක |
| 4. | ආර්.එම්. දමයන්ති රත්නායක | - හින්දි භාෂා උපදේශක |
| 5. | වෛද්‍ය ප්‍රේමරත්න මහතා | - ශරීර ක්‍රියා නව්‍ය |

පුද්ගලවරු

- | | | |
|-----|---|--|
| 1 | වෛද්‍ය එන්.ඒ.කේ.ඩී.එම් ධර්මපාල මෙනෙවිය | } ශරීර ඒකකය - 2007.10.01 සිට |
| 2 | වෛද්‍ය එල්.ආර්.ඩබ් අයි. සාරංග මයා | |
| 3 | වෛද්‍ය එල්.අයි. ජයතුංග මයා | } රස හෛෂ්‍ය ඒකකය- 2007.02.05 -2008.02.29 |
| 4 | වෛද්‍ය ඩී.ඩී. දයාවර්ධන මෙනවිය | |
| 5 | වෛද්‍ය ටී.එම්.ඩී.එම්.කේ. කරුණාරත්න මිය | - ආයුර්. මූලධර්ම - 2007.02.05-2008.02.29 |
| 6 | වෛද්‍ය ඒ.එම්.ටී.එස්.ගුණතිලක මයා | - ද්‍රව්‍යගුණ ඒකකය - 2007.02.05-2008.02.29 |
| 7. | වෛද්‍ය ඩබ්.එස්. රුවිනි දිසානායක මහත්මිය | - ආයු. මූලධර්ම - 2008.03.03- 2008.09.15 |
| 8. | වෛද්‍ය වෘන්දනී වත්සලා මහනන්ද්‍රී මිය | - රස හෛෂ්‍ය - 2008.03.03- 2008.09.15 |
| 9. | වෛද්‍ය බී.එම්.පී.එස්. බාලසූරිය මිය | - රස හෛෂ්‍ය - 2008.03.03- 2008.09.15 |
| 10. | වෛද්‍ය ආර්.කේ.එන්.ප්‍රියංගිකා මෙනවිය | - ද්‍රව්‍යගුණ - 2008.03.03- 2008.09.15 |

අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය -

- | | |
|--|---|
| 1 පී. ඩී. එල්. අබේරත්න මිය | - කාර්මික නිලධාරී |
| 2 එම් .එම්. ජයලත් සිල්වා මයා | - කාර්මික නිලධාරී II ශ්‍රේණිය |
| 3 කේ. ජේ. පුෂ්ප කුමාර මයා | - කාර්මික නිලධාරී |
| 4 එස්.එම් විජේපාල මයා | - ලිපිකරු (මාණ්ඩලික සහකාර) |
| 5 දීපානි බාලසූරිය මිය | - යතුරු ලේඛිකා(මාණ්ඩලික සහකාර) |
| 6 එන්. බී ඒ. එන්. එස්. ආර්. එස්. තලංගල්ල මිය | - යතුරු ලේඛිකා (මාණ්ඩලික සහකාර) |
| 7 කේ කේ .ඒ. එන්. කොස්සින්න මෙනවිය | - පරිගණක යෙදුම් සහකාර |
| 8 එච්.එම්.එස්.කේ. හේරත් මයා | - ගබඩා භාරකරු |
| 9 ප්‍රේමන් පෙරේරා මයා | - විද්‍යාගාර සහායක (ඉහල ශ්‍රේණිය) |
| 10. උදය ශාන්ත මයා | - විද්‍යාගාර සහායක (ඉහල ශ්‍රේණිය) -(2008.11.01 දින සිට සේවයෙන් ඉල්ලා අස්විය.) |
| 11 ඒ.ඒ පුමාලා මයා | - විද්‍යාගාර සහායක II ශ්‍රේණිය |
| 12 රුවන් නිලන්ත මයා | - කම්කරු III ශ්‍රේණිය |
| 13 ආර්.පී සුනිල් මයා | - කම්කරු III ශ්‍රේණිය |

4.2.1 විෂය ධාරාව ක්‍රියාත්මක කිරීම

මූලධර්ම අධ්‍යයන අංශය මගින් ප්‍රථම, ද්විතීය, තෘතීය හා වතුරිථ වර්ෂ සඳහා විෂය නිර්දේශයේ නියමිත විෂයයන් 16 කට අදාළ අධ්‍යයන හා පරිපාලන කටයුතු සාර්ථකව සම්පූර්ණ කර ඇති අතර එම කටයුතු පහත ඒකක යටතේ ක්‍රියාත්මක විය.

ඒකකය	ඉගැන්වීම් විෂය කේෂත්‍රය
ආයුර්වේද මූලධර්ම ඒකකය	ආයුර්වේද ඉතිහාසය පදාර්ථ විඥානය දෝෂධාතුමල විඥානය වාද්ධත්‍රය පර්යේෂණ ක්‍රමවේදය
දූව්‍යගුණ ඒකකය	දූව්‍යගුණ මූලධර්ම දූව්‍යගුණ විඥානය
රස භෞෂජ්‍ය ඒකකය	රස ශාස්ත්‍රය භෞෂජ්‍ය කල්පනා
ශරීර ඒකකය	ශරීර රචනා ආයුර්වේද ශරීර ක්‍රියා ආයුර්වේද ශරීර රචනා නව්‍ය ශරීර ක්‍රියා නව්‍ය
භාෂා ඒකකය	සංස්කෘත භාෂාව හින්දි භාෂාව ඉංග්‍රීසි භාෂාව

4.2.2 ආයුර්වේද මූලධර්ම ඒකකය

ඒකක ප්‍රධාන: වෛද්‍ය එම්.එම් ජයසුන්දර මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය 11

4.2.3 ආචාර්ය මණ්ඩලය

නම	තනතුර	සුදුසුකම්
වෛද්‍ය එම්.එම් ජයසුන්දර මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය 11	M.D.(Ayur)

4.2.4 ද්‍රව්‍යගුණ විඥාන ඒකකය

ඒකක ප්‍රධාන: වෛද්‍ය රූපා මදනායක මෙනෙවිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II

4.2.5 ආචාර්ය මණ්ඩලය

නම	තනතුර	සුදුසුකම්
වෛද්‍ය ජේ.ටී.ආර් ජයකොඩි මයා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය 11	M.D.(Ayur)
වෛද්‍ය එම්.එච්.ඒ තිසේරා මයා	සහාය මහාචාර්ය	M.D.(Ayur)
වෛද්‍ය රූපා මදනායක මෙව්	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය 1	D.S.A.C. M.D.(Ayur)
වෛද්‍ය එච්.එස් සකුන්තලා මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය 11	M.D.(Ayur)
වෛද්‍ය ශ්‍රියානි කස්තුරිරත්න මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය 11	M.D.(Ayur)

වෛද්‍ය ජේ.ටී.ආර්. ජයකොඩි මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II

අධ්‍යයන කටයුතු

- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 1, 2 සහ 3 අධ්‍යයන වසරවල දේශන හා ප්‍රායෝගික පාඨ පැවැත්වීම
- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 1, 2 සහ 3 වසර අඛණ්ඩ ඇගයීම්, ලිඛිත, වාචික හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණ පැවැත්වීම

සේවාවන්

- සාමාජික - කළමනාකරණ මණ්ඩලය
- සාමාජික - අධ්‍යයන මණ්ඩලය
- සාමාජික - විෂය නිර්දේශ කමිටුව
- සාමාජික- ප්‍රගති සමාලෝචන කමිටුව
- සාමාජික- පුස්තකාල කමිටුව
- සාමාජික- රෝහල් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන මණ්ඩලය

පර්යේෂණ අධීක්ෂක-"මැලේ (Olax Zeylanica) ශාඛය පිලිබඳ සාහිත්‍යමය හා සමාජීයමය තොරතුරු පිළිබඳ ගවේෂණයක් "

Attended Conferences, Workshops and Seminars

1. Attended as a registered Delegate and a Chair person of a Scientific Session.
World Ayurvedia Congress on maladies and remedies of overweight & obesity
organized by P.G. Department of Kayachikithsa Sri Dharmasthala Manjunatheshwara
College of Ayurveda, Kuthpady – Udupi – 574118, Karanataka INDIA.
During 4th to 6th March 2008.
2. Attended : **The Fifth United Nations Day of Vesak** held in Hanoi – Vietnam
from 13th to 18th May 2008.
A speech was given under the topic of "**Buddhist Teaching on Environment**" in the panel
No -4 care of our environment : Buddhist Response to Climate Change.

Presentation of Research and Publication

1. Tissera M.H.A. Gunathilaka A.M.T.S., study the effect of *Nigella sativa* and *Rouvolfia serpentin L.* on High Blood Pressure. Ayurveda Sameekshana, Volum II – 2,2008, pages : 221 - 225

Panel No.04: Care of our Environment : Buddhist Response to Climate Change

Moderators (a) Dr Colin Butler PhD (ANU)
(b) Professor Elise de Vido PhD (Harvard)

Venue : Rooms No 343, National Convention Center, Hanoi.

Date : May 15, 2008

Provisional Programme

1. Dr Kris Ebi : Climate change and human health
2. Johan af Klint/Jan Wihlborg : Care for our environment Buddhist response to climate change
3. Prof. Tissera : Buddhist teaching on environment
4. Dr Tran Tien Khanh , Trần Tien Huyen, Nguyen Koha Dieu Le: Buddhist Perspective on Global Warming : Causes, Effects and Solutions
5. Bhikshu True Gharma Sound : Loving our planet spirituality and global warming
6. Dr Peter Daniela : Buddhism and economic factors for addressing climate change : Some key aspects for helping transform economies towards sustainability
7. Ven Thich Gia Quang : Buddhist contribution to solving environmental problems
8. Ven. Thich Dat Dao/Prof. Dr. Mai Tran Ngoc Tieng : Encounter with the increased temperature of the earth over the view of Buddhism
9. Maya Gislason : Waking Up along the way : Basic human wisdom and global environmental change
10. Jeff Waistell : What is nature teaching us?
11. Scott Schang : Finding freedom through collective and individual responses to climate change
12. Prof Colin Soskolne : The Earth Charter : values and principles for sustaining life on earth

වෛද්‍ය රූපා මදනායක මෙනෙවිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාවාර්ය II

අධ්‍යයන කටයුතු :

- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 1, 2 සහ 3 අධ්‍යයන වසරවල ද්‍රව්‍යගුණ විඥාන, පදාර්ථ විඥාන සහ වෘද්ධිකෘමිය යන විෂයයන් සම්බන්ධ ව දේශන හා ප්‍රායෝගික පංති පැවැත්වීම.
- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 1, 2 සහ 3 අධ්‍යයන වසරවල අඛණ්ඩ ඇගයීම්, වාර්ෂික පරීක්ෂණ පැවැත්වීම හා සංවිධානය කිරීම
- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 2 සහ 3 අධ්‍යයන වසරවල සිසුන් සඳහා ද්‍රව්‍ය ගුණ විඥාන අධ්‍යයන වාරිකා සංවිධානය කිරීම

සේවාවන්

- ද්‍රව්‍යගුණ විඥාන ඒකක ප්‍රධාන, ශිෂ්‍ය උපදේශක ලෙස සේවය කිරීම
- ශිෂ්‍ය උපදේශක
- ද්‍රව්‍ය ගුණ කෞතුකාගාරයේ අධීක්ෂණ නිලධාරී ලෙස කටයුතු කිරීම
- DA ශාස්ත්‍රී පරීක්ෂණයේ ප්‍රශ්න පත්‍ර සකස් කිරීම

වෛද්‍ය එච්.එස්. සකුන්තලා මහත්මිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාවාර්ය II

අධ්‍යයන කටයුතු

- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 1, 2 සහ 3 වසරවල ස්වස්ථවෘත හා ද්‍රව්‍යගුණ විඥාන යන විෂයයන් හි දේශන හා ප්‍රායෝගික පංති පැවැත්වීම
- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 2 වසරෙහි අඛණ්ඩ ඇගයීම් හා වාර්ෂික පරීක්ෂණ සංවිධානය, ලිඛිත, වාචික හා ප්‍රායෝගික පංති පැවැත්වීම
- අධ්‍යයන වාරිකා සංවිධානය කිරීම
- වතුපිටිවල ඖෂධ උද්‍යානය හා ආයතනයේ ඖෂධ පැල ගෘහය සම්බන්ධ අධීක්ෂණය කිරීම
- අධ්‍යයන මණ්ඩල සාමාජික

වෛද්‍ය කේ.ටී.ඒ.එස්.සී. කස්තුරිරත්න මහත්මිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාවාර්ය II

අධ්‍යයන කටයුතු :

- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 1, 2 සහ 3 වසරවල දේශන හා ප්‍රායෝගික පංති පැවැත්වීම
- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 1, 2 සහ 3 වසරවල සම්මන්ත්‍රණ හා විභාග පැවැත්වීම
- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 2 සහ 3 වසරවල අධ්‍යයන වාරිකා සංවිධානය කිරීම

සේවා

- සාමාජික - අධ්‍යයන මණ්ඩලය
- ශාලාධිපති - අධ්‍යයන/ කාර්තා නේවාසිකාගාරය
- Member of the Formulary Committee of Ayurveda , Department of Ayurveda, Ministry of Indigenous Medicine.

4.2.6 වතුපිටිවල ඖෂධ උද්‍යානය සංවර්ධනය

ආයතනයට පැවරූ දිනය :- 2008.06.04

මෙය හෙක්ටයාර් 2.027 ක් පමණ වූ හුම් ප්‍රමාණයකි.

වතුපිටිවල ඖෂධ උද්‍යාන සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා කළමනාකරණ මණ්ඩලය මගින් පත් කළ කමිටුව පහත පරිදි වේ.

- 1. පියල් මාරසිංහ මහතා - කෘෂි විද්‍යාඥ
- 2. චෛද්‍ය ඩැනියෙල් එල්. පෙරේරා මහතා - කළමනාකරණ මණ්ඩල සාමාජික
- 3. චෛද්‍ය ජේ.ටී.ආර්. ජයකොඩි මහතා - අංශ ප්‍රධාන ,මූලධර්ම අංශය
- 4. එම්.එච්.ඒ. ත්‍රිසේරා මහතා - සහාය මනාවාරය, මූලධර්ම අංශය
- 5. චෛද්‍ය රූපා මදනායක මෙනෙවිය - ඒකක ප්‍රධාන ද්‍රව්‍ය ගුණ විඥාන ඒකකය

ද්‍රව්‍යගුණ විඥාන ඒකකය යටතේ

- i. විද්‍යායතනයේ ගෙවත්තේ ඖෂධීය ශාක වලට අංක තහවු සවිකිරීම.
- ii. පැළ ශාකයේ ඖෂධීය පැළෑටි සංඛ්‍යාව වැඩි කිරීම හා එම පැළෑටි සඳහා නාම පුවරු සවි කිරීම.

4.2.7 අධ්‍යයන වාරිකා- 2008 ද්‍රව්‍යගුණ විඥාන ඒකකය

අධ්‍යයන වර්ෂය	දිනය	ස්ථානය	වසර	සහභාගි වූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	වියදම
2 වසර	2008.03.18	ජාතික උද්භිද උද්‍යානය - පේරාදෙණිය	2008	60	02	01	ආයතනයෙන් සපයන ලද බසය සඳහා ගාස්තුව
3 වසර	2008.05.29 2008.05.30	පට්ටිපොල ඖෂධ උද්‍යානය සහ හල්දුම්මුල්ල ඖෂධ උද්‍යානය හල්දුම්මුල්ල ඖෂධ උද්‍යානය	2008	60	02	01	සුළු මුදල් රු. 4,482.00 + බස් රථය සඳහා අය කිරීම බස් රථය සඳහා අය කිරීම +
	2008.08.14		2008	24	03	01	සුළු මුදල් රු. 4,950.00

4.2.8 2008 වසරේ පැළ ගහනය සහ විද්‍යාලීය ඖෂධ උයන සඳහා වැය වූ මුදල්

දිනය	අවශ්‍යතාවය	මිල රු. ශත
2008.06.05	ශාඛ ගහනය අලුතින් කොටස් එක් කිරීම	104788.60
2008.04.09	ඖෂධ උද්‍යානය තුළ නිබන්ධ ශාඛ ඖෂධ සඳහා අංක තහඩු දැන්වීම් පුවරු සැකසීම අගල් 9' අංක තහඩු 1-300 300 x 175 2 1/2' 1 1/2' දැන්වීම් පුවරු 5	52500.00 11000.00 63500.00
2008.12.29	ශාඛ ගහනය තුළ ඖෂධ පැළ නාමකරණය සඳහා ලැමිනෙටින් පත්‍ර සකස් කිරීම ඉබ් යතුරු කට්ටල් 2 එකතුව අත්තිකාරම් මුදල ඉතිරි මුදල	1255.00 735.00 1990.00 2000.00 10.00

4.2.9 ද්‍රව්‍ය ගුණ විශ්ලේෂණ කෞතුකාගාරය සඳහා ඖෂධ උපකරණ මිල දී ගැනීම

දිනය	අවශ්‍යතාවය	මුදල රු. ශත
2008.04.29	කෞතුකාගාරයේ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වරින්වර ඖෂධ මිල දී ගැනීම	1517. 00 7752.00 910.00 8662.00
	ද්‍රව්‍ය නිදර්ශන වියළීමේ යන්ත්‍රය	

4.2.10 රස හෙෂ්ඡ්‍ය ඒකකය

ඒකක ප්‍රධාන: වෛද්‍ය ජේ.එම්.පී.ආර්.කේ ජයසිංහ මහත්මිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ කටිකාචාර්ය 11

4.2.11 ආචාර්ය මණ්ඩලය

නම	තනතුර	සුදුසුකම්
වෛද්‍ය ජේ.එම්.පී.ආර්.කේ ජයසිංහ මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කටිකාචාර්ය 11	M.D.(Ayur)
වෛද්‍ය බී විරසුරිය මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කටිකාචාර්ය 11	M.D.(Ayur)
වෛද්‍ය ටිකිරි කුමාරි පතිරාජ මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කටිකාචාර්ය 11	M.D.(Ayur)
වෛද්‍ය තිස්ස හේවාචිතාන මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කටිකාචාර්ය 11	M.Sc

වෛද්‍ය ජේ.එම්.පී.ආර්.කේ ජයසිංහ මහත්මිය - රෝෂ්ඨ කථිකාවාර්‍ය 11

අධ්‍යයන කටයුතු

- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 2 සහ 3 වසරවල දේශන හා ප්‍රායෝගික පංති පැවැත්වීම
- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 2 සහ 3 වසරවල අඛණ්ඩ ඇගයීම් සහ වාර්ෂික පරීක්ෂණ පැවැත්වීම (ලිඛිත, වාචික සහ ප්‍රායෝගික)

සේවාවන්

- සාමාජික- අධ්‍යයන මණ්ඩලය
- සාමාජික- විෂය නිර්දේශ කමිටුව
- සාමාජික- ප්‍රගති සමාලෝචන කමිටුව
- සාමාජික- ගොඩනැගිලි කමිටුව

වෛද්‍ය බී වීරසූරිය මහතා - රෝෂ්ඨ කථිකාවාර්‍ය 11

අධ්‍යයන කටයුතු

- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 2 වසර දේශන හා ප්‍රායෝගික පංති පැවැත්වීම
- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 2 වසර අඛණ්ඩ ඇගයීම් සහ වාර්ෂික පරීක්ෂණ පැවැත්වීම (ලිඛිත, වාචික සහ ප්‍රායෝගික)

සේවාවන්

- විද්‍යාගාර අධීක්ෂක
- සාමාජික අධ්‍යයන මණ්ඩල
- සාමාජික ප්‍රගති සමාලෝචන කමිටුව

ප්‍රකාශන

- W.M.B. Weerasooriya , Janitha A. Liyange and D.L. Jayarathna "Quantitative Analysis Organic Volatile Compounds in two Ayurveda Pharmaceuticals widely used in Sri Lanka" (Manuscript of full paper was submitted to the International Journal of Indian Pharmacology and waiting for referees comments)
- W.M.B. Weerasooriya, J. A. Liyanage and S.S. Pandya "Preliminary analytical study on the fermentation process of pharmaceutically prepared two selected *Arishta* and *Asva* (Manuscript of Full paper was submitted to the Journal of Ayurveda Sri lanka Institute of Ayurveda and waiting for referees comments)

වෛද්‍ය ටිකිරි කුමාරි පතිරාජ මහත්මිය - රෝෂ්ඨ කථිකාවාර්‍ය 11

අධ්‍යයන කටයුතු

- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 2 සහ 3 වසර දේශන හා ප්‍රායෝගික පංති පැවැත්වීම
- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 2 වසර අඛණ්ඩ ඇගයීම් සහ වාර්ෂික පරීක්ෂණ පැවැත්වීම (ලිඛිත, වාචික සහ ප්‍රායෝගික)

සේවාවන්

- රස භෞෂ්‍ය කෞතුකාගාරයේ අධීක්ෂක
- අධ්‍යයන මණ්ඩල සාමාජික

වෛද්‍ය නිෂ්ප හේවාවිතාන මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ කපීකාවාර්ය 11

අධ්‍යයන කටයුතු

- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 2 සහ 3 වසර දේශන හා ප්‍රායෝගික පංති පැවැත්වීම
- ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ 2 වසර අඛණ්ඩ දැගයිම් සහ වාර්ෂික පරීක්ෂණ පැවැත්වීම (ලිඛිත, වාචික සහ ප්‍රායෝගික)

සේවාවන්

- සාමාජික - අධ්‍යයන මණ්ඩලය

4.2.12 2008 වර්ෂයේ මිල දී ගත් භාණ්ඩ

අංක	භාණ්ඩය	ඒකකයට ගත් මාසය	ප්‍රමාණය	වැය වූ මුදල	මිලදී ගත් දිනය	වගකීම් කාලය
01	යූ.පී.එස්.	ජනවාරි	01	8050.00	2008..01.25	වසර 02
02	පරිගණක යන්ත්‍ර	පෙබරවාරි	01	89890.00	2008.02.29	වසර 02
03	වානේ ලිපිකරු මේස	පෙබරවාරි	02	24355.62	2008.02.29	වසර 01
04	ඉලෙක්ට්‍රොනික් තරාදි	මාර්තු	01	31500.00	2008.03.07	මාස 06
05	ඉලෙක්ට්‍රොනික් තරාදි	මාර්තු	03	29700.00	2008.03.18	මාස 06
06	ටුල් කීට	පෙබරවාරි	01	3900.00	2008.04.08	-
07	මල්ටිමීටර්	පෙබරවාරි	01	2600.00	2008.04.08	-
08	වානේ පුටු (රෝද සහිත)	මැයි	02	8625.00	2008.05.15	වසර 01
09	මාෂධ විසලනය	නොවැම්බර්	01	42000.00	2008.08.26	-
10	පෙන් වුයිච්	නොවැම්බර්	01	1600.00		වසර 01
11	වානේ පුටු විධායක (රෝද සහිත)	නොවැම්බර්	01	8567.50	2008.11.27	වසර 01
12	වානේ ලිපිකරු මේස	නොවැම්බර්	01	17940.00	2008.11.27	වසර 01
13	වානේ විදුරු අල්මාරි	නොවැම්බර්	02	41400.00	2008.11.27	වසර 01
14	වානේ ලිපිගොනු කබඩ්	නොවැම්බර්	01	19550.00	2008.11.27	වසර 01

4.2.13 ශරීර ඒකකය

ඒකක ප්‍රධාන: වෛද්‍ය ජේ.ටී.ආර් ජයකොඩි මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ කපීකාවාර්ය 11

4.2.14 ආචාර්ය මණ්ඩලය

නම	තනතුර	සුදුසුකම්
වෛද්‍ය උදය සමරතුංග මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කපීකාවාර්ය 1	M.D.(Ayur)
කේ.එම් වන්දිමාල් මහතා	කපීකාවාර්ය (ආටුනික)	B.Sc

වෛද්‍ය උදය සමරතුංග මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය 1

දේශන සහ නිබන්ධන පංති

2007/2008 ප්‍රථම වසර සහ 2008/2009 ප්‍රථම වසර

විෂය	දේශන පැය		නිබන්ධන පැය	
ශරීර රචනා ආයුර්වේද	27	27	05	05
ශරීර ක්‍රියා ආයුර්වේද	26	26	05	05
ආයුර්වේද ඉතිහාසය	22	10	03	03
පදාර්ථ විඥාන	17		02	

සේවාවන්

- විභාග පරීක්ෂක - 2007/2008 ප්‍රථම වසර (වාර්ෂික සහ අතිරේක) (න්‍යායික, වාචික සහ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණ)
- ශරීර රචනා ආයුර්වේද, ශරීර ක්‍රියා ආයුර්වේද, ආයුර්වේද ඉතිහාසය, පදාර්ථ විඥාන, ශරීර රචනා නව්‍ය, ශරීර ක්‍රියා නව්‍ය, දෝෂ ධාතු මල

සාමාජික - විද්‍යාත්මක මණ්ඩල

සාමාජික - Ayurveda Pharmacopeia Editorial Board

සම්බන්ධීකාරක - ආයුර්වේද රෝහල් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව

ප්‍රකාශන

1. Rodrigo . N and Samarathunga U (2008) Quantitative study on three Indigenous drugs, available in Market, Ayurveda Shamiksha Vol ii / iv , pp 49-52
2. Mendis D.S.K. Karunananda A.S and Samarathunga U. (2008) , *Computational model for Diagnosis of Human Constitutions: Widening scope of Artificial Life* Ayurveda Sameekshawa, Vol ii / iv pp 278 – 282
3. Rodrigo .N and Samrathunga U (2008) Quantitative study on Sitarama Wati(Indigenous drug) available in Market, Ayurveda Shamiksha Vol ii/iv pp 49-52
4. Munasinghe L.T. and Samarathunga U (2008) Literary study on three Indigenous drugs (sara sangraha guliya, Jeeva sannī guliya and Sitarama ati) , Ayurveda Shamiksha Vol ii/iv , pp 154-162
5. Kumarasinghe W.M.D. and Samarathunga U (2008) Literary study on indigenous recipes which are in puzzle form, Ayurveda Shamiksha Vol ii/iv pp 130-138

Research title	Research activity 1 Correlation between Body mass index and Dosage form (Bilala Pada) of Indigenous medicinal powders.	Research activity 2 Evaluation of anti rheumatoid arthritic activity of a novel herbel decoction using the collagen induced arthritis rat model.
Capacity of involvement	Chief Investigator	Co Investigator

Communication

1. Mendis D.S.K. Karunananda A.S. Smarathunga U, (2008) *A fuzzy logic system for widening scope of principle Component Analysis*. 2008 IEEE Region 10 Colloquium and the Third international Conference on Industrial and Information Systems, Kharagpur, INDIA December 8-10 ,2008, Accepted.
2. Mendis D.S.K. Karunananda A.S. and Samarathunga U (2008) , *An approach to develop Multi Techniques Integrated Expert System for Diagnosis of Human Constitutions*, In proceeding of the International Conference on Information and Automation (ICIA2008) pp 184-187, Colombo, Sri lanka

4.2.15 භාෂා ඒකකය

ඒකක ප්‍රධාන: ආචාර්ය පූජ්‍ය මාදුරුමයේ ධම්මිස්සර හිමි

4.2.16 ආචාර්ය මණ්ඩලය

නම	තනතුර	සුදුසුකම්
ආචාර්ය පූජ්‍ය මාදුරුමයේ ධම්මිස්සර හිමි	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය I	Ph.D
එස්.ඒ.ආර්.ආර්.පී දිසානායක මහතා	කථිකාචාර්ය (ආධුනික)	MA
කේ. හර්ෂ ධර්මප්‍රිය මහතා	කථිකාචාර්ය (ආධුනික)	B.A

ආචාර්ය පූජ්‍ය මාදුරුමයේ ධම්මිස්සර හිමි - ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය 1

- පදනම් පාඨමාලාව - 2008 සමායෝජක ලෙස භාෂා ඒකක ප්‍රධාන කටයුතු කිරීම
- පදනම් පාඨමාලාව ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන චාරිකාව - 2008.11.21 (සිංහරාජ විනාන්තරය නැරඹීම) සංවිධානය කිරීම
- විදියවත්ත තේවාසිකාගාරයේ ගැටලුව විසඳීමේ කමිටුව
- ශිෂ්‍ය අත්පොතේ 2007/2008 සංස්කාරක
- වාර්ෂික අධ්‍යයන වැඩ සටහන සැලසුම් කිරීමේ කමිටුවේ ප්‍රධානී
- විනය කමිටුවේ සභාපති

පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන :

- සංස්කෘත "මේස දින දර්ශනය" සකස් කොට ප්‍රකාශනය කිරීම හා (නොමිලේ) බෙදා හැරීම
- සංස්කෘත "බිත්ති දින දර්ශනය" සකස් කොට ප්‍රකාශනය කිරීම හා (නොමිලේ) බෙදා හැරීම

එස්.ඒ.ආර්.ආර්.පී දිසානායක මහතා - කවිකාවරිය (ආධුනික)

අධ්‍යයන කටයුතු

ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී හා ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ දේශන

BAMS ප්‍රථම වසර	: 52 hrs
BAMS දෙවන වසර	: 48 hrs
BAMS තෙවන වසර	: 56 hrs
සම්පූර්ණ පැය ගණන	: 156 hrs

පර්යේෂණ

Development of English writing skills among Sinhalese adults learners ; a case study. Faculty of Graduate Studies. University of Kelaniya. (As partial fulfilment of requirements of MPhil degree for which a merit pass was awarded.)

ප්‍රකාශන

- a) Discourse Analysis. (Co- author) Sarasavi Publishers.
- b) Basics in Linguistics. (For external degree of the University of Sri Jayawardanapura)
- c) Development of English Writing skills: from theory to practice.
- d) Reading Skills Development Course. Godege Publishers. (Still in print)

සම්පත් දායකත්වය

Conducting seminars in BA degree (English subjects) organized by the University of Sri Jayawardanapura. December 2008

4.3 පරිගණක ඒකකය

01. පරිගණක ඒකකය සතු සම්පත් ප්‍රමාණය

	ප්‍රමාණය
01. පරිගණක	24
02. Laser මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	02
03. Dot Matrix මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	03
04. Scanner යන්ත්‍ර	01
05. Digital camera	01
06. Multi Media Projector	01
07. UPS 600 VA	04
08. UPS 1 KVA	10
09. Note Book Computer	01

02. 2008 වර්ෂය තුළදී අලුතින් මිලදී ගත් පරිගණක හා ඒ ආශ්‍රිත උපකරණ

	ප්‍රමාණය
01. පරිගණක	04
02. Laser මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	01
03. Dot Matrix මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	01
04. UPS 600 VA	01
05. UPS 1 KVA	04
06. Note Book Computer	01

03. පරිගණක ඒකකය භාවිතා කිරීම.

පරිගණක ඒකකයේ ඇති පරිගණක හා අනිකුත් උපකරණ ආයුර්වේද වෛද්‍ය ශිෂ්‍යාවන්, අධ්‍යයන හා අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය හා රෝහල් කාර්ය මණ්ඩලය භාවිතා කරන ලදී.

04. සේවා

01. 2008/2009 පදනම් පාඨමාලාවේ උපාධි අපේක්ෂකයන් සඳහා පරිගණක සාක්ෂරතා පාඨමාලාව පැවැත්වීම.
02. ආයතනය සඳහා Web site එක නිර්මාණය කිරීම සහ එය අවශ්‍ය පරිදි නඩත්තු කිරීම. එය කැලණි විශ්වවිද්‍යාලයේ Web site එක යටතේ අන්තර්ජාලයට එකතු කර ඇත.
[www://kln.ac.lk/wickramarachchi/index.htm](http://www.kln.ac.lk/wickramarachchi/index.htm)
03. පරිගණක ඒකකයේ ඇති පරිගණක හා අනිකුත් උපකරණ වෛද්‍ය ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන් , අධ්‍යයන හා අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සහ රෝහල් කාර්ය මණ්ඩලය තමන්ගේ අධ්‍යයන සහ රාජකාරි කටයුතු සඳහා භාවිතා කරන ලදී.
04. විද්‍යායතනයේ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය, විධායක ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සහ අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා විශේෂ පරිගණක පුහුණු පාඨමාලාවන් පැවැත්වීම සහ උපදේශන සේවා ලබා දීම.
05. විද්‍යුත් තැපැල් පහසුකම් සහ Learn ආයතනයෙන් ලබා ගන්නා ලද අන්තර්ජාල පහසුකම් ලබා දීම සහ නඩත්තු කිරීම.
06. විද්‍යායතනයේ අභ්‍යන්තර ජාල පද්ධතීන් නඩත්තු කිරීම සහ ඒ හා ආශ්‍රිත පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.

දැනට විද්‍යායතනයේ අභ්‍යන්තර ජාල පද්ධතීන් 07 ක් ක්‍රියාත්මක වේ.

01. අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය	02. පාලන අංශය
03. විභාග අංශය	04. මුදල් අංශය
05. බහුකාර්ය ගොඩනැගිල්ල	06. පංචකර්ම ගොඩනැගිල්ල
07. පරිගණක ඒකකය	

- 07. විද්‍යායතනයේ ඇති පරිගණක සහ අනිකුත් උපකරණවල නඩත්තු කටයුතු කිරීම.
- 08. විද්‍යායතනයේ සියළුම අංශවලට සහ කාර්ය මණ්ඩලවලට තොරතුරු තාක්ෂණය සම්බන්ධයෙන් තාක්ෂණික උපදෙස් සහ සේවා සැපයීම.
- 09. පරිගණක ක්ෂේත්‍රයට අදාළ නොයෙකුත් පොත්පත්, පත්‍රිකා සහ CDs පරිගණක ඒකකයේ ඇති අතර ඒවා විමර්ශනය කිරීමේ පහසුකම් ලබා දීම.
- 10. පළවන වසර සිසුන් සඳහා පරිගණක සාක්ෂරතා පාඨමාලාවක් ඔවුන්ගේ අධ්‍යයන අවධානය වලට අනුව පැවැත්වීම.

05. කාර්ය මණ්ඩලය

කාර්ය මණ්ඩලය 04 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත විය.

4.4 භාණ්ඩ සේවා හා භාණ්ඩ ලැබීම් පිළිබඳ විස්තරය

සංකේත අංකය

1 - සංඛ්‍යාව

2 - වැයවූ මුදල

3 - මිලදී ගත් දිනය

4 - වගකීම් කාලය

ආකාර ලිපි	විස්තරය	වැය			වැය			දිනය	වගකීම් කාලය	වැය	වැය	වැය	වැය	වැය	මුදල			
		1	3	4	1	3	4								1	3	4	
1	පරිගණක	1	29		4	5	3									1	3	4
2	Dot Matrix මුද්‍රණ යන්ත්‍ර				1	9	1											
3	Laser මුද්‍රණ යන්ත්‍ර				1	5	1											
4	Tauch lamp				1	5												
5	UPS 1 KVA				4	5	2											
6	UPS 600VA				1	5	2											
7	Note Book Computer										1	0	3					
8	ජනෙල් තිර															23		

4.5 බාහිර කලීකාරවරු හා බාහිර උපදේශක වෛද්‍ය සේවය - 2008

නම	තනතුර	කාලය	අධ්‍යයන වර්ෂය	දේශන සහ ප්‍රායෝගික පැය ගණන
වෛද්‍ය ආර්.එල්. ධර්මසිරි මහතා	බාහිර කලීකාරවරු	2007.12.06 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසන් වන තෙක්	2007/2008	පර්යේෂණ ක්‍රමවේදය 3 වසර - දේශන පැය 20 4 වසර - දේශන පැය 20
සී.එම්. ප්‍රනාන්දු මහත්මිය	බාහිර කලීකාරවරු	2008.03.17 දින සිට 2008.09.05	2007/2008	හින්දි 1 වසර - දේශන පැය 30
	බාහිර කලීකාරවරු	2008.11.03 දින සිට 2009.10.30	2008/2009	හින්දි 3 වසර - දේශන පැය 60 2 වසර - දේශන පැය 30
දමයන්ති රත්නායක මෙනවිය	බාහිර කලීකාරවරු	2008.03.14 දින සිට 2008.10.31 දක්වා	2007/2008	හින්දි 2 වසර - දේශන පැය 45 3 වසර - දේශන පැය 45
	බාහිර කලීකාරවරු	2008.11.03 දින සිට 2009.10.30	2008/2009	හින්දි 2 වසර - දේශන පැය 30 1 වසර - දේශන පැය 60
වෛද්‍ය කේ.ඩබ්.එස්. සමන්මලී සුගතදාස මහත්මිය	බාහිර කලීකාරවරු	2008.01.09 දින සිට අධ්‍යයන වර්ෂය අවසානය දක්වා	2007/2008	ද්‍රව්‍යගුණ විඥානය 1 වසර - දේශන පැය 20
වෛද්‍ය පී.ඒ.ඩී. ප්‍රේමරත්න මහතා	බාහිර කලීකාරවරු	2007.12.10 දින සිට 2008.08.08 දක්වා	2007/2008	Medicine 2 වසර - දේශන 60
	බාහිර කලීකාරවරු	2007.12.10 දින සිට 2008.08.08	2007/2008	Medicine 1 වසර - දේශන 60
	බාහිර කලීකාරවරු	2008.11.03 දින සිට 2009.01.23	2008/2009	Medicine 2 වසර - දේශන පැය 24
	බාහිර කලීකාරවරු	2008.11.24 දින සිට 2009.02.20	2008/2009	Medicine 1 වසර - දේශන පැය 30

4.6 ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද ශික්ෂණ රෝහලේ පුහුණු හා සායන කටයුතු - අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

ආචාර්යවරයාගේ නම	සායන පැවැත්වීම
වෛද්‍ය ඊ.එම්. කරුණාතිලක මහතා	සර්වාංග රෝග විශේෂ සායනය පැවැත්වීම
වෛද්‍ය එස්. කේ. රාසිංගොල්ල මහත්මිය	වාත රෝග විශේෂ සායනය පැවැත්වීම
වෛද්‍ය පුෂ්පා ජයකොඩි මෙනෙවිය	කුෂ්ඨ රෝග විශේෂ සායනය පැවැත්වීම
වෛද්‍ය එස්.එම්.එස්. සමරකෝන් මහතා	වාත රෝග විශේෂ සායනය පැවැත්වීම
වෛද්‍ය කේ.ජී.සී. දිසානායක මහත්මිය	රෝහලෙහි බාහිර රෝගී අංශයේ සතියේ දින දෙකක් රෝගීන් පරීක්ෂා කිරීම
වෛද්‍ය පී . විතාරණ මහතා	රෝහලෙහි බාහිර රෝගී අංශයේ සේවය කිරීම ආයතනික රෝහලේ 04- 06 වාට්ටුවල සේවය කිරීම
වෛද්‍ය ඒ.ඒ.ජේ. පුෂ්පකුමාර මහතා	සඳුදා බදාදා සහ සිකුරාදා දිනයන්හි ශල්‍ය සායනික කටයුතු සිදු කිරීම
වෛද්‍ය රූපා මදනායක මෙනෙවිය	රෝහලෙහි බාහිර රෝගී අංශයේ සේවය කිරීම
වෛද්‍ය එච්.එස්. සකුන්තලා මහත්මිය	රෝහලෙහි බාහිර රෝගී අංශයේ සේවය කිරීම
වෛද්‍ය ජේ.එම්.පී.ආර්.කේ. ජයසිංහ මහත්මිය	රෝහලෙහි බාහිර රෝගී අංශයේ සේවය කිරීම
වෛද්‍ය ටීකිරි කුමාරි පතිරාජ මහත්මිය	රෝහලෙහි බාහිර රෝගී අංශයේ සේවය කිරීම
වෛද්‍ය නිස්ස භේවාචිනාන මහතා	රෝහලෙහි බාහිර රෝගී අංශයේ සේවය කිරීම

05. විභාග හා ශිෂ්‍ය සුභසාධන කටයුතු

5.1 අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය

2001 සිට 2008 දක්වා ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව - ගැහැණු පිරිමි අනුව

අධ්‍යයන වර්ෂය	ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව			දැනට සිටින ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව			ලියාපදිංචිය අවලංගු කර ගත් සංඛ්‍යාව			වෙනත් විශ්වවිද්‍යාල වලට මාරු වූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව		
	77	පි	ගැ	62	පි	ගැ	7	පි	ගැ	8	පි	ගැ
2007/2008		25	52		20	44		3	4		3	5
2006/2007	74	39	35	52	27	25	4	2	2	18	10	8
2005/2006	109	46	63	58	30	28	35	8	27	16	8	8
2004/2005	84	33	51	29	10	19	25	10	15	30	13	17
2003/2004	75	32	43	46	25	21	7	2	5	22	4	18
2002/2003 (A)	78	19	59	54	17	37	15	1	14	9	1	8
2002/2003	81	19	62	59	15	44	21	4	17	1	1	0
	578			359			117			104		

5.2 2008 වර්ෂය තුළ පැවැත්වූ විභාග හා පෙනී සිටි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව

විභාග

අධ්‍යයන වර්ෂය	වසර වාර්ෂික/අතිරේක පරීක්ෂණය	විභාග පැවැත්වූ කාලය	පෙනී සිටි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව
2001/2002	5 වසර වාර්ෂික	2008 පෙබරවාරි	60
2005/2006	1 වසර අතිරේක	2008 මාර්තු	69
2004/2005	2 වසර අතිරේක	2008 මාර්තු	60
2002/2003 (A), 2003/2004	3 වසර අතිරේක	2008 මාර්තු	52
2002/2003	4 වසර අතිරේක	2008 මාර්තු	19
2001/2002	5 වසර අතිරේක	2008 ජූලි	17
2006/2007	1 වසර වාර්ෂික	2008 අගෝස්තු/සැප්තැම්බර්	77
2005/2006	2 වසර වාර්ෂික	2008 සැප්තැම්බර්/ඔක්තෝබර්	70
2004/2005	3 වසර වාර්ෂික	2008 සැප්තැම්බර්/ඔක්තෝබර්	43
2002/2003 (A), 2003/2004	4 වසර වාර්ෂික	2008 සැප්තැම්බර්/ඔක්තෝබර්	68
2002/2003	5 වසර වාර්ෂික		46

5.3 2008 වර්ෂය තුළ විභාග පැවැත්වීම

ආයුර්වේද වෛද්‍යවේදී සහ ශල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාව - වාර්ෂික /අතිරේක පරීක්ෂණ තොරතුරු 2008

අනු අංක	පරීක්ෂණය	පැවැත්වූ කාලය	ලියාපදිංචි සංඛ්‍යාව	පෙනී සිටි සංඛ්‍යාව	සමත් සංඛ්‍යාව	උභය සමත් සංඛ්‍යාව	අසමත් සංඛ්‍යාව
1	2001/2002 පස්වන වසර වාර්ෂික පරීක්ෂණය	2008.02.05-2008.04.09	60	60	43	17	-
2	2005/2006 ප්‍රථම වසර අතිරේක - පරීක්ෂණය	2008.03.24-2008.05.06	69	66	22	32	12
3	2004/2005 දෙවන වසර අතිරේක - පරීක්ෂණය	2008.03.24-2008.05.09	59	57	28	20	9
4	2002/2003 ඒ, 2003/2004 තෙවන වසර අතිරේක පරීක්ෂණය	2008.03.24-2008.05.12	52	50	23	22	5
5	2002/2003 සිව්වන වසර අතිරේක - පරීක්ෂණය	2008.03.24-2008.06.13	19	18	8	6	4
6	2001/2002 පස්වන වසර අතිරේක - පරීක්ෂණය	2008.07.01-2008.07.25	17	17	14	3	-
7	2006/2007 ප්‍රථම වසර වාර්ෂික - පරීක්ෂණය	2008.08.05-2008.09.29	77	68	10	38	20
8	2005/2006 දෙවන වසර වාර්ෂික - පරීක්ෂණය	2008.09.22-2008.10.23	71	64	24	28	12
9	2004/2005 තෙවන වසර වාර්ෂික - පරීක්ෂණය	2008.09.30-2008.10.30	43	42	28	3	11
10	2002/2003 ඒ, 2003/2004 සිව්වන වසර වාර්ෂික පරීක්ෂණය	2008.09.30-2008.11.14	68	68	36	27	5
11	2002/2003 පස්වන වසර වාර්ෂික - පරීක්ෂණය	2008.10.06-2008.12.30	46	44	23	22	01

5.4 ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාර 2008.01.01- 2008.10.31 දක්වා තොරතුරු

5.4.1 නේවාසිකාගාර පාලනය

නේවාසිකාගාර කමිටුව හා සාමාජික ලේඛනය

1. අධ්‍යක්ෂ
2. වෛද්‍ය ඩැනියෙල් එල්. පෙරේරා මහතා
3. වෛද්‍ය උදය සමරතුංග මහතා
4. වෛද්‍ය පී. විතාරණ මහතා
5. වෛද්‍ය පුෂ්පා ජයකොඩි මෙනෙවිය
6. වෛද්‍ය රංජනී පුෂ්පා කුමාරි මෙනෙවිය
7. කේ.ඒ. වන්ද්‍රාවතී මහත්මිය
8. එස්.ටී. සමන් සමරවීර මයා
9. ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී

5.4.2 ශාලාධිපති - 2008

කාන්තා නේවාසිකාගාරය

නම	තනතුර	කාලය
1. වෛද්‍ය ජේ.ඒ.ඩී.පී. ජයකොඩි මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාලාර්ය II	2007.10.01- 2008.09.30
2. වෛද්‍ය රංජනී පුෂ්පකුමාරි මෙනෙවිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාලාර්ය II	2007.10.01- 2008.09.30
3. වෛද්‍ය ජේ.එම් පී.ආර්.කේ. ජයසිංහ මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාලාර්ය II	2008.11.01- 2009.10.31
4. වෛද්‍ය කේ.ටී.ඒ.එස්.සී. කස්තුරිරත්න මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාලාර්ය II	2008.11.01- 2009.10.31

පිරිමි නේවාසිකාගාරය

නම	තනතුර	කාලය
වෛද්‍ය පී. චිතාරණ මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාලාර්ය II	2007.10.01-2008.09.30
එස්. ඒ.ආර්.ආර්.පී. දිසානායක මහතා	කලීකාලාර්ය (ආධුනික)	2008.11.01- 2009.10.31

5.4.3 නේවාසිකාගාර විශේෂ කමිටුව

1. උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් , ඩී.එම්.එස්. බණ්ඩාර මහත්මිය
2. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කෙමිෂන් සභාවේ අතිරේක ලේකම්/මානව සම්පත්, ඩී.පී. ඇතුලත්මුදලි මයා
3. වෛද්‍ය ඩැනියෙල් එල්. පෙරේරා මහතා

5.4.4 නේවාසික පහසුකම් - 2008

බදු පදනම මත පෞද්ගලික නිවාසවල නේවාසිකාගාර හා ආයතනයේ නේවාසිකාගාර

කාන්තා නේවාසිකාගාරවල ශිෂ්‍යාවන් සඳහා නේවාසිකාගාර පහසුකම්

අනු අංකය	නේවාසිකාගාරයේ නම	බදු කාල සීමාව	බදු මුදල	නේවාසික සංඛ්‍යාව	2008 වසරේ ගෙවූ විදුලි බිල්	2008 වසරේ ජල බිල්
01	මොරුන්ත නේවාසිකාගාරය, මොරුන්ත, යක්කල.	2007.11.01 සිට 2009.10.31 * (ඉවත් කර ඇත)	රු.15000.00	19	රු.76390.00	-
02	කරුණානායක නේවාසිකාගාරය, සමගි මාවත, යක්කල.	2007.11.07 සිට 2009.11.06	රු.23000.00	32	රු.109777.96	රු.10317.50
03	සෙනෙවිරත්න නේවාසිකාගාරය, සමගි මාවත, යක්කල.	2007.11.15 සිට 2009.11.14	රු.22500.00	31	රු.128920.22	රු.22075.00
04	ගල්තොටමුල්ල නේවාසිකාගාරය, විදියවත්ත, යක්කල.	2007.11.01 සිට 2009.10.31 * (ඉවත් කර ඇත)	රු.15000.00	7	රු.5000.00	-

බදු පදනම මත පෞද්ගලික නිවාසවල නේවාසිකාගාර හා ආයතනයේ නේවාසිකාගාර

පිරිමි නේවාසිකාගාරයේ සිසුන් සඳහා නේවාසිකාගාර පහසුකම්

අනු අංකය	නේවාසිකාගාරයේ නම	බදු කාල සීමාව	නේවාසික සංඛ්‍යාව	2008 වසරේ ගෙවූ විදුලි බිල්	2008 වසරේ ජල බිල්
01	වික්‍රමාරච්චි පිරිමි නේවාසිකාගාරය, විදියවත්ත, යක්කල.	ආයතනය සතුය	11	රු.94964.00	රු.462.52
02	අභ්‍යන්තර පැරණි රෝහල් ගොඩනැගිල්ල	ආයතනය සතුය	65	-	-

5.5 2008 වර්ෂයේ ශිෂ්‍ය උපදේශක මණ්ඩලය

ජ්‍යෙෂ්ඨ ශිෂ්‍ය උපදේශක

1. වෛද්‍ය පී. විතාරණ මහතා - ජ්‍ය. කලීකාවාර්ය ii

ශිෂ්‍ය උපදේශක

1. වෛද්‍ය එච්.පී. චන්ද්‍රසිරි මහත්මිය - ජ්‍ය. කලීකාවාර්ය ii 2008.04.01-2009.03.31
2. වෛද්‍ය රූපා මදනායක මෙනෙවිය - ජ්‍ය. කලීකාවාර්ය ii 2008.04.01-2009.03.31
3. වෛද්‍ය එස්.එම්.එස්. සමරකෝන් මහතා - ජ්‍ය. කලීකාවාර්ය ii 2008.04.01- 2009.03.31

5.6 මහපොළ හා ශිෂ්‍යාධාර තොරතුරු

අධ්‍යයන වර්ෂය	වර්ෂය	මහපොළ ශිෂ්‍යාධාර ලැබූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව		ශිෂ්‍යාධාර ලැබූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව		මහපොළ වාරික සංඛ්‍යාව	ශිෂ්‍යාධාර වාරික සංඛ්‍යාව
		වාරික මුදල -	වාරික මුදල -	වාරික මුදල -	වාරික මුදල -		
		2550/-	2500/-	2000/-	1900/-		
2005/2006 ආරම්භය 2006.10.15	ප්‍රථම වසර	-	06	24	13	-	10
2004/2005	දෙවන වසර	-	03	10	07	10	10
2002/2003 (A) 2003/2004	තෙවන වසර	-	08	29	14	10	10
2002/2003	හතරවන වසර	02	05	21	13	10	10
2001/2002	පස්වන වසර	-	14	14	22	03	03
ගෙවන ලද මුදු මුදල (මාසික)		7650.00	90000.00	196000.00	131100.00	-	-

5.7 අධ්‍යයන මණ්ඩල කටයුතු හා විෂය මාලා සංවර්ධන කටයුතු

5.7.1 අධ්‍යයන මණ්ඩල සාමාජික නාම ලේඛනය

01. මහාචාර්ය ජනිතා ඒ. ලියනගේ මහත්මිය	වැ.බ.අධ්‍යක්ෂ
02. මහාචාර්ය කුලතිලක කුමාරසිංහ මහතා	පීඨාධිපති, මානව ශාස්ත්‍ර පීඨය, කැ.වි.වි.
03. වෛද්‍ය ආර්.එස්. ජයවර්ධන මහතා	අධ්‍යක්ෂ, දේශීය වෛද්‍ය විද්‍යායතනය
04. මහාචාර්ය එම්.එච්.ඒ. තිසේරා මහතා	සභාය මහාචාර්ය
05. වෛද්‍ය ජේ.ටී.ආර්. ජයකොඩි මහතා	අංශ ප්‍රධාන, මූලධර්ම අධ්‍යයන අංශය
06. වෛද්‍ය ඊ.එම්. කරුණාතිලක මහතා	අංශ ප්‍රධාන, විකිත්සා අධ්‍යයන අංශය
07. පූජ්‍ය ආචාර්ය මාදුරුමසේ ධම්මිස්සර හිමි	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය i
08. වෛද්‍ය උදය සමරතුංග මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය i
09. වෛද්‍ය ඒ.ඒ.ජේ. පුෂ්පකුමාර මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
10. වෛද්‍ය ඩබ්.එම්.බී. විරසුරිය මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
11. වෛද්‍ය රූපා මදනායක මෙනෙවිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
12. වෛද්‍ය එස්. රාසිංගොල්ල මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
13. වෛද්‍ය එච්.එස්. සකුන්තලා මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
14. වෛද්‍ය එම්.එම්. ජයසුන්දර මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
15. වෛද්‍ය එච්.පී. වක්කුසුර මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
16. වෛද්‍ය ඩබ්.ඒ.එල්. වන්දසිරි මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
17. වෛද්‍ය පුෂ්පා ජයකොඩි මෙනෙවිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
18. වෛද්‍ය ටී.කේ. පතිරාජ මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
19. වෛද්‍ය පී.ආර්.කේ. ජයසිංහ මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
20. වෛද්‍ය පී. විතාරණ මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
21. වෛද්‍ය ආර්. පුෂ්පකුමාරි මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
22. වෛද්‍ය එස්. කස්තුරිරත්න මහත්මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ii
23. ආර්.ඩී. ආනන්ද තිස්ස මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී
24. වෛද්‍ය ජේ.එස්.කේ. වික්‍රමසිංහ මහතා	වැ.බ.වෛද්‍ය අධිකාරී
25. වෛද්‍ය කේ.ඒ.සී. දිසානායක මහත්මිය	ආධුනික කථිකාචාර්ය
26. එස්.ඒ.ආර්.ආර්.පී. දිසානායක මහතා	ආධුනික කථිකාචාර්ය
27. කේ.එම්. වන්දිමාල් මහතා	ආධුනික කථිකාචාර්ය
28. වෛද්‍ය එම්.එස්. කරුණාරත්න මහත්මිය	ආධුනික කථිකාචාර්ය
29. වෛද්‍ය එච්.පී.එස්. හේමවන්ද මහතා	ආධුනික කථිකාචාර්ය
30. වෛද්‍ය ආර්.පී. පෙරේරා මහත්මිය	ආධුනික කථිකාචාර්ය
31. ඒ.කේ. හර්ෂ ධර්මප්‍රිය මහතා	ආධුනික කථිකාචාර්ය

5.7.2 විෂය නිර්දේශය හා විභාග නිර්ණායක සංශෝධන කමිටුව

- | | |
|---|---|
| 1. වෛද්‍ය එම්.එම්. ජයසුන්දර මහතා | සභාපති, විෂය නිර්දේශ හා විභාග නිර්ණායක කමිටුව |
| 2. මහාචාර්ය කුලතිලක කුමාරසිංහ මහතා | පීඨාධිපති, මානව ශාස්ත්‍ර පීඨය |
| 3. වෛද්‍ය ජී. විජයවර්ධන මහතා | වෛද්‍ය නිලධාරී, කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය |
| 4. වෛද්‍ය පී.ඒ.ඩී. ප්‍රේමරත්න මහතා | වෛද්‍ය නිලධාරී,
නියෝජ්‍ය පලාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය |
| 5. ආර්.එල්. ධර්මසිරි මහතා | අංශ ප්‍රධාන, ජ්‍යෙ.තථිකාචාර්ය,
භූගෝල විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය/කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය |
| 6. මහාචාර්ය එම්.එච්.ඒ. නිසේරා මහතා | සභාය මහාචාර්ය |
| 7. වෛද්‍ය ජේ.ටී.ආර්. ජයකොඩි මහතා | අංශ ප්‍රධාන, මූලධර්ම |
| 8. වෛද්‍ය ඊ.එම්. කරුණාතිලක මහතා | අංශ ප්‍රධාන, විකිත්සා |
| 9. පූජ්‍ය ආචාර්ය මාදුරුඔයේ ධම්මිස්සර හිමි | ඒකක ප්‍රධාන, භාෂා |
| 10. වෛද්‍ය ඩබ්.ඒ.එල්. චන්ද්‍රසිරි මහතා | ඒකක ප්‍රධාන, රෝග විද්‍යා |
| 11. වෛද්‍ය පුෂ්පා ජයකොඩි මෙනෙවිය | ඒකක ප්‍රධාන, අගද තන්ත්‍ර |
| 12. වෛද්‍ය ඒ.ඒ.ජේ. පුෂ්පකුමාර මහතා | ඒකක ප්‍රධාන, ශල්‍ය ශාලාකය |
| 13. වෛද්‍ය එච්.පී. චන්ද්‍රසිරි මහත්මිය | ඒකක ප්‍රධාන, කොමාර භෞත හා ස්ත්‍රී රෝග |
| 14. වෛද්‍ය රූපා මදනායක මෙනෙවිය | ඒකක ප්‍රධාන, ද්‍රව්‍යගුණ විද්‍යා |
| 15. වෛද්‍ය පී.කේ. ජයසිංහ මහත්මිය | ඒකක ප්‍රධාන, රස භෞත |
| 16. වෛද්‍ය පී. විතාරණ මහතා | ඒකක ප්‍රධාන, පංචකර්ම |
| 17. වෛද්‍ය එස්. රාසිංගොල්ල මහත්මිය | ඒකක ප්‍රධාන, කාය විකිත්සා |

5.8 රෝහල් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා කටයුතු - 2008

5.8.1 රෝහල් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා රැස්වීම් පවත්වන ලද දින

රැස්වීම් පවත්වන ලද දිනය	රෝහල් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා අධ්‍යයන මණ්ඩලයට සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව
2008.02.22	9
2008.03.28	10
2008.06.24	11
2008.10.02	12
2008.12.16	13

5.8.2 රෝහල් කළමනාකරණ පාඨමාලාවේ ශිෂ්‍ය හා විභාග තොරතුරු -2008

අධ්‍යයන වර්ෂය	කාලය	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	ආදායම	සමත් සංඛ්‍යාව	අසමත් සංඛ්‍යාව	විභාගය පැවැත් වූ කාලය	ප්‍රතිඵල නිකුත් කල දිනය
2005/2006 නැවත පෙනී සිටි සිසුන්	2006.04.02 සිට 2007.11.24 දක්වා			10	01	2007 නොවැම්බර්	2008.09.08
				4	-	2007 නොවැම්බර්	2008.09.08
2007/2008	2008.04.27 සිට	24	180000.00	-	-	-	-

5.9 ක්‍රීඩා කටයුතු 2008

1. ක්‍රීඩා සංවර්ධන කටයුතු සඳහා 2008 වර්ෂයේ දී රු. 837,218.00 ක් වැය කර අවශ්‍ය ක්‍රීඩා පහසුකම් ලබා දීම.
2. ක්‍රීඩා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සඳහා ස්වේච්ඡා ක්‍රීඩා සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් පත් කිරීම.
3. කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය යටතේ ක්‍රීඩා පහසුකම් (ක්‍රීඩා භූමිය භාවිතා කිරීමට) ලබා ගැනීම හා පාසන්න පාසැල්වල ක්‍රීඩා භූමි පහසුකම් ලබා දීම.
4. සිසුන්ගේ සංගීත කුසලතා දියුණු කිරීම සඳහා සංගීත භාණ්ඩ කිහිපයක් ලබා දීම හා සංගීත කණ්ඩායම් ඇති කිරීම

Details of Hospital & Sports Facilities for 2008

Details of purchasing items 2008

Sports

Item	Quantity	Date of Purchasing
Volley ball	02	01.01.2008
Foot ball	01	01.01.2008
Soft ball	12	01.01.2008
Soft ball	06	07.01.2008
Soft ball	30	12.09.2008
Soft ball	120	22.12.2008
Net ball	02	22.12.2008
Net ball pair	02	22.12.2008
Rugger ball	02	22.12.2008
Leather ball(SVA)	10	02.04.2008
Leather ball(Onmo)	50	22.12.2008
Batting gloves set	04	02.04.2008
Batting gloves set	04	22.04.2008
Keeping pads	01	02.04.2008
Chest guard	04	02.04.2008
Chest guard	04	12.12.2008
Thigh pad	04	02.04.2008
Thigh pad	04	22.12.2008
Arm guard	04	02.04.2008
Arm guard	04	22.04.2008
Head gear	04	02.04.2008
Head gear	04	22.04.2008
Keeping gloves pair	01	02.04.2008
Batting pads	04	02.04.2008
Cricket matting	01	22.04.2008

Badminton racked	10	22.12.2008
Badminton shuttlecock	24	01.01.2008
Badminton shuttlecock	60	22.12.2008
Badminton net	01	22.02.2008
Soft ball bat	04	07.01.2008
Soft ball bat	06	22.12.2008
Chess board	05	07.01.2008
Draft board	06	07.01.2008
Stamp set	01	22.12.2008
Orbitact machines	04	01.01.2008
Orbitact machines	02	15.05.2008
Steel Cupboard	01	18.07.2008
File Cupboard	01	18.07.2008
Weight lifting bar 3ft	01	22.12.2008
Weight lifting bar 4ft	01	22.12.2008
Weight lifting bar 5ft	01	22.12.2008

Item	Quantity	Date of Purchasing
Weight lifting bar 6ft	01	22.12.2008
Weight lifting bar 7ft	01	22.12.2008
Dumbbell bar	01	22.12.2008
Weight plate(lime)1-10 kg	10	22.12.2008
Weight plate(lime) 15 kg	02	22.12.2008
Weight plate(lime) 20 kg	02	22.12.2008
Weight plate(lime) 25 kg	02	22.12.2008
Fixed dumbbell 1 kg – 10 kg	10	22.12.2008
Weight banch	01	22.12.2008

Musical Instruments

Item	Quantity	Date of Purchasing
Molam set	01	22.12.2008
Bango	01	22.12.2008
Cango	01	22.12.2008
Cymbol	01	22.12.2008
Box guitar	02	22.12.2008
Base guitar	01	22.12.2008
Harmonium	01	22.12.2008
Violin	05	22.12.2008
Thabla set	01	22.12.2008

Hostel Items

Item	Quantity	Date of Purchasing
T.T. Table	10	30.12.2008
T.T.Rackts	04	30.12.2008
T.T.Ball	02	30.12.2008
Weight plate 20 kg	02	30.12.2008
Weight plate 10 kg	02	30.12.2008
Weight plate 05 kg	04	30.12.2008
Weight plate 2.5 kg	04	30.12.2008
Weight plate 1.25 kg	02	30.12.2008
Weight Bars 7ft	02	30.12.2008
Weight Bars 6ft	02	30.12.2008
Bumbbell bar	02	22.12.2008
Weight bench	01	30.12.2008
Emergency lamp	05	12.02.2008
Emergency lamp	05	19.02.2008
Electric iron	05	19.11.2008
File cupboard	01	19.11.2008
Computer chair	01	22.08.2008
Computer table	01	22.08.2008

06. වැය ශීර්ෂ යටතේ සේවාවන් - 2008

6.1 ආරක්ෂක සේවා සැපයීම- 2008

කාලය	ආරක්ෂක සේවයේ නම	ගෙවූ මුදල රු.	දේශීය ආදායම් දෙපා.ගෙවූ මුදල රු.	එකතුව රු.
2008 ජනවාරි	වොච් මාස්ටර් පා.සේවය	185281.34	17645.84	202927.18
පෙබරවාරි	-එම -	174482.48	16617.36	191099.84
මාර්තු	-එම -	187118.77	17820.82	204939.59
අප්‍රේල්	-එම -	181328.24	17269.34	198597.58
මැයි	-එම -	147256.36	17595.84	164852.20
ජූනි	-එම -	181590.73	17294.34	198885.07
ජූලි	-එම -	186856.28	17795.82	204652.10
අගෝස්තු	-එම -	187643.75	17870.82	205514.57
සැප්තැම්බර්	-එම -	181065.75	17244.34	198310.09
ඔක්තෝම්බර් 25 දක්වා	-එම -	151125.60	14411.96	165537.56
2008.01.01 සිට 2008.10.25 දක්වා	වොච් මාස්ටර් ආ. සේවය	1763749.30	171565.98	1935315.28
ඔක්තෝම්බර් 26-31 දක්වා	ප්ලොඩ් ආ. සේවය	55001.46	5238.22	60239.68
නොවැම්බර්	-එම -	264309.89	25172.36	289482.25
දෙසැම්බර්	-එම -	290022.11	27621.14	317643.25
2008.10.26 සිට 2008.12.31 දක්වා	ප්ලොඩ් ආ. සේවය	609333.46	58031.72	667365.18
පත්තර දන්වීම් ගාස්තු				7245.00
2008 වර්ෂය මුළු වියදම	වොච් මාස්ටර්/ප්ලොඩ්	2373082.76	229597.70	2609925.46

6.2 පවිත්‍රතා සේවය

මාසය	පවිත්‍රතා සේවය ලබාදුන් අයාතනය	දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් වෙත ගෙවූ මුදල රු.. ශත	පවිත්‍රතා සේවා ආයතනය වෙත ගෙවූ මුදල රු. ශත	මුළු මුදල රු. ශත
ජනවාරි	First & Shines	11676.00	122610.00	134287.69
පෙබරවාරි	First & Shines	11713.26	122989.20	134702.46
මාර්තු	First & Shines	6849.89	111995.62	118845.51
අප්‍රේල්	First & Shines	10768.98	113074.32	123843.30
මැයි	First & Shines	11795.00	123847.50	135642.50
ජූනි	First & Shines	12614.50	132452.25	145066.75
ජූලි	First & Shines	11645.00	122272.50	133917.50
අගෝස්තු	Colletts Enterprises Cleaning Services	12050.00	126525.00	138575.00
සැප්තැම්බර්	Colletts Enterprises Cleaning Services	12375.00	129937.50	142312.50
ඔක්තෝම්බර්	Colletts Enterprises Cleaning Services	12133.34	127400.00	139533.34
නොවැම්බර්	Colletts Enterprises Cleaning Services	12112.50	127181.25	139293.75
දෙසැම්බර්	Colletts Enterprises Cleaning Services	12375.00	129937.50	142312.50
වර්ෂය සඳහා වැය වූ මුළු මුදල				1628332.80

6.3 2008 වර්ෂය සඳහා සඳහා ජල, දුරකථන සහ විදුලිය ගෙවීම්

මාසය	ජලගාස්තු	දුරකථන	විදුලිය
ජනවාරි	-	-	46,912
පෙබරවාරි	57,270	56,001	90,255
මාර්තු	151,673	8,060	269,903
අප්‍රේල්	94,534	164,081	209,514
මැයි	181,277	41,537	318,198
ජූනි	80,261	46,483	260,996
ජූලි	77,589	39,977	157,254
අගෝස්තු	552	69,547	180,558
සැප්තැම්බර්	103,735	96,209	174,119
ඔක්තෝබර්	208,020	104,986	193,713
නොවැම්බර්	122	30,865	218,690
දෙසැම්බර්	375,981	360,642	239,226
	1,331,014	1,018,388	2,359,338

6.4 සේවා හා ගිවිසුම්

ලිපි ගොනුව	ආයතනය	හේතුව	මුදල රු. ශත
01.Super Fax	Hettiarachchige "Sasasi" Electronics Company	විභාග අංශයේ Super Fax යන්ත්‍රය අළුත්වැඩියා කිරීම	6510.00
	Hettiarachchige "Sasasi" Electronics Company	වාර්ෂික සේවා ගිවිසුම	8500.00
02.Metropolitan - Super Fax (Duplo)	Metropolitan Office (Pvt) Ltd	විභාග අංශයේ Super Fax යන්ත්‍රය අළුත්වැඩියා කිරීම	16,962.50
03.UPS	Neat Lanka (Pvt) Ltd	පාලන අංශයේ UPS අළුත්වැඩියා කිරීම	750.00
	E-W Information Systems Limited	S.No. 21031801073 Lieber UPS අළුත්වැඩියා කිරීම	2472.50
04. Photocopy	Ceylon Business Appliances LTD	අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයේ ජායා පිටපත් යන්ත්‍රයට අදාළ වාර්ෂික සේවා ගිවිසුම	8,653.75
	Ceylon Business Appliances LTD	භාෂා ඒකකයේ හා පුස්තකාලයේ ජායා පිටපත් යන්ත්‍ර වලට අදාළ වාර්ෂික සේවා ගිවිසුම සඳහා ගෙවීම්	20,182.50
	Ceylon Business Appliances LTD	පාලන අංශය සතු ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය අළුත්වැඩියා කිරීම	2,731.25
	Ceylon Business Appliances LTD	විභාග අංශය සතු ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය අළුත්වැඩියා කිරීම	5,899.50
	Ceylon Business Appliances LTD	මුදල් අංශය සතු ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය අළුත්වැඩියා කිරීම	10,177.50
	Ceylon Business Appliances LTD	විභාග අංශය සතු ජායා පිටපත් යන්ත්‍රයට අදාළ වාර්ෂික සේවා ගිවිසුම සඳහා ගෙවීම්	10,350.00

	Ceylon Business Appliances LTD	පාලන අංශය සතු ජායා පිටපත් යන්ත්‍රයට අදාළ වාර්ෂික සේවා ගිවිසුම සඳහා ගෙවීම්	10,925.00
	Ceylon Business Appliances LTD	පාලන අංශය සතු ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය අළුත්වැඩියා කිරීම	45,949.69
	Ceylon Business Appliances LTD	අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය සතු ජායා පිටපත් යන්ත්‍රයට අදාළ වාර්ෂික සේවා ගිවිසුම සඳහා ගෙවීම්	9,200.00
05. Spectrophotometer	Qualitron (Pvt) Ltd	වෛද්‍ය විද්‍යා තාක්ෂණ අංශයේ Spectrophotometer අළුත්වැඩියා කිරීම	17,825.00
06. යතුරු ලියන අළුත්වැඩියාව	Hettiarachchige "Sasasi" Electronics Company	ආයතනය සතු Type writer සඳහා වාර්ෂික සේවා ගිවිසුම සඳහා ගෙවීම්	10800.00
07. Binding Machine	Ceylon Business Appliances LTD	පාලන අංශය සතු Binding Machine අළුත්වැඩියා කිරීම	2,501.25
08. පරිගණක ජාල පද්ධතිය අළුත්වැඩියාව	Softlogic Trading (Pvt) Ltd	පාලන අංශයේ පරිගණක ජාල පද්ධතියට අදාළ Port Hub අළුත්වැඩියා කිරීම	34,148.10
09. පරිගණක හා මොනිටර් අළුත්වැඩියාව	Softlogic Trading (Pvt) Ltd	පාලන අංශයේ Dell Monitor අළුත්වැඩියා කිරීම.	3980.00
	E-W Information Systems Limited	6331-4CE IBM Monitor අළුත්වැඩියා කිරීම	2,760.00
	System Care Solutions (Pvt) Ltd	විභාග අංශය සතු Philips 150s Monitor අළුත්වැඩියා කිරීම	1700.00
10. දුරකථන අළුත්වැඩියාව	Uni Warkers Ltd	දුරකථන සම්බන්ධතා සඳහා අළුත් රැහැන් ඇඳීම	119,634.50
	Sri Lanka Telecom	දුරකථන රිසිවර 10 ක් ලබාගැනීම	9,900.00
	Uni Warkers Ltd	දුරකථන රිසිවර 5 ක් ලබාගැනීම	8,050.00
	Uni Warkers Ltd	අභ්‍යන්තර දුරකථන පද්ධතියේ බල පද්ධතිය අළුත්වැඩියා කිරීම	7475.00
	Uni Warkers Ltd	අභ්‍යන්තර දුරකථන පද්ධතියට අදාළ වාර්ෂික සේවා ගිවිසුම සඳහා ගෙවීම්	18,400.00
	Uni Warkers Ltd	දුරකථන රිසිවර 8 ක් ලබාගැනීම	12,880.00
11. පරිගණක ජාල පද්ධතිය අළුත්වැඩියාව	Softlogic Trading (Pvt) Ltd	පාලන අංශයේ පරිගණක ජාල පද්ධතියට අදාළ Port Hub අළුත්වැඩියා කිරීම	34,148.10
උපකරණ නඩත්තු හා සේවා කටයුතු සඳහා 2008 වර්ෂයේදී මුළු වියදම			443,466.14

6.5 භෞතික, යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සහ ක්‍රියාකාරකම් - 2008

ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපන				
වෙන්වරය/කාර්යය		ගිවිසුම්ගත දිනය	කාලය	කොන්ත්‍රාත් මුදල
i	පොදුකර්ම ඒකකය භාවිතය කිරීම	2008-01-10	මාස 03	රු. 2,182,859.25
ii	ක්‍රිකට් ක්‍රීඩා පිටියක් සඳහා බිම් සැකසීම	2008-04-07	මාස 01	රු. 242,275.00
iii	ආයතනයේ මාසධි පැලෑටි නාම පුවරු සපයා සවිකිරීම	2008-04-02	සති 2	රු. 63,500.00
iv	නිරවේදී සපයා සවිකිරීම	2008-03-26	සති 03	රු. 272,493.00
v	ආයතනයේ පරිගණක ජාලගත කිරීම	2008-03-12	මාස 06	රු. 1,734,179.01
vi	ආයතනයේ ගොඩනැගිලි අංකකරණය සහ නාම පුවරු සැකසීම	2008-01-22	-	රු. 82,500.00
vii	වෛෂ්ඨවරුන් කෞතුකාගාරය සඳහා කාපට් සපයා සවිකිරීම	2008-02-12	-	රු. 178,621.81
viii	පැල ගව්න සඳහා කොටසක් එක්කිරීම	2008-05-26	මාස 1	රු.105,966.00
ix	භාෂා ඒකකයේ රූපවාහිනිය සඳහා ආධාරකයක් සපයා සවි කිරීම	2008-03-20	-	රු.23,325.00
x	පුස්තකාලය පාවිච්චි කිරීම	2008-06-23	මාස 1	රු.154,500.00
xii	පොදුකර්ම ගොඩනැගිල්ල පාවිච්චි කිරීම	2008-07-11	මාස 1	රු. 183,000.00
xiii	තෙකලා විදුලි සැපයුමට අදාළ Meter Cubicle ඉදිකිරීම	2008-07-25	මාස 1	රු. 140,450.00
xv	සේවක මහලයේ යතුරු පැදි රථභාල ඉදිකිරීම	2008-09-29	මාස 1	රු.232,535.80
xiv	සේවක නිවාස (අංක 03) අලුත්වැඩියා කිරීම	2008-08-20	-	රු. 5,600.00
xv	පුස්තකාලයේ හලය අලුත්වැඩියා කිරීම	2008-07-10	-	රු. 5,400.00
xvi	චතුර්විචල මාසධි උදාහරණයේ දිගු පිරිසිදු කිරීම	2008-06-11	-	රු.6,000.00
xvii	ආයතනයේ තෙකලා විදුලි සැපයුම ලබාදීම (රැහැන් එලීම)	2008-10-24	මාස 2	රු. 8,608,779.25
xvii	ප්‍රධාන ගේට්ටුව අලුත්වැඩියා කිරීම	-	-	රු.22,450.00
xviii	ආයතනයේ තෙකලා විදුලි සැපයුම ලබාදීමට අදාළව 400 KV විදුලි මුන්ස්කෝමරය ස්ථාපිත කිරීම	-	-	රු. 1,293,618.00

6.6 ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය

ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතිය		මිල ඇස්තමේන්තුව	වර්තමාන තත්වය
i	ශිෂ්‍ය මධ්‍යස්ථානය	මිලියන 75	2007-12-12, දිනැතිව Ref BD/356/431/8 ලිපිය මගින් කැබිනට් මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබී ඇත. ඒ අනුව උපදේශකවරුන් මගින් අදාළ ප්‍රමාණපත්‍ර සහ සැලසුම් සකස් කිරීම.
ii	(AC-3) පුස්තකාලය සහ පත්වත් උපාධි ඒකකයට දොළ ගොඩනැගිල්ල - (M*)	මිලියන 85	සංශෝධිත ඇස්තමේන්තු නැවත එවන ලෙස දන්වා ඇත.
iii	එතුඩ්විවල මෘගධි උද්‍යානය සංවර්ධනය කිරීම	මිලියන 8	2009-02-19 දිනැති ලිපිය මගින් ජාතික ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් එම ව්‍යාපෘති ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට නිර්දේශ කර ඇත.
iv	(AC-5) - ඊස ආමයි/ගෛෂ්‍ය ආමයි, දෙමහල් අධ්‍යයන අංශ ගොඩනැගිල්ල (පියවර - I) - (M*)	මිලියන 16	2009-02-19 දිනැති ලිපිය මගින් ජාතික ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් එම ව්‍යාපෘති ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට නිර්දේශ කර ඇත.
v	(No 20) පරිපාලන ගොඩනැගිල්ල - (M*)	මිලියන 35	විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ 2008-10-24 දිනැති ලිපිය මගින් සංශෝධිත ඇස්තමේන්තු නැවත එවන ලෙස දන්වා ඇත.
vi	(AC-1) විකිත්සා අධ්‍යයන අංශ ගොඩනැගිල්ල - (M*)	මිලියන 97	විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ 2008-10-24 දිනැති ලිපිය මගින් සංශෝධිත ඇස්තමේන්තු නැවත එවන ලෙස දන්වා ඇත.

6.7 ප්‍රවාහන කටයුතු සඳහා වියදම් සහ වැය වූ ඉන්ධන ලීටර ප්‍රමාණයන්

වාහන අංකය	18- 4563	59- 0152	60- 4014	15- 5660	GM 1035	203- 921	GL 3576
මාසය							
ජනවාරි	112.50	341.00	103.00	208.00	59.50	62.50	8.00
පෙබරවාරි	163.30	195.00	302.00	202.50	35.20	44.40	0.00
මාර්තු	199.00	287.00	220.00	ධාවන තත්වයේ නොවූ බැවින් මිල ගණන් කැඳවා විකුණා ඇත.	25.50	43.40	4.00
අප්‍රේල්	169.50	218.00	268.50		47.50	7.00	4.00
මැයි	236.00	235.00	236.00		57.50	12.00	4.00
ජූනි	74.00	322.10	321.80		62.80	50.40	4.00
ජූලි	59.50	211.00	255.50		66.30	18.50	8.00
අගෝස්තු	185.50	206.50	145.00		66.20	33.00	4.00
සැප්තැම්බර්	123.00	230.50	231.00		55.30	48.50	4.00
ඔක්තෝම්බර්	120.00	121.00	326.00		71.00	22.80	4.00
නොවැම්බර්	112.50	188.50	281.50	41.50	40.20	4.00	
දෙසැම්බර්	40.00	130.00	92.50	19.50	12.50	4.00	

ව්‍යාපෘති අංකය	18- 4563	59- 0152	60- 4014	15- 5660	GM 1035	203- 921	GL 3576
සපයා ඇති ඉන්ධන ප්‍රමාණය (ලීටර)	1,594.80	2,685.60	2,782.80	410.50	607.80	395.20	52.00
ඉන්ධන සඳහා වැයවූ මුදල	Rs. 250,383.60	Rs. 295,416.00	Rs. 306,108.00	Rs. 64,448.50	Rs. 95,424.60	Rs. 62,046.40	Rs. 8,164.00
ව්‍යාපෘති සේවා සඳහා වියදම්	Rs. 12,232.00	Rs. 32,373.00	Rs. 14,692.00	Rs. 4,625.00	Rs. 2,835.00	Rs. 2,750.00	Rs. 1,000.00
අලුත්වැඩියා සඳහා වියදම්	Rs. 221,800.00	Rs. 150,470.00	Rs. 177,110.00	Rs. 23,770.00	Rs. 5,210.00	Rs. 16,060.00	Rs. 1,000.00
ඉන්ධන සඳහා මුළු වැය	Rs. 1,081,991.10						
ව්‍යාපෘති සේවා සඳහා මුළු වැය	Rs. 70,507.00						
ව්‍යාපෘති අලුත්වැඩියා සඳහා මුළු වැය	Rs. 595,420.00						
ව්‍යාපෘති සඳහා මුළු වැය	Rs. 1,747,918.10						
15-5660 ව්‍යාපෘති විකිණීමෙන් ලැබූ ආදායම	Rs. 170,500.00						
අධ්‍යයන වාර්තා සඳහා ප්‍රවෘත්ති පහසුකම් සපයා ගැනීමට ආදායම් වියදම්	Rs. 215,250.00						
ආයතනයේ රාජකාරි සඳහා කුලී රඳ සේවා සපයා ගැනීමට ආදායම් වියදම්	Rs. 18,456.00						

6.8 ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්

රැස්වීම් පැවැත්වූ දින	
මාසය	දින
ජනවාරි	07, 14, 21, 28
පෙබරවාරි	11, 25
මාර්තු	10, 17, 24, 31
අප්‍රේල්	07, 21, 28
මැයි	05, 12, 26
නොවැම්බර්	03, 24
දෙසැම්බර්	17

07. පුස්තකාලය සංවිධානය හා සංවර්ධනය

2008.12.31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂයේ පුස්තකාලයේ වාර්ෂික වාර්තාව

7.1. හැඳින්වීම :

ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යාගතනය (පුරවසෙන් ගම්පහ ශ්‍රී ලංකා සිදායුර්වේද විද්‍යාලය) සිය එකුත් අහු වන විට එළඹී 2008 වර්ෂය මෙම විද්‍යාගතනයේ මතු දියුණුව පිණිස සංවර්ධනාත්මක පියවර කීපයක් තැබූ වර්ෂයක් වශයෙන් හඳුන්වා දිය හැකිය. අනුමත ප්‍රධාන සංවර්ධන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගැනීම, තව පුස්තකාල ගොඩනැගිලිලත් ඉදි කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලැබීම, පුස්තකාල ප්‍රතිව්‍යුහගත කොට ප්‍රතිසංවිධානය කිරීම, ශිෂ්‍ය සේවා හා අධ්‍යාපන කටයුතු වෙනුවෙන් ප්‍රමුඛත්වයක් ලබා දීම යනාදී කාර්යයන් රාශියකට ම පදනම දැමීම මෙම වර්ෂය තුළ ඉටු වූ කර්තව්‍යයන් වශයෙන් පෙන්වා දිය හැකි ය.

7.2. පුස්තකාල ප්‍රතිසංවිධානය :

2008.06.02 දින සිට නව ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලඥාධිකාරී වශයෙන් සේවයට වාර්තා කිරීමෙන් පසුව පුස්තකාල සේවා ප්‍රතිව්‍යුහගත කොට ප්‍රතිසංවිධානය සඳහා කටයුතු සංවිධානය කරන ලදී. පුස්තකාලයේ පාඨක සේවා හා තාක්ෂණික සේවා ප්‍රතිසංවිධානය කරන ලද අතර, සංයුක්ත සැලැස්මට අනුව පහත සඳහන් පරිදි අංශ වෙන් කර ඇත.

අංශ	සේවා	වර්ග ප්‍රමාණය
1. පරිපාලන අංශය (පුස්තකාලඥාධිකාරී කාර්යාලය)	i. තාක්ෂණික සේවා, ග්‍රන්ථ ප්‍රතිග්‍රහණය, වර්ගීකරණය, සුළුකරණය, අනුක්‍රමණීකාකරණය ආදිය ii. පාඨක අනුස්ථාපනය (තමිකීකරණය) හා පාඨක අධ්‍යයන සේවා	වර්ග අඩි. 2475
2. පොත් පිරිසැකසුම් එකකය	iii. පොත් පිරිසැකසුම් කිරීම, චිත්‍රාස කිරීම, අලුත්වැඩිගා කිරීම, බැඳුම් කටයුතු සඳහා ගොමු කිරීම	
3. ලේඛනාගාරය හා ලේඛන ශාලාව	iv. විද්‍යාගතනීය ලේඛනාගාරය හා ලේඛන ශාලාව v. පුස්තකාල පොත් විශේෂ එකතුව, පැරණි ලේඛන එකතුව	
4. ආචාර්ය මණ්ඩලීය අධ්‍යයන කාර්ය හා වාර්ෂික ප්‍රකාශන අංශය	vi. අධ්‍යයන හා කියවීම් ශාලාව, වාර ප්‍රකාශන එකතුව vii. නිත්‍ය විමර්ශන හා දුර්ලභ කෘති	
5. පාඨක සේවා අංශය - බාහිර (සංසරණ) අංශය	viii. පොත් බැහැර දීමේ සේවා හා නිකුත් කිරීමේ කටයුතු	
6. පාඨක සේවා අංශය විමර්ශන (ආශ්‍රේය) අංශය	ix. විමර්ශන සේවා, නිත්‍ය විමර්ශන, දුර්ලභ කෘති හා පාඨක උපදේශන හා ගොමු ගත සේවා, සාහිත්‍ය ගවේෂණ හා විද්‍යාපන සේවා	වර්ග අඩි. 2475
7. ලේඛන පුනරුත්පාදනය	x. ජායා පිටපත් සේවය (පෞද්ගලික)	වර්ග අඩි. 50

7.3. පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය : නව බඳවා ගැනීම්

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලඥාධිකාරී :1-, සහකාර පුස්තකාලඥාධිකාරී :1-, පුස්තකාල සහකාර :3-, පුස්තකාල සහායක :3- යන අයගෙන් පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය සමන්විත ය.

නම	තනතුර	පත් වූ දිනය
1. ආර්. ඩී. ආනන්ද තිස්ස මහතා	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලඥාධිකාරී	2008.06.02
2. ඩී.ආර්.අයි.එස්. ධර්මසේන මෙච්චි.	පුස්තකාල සහායක	2008.10.15
3. එම්.සී. මාපා මහතා	පුස්තකාල සහකාර	2009.01.01

7.4 පුස්තකාල සම්පත්

2008 වර්ෂය තුළ පුස්තකාලයේ මිල දී ගැනීම් :-

වර්ගය	මිල දී ගැනීම්	පරිත්‍යාග
පොත්	3005	35
වාර් සඟරා	05	-
පුවත් පත්	14	-
පුස්තකාල පොත්	-	-
එකතුව	3024	35

7.4.1 භෞතික සම්පත්

2008 වර්ෂය තුළ පුස්තකාලයට ලැබුණු භාණ්ඩ :-

උපකරණ	ප්‍රමාණය	මිල
පරිගණක යන්ත්‍ර	01	39590.00
පරිගණක මේස	04	52900.00
පරිගණක පුවු	05	26160.00
ලිපිකරු මේස	03	53820.00
ලිපිකරු පුවු	03	13437.00
වීදුරු මුහුණත සහිත වානේ අල්මාරි	10 (4 PDHM මගින් ලබා දීම)	207000.00
වානේ අල්මාරි	10	135700.00
ලිපිගොනු කැබිනට්	04	56120.00
Vacuum Cleaner	01	7479.00
එකතුව		692206.00

7.4.2 2008 වර්ෂය තුළ මිල දී ගත් පොත් සංඛ්‍යාව (විෂයයන් අනුව)

විෂය සංකේතය	විෂය ක්ෂේත්‍රය	පිටපත් සංඛ්‍යාව
000	පරිගණක විද්‍යාව, තොරතුරු හා සාමාන්‍ය කෘති	379
100	දුර්වලතා සහ මනෝ විද්‍යාව	360
200	ආගම	88
300	සමාජ ශාස්ත්‍ර	201
400	භාෂාව	328
500	විද්‍යාව	92
600	භාෂණික විද්‍යා	157
610	වෛද්‍ය විද්‍යාව	355
610 A	ආයුර්වේද වෛද්‍ය විද්‍යාව	659
700	කලා හා විනෝද ක්‍රීඩා	31
800	සාහිත්‍යය	215
900	භූගෝල විද්‍යාව සහ ඉතිහාසය	140
	එකතුව	3005

7.5 ප්‍රස්තකාල සමීපත ප්‍රවර්ධනය :

2008 වර්ෂය වෙනුවෙන් අනුමත ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු. ලක්ෂ 18 ක් වූ අතර සියළු පොත් මිල දී ගැනීම පිණිස වැය වූ මුදල රු. මිලියන 1.375 ක් පමණ වේ.

වර්ෂය	ප්‍රවේශ අංක	විස්තරය	පොත් සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිපාදන	වැය වූ මුදල
2008	23365-36369	අනුමත ප්‍රතිපාදන වර්ෂය තුළ මිල දී ගැනීම් ඉතිරි ප්‍රතිපාදන	3005	1,860,000.00	1,375,000.00 485,000.00
එකතුව				1,860,000.00	1,860,000.00

7.6 ප්‍රස්තකාල කමිටුව :

2008 වර්ෂය තුළ දී ප්‍රස්තකාල කමිටුවේ රැස්වීම් වාර 03 ක් පවත්වන ලදී.

7.7 නව සංශෝධිත ව්‍යවස්ථාව අනුමත කිරීම :

සංශෝධිත නව ව්‍යවස්ථාව ප්‍රස්තකාල කමිටුව මගින් අනුමත කරන ලදී. මෙම ව්‍යවස්ථාව 2008-10-17 වන දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

7.8 පාඨකයන් බඳවා ගැනීම :

සංශෝධිත නව ව්‍යවස්ථාවට අනුව අධ්‍යයන / විධායක / අනධ්‍යයන හා ශිෂ්‍ය වශයෙන් වර්ග කොට පාඨකයන් ලියාපදිංචි කිරීමට පියවර ගන්නා ලදී.

වර්ගය	සාමාජික සංඛ්‍යාව
අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	14
විධායක කාර්ය මණ්ඩලය	-
අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	22
එකතුව	36
පශ්චාත් උපාධි සිප්ලෝමා PDHM	23
අධ්‍යයන වර්ෂය 2002/2003 (සීමාවාසික පුහුණු)	12
අධ්‍යයන වර්ෂය 2003/2004 (5 වන වසර)	32
අධ්‍යයන වර්ෂය 2004/2005 (4 වන වසර)	21
අධ්‍යයන වර්ෂය 2005/2006 (3 වන වසර)	36
අධ්‍යයන වර්ෂය 2006/2007 (2 වන වසර)	32
අධ්‍යයන වර්ෂය 2007/2008 (1 වන වසර)	53
එකතුව	245

7.9 වැහැර දුන් පොත් ආපසු ලබා ගැනීම හා දඩ මුදල් අය කිරීම

I. පාඨකයන් විසින් ආපසු හැර දීම් ප්‍රමාද කළ පොත් ආපසු ලබා ගැනීමට හැකි වූ අතර දැනට සීමාවාසික පුහුණුව ලබන සිසුන් ලබා ගත් පොත් 458 ක් ලබා ගැනීමට ඇත.

පාඨක වර්ගය	ආපසු ලබා දීමට ඇති පොත් ගණන
අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	73
අනුධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය	53
පශ්චාත් උපාධි සිප්ලෝමා (DHM)	18
ශිෂ්‍ය (BAMS)	458
එකතුව	602

II. නැති වූ පොත් වෙනුවෙන් පුස්තකාල ව්‍යවස්ථාවට අනුව පහත සඳහන් අයුරින් දඩ මුදල් අය කරන ලදී.

ශිෂ්‍ය (BAMS & PDHM)	13367.50
කාර්ය මණ්ඩලය (අධ්‍යයන/අනුධ්‍යයන)	2902.50
එකතුව	රු.16270.00

7.10 ප්‍රධාන සංවර්ධන සැලැස්ම හා නව පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීමේ යෝජනාව

ප්‍රධාන සංවර්ධන සැලැස්මේ යෝජනා ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගනු ලැබී ය. අංශ සම්පූර්ණ නව පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීමේ යෝජනාව අනුමත විය. එ සඳහා අදාළ තීරණාත්මක ඇතුළත් යෝජනාවලියක් ඉදිරිපත් කරන ලද අතර ගොඩනැගිල්ල කමිටුවක් ද පත් කරන ලදී.

7.11 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව :

සහකාර පුස්තකාලගාධිකාරී / පුස්තකාල සහකාර යන තිබ්බරින් පුස්තකාල සේවා පුහුණුව පිළිබඳ වැඩිමුළුවලට සහභාගි කරවන ලදී. පුස්තකාල විද්‍යාපන විද්‍යා ශිෂ්‍යයින්ට ප්‍රායෝගික පුහුණුවක් ලබා දෙන ලදී. පුහුණු වන පරිගණක යෙදුම් සහයෝගීතාවක (තාවකාලික) බඳවා ගෙන ඇත.

7.12 ශිෂ්‍ය අධ්‍යයන හා වාහිර ක්‍රියාකාරකම් සංවර්ධනය පිණිස ගන්නා ලද ක්‍රියා මාර්ග :

1. සෑම අධ්‍යයන වර්ෂයක ම ආරම්භයේ දී නව ප්‍රවේශී ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන් වෙනුවෙන් අනුස්ථාපන හා නම්නීකරණ වැඩසටහනක් පුස්තකාලය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ. 2008 වර්ෂය තුළ දී පදනම් පාඨමාලාවේ කොටසක් වශයෙන් පාඨක අධ්‍යාපන හා අනුස්ථාපන, දේශන මෙන් ම නම්නීකරණ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබීය. පුස්තකාලයට පැමිණෙන ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන් උදෙසා පාඨක උපදේශන වැඩසටහන් ආරම්භ කරන ලද අතර ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ගේ අධ්‍යයන, පර්යේෂණ හා විද්‍යාපන අවශ්‍යතා වෙනුවෙන් අවශ්‍ය පියවර ගන්නා ලදී.
2. සාහිත්‍ය ගවේෂණ කටයුතු සඳහා ආධාර වීම, සොමු ගත සේවා පැවැත්වීම මෙන් ම ව්‍යාප්ත සේවා වශයෙන් වැඩිමුළු, සම්මන්ත්‍රණ හා දේශන ආදිය සංවිධානය කරන ලදී. පුස්තකාලයේ සියලු ම පාඨක සේවා, විමර්ශන සේවා, අධ්‍යාපන සේවා හා තොරතුරු සේවා සංවිධානය කරන ලද්දේ ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ගේ බුද්ධි ප්‍රවේශය, කුසලතා සංවර්ධනය, ආකල්ප වර්ධනය හා දැනුම වර්ධනය අරමුණු කර ගනිමිනි.

08. අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු

2008 අනුමත අභ්‍යන්තර විගණන වැඩ සටහන අනුව ආවරණය වූ විෂය ක්ෂේත්‍රය

	විෂය ක්ෂේත්‍රය	නියැදිය
(i)	ගෙවීම් වවුචර් පරීක්ෂාව	2008 ජනවාරි - මැයි
(ii)	බැංකු ගිණුම් කටයුතු	2008 මාර්තු
(iii)	අත්තිකාරම් ලබා දීම හා පියවීම	2007 ජනවාරි - 2008 මැයි දක්වා
(iv)	වැටුප් ගණනය කිරීම, උසස් කිරීම්වලට අදාළ වැටුප් පරිවර්තන, වැටුප් සංශෝධන සම්බන්ධව පරීක්ෂාව	2008 වර්ෂය තුළ දී සේවකයින් 17 දෙනෙකුගේ වැටුප් පරීක්ෂා කර ඇත
(v)	සේවක ණය ලබා දීම සම්බන්ධව පරීක්ෂාව	සේවක ණය ලිපිගොනු 10 ක් පරීක්ෂා කරන ලදී.
(vi)	ගිවිසුම්ගත සේවා - උදා. ආරක්ෂක සේවා සැපයීම	2008 ජනවාරි - මැයි
(vii)	වාහන අළුත්වැඩියා සම්බන්ධ කටයුතු පරීක්ෂාව	2008 ජනවාරි - මැයි
(viii)	අධ්‍යයන නිවාඩු ගිවිසුම් හා බැඳුම්කර පරීක්ෂාව	බැඳුම්කර 04
(ix)	අර්ථසාධක අරමුදල් නිදහස් කිරීම පූර්ව විගණන සම්බන්ධ කටයුතු	18 දෙනෙකුගේ අර්ථසාධක පූර්ව විගණනය කර ඇත.
(x)	පාරිතෝෂික ගෙවීම් වවුචර් පූර්ව විගණන සම්බන්ධ	06 දෙනෙකුගේ පාරිතෝෂික ගෙවීම් ගණනය කර ඇත.

ඉහත විගණන කටයුතු සඳහා පහත කාලවකවානු වල දී ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනය වෙත පැමිණෙන ලදී.

කාල පරිච්ඡේදය		විෂය ක්ෂේත්‍රය
-----		-----
2008.01.17	}	සේවක වැටුප් පරීක්ෂාව
2008.01.21		
2008.01.30		
2008.02.11	}	අර්ථසාධක අරමුදල් නිදහස් කිරීමේ විගණන කටයුතු පාරිතෝෂික ගෙවීම් විගණන කටයුතු
2008.05.15		
2008.05.16		
2008.05.21 - 27		(i) වවුචර් පරීක්ෂාව (ii) වාහන අළුත්වැඩියා වියදම් පරීක්ෂාව (iii) දේපොළ/වත්කම් පරීක්ෂාව (iv) අත්තිකාරම් පියවීම පරීක්ෂාව
2008.06.09	}	අර්ථසාධක අරමුදල් නිදහස් කිරීමේ විගණන කටයුතු, විශ්‍රාම අරමුදල් නිදහස් කිරීමේ කටයුතු, අධ්‍යයන නිවාඩු ගිවිසුම් බැඳුම්කර පරීක්ෂාව
2008.07.31		
2008.08.02		
2008.09.10		පෙන්සම් පරීක්ෂාවට අදාළ කටයුතු
2008.09.27		අර්ථසාධක අරමුදල් නිදහස් කිරීමේ කටයුතු, පාරිතෝෂික නිදහස් කිරීමේ කටයුතු

මෙම දිනවලට අමතරව, අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හි දී ලිපිගොනු කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය වෙත ගෙන්වාගෙන පරීක්ෂා කිරීම් ද සිදු කර ඇත.

09. 2008 වර්ෂය තුළ මුදල් අංශයේ වාර්තාව

පුනරාවර්තන වියදම් - 2008 වර්ෂය සඳහා වියදම් කිරීම් පිළිබඳ විස්තර

	2008 (Rs.)
පඩි නඩි	57,223,889.45
ගමන් වියදම්	850,394.93
සැපයුම්	4,260,356.15
නඩත්තු	2,292,290.46
කොන්ත්‍රාත් සේවා	10,452,426.69
වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	2,764,334.05
	77,843,691.73

ප්‍රාග්ධන වැය ශීර්ෂය-

	2008 (Rs.)
101 Rehabilitation & Imp.	6,687,716.06
102 Acquisition Assets	7,763,790.66
103 Construction	-
Total	14,451,506.72

2005-2008 දක්වා පුනරාවර්තන , ප්‍රාග්ධන වියදම් පිළිබඳ විස්තර

පුනරාවර්තන වියදම් 2005 - 2008 දක්වා මුදල් වෙන් කිරීම පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ

	2005 (Rs.)	2006 (Rs.)	2007 (Rs.)	2008 (Rs.)	Total (Rs.)
Salaries & Wages	25,290,107.52	55,428,253.78	60,130,810.98	57,223,889.45	198,073,061.73
Traveling	241,168.95	243,900.00	238,254.00	850,394.93	1,573,717.88
Supplies	2,332,222.62	2,067,776.71	2,998,670.46	4,260,356.15	11,659,025.64
Maintenance	1,323,822.09	1,748,465.83	2,235,631.13	2,292,290.46	7,600,209.51
Contractual Services	7,077,379.	8,164,249.79	9,690,937.42	10,452,426.69	35,384,993.20
Other Recurrent expenses	1,304,045.86	1,571,754.49	1,916,296.01	2,764,334.05	7,556,430.41
Total	37,568,746.34	69,224,400.60	77,210,600.00	77,843,691.73	261,847,438.67

ප්‍රාග්ධන වියදම්

	2005 (Rs.)	2006 (Rs.)	2007 (Rs.)	2008 (Rs.)	Total (Rs.)
101 Rehabilitation & Imp.	2,376,282.70	1,870,548.83	3,957,505.41	6,687,716.06	14,892,053.00
102 Acquisition Assets	3,497,319.24	3,951,443.84	3,376,785.15	7,763,790.66	18,589,338.89
103 Construction	12,015,628.04	7,800,113.98			
Total	17,889,229.98	13,622,106.65	7,334,290.56	14,451,506.72	53,297,133.91

අධ්‍යක්ෂ වාර්තාව

1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනත යටතේ කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධ ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනයේ 2008 වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය කටයුතු පිළිබඳ වාර්තාවයි.

අදාළ වර්ෂය තුළ රජය මගින් ආයතනය සඳහා වෙන් කරන ලද ආධාර මුදල් පහත දැක්වෙන පරිදි ය.

<u>පුනරාවර්තන ආධාර</u>	<u>රු. ද. ලක්ෂ</u>
රජයේ දැස්තමේන්තු මගින් ලද ආධාර	= 83.50
ආයතනය මගින් උපයන ලද පුනරාවර්තන ආදායම	= 01.68
වර්ෂය තුළ ලත් මුළු පුනරාවර්තන ආදායම	= <u>85.18</u>

<u>මූලධන ආධාර</u>			
වැය ශීර්ෂ 101 -	පුනරුත්ථාපන හා නඩත්තු සඳහා	=	9.30
වැය ශීර්ෂ 102 -	කාර්යාල හා අධ්‍යයන උපකරණ	=	7.44
වැය ශීර්ෂ 102 -	පුස්තකාල පොත් සහ වාර සඟරා	=	1.86
වැය ශීර්ෂ 103 -	ඉදි කිරීමේ කටයුතු	=	<u>23.25</u>
			<u>41.85</u>

ආදායම

අදාළ ගිණුම් වර්ෂය තුළ පුනරාවර්තන ආධාර ලෙස රජයෙන් ලැබුණු මුදල රු.දශ ලක්ෂ 83.50 ක් වන අතර, විද්‍යායතනය මගින් වර්ෂය තුළ දී අනිකුත් පුනරාවර්තන ආදායම් මාර්ගයන් ගෙන් ලබා ගත් මුදල රු.දශ ලක්ෂ 1.68 කි.

වියදම

වර්ෂයේ පුනරාවර්තන වියදම රු. දශ ලක්ෂණ 90.69 ක් විය. මේ අනුව වර්ෂයේ ආදායමට වඩා අඩුවෙන් දරා දැති වියදම රු.දශ ලක්ෂ 5.50 කි.

ස්ථාවර වත්කම් ක්ෂය කිරීම

ආයතනයේ ස්ථාවර වත්කම් ක්ෂය කිරීම වෙනුවෙන් 2008 වර්ෂය තුළ රු.7,778,029.79 ක් වෙන් කර ඇත.

වර්ෂයේ මූලධන ප්‍රතිපාදන ප්‍රතිඵලය

වැය ශීර්ෂ අංක 101 - නඩත්තු හා වැඩි දියුණු කිරීම, පුනරාවර්තන හා නඩත්තු සේවා.

වර්ෂය සඳහා රු. 9,300,000.00 මුදලක් මෙම ව්‍යාපෘතීන් යටතේ ආයතනයට වෙන් කෙරුණු අතර, ඉන් රු.6,687,716.06 මුදලක් වර්ෂය තුළ දී වැය කර තිබුණි.

වැය ශීර්ෂ 102 - කාර්යාල ඉගැන්වීමේ උපකරණ, පොත්පත් හා වාර සඟරා මිලදී ගැනීම.

වර්ෂය සඳහා රු.9,300,000.00 මුදලක් මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ ආයතනයට වෙන් කරන ලද අතර, අදාළ මිලදී ගැනීම් සඳහා රු.7,763,790.66 මුදලක් වැය කොට ඇත.

වැය ශීර්ෂ 103 - ඉදි කිරීම් කටයුතු

2007 වර්ෂය සඳහා ඉදිකිරීම් කටයුතු වෙනුවෙන් රු. 23,250,000.00 වෙන් කර ඇත.

මහාචාර්ය ජනිතා ඒ. ලියනගේ
අධ්‍යක්ෂ.

2008-12-31 දිනට මූල්‍ය තත්වය දැක්වෙන ප්‍රකාශනය

	2007		2008	
	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
වත්කම				
ජංගම නොවන වත්කම				
(අ) ඉඩම	4,277,790		4,277,790	
(ආ) ගොඩනැගිලි	49,101,786		48,916,956	
(ඇ) කාර්යාල උපකරණ	4,357,594		5,509,851	
(ඈ) අධ්‍ය. හා රසා. උපකරණ	2,498,225		5,554,490	
(ඉ) ලී බඩු හා සවිකිරීම	4,629,866		4,042,148	
(ඊ) පුස්තකාල පොත්	2,675,228		2,865,213	
(උ) මෝටර් රථ වාහන	427,038		427,038	
(ඌ) යන්ත්‍රෝපකරණ	26,891	67,994,418	18,291	71,611,777
(ඍ) වෙනත්		1,531,372		1,378,235
(ඎ) නිම නොවූ වැඩ				3,056,117
ආයෝජන				
ස්ථාවර කුණ්ඩ		769,463		1,032,239
		70,295,253		77,078,368
ජංගම වත්කම				
(අ) ගබඩා අත්තිකාරම	3,179,286		3,193,434	
(ආ) ණය ගැතියෝ	1,176,800		978,450	
(ඇ) ණය සහ අත්තිකාරම	19,505,173		22,106,523	
(ඈ) මිශ්‍ර අත්තිකාරම	33,710		10,550	
(ඉ) පෙර ගෙවීම්	66,711		295,678	
(ඊ) බැංකු ගේභය	10,090,494		18,993,331	
(උ) සුළු මුදල් ගේභය	180		180	
(ඌ) වෙනත් අත්තිකාරම	376,205	34,428,559	402,935	45,981,081
මුළු වත්කම		104,723,812		123,059,449
වගකීම්				
(අ) ජංගම වගකීම්	252,912		237,712	
(ආ) ගෙවීම්	2,815,076		3,451,628	
(ඇ) උපවික වියදම	3,652,077	6,720,065	3,508,678	7,198,018
ජංගම නොවන වගකීම්				
(අ) පාරි. දීමනා වෙන් කිරීම්		26,478,125		22,075,726
මුළු වගකීම්		33,198,190		29,273,744
මුළු ශුද්ධ වත්කම		71,525,622		93,785,705
ශුද්ධ වත්කම/හිමිකම්				
(අ) වැය කළ ප්‍රාග්ධනය	69,688,567		84,140,073	
(ආ) වැය නොකළ ප්‍රාග්ධනය	-		8,048,493	
(ඇ) අරමුදල	763,042		(23,862)	
(ඈ) විශේෂ කටයුතු සඳහා වූ ප්‍රදාන	1,074,013		1,621,001	
මුළු ශුද්ධ වත්කම/ හිමිකම		71,525,622		93,785,705

සත්‍ය හා නිවැරදි බවට

අත්සන් කළේ -
මහාධාරය ජනිතා ඒ. ලියනගේ
වැ.බ.අධ්‍යක්ෂ

අත්සන් කළේ -
එච්.එම්.එස්.විජේසිරි හේරත්
වැ.බ.නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරී

**2008.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ
ආදායම් සහ වියදම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය**

	2007 Rs.	Rs.	2008 Rs.	Rs.
මෙහෙයුම් ආදායම් පුනරාවර්තන ආධාර		101,693,000		83,500,000
වෙනත් ආදායම්				
(1) ණය සහ අත්තිකාරම් පොලී	511,414		765,767	
(2) විවිධ ලැබීම්	311,028		450,970	
(3) පොලී ආදායම්	78,995		49,282	
(4) ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචි ආස්තූ	22,170		61,160	
(5) විභාග ආස්තූ	10,490		10,670	
(6) පුස්තකාල දඩ මුදල්	1,649		14,005	
(7) වෛද්‍ය ආස්තූ	3,120		840	
(8) දේප.වලින් වූ කුලී ආදායම්	174,810		161,245	
(9) ප්‍රකාශන විකුණුම්			76	
(10) පැරණි භාණ්ඩ විකුණුම් (රථවාහන)	-		170,500	
		1,113,676		1,684,515
		102,806,676		85,184,515
මෙහෙයුම් වියදම්				
පුද්ගල පඩිනඩි	73,534,065		59,944,769	
ගමන් වියදම	238,254		850,395	
ආපසු	5,767,320		6,296,776	
නඩිතූ	2,235,631		2,292,290	
ශිව්සුම් ගත කෙටි	10,718,349		10,717,164	
පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන	68,840		434,604	
ක්ෂය වීම	7,399,491		7,778,030	
වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්	2,726,968		2,378,892	
මුළු මෙහෙයුම් වියදම්		102,668,918		90,692,920
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ජනිත වූ අතිරික්තය (ඌණතාවය)		117,759		(5,508,405)
මූල්‍ය වියදම්				
යන්ත්‍ර පිරිසක හා දේපල විකිණීමෙන් වූ ලාභය				
මෙහෙයුම් නොවන ආදායම් (වියදම්)				
ගැලපීම කිරීමට පෙර ශුද්ධ ලාභය(අලාභය)		2,080,010		4,721,501
ශේෂය ඉ/ගේ		(1,434,727)		763,042
මුදල් වර්ෂයට අදාළ ශුද්ධ අතිරික්තය (ඌණතාවය)		763,042		(23,862)

සත්‍ය හා නිවැරදි බවට

අත්සන් කළේ -
මහාචාර්ය ජනිතා ඒ. ලියනාගේ
වැ.බ.අධ්‍යක්ෂ

අත්සන් කළේ -
එම්.එම්.එස්.විජේසිරි භේරත්
වැ.බ.නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරී



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிப்பி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல
My No.

සජ/එෆ්/එබීජ්අයි/2008/එෆ්ජ්

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2009 ජූනි/16 දින

අධ්‍යක්ෂ,
ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනය.

කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108(2) වගන්තිය සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව.

කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 18 වගන්තිය ප්‍රකාර පනවා ඇති 1995 අංක 1 දරන ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතන නියමාවලියේ 19 වගන්තිය, විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108(1), 111 වගන්ති සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3), (4) හා(7) උප වගන්ති සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ වීගණනය කරන ලදී. විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108(2) වගන්තිය සහ මුදල් පනතේ 13(7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාරව මෙම වාර්තාව නිකුත් කරනු ලැබේ.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පොදුවේ පිලිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්ම වලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ. වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාල වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ සටන්වා ගෙන යාමත්, යෝග්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති තෝරා ගැනීම සහ යොදා ගැනීමත්, අවස්ථාවෝචිතව සාධාරණ ලෙස ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමත් මෙම වගකීමට ඇතුළත් වේ.

හිඳගත් වැදගත්කම,
තොරතුරු 07, ශ්‍රී ලංකාව

கதந்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 07, இலங்கை

INDEPENDENCE SQUARE,
COLOMBO 07, SRI LANKA

දුරකථනය
தொலைபேசி
Telephone. } 2691151

ෆැක්ස් අංකය
பக்ஸ் இல
Fax No. } 2697451

ඉලෙක්ට්‍රොනික් තැපෑල
எ-மெயில்
E-mail. } oaggov@sltnet.lk

1.3 විගණන විෂය පථය සහ මතය සඳහා පදනම

මාගේ විගණන පරීක්ෂණ මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මෙම වාර්තාවේ ඇතුළත් විගණන මතය, අදහස් දැක්වීම් සහ සොයාගැනීම් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සමාලෝචනය සහ ගනුදෙනු වල නියැදි පිළිබඳ තහවුරු පරීක්ෂා කිරීම් මත පදනම් වී ඇත. එම සමාලෝචනය සහ පරීක්ෂණයන්ගේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය මට ලැබී ඇති කාර්ය මණ්ඩලය , අනෙකුත් සම්පත් සහ කාලවේලා යන සීමාවන් ඇතුළත හැකිතාක් පුළුල් විගණනයක් කල හැකි වන පරිදි පිළියෙල කරන ලද්දකි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාධාරණ ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවන්නේ ද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පිණිස ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති වලට අනුකූලව විගණනය සිදුකරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම් වලට උපකාරී වන සාක්ෂි නියැදි පදනම මත පරීක්ෂා කිරීම , මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ මූලධර්ම හා වැදගත් ඇස්තමේන්තු සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් විය. මාගේ උපරිම දැනීම සහ විශ්වාසය පරිදි විගණන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය වන ප්‍රමාණවත් තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබා ගත්තා ලදී. ඒ අනුව මාගේ මතය සඳහා ප්‍රමාණවත් පදනමක් මාගේ විගණනය මඟින් සපයන බව මාගේ විශ්වාසයයි. විගණනයේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උපවගන්ති වලින් විගණනාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 මතය

මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන අන්දමට සහ මට සපයන ලද උපරිම තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් අනුව ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා නිසි ගිණුම් වාර්තා පවත්වා ඇති බවත්, මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට වන බලපෑම හැර 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනයේ ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳ තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මෙහෙයුම් කටයුතු වල මූල්‍ය ප්‍රතිඵල හා මුදල් ප්‍රවාහ සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස දැක්වෙන අයුරින් පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්ම වලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බවත් මා දරන්නාවූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 10 ට පටහැනිව අදාල වර්ෂයේ ලාභයට ගැලපිය යුතු ආදායම් රු. 520,622 ක් හා වියදම් රු. 139,107 ක් ආයතනයේ පොදු සංවිනයට ගලපා තිබුණි.

2.2.2 ගණකාධිකරණ අඩුපාඩු

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව වූ විගණන නියැදි පරීක්ෂණයේදී අනාවරණය වූ එකතුව රු. 11,462,520 ක් වූ ගණකාධිකරණ අඩුපාඩු ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත 2009 මාර්තු 19 දිනැති කළමනාකරණ වාර්තාව මගින් යොමු කරන ලදී. එයින් රු.10,801,314 ක් වූ ගණකාධිකරණ අඩුපාඩු නිවැරදි කර සංශෝධිත මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2009 අප්‍රේල් 01 දින විගණනයට ඉදිරිපත් කෙරිණි. නිවැරදි නොකළ රු. 661,206 ක ගණකාධිකරණ අඩුපාඩු පැවැති අතර තව දුරටත් එවැනි අඩුපාඩු තිබීමේ ඉඩකඩ විගණනයේදී බැහැර කළ නොහැක.
- (ආ) 2008 පෙබරවාරි 27 දින සිට ආයුර්වේද ශික්ෂණ රෝහල දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙත පවරා තිබුණත් රෝහල සතු වත්කම් පැවරීමට කටයුතු කර නොතිබූ බැවින් රෝහලේ වත්කම්ද ආයතනයේ ස්ථාවර වත්කම් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දක්වා තිබුණි.

2.2.3 නිරවුල් නොකළ තැන්පතු

- (අ) වර්ෂ 03 - 05 අතර කාල පරාසයක වූ රු. 51,762 ක ශේෂ හා වර්ෂ 05 ඉක්මවූ රු.31,762 ක ශේෂ නිරවුල් කිරීමකින් තොරව තැන්පතු ශික්ෂුම්වල පවත්වා ගෙන ගොස් තිබුණි.
- (ආ) විවිධ පර්යේෂණ කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා බාහිර ආයතනවලින් ලැබුණු වර්ෂ 04 - 05 ත් අතර කාල පරාසයක වූ රු. 114,061 ක් සහ එර්ප 05 ඉක්මවූ රු. 121,643 ක් වූ මුදල් ආපසු යැවීමට හෝ පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා යොදවා ගැනීමට හෝ කටයුතු නොකර ආයතනයේ රඳවාගෙන තිබුණි.
- (ඇ) අය නොවන සේවක ණය

1995 වර්ෂයට පෙර සිට පැවත එන කාර්යමණ්ඩල සාමාජිකයන් දෙදෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු ආපදා ණය ශේෂය රු. 18,845 ක් විය.

2.2.4 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණ වලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් නීති, රීති, ගාණ්ඩාගාර වතුලේඛ හා ආණ්ඩුවේ මුදල් රෙගුලාසි විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සඳහා වූ ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානයන්ට අනුකූල නොවූ අවස්ථා ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත වරින් වර යොමු කරන ලදී.

- (i) ශ්‍රී ලංකාණ්ඩුවේ මුදල් රෙගුලාසි 165, 751, 756, 757 (2), 770 හා 772.

- (ii) විශ්වවිද්‍යාල ආයතන සංග්‍රහයේ xxvi පරිච්ඡේදයේ 3:1,4 වගන්ති.
- (iii) 2008 නොවැම්බර් 11 දිනැති අංක 141 දරන මුදල් හා ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ අයවැය වකුලේඛය.
- (iv) 1990 ඔක්තෝබර් 10 දිනැති හා අංක 41/90 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛය.

3 මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් සමාලෝචනය.

3.1 මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව, 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා විද්‍යායතනයේ වැඩකටයුතුවල ප්‍රතිඵලය රජයේ ප්‍රදානය ගණන් ගැනීමට පෙර රු.89,008,405 ක උ්‍යතතාවයක් වූ අතර , ඊට අනුරූපව ඉකුත් වර්ෂයේ උ්‍යතතාවය රු.101,575,241 ක් විය. සමාලෝචිත වර්ෂයේ පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ලැබී තිබුණු රු.83,500,000 ක් වූ රජයේ ප්‍රදානය ගණන්ගත් පසු එම උ්‍යතතාවය රු. 5,508,425 කට අඩු වී තිබුණි. ඉකුත් වර්ෂය වෙනුවෙන් පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා රජයෙන් ලැබුණු රු. 101,693,000 ක ප්‍රදානය හේතු කොට ගෙන එම වර්ෂයේ උ්‍යතතාවය රු. 117,759 ක අතිරික්තයක් බවට පත්ව තිබුණි.

3.2 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.2.1 කාර්ය සාධනය.

අ. අධ්‍යයන කාර්ය සාධනය
 පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (i) 2001/2002 අධ්‍යයන වර්ෂයේ සිට 2006/2007 අධ්‍යයන වර්ෂය දක්වා සිසුන් 285 ක් පාඨමාලාව හැර ගොස් තිබුණි. එයින් සිසුන් 108 ක් වෙනත් විශ්වවිද්‍යාල වල පුරප්පාඩු පිරවීම නිසා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් මාරු කර යවා ඇති බව ද 2007/2008 අධ්‍යයන වර්ෂයේදී පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා අවස්ථා 4 කදී ශිෂ්‍ය තාමලේඛන මගින් ශිෂ්‍යයන් 77 ක් ලියාපදිංචි වූ බව ද වාර්තා විය.
- (ii) 1999/2000 හා 2000/2001 වර්ෂ වල ලියාපදිංචි වී තිබූ විද්‍යාර්ථීන් 76 දෙනෙකුගෙන් විද්‍යාර්ථීන් 52 දෙනෙකු පමණක් සීමාවාසීක පුහුණුව සඳහා අනුසුක්ත කර තිබුණු අතර 2008 නොවැම්බර් 24 වන දින සීමාවාසීක වෛද්‍ය පුහුණුව අවසන් කර තිබුණි. මේ අනුව විද්‍යායතනයේ උපාධිය හැදෑරීමට ලියාපදිංචි වන සිසුන්ට උපාධිය ලබා බැහැරවීමට අවුරුදු 08 ඉක්මවූ කාලයක් ගත වන බව නිරීක්ෂණය විය.

- (iii) බී.ඒ.එම්.එස්. උපාධිය හදාරණ සිසුන් මූලධර්ම හා විකිත්සා අධ්‍යයනය 02 ක් යටතේ 2008 වර්ෂයේ මාස 08 ක කාලපරිච්ඡේදය තුළ ශිෂ්‍ය පැමිණීමේ වාර්තා පරීක්ෂා කිරීමේදී පස්වන වර්ෂයේ සිසුන් 45 දෙනෙකුගෙන් 25 දෙනෙකුගේ පැමිණීම 36% ට වඩා අඩු මට්ටමක විය.
- (v) සංයුක්ත සැලැස්ම අනුව පවත්වන විකිත්සා පිළිබඳ විස්ලෝමාව, ඉංග්‍රීසි සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව හා හින්දු සහතික පත්‍ර සහිත පාඨමාලා ආරම්භ කළ යුතු වූවත් එපරිදි කටයුතු කර නොතිබුණි.

ආ. විභාග ප්‍රතිඵල
පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය

2008 වර්ෂයේදී වෛද්‍යවේදී හා ශෛල්‍යවේදී උපාධි පාඨමාලාව සඳහා අතිරේක පරීක්ෂණ 05 ක් පවත්වා තිබූ අතර ඒ සඳහා පෙනී සිටි මුළු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 208 ක් වූයෙන් ඉන් අසමත් වූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 30 ක් හෙවත් 10% කි. උණ සමත් සංඛ්‍යාව 83 ක් හෙවත් 40% කි. අසමත් වීමට හෝ උණ සමත් වීමට බලපෑ හේතු පිළිබඳව පසු විපරම් කර නොතිබුණි.

ඇ. ආයුර්වේද රෝහල් කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි විස්ලෝමා පාඨමාලාව

ආයුර්වේද රෝහල් කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි විස්ලෝමා පාඨමාලාව සම්බන්ධව විගණනයේදී පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (i) 2003 වර්ෂයේදී ආරම්භ කළ මෙම පාඨමාලාව සඳහා 2008 වර්ෂය වන විට සිසුන් 122 ක් ලියාපදිංචි වී තිබුණද 64 දෙනෙකු පමණක් විස්ලෝමා ලබා බැහැරවී තිබුණි.
- (ii) 2005/2006 අධ්‍යයන වර්ෂයට අදාළව විද්‍යාඪීන් 35 දෙනෙකු අතරින් 10 දෙනෙකු පමණක් පාඨමාලාව අවසන් කර තිබුණු අතර 09 දෙනෙකු ව්‍යාපෘති වාර්තා භාර දී ඇති නමුත් ව්‍යාපෘති වාර්තා වල ඇගයීම් කටයුතු 2008 වර්ෂය අවසාන වන තුරු අවසන් කර නොතිබුණි. විභාගය පවත්වා මාස 03 ක් තුළ ප්‍රතිඵල නිකුත් කළ යුතු වුවත් ඒ වන විටත් මාස 09 කින් ප්‍රමාද කර තිබුණි.

ඈ. ඒක ශිෂ්‍ය පිරිවැය

අධ්‍යයන , පරිපාලන හා මූල්‍ය යනුවෙන් සාමාලෝචිත වර්ෂය තුළ වැය කළ මුළු වියදම රු. 90,668,252 ක් වූ අතර සාමාලෝචිත වර්ෂය තුළ අධ්‍යයන කටයුතු වල නිරත මුළු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 217 ක් වූයෙන් වර්ෂය සඳහා ඒක ශිෂ්‍ය සාමාන්‍ය පිරිවැය රු. 417,826 ක් විය. ඉකුත් වර්ෂයේ ඒක ශිෂ්‍ය සාමාන්‍ය පිරිවැය රු. 364,145 ක් වූයෙන් සාමාලෝචිත වර්ෂයේ වැඩිවීම රු. 53,681 ක් හෙවත් 14% ක් විය.

ඊ. ඒක ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාර පිරිවැය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ කුලී නේවාසිකාගාර 04 ක්ද ආයතනය සතු නේවාසිකාගාර එකක්ද වූ අතර නේවාසික ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 88 ක් විය. නේවාසිකාගාර 04 ක කුලී ගාස්තු ජලය , විදුලිය ,ආරක්ෂක හා පිරිසිදු කිරීමේ වියදම්ද සමඟ මුළු වියදම රු. 3,540,435 ක් වූයෙන් ඒක ශිෂ්‍ය නේවාසික පිරිවැය රු. 40,232 ක් විය.

3.2.2 නිෂ්ක්‍රීය හා ඌන උපයෝජිත වත්කම්

පහත සඳහන් වත්කම් නිෂ්ක්‍රීයව හෝ ඌන උපයෝජිතව පැවතුණි.

- i. 2003 වර්ෂයේදී පුස්තකාලය සඳහා මිලදී ගත් රු. 271,998 ක් වටිනා වාසු සමීකරණ යන්ත්‍ර 03 ක් තෙකලා විදුලිය නොමැති හේතුව නිසා මිලදී ගත් දින සිට පරිහරණය කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය වූ අතර එහි ගැස් කාන්දු වෙමින් පැවතුණි.
- ii. 2004 වර්ෂයේ මිලදී ගත් රු. 31,360 ක් වටිනා භාණ්ඩ ගාච්චා කිරීමකින් තොරව ගබඩාවේ ගොඩගසා තිබුණි.

3.2.3 වාහන උපයෝජනය

අංක 11/2006 හා 2006 ජූලි 16 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය අනුව අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නිල වාහන ගාච්චය වෙනුවෙන් වූ උපරිම ඉන්ධන සීමාව ලීටර්120 ක් වුවත් 2007 ජූනි මාසයේ සිට 2008 ජූනි 30 දක්වා කාලය තුළ එම සීමාව ඉක්මවා රු.193,029 ක් වටිනාකමැති ඉන්ධන ලීටර් 1736 ක් ගාච්චා කර තිබුණි.

3.2.4 වත්කම් ඌන උපයෝජනය

පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- i. ආයතනයේ බැංකු ජංගම ගිණුමේ සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී පැවති අවම ශේෂය රු. 6,786,803 ක් වූ අතර 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති ශේෂය රු.18,993,331 ක් වූයෙන් සෑම මාසයකම ගිණුමේ විශාල මුදල් ශේෂයක් ඉතිරිව පැවති බව නිරීක්ෂණය විය.
- ii. නේවාසිකාගාර පිළිබඳ පරීක්ෂා කිරීමේදී කුලීයට ගත් නේවාසිකාගාර 04 ක සහ ආයතනය සතු නේවාසිකාගාරයක නේවාසික පහසුකම් සැපයිය හැකි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව පිළිවෙලින් 125 ක් හා 76 ක් වුවද නේවාසික ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 77 ක් හා 11 වූයෙන් 48 ක හා 65 ක ඌන උපයෝජනයක් නිරීක්ෂණය විය.
- iii. 2008 නොවැම්බර් 04 දින රු. 290,000 කට මිලට ගත් දත්ත ශල්‍යාගාර පුටුව විගණිත දින වන විටත් ප්‍රයෝජනයට ගෙන නොතිබුණි.

- iv. ආයතනයට අයත් විදියවත්ත නව ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාරය (පිරිමි) ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම සඳහා රුපියල් මිලියන 25 කට අධික වියදමක් දරා තිබුණත් මෙහි ලියාපදිංචි නේවාසික ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 08 ක් විය. සියුන් 08 ක් නේවාසිකව සිටින මෙම නේවාසිකාගාරයේ 2008 වර්ෂයේ විදුලිය වියදම රු. 103,487 ක් විය.

3.2.5 ආරක්ෂක කටයුතු

සමාලෝචිත වර්ෂයේ අගෝස්තු 31 වන විට විද්‍යායතනයේ ආරක්ෂක සේවාව සවිස්තරව සාමාන්‍යයෙන් රු. 1,571,744 ක වියදමක් දරා තිබුණි. ගිවිසුම් ප්‍රකාරව ආරක්ෂක නිලධාරීන් 05 දෙනෙකු සේවයේ යෙදවිය යුතු වුවත් 2008 වර්ෂයේ දින 11 ක රාත්‍රී සේවා මුරය වෙනුවෙන් කිසිවකු පැමිණ නොසිටි අතර දිවා සේවා මුරය වෙනුවෙන් දින දෙකක් කිසිවකු සේවයට පැමිණ නොතිබුණි.

3.2.6 සුස්තකාල පරිපාලනය

ආචාර්යවරු 1996 වර්ෂයේ සිට සුස්තකාලයෙන් ලබාගත් පොත් 15 ක් සහ 1997 වර්ෂයේ සිට සියුන් ලබා ගත් පොත් 229 ක ප්‍රමාණයක් විගණිත දින වන විටත් භාරදී නොතිබුණි.

3.2.7 සංයුක්ත සැලැස්ම

ආයතනය විසින් 2007- 2011 සඳහා සකසා තිබූ සංයුක්ත සැලැස්මේ සඳහන් ඉලක්ක සපුරා නොතිබුණි.

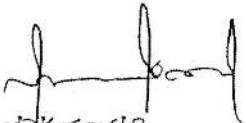
3.2.8. අයවැය පාලනය

ඇස්තමේන්තු හා තව්‍ය ආදායම් අතර සැලකිය යුතු විචලනයක් වූයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ අයවැය ලේඛණය ඵලදායී කලමනාකරණ පාලන කාරකයක් ලෙස උපයෝගී කරගෙන නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

4 පද්ධති හා පාලන

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු වරින් වර විද්‍යායතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත දැනුම් දෙන ලදී. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතුවේ.

- (අ) අධ්‍යයන කටයුතු
- (ආ) නොග
- (ඇ) වාහන
- (ඈ) අතිකාල
- (ඉ) වත්කම්
- (ඊ) අධ්‍යයන නිවාඩු
- (උ) නේවාසිකාගාර



එස්. ස්වර්ණසෝනි

විගණකාධිපති

... ..
... ..
... ..

...

... ..
... ..
... ..

...

...

... ..
... ..

...

... ..
... ..

...

... ..
... ..
... ..

...

... ..
... ..

...

...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...





ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනය
කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය, යක්කල.
GAMPAHA WICKRAMARACHCHI AYURVEDA INSTITUTE
UNIVERSITY OF KELANIYA, YAKKALA.

අධ්‍යක්ෂ Director	අධ්‍යයනායුධාන Head of Departments	නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී (පාලන) Deputy Registrar (Admn.)
033-2222739	033-2222748	033-2226618
ෆැක්ස් Fax	වෛද්‍ය අධිකාරී Medical Superintendent	ලැක්ස්/Fax : 033-2226618
033-2222739	033-2227988	ස්‍රී ලංකා විද්‍යා විභාග Senior Assistant Registrar (Exams.)
සාමාන්‍ය කාර්යාල General Office	033-2222740 - 2222748	033-2223784
විද්‍යුත් තැපෑල E-Mail	ayurgmp@slnet.lk	නියෝජ්‍ය මුද්‍රකාධිකාරී Deputy Bursar
		ලැක්ස්/Fax : 033-2223785

මගේ අංකය
My Number) 01/ඒයි 4/ විගණන/174

ඔබේ අංකය
Your Number)

2009.07.09

සභාපති,
විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව,
අංක.20, වෝඩ් පෙදෙස,
කොළඹ 07.

මහත්මයාණෙනි,

කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනතේ අංක 108 (2) වගන්තිය සහ 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතේ 13(7) (ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

පූර්වෝක්ත මාතෘකාව යටතේ මා වෙත විගණකාධිපති විසින් එවන ලද අංක සීර්/එල් /ධබ්ලිව්ඒඅයි/2008/එල්ඒ හා 2009 ජූනි 16 වෙනි දිනැති විගණන වාර්තාව හා බැඳේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

2008 වර්ෂයට අදාළ (සංශෝධිත) අවසන් ගිණුම් වාර්තාවේ පාද සටහනක් ලෙස දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති අතර, ඉදිරියේදී මේ අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

2.2.2 ගණකාධිකරණ අඩුපාඩු

(අ) උපවිත වියදම් ඇස්තමේන්තුවකට අනුව වෙන් කිරීම් සිදු කර ඇති අතර, එම වර්ෂය තුළ දරන ලද වියදම් වලින් අනතුරුව ඉතිරි වූ මුදල ජේෂයක් වශයෙන් දැක්වේ.

(ආ) රෝහලට අදාළ ස්ථාවර වත්කම් නිශ්චිතව ගණනය කර එකී වත්කම් රෝහලට පවරා මෙම ආයතනයේ ගිණුම්වලින් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත. 2008 වර්ෂයේ සංශෝධිත අවසන් ගිණුම් වාර්තාවේ මෙම තත්ත්වය ගිණුම් සටහනක් ලෙස දක්වා ඇත.

2.2.3 නිරවුල් නොකල කැන්පතු

(අ) 2009 වර්ෂයේ ජර්නල් අංක 91, 92 හා 93 මගින් නිවැරදි කර ඇත.

(ආ) වර්ෂ 5 ඉක්මවූ රු.121,643/- ක මුදල 2009 වර්ෂයේ ජනලේ අංක 88 හා 89 මගින් නිවැරදි කර ඇත.

රු.114,061/- ක් ලෙස පෙන්වා තිබූ මුදලින්, නිවැරදිව හඳුනා ගත් රු. 92,912/- ක් පමණක් ජනලේ අංක 90 මගින් නිවැරදි කර ඇති අතර, ඉතිරි රු.21,149/- ඉදිරියේ දී නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(ඇ) අය නොවන සේවක ණය

අයවිය යුතු ආපදා ණය ශේෂය වශයෙන් දක්වන රු.18,845/- ක මුදල රු. 9,840/- ක් සරප් වෙත ගෙවා රිසිට්පත් අංක 3720 න් ද, රු.9005.37 ක මුදල 2009 ජනලේ අංක 94 මගින් ද නිවැරදි කර ඇත.

2.2.4 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණ වලට අනුකූල නොවීම

(i), (ii), (iii), (iv) මුදල් රෙගුලාසි, ආයතන සංග්‍රහයේ වගන්ති සහ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛ සම්බන්ධයෙන් ඉදිරියේ දී විශේෂ අවධානය යොමු කර කටයුතු කිරීමට සටහන් කරගෙන ඇත.

3.2 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.2.1 කාර්ය සාධනය

අ. අධ්‍යයන කාර්ය සාධනය

(i) 2001/2002 වර්ෂයේ සිට 2006/2007 අධ්‍යයන වර්ෂය දක්වා ලියාපදිංචි වූ සිසුන් කීපදෙනෙක් පාඨමාලාව හැර ගොස් තිබූ අතර, තවත් පිරිසක් විශ්වවිද්‍යාලවල ඇතුළත්වීමේ සුදුසුකම් ලබා මාරු වී ගොස් තිබුණි. 2007/2008 අධ්‍යයන වර්ෂයේදී ද පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා අවස්ථා 4 ක දී ශිෂ්‍ය නාම ලේඛන ලබාගෙන ඇති අතර, ලියාපදිංචි කර ගැනීමට හැකි වී ඇත්තේ ශිෂ්‍යයින් 77 පමණකි.

(ii) 1999/2000 හා 2000/2001 වර්ෂවල ලියාපදිංචි වී සිටි ශිෂ්‍යයින් 76 ක් අතරින් එම වර්ෂ වෙනුවෙන් මුල් වරට පවත්වන ලද පරීක්ෂණ වලින් සමත් වූ සිසුන් 52 කු සීමාවාසික පුහුණුව සඳහා අනුයුක්ත කර ඇත. ඉන් අනතුරුව පැවති අතිරේක පරීක්ෂණ සමත් වීමෙන් හා මුල් වසරවල තිබූ උනන්දු සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු අදාළ වර්ෂයේ අනෙක් සිසුන් ද සීමාවාසික පුහුණුවට අනුයුක්ත කර තිබේ. මේ වන විට ඔවුන් ද සීමාවාසික පුහුණුව සම්පූර්ණ කර ඇත.

තවද වරින් වර සිසුන්ගේ අර්බුද නිසා ආයතනයේ පැවති නොසන්සුන්කාරී වාතාවරණය හේතුවෙන් අධ්‍යයන කාල සීමාව දීර්ඝ වී තිබිණ.

(iii) දේශනවලට 80% පැමිණීම අනිවාර්ය කර ඇති බැවින් ශිෂ්‍ය පැමිණීම ඉදිරියේදී වර්ධනය වනු ඇත.

(iv) පංචකර්ම විකිත්සා පිළිබඳ පාඨමාලාවට අදාළ නිර්දේශ මේ වන විට අධ්‍යයන මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇති අතර, ලබන වර්ෂය ආරම්භයේදී එම පාඨමාලාව සමග ඉංග්‍රීසි සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව සහ තවත් පාඨමාලා කීපයක් ආරම්භ කිරීමට කටයුතු යොදා ඇත.

(ආ) විභාග ප්‍රතිඵල

දැනට ක්‍රියාත්මක වන විෂය නිර්දේශ හා විභාග ක්‍රමය සංශෝධනය කිරීමේ කටයුතු මෙම වර්ෂය තුළදී අවසන් කිරීමට නියමිතය. විගණන වාර්තාවේ දක්වා ඇති කරුණු එහිදී විශේෂ අවධානයට යොමු කෙරෙන අතර, අසමත්වන ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව අඩු කිරීම සඳහා එම සිසුන්ගේ දුර්වලතා අධ්‍යයන කර අදාල විෂයයන් උගන්වනු ලබන ආචාර්යවරු විසින් පුනර්දේශන පැවැත්වීම වැනි අතිරේක ක්‍රියාමාර්ග හඳුන්වා දීමට පියවර ගනු ලැබේ.

(ඇ) ආයුර්වේද රෝහල් කළමනාකරණ පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව

(i),(ii) මෙම පාඨමාලාවේ ලියාපදිංචි සිසුන් 122 න් 74 ක් 2009 ජූනි වන විට ඩිප්ලෝමා ලබා ඇත. එයින් අසමත් සිසුන් 24 ක් 2008/2009 වර්ෂයේ පැවති විභාගයට පෙනී සිට ඇත. 20 ක් 2009.08.10 වන විට ව්‍යාපෘති වාර්තා ලබා දී ඇති අතර, 4 ක් ව්‍යාපෘති වාර්තා භාර දී නොමැත.

2009/2010 නව අධ්‍යයන වර්ෂයට සිසුන් බඳවා ගැනීම සඳහා අයදුම්පත් කැඳවා ඇති අතර, බඳවාගන්නා ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව තීරණය කිරීම 2009.08.19 වන දින පැවැත්වීමට නියමිත පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ඇත.

(ඈ) ඒක ශිෂ්‍ය පිරිවැය

ඒක ශිෂ්‍ය පිරිවැය අවම කර ගැනීමට හැකි සියලු මාර්ග අනුගමනය කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

(ඊ) ඒක ශිෂ්‍ය නේවාසික පිරිවැය

නේවාසිකාගාර 03 ක බදු ගිවිසුම් අභෝගිකර ඒවායේ සිටි ශිෂ්‍යාවන් 88 ට නිවාස 02 ක නේවාසික පහසුකම් සලසා ඇති අතර, එමගින් නේවාසිකාගාර සඳහා වැය කරන මුදල් ප්‍රමාණය අඩුකර ගැනීමට හැකි වී ඇත.

3.2.2 නිශ්ක්‍රීය හා ඌන උපයෝජන වත්කම්

(i) තෙකලා විදුලි සම්බන්ධතාව ලබාගෙන ඇති අතර, වායු සම්කරණ යන්ත්‍ර අදාල නියෝජිත සමාගම වෙතින් අලුත්වැඩියා කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.

(ii) මෙම භාණ්ඩ වලින් රු. 7,900/- ක භාණ්ඩ ඉල්ලා ඇති පරිදි නිකුත් කර ඇත. ඉතිරි භාණ්ඩ ඉදිරියේ දී ප්‍රයෝජනයට ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

3.2.3. වාහන උපයෝජනය

ආයතනයේ දැනට පොදු සංචිතයේ ඇත්තේ වාහන දෙකක් පමණක් බැවින් අධ්‍යක්ෂ වෙත වෙන් කර ඇති වාහනය ද අවශ්‍යතාව අනුව පොදු සංචිතයේ වාහනයක් ලෙස යොදා ගනු ලැබේ.

3.2.4 වත්කම් ඌන උපයෝජනය

(i) පෙර වර්ෂයේ බැඳීම් සඳහා වූ ගෙවීම් වෙනුවෙන් මිලියන 10 කට ආසන්න මුදලක් වැය වී ඇත. රෝහල් කළමනාකරණ පාඨමාලාවේ සහ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් ඇති අරමුදල් ද මෙම ශේෂය තුළ පවතී.

- (ii) 2009.08.12 දින වන විට සිසුවියන් සඳහා කුලියට ගත් නේවාසිකාගාර 2 ක් හා සිසුන් සඳහා ස්ථිර නේවාසිකාගාරයක් ඇත. කාන්තා නේවාසිකාගාර දෙකෙහි ශිෂ්‍යාවන් 88 ක් සිටින අතර, නේවාසික පහසුකම් සැලසිය හැකි උපරිම ප්‍රමාණය ද එය වේ. පිරිමි නේවාසිකාගාරයේ සිසුන් 12 ක් සිටින අතර, නව අධ්‍යයන වර්ෂයේදී ප්‍රමාණවත් සිසුන් ප්‍රමාණයක් ඇතුළු කිරීමට අපේක්ෂා කරනු ඇත.
- (iii) එම උපකරණය මේ වන විට අදාළ සායන ඒකකයට යොමු කර ඇත.
- (iv) 2009/2010 අධ්‍යයන වර්ෂ ආරම්භ වීමත් සමඟ එම නේවාසිකාගාරයට සිසුන් ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

3.2.5 ආරක්ෂක කටයුතු

ආරක්ෂක කටයුතු විධිමත්ව පවත්වා ගෙනයාමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇති බව දන්වා සිටිමි.

3.2.6 සුස්තකාල පරිපාලනය

ආචාර්ය මණ්ඩලය විසින් ලබා ගෙන තිබූ පොත් ආපසු භාර දී අවශ්‍යතා අනුව නැවත ලබා ගැනීමට කටයුතු කර ඇති බැවින් එම ගැටළුව මේවන විට මුදුමනින්ම නිරාකරණය වී ඇත. දැනට සේවයෙන් ඉවත්ව ගොස් ඇති කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් වෙනුවෙන් 3 වන සිහි කැඳවීම සිදු කර ඇති අතර, සීමා වාසික පුහුණුව ලබන සිසුන් ලබාගත් පොත් 229 න් පොත් 47 ක් 2009.08.12 වන විට ආපසු භාර දී ඇත. ඉතිරි ඒවා ද ලබාගැනීම සඳහා ලිපි ගනුදෙනු සිදු කරමින් පවතී.

3.2.7 සංයුක්ත සැලැස්ම

සංයුක්ත සැලැස්මේ ඉලක්ක සපුරාගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.

3.2.8. අයවැය පාලනය

වෙළඳපලේ පවතින මිල ගණන්වල ඉහල පහල යාම මත ඇස්තමේන්තු හා තර්ජන ආදායම් අතර විචලනයන් සිදු වී ඇති අතර, එය එලදායි කළමනාකරණ පාලක කාරකයක් ලෙස උපයෝගී කර ගැනීමට කටයුතු කරන බව දන්වා සිටිමි.

4. පද්ධති හා පාලන

පද්ධති හා පාලන සම්බන්ධයෙන් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු මගහරවාගෙන ඉදිරියේ දී කටයුතු කරනු ලැබේ.



මහාචාර්ය ජනිතා ඒ. ලියනගේ
අධ්‍යක්ෂ

- පිටපත් -
- 1. උපකුලපති - කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය
 - 2. ලේකම් - උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
 - 3. ලේකම් - මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය
 - 4. විගණන අධිකාරී - ර.වි.අ. කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය
 - 5. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක - විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව
 - 6. ජ්‍යෙ. ස. අභ්‍යන්තර විගණක - කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය

கம்பஹா விக்கிர ஆராச்சி ஆயுர்வேத நிறுவனம்

களனிப் பல்கலைக்கழகம்

வருடாந்த அறிக்கை - 2008

கம்பஹா விக்கிரமாராச்சி ஆயுர்வேத நிறுவனம்
யக்கலை

மாணவர்தலைவர் திருவாரூர் நகராட்சி நிர்வாக அலுவலகம்

வகையகக் கட்டணக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு

2005 - வருடாந்திர கட்டணப் பட்டியல்

மாணவர்தலைவர் திருவாரூர் நகராட்சி நிர்வாக அலுவலகம்
2005

கம்பஹா விக்கிரம ஆராய்ச்சி ஆயுர்வேத நிறுவனம்

கம்பஹா விக்கிர ஆராய்ச்சி ஆயுர்வேதக் கல்லூரி 1995 ஆம் ஆண்டின் 13 ஆம் இலக்க 862/8 த்தையுடை பல்கலைக்கழக (திருத்தச்) சட்டத்தின் மூலம் 1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகச் சட்டத்தின் 24 இல (2) மற்றும் (ஆ) கீழ் 1955 இலக்கம் 01 களனி பல்கலைக்கழகத்துடன் ஒன்று சேர்க்கப்பட்ட கம்பஹா விக்கிர ஆராய்ச்சி ஆயுர்வேத நிறுவனம் என்ற பெயரில் நிறுவப்பட்டது.

அங்கு ஆயுர்வேத மருத்துவ மற்றும் ரணசிகிச்சை ஐந்து வருட பட்டதாரிப் பாடநெறியை நடாத்தி வருதல் முக்கிய நோக்கமாகும்.

மார்க்க மாதம் 01 ஆம் திகதியிலிருந்து உயர் கல்வி நிறுவனமாக நிறுவப்பட்ட வந்த இந்நிறுவனம் 2008 ம் வருடத்திற்குரிய நிறுவன நடவடிக்கைகள் மற்றும் அபிவிருத்தி அடங்களாக வருடாந்த அறிக்கை மற்றும் இறுதி கணக்குகள் பற்றிய அறிக்கை மற்றும் 2008 ம் வருடத்தில் இந்த நிறுவனம் இணைக்கப்பட்டுள்ள அரசு கணக்காய்வு ஊடாக பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ள அறிக்கையை இவ்வாறு முன்வைக்கின்றேன்.

இவ்வண்ணம் உண்மையுள்ள,

பேராசிரியர் ஜனிதா ஏ லியனகே
பணிப்பாளர்.

...

...

...

...

...

வருடாந்த அறிக்கை - 2008

கம்பஹா விக்கிரம ஆராய்ச்சி ஆயுர்வேத நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு
மற்றும் பணித்திட்டம்

களனிப் பல்கலைக்கழகத்தின் கம்பஹா விக்கிரமராச்சி ஆயுர்வேத தொலைநோக்கானது பூரண திறனுள்ள பட்டதாரிகளை உருவாக்குவதன் ஊடாக ஆயுர்வேதம் மற்றும் உள்நாட்டு வைத்திய விஞ்ஞான கல்வி குறித்த சிறப்புச் தேர்ச்சிமிக்க கேந்திர நிலைமாக விளங்குகின்றது.

கம்பஹா விக்கிரமராச்சி ஆயுர்வேத நிறுவனத்தின் பிரதான பணித்திட்டமானது ஆயுர்வேத வைத்திய களத்தில் விஞ்ஞான பூர்வமான அறிவு மற்றும் புரிந்துணர்வை மேம்படுத்துவதும் அறிவினை பரவலாக்குவதற்கும் கீழ் குறிப்பிடப்படும் முறைமையினை நடைமுறைப்படுத்துவதாகும்.

இந்த நிறுவனத்தில் கல்வி பெற்றுக் கொள்ளும் மாணவர்கள் அனைத்து வகைகளிலும் அபிவிருத்தி செய்யப்படுவதற்காக சாதகமான சூழலை உருவாக்குதல், ஆயுர்வேத வைத்திய கல்வியின் பிரயோகம் மற்றும் ஆய்வினை மேம்படுத்துவதற்கு தேவையான சூழலை கட்டியெழுப்பல், இலங்கையில் சுகாதாரதளத்தில் தேவைகளுக்கமைய நவீன முறைக் கற்பித்தல் மற்றும் பயிற்சியினூடாக அறிவினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு அமைய பிரயோகப் பயிற்சிக்கு அடிப்படையான சூழலைக் கட்டியெழுப்பல் தற்போது காணப்படும் ஆயுர்வேத வைத்தியம் ரணசிகிச்சை பட்டப்படிப்பில் விபூக ரீதியான மாற்றங்களை ஏற்படுத்துவதனூடாக மாணவர்களின் எண்ணிக்கையை உயர்த்துவதற்கான திட்டமிடலை மேற்கொள்ளல், இலங்கையில் மற்றும் தேசிய ரீதியாக சுகாதார துறையோடு தொடர்புடைய நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டிருக்கும் வேற்று நிறுவனங்களுடன் இடைதொடர்புகளை கட்டியெழுப்ப, தேவையான தகைமைகள் மற்றும் அக்கறையுடைய மனிதவள குழுக்களை நிறுவனத்திற்குள் உருவாக்குதல்.

மேலும் கம்பஹா விக்கிரமராச்சி ஆயுர்வேத நிறுவனத்தில் 2003 முதல் 2007 காலப்பகுதிக்கு இணைப்புத் திட்டத்திற்கு அமைய 2007 ஆம் ஆண்டு எதிர்பார்க்கப்பட்ட சில சில நோக்கங்களை ஓரளவு தூரத்திற்கு அதிக தடைகளுக்கு மத்தியில் பூர்த்தி செய்வதற்கு இயலுமாக இருந்ததுடன் 2007-2011 வரை -முன்வைக்கப்பட்ட நோக்கங்களை இந்நிறுவனத்தின் 2008-06-06 நடைபெற்ற 153 வது முகாமைத்துவ பணிக்குழு உறுதிப்படுத்தலுடனான களனிப் பல்கலைக்கழகத்தின் 02-08-2008 ஆம் திகதி நடைபெற்ற இலக்கம் 347 உடைய நிர்வாக சபையில் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது.

இதன்படி முன்வைக்கப்பட்ட நோக்கங்கள் மற்றும் எதிர்பார்க்கப்பட்ட பட்டதாரி மாணவர்களின் கல்வி வசதிகளை வெற்றிக் கொள்வதற்கான தடைகள் காணப்பட்டமையால் எதிர்பார்க்கப்பட்ட இலக்கை அடைவதற்கு கிட்டியுள்ளதையும் இங்கு குறிப்பிடுகின்றேன்.

இதற்கான அடிப்படை வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக தயாரித்து உள்ளடக்கப்பட்டு மீண்டும் பரீட்சிப்பு செய்யப்பட்டது 2009 மற்றும் 2011 முன்வைக்கப்பட்டு அதற்கான உரிய படிமுறைகள் எடுக்கப்படும்.

இதன்படி 2007-2011 வரை முன்வைக்கப்பட்ட நோக்கங்கள் பற்றிய இலக்கை எவ்வித தடையுமின்றி வெற்றிக் கொள்ள முடியும் என்பதை நான் உறுதியுடன் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

பணிப்பாளர்

பொருளடக்கம்

விடயங்கள்

பக்க

இலக்கம்

01	முகாமைத்துவச் சபை	1-2
1.2	முகாமைத்துவச் சபைக் கூட்ட திகதிகளும் மற்றும் அதுபற்றிய உரிய தரவுகளும்	3
1.3	பணிப்பாளர்	3
02	பணியாளர் சபை எண்ணிக்கைப் பட்டியல் - 2008	
2.1	பிரதம நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர் மற்றும் நிர்வாக பணியாளர் சபை	4
2.2	கல்விசார் பணிக் குழு	4
2.3	கல்விசார் உதவிப் பணியாளர் குழு	4
2.4	நூலகம்	4
2.5	கல்விசாரா பணிக்குழு	4 - 5
2.6	தரமுயர்வுடன் கூடிய பதவிவுயர்வுகள்	5
2.7	ஆட்சேர்த்தல் - 2008	6
2.8	விடுமுறை பெற்றுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் பற்றியவிபரம் - ஏழாம் வருட விடுமுறை	6
2.9	சேவை நீடித்தல்	6
2.10	பிரசவ விடுமுறை - 2008	6
2.11	நிலைய மாற்றுகை (பல்கழைக்கழக அடிப்படையில்)	6
2.12	பணியாளர் குழுவின் வளர்ச்சி	7
2.12.1	2005-2008 வரையான கல்விசாரா பணிக்குழுவின் எண்ணிக்கை அட்டவணை	7
03.	கல்விசார் பணிக்குழு	
3.1	வெளிநாட்டுக்குச் செல்லல்	8 - 10
3.2	உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு முதுமாணி பட்ட கல்வி விடுமுறை	10 - 11
3.3	கல்வி விடுமுறை	11
3.4	பாடநெறிக் கட்டணக் கொடுப்பனவு	12
04.	கல்வி நடவடிக்கைகளுக்கான ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் நிர்வாகம்	13
4.1	சிக்த்சா கல்விசார் பிரிவும் அதற்குரிய அலகும்	13 - 14
4.1.1	காய சிக்த்சா அலகு	14
4.1.2	கலாநிதி பணியாளர் குழு	14 - 18

4.1.3	காய சிக்த்சா கல்விசார் பிரிவில் விரிவுரை, பிரயோகம், தொடர் மதிப்பீடு	19
4.1.4	2008 வருடம் பற்றிய காய சிக்த்சா அலகில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட உபகரணங்கள் பற்றி விபரம்	19
4.1.5	பஞ்ச கர்ம அலகு	19
4.1.6	கலாநிதி குழு	19 -21
4.1.7	பஞ்சகர்ம அலகின் கீழ் சிகிச்சை மற்றும் சிகிச்சை பற்றிய மதிப்பீடு	22
4.1.8	மருத்துவ நிர்வாக அலகு	23
4.1.9	கல்விசார் குழு	23 - 25
4.1.10	பரீட்சை	25
4.1.11	கல்விச் சுற்றுலா	26
4.1.12	அலகிற்கு பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட தளபாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	26
4.1.13	சத்திர சிகிச்சை அலகு	26
4.1.14	கல்விசார் பணிக்குழு	26 -27
4.1.15	புதிதாக விலைக்கு வாங்கப்பட்ட தளபாடங்கள்	27
4.1.16	கௌமாரபருத்திய மற்றும் பெண் நோய் அலகு	28
4.1.17	கல்விசார் குழு	28
4.1.18	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் வெளிவாரி ஆலோசக வைத்திய சேவைகள்	28 - 34
4.2	அடிப்படை கல்விசார் பிரிவும் மற்றும் அதற்குரிய அலகுகளும்	34 - 35
4.2.1	பாடத்தை செயற்படுத்தல்	36
4.2.2	திரவ விஞ்ஞான கூறு	36
4.2.3	கல்விசார் பணிக்குழு	36
4.2.4	மருத்துவ தோட்டங்களின் அபிவிருத்தி	37
4.2.5	கல்விச் சுற்றுலா -2008 திரவகுண விஞ்ஞான கூறு	37 - 39
4.2.6	2008ம் வருடத்திற்குரிய மூலிகை நடல் மற்றும் நிறுவன மருத்துவ தோட்டங்களுக்கா செலவாகிய தொகை	39
4.2.7	திரவகுண விஞ்ஞான கௌதுகாகாரயத்திற்காக மருத்துவ உபகரணங்களை விலைக்கு வாங்கல்	40
4.2.8	அடிப்படை அலகு	40
4.2.9	கல்விசார் பணிக்குழு	41
4.2.10	இரசயான அலகு	41
4.2.11	கல்விசார் குழு	41 - 43
4.2.12	2008 வருடத்தினுள் விலைக்கு வாங்கப்பட்ட பொருட்கள்	43

4.2.13	சரீர் அலகு	44
4.2.14	கல்விசார் குழு	44 -45
4.2.15	மொழிஅலகு	46
4.2.16	கல்விசார் குழு	46 - 47
4.3	கணனி அலகு	48 - 49
4.4	உபகரணங்கள் சேவை மற்றும் உபகரணங்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட விபரம்	50
4.5	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் வெளிவாரி ஆலோசகர்களின் வைத்தி சேவை-2008	51 - 52
05.	பரீட்சை மற்றும் மாணவர் நலன்புரி நடவடிக்கைகள்	53
5.1	கல்வி நடவடிக்கைகளுக்காக மாணவர்களை பதிவுசெய்தல்	53
5.2	பெறுபேறு வெளியிடுவதற்குரிய தகவல்கள்	53
5.3	2008 வருடத்தினுள் பரீட்சை நடாத்துதல்	54
5.4	மாணவர் விடுதியில் 2008.01.01 வரையிலான தகவல்கள்	55
5.4.1	விடுதியின் நிர்வாகம்	55
5.4.2	பரீட்சை மண்டப பொறுப்பாளர் - 2008	55
5.4.3	விடுதியின் விசேட கமிட்டி	55
5.4.4	விடுதி வசதிகள்	56
5.5	2008 வருடத்தின் மாணவர் ஆலோசகர் பணிக்கழு	57
5.6	மஹப்பொல மற்றும் மாணவர் புலமைப்பரிசில் தகவல்கள்	57
5.7	கல்விசார் பணிக்குழு நடவடிக்கைகள் மற்றும் பாட விடயங்களின் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்	58
5.7.1	கல்விசார் பணிக்குழு அங்கவத்தவர்களின் பெயர் பட்டியல்	58
5.7.2	பாட உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் பரீட்சை உறுதிப்படுத்தல் பரிசீலனை கமிட்டி	59
5.8	வைத்திய முகாமைத்துவ கலைமாணி பட்ட டிப்ளோமா நடவடிக்கைகள் - 2008	59
5.8.1	வைத்திய முகாமைத்துவ கலைமாணி பட்ட டிப்ளோமா கூட்டம் நடத்தப்பட்ட திகதி	59
5.8.2	வைத்திய முகாமைத்துவ பாடநெறியில் மாணவர்கள் மற்றும் பரீட்சை பற்றிய தகவல்கள் - 2008	60
5.9	விளையாட்டு நடவடிக்கைகள் - 2008	60 - 62
06.	செலவு விபரத்தின் கீழ் சேவைகள்	63
6.1	பாதுகாப்புச் சேவை வழங்கல் - 2008	63

6.2	சுத்தப்படுத்தல் சேவை	64
6.3	2008 வருடத்திற்கான நீர், மின்சாரம் மற்றும் தொலைபேசி கொடுப்பனவுகள்	64
6.4	சேவைகளும், ஒப்பந்தங்களும்	65 - 67
6.5	கட்டிட நிர்மாணம் மற்றும் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள்	68
6.6	அனுமதிக்கப்பட்ட தலைமை செயற்பாட்டின் முன்னெடுப்பு	69 - 70
6.7	வாகன நடவடிக்கைகளுக்காக எரிபொருள் செலவு	70 - 71
6.8	முன்னேற்றம் பற்றிய கூட்டம்	72
07.	நூலகம்	73
7.1	அறிமுகம் :	73
7.2	நூலக மீள்பார்வை	73 - 74
7.3	நூலக பணியாளர் குழு	74
7.4	நூலக வளங்கள்	74
7.4.1	பௌதீக வளங்கள்	74
7.4.2	2008 வருடத்திற்குள் விலைக்கு வாங்கப்பட்ட புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை (பாடங்களுக்குரியவாறு)	75
7.5	நூலக வளங்களின் கூட்டுத்தொகை	75
7.6	நூலக கமிட்டி	75
7.7	புதிய மீள் பரீட்சிப்பு அறிக்கையை அனுமதிக்க செயற்படுத்தல்	76
7.8	வாசகர்களை இணைத்துக்கொள்ளல்	76
7.9	வெளியில் கொடுக்கப்பட்ட புத்தகங்களை மீண்டும் பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் தண்டப் பணம் அறவிடல்	76 - 77
7.10	பிரதான அபிவிருத்தி தயார்படுத்தல் மற்றும் புதிய நூலக கட்டிடம் நிர்மாணத்தின் முன்வைப்பு	77
7.11	பணிக்குழு பயிற்சி	77
7.12	மாணவர் கல்வி மற்றும் வெளிவாரி செயற்பாட்டு அபிவிருத்தி மேற்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு வழிமுறை	77
08.	உள்வாரி கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள்	78 - 79
09.	2008 வருடத்தினுள் நிதிப் பிரிவின் அறிக்கை	80
10.	பணிப்பாளரின் அறிக்கை	81 - 82
11.	இறுதி கணக்கு அறிக்கை	83 - 84
12.	காணக்காளரின் அறிக்கை	85 - 94
13.	காணக்காய்வாளர் அறிக்கைக்குரிய பதில்	95 - 98

01. முகாமைத்துவச் சபை

2008.01.01 முதல் 2008.12.31 ஆம் திகதி வரை கம்பஹா விக்ரமராச்சி ஆயுர்வேத நிறுவனத்தின் பெயர் படஹடியல் இலக்கம் 09 பந்தியின் பிரகாரம் முகாமைத்துவ சபை கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

01. அதிகார பூர்வமான அங்கத்தவர்கள் 9.1

(அ).	பேராசிரியர். திரு. பியதாச ரணசிங்ஹ உதவிப் பேராசிரியர் திரு. எம்.எச்.ஏ. திசேரா பேராசிரியர். திருமதி. ஜனிதா ஏ. வியனகே	2008.07.04லிருந்து 2008.08.01- 2008.09.05 வரை 2008.10.10- 2008.12.31 வரை	தலைவர் தலைவர் தலைவர்
(ஆ).	திரு. எச்.எம்.கே ஹேரத் சிரேஷ்ட உதவி /செயலாளர் திரு சோமாரத்ன விதானபதிரன சிரேஷ்ட உதவி /செயலாளர் திருமதி.பீ.எம்.எஸ். பண்டார சிரேஷ்ட உதவி /செயலாளர்	2008.07.04 வரை 2008.08.01 முதல் 2008.09.05 முதல்	அங்கத்தவர் அங்கத்தவர் அங்கத்தவர்
(இ).	திருமதி. மல்காந்த் ஏக்கநாயக்க சிரே உதவிச் செயலாளர்	2008.08.01 முதல்	அங்கத்தவர்
(ஈ).	திரு. டி.பீ. எதுலத்முதல் மேலதிக செயலாளர்	2008.08.01 முதல்	அங்கத்தவர்
(உ).	வைத்தியர். திரு. டி.டப்.ஏ.ஜே.எஸ்.கே. விக்ரமசிங்ஹ	2008.08.01 முதல்	அங்கத்தவர்
(ஊ).	பேராசிரியர். திரு. ஏ.ஆர். விக்ரமசிங்ஹ மருத்துவ பீடாதிபதி	2008.08.01 முதல்	அங்கத்தவர்
(எ).	வைத்தியர். திரு. ஜே.டி.ஆர்.ஜயகொடி அடிப்படைக் கல்விப் பிரிவு தலைவர்	2008.08.01 முதல்	அங்கத்தவர்
(ஏ).	வைத்தியர். திருமதி. கே.பீ.பீ. பிரிஸ் சிக்கித்சா கல்விப் பிரிவு தலைவர் வைத்தியர். திரு. ஈ.எம். கருணாதீலக	2008.09.05 வரை	அங்கத்தவர்

அங்கத்தவர்கள் 9.2 (ஆ)

வைத்தியர். திரு. கே. சாயக்கார	2008.09.05 வரை	அங்கத்தவர்
வைத்தியர் திரு. ஆர்.எஸ். ஜயவர்தன	2008.12.11 முதல்	அங்கத்தவர்

அங்கத்தவர்கள் 9.2 (ஆ)

01	திரு.வினயகாந்த விக்ரமசிங்ஹு	2008.08.01	லிருந்து	அங்கத்தவர்
02.	திரு. எம்.எஸ்.யூ. அமரசிறி பணிப்பாளர்	2008.08.01	லிருந்து	அங்கத்தவர்
03.	வைத்தியர்.திரு. ஜி.விஜேவர்தன	2008.08.01	லிருந்து	அங்கத்தவர்
04.	கலாநிதி. திரு. என்.ஆர் த சில்வா	2008.08.01	லிருந்து	அங்கத்தவர்
05.	வைத்தியர். திரு.சந்ரசிறி விதானாரச்சி	2008.08.01	லிருந்து	அங்கத்தவர்
06.	வைத்தியர்.திரு. டி.கே.பீ. மானவசிங்ஹு	2008.08.01	லிருந்து	அங்கத்தவர்
07.	வைத்தியர்.திரு. எஸ்.எம்.எச். சேன பண்டார	2008.08.01	லிருந்து	அங்கத்தவர்
08.	வைத்தியர். திரு. டெனிஸ்டர் எல். பெரேரா	2008.08.01	லிருந்து	அங்கத்தவர்
09.	திருமதி. ரமணி குணவர்தன ஆயுர்வேத ஆணையாளர்	2008.08.01	லிருந்து	அங்கத்தவர்
		2006.09.01	வரை	
10.	திருமதி. ஐ.ஜே. அபேரத்ன/உதவி பணிப்பாளர்	2008.09.05	வரை	அங்கத்தவர்
	திருமதி. வசந்தா சமரவீர/மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம்	2008.10.01	வரை	
11.	திருமதி. ஈ.ஜி.எம். எல்லெபொலகெதர பிரதி பதிவாளர்	2008.06.01	லிருந்து	செயலாளர்

1.2 முகாமைத்துவச் சபைக் கூட்ட திகதிகளும் மற்றும் அதுபற்றிய உரிய தரவுகளும்

முகாமைத்துவச் சபைக் கூட்டங்கள் பற்றிய விபரங்கள்	கூட்டம் நடந்த திகதியும் மாதமும்	பங்கேற்றவர்களின் எண்ணிக்கை	செலவிடப்பட்ட தொகை ரூபா
147	2008.01.04	15	10000.00
148	2008.02.01	14	10000.00
149	2008.03.07	14	11000.00
150 (விசேடம்)	2008.03.17	14	9000.00
151	2008.04.04	14	9000.00
152	2008.05.02	12	7000.00
153	2008.06.06	15	10000.00
154	2008.07.04	13	8000.00
155	2008.08.01	10	6000.00
156	2008.3.09.05	10	6000.00
157	2008.10.10	16	11000.00
158	2008.11.07	13	9000.00
159	2008.12.11	13	9000.00

1.3 பணிப்பாளர்

பணிப்பாளர் பதவிகள்

2008.01.01 – 2008.12.31

காலம்	பதவி	பணிப்பாளர்களின் பெயர்
2008.01.01 – 2008.07.07	பணிப்பாளர் - பதில் கடமை	பேராசிரியர். பியதாச ரணசிங்கு
2008.07.08 – 2008.09.30	பணிப்பாளர்	உதவி.பேராசிரியர். எம்.எச்.எம். திசேரா
2008.10.01 முதல் 2008.12.31	பணிப்பாளர் - பதில் கடமை	பேராசிரியர். ஜனிதா ஏ. வியனகே

02. பணியாளர் சபை எண்ணிக்கைப் பட்டியல் - 2008

2.1 பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர் மற்றும் நிருவாக பணியாளர்

குழு

பதவி	எண்ணிக்கை
01. பணிப்பாளர்- ப.க	01
02. பிரதிப் பதிவாளர்	01
03. பிரதி நிதி உத்தியோகத்தர்	01
04. சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்	01

2.4 நூலகம்

பதவி	எண்ணிக்கை
05. சிரேஷ்ட உதவிப் பதிவாளர்	01
06. உதவி நூலகர்	01

2.2 கல்விசார் பணிக்குழு - 2008

பதவி	எண்ணிக்கை
07. உதவிப் பேராசிரியர்	01
08. சிரேஷ்ட விரவுரையாளர் I	03
09. சிரேஷ்ட விரவுரையாளர் II	19
10. விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	07
11. தற்காலிக விளம்பரப்படுத்துனர்	02

2.3 கல்விசார் உதவிப் பணியாளர் குழு

பதவி	எண்ணிக்கை
12. கணனி ஆலோசகர்	01

2.5 கல்விசாரா பணியாளர் குழு

பதவி	எண்ணிக்கை
01. விடுதி பாதுகாப்பாளர்	02
02. சிரே.பேரா./உதவி எழுதுவினைஞர் சேவை	06
03. வேலை அதிகாரி	01
04. பேரா./உதவி எழுதுவினைஞர் சேவை	03
05. எழுதுவினைஞர் தரம் I	05
06. எழுதுவினைஞர் தரம் II	02
07. சுருக்கெழுத்தாளர்/சிரே.பேரா. உதவி (ஆங்கிலம்)	01
08. சுருக்கெழுத்தாளர்/சிரே.பேரா. உதவி (சிங்களம்)	01
09. சுருக்கெழுத்தாளர் தரம் I (சிங்களம்)	01
10. பேரா./உதவி தட்டெழுத்தாளர் (சிங்களம்)	01
11. தட்டெழுத்தாளர் தரம் I (சிங்களம்)	02
12. பேரா./உதவி தட்டெழுத்தாளர் (ஆங்கிலம்)	02
13. புத்தகம் கட்டுனர் தரம் I	01
14. களஞ்சியப் பொறுப்பாளர் தரம் III	02

பதவி	எண்ணிக்கை
21. பேரா./உதவி நூலகர் சேவை	01
22. உதவி நூலகர் தரம் I	01
23. சிராப்பர் தரம் II	01
24. நிர்வாகி தரம் II	01
25. உதவி நூலகர் தரம் II	02
26. உதவி கணனி இயக்குனர் தரம் I	06
27. ரோனியோ இயந்திர இயக்குனர் தரம் I	01
28. மின்சார தொழிநுட்பர் தரம் II	02
29. நிர்வாக தொழிநுட்பர் தரம் II	01
30. ஆய்வுகூட. உதவிப்பாளர் (உயர் தரம்)	01
31. ஆய்வுகூட. உதவிப்பாளர் (குறைந்த தரம்)	04
32. சாரதி விசேடத் தரம்	04
33. முச்சக்கரவண்டி தரம் II	02
34. தொழிலாளர் (விசேட) தரம்	01

15. தொலைபேசி இயக்குனர் தரம் II	01
16. பேரா./தொழில்நுட்ப உத்தியோககத்தர் தரம் I	01
17. பேரா./தொழில்நுட்ப உத்தியோககத்தர் தரம் II	02
18. தொழில்நுட்ப உத்தியோககத்தர் "ஆ" தரம்	03
19. தொழில்நுட்ப உத்தியோககத்தர் "ஆ" (பயிற்சி)	02
20. தாதி உத்தியோககத்தர்	01

35. தொழிலாளர் தரம் I	02
36. தொழிலாளர் தரம் III	07
37.தளபாட தொழிலாளர் தரம் II	01
38. சுகாதார சேவை தொழிலாளர் (உயர்) தரம்	02
மொத்தம்	81

2.6 தரமுயர்வுடன் கூடிய பதவியுயர்வுகள்

	பெயர்	பதவி	செயற்படும் திகதி
01	திருமதி. ஆர்.ஏ.என். விமலசீலி	சிரேஷ்ட பணிக்குழு உதவியாளர் / எழுதுவினைஞர் சேவை	2008.01.01
02.	திருமதி. டி.ஏ.ஆர். குணவர்தன	சிரேஷ்ட பணிக்குழு உதவியாளர் / எழுதுவினைஞர் சேவை	2008.01.01
03.	திருமதி. ஆர்.டி.கே.ஆர். ரணதுங்க	சிரேஷ்ட பணிக்குழு உதவியாளர் / எழுதுவினைஞர் சேவை	2008.01.01
04.	செல்வி. ஈ.எம்.கே. ரம்யலதா	பணிக்குழு உதவியாளர் / எழுதுவினைஞர் சேவை	2008.01.01
05.	திரு. எஸ்.எம். விஜேபால	பணிக்குழு உதவியாளர் / எழுதுவினைஞர் சேவை	2008.01.01
06.	திருமதி. ஜே.பி.என். ஜயதீலக	பணிக்குழு உதவியாளர் / எழுதுவினைஞர் சேவை	2008.01.01
07.	திருமதி. ஜி.டி.எல். அபயரத்ன	பணிக்குழு தொழிலாளர் தரம் II	2007.02.16
08.	திருமதி. டப்.எம்.ஜி.எஸ். மஹாகும்புர	பணிக்குழு தொழிலாளர் / நூலக சேவை	2008.01.01
09.	திருமதி. எச்.ஏ.எஸ்.கீதிகா குமாரி	சுருக்கெழுத்தாளர் தரம் I (சிங்களம்)	2007.04.01
10.	திருமதி. டப்.எம்.டி.கே. விஜயகோன்	நூலக உதவியாளர் தரம் I	2007.12.02
11.	திரு. டப்.டி.ஏ.ஆர்.வை.விக்ரமரத்ன	கிறாப்பர் தரம் II	2007.07.10
12.	திரு. கே.கே.டி.பி.ஜயகொடி	தொழிலாளர் விசேட தரம்	2008.01.01
13.	திரு. சீ. ஜயந்த தேவபிரிய பெரேரா	தொழிலாளர் தரம் I	2007.07.20
14.	திரு. என்.ஏ.ஏ.லக்ஷ்மன் சந்ரசிற்றி	தொழிலாளர் தரம் I	2007.09.15
15.	திருமதி. டப்.ஏ. சுனேத்ரா ஷ்ரமதி	சுகாதார சேவை தொழிலாளர் (உயர்) தரம்	2007.10.01
16.	எஸ்.பி. ஹேமபால	வேலை அதிகாரி தரம் I	2008.01.01

2.7 ஆட்சேர்த்தல் - 2008

	பெயர்	பதவி	சேர்க்கப்பட்ட திகதி	உள்ளக/வெளியக
1.	திரு.ஆர்.எஸ்.ஆர்.ஆர். திசாநாயக்க	ஆய்வுகூட உதவியாளர் (குறைந்த தரம்)	2008.02.01	உள்ளக ரீதியாக
2.	திரு. எச்.எஸ்.கே. ஆரியரத்ன	தாதி உத்தியோகத்தர் தரம் II	2008.08.20	வெளியக ரீதியாக
3.	செல்வி.டி.ஆர். இந்ராணி சுரேகா தர்மசேன்	நூலக உதவியாளர் தரம் II	2008.10.15	வெளியக ரீதியாக

2.8 விடுமுறை பெற்றுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் பற்றிய விபரம் - ஏழாம் வருட விடுமுறை

	பெயர்	பதவி	காலம்
01.	திருமதி.டப்.ஏ.பி.எஸ். மொலகொட	பிரதிக் கணக்காளர்	2008.05.01-2009.04.30

2.9 சேவை நீடித்தல்

	பெயர்	பதவி	சேவையை நீடித்தல்	திகதி
01.	திருமதி. ஈ.ஜி.ஜி.எம். எல்லபொலகெதர	பிரதிப் பதிவாளர்	2வது நீடிப்பு	2008.03.08-2009.03.07
02.	திரு. பி.எஸ். பதிரண	சாரதி விசேட தரம்	2வது நீடிப்பு	2008.06.25-2009.06.24

2.10 பிரசவ விடுமுறை - 2008

	பெயர்	பதவி	சம்பளத்துடன் கூடிய விடுமுறை
01.	திருமதி. பிரனாந்து	கருக்கெழுத்தாளர் தரம் I (சிங்களம்)	2008.08.10-2008.12.11

2.11 நிலைய மாற்றுகை (பல்கலைக்கழக அடிப்படையில்)

பெயர்	பதவி	நிறுவனம்	செயற்பட்ட திகதி
1. திருமதி. டி.என்.கே. அமரசிங்ஹு	எழுதுவினைஞர் தரம் III	ரஜரட பல்கலைக்கழகம்	2008.01.16
2. திரு. ஸ்ரீயாகாந்த	நிர்வாக் தரம் II	ஸ்ரீ ஜயவாத்தபுர பல்கலைக்கழகம்	2008.04.16
3. திருமதி. ரஞ்சனி சுபசிங்ஹு	மா./ தொழிலாளர் தரம் I	களனிப் பல்கலைக்கழகம்	2008.06.02
4. திரு. ஐ.எம்.ஏ. திலகரத்ன	தளபாட தொழிலாளர் தரம் II	திறந்த பல்கலைக்கழகம்	2008.06.16

2.12 ணியாளர் குழுவின் வளர்ச்சி

2.12.1. 2005-2008 வரை கல்விசார் மற்றும் கல்விசாரா பணியாளர் குழு வளர்ச்சி

கல்விசார் பணியாளர் குழு வளர்ச்சியும் அதன் பெறுபேறும் 2005-2008 எண்ணிக்கை அட்டவணை

பதவி	2005	2006	2007	2008
உதவி பேராசிரியர்	01	01	01	01
சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் I	01	03	03	03
சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II	01	03	19	19
விரிவுரையாளர்	01	16	-	-
விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	20	03	06	07
மொத்தம்	24	26	29	30

கல்விசாரா பணியாளர் குழு எண்ணிக்கை அட்டவணை - 2005-2008

2005	2006	2007	2008
69	76	76	86

03. கல்விசார் பணிக்குழு

வெளிநாட்டு கருத்தரங்கிரல் பயிற்சி மற்றும் முதுமாணிப் பட்டம்

3.1 வெளிநாட்டுக்குச் செல்லல்

அடிப்படை கல்விசார்பிரிவு

	பெயர்	வெளிநாடு சென்றதற்கான காரணம்	வெளிநாடு சென்ற கால அட்டவணை
1.	வண. மாதுருஓய ஹரிமி சிரே. விரிவுரையாளர் I	கருத்தரங்கிற்கு சமூகமளித்தல் - இந்தியா The fifth Bi Annual International Confernce on Buddhist culture in Asia Unity is diversity Mahayana Concept in Sri Lankan Literature	2008.01.08-2008.01.16
2.	கலா. செல்வி. ரூபா மதநாயக்க சிரே. விரிவுரையாளர் II	Ph.D பயில்வதற்காக நேர்முகப் பரீட்சை - இந்தியா	2008.01.25 – 2008.01.31
3.	கலா.. திருமதி. எச்.எஸ். சகுந்தலா சிரே. விரிவுரையாளர் II	Ph.D பயில்வதற்காக நேர்முகப் பரீட்சை - இந்தியா	2008.01.25 – 2008.01.31
4.	பேரா.திரு.எம்.எச்.ஏ. திசேரா உதவி பேராசிரியர்	World Ayu. Congress - இந்தியா To present a research Paper “Preliminary Study the Effect of Slimexol on Overweight and obesity” ஐக்கிய நாட்டு வெசக் தின கருத்தரங்கு – வியட்நாம் Care for our environment Buddhist response to climate change	2008.03.4-200.03.08 2008.05.12-2008.05.20
5.	கலா.திருமதி. கே.இ.ஏ.எஸ்.சீ. கஸ்தூரிரத்ன சிரே. விரிவுரையாளர் II	உலக ஆயுர்வேத காங்கிரஸ் 2008 வருடத்திற்காக சமூகமளித்தல் - கர்நாடக பிரதேசம், இந்தியா Trial on modified preparation of Lekhaniya Mahakashaya against the conventional preparation of LM in the management of Sthoulya 3dr Ayurveda Congress & Arogya “Research in Ayurveda – Ayueveda Education & Globalization of Ayueveda”	2008.03.01-2008.03.10 2008.12.15-2008.12.26

6.	கலா.திரு. டப்.எம்.பீ. வீரகூரிய சிரே.விரிவுரையாளர் II	3 rd InduCandaian Symposium - இந்தியா Qualification of organic Volatile Compounds in two herbal wins widely used in Sri Lanka	2008.03.20-2008.04.20
7.	கலா.திரு. ஜே.இ.ஆர். ஐயகொடி சிரே. விரிவுரையாளர் II	3வது உலக ஆயுர்வேத மாநாட்டில் கலந்துக்கொள்ளல் - இந்தியா “Research in Ayurveda – Ayurveda Education & Globalization of Ayurveda”	2008.12.15-2008.12.26
8.	கலா. திரு. டப்.யு.கே.எஸ். சமரதுங்க சிரே.விரிவுரையாளர் I	International Training worshop on Tradiyional Ethno Medicine பங்குபற்றல்	15.10.2008-03.11.2008
9.	கலா.திருமதி. ஜே.எம்.பீ.ஆர்.கே. ஐயசிங்ஹ சிரே.விரிவுரையாளர் II	3வது உலக ஆயுர்வேத மாநாட்டில் பங்குபற்றல் - இந்தியா	2008.12.15-2008.12.26

சிக்த்சா கல்விப் பிரிவு

	பெயர்	வெளிநாடு சென்றதற்கான காரணம்	கால அட்டவணை
1.	கலா.திருமதி. ஆர்.டப்.ஏ.எஸ்.கே. ராசிங்கொல்ல சிரே.விரிவுரையாளர் II	உலக ஆயுர்வேத காங்கிரஸ் 2008 வருடத்திற்காக பங்குபற்றல் கர்நாடக பிரதேசம், 3 rd Ayurveda Congress & Arogya “A Clinical study on the efficacy of special treatment procedure in the manager of Chikungunya Virus (CHIKV)”	2008.03.01- 2008.03.10 2008.12.15- 2008.12.26
2.	கலா.திரு.பீ. விதாரன. சிரே.விரிவுரையாளர் II	அனுசல்ய தேசிய மாநாட்டுக்கு பங்குபற்றல் இந்தியா	2008.08.23- 2008.08.29
3.	கலா.செல்வி.டப்.எஸ்.ஆர். புஷ்பகுமாரி சிரே.விரிவுரையாளர் II	அனுசல்ய தேசிய மாநாட்டுக்கு பங்குபற்றல் இந்தியா	2008.08.23- 2008.08.29
4.	செல்வி. ஜே.ஏ.இ.பீ. பிரேமகாந்தி சிரே.விரிவுரையாளர் II	அனுசல்ய தேசிய மாநாட்டுக்கு பங்குபற்றல் இந்தியா	2008.08.23- 2008.08.29

5.	கலா. திரு. ஏ.ஏ.ஜே. புஷ்பகுமார சிரே.விரிவுரையாளர் II	3வது உலக ஆயுர்வேத மாநாட்டில் பங்குபற்றல் - இந்தியா "Ayurvedic Management of the Benign prostate Hyperplasia"	2008.12.14- 2008.12.24
6.	கால.திரு. ஈ.எம். கருணாதிலக சிரே.விரிவுரையாளர் II	3வது உலக ஆயுர்வேத மாநாட்டில் பங்குபற்றல் - இந்தியா "A Clinical study on the efficacy of special traditional treatment procedure in the management of Moothras mari (Nephrolithiasis)"	2008.12.15- 2008.12.26
7.	கலா. திருமதி. எச்.பீ. வக்கும்புர சிரே.விரிவுரையாளர் II	தனிப்பட்ட சுற்றுலாப் பயணம் - சீனா 3வது உலக ஆயுர்வேத மாநாட்டில் பங்குபற்றல் - இந்தியா Efficiency of Kanchanra guggulu in the management of polystic ovary syndrome	2008.08.31- 2008.09.14 2008.12.15- 2008.12.26
8.	கலா.திரு. ஜே.டி.ஆர். ஜயகொடி சிரே.விரிவுரையாளர் II	3வது உலக ஆயுர்வேத மாநாட்டில் பங்குபற்றல் - இந்தியா "Research in Ayurveda Ayurveda Education & Globalization of Ayurved"	2008.12.15- 2008.12.26

3.2 உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு முதுமாணி பட்ட கல்வி நடவடிக்கைகள் சிக்கித்சா கல்விசார் பிரிவு

Name	Registerfd University	Duration	Title	Grant/Sholarshi8p
1.Dr. W.A.L. Chandrasiri Weliwita	University of Kelaniya	3Yrs. From 29.08.2006	Evaluation of Efficiency of a polyheble formulation (DMC-10) in managing hyperglycemic and Hypercipidamic conditions	NCAS
2.Dr (Mrs). W.J. Wickramarachchi	National Institute of Ayurveda - Jaipur, India	3Yrs. From 15.11.207		AUSH Scholarship
3.Dr. S.M.S. Samarakoon	Gujarat Ayurveda University - Jamnagar, India.	2Yrs. From 01.10.2008		Commcon wealth Scholarship
4.Dr.(Mrs). K.P.P.Peries	Gujarat Ayurveda University - Jamnagar, India.	2Yrs. From 01.10.2008		Commcon wealth Scholarship

அடிப்படைக் கல்விசார்பிரிவு

Name	Registerfd University	Duration	Title	Grant/Sholarshi8p
1. Dr. W.M.B. Weerasooriya	University of Kelaniya	3Yrs. From 29.08.2006	Quantitative assay of Asava & Arishta for quality controlling and standardization of the pharmaceutical preparation	NCAS
2. Mr. K.M. Chandimal	University of Sri Jayawardanapura	3Yrs. From April 2008	The Conventional oswological and DNA studies on human skeletal remains of potana and cobra hood cave in Sigiriya	UGC
3. Dr. Tissa Hewavithana	University of Sri Jayawardanapura	3Yrs. From 01.07.2008	Quality assessment of seetharama watee and Maha varthika Watee	UGC
4. Dr. (Ms). Rupa Madanayake	University of Kelaniya	2009	The raputic and nutritional properties of Achyranthes aspera (San. Apamarga) With special reference to formulating a food supplement.	UGC
5. Dr. (Mrs) H.S. Sakunthala	University of Kelaniya	2009	Some bioactivities desmidium triflorumm D.C (heen undupiyaliya) with special reference to gastro protective and ulcer healing activity in rate	UGC

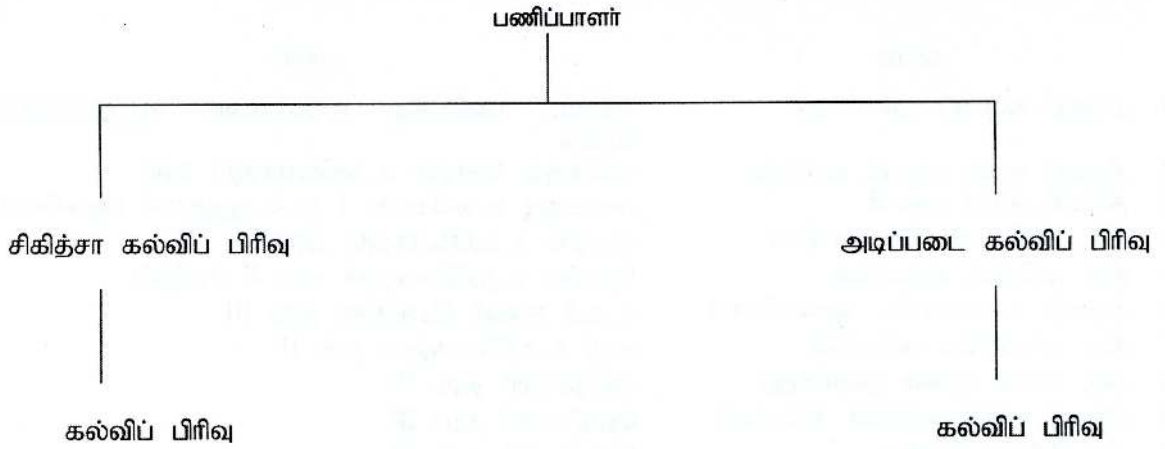
3.3 கல்வி விடுமுறை

பெயரும், பதவியும்	கால அட்டவணை	விடுமுறை காலம்
1. கலா. திரு. எஸ்.எம்.எஸ். சமரகோன் சிரே. விரிவுரையாளர் II	2008.09.25-2008.10.10 2008.10.11-2010.10.01	சம்பளத்துடன் சம்பளத்துடன்
2. கலா. திருமதி. கே.பி.பி. பீரிஸ் சிரே. விரிவுரையாளர் II	2008.09.26-2009.01.24	சம்பளத்துடன்
3. கலா. திருமதி. டி.பி. ஜே. விக்ரமராச்சி விரிவுரையாளர் II	2007.11.15-2008.01.14 2008.01.15 முதல்	சம்பளத்துடன் சம்பளத்துடன்

3.4 பாடநெறிக் கட்டணக் கொடுப்பனவு - கல்விசார் பணிக்குழு

பெயர்	பாடநெறி	கொடுப்பனவு செய்யும் நிறுவனம்	கட்டணம் ரூபா.	திகதி
1.கலா.திரு.எச்.பி.எஸ். ஹேமசந்திர	Staff Development Course for Probatarary Lectures	களனிப் பல்கலைக்கழகம் Staff Development Centre	6000.00	2008.04.21
2. கலா. திருமதி. எச்.கே.பி.எம்.எஸ். கருணாரத்ன	Staff Development Course for Probatarary Lectures	களனிப் பல்கலைக்கழகம் Staff Development Centre	6000.00	2008.04.21
3.கலா. திருமதி. எச்.ஏ.ஆர்.பி. பெரேரா	Staff Development Course for Probatarary Lectures	களனிப் பல்கலைக்கழகம் Staff .Development Centre	6000.00	2008.04.21
4. கலா. செல்வி. சுாந்தனி ரணசிங்ஹ	நூலகம் தொடர்பான இணையத்தள தயார் செய்தல் நிகழ்ச்சித் திட்டம்	தேசிய நூலம் மற்றும்	2750.00	2008.05.12

4. கல்வி நடவடிக்கைகளுக்கான ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் நிர்வாகம்



- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. காய சிகித்சா பிரிவு 2. பஞ்சகர்ம அலகு 3. மருத்துவ நிர்வாக பிரிவு 4. சத்திர சிகிச்சை 5. கௌமாரம் மற்றும் பெண் நோய் பிரிவு | <ol style="list-style-type: none"> 1. திரவகுண விஞ்ஞான பிரிவு 2. அடிப்படை பிரிவு 3. இரசயான பிரிவு 4. மொழி பிரிவு 5. சரீர விஞ்ஞான பிரிவு |
|---|---|

- தொழில்நுட்ப ஆய்வுகூடம் பொது ஆய்வுகூடமாக ஆய்வுகூட மேற்பார்வையாளரின் கீழ் கணனி அலகு சுயாதீன அலகாக நடாத்தப்பட்டு வருகின்றது.

4.1 சிகித்சா கல்விசார் பிரிவும் அதற்குரிய அலகும்

பிரவு தலைவர்/ சிகித்சா கல்விசார் பிரிவு : வைத்தியர். திரு. ஈ.எம். கருணாதிலக

கல்விசார் பணிக்குழு – சிக்கித்சா கல்விப்பிரிவு பெயர்

	பதவி
01. வைத்தியர்.திருமதி. கே.பி.பி. பீரிஸ்	சிரேஷ்ட சிரிவுரையாளர் தரம் I
02. வைத்தியர்.திரு. ஈ.எம். கருணாதிலக	சிரேஷ்ட சிரிவுரையாளர் தரம் II
03. வைத்தியர்.திரு.எஸ்.எம்.எஸ்.சமரகோன்	சிரேஷ்ட சிரிவுரையாளர் தரம் II
04. வைத்தியர்.திரு.ஏ.ஏ.ஸே. புஷ்பகுமார	சிரேஷ்ட சிரிவுரையாளர் தரம் II
05. வைத்தியர்.திருமதி.எச்.பி. வக்ஞம்புர	சிரேஷ்ட சிரிவுரையாளர் தரம் II
06. வைத்தியர்.திருமதி.டப்.ஜே. விக்கிரமாராச்சி	சிரேஷ்ட சிரிவுரையாளர் தரம் II
07. வைத்தியர்.திருமதி.ஷியாமா ராசிங்கொல்ல	சிரேஷ்ட சிரிவுரையாளர் தரம் II
08. வைத்தியர்.செல்வி.டப்.எல்.ஆர்.எஸ். புஷ்பகுமாரி	சிரேஷ்ட சிரிவுரையாளர் தரம் II
09. வைத்தியர்.செல்வி.ஜே.ஏ.டி.பி.பிரேமகாந்தி	சிரேஷ்ட சிரிவுரையாளர் தரம் II
10. வைத்தியர்.திரு. டப்.ஏ.எல்.சந்ரசிநி	சிரேஷ்ட சிரிவுரையாளர் தரம் II
11. வைத்தியர்.திரு. பி.விதாரன	சிரேஷ்ட சிரிவுரையாளர் தரம் II
12. வைத்தியர்.திருமதி. சித்ரமாலா திசாநாயக்க	விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)
13. வைத்தியர்.திரு. எச்.பி.எஸ். ஹேமசந்ர	விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)
14. வைத்தியர்.திருமதி. எச்.கே.பி.எம்.எஸ். கருணாரத்ன	விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)
15. வைத்தியர். திருமதி. எச்.ஏ.ஆர்.பி. பெரேரா	விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)

கல்விசாரா பணிக்குழு - சிக்கித்சா கல்விப்பிரிவு

பெயர்	பதவி
01. திருமதி. டி.ஏ.ஆர். குணவர்தன	சிரேஷ்ட பணிக்குழு உதவியாளர்/ எழுதுவினைஞர் சேவை
02. திருமதி. ஈ.எம். ரஞ்சனி சுபசிங்ஹ	பணிக்குழு தொழில் உத்தியோகத்தர் தரம்
03. திருமதி. சித்ரா ரஞ்சனி	பணிக்குழு உதவியாளர் / தட்டெழுத்தாளர் (ஆங்கிலம்)
04. திரு. எச்.பி.ஏ.என். ஹேவாபதிரன	தொழில் உத்தியோகத்தர் தரம் II
05. திரு. டி.பி.ஜி.பி. சிற்வர்தன	தொழில் உத்தியோகத்தர் தரம் II (பயிற்சி)
06. திருமதி. டி.எம்.என்.கே. தென்னகோன்	உதவி கணனி இயக்குனர் தரம் III
07. திரு. எச்.எஸ்கே. ஆரியர்தன	தாதி உத்தியோகத்தர் தரம் II
08. திரு. கயான் ரங்கன குணசிங்ஹ	தொழிலாளர் தரம் III
09. திருமதி. என்.பி. சுவர்ணா ஆரியலதா	தொழிலாளர் தரம் III
10. திரு. சீ.ஜே.டி. பெரேரா	தொழிலாளர் தரம் III
11. திருமதி. டபிள்.ஏ. சுனேத்ரா ஸ்ரீமதி	சுகாதார சேவை தொழிலாளர்.

4.1.1 காய சிகிச்சா அலகு

அலகு தலைவர் : வைத்தியர். திருமதி. எஸ்.கே. ராசிங்கொல்ல

4.1.2 கலாநிதி பணியாளர் குழு

பெயர்	தகைமை	பதவி
வைத்தியர். திரு. ஈ.எம். கருணாதிலக	D.S.A.C., M.D. (Ayur)	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II
வைத்தியர். திருமதி. எஸ்.கே. ராசிங்கொல்ல	D.S.A.C., M.D. (Ayur)	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II
வைத்தியர். திரு. பி. விதாரன	D.S.A.C., M.D. (Ayur)	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II
வைத்தியர். செல்வி. புஷ்பா ஜயகொடி	D.S.A.C., M.D. (Ayur)	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II
வைத்தியர். திரு. எஸ்.எம்.எஸ். சமரகோன்	B.A.M.S, M.D. (Ayur)	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II
வைத்தியர். திருமதி. டபிள்.ஜே. விக்ரமராச்சி	D.S.A.C., M.D. (Ayur)	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II
வைத்தியர். திருமதி. கே.ஜி.சி. திசாநாயக்க	B.A.M.S, M.D. (Ayur)	விரிவுரையாளர்

வைத்தியர் ஈ.எம். கருணாதிலக சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II:

கல்வி நடவடிக்கைகள்

- 3,4 மற்றும் 5 வருடத்திற்கான காய சிகிச்சா, பஞ்சகர்மம், வசீயம் விரிவுரை மற்றும் பிரயோகமாக நடாத்துதல்.
- 4 மற்றும் 5 வருடத்திற்கான விரிவுரை சிகிச்சா விரிவுரை பிரயோகமாக நடாத்துதல்.
- சிகிச்சை வகுப்பு மற்றும் ஒப்படை வகுப்பு நடாத்துதல்.
- 3,4 மற்றும் 5 வருடத்திற்கான மதிப்பீடு மற்றும் வருடாந்த பரீட்சை நடாத்துதல்.
- பரீட்சை பரீட்சிப்பாளராக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
- உடலியல் நோய் பற்றிய அறிவுரை நடாத்துதல்.
- மன்ற (Foundation) பாடநெறி -2008 விரிவுரை நடாத்துதல்
- பி.ஏ.எம்.எஸ். இறுதி வருடத்திற்கான மாணவர்கள் அறிவுரை (07) பரீட்சிப்பு செய்தல்.

சேவைகள்

- அலகுத் தலைவர் - காய சிகிச்சா அலகு
- பிரிவு தலைவர் - சிகிச்சா கல்விசார் பிரிவு 2008.10.10 முதல் இன்றுவரை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
- 5 வருட 2008- வருட அங்கத்தவராக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளல்.
- கல்விசார் பணிக்குழு அங்கத்தவர்.
- பாட மேற்பார்வையாளர் மற்றும் பரீட்சை நிர்ணய தயாரிப்பு கமிட்டி அங்கத்தவர்
- நூலக கமிட்டி அங்கத்தல்.
- ஆயுர்வேத சம்பாஷனை நிதி கமிட்டி அங்கத்தவர்
- முகாமைத்துவ பணிக்குழு அங்கத்தவர்
- பரீட்சிப்பு (Progress Committee) கமிட்டி அங்கத்தவர்
- கணனி அலகின் அலகுத் தலைவராக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்

மாநாடு

- 1). இலங்கையில் நடைபெறும் பரம்பரை நோய் தொடர்பான மாநாட்டு 2008 ஏப்ரல் 30 - பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த மண்டபத்தில் ஆயுர்வேத ஆய்வு நிறுவனம், நாவினன்
- 2). புற்றுநோய் தொடர்பான விசேட சிகிச்சா கட்டமைப்பு பரீட்சிப்பு சிகிச்சை வெளிப்படுத்தல் மாநாடு 2008 டிசம்பர் - பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த மண்டபம் ஆயுர்வேத ஆய்வு நிறுவனம், நாவினன்

பரீசீலனை மற்றும் நிபந்தனைகளும்

A cilinical study on the effect of special Ayurveda medicinal compound in the management Mootharshhari (Nephrolithiasis) (Paper presented at the 3rd World Ayurveda congress 2008 December)

வைத்தியர் எஸ்.கே. ராசிங்கொல்ல சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்

கல்வி நடவடிக்கைகள்

- 3,4 மற்றும் 5 வருடத்திற்கான காய சிகிச்சா, பஞ்சகர்மம், இரசாயனவியல் விரிவுரைகள் பிரயோகமாக நடாத்துதல்.
- சிகிச்சை வகுப்பு மற்றும் நிபந்தனை வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.
- 3,4 மற்றும் 5 வருடத்திற்கான தொடர் மதிப்பீட்டு மற்றும் பரீட்சை நடாத்துதல்.
- பரீட்சை பரீட்சிப்பாளராக நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடல்.
- வாத நோய் பற்றிய விசேட சிகிச்சை நடாத்துதல்.
- பீ.ஏ.எம்.எஸ். இறுதி வருட மாணவர்களின் நிபந்தனைகள் (08) பரீட்சித்தல் மற்றும் ஆலோசனைகளை பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- நிறுவன பஞ்சகர்ம அலகில் சேவையில் ஈடுபடுவதற்கான சிகிச்சை நடவடிக்கைகையை மேற்பார்வையிடல்.
- நிறுவன வைத்தியசாலையில் 04-06 வாட்டுக்களில் சேவைகள் செய்தல்.

சேவைகள்

- அலகின் தலைவர் - காய சிக்கித்சா அலகு 2008/10/10 முதல்
- காயசிக்கித்சா பாட கலாநிதியாக செயற்படல்.
- கல்வி சபை குழு அங்கத்தவர்
- பாட மேற்பார்வை மற்றும் பரீட்சை தீர்மானிப்பு தயார்படுத்தல் கமிட்டி அங்கத்தவர்
- ஆயுர்வேத சம்பாஷனை நிதி கமிட்டி, அங்கத்தவர்
- நிறுவன கட்டிடம் நிர்மாணிப்பு கமிட்டி அங்கத்தவர்
- நிறுவன பரிசீலனை தயார்படுத்தல், கமிட்டி அங்கத்தவர்

மாநாடும் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும்

- 1). இலங்கையில் நடைபெறும் பரம்பரை நோய் பற்றிய மாநாடு 2008 ஏப்பிரல் 30 – பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த ஆயுர்வேத ஆய்வு நிறுவனம் - நாவின்ன
- 2). புற்றுநோய் பற்றிய விசேட சிக்கித்சா படிமுறை பற்றிய பரீட்சிப்பு சிகிச்சை வெளிப்படுத்தல் மாநாடு 2008 டிசம்பர் பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த ஆயுர்வேத ஆய்வு நிறுவனம் - நாவின்ன

ஆய்வும் நிபந்தனைகளும்

- Study on the efficacy of selected treatment procedure in the management of Osteoatheritis due to Obesity. (paper presented at the International Ayurveda congress 2008 Mangaloor 2008 March)
- A clinical study on the efficacy of special traditional treatment procedure in the management of Chikungunya virus (CHIKV) (Paper presented at the 3rd World Ayurveda congress 2008 December)
- A clinical study on the effect of special Ayurvedic medicinal compound in the management of Moothrashmari (Nephrolithiasis) (Paper presented at the 3rd World Ayurveda congress 2008 December)
- Cilinacal evaluation of the role of special kashaya yoga and udvarthana in the management of sthoulya janiya Sandhivata (Osteoatheritis) 2008 G.W.A.I Symposium.

வைத்தியர். புஸ்பா ஜயகொடி சிரேஸ்ட விரிவுரையாளர் II

கல்வி நடவடிக்கைகள்

- வருடத்திற்கான காய சிக்கித்சா விரிவுரை மற்றும் பிரயோகமாக நடாத்துதல்.
- சிகிச்சை வகுப்பறை மற்றும் நிபந்தனை வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.
- வருடத்திற்கான தொடர் மதிப்பீடு மற்றும் வருடாந்த பரீட்சை நடாத்துதல்.
- பரீட்சை பரீட்சிப்பாளராக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளல்.
- குஸ்ட நோய் விசேட சிகிச்சை நடாத்துதல்.
- பீ.ஏ.எம்.எஸ். இறுதி வருட மாணவர்களின் நிபந்தனைகள் (04) பரீட்சித்தல் மற்றும் ஆலோசனைகளை பெற்றுக்கொடுத்தல்.

சேவைகள்

- அலகின் தலைவர்- மருத்துவ நிர்வாக அலகின் காயசிக்கித்சா பாட கலாநிதியாக நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடல்.
- கல்விசார் சபைகுழு அங்கத்தவர்
- நிறுவன கட்டிடம் நிர்மாணிப்புக் கமிட்டி அங்கத்தவர்.
- நிறுவன பரிசீலனை தயார் கமிட்டி அங்கத்தவர்
- Progress Committee Meeting Member
- விடுதி கமிட்டி அங்கத்தவர்
- நிறுவன கட்டிட நிர்மாணக் கமிட்டி அங்கத்தவர்
- மருத்துவ நிர்வாக அலகின் முன்னெடுத்தலுக்கான யோசனைகளை முன்வைத்தல்
- விடுதி மேற்பார்வையாளராக கடமையில் ஈடுபடல்.

ஆய்வும் ஒப்படைகளும்

- A study on the effect of dietary and behavioral patterns of the patients in the management of Sidhmakusta (Psoriasis)
(International conference on social science – Sri Lanka 2008 – ICSSL)
- Research based on Gampaha Wickramarachchi Ayurveda teaching hospital (as a team work)

மாநாடு மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும்

- ஆய்வு கிரமம் பற்றிய நிகழ்ச்சித்திட்டம் தேசிய நிறுவனம் - மானிட மற்றும் சமூக விஞ்ஞான உயர் கல்வி
- சமூகவியல் தேசிய மாநாடு 2008- களனிப் பல்கலைக்கழகம்.

வைத்தியர் திரு. எஸ்.எம்.எஸ். சமரகோன் - சிரேஸ் விரிவுரையாளர் II

கல்வி நடவடிக்கைகள் : (2008 செப்டம்பர் மாதம் வரை)

- 3,4 மற்றும் 5 வருடத்திற்கான காய சிக்கித்சா, பஞ்சகர்மம், விரிவுரைகள் பிரயோகமாக நடாத்துதல்.

- சிகிச்சை வகுப்பறை மற்றும் நிபந்தனை வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.
- 3,4 மற்றும் 5 ம் வருடத்திற்கான தொடர் மதிப்பீடு மற்றும் வருடாந்த பரீட்சை நடாத்துதல்.
- பரீட்சை பரீட்சிப்பாளராக கடமையில் ஈடுபடல்.
- வாத நோய் விசேட சிகிச்சை நடாத்துதல்
- பீ.ஏ.எம்.எஸ். இறுதி வருட மாணவர்களின் நிபந்தனைகள் பரீட்சித்தல் மற்றும் ஆலோசனைகளை பெற்றுக்கொடுத்தல்.

சேவைகள்

- 5ம் வருட 2008 - வருட மாணவர் குழுவுக்கான பரீட்சை இணைப்பாளராக கடமையில் ஈடுபடல்.
- மாணவர் ஆலோசனையாளராக கடமையில் ஈடுபடல்.
- கல்விசார் குழு அங்கத்தவராக கடமையில் ஈடுபடல்.

வைத்தியர். திருமதி. டபிள்.ஜே. விக்ரமராச்சி சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II

2007 நவம்பர் மாதம் முதல் கலாநிதி பட்ட கல்வி நடவடிக்கைகள் பற்றிய வெளிநாட்டு பிரவேசம்.

வைத்தியர். திருமதி. கே.ஜி.சீ. திசாநாயக்க

2008ம் வருடம் டிசம்பர் மாதம் முதல் முதுமாணிப் பட்டத்தை பூரணப்படுத்தியதன் பின்னர் (வெளிநாட்டில் பிரவேசம்) கடமை நடவடிக்கைகளுக்காக பங்குபற்றல்.

கல்விசார் நடவடிக்கைகள் : (2008 டிசம்பர் மாதம் முதல்)

- 3,4 மற்றும் 5ம் வருட காயசிக்கிச்சா , பஞ்சகர்ம, விரிவுரைகளை பிரயோகமாக நடாத்துதல்.
- சிகிச்சை வகுப்பறை மற்றும் நிபந்தனை வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.
- பரீட்சை பரீட்சிப்பாளராக கடமையில் ஈடுபடல்.
- வைத்தியசாலையில் வெளிவாரி நோய் அலகில் கிழமையில் இரு நாட்களில் நோயாளிகளை பரிசீலனை செய்தல்.

4.1.3 காய சிக்கித்சா கல்விசார் பிரிவில் விரிவுரை, பிரயோகம், நிபந்தனைகள், தொடர் மதிப்பீடு

	விரிவுரை	பிரயோகம்	நிபந்தனை	... மதிப்பீடு
01). 3 வருடம்	150	100	15	03
02). 4 வருடம்	100	110	12	03
03). 5 வருடம்	80	160	10	03

4.1.4 2008 வருடம் பற்றிய காய சிக்கித்சா அலகில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட உபகரணங்கள் பற்றிய விபரம்

உபகரணம்	அலகு	பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட திகதி
கணனி இயந்திரம் (டேல்)	01	2008.02.19
யூ.பி.எஸ்.	01	2008.03.04
இரும்பு மேசை	01	2008.03.04
ஸ்டேப்லர் இயந்திரம்	01	2008.02.18

4.1.5 பஞ்சகர்ம அலகு

அலகின் தலைவர்: வைத்தியர் திரு. பீ. விதாரன

4.1.6 கலாநிதி குழு

பெயர்	பதவி	துகைமை
வைத்தியர். திரு. பீ. விதாரன	D.S.A.C., (M.D. (Ayur)	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II

கல்வி நடவடிக்கைகள்

- பீ.ஏ.எம்.எஸ். 3,4 வருடத்திற்குரிய விரிவுரை, பிரயோகம், பரீட்சை மற்றும் நிபந்தனை நடவடிக்கைகளை ஏற்படுத்தல்.
- பீ.ஏ.எம்.எஸ். 5 வருட ஆய்வு நிபந்தனை ஆலோசகராக கடமையில் ஈடுபடல்.
- பிரதான மாணவர் ஆலோசகராக மாணவர்களின் வினைதிறன் மற்றும் மாணவர் நலன்புரி நடாத்தி செல்வதற்காக நடவடிக்கை எடுத்தல் மற்றும் நிர்வாகங்களுக்கு உதவியாக இருத்தல்.

- 3 வருட மாணவர்களின் கல்வி நடவடிக்கைகளை உரிய முறையில் நடாத்துவதற்கான வருட இணைப்பாளராக உதவியளித்தல்.
- நிறுவன வைத்தியசாலையில் வெளி நோயாளர் பிரிவில் வைத்தியராக சேவையாற்றல். (செல்வாய் கிழமை) மு.ப 9.00 – பி.ப 1.00
- நிறுவன பஞ்சகர்ம அலகில் சேவையை ஈடுபடுத்தல் மற்றும் சிகிச்சை நடவடிக்கைகளில் மேற்பார்வை
- நிறுவன வைத்தியசாலையில் 04-06 வாட்டுக்களில் சேவையாற்றல்.
- 2008 மன்ற (Foundation) பாடநெறி ஒழுங்கமைப்பை ஏற்படுத்தல்.
- 2005/2006க்கான புதிய மாணவர்கள் இணைந்து கொண்மட பாடநெறியில் உளவளத்துணை பற்றிய விரிவுரைகளை நடாத்துதல்.
- தெயட கிருல் 2008 கண்காட்சி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடல்.
- பஞ்சகர்ம அலகில் நவீனமயப்படுத்தல் நடவடிக்கைகளில் மேற்பார்வையிடல்.
- நிறுவன பிரதான மாணவர் ஆலோசகர் மற்றும் பாதுகாப்பு கமிட்டி அங்கத்தவராக நிறுவன பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளில் மேற்பார்வையிடல்.
- கலாநிதி குழு மற்றும் மாணவர் பற்றிய கேரலா (இந்தியா) கல்வி சுற்றுலா ஒழுங்கமைப்புப்படுத்தல்.
- நிறுவன பரிசீலனை தயார்படுத்தல், பாட மேற்பார்வை தயார்படுத்தல், மற்றும் அவை செயற்படுவதற்கான உரிய ஒத்துழைப்பை பெற்றுக்கொடுத்தல்.

சேவைகள்

01. வருட இணைப்பாளர்
02. வினைத்திறன் கமிட்டி அங்கத்தவர்
03. விடுத கமிட்டி அங்கத்தவர்
04. சிற்றுண்டிச்சாலை கமிட்டி அங்கத்தவர்
05. பரீட்சை மேற்பார்வையாளர்/ கல்விசார்- (ஆண்) விடுதி
06. அலகுத் தலைவர் - பஞ்சகர்ம அலகு
07. டென்டர் குழு கமிட்டி அங்கத்தவர்
08. நிறுவன கட்டிட நிர்மாணிப்பு கமிட்டி அங்கத்தவர்
09. மாணவர்களின் விளையாட்டு மற்றும் வெளிவாரி செயற்பாட்டு ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் மேற்பார்வை
10. பிரதான மாணவர் ஆலோசகர்

நன்கொடை

நிறுவன நூலகத்திற்கு கீழ் குறிப்பிட்ட புத்தகங்களை நன்கொடை செய்தல்.

1. வணிகம் - தமிழ் மொழி
2. நிர்மாணம் பற்றிய நூல்கள்

ஆய்வும் வெளியீடும்

1. மதுபான பாவனை முகாமைத்துவத்தில் உபயோகிக்கப்படும் ஆயுர்வேத ஆலோசனை மற்றும் சிகிச்சை முறை பற்றிய கண்ணோட்டம்
2. நிர்மாணம் பற்றிய ஆயுர்வேத நூல்கள் பற்றிய ஆயுர்வேத தெளிவுப்படுத்தல்கள் - நிர்மாணம் பற்றிய நூல்கள் பேராசிரியர் கமனி ஜயசூரிய
3. வைத்தியசாலை முகாமைத்துவம் பற்றி முதுமாணி பட்ட டிப்ளோமா பாடநெறி பின்தொடர்தல் - 2008 களனிப் பல்கலைக்கழகம்

பங்குபற்றிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும், மாநாடும்

1. உளவளத்துணை பற்றிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம் - 2008 டிசம்பர் 09 - களனிப் பல்கலைக்கழகம்
2. சர்வதேச ஆய்வு கலந்துரையாடல் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2008.07.18-2008.07.20 களனிப் பல்கலைக்கழகம்
3. ஆயுர்வேத ஆய்வு கலந்துரையாடல் - திரவேந்திரம் பல்கலைக்கழகம், கேரலா, இந்தியா 2008.08.22-2008.08.29

ஏனைய வெளிவாரி ஒழுங்கமைப்பில் பொறுப்பேற்ற பதவிகள்

1. தொழில்வாண்மையிலான உளவளத்துணையாளர்களின் தேசிய நிறுவன அங்கத்தவர்
2. தொழில்வாண்மையிலான உளவளத்துணையாளர்களின் தேசிய நிறுவன உப தலைவர்
3. ஆயுர்வேதம் மற்றும் பாரம்பரிய வைத்திய முறை பற்றிய நிறுவனத்தின் மேல் உத்தியோகத்தர் உட்பட
4. கம்பஹா விக்ரமாராச்சி ஆயுர்வேத ஆய்வாளர்களின் செயற்பாட்டு கமிட்டியில் இணைப்பாளர்

4.1.7 பஞ்சகர்ம அலகின் கீழ் சிகிச்சை மற்றும் சிகிச்சை பற்றிய மதிப்பீடு

S.No.	Name of the Procedure	Male	Female	Total
1	Abyanga	105	166	271
2	Choorna Sweda	25	09	34
3	Greeva Vasthi	05	-	05
4	Janu Vasthi	20	07	27
5	Kati Vasthi	38	18	56
6	Nasya Karma	29	26	55
7	Pathrapottali Sweda	80	22	102
8	Pichudharana	17	22	39
9	Raktha Morksa	-	01	01
10	Shirodara	28	35	63
11	Shiro Vasthi	17	03	20
12	Shirolepa	04	04	08
13	Sarvanga Sweda	64	125	189
14	Swasthika Pinda Sweda	34	11	45
15	Thakradhara	143	80	223
16	Thalam	05	-	05
17	Udvarthana	02	15	17
18	Vamana Karma	02	01	03
19	Vasthi Karma	28	20	48
	Total No. of patients engaged for Panchakarma Treatment to the Panchakarma Unit in - 2008	646	565	1211

4.1.8 மருத்துவ நிர்வாக அலகு

அலகின் தலைவர் : வைத்தியர் செல்வி. ஜே.ஏ.டி.பி.பி. ஜயகொடி

4.1.9 கல்விசார் குழு

பெயர்	பதவி	தகைமை
வைத்தியர். ஜே.ஏ.டி.பி.பி. ஜயகொடி	D.S.A.C., M.D. (Ayur)	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II
வைத்தியர். எச்.எஸ். சகுந்தலா		
வைத்தியர். எச்.பி.எஸ். ஹேமசந்ர	B.A.M.S	விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)
வைத்தியர். எச்.கே.பி.எம்.எஸ். கருணாரத்ன	B.A.M.S	விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)

வைத்தியர் செல்வி. ஜே.ஏ.டி.பி.பி. ஜயகொடி

கல்வி நடவடிக்கைகள்

பாடம் - மருத்துவ நிர்வாகம்

- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 3வருட விரிவுரை, பிரயோக வகுப்பறை மற்றும் ஒப்படை வகுப்பறை நடாத்துதல்.
- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 3 வருட தொடர் மதிப்பீடு, எழுத்துப், வாய்மொழி மற்றும் பிரயோக ஆய்வை நடாத்துதல்.
- மருத்துவ நிர்வாக அலகில் கல்விசார் சுற்றுலா ஒழுங்கமைப்பு செய்தல்.

பாடம் - காய சிக்கித்சா

- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 4 மற்றும் 5ம் வருட கல்வி விரிவுரைகள், பிரயோக வகுப்பறை, வாட்டு பயிற்சிப்பெறல் வகுப்பறை மற்றும் ஒப்படை வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.
- பஞ்சகர்ம அலகில் பிரயோக வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.
- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 4 மற்றும் 5ம் வருடத்திற்குரிய தொடர் மதிப்பீடு, எழுத்து, வாய்மொழி மற்றும் பிரயோக ஆய்வுகள் நடாத்துதல்.
- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 3,4ம் வருடத்திற்குரிய தோழ் நோய் பற்றிய விசேட கருத்தரங்கு நடாத்துதல்.
- மருத்துவ நிர்வாக பாடம் பற்றிய விசேட பிரயோக புத்தகம் ஒன்றை அறிமுகப்படுத்துதல்.

பாடம் - மருத்து நிர்வாகம் இரண்டாம் வருடம்

விரிவுரை மணித்தியாலங்கள் :	25	விரிவுரை தயார்படுத்தல் :	75
ஒப்படைகள் :	03	ஒப்படை வினாபத்திர பரீட்சிப்பு செய்தல் :	15
பாவனை மணித்தியாலங்கள் :	30	களச் சுற்றுலாவை ஒழுங்கமைப்பு செய்தல்.:	10
தொடர் மதிப்பீட்டு வினாப்பத்திரம் :			
பரீட்சிப்பு செய்தல் :	25	வருடாந்த பரீட்சை கடமை- வாய்மொழி -பரீட்சை மண்டபம்	} 10
பாவனை புத்தகங்கள்			
பரீட்சிப்பு செய்தல் :	30		

பாடம் - மருத்துவ நிர்வாகம் 3,4 மற்றும் 5ம் வருடம்

விரிவுரை மணித்தியாலங்கள்	20
பாவனை மணித்தியாலங்கள்:3,4 மற்றும் 5	350
பஞ்சகர்ம அலகில் பாவனை மணித்தியாலம்	100
தொடர் மதிப்பீட்டு வினாப்பத்திரம் தயார்படுத்தல்	05
விரிவுரைகளை தயார்படுத்தல்:	60
வருடாந்த பரீட்சை கடமை - வாய்மொழி -பரீட்சை மண்டபம் - பாவனை	} 10

சேவைகள்

- அலகுத் தலைவர் மருத்துவ நிர்வாக அலகு
- அங்கத்தவர் - கல்விசார் குழு
- அங்கத்தவர் - Progress Commettee Meeting கமிட்டி
- அங்கத்தவர் - விடுதி கமிட்டி
- அங்கத்தவர் - கட்டிடம் நிர்மாணிப்பு கமிட்டி
- விடுதி மேற்பார்வை - 2007.10.30 முதல் 2008.09.30
- இந்தியாவில் அரச ஆயுர்வேத வித்தியாலயத்தில் கல்வி சுற்றுலா ஒழுங்கமைப்புச் செய்தல் மற்றும் பட்டத்தை தொடரும் 38 மாணவர்கள் திருவானபுரம் மற்றும் கேரலாவில் கல்வி சுற்றுலாவை ஏற்பாடுசெய்தல்.
- அங்கு ஆய்வு கலந்துரையாடலில் பங்குபற்றல்
- 2008 அகஸ்ட் 22 ம் திகதி முதல் 2008 ஆகஸ்ட் 28 திகதி வரை கேரலாவில் அரச ஆயுர்வேத வித்தியாலயத்தில் பஞ்சகர்ம சிகிச்சை நடவடிக்கைகளில் மாணவர்கள் பங்குபற்றல் மற்றும் சிகிச்சை நடாத்துதல்.

- மருத்துவ நிர்வாக கௌதுகாகாரயம் பற்றிய பாம்புகளின் பாகங்களை ஒன்றுசேர்த்தல்., கன்று மற்றும் ஆநெசயடள
- உதாரணமாக பாடத்திற்குரிய மேற்பார்வை மருத்துவ விஞ்ஞானம் மற்றும் மருத்துவ விஞ்ஞானம் பற்றிய உதாரணங்களை ஒன்றுசேர்த்தல்.
- பட்டப் படிப்பை தொடரும் மாணவர்களின் ஆய்வை மேற்பார்வை செய்தல்.

4.1.10 பரீட்சை

2007/2008 கல்வியாண்டு

கல்வியாண்டு	பாடம்	தொடர் மதிப்பீடு- I	தொடர் மதிப்பீடு- II	தொடர் மதிப்பீடு- III	வருட பரீட்சிப்பு
2004/2005 பீ.ஏ.எம்.எஸ் 3 வருடம்	மருத்துவ நிர்வாகம்	2008.02.27	2008.06.11	2008.08.27	2008.10.09 (எழுத்து) 2008.10.10 (வாய்மொழி)
2004/2005 பீ.ஏ.எம்.எஸ் 3 வருடம்	ஸ்வஸ்டாவர்த	2008.02.27	2008.06.11	2008.08.27	2008.10.02 (எழுத்து) 2008.10.03(வாய்மொழி)
2002/2003 (A) 2003/2004 பீ.ஏ.எம்.எஸ் 4 வருடம்	வோகாரிக வைத்திய விஞ்ஞானம் மற்றும் டூலகவேதய	2008.02.25	2008.06.12	2008.08.25	2008.09.30 (எழுத்து) 2008.10.02(வாய்மொழி)
2002/2003 (A) 2003/2004 பீ.ஏ.எம்.எஸ் 4 வருடம்	ஜோதிடம்	2008.02.27	2008.06.26	2008.08.27	2008.11.06 (எழுத்து) 2008.11.07 (வாய்மொழி)

4.1.11 கல்விச் சுற்றுலா

கல்வியாண்டு	திகதி	நிலையம்	வருடம்	மாணவர் எண்ணிக்கை	கல்விசார் குழு	கல்விசாரா குழு	செலவு
2004/2005 பீ.ஏ.எம்.எஸ் 3 வருடம்	2008.07.02	தேசிய நீர் சுத்திகரிப்பு நிலையம் ரத்தொழுக்கமை	3 rd Year	22	4	-	
2004/2005 பீ.ஏ.எம்.எஸ் 3 வருடம்	2008.06.25	தேசிய மிருககாட்சிசாலை தெஹிவலை	3 rd Year	22	4	-	ரூபா. 5600.00 விரிவுரை மற்றும் பிரயோக வேலைத்திட்டங்களுக்கான கட்டணம்
2004/2005 பீ.ஏ.எம்.எஸ் 3 வருடம்	2008.06.27	அத்தராயகர ஓளடத நிர்வாகம் தேசிய சபை	3 rd Year	22	4	-	

4.1.12 அலகிற்கு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தளபாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்

உபகரணம்	எண்ணிக்கை	பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட திகதி
கணனி	02	2008.02.09,2009.02.16
அச்சியந்திரம்	01	2008.02.19
UPS	02	2008.03.04,2009.02.16
கணனி மேசை	01	2008.11.25
சுற்றும் நாற்காலி	02	2008.11.25

4.1.13 சத்திர சிகிச்சை அலகு

அலகின் தலைவர் : வைத்தியர் திரு. ஏ.ஏ.ஜே. புஸ்பகுமார

4.1.14 கல்வி சபைக் குழு

பெயர்	பதவி	தகைமை
வைத்தியர். திரு. கே.பி.பி. பீரிஸ்	சிரேஸ்ட் விரிவுரையாளர்	MS (AYUR)
வைத்தியர். திரு. ஏ.ஏ.ஜே. புஸ்பகுமார	சிரேஸ்ட் விரிவுரையாளர்	MS (AYUR)

வைத்தியர் திரு. ஏ.ஏ.ஜே. புஸ்பகுமார

ஆய்வு பத்திரம்

- “Role of Indigenous Drug compound in the management of the Mutraasmani” Ayurveda Sameeksha, Department of Ayurveda, 2008
- “Clinical study in Wound Management in Ayurveda” e-journal, Gampaha Wickramarachchi memorial symposium 2008.
- “Study on Etiopathogenesis of Hemorrhoids” International Conference on Social Science, University of Kelaniya – 2008
- “Global Resurgence in Ayurveda and paradigm shift in Health Care” National Conference on Advance Studies in Social Science And Humanities, Foundation Institute Colombo 24th Oct 2008

கல்விசார் மற்றும் ஏனைய நடவடிக்கைகள் - வைத்தியர். ஏ.ஏ.ஜே. புஸ்பகுமார

- மாணவர் ஆலோசகர்
- நிறுவன வைத்திய அதிகாரி
- 5 வருடம் - சத்திர சிகிச்சை விரிவுரைகள் நடாத்துதல் மற்றும் பிரயோகப் பயிற்சி, திங்கள், புதன் மற்றும் வெள்ளி கிழமைகளில் விக்கிரமராச்சி ஆயுர்வேத வைத்தியசாலையில் சத்திர சிகிச்சை ஊடகத்தை நடவடிக்கைகள் ஏற்படுத்தல்.
- பல் நோய் ஊடகத்தை - வேவெல்லாகாரய - தொடர்ந்து இரண்டு கிழமைக்கு ஒருமுறை செய்படுத்துதல்.

விரிவுரைகளின் எண்ணிக்கை

	விரிவுரை	பிரயோகம்	ஓப்படைகள்	தொடர் மதிப்பீடு
01. சத்திர சிகிச்சை	55	75	15	03
02..	60	60	12	03

4.1.15 புதிதாக விலைக்கு வாங்கப்பட்ட தளபாடங்கள்

1. Dental Chair	-	01	5. Wasthi pigs	-	02
2. Computer	-	01	6. Motor & pestle	-	01
3. Printer	-	01	7. Infra red lump	-	01

4.1.16 கௌமாரபுருத்திய மற்றும் பெண் நோய் அலகு

அலகின் தலைவர் : வைத்தியர் திருமதி. எச்.பீ. வக்சும்புர

4.1.17 கல்விசார் பணிக்குழு

பெயர்	பதவி	தகைமை
வைத்தியர். திருமதி. எச்.பீ. வக்சும்புர	D.S.A.C., M.D. (Ayur)	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் I
வைத்தியர். செல்வி. ராஜினிஜ புஷ்பகுமார	D.S.A.C., M.D. (Ayur)	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II
வைத்தியர். திருமதி. எச்.ஏ.ஆர்.பீ. பெரேரா	B.A.M.S	விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)

விரிவுரைகளின் எண்ணிக்கை :

	விரிவுரை	பிரயோகம்	ஒப்படைகள்	தொடர் மதிப்பீடு
பெண் நோய்	60	80	03	03
பால ரோக	60	84	03	03
பிரசவ	75	80	03	03
மருத்துவம்				

4.1.18 வெளிவாரி விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் வெளிவாரி ஆலோசகர்க் வைத்திய சேவைகள் - 2008

பெயர்	பதவி	காலம்	கல்வியாண்டு	விரிவுரை மற்றும் பிரயோக மணித்தியாலங்களின் எண்ணிக்கை
1. வைத்தியர். திரு. ஆர்.எல். தர்மசிரி	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.03 திகதி முதல் கல்வியாண்டு முடிவுறும் வரை	2007/2008	ஆய்வு கிரமமுறை 5வருடம் - விரிவுரை மணித்தியாலம் 20, பிரயோக மணித்தியாலம் 20 மற்றும் ஒப்படை 01
2. வைத்தியர். திருமதி. சீ.எம். அபேகுணசேகர	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.01.26 திகதி முதல் 2008.12.31	2007/2008	கணனி மதிப்பீடு 3வருடம்- விரிவுரை மணித்தியாலம் 03, 4வருடம் - விரிவுரை மணித்தியாலம் 10 மற்றும் 5 வருட விரிவுரை 06
3. வைத்தியர். திரு. லீலாரத்ன வீரசிங்ஹ	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2008.01.01 திகதி முதல் 2008.12.31		கிழமைக்கு ஒருநாள் (நாளொன்றுக்கு சேவை புரியவேண்டியது குறைந்த பட்ச காலம் 03)

4. வைத்தியர். திரு. டீ.பி. அரங்கல்	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.02.20	2008/2009	உள்வாரி சிக்கித்சா (கெடும் பிதும்) 5 வருட - விரிவுரை மணித்தியாலம் 10 மற்றும் பிரயோக மணித்தியாலம் 12
	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.11.29	2008/2009	உள்வாரி சிக்கித்சா (பக்த) 5 வருடம் - கிழமைக்கு 08 மணித்தியாலம் ஆகக் கூடியது பிரயோக மணித்தியாலம் 40
5. வைத்தியர். திரு. எச்.ஐ. சந்ரசேகர	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.11.24	2008/2009	நோய் நிர்ணயம் 3 வருட - விரிவுரை மணித்தியாலம் 50, பிரயோக மணித்தியாலம் 20 மற்றும் ஒப்படை மணித்தியாலம் 05 4 வருட - விரிவுரை மணித்தியாலம் 30, பிரயோக மணித்தியாலம் 45 மற்றும் ஒப்படை மணித்தியாலம் 04
	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.03 திகதி முதல் கல்வியாண்டின் இறுதிவரை	2007/2008	நோய் நிர்ணயம் 2 வருட - விரிவுரை மணித்தியாலம் 50, பிரயோக மணித்தியாலம் 20 மற்றும் ஒப்படை மணித்தியாலம் 05 4வருட - விரிவுரை மணித்தியாலம் 30, பிரயோக மணித்தியாலம் 45 மற்றும் ஒப்படை மணித்தியாலம் 04

6. வைத்தியர். திரு. பீ. கொலம்பகே	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2007.01.12 திகதி முதல் 2008.01.04 வரை		நாளொன்றுக்கு மணித்தியாலங்கள் வீதம் ஒவ்வொரு வெள்ளிக்கிழமைகளிலும் சேவையில் ஈடுபட வேண்டும். (நாளொன்றுக்கு குறைந்தபட்சம் 03 மணித்தியாலங்கள் சேவையில் ஈடுபடும் வேண்டும்.)
	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.03 திகதி முதல் கல்வியாண்டின் இறுதி வரை	2007/2008	உள்வாரி சிக்கித்சா 3 வருட - விரிவுரை மணித்தியாலம் 25 மற்றும் பிரயோக மணித்தியாலம் 15 5வருட - விரிவுரை மணித்தியாலம் 10 மற்றும் பிரயோக மணித்தியாலம் 12
	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2008.01.07 திகதி முதல் 2009.01.06 வரை		நாளொன்றுக்கு 03 மணித்தியாலங்கள் வீதம் ஒவ்வொரு வெள்ளிக்கிழமைகளிலும் சேவையில் ஈடுபடல். (நாளொன்றுக்கு குறைந்தபட்சம் 03 மணித்தியாலங்கள் சேவையில் ஈடுபடல் வேண்டும்.)
	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.11.29	2008/2009	உயர்ந்தபட்சம் கிழமை நாட்களில் 03 மணித்தியாலங்கள், பிரயோக மணித்தியாலங்கள் 150
7. வைத்தியர். திருமதி. எஸ். சமரிசிங்ஹு	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.03 திகதி முதல் கல்வியாண்டின் இறுதிவரைக்கும்	2007/2008	பிரசவ மருத்துவம் 5வருட- பிரயோக மணித்தியாலங்கள் 75

8. வைத்தியர். திரு. பீ.டபி.எஸ். ராஜபக்ஷ	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்.	2007.11.21 திகதி முதல் 2008.08.29 திகதி வரை	2007/2008	மருத்துவ விஞ்ஞானம் 1,2 மற்றும் 3 வருட- விரிவுரை மணித்தியாலம் 20 மற்றும் பிரயோக மணித்தியாலம் 20
	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2007.11.21 திகதி முதல்		01. உள்வாரி நோயாளிகளுக்கு சிகிச்சை செய்வதற்காக நாளொன்றுக்கு 05 மணித்தியாலங்களின் கீழ் கிழமைகளில் 02 நாட்கள் (திங்கள் மற்றும் வெள்ளி) 02. வெளிவாரி நோயாளிகள் சேவை மணித்தியாலயத்திற்கு ரூபா. 500/- படி நாளொன்றுக்கு உயர்ந்தபட்சம் 05 மணித்தியாலங்கள் 03. சிகிச்சை நடவடிக்கைகளுக்காக கிழமை நாட்களில் 03 நாட்கள் (குறைந்தபட்சம் 03 மணித்தியாலங்கள்)
	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.11.29 வரை	2008/2009	கிழமைகளில் உயர்ந்தபட்சம் 03 மணித்தியாலங்கள், பிரயோக மணித்தியாலங்கள் 150 ஆக இருத்தல் வேண்டும்.
9. வைத்தியர். திரு. பத்மசாரி ராஜசேகர	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.03 திகதி முதல் கல்வியாண்டின் இறுதிவரைக்கும்	2007/2008	தெவும் பிலிசும் 4வருட -விரிவுரை மணித்தியாலம் 15 மற்றும் பிரயோக மணித்தியாலம் 20
	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.02.20 திகதி வரை	2008/2009	தெவும் பிலிசும் 4வருட -விரிவுரை மணித்தியாலம் 15 மற்றும் பிரயோக மணித்தியாலம் 20

10. வைத்தியர். திரு. எம். சிவசுப்ரமணியம்	வேளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.03 திகதி முதல் கல்வியாண்டின் இறுதிவரைக்கும்	2007/2008	மேற்பார்வை வைத்திய நிர்ணயம் 4வருட - விரிவுரை மணித்தியாலம் 45 மற்றும் பிரயோக மணித்தியாலம் 60
	வேளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.11.29 வரை	2008/2009	வோகாரிக மருத்துவ விஞ்ஞானம் 4வருட -விரிவுரை மணித்தியாலம் 45 மற்றும் பிரயோக மணித்தியாலம் 40
11. வைத்தியர். திரு. ஜி. விஜேவர்தன	வேளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.03 திகதி முதல் கல்வியாண்டின் இறுதிவரைக்கும்	2007/2008	வியாடி வேதய 4வருட - விரிவுரை மணித்தியாலம் 60 மற்றும் பிரயோப மணித்தியாலம் 40
12. வைத்தியர். திரு. ஹர்ஷ தர்மவிஜய	வேளிவாரி ஆலோசகர்	2007.05.16 திகதி முதல் 2008.05.15 வரை		நாளொன்றுக்கு 03 மணித்தியாலம் படி ஒவ்வொரு புதன் கிழமைகளிலும் (நாளொன்றுக்கு குறைந்த பட்சம் 03 மணித்தியாலம்)
	வேளிவாரி ஆலோசகர்	2008.05.20 திகதி முதல் 2009.05.20 வரை		நாளொன்றுக்கு 03 மணித்தியாலம் படி ஒவ்வொரு புதன் கிழமைகளிலும் (நாளொன்றுக்கு குறைந்த பட்சம் 03 மணித்தியாலம்)
	வேளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.02.20 வரை	2008/2009	கட்டியாகும் புற்றுநோய் 5வருட- விரிவுரை மணித்தியாலம் 10 மற்றும் பிரயோகம் 12 மணித்தியாலம்
	வேளிவாரி ஆலோசகர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.11.29 வரை	2008/2009	கட்டியாகும் புற்றுநோய் 5வருட- பிரயோகம் 300 மணித்தியாலம் (உயர்ந்த பட்சம் கிழமையில் 6 மணித்தியாலங்கள்)

13. வைத்தியர். தரு. ஜே.எம். விமலதாச	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.03 திகதி முதல் கல்வியாண்டின் இறுதிவரை	2007/2008	பாம்பு விஷம் 5 வருட - விரிவுரை 10 மணித்தியாலம் மற்றும் பிரயோகம் 12 மணித்தியாலம்
	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2008.02.01 திகதி முதல் 2009.01.31 திகதி வரை		02 மணித்தியாலங்கள் படி ஒவ்வொரு திங்கட் கிழமையும் சேவையில் ஈடுபடல்.
	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.02.20 திகதி வரை	2008/2009	பாம்பு விஷம் 5 வருட - விரிவுரை 10 மணித்தியாலம் மற்றும் பிரயோகம் 12 மணித்தியாலம்
	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.11.29	2008/2009	பாம்பு விஷம் 5 வருட - கிழமையில் உயர்ந்த பட்சம் 02 மணித்தியாலம் பிரயோக மணித்தியாலம் 100
14. வைத்தியர். திருமதி. திலினி விக்ரமராச்சி	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.03 திகதி முதல் கல்வியாண்டின் இறுதி வரை	2007/2008	கண் நோய் 5 வருட - விரிவுரை 10 மணித்தியாலம் மற்றும் பிரயோகம் 12 மணித்தியாலம்
	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2008.01.01 திகதி முதல் 2008.12.31 வரை		நாளொன்றுக்கு 02 மணித்தியாலம் படி ஒவ்வொரு புதன்கிழமைகளிலும்
	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.02.20 வரை	2008/2009	கண் நோய் 5 வருட - விரிவுரை 10 மணித்தியாலம் மற்றும் பிரயோகம் 12 மணித்தியாலம்

	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.11.29	2008/2009	5வருடம் - உயர்ந்த பட்சம் கிழமையில் 03 மணித்தியாலம், பிரயோகம் 150 மணித்தியாலம்
15. வைத்தியர். திருமதி. சேனாசேகர	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.03 திகதி முதல் கல்வியாண்டின் இறுதி வரை	2007/2008	சிறுவர் நோய் 4வருட - விரிவுரை மணித்தியாலம் 60 மற்றும் பிரயோகம் 60 மணித்தியாலம்
16. வைத்தியர். திரு. பி.ஏ.இ. பிரேமரத்ன	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.03 திகதி முதல் கல்வியாண்டின் இறுதிவரை	2007/2008	Medince 5 வருட - விரிவுரை மணித்தியாலம் 40
	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.03 திகதி முதல் கல்வியாண்டின் இறுதிவரை	2007/2008	Medince 4 வருட - விரிவுரை மணித்தியாலம் 36 மற்றும் ஒப்படைகள் 05 மணித்தியாலம்

4.2 அடிப்படைக் கல்விசார் பிரிவு மற்றும் அதற்குரிய அலகுகளும்

அலகின் தலைவர் : வைத்தியர். திரு. ஜே.இ.ஆர். ஜயகொடி - சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II

உள்வாரி ஆசிரியர்கள்

- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1. வைத்தியர். ஜே.டி.ஆர். ஜயகொடி | - சிரே. விரிவுரையாளர் II- அலகு தலைவர் |
| 2. வைத்தியர். திரு.எம்.எச்.ஏ. திசேரா | - உதவி பேராசிரியர் |
| 3. கலாநிதி.வண.மாதுருஓய தம்மசிறி ஹ்ரிமி | - சிரே. விரிவுரையாளர் I |
| 4. வைத்தியர். திரு. உதய சமரதுங்க | - சிரே. விரிவுரையாளர் I |
| 5. வைத்தியர். திரு. திஸ்ஸ ஹேவாவிதான | - சிரே. விரிவுரையாளர் II |
| 6. வைத்தியர். திரு. டப்.எம்.பி. வீரகுரிய | - சிரே. விரிவுரையாளர் II |
| 7. வைத்தியர். செல்வி. ரூபா மதநாயக்க | - சிரே. விரிவுரையாளர் II |
| 8. வைத்தியர். திருமதி. எச்.எஸ்.சகுந்தலா | - சிரே. விரிவுரையாளர் II |
| 9. வைத்தியர். திரு. எம்.எம். ஜயசந்தர | - சிரே. விரிவுரையாளர் II |
| 10. வைத்தியர். திருமதி. ஜே.எம்.பி.ஆர்.கே. ஜயசிங்ஹ | - சிரே. விரிவுரையாளர் II |
| 11. வைத்தியர். திருமதி. டிகிரி குமாரி பதிராஜ | - சிரே. விரிவுரையாளர் II |
| 12. வைத்தியர். திருமதி. ஸ்ரீயானி கஸ்தூரிரத்ன | - சிரே. விரிவுரையாளர் II |
| 13. திரு. எஸ்.ஏ.ஆர்.ஆர்.பி. திசாநாயக்க | - விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்) ஆங்கிலம் |
| 14. திரு.கே.எம். சந்திமால் | - விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்) |
| 15. திரு. கே. ஹர்ஷ தர்மபரிய | - விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்) |

வெளிவாரி ஆசிரியர்கள்

1.	திருமதி. சமன்மலி சுகததாச	-	திரவகுண உத்ஹித விஞ்ஞான பிரயோகம்
2.	திரு. கலாநிதி. அஷோக பிரேமரத்ன	-	ஆங்கில மொழி
3.	திருமதி. டபி.சி.எம். பிரனாந்து	-	ஹிந்தி மொழி ஆலோசகர்
4.	ஆர்.எம். தமயந்தி ரத்நாயக்க	-	ஹிந்தி மொழி ஆலோசகர்
5.	வைத்தியர். திரு. பிரேமரத்ன	-	சரீர செயற்பாட்டுமுறை

போதனாசிரியர்கள்

1. வைத்தியர் செல்வி. என்.ஏ.கே.எம். தர்மபால
2. வைத்தியர் திரு.எல்.ஆர்.டபி.ஐ. சாரங்க
3. வைத்தியர் திரு. எல்.ஐ. ஜயதூங்க
4. வைத்தியர் செல்வி. வீ.ஐ. தயாவர்தன
5. வைத்தியர் திருமதி. டி.எம்.டபி.எம்.கே. கருணாரத்ன
6. வைத்தியர் திரு. ஏ.எம்.ஐ.எஸ். குணதிலக
7. வைத்தியர் திருமதி. டபி.எஸ். ருவினி திசாநாயக்க
8. வைத்தியர் திருமதி. டபி.எஸ். சாந்தனி வத்சலா மஹதந்ரி
9. வைத்தியர் திருமதி. பி.எம்.பி.எஸ். புலகூரிய
10. வைத்தியர் செல்வி. ஆர்.கே.என். ப்ரயங்கிகா

கல்விசாரா பணிக்குழு

- | | | | |
|-----|---|---|---|
| 1. | திருமதி. ஜி.ஐ.எல். அபேரத்ன | - | தொழில் உத்தியோகத்தர் |
| 2. | திரு. எம்.எம். ஜயலத் சில்வா | - | தொழில் உத்தியோகத்தர் தரம் II |
| 3. | திரு. கே.ஜே. புஸ்ப குமார | - | தொழில் உத்தியோகத்தர் |
| 4. | திரு. எஸ்.எம். விஜேபால | - | எழுதுவினைஞர் (பணிக்குழு உதவியாளர்) |
| 5. | திருமதி. தீபானி பாலகூரிய | - | சுருக்கெழுத்தாளர் (பணிக்குழு உதவியாளர்) |
| 6. | திருமதி.என்.பி.ஏ.என்.எஸ்.ஆர்.எஸ்தலங்கல் | - | சுருக்கெழுத்தாளர் (பணிக்குழு உதவியாளர்) |
| 7. | செல்வி. கே.கே.ஏ.என். கொஸ்சின்ன | - | உதவி கணனி இயக்குனர் |
| 8. | திரு. எச்.எம்.எஸ்.கே. ஹேரத் | - | களஞ்சியப் பொறுப்பாளர் |
| 9. | திரு. ப்ரேமன் பெரேரா | - | நிறுவன உதவியாளர் (மேல் தரம்) |
| 10. | திரு. உதயகாந்த | - | நிறுவன உதவியாளர் (II தரம்) |
| 11. | திரு. ஏ.ஏ. பூமாலா | | |
| 12. | திரு. ருவன் நிலந்த | - | தொழிலாளர் |
| 13. | திரு.ஆர்.பி. சுனிஸ் | - | தொழிலாளர் |

அடிப்படைக் கல்விசார் பிரிவு மற்றும் அதற்குரிய அலகுகளும்
ஆலகின் தலைவர் : வைத்தியர். திரு. ஜே.ஐ.ஆர். ஜயகொடி

4.2.1 பாடத்தை செயற்படுத்தல்.

அடிப்படை கல்விசார் பிரிவினால் முதலில் த்விதீய, த்ருத்திய மற்றும் நான்காம் வருடத்திற்கான பாடங்கள் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு 16 பாடங்கள் உரிய கல்விசார் மற்றும் நிர்வாக நடவடிக்கைகள் பூரணப்படுத்தப்பட்டு அதன் நடவடிக்கைகள் கீழ் குறிப்பிட்ட ஆலகின் கீழ் செயற்பட்டு வருகின்றது.

அலகு	கற்பித்தல் பாட தலைப்புக்கள்
மொழி கூறு	சமஸ்கிரத மொழி ஹிந்தி மொழி ஆங்கில மொழி
ஆயுர்வேத அடிப்படை கூறு	ஆயுர்வேத புராணம் பதார்த்த விஞ்ஞானம் தோஷதாதுமல விஞ்ஞானம் வர்தரய ஆய்வும், வழிமுறையும்
இரசயான அலகு	இரசயான சரித்திரம் வைஷ்ணவ கல்பனா
திரவக்கூறு	திரவம் - அடிப்படை திரவ விஞ்ஞானம்
சரீர கூறு	சரீர கட்டுரை ஆயுர்வேதம் சரீர வழிமுறை ஆயுர்வேதம் சரீர கட்டுரை நவீன சரீர வழிமுறை நவீன

4.2.2 ஆயுர்வேத அடிப்படை கூறு

ஆலகின் தலைவர் : வைத்தியர். திரு. எம்.எம். ஜயசுந்தர சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II

4.2.3 விரிவுரையாளர் குழாம்

பெயர்	புதவி	தகைமை
வைத்தியர். திரு. எம்.எம். ஜயசுந்தர	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II	M.D. (Ayur)

4.2.4 திரவ விஞ்ஞானக்கூறு

அலகின் தலைவர் : வைத்தியர். செல்வி. மதநாயக்க சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II

4.2.5 திரவ விஞ்ஞானக்கூறு

அலகின் தலைவர் : வைத்தியர். செல்வி. மதநாயக்க
கல்விசார் பணிக்குழு

பெயர்	பதவி	தகைமை
வைத்தியர். திரு. ஜே.இ.ஆர். ஜயகொடி	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II	M.D. (Ayur),
வைத்தியர். திரு. எம்.எச்.ஏ. திசேரா	உதவிப் பேராசிரியர்	M.D. (Ayur),
வைத்தியர். செல்வி. ரூபா மதநாயக்க	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் I	D.S.A.C. M.D. (Ayur),
வைத்தியர். திருமதி. எச்.எஸ். சகுந்தலா	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II	M.D. (Ayur),
வைத்தியர். திருமதி. ஸ்ரீயானி கஸ்தூரிரத்தன	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II	M.D. (Ayur),

அலகின் தலைவர் : வைத்தியர் திரு. ஜே.இ.ஆர். ஜயகொடி
கல்வி நடவடிக்கைகள்

- ❖ ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறி 1,2 மற்றும் 3 கல்வியாண்டின் விரிவுரைகள், பிரயோக வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.
- ❖ ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 3 வருடம் தொடர் மதிப்பீடு, எழுத்து, வாய்மொழி மற்றும் பிரயோக ஆய்வுகள் நடாத்துதல்.

சேவைகள்

- அங்கத்தவர் - முகாமைத்துவ பணிக்குழு
- அங்கத்தவர் - கல்விசார் பணிக்குழு
- அங்கத்தவர் - பாடங்களை உறுதிப்படுத்தல் கமிட்டி
- அங்கத்தவர் - முன்னேற்றம் பற்றி கலந்துரையாடல் கமிட்டி
- அங்கத்தவர் - நூலக கமிட்டி
- அங்கத்தவர் - வைத்தியசாலை முகாமைத்துவ முதுமாணி பட்டப் கல்வி குழு

ஆய்வும், மேற்பார்வையும் - “ மெல்ல (Olax Zeylanica) பற்றிய சிகிச்சை மற்றும் அங்கத்துவ தகவல்கள் பற்றிய கலந்துரையாடல்.

வைத்தியர். செல்வி. ரூபா மதநாயக்க

கல்விசார் நடவடிக்கைகள்

- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 1,2 மற்றும் 3 கல்வியாண்டில் திரவ விஞ்ஞானம், பதார்த்த விஞ்ஞானம் போன்ற பாடங்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட விரிவுரைகள், பிரயோக வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.
- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 1,2 மற்றும் 3 கல்வியாண்டின் தொடர் மதிப்பீடு, வருடாந்த ஆய்வை நடாத்துதல் மற்றும் ஒழுங்கமைப்புப்படுத்தல்.
- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 2 மற்றும் 3ம் வருட கல்வியாண்டு மாணவர்களுக்காக திரவ விஞ்ஞான கல்வி சுற்றுலா ஒன்றை ஒழுங்கமைப்புச் செய்தல்

சேவைகள்

- திரவகுண விஞ்ஞான அலகின் தலைவர், மாணவர் ஆலோசகராக சேவை செய்தல்.
- மாணவர் ஆலோசகர்
- திரவகுண கௌதுகாகாரியில் மேற்பார்வை உத்தியோகத்தராக ஈடுபடல்.
- D.A இளமாணி ஆய்வில் வினாப் பத்திரம் தயார்படுத்தல்.

வைத்தியர். திருமதி. எச்.எஸ். சகுந்தலா

கல்விசார் நடவடிக்கைகள்

- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திரசிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 1,2, 3ம் வருடத்திற்கான ஸ்வஸ்டாவர்த மற்றும் திரவ விஞ்ஞான போன்ற பாடங்களில் விரிவுரைகள் மற்றும் பிரயோக வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.
- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திரசிகிச்சைப் பட்டப் பாடநெறியில் 2 வருடத்தில் தொடர் மதிப்பீடு மற்றும் வருடாந்த ஆய்வு ஒழுங்கமைப்பு, எழுத்து, வாய்மொழி மற்றும் பிரயோக வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.
- கல்விச் சுற்றுலா ஒழுங்கமைப்பை ஏற்படுத்தல்.
- தோட்டங்களில் மருத்துவ தோட்டம் மற்றும் நிறுவனத்தில் மருத்துவ கன்றுகளை மேற்பார்வை செய்தல்.
- கல்விசார் பணிக்குழு அங்கத்தவர்

வைத்தியர். திருமதி. கே.இ.ஏ.எஸ்.சீ. கஸ்தூராஜரத்ன

கல்விசார் நடவடிக்கைகள்

- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திரசிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 1,2, 3ம் வருடத்திற்கான விரிவுரைகள் மற்றும் பிரயோக வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.
- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திரசிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 1,2, 3ம் வருடத்திற்கான மாநாடு மற்றும் பரீட்சை நடாத்துதல்.
- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திரசிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 2, 3ம் வருடத்திற்கான கல்விச் சுற்றுலாவை ஒழுங்கமைப்புச் செய்தல்.

சேவை

அங்கத்தவர் - கல்விசார் பணிக்குழு

பரீட்சை மண்டப பொறுப்பாளர் - கல்வி. பெண்கள் விடுதி

Member of the Formulary Committee of Ayurveda, Department of Ayurveda, Ministry of Indigenous Medicine

4.2.6 மருத்துவ தோட்டங்களின் அபிவிருத்தி

நிறுவனத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்ட திகதி :- 2008.06.04

இது 2.027 ஹெக்டயர் காணி பரப்பு

மருத்துவ தோட்டங்களின் அபிவிருத்தியை தயார் செய்தலுக்கா நியமிக்கப்பட்ட

முகாமைத்துவ பணிக்குழு கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

1. திரு. பியல் மாரசிங்ஹ - விவசாய விஞ்ஞானம்
2. வைத்தியர்.டெனிஸ்டர் எல். பெரேரா - முகாமைத்துவ பணிக்குழு அங்கத்தவர்
3. வைத்தியர். திரு.ஜே.இ.ஆர். ஜயகொடி - பிரிவுத் தலைவர், அடிப்படை பிரிவு
4. திரு. எம்.எச்.ஏ. திசேரா - உதவி பேராசிரியர், அடிப்படை பிரிவு
5. வைத்தியர். செல்வி ரூபா மதநாயக்க - அலகு தலைவர் திரவகுண விஞ்ஞான அலகு

திரவகுண விஞ்ஞான அலகின் கீழ்

- i. நிறுவனத்தில் கொடுக்கப்படும் மருத்துவ வகைகளுக்கு இலக்க தகடு பொறுத்துதல்.
- ii. மருத்துவ கன்று வகைகள் உருவாக்குதல் எண்ணிக்கையை உயர்த்துதல் மற்றும் அவ்வாறு உயர்த்தப்பட்டவைகளுக்கு பெயர் பலகை பொறுத்துதல்.
- iii. பெரிதாகும் கன்று வகைகளை தேர்ந்தெடுத்து அவைகளை நிலையத்திற்கு கொண்டுச் செல்லல்.
- iv. கன்று நடல் நடவடிக்கைகளை ஏற்படுத்துதல்.

4.2.7 கல்விச் சுற்றுலா - 2008 திரவகுண விஞ்ஞான அலகு

Academic Year	Date	Place	Year	Number of Student Participated	Academic Staff Members	Non Academic Staff Members	Expenses
2 nd Year	2008.03.18	National Botanical Garden Peradeniya	2008	60	02	01	Charges of bus Providing by institute
3 rd Year	2008.05.29 2008.05.03	Pattipola Hebal Garden & Haldummulla Hebal Garden Haldummulla Hebal Garden	2008	60	02	01	Petticash Rs. 4,482.00 + Charges of busses + Petticash Rs. 4950.00
	2008.08.14		2008	24	03	01	

4.2.8 2008 ம் வருடத்திற்குரிய மூலிகை நடல் மற்றும் நிறுவனத்தில் மருத்துவ

தோட்டங்களுக்காக செலவாகிய தொகை

திகதி	தேவைகள்	விலை ரூ.சதம்
2008.06.05	மருத்துவ மூலிகைகளை புதிதாகவகைப்படுத்தல்	104788.60
2008.04.09	மருத்துவ தோட்டங்களில் உள்ள மருத்துவ மூலிகை வகைகளுக்கு இலக்கப் தகடு அறிவித்தல் தயார்படுத்தல். அகலம் 9' இலக்க தகடு 1-300 300x175 2 1/2' 1 1/2' அறிவித்தல் பலகை 5	52500.00 11000.00 63500.00
2008.12.29	மூலிகைக் கன்றுகளில் மருத்துவ மூலிகைகளுக்கு பெயர் பலகைக்கு லெமினெட் பத்திரம் தயார்படுத்தல். பூட்டும், சாவியும் 2 மொத்தம் முற்பணம் மிகுதி பணம்	1255.00 735.00 1990.00 2000.00 10.00

4.2.9 திரவகுண விஞ்ஞான கௌதுகாகாரயத்திற்காக மருத்துவ உபகரணங்களை விலைக்கு வாங்கல்

திகதி	தேவைகள்	தொகை ரூபா. சதம்
2008.04.29	கௌதுகாகாரயம் மருத்துவத்திற்காக அடிக்கடி மருத்துவ உபகரணங்கள் விலைக்கு வாங்கல் திரவ உதாரணத்திற்காக காயவைத்தல் இயந்திரம்	1517.00 7752.00 910.00 8662.00

4.2.10 இரசயான அலகு

அலகின் தலைவர் : வைத்தியர். திருமதி. ஜே.எம்.பி.ஆர்.கே. ஜயசிங்ஹ

4.2.11 கல்விசார் பணிக்குழு

பெயர்	பதவி	தகைமை
வைத்தியர். திருமதி. ஜே.எம்.பி.ஆர்.கே. ஜயசிங்ஹ	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II	M.D. (Ayur)
வைத்தியர். திரு. பி. வீரகுரிய	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II	M.D. (Ayur)
வைத்தியர். திருமதி. டிகிரி குமாரி பதிராஜ	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II	M.D. (Ayur)
வைத்தியர். திரு. திஸ்ஸ ஹேவாவிதான	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II	M.Sc

வைத்தியர். திருமதி. ஜே.எம்.பி.ஆர்.கே. ஜயசிங்ஹ

கல்விசார் நடவடிக்கைகள்

ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 2 மற்றும் 3 வருடங்களுக்கு விரிவுரைகள் மற்றும் பிரயோக வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.
ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 2 மற்றும் 3 வருடங்களுக்கு தொடர் மதிப்பீடு மற்றும் வருடாந்த ஆய்வுகளை நடாத்துதல். (எழுத்து, வாய் மூலம், பிரயோகம்)

சேவைகள்

- அங்கத்தவர் - கல்விசார் பணிக்குழு
- அங்கத்தவர் - பாடங்கள் உறுதிப்படுத்தும் கமிட்டி
- அங்கத்தவர் - முன்னேற்றம் பற்றி கலந்துரையாடல் கமிட்டி
- அங்கத்தவர் - கட்டிட கமிட்டி

வைத்தியர். திரு. பீ வீரகுரிய

கல்விசார் நடவடிக்கைகள்

ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 2 வருட விரிவுரைகள் மற்றும் பிரயோக வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.

ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 2 வருட தொடர் மதிப்பீடு மற்றும் வருடாந்த ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளல் (எழுத்து, வாய் மூலம், பிரயோகம்) சேவைகள்

- நிறுவன மேற்பார்வை
- அங்கத்தவர் கல்விசார் பணிக்குழு
- அங்கத்தவர் முன்னேற்றம் பற்றி கலந்துரையாடல் கமிட்டி

வெளியீடு

- W.M.B. Weerasooriya, Janitha A. Liyange and D.L. Jayarathna “Quantitative Analysis Organic Volatile Compounds in two Ayurveda Pharmaceuticals widely used Sri Lanka” (Manuscript of full paper was submitted to the International Journal of Indian Pharmacology and waiting for comments)
- W.M.B. Weerasooriya, J.A. Liyange and S.S. Pandya “Preliminary analytical study on the fermentation process of pharmaceutically prepared two selected Arishta and Asva (Manuscript of Full paper was submitted to the Journal of Ayurveda Sri Lanka Institute of Ayurveda and Waiting for comments)

வைத்தியர். திரு. திஸ்ஸ ஹேவாவிதாரன

கல்விசார் நடவடிக்கைகள்

- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 2 மற்றும் 3 வருட விரிவுரைகள் மற்றும் பிரயோக வகுப்பறைகளை நடாத்துதல்.
- ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 2 வருட தொடர் மதிப்பீடு மற்றும் வருடாந்த ஆய்வுகளை நடாத்துதல். (எழுத்து, வாய் மூலம், பிரயோகம்)

சேவைகள்

அங்கத்தவர் - கல்விசார் பணிக்குழு

சேவைகள்

- இரசாயன மெஹேஷஜய கௌதுமாகாரவில் மேற்பார்வை
- கல்வி பணிக் குழு அங்கத்தவர்

வைத்தியர். திரு. திஸ்ஸ ஹேவாவிதான - சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் II

கல்வி நடவடிக்கைகள்

- ஆயுர்வேத மருத்துவம் மற்றும் சத்திரசிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 2 மற்றும் 3 வருட பிரயோக வகுப்பறைகள் நடாத்துதல்.
- ஆயுர்வேத மருத்துவம் மற்றும் சத்திரசிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் 2 வருட தொடர் மதிப்பீடு மற்றும் வருடாந்த பரீட்சிப்பு நடாத்துதல் (எழுத்து, வாய்மொழி மற்றும் பிரயோகம்)

சேவைகள்

- அங்கத்தவர் - கல்வி பணிக் குழு

4.2.12 2008 வருடத்தினுள் விலைக்கு வாங்கப்பட்ட பொருட்கள்

இல.	பொருட்கள்	அலகிற்கு எடுத்த மாதம்	அளவு	செலவாகிய பணம்	விலைக்கு வாங்கப்பட்ட திகதி	உத்தரவாத காலம்
1.	யூ.பி.எஸ்	ஜனவரி	01	8050.00	2008.01.25	02 வருடம்
2.	கணனி இயந்திரம்	பெப்ரவரி	01	89890.00	2008.02.29	02 வருடம்
3.	எழுதுவினைஞர் மேசை	பெப்ரவரி	02	24355.62	2008.02.29	01 வருடம்
4.	மின்சார தராக	மார்ச்	01	31500.00	2008.03.07	06 மாதம்
5.	மின்சார தராக	மார்ச்	03	29700.00	2008.03.18	06 மாதம்
6.	டூல் கிட்	பெப்ரவரி	01	3900.00	2008.04.08	-
7.	மல்டிமீற்றர்	பெப்ரவரி	01	2600.00	2008.04.08	-
8.	கதிரை (சக்கரங்களுடன்)	மே	02	8625.00	2008.05.15	01 வருடம்
9.	மருத்துவ	நவம்பர்	01	42000.00	2008.08.26	-
10.	பென் ட்ரைவ்	நவம்பர்	01	1600.00		01 வருடம்
11.	கதிரை ... (சக்கரங்களுடன்)	நவம்பர்	01	8567.50	2008.11.27	01 வருடம்
12.	எழுதுவினைஞர் மேசை	நவம்பர்	01	17940.00	2008.11.27	01 வருடம்
13.	கண்ணாடி அல்மாரி	நவம்பர்	02	41400.00	2008.11.27	01 வருடம்
14.	கோவை கபட்	நவம்பர்	01	19550.00	2008.11.27	01 வருடம்

4.2.13 சரீர அலகு

அலகின் தலைவர் : வைத்தியர். திரு. ஜே.ஈ.ஆர். ஜயகொடி

4.2.14 கல்விசார் பணிக்குழு

பெயர்	பதவி	தகைமை
வைத்தியர் திரு. உதய சமரதுங்க	சீரேஷ்ட விரிவுரையாளர் I	M.D.(Ayur)
திரு. கே.எம். சந்திமால்	விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	B.Sc

வைத்தியர். திரு. உதய சமரதுங்க

விரிவுரைகள் மற்றும் ஒப்படைகள் வகுப்பறைகள்

2007/2008 முதலாம் வருடம் மற்றும் 2008/2009

பாடம்	விரிவுரை மணித்தியாலம்		ஒப்படை மணித்தியாலம்	
சரீர கட்டுரை ஆயுர்வேதம்	27	27	05	05
சரீர செயற்பாட்டு ஆயுர்வேதம்	26	26	05	05
ஆயுர்வேத புராணம்	22	10	03	03
பதார்த்த விஞ்ஞானம்	17		02	

சேவைகள்

- பரீட்சை பரீட்சிப்பாளர்

2007/2008 முதலாம் வருட (வருடாந்தம் மற்றும் மேலதிக)

(பரிசளிப்பு, வாய்மொழி மற்றும் பிரயோக பரீட்சிப்பு)

ஆயுர்வேத சரீர கட்டுரை, சரீர செயற்பாட்டு ஆயுர்வேதம், ஆயுர்வேத புராணம்,பதார்த்த விஞ்ஞானம்,சரீர கட்டுரை புதிய, சரீர செயற்பாடு புதிய, வாத நோய்

அங்கத்தவர் - நிறுவனப் பணிக்குழு

அங்கத்தவர் - Ayurveda Pharmacopeia editorial Board

இணைப்பாளர் - ஆயுர்வேத வைத்தியசாலை முகாமைத்துவ முதுமாணிப் பட்ட டிப்ளோமா

பிரசாரம்

1. Rodrigo. N and Samarathunga U (2008) Quantitative study on three Indigenous drugs, available in Market, Ayurveda Shamiksha Vol ii/iv, pp 49-52
2. Mendis D.S.K. Karunadasa A.S and Samarathuga U. (2008), Computational model for Diagnosis of Human Constitutions: Widening scope of Artificial Life Ayurved Sameekahwa, Vol ii/iv pp 278 – 282

3. Rodrigo. N and Samarathunga U (2008) Quantitative study on Sitarama Wati (Indigenous drug) available in Market, Ayurveda Shamiksha Vol ii/iv, pp 49-52
4. Munasinghe L.T. and samarathunga U (2008) Literary study on three Indigenous drugs (sara sangrah guliya, Jeeva sannu guliya and Sitarama ati), Ayurveda Shamiksha Vol ii/iv, pp 154-162
5. Kumarasinghe W.M.D. and Samarathunga u (2008) Literary study on indigenous recipes which are in puzzle form, Ayurveda Shamiksha Vol ii/iv pp 130-138

Research title	Research activity 1 Correlation between Body mass index and Dosage form (Bilala Pada) of Indigenous medicinal powerds.	Research activity 2 Evaluvation of anti rheumatoid arthritic activity of a novel herbel decocotion using the collagen induced arthritis rat model.
Capacity of involvemntnt	Chief Investigator	Co Investigattor

Communication

1. Mendis D. S. K. Karunanda A.S. Samarathunga U, (2008) *A fuzzy logic system for widening scope of principal Component Analysis*, 2008 IEEE Region 10 Colloquium and the Third international Confernce on Industrail and Information Systems, Kaharagpur, INDIA December 8-10, 2008, Accepeted.
2. Mendis D. S. K. Karunanda A.S. Samarathunga U, (2008) , *An approach to develop Multi Techniques Integrated Expert System for Diagnosis of Human Constitutions*, In proceesing of the International Conference on Information and Automation (ICIA 2008) pp 184-187 Colombo, Sri Lanka

4.2.15. மொழி அலகு

அலகின் தலைவர் : கலாநிதி. வண. மாதுருஓய தம்மஸ்ஸர ஹிமி

4.2.16 கல்விசார் பணிக்குழு

பெயர்	பதவி	தகைமை
கலாநிதி. வண. மாதுருஓய தம்மஸ்ஸர ஹிமி	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் I	Ph.D
திரு. எஸ்.ஏ.ஆர்.பீ. திசாநாயக்க	விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	MA
திரு. கே. ஹர்ஷ் தம்மப்பிரிய	விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	B.A

கலாநிதி வண. மாதுருஓய தம்மஸ்ஸர ஹிமி - சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் I

- அடிப்படை பாடநெறி - 2008 இணைப்பாளராக மொழி அலகில் பிரதான நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடல்
- அடிப்படை பாடநெறியில் கள கல்வி சுற்றுலா - 2008.11.21 (சிங்கராஜ வனம் பார்த்தல்)
- வீதியவத்த விடுதியில் முரண்பாடு தீர்த்தல் கமிட்டி
- மாணவர் கையேடு 2007/2008 Editor
- வருடாந்த கல்வி வேலைத்திட்ட குறிப்பு தயாரித்தல் கமிட்டியில் பிரதான தலைவர்
- வினைத்திறன் கமிட்டி தலைவர்

ஆய்வும், வெளியீடும்

- கலாச்சாரம் “ மேக தின கண்காட்சி” தயார் செய்ததை வெளிப்படுத்தல் மற்றும் (இலவச) பிரித்துக் கொடுத்தல்
- கலாச்சாரம் “ பித்தி தின கண்காட்சி” தயார் செய்ததை வெளிப்படுத்தல் மற்றும் (இலவச) பிரித்துக் கொடுத்தல்

திரு. எஸ்.ஏ.ஆர்.பீ. திசாநாயக்க

கல்விசார் நடவடிக்கைகள்

ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறியில் விரிவுரைகள்

BAMS முதலாம் வருடம் : 52 hrs

BAMS இரண்டாம் வருடம் : 48 hrs

BAMS மூன்றாம் வருடம் : 56 hrs

மொத்த மணித்தியாலங்கள் : 156 hrs

- ஆய்வு

Development of English writing skills among Sinhalese adults learners ; a case study. Faculty of Graduate Studies. University of Kelaniya. (as partial fulfillment of requirements of MPhil degree for which a merit pass was aswarded.)

- வெளியீடு

- Discourse Analysis. (Co – author) Sarasavi Publishers.
- Basics in Linguistics. (For external degree of the University of Sri Jayawardanapura)
- Development in English Writing skills: from theory to practice.
- Reading Skills Development Course. Godege Publishers. (Still in print)

- பங்குபற்றல்

Conducting seminars in BA degree (English subjects) organized by the University of Sri Layawardanapura. December 2008

10	20
10	20
10	20
10	20
10	20

4.3 கணனி அலகு

01. கணனி அலகுக்குச் சொந்தமான வளங்களின் தொகை

	தொகை
01. கணனி	24
02. Laser அச்ச இயந்திரம்	02
03. Dot Matrix அச்ச இயந்திரம்	03
04. Scanner இயந்திரம்	01
05. Digital Casmara	01
06. Multi Media Projector	01
07. UPS 600 VA	04
08. UPS 1 KVA	10
09. Note Book Computer	01

2008 ஆம் ஆண்டில் புதிதாக கொள்வனவு செய்யப்பட்ட கணனிகள் மற்றும் அதற்குரிய உபகரணங்கள்

	தொகை
01. கணனி	04
02. Laser அச்ச இயந்திரம்	01
03. Dot Matrix அச்ச இயந்திரம்	01
04. UPS 600 VA	01
05. UPS 1 KVA	04
06. Note Book Computer	01

03. கணனி அலகை உபயோகித்தல்

கணனி அலகில் உள்ள கணனிகள் மற்றும் ஏனைய உபகரணங்கள் ஆயுர்வேத வைத்திய மாணவர்கள், கல்விசார் மற்றும் கல்விசாரா பணிக்குழுவினர் மற்றும் வைத்தியசாலை பணியாளர்களால் உபயோகிக்கப்படுகின்றது.

04 சேவைகள்

01. 2008:2009 அடிப்படை பாடநெறியில் பட்டதாரி மாணவர்களுக்காக கணனி அறிவு தொடர்பான பாடநெறியை நடாத்துதல்.

02. நிறுவனத்தின் பயன்பாட்டிற்காக வெப்தளம் ருநி ளவைந நிர்மாணிக்கப்பட்டு தேவைகளுக்காகப் பயன்படுத்துதல். இந்த வலைப்பின்னல் களனிப் பல்கலைக்கழகத்தின் வெப்தளத்துடன் (Wep site) [www: //kln.ac.lk/wickramarachchi/index.htm](http://kln.ac.lk/wickramarachchi/index.htm) இணைக்கப்பட்டுள்ளது.
03. கணனி அலகில் உள்ள கணனிகள் மற்றும் ஏனைய உபகரணங்கள் ஆயுர்வேத வைத்திய மாணவர்களா, கல்விசார் மற்றும் கல்விசாரா பணிக்குழுவினர் மற்றும் வைத்தியசாலை பணியாளர்களால் தமது கல்விசார் மற்றும் கடமை நடவடிக்கைகளுக்காக உபயோகிக்கப்படுகின்றது.
04. நிறுவனத்தின் கல்விசார் பணிக்குழு நிர்வாக தரத்தில் உள்ள உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் கல்விசாரா பணிக்குழுவினருக்காக விசேட கணனி பயிற்சி பாடநெறி நடாத்துதல் மற்றும் ஆலோசனையைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
05. மின் அஞ்சல் வசதியினை நுயசடு நிறுவனத்தினால் பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் அவற்றை நடைமுறைப்படுத்தல்.
06. நிறுவனத்தின் சர்வதேச வலைப்பின்னல் நிர்வகித்தல் மற்றும் அதனுடன் இணைந்த வசதிகளை மேம்படுத்தல்.

01. பணிப்பாளர் அலுவலகம்

02. நிருவாகப் பிரிவு

03. பரீட்சை பிரிவு

04. நிதிப் பிரிவு

05. கட்டிடம்

06. பஞ்சகர்ம கட்டிடம்

07. கணனி அலகு

07. நிறுவனத்தில் உள்ள கணனி மற்றும் ஏனைய உபகரணங்களை பேணிவருதல்.
08. நிறுவனத்தில் எல்லா பிரிவு மற்றும் பணியாளர் குழுக்களுக்கு தகவல் தொழில்நுட்ப அறிவுறுத்தல்களையும், சேவைகளையும் வழங்குதல்.
09. கணனி துறைக்குரிய பலதரப்பட்ட நூல்கள், துண்டுப் பிரசுரங்கள் ஊனுள கணனி அலகில் இருப்பதுடன் அவற்றை விமர்சிப்பதற்கான வசதிகளும் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
10. முதலாம் வருட மாணவர்களுக்கான கணனி தொடர்பான பாடநெறி ஒன்றை அவர்களின் கல்வி தேவைகளுக்கு ஏற்ப நடாத்துதல்.

05. பணியாளர் குழு

பணிக்குழுவானது 4 பேர் அடங்கலாக காணப்படுகின்றது.

4.4 உபகரணங்கள் சேவை மற்றும் உபகரணங்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட விபரம்

குறிக்கப்பட்ட இலக்கம்

1 - எண்ணிக்கை 2- செலவாகிய பணம் 3- விலைக்கு வாங்கப்பட்ட திகதி

4-உத்தரவாத காலம்

தொ.இல உபகரணம்	ஜனவரி			பெப்ரவரி			மார்ச்	ஏப்ரல்	மே	ஜூன்			ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்	ஓக்	நவம்.	டிசம்		
	1	3	4	1	3	4				1	3	4						1	3	4
குறிக்கப்பட்ட இலக்கம்																				
1 கணனி	1	29		4	5	3														
2 Dot Matrix அச்ச இயந்திரம்				1	2	1														
3 Laser அச்ச இயந்திரம்				1	5	1														
4 Tauch Lamp				1	5															
5 UPS 1KVA				4	5	2														
6 UPS 600VA				1						1	1	3								
				5							0									
				2																
7 Note Book Computer																				
8 யன்னல் திரை																				23

4.5 வெளிவாரி விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் வெளிவாரி ஆலோசகர்களின் வைத்தி சேவை-2008

பெயர்	பதவி	காலம்	கல்வி ஆண்டு	விரிவுரை மற்றும் பிரயோக மணித்தியாலங்கள்
வைத்தியர் திரு. ஆர்.எல். தர்மசிரி	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.06 திகதி முதல் கல்வியாண்டு முடிவுறும் வரை	2007/2008	ஆய்வு செயற்பாடு 3வருடம் விரிவுரை 20மணித்தியாலங்கள் 4வருடம் விரிவுரை 20மணித்தியாலங்கள்
வைத்தியர். திருமதி. சீ.எம். ப்ரணாந்து	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.03.17 திகதி முதல் 2008.09.05	2007/2008	ஹிந்தி 1வருடம் -விரிவுரை 30மணித்தியாலங்கள்
	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.11.03 திகதி முதல் 2009.10.30	2008/2009	ஹிந்தி 3வருடம் -விரிவுரை 60மணித்தியாலங்கள் 2வருடம் -விரிவுரை 30மணித்தியாலங்கள்
	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2008.01.07 திகதி முதல் 2009.01.06 வரை		நாளொன்றுக்கு 3 மணித்தியாலங்கள்படி ஒவ்வொரு வெள்ளிக்கிழமைகளிலும் சேவை செய்யப்பட்டுள்ளது. (குறைந்த பட்சம் 03 மணித்தியாலங்கள் நாளொன்றுக்கு சேவை செய்யவேண்டும்.)
	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.11.29 வரை	2008/2009	உயர்ந்த பட்சம் கிழமைக்கு 03 மணித்தியாலங்களின் கீழ் பிரயோக மணித்தியாலம் 150
	வெளிவாரி ஆலோசகர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.11.29 வரை	2008/2009	உயர்ந்த பட்சம் கிழமைக்கு 03 மணித்தியாலங்களின் கீழ் பிரயோக மணித்தியாலம் 150 நடாத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும்.
வைத்தியர். திருமதி சமன்மலி சுகததாச	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.01.09 திகதி முதல் கல்வியாண்டு முடிவுறும் வரை	2007/2008	திரவகுண விஞ்ஞானம் 1வருடம் -விரிவுரை 20மணித்தியாலங்கள்

வைத்தியர். திருமதி. தமயந்தி ரத்நாயக்க	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.03.14 திகதி முதல் 2008.10.31 வரை	2007/2008	ஹிந்தி 2வருடம் -விரிவுரை 45மணித்தியாலங்கள் 3வருடம் -விரிவுரை 45மணித்தியாலங்கள்
	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.11.03 திகதி முதல்2009.10.30	2008/2009	ஹிந்தி 2வருடம் -விரிவுரை 30மணித்தியாலங்கள் 1வருடம் -விரிவுரை 60மணித்தியாலங்கள்
வைத்தியர். திரு. பீ.எ.டி. பிரேமரத்ன	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.10 திகதி முதல் 2008.08.08 வரை	2007/2008	Medicine 2வருடம் -விரிவுரை 60
	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2007.12.10 திகதி முதல் 2008.08.08	2007/2008	Medicine 1வருடம் -விரிவுரை 60
	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.11.03 திகதி முதல்2009.01.2 3	2008/2009	Medicine 2வருடம் -விரிவுரை 24மணித்தியாலங்கள்
	வெளிவாரி விரிவுரையாளர்	2008.11.24 திகதி முதல் 2009.02.20	2008/2009	Medicine 1வருடம் -விரிவுரை 03மணித்தியாலங்கள்

05. பரீட்சை மற்றும் மாணவர் நலன்புரி நடவடிக்கைகள்

5.1 கல்வி நடவடிக்கைகளுக்காக மாணவர்களை பதிவுசெய்தல்

2001 முதல் 2002 வரை பதிவுசெய்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை - ஆண் பெண் அடிப்படையில்

கல்வியாண்டு	பதிவு செய்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை			இப்போதைய மாணவர்களின் எண்ணிக்கை			பதிவு செய்து செல்லுபடியாகாதவர்களின் எண்ணிக்கை			ஏனைய பல்கலைக்கழகங்களுக்கு மாற்றிச்சென்ற மாணவர்களின் எண்ணிக்கை			
	ஆ	பெ	பெ	ஆ	பெ	பெ	ஆ	பெ	பெ	ஆ	பெ	பெ	
2007/2008	77	ஆ	பெ	64	ஆ	பெ	7	ஆ	பெ	8	ஆ	பெ	
		25	52		62	20	44		3	4		3	5
2006/2007	74	ஆ	பெ	52	ஆ	பெ	4	ஆ	பெ	18	ஆ	பெ	
		39	35		27	25		2	2		10	8	
2005/2006	109	ஆ	பெ	58	ஆ	பெ	35	ஆ	பெ	16	ஆ	பெ	
		46	63		30	28		8	27		8	8	
2004/2005	84	ஆ	பெ	29	ஆ	பெ	25	ஆ	பெ	30	ஆ	பெ	
		33	51		10	19		10	15		13	17	
2003/2004	75	ஆ	பெ	46	ஆ	பெ	7	ஆ	பெ	22	ஆ	பெ	
		32	43		25	21		2	5		4	18	

5.2 பெறுபெறு வெளியிடுவதற்குரிய தகவல்கள்

பரீட்சை

கல்வியாண்டு	வருடம்	பரீட்சை நடாத்தப்பட்ட காலம்	சமூகமளித்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை
2001/2002	5 வருடம் வருடாந்தம்	2008 பெப்ரவரி	60
2005/2006	1 வருடம் மேலதிக	2008 மார்ச்	69
2004/2005	2 வருடம் மேலதிக	2008 மார்ச்	60
2002/2003 (A), 2003/2004	3 வருடம் மேலதிக	2008 மார்ச்	52
2002/2003	4 வருடம் மேலதிக	2008 மார்ச்	19
2001/2002	5 வருடம் மேலதிக	2008 ஜூலை	17
2006/2007	1 வருடம் வருடாந்தம்	2008 ஆகஸ்ட்.செப்	77
2005/2006	2 வருடம் வருடாந்தம்	2008 செப்.ஓக்	70
2004/2005	3 வருடம் வருடாந்தம்	2008 செப்.ஓக்	43
2002/2003 (A), 2003/2004	4 வருடம் வருடாந்தம்	2008 செப்.ஓக்	68
2002/2003	5 வருடம் வருடாந்தம்		46

5.3 2008 வருடத்தினுள் பரீட்சை நடாத்துதல்

ஆயுர்வேத வைத்தியம் மற்றும் சத்திர சிகிச்சை பட்டப் பாடநெறி - வருடாந்தம். மேலதிக பரீட்சிப்பு தகவல்கள் 2008

இல	பரீட்சிப்பு	நடாத்தப்பட்ட திகதி	பதிவு செய்த எண்ணிக்கை	சமூகமளிக்க எண்ணிக்கை	சித்தியடைந்த எண்ணிக்கை	குறைந்த சித்தியடைந்த எண்ணிக்கை	சித்தியடையாதார் எண்ணிக்கை
1	2001/2002 ஐந்தாம் வருட வருடாந்த பரீட்சிப்பு	2008.02.05 - 2008.04.09	60	60	43	17	-
2	2005/2006 முதலாம் வருட மேலதிக பரீட்சிப்பு	2008.03.24 - 2008.05.06	69	66	22	32	12
3	2004/2005 இரண்டாம் வருட மேலதிக பரீட்சிப்பு	2008.03.24 - 2008.05.09	59	57	28	20	9
4	2002/2003 A, 2003/2004 இரண்டாம் வருட மேலதிக பரீட்சிப்பு	2008.03.24 - 2008.05.12	52	50	23	22	5
5	2002/2003 நான்காம் வருட மேலதிக பரீட்சிப்பு	2008.03.24 - 2008.06.13	19	18	8	6	4
6	2001/2002 ஐந்தாம் வருட மேலதிக பரீட்சிப்பு	2008.07.01 - 2008.07.25	17	17	14	3	-
7	2006/2007 முதலாம் வருட வருடாந்த பரீட்சிப்பு	2008.08.05 - 2008.09.29	77	68	10	38	20
8	2005/2006 இரண்டாம் வருட வருடாந்த பரீட்சிப்பு	2008.09.22 - 2008.10.23	71	64	24	28	12
9	2004/2005 இரண்டாம் வருட வருடாந்த பரீட்சிப்பு	2008.09.30 - 2008.10.30	43	42	28	3	11
10	2002/2003 A, 2003/2004 நான்காம் வருட வருடாந்த பரீட்சிப்பு	2008.09.30 - 2008.11.14	68	68	36	27	5
11	2002/2003 ஐந்தாம் வருட வருடாந்த பரீட்சிப்பு	2008.10.06 - 2008.12.30	46	பெறுபெறு	வெளியிடப்பட	வில்லை	

5.4 மாணவர் விடுதியில் 2008.01.01 வரையிலான தகவல்கள்

5.4.1 விடுதியின் நிர்வாகம்

விடுதி கமிட்டியின் அங்கத்தவர் பட்டியல்

1. பணிப்பாளர்
2. வைத்தியர். டெனிஸ் எல். பெரேரா
3. வைத்தியர். திரு. உதய சமரதுங்க
4. வைத்தியர். திரு. பீ. விதாரன
5. வைத்தியர். செல்வி. புஷ்பா ஜயகொடி
6. வைத்தியர். செல்வி. ரஞ்சனி புஷ்பா குமாரி
7. திருமதி. கே.ஏ. சந்ராவதி
8. திரு. எஸ்.டி. சமன் சமரவீர
9. சிரேஷ்ட உதவி பதிவாளர்

5.4.2 பரீட்சை மண்டப பொறுப்பாளர் - 2008

பெண்கள் விடுதி

பெயர்	பதவி	காலம்
1. வைத்தியர். திருமதி. ஜே.ஏ.டி.பீ. ஜயகொடி	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ	2007.10.01-2008.09.30
2. வைத்தியர். செல்வி. ரஞ்சனி புஷ்பகுமாரி	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ	2007.10.01-2008.09.30
3. வைத்தியர். திருமதி.ஜே.எம்.பீ.ஆர்.கே. ஜயசிங்ஹ	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ	2008.11.01-2009.10.31
4. வைத்தியர். திருமதி. கே.டி.ஏ.எஸ்.பீ. கஸ்தூரிரத்ன	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ	2008.11.01-2009.10.31

ஆண்கள் விடுதி

பெயர்	பதவி	காலம்
வைத்தியர். திரு. பீ. விதாரன	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ	2007.10.01-2008.09.30
திரு. எஸ்.ஏ.ஆர்.பீ. திசாநாயக்க	விரிவுரையாளர் (தகுதிகாண்)	2008.11.01-2009.10.31

5.4.3 விடுதியின் விசேட கமிட்டி

1. உயர் கல்வி அமைச்சில் சிரேஷ்ட உதவி செயலாளர், திருமதி.எஸ். பண்டார
2. பல்கலைக்கழகத்தில் நிதி ஒதுக்கீட்டு ஆணைக்குழுவில் மேலதிக செயலாளர் ∴
மாணிட வளங்கள், திரு.டி.பீ. எதுலத்முதலி
3. வைத்தியர் திரு. டெனிஸ்டர் எல். பெரேரா

5.4.4 விடுதி வசதிகள் - 2008

குத்தகை அடிப்படையில் வீடுகளில் விடுதி மற்றும் நிறுவன விடுதி பெண்கள் விடுதியில் மாணவர்களுக்கான விடுதி வசதிகள்

இல	விடுதியின் பெயர்	குத்தகைக் காலம்	குத்தகை தொகை	விடுதி எண்ணிக்கை	2008 வருட செலுத்தப்பட வேண்டிய மின்சார பற்றுச்சீட்டு	2008 வருட நீர் பற்றுச்சீட்டு
01	மோரென்ன விடுதி, மோரென்ன, யக்கல்	2007.11.01 முதல் 2009.10.31 *(ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.)	ரூபா.15000.00	19	ரூபா.76390.00	-
02	கருணாநாயக்க விடுதி, சமகி மாவத்தை, யக்கல்	2007.11.07 முதல் 2009.11.06	ரூபா.23000.00	32	ரூபா.109777.96	ரூபா.10317.50
03	செனவிரத்தன் விடுதி, சமகி மாவத்தை யக்கல்	2007.11.15 முதல் 2009.11.14	ரூபா.22500.00	31	ரூபா.128920.22	ரூபா.22075.00
04	கல்தொடமுல்ல விடுதி, வீதியவத்த, யக்கல்	2007.11.01 முதல் 2009.10.31*(ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.)	ரூபா.15000.00	7	ரூபா.5000.00	-

குத்தகை அடிப்படையில் தனிப்பட்ட வீடுகளில் விடுதி மற்றும் நிறுவன விடுதிகள் ஆண்கள் விடுதியில் மாணவர்களுக்கான விடுதி வசதிகள்

இல	விடுதியின் பெயர்	குத்தகைக் காலம்	குத்தகை தொகை	விடுதி எண்ணிக்கை	2008 வருட செலுத்தப்பட வேண்டிய மின்சார பற்றுச்சீட்டு	2008 வருட நீர் பற்றுச்சீட்டு
01	விக்கிரமராச்சி ஆண்கள் விடுதி, வீதிய வத்தை, யக்கல்.	நிறுவனத்திற்கு செந்தமானது	-	11	ரூபா. 94964.00	ரூபா.462.52
02	சர்வதேச பழைய வைத்தியசாலை கட்டிடம்	நிறுவனத்திற்கு செந்தமானது	-	65	-	-

5.5 2008 வருடத்தின் மாணவர் ஆலோசகர் பணிக்குழு

சிலேஷ்ட மாணவர் ஆலோசகர்

1. வைத்தியர். திரு.பி. விதாரன

மாணவர் ஆலோசகர்

1. வைத்தியர்.திருமதி.எச்.பி. வக்கும்புர 2008.04.01 – 2009.03.31
2. வைத்தியர். செல்வி. ரூபா மதநாயக்க 2008.04.01 – 2009.03.31
3. வைத்தியர். திரு. எஸ்.எம்.எஸ்.சமரகோன் 2008.04.01 – 2009.03.31

(2008.10.01 திகதி முதல் வெளிநாடு பணயம்)

5.6 மஹபொல மற்றும் மாணவர் புலமைப்பரிசில் தகவல்கள்

கல்வியாண்டு	வருடம்	மஹபொல புலமைப்பரிசில் பெற்றுக்கொண்ட மாணவர் எண்ணிக்கை		புலமைப்பரிசில் பெற்றுக்கொண்ட மாணவர் எண்ணிக்கை		மஹபொல தவணை எண்ணிக்கை	புலமைப்பரிசில் தவணை எண்ணிக்கை
2005/2006 ஆரம்பம் 2006.10.15	முதலாம் வருடம்	-	06	24	13	-	10
2004/2005	இரண்டாம் வருடம்	-	03	10	07	10	10
2002/2003 (யு) 2003/2004	மூன்றாம் வருடம்	-	08	29	14	10	10
2002/2003	நான்காம் வருடம்	02	05	21	13	10	10
2001/2002	ஐந்தாம் வருடம்	-	14	14	22	03	03
செலுத்தப்பட வேண்டிய முழுத் தொகை (மாதாந்தம்)		7650.00	90000.00	196000.00	131100.00	-	-

5.7. கல்விசார் பணிக்குழு நடவடிக்கைகள் மற்றும் பாட விடயங்களின் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்

5.7.1 கல்விசார் பணிக்குழு அங்கவத்தவர்களின் பெயர் பட்டியல்

01. பேராசிரியர். செல்வி. ஏ. லியனகே	பதில் கடமை பணிப்பாளர்
02. பேராசிரியர். திரு. குலதிலக குமாரசிங்ஹ	பீடாதிபதி. கலைப் பீடம்
03. வைத்தியர். திரு.ஆர்.எஸ். ஜயவர்தன	பணிப்பாளர், உள்நாட்டு வைத்திய நிறுவனம்
04. பேராசிரியர். திரு. எம்.எச்.ஏ. திசேரா	உதவி பேராசிரியர்
05. வைத்தியர். திரு. ஸே.டி.ஆர். ஜயகொடி	அலகு தலைவர், அடிப்படை கல்வி பிரிவு
06. வைத்தியர். திரு. ஈ.எம். கருணாதிலக	அலகு தலைவர், சிக்கித்சா கல்வி பிரிவு
07. வண. கலாநிதி. மாதாருஹ தம்மஸ்சர	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐ
08. வைத்தியர். திரு. உதய சமரதுங்க	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐ
09. வைத்தியர். திரு. ஏ.ஏ.ஜே.புஷ்பகுமார	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
10. வைத்தியர். திரு. டப்.எம்.பீ. வீரகுரிய	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
11. வைத்தியர். செல்வி. ரூபா மதநாயக்க	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
12. வைத்தியர். திருமதி. ராசிங்கொல்ல	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
13. வைத்தியர். திருமதி. சகுந்தலா	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
14. வைத்தியர். திரு. எம்.எம். ஜயசுந்தர	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
15. வைத்தியர். திருமதி. எச்.பீ. வக்கும்புர	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
16. வைத்தியர். திரு. டப்.ஏ.எல்.சந்ரசிநி	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
17. வைத்தியர். செல்வி. புஷ்பா ஜயகொடி	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
18. வைத்தியர். திருமதி. டி.கே. பதிராஜ	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
19. வைத்தியர். திருமதி. பீ.ஆர்.கே. ஜயசிங்ஹ	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
20. வைத்தியர். திரு. பீ.விதாரன	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
21. வைத்தியர். திருமதி. ஆர். புஷ்பகுமாரி	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
22. வைத்தியர். திருமதி. கஸ்தூரிரத்தன	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் ஐஐ
23. திரு. ஆர்.டி. ஆனநந்த திஸ்ஸ	சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்
24. வைத்தியர். திரு. ஜே.எஸ்.கே.விக்ரமசிங்ஹ	வைத்திய அதிகாரி பதில் கடமை
25. வைத்தியர். திருமதி.கே.ஜீ.சீ.திசாநாயக்க	தகுதிகாண் விரிவுரையாளர்
26. திரு. எஸ்.ஏ.ஆர்.ஆர்.பீ. திசாநாயக்க	தகுதிகாண் விரிவுரையாளர்
27. திரு. கே.எம். சந்திமால்	தகுதிகாண் விரிவுரையாளர்
28. வைத்தியர். திருமதி.எம்.எஸ்.கருணாரத்தன	தகுதிகாண் விரிவுரையாளர்
29. வைத்தியர். திரு. எச்.பீ.எஸ்.ஹேமசந்ரச	தகுதிகாண் விரிவுரையாளர்
30. வைத்தியர். திருமதி. ஆர்.பீ. பெரேரா	தகுதிகாண் விரிவுரையாளர்
31. திரு. ஏ.கே.ஹர்ஷ தர்மப்ரிய	தகுதிகாண் விரிவுரையாளர்

5.7.2 பாட உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் பரீட்சை உறுதிப்படுத்தல் பரிசீலனை கமிட்டி

1. வைத்தியர். திரு.எம்.எம். ஜயசுந்தர	தலைவர், பாட உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் பரீட்சை உறுதிப்படுத்தல் கமிட்டி
2. பேராசிரியர். திரு. குலதிலக குமாரசிங்ஹ	பீடாதிபதி, கலைப்பீடம்
3. வைத்தியர். திரு.ஜி. விஜயவர்தன	வைத்திய அதிகாரி, களனிப் பல்கலைக்கழகம்
4. வைத்தியர். திரு. பி.ஏ.டி. பிரேமரத்ன	வைத்திய அதிகாரி, பிரதி மாகாண சுகாதார சேவை பணிப்பாளர் காரியாலயம்
5. திரு. ஆர்.எல். தர்மசிநி	அலகு தலைவர், சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்
6. பேராசிரியர். திரு. எம்.எச்.ஏ. திசேரா	உதவிப் பேராசிரியர்
7. வைத்தியர். ஜே.டி.ஆர். ஜயகொடி	அலகு தலைவர், அடிப்படை
8. வைத்தியர். திரு.ஈ.எம். கருணாதிலக	அலகு தலைவர், சிக்கித்சா
9. வண. கலாநிதி. மாதுருஷய தம்மிஸ்ஸர ஹ்மி	கூறு தலைவர், மொழி
10. வைத்தியர். டப்.ஏ.எல். சந்ரசிநி	கூறு தலைவர், நோய் விஞ்ஞானம்
11. வைத்தியர். திருமதி. புஷ்பா ஜயகொடி	கூறு தலைவர், அகத தந்ர
12. வைத்தியர்.ஏ.ஏ.ஜே. புஷ்பகுமார	கூறு தலைவர், சத்திர சிகிச்சை
13. வைத்தியர். திருமதி. எச்.பி. வக்கும்புர	கூறு தலைவர், கௌமாரம் மற்றும் பெண் நோய்
14. வைத்தியர். செல்வி. ரூபா மதநாயக்க	கூறு தலைவர், திரவகுண விஞ்ஞானம்
15. வைத்தியர். திருமதி. பி.கே. ஜயசிங்ஹ	கூறு தலைவர், ???????
16. வைத்தியர். திரு. பி. விதாரன	கூறு தலைவர், பஞ்சகர்மம்
17. வைத்தியர். திருமதி. எஸ்.ராசிங்கொல்ல	கூறு தலைவர், காய சிக்கித்சா

5.8 வைத்திய முகாமைத்துவ கலைமாணி பட்ட டிப்ளோமா நடவடிக்கைகள் - 2008

5.8.1 வைத்திய முகாமைத்துவ கலைமாணி பட்ட டிப்ளோமா கூட்டம் நடத்தப்பட்ட திகதி

கூட்டம் நடாத்தப்பட்ட திகதி	வைத்திய முகாமைத்துவ கலைமாணி பட்ட டிப்ளோமா கல்விசார் பணிக்குழு எண்ணிக்கை
2008.02.22	9
2008.03.28	10
2008.06.24	11
2008.10.02	12
2008.12.16	13

5.8.2. வைத்திய முகாமைத்துவ பாடநெறியில் மாணவர்கள் மற்றும் பரீட்சை பற்றிய தகவல்கள் - 2008

கல்வியாண்டு	காலம்	மாணவர் எண்ணிக்கை	வருமானம்	சித்தியடைந்தோர் எண்ணிக்கை	சித்தியடையாதோர் எண்ணிக்கை	பரீட்சை நடாத்திய திகதி	பெறுபேறு வெளியிட்ட திகதி
2005, 2006 மீண்டும் சமூகமளித்த மாணவர்கள்	2006.04.02 முதல் 2007.11.24 வரை			10 4	01 -	2007 நவம்பர் 2007 நவம்பர்	2008.09.08 2008.09.08
2007/2008	2008.04.27 முதல்	24	180000.00	-	-	-	-

5.9 விளையாட்டு நடவடிக்கைகள் - 2008

1. விளையாட்டு அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்காக 2008 வருடத்தில் ரூபா.
2. 837இ218.00 செலவழித்து உரிய விளையாட்டு வசதிகளை பெற்றுக்கொடுத்தல் (பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்ட உபகரணங்கள் பற்றிய அட்டவணை இணைக்கப்பட்டுள்ளது.
3. விளையாட்டு இணைப்பு நடவடிக்கைகள் பற்றிய சுயேட்சை இணைப்பு உத்தியோகத்தர்கள் நியமிக்கப்பட்டமை.
4. களனிப் பல்கலைக்கழகத்தின் கீழ் விளையாட்டு வசதிகள் பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் அயல் பாடசாலைகளில் விளையாட்டு மைதான வசதிகளை பெற்றுக்கொடுத்தல்.
5. மாணவர்களின் சங்கீத விருத்தியினை வெற்றிகொள்வதற்காக சங்கீத உபகரணங்கள் ஓரளவை பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் சங்கீத குழுக்களை உருவாக்குதல்.

Details of Hospital & Sports Facilities for 2008

Details of purchasing items 2008

Sports

Item	Quantity	Date of Purchasing
Volley ball	02	01.01.2008
Foot ball	01	01.01.2008
Soft ball	12	01.01.2008
Soft ball	06	07.01.2008
Soft ball	30	12.09.2008
Soft ball	120	22.12.2008
Net ball	02	22.12.2008
Net ball pair	02	22.12.2008
Rugger ball	02	22.12.2008

Leather ball(SVA)	10	02.04.2008
Leather ball(Onmo)	50	22.12.2008
Batting gloves set	04	02.04.2008
Batting gloves set	04	22.04.2008
Keeping pads	01	02.04.2008
Chest guard	04	02.04.2008
Chest guard	04	12.12.2008
Thigh pad	04	02.04.2008
Thigh pad	04	22.12.2008
Arm guard	04	02.04.2008
Arm guard	04	22.04.2008
Head gear	04	02.04.2008
Head gear	04	22.04.2008
Keeping gloves pair	01	02.04.2008
Batting pads	04	02.04.2008
Cricket matting	01	22.04.2008
Badminton racked	10	22.12.2008
Badminton shuttlecock	24	01.01.2008
Badminton shuttlecock	60	22.12.2008
Badminton net	01	22.02.2008
Soft ball bat	04	07.01.2008
Soft ball bat	06	22.12.2008
Chess board	05	07.01.2008
Draft board	06	07.01.2008
Stamp set	01	22.12.2008
Orbitact machines	04	01.01.2008
Orbitact machines	02	15.05.2008
Steel Cupboard	01	18.07.2008
File Cupboard	01	18.07.2008
Weight lifting bar 3ft	01	22.12.2008
Weight lifting bar 4ft	01	22.12.2008
Weight lifting bar 5ft	01	22.12.2008
Weight lifting bar 6ft	01	22.12.2008
Weight lifting bar 7ft	01	22.12.2008
Dumbbell bar	01	22.12.2008
Weight plate(lime)1-10 kg	10	22.12.2008
Weight plate(lime) 15 kg	02	22.12.2008
Weight plate(lime) 20 kg	02	22.12.2008
Weight plate(lime) 25 kg	02	22.12.2008
Fixed dumbbell 1 kg – 10 kg	10	22.12.2008
Weight banch	01	22.12.2008

Musical Instruments

Item	Quantity	Date of Purchasing
Molam set	01	22.12.2008
Bango	01	22.12.2008
Cango	01	22.12.2008
Cymbol	01	22.12.2008
Box guitar	02	22.12.2008
Base guitar	01	22.12.2008
Harmonium	01	22.12.2008
Violin	05	22.12.2008
Thabla set	01	22.12.2008

Hostel Items

Item	Quantity	Date of Purchasing
T.T. Table	10	30.12.2008
T.T.Rackts	04	30.12.2008
T.T.Ball	02	30.12.2008
Weight plate 20 kg	02	30.12.2008
Weight plate 10 kg	02	30.12.2008
Weight plate 05 kg	04	30.12.2008
Weight plate 2.5 kg	04	30.12.2008
Weight plate 1.25 kg	02	30.12.2008
Weight Bars 7ft	02	30.12.2008
Weight Bars 6ft	02	30.12.2008
Bumbbell bar	02	22.12.2008
Weight bench	01	30.12.2008
Emergency lamp	05	12.02.2008
Emergency lamp	05	19.02.2008
Electric iron	05	19.11.2008
File cupboard	01	19.11.2008
Computer chair	01	22.08.2008
Computer table	01	22.08.2008

06. செலவு விபரத்தின் கீழ் சேவைகள் - 2008

6.1 பாதுகாப்புச் சேவை வழங்கல் - 2008

காலம்	பாதுகாப்பு சேவையின் பெயர்	செலுத்தப்பட்ட தொகை ரூபா.	உள்நாட்டு வருமானம் திணை.செலுத்திய தொகை ரூபா.	மொத்தம்
2008 ஜனவரி	பாதுகாவலர் பாதுகாப்புச் சேவை	185281.34	17645.84	202927.18
பெப்ரவரி	- மேலது -	174482.48	16617.36	191099.84
மார்ச்	- மேலது -	187118.77	17820.82	204939.59
ஏப்ரல்	- மேலது -	181328.24	17269.34	198597.58
மே	- மேலது -	147256.36	17595.84	164852.20
ஜூன்	- மேலது -	8181590.73	17294.34	198885.07
ஜூலை	- மேலது -	186856.28	17795.82	204652.10
ஆகஸ்ட்	- மேலது -	187643.75	17870.82	205514.57
செப்டம்பர்	- மேலது -	181065.75	17244.34	198310.09
ஒக்டோபர் 25 வரை	- மேலது -	151125.60	14411.96	165537.56
2008.01.01 முதல் 208.10.25 வரை	பாதுகாவலர் பாதுகாப்புச் சேவை	1763749.30	171565.98	1935315.28
ஒக்டோபர் 26-31 வரை	பீலோட் பாதுகாப்புச் சேவை	55001.46	5238.22	60239.68
நவம்பர்	- மேலது -	264309.89	25172.36	289482.25
டிசம்பர்	- மேலது -	290022.11	27621.14	317643.25
2008.10.26 முதல் 2008.12.31 வரை	பீலோட் பாதுகாப்புச் சேவை	609333.46	58031.72	667365.18
பத்திரிகை விளம்பர தொகை				7245.00
2008 வருடத்திற்கான செலவு	பாதுகாவலர், பீலோட்	2373082.76	229597.70	2609925.46

6.2 சுத்தப்படுத்தல் சேவை

மாதம்	சுத்தப்படுத்தல் சேவையை பெற்றுக்கொடுத்த நிறுவனம்	உள்நாட்டு வருமான ஆணையாளருக்கு செலுத்திய தொகை ரூபா. சதம்	சுத்தப்படுத்தல் சேவை நிறுவனத்திற்கு செலுத்திய தொகை ரூபா. சதம்	முழுத்தொகை ரூபா. சதம்
ஜனவரி	First & Shines	11676.00	122610.00	134287.69
பெப்ரவரி	First & Shines	11713.26	122989.20	134702.46
மார்ச்	First & Shines	6849.89	111995.62	118845.51
ஏப்ரல்	First & Shines	10768.98	113074.32	123843.30
மே	First & Shines	11795.00	123847.50	135642.50
ஜூன்	First & Shines	12614.50	132452.25	145066.75
ஜூலை	First & Shines	11645.00	122272.50	133917.50
ஆகஸ்ட்	Colletts Enterprises Cleaning Services	12050.00	126525.00	138575.00
செப்டம்பர்	Colletts Enterprises Cleaning Services	12375.00	129937.50	142315.50
ஒக்டோபர்	Colletts Enterprises Cleaning Services	12133.34	127400.00	139533.34
நவம்பர்	Colletts Enterprises Cleaning Services	12112.50	127181.25	139293.75
டிசம்பர்	Colletts Enterprises Cleaning Services	12375.00	129937.50	142312.50
வருடத்திற்கான செலவாகிய முழுத் தொகை				1628332.80

6.3 2008 வருடத்திற்கான நீர், மின்சாரம் மற்றும் தொலைபேசி கொடுப்பனவுகள்

மாதம்	நீர் கட்டணம்	தொலைபேசி	மின்சாரம்
ஜனவரி	-	-	46,912
பெப்ரவரி	57,270	56,001	90,255
மார்ச்	151,673	8,060	269,903
ஏப்ரல்	94,34	164,081	209,514
மே	181,277	41,537	318,198
ஜூன்	80,261	46,483	260,996
ஜூலை	77,589	39,977	157,254
ஆகஸ்ட்	552	69,547	180,558
செப்டம்பர்	103,735	96,209	174,119
ஒக்டோபர்	208,020	104,986	193,713
நவம்பர்	122	30,865	218,690
டிசம்பர்	375,981	360,642	239,226
	1,331,014	1,018,388	2,359,338

6.4 சேவைகளும் ஒப்பந்தங்களும்

கோவை	நிறுவனம்	காரணம்	தொகை ரூபா. சதம்
01. Super Fax	Hettiarachchige "Sasasi" Electronics Company	பரீட்சை பிரிவில் ஞரீநச குயஒ இயந்திரத்தை புதுப்பித்தல்	6510.00
	Hettiarachchige "Sasasi" Electronics Company	வருடாந்த சேவை ஒப்பந்தம்	8500.000
02. Metropolitan Super Fax (Duplo)	Metropolitan Office (Pvt) Ltd	பரீட்சை பிரிவில் ஞரீநச குயஒ இயந்திரத்தை புதுப்பித்தல்	16,962.50
03. UPS	Neat Lanka (Pvt) Ltd	நிருவாக பிரிவில் ரீஞ புதுப்பித்தல்	750.00
	E-W Information Systems Limited	ஞ.ழே 21031801073 டுநைடிநச ரீஞ புதுப்பித்தல்	2472.50
04. Photocopy	Ceylon Business Appliances LTD	பணிப்பாளர் அலுவலகத்தில் நிழற்பிரதி இயந்திரத்திற்குரிய வருடாந்த சேவை ஒப்பந்த கொடுப்பனவு	8,653.75
	Ceylon Business Appliances LTD	மொழி பிரிவு, நூலக நிழற்பிரதி இயந்திரங்களுக்கு உரிய வருடாந்த சேவை ஒப்பந்த கொடுப்பனவு	20,182.50
	Ceylon Business Appliances LTD	நிருவாக பிரிவிற்குரிய நிழற் பிரதி இயந்திரத்தை புதுப்பித்தல்	2,731.25
	Ceylon Business Appliances LTD	பரீட்சை பிரிவிற்குரிய நிழற்பிரதி இயந்திரத்தை புதுப்பித்தல்	5,899.50

	Ceylon Business Appliances LTD	நிதிப்பிரிவின்குரிய நிழற்பிரதி இயந்திரத்தை புதுப்பித்தல்	10,177.50
	Ceylon Business Appliances LTD	பரீட்சை பிரிவின்குரிய நிழற்பிரதி இயந்திரத்திற்குரிய வருடாந்த சேவை ஒப்பந்த கொடுப்பனவு	10,350.00
	Ceylon Business Appliances LTD	நிருவாக பிரிவின்குரிய நிழற் பிரதி இயந்திரத்திற்குரிய வருடாந்த சேவை ஒப்பந்தத்திற்கான கொடுப்பனவு புதுப்பித்தல்	10,925.00
	Ceylon Business Appliances LTD	நிருவாக பிரிவின்குரிய நிழற் பிரதி இயந்திரத்தை புதுப்பித்தல்	45,949.69
	Ceylon Business Appliances LTD	பணிப்பாளர் அலுவலகத்தில் நிழற்பிரதி இயந்திரத்திற்குரிய வருடாந்த சேவை ஒப்பந்த கொடுப்பனவு	9,200.00
05.Spectrophotometer	Qualitron (Pvt) Ltd	வைத்திய விஞ்ஞான தொழில்நுட்ப பிரிவில் எரிநெ வசழிமழவழஅநவநச புதுப்பித்தல்	17,825.00
06.தட்டச்சு இயந்திரத்தை புதுப்பித்தல்	Hettiarachchige "Sasasi" Electronics Company	நிறுவனத்திற்குரிய வுலிந றுசவைநச க்கான வருடாந்த சேவை ஒப்பந்த கொடுப்பனவு	10,800.00
07. Binding Machine	Ceylon Business Appliances LTD	நிருவாக பிரிவின்குரிய மனைபெ ஆயஉாநெ புதுப்பித்தல்	2,501.25
08. கணனி மென்பொருள் புதுப்பிப்பு	Softlogic Trading (Pvt) Ltd.	நிருவாக பிரிவில் உள்ள கணனி தொடர்பான மீழ்சவ ர்ரடி புதிதாக பொருத்துதல்	34,148.10
09. கணனி மற்றும் மொனிடர்களை புதுப்பித்தல்	Softlogic Trading (Pvt) Ltd.	நிருவாக பிரிவில் உள்ள னுநட்ட ஆழவெவழச புதுப்பித்தல்	3,980.00
	E-W Information Systems Limited	6331-4ஊறு ஐமஆ ஆழவெவழச புதுப்பித்தல்	2,760.00

	System Care Solutions (Pvt) Ltd	பரீட்சைப் பிரிவிற்குரிய Philips 150s Monitor புதுப்பித்தல்	1,700.00
10. தொலைபேசி புதுப்பிப்பு	Uni Warkers Ltd	போதனா வைத்தியசாலையில் தொலைபேசி இணைப்பிற்கான புதிதாக பெறப்பட்ட பற்றுச்சீட்டுக்களை கொடுப்பனவு செய்தல்	119,634.50
	Sri Lankan Telecom	தொலைபேசி ரிசிவர் 10 பெற்றுக்கொடுத்தல்	9,900.00
	Uni Warkers Ltd	தொலைபேசி ரிசிவர் 5பெற்றுக்கொடுத்தல்	8,050.00
	Uni Warkers Ltd	உள்வாரியான தொலைபேசிகளை புதுப்பித்தல்	7,475.00
	Uni Warkers Ltd	உள்வாரி தொலைபேசிக்குரிய வருடாந்த சேவை ஒப்பந்த கொடுப்பனவு	18,400.00
	Uni Warkers Ltd	தொலைபேசி ரிசிவர் 8பெற்றுக்கொடுத்தல்	12,880.00
11. கணினி மென்பொருள் புதுப்பிப்பு	Softlogic Trading (Pvt) Ltd.	நிருவாக பிரிவில் உள்ள கணினி மென்பொருளுக்குரிய புதுப்பிப்பு	34,148.10
உபகரண பாராமரிப்பு நடவடிக்கைகளுக்கான 2008 வருடத்திற்குரிய முழுத் தொகை			443,466.14

6.5 பௌதீக கீழ்தள வசதிகள் அபிவிருத்தி மற்றும் செயற்பாடுகள் -2008

கட்டிட புனருத்தாபனம்				
டென்டர்.காரணம்		ஒப்பந்த திகதி	காலம்	Contracted
i.	பஞ்சகர்ம பிரிவை நவீனப்படுத்தர்	2008.01.10	03 khjk;	ரூபா. 2,182,59.25
ii.	கிரிக்கட் விளையாட்டு மைதானத்தை ஏற்படுத்தல்	2008.04.07	01 khjk;	ரூபா. 242,275.00
iii.	நிறுவன ஒளடத தோட்டத்தில் பெயர் பலகை பொருத்துதல்	2008.04.02	02 fpoik	ரூபா. 63,500.00
iv.	திறைகளை பொருத்துதல்	2008.03.26	03 fpoik	ரூபா. 272,493.00
v.	நிறுவன கணனி மென்பொருள்	2008.03.12	06 khjk;	ரூபா. 1,734,179.01
vi.	நிறுவன கட்டிடத்திற்கு இலக்கமிடல் மற்றும் பெயர் பலகை ஏற்படுத்தல்	2008.01.22	-	ரூபா. 82,500.00
vii. கௌதுமாகார கம்பளம் விரித்தல்	2008.02.12	-	ரூபா. 178,621.81
viii.	நாற்றுக்களை பிரிவுப்படுத்தல்	2008.05.26	1 மாதம்	ரூபா. 105,966.00
ix.	மொழி பிரிவில் ரூபவாஹினிக்காக நிதி வழங்கல்	2008.03.20	-	ரூபா. 23,325.00
x.	நூலகத்தை பிரிவுப்படுத்தல்	2008.06.23	1 மாதம்	ரூபா. 154,500.00
xi.	பஞ்சகர்ம கட்டிடத்தை பிரிவுப்படுத்தல்	2008.07.11	1 மாதம்	ரூபா. 183,000.00
xii. மின்சார வழங்களுக்குரிய	2008.07.25	1 மாதம்	ரூபா. 140,450.00
xiii.	சேவையாளர்களின்	2008.09.29	1 மாதம்	ரூபா. 232,535.80
xiv.	சேவையாளர்களின் இல்லத்தை (இலக்கம் 03) புதுப்பித்தல்	2008.08.20	-	ரூபா. 5,600.00
xv.	நூலக கூரையை புதுப்பித்தல்	2008.07.10	-	ரூபா. 5,400.00
xvi.	ஒளடத தோட்டங்களில் உள்ள கிணறுகளை சுத்தப்படுத்தல்	2008.06.11	-	ரூபா. 6,000.00
xvii.	நிறுவனத்தில் மூன்று வழி மின்சாரம் பெற்றுக் கொடுத்தல்	2008.10.24	2 khjk;	ரூபா. 8,608,779.25
xviii.	பிரதான நுழைவாயிலை புதுப்பித்தல்	-	-	ரூபா. 22,450.00
xix.	நிறுவனத்தில் மூன்று வழி மின்சாரம் பெற்றுக் கொடுப்பதற்குரிய 400 மின்சாரம் ட்ரான்ஸ்போமர் பொருத்துதல்	-	-	ரூபா. 1293618.00

6.6 அனுமதிக்கப்பட்ட தலைமை செயற்பாட்டின் முன்னெடுப்பு

	தலைமை செயற்றிட்டம்	முழு	நிர்மான நிலைமை
i.	மாணவர் நிலையம்	75 மில்லியன்	2007-12-12 திகதி சுநக டீனு. 356.431.8 கடிடத்தினூடாக கெபினட் குழுவில் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய ஆலோசகர்கள் அழைக்கப்பட்டு உரிய மதிப்பீட்டு பத்திரம் மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சின் அனுமதியோடு முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.
ii.	(யுஊ-3) நூலகம் மற்றும் கலைமாணிப் பட்டப் பிரிவிற்குரிய கட்டிடம் - (ஆழு)	85 மில்லியன்	வரவு செலவு திட்டத்தை மீண்டும் அனுப்பப்பட்டதை தெரிவித்தல்
iii.	ஒளடத தோட்டங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்	8 மில்லியன்	2009.02.19 திகதி கடிடத்தினூடாக தேசிய திட்ட அமுலாக்கல் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் அந்த செயற்றிட்டம் தேசிய வரவு செலவு திணைக்களத்திற்கு உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
iv.	(யுஊ-5) இரசாயன மருந்தகம்.... மருந்தகம் இரண்டுமாடி கல்வி பிரிவு கட்டிடம் (படிமுறை - ஐ) - (ஆழு)	16 மில்லியன்	2009.02.19 திகதி கடிடத்தினூடாக தேசிய திட்ட அமுலாக்கல் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் அந்த செயற்றிட்டம் தேசிய வரவு செலவு திணைக்களத்திற்கு உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
v.	(மே 20) நிருவாக கட்டிடம் - (ஆழு)	35 மில்லியன்	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவில் 2008.10.24 திகதிய கடிடத்தினூடாக

			பரீட்சிக்கப்பட்டு வரவுசெலவு திட்டம் மீண்டும் அனுப்பப்பட்டுள்ளதை தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.
vi.	(புண- I) சிக்கித்சா கல்வி பிரிவு கட்டிடம் - (ஆடி)	97 மில்லியன்	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவில் 2008.10.24 திகதிய கடிதத்தினூடாக பரீட்சிக்கப்பட்டு வரவுசெலவு திட்டம் மீண்டும் அனுப்பப்பட்டுள்ளதை தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

6.7 வாகன நடவடிக்கைகளுக்காக எரிபொருள் செலவு

போக்குவரத்து நடவடிக்கை செலவிற்காக பெற்றுக்கொண்ட எரிபொருள் லீற்றர் பெறுமதி							
வாகன இலக்கம்	18-4563	59-0152	60-4014	15-5660	GM 1035	203-921	GL 3576
மாதம்							
ஜனவரி	112.50	341.00	103.00	208.00	59.50	62.50	8.00
பெப்ரவரி	163.30	195.00	302.00	202.50	35.20	44.40	0.00
மார்ச்	199.00	287.00	220.00		25.50	43.40	4.00
ஏப்பிரல்	169.50	218.00	268.50		47.50	7.00	4.00
மே	236.00	235.00	236.00		57.50	12.00	4.00
ஜூன்	74.00	322.00	321.80		62.80	50.40	4.00
ஜூலை	59.50	211.00	255.50		66.30	18.50	8.00
ஆகஸ்ட்	185.50	206.50	145.00		66.20	33.00	4.00
செப்டம்பர்	123.00	230.50	213.00		55.30	48.50	4.00
ஒக்டோபர்	120.00	121.00	326.00		71.00	22.80	4.00
நவம்பர்	112.50	188.50	281.50		41.50	40.20	4.00
டிசம்பர்	40.00	130.00	92.50		19.50	12.50	4.00
வழங்கப்பட்ட எரிபொருள் லீற்றர் பெறுமதி	1,598.80	2,685.60	2,782.80	410.50	607.80	395.20	52.00

எரிபொருளிற் காக செலவாகிய தொகை	&gh. 250,383.60	&gh. 295,416.00	&gh. 306,108.00	&gh. 64,448.50	&gh. 95,424.60	&gh. 62,046.40	&gh. 8,164.00
வாகன சேவை செலவு	&gh. 12,232.00	&gh. 32,373.00	&gh. 14,692.00	&gh. 4,625.00	&gh. 2,835.00	&gh. 2,750.00	&gh. 1,000.00
புதுப்பித்தலுக் கான செலவு	&gh. 221,800.00	&gh. 150,470.00	&gh. 177,110.00	&gh. 23,770.00	&gh. 5,210.00	&gh. 16,060.00	&gh. 1,000.00
எரிபொருளுக் கான முழுச் செலவு	&gh. 1,081,991.00						
வாகனச் சேவைக்கான முழுச் செலவு	&gh. 70,507.00						
வாகனப் புதுப்பித்தலுக் கான முழுச் செலவு	&gh. 595,420.00						
வாகனத்திற்கு ான முழுச் செலவு	&gh. 1,747,918.10						
15-5660 வாகனம் விற்கப்பட்டதா ல் வருமானம்	&gh. 170,500.00						
நிறுவனச் சுற்றுலாவிற்கு ாக போக்குவரத்து வசதி பெற்றதற்குரி ய செலவு	&gh. 215,250.00						
நிறுவன கடமைகளுக் காக கூலி வாகனச் சேவை பெற்றுக்கொ ள்ளப்பட்டதற் குரிய செலவு	&gh. 18,456.00						

6.8 முன்னேற்றம் பற்றிய கூட்டம்;

கூட்டம் நடாத்தப்பட்ட திகதிகள்	
மாதம்	திகதி
ஜனவரி	07, 14, 21, 28
பெப்ரவரி	11, 25
மார்ச்	10, 17, 24, 31
ஏப்ரல்	07, 21, 28
மே	05, 12, 26
நவம்பர்	03, 24
டிசம்பர்	17

07. நூலக ஒழுங்கமைப்பும், அபிவிருத்தியும்

2008.12.31 திகதிய இறுதி வருடத்திற்குரிய நூலக வருடாந்த அறிக்கை

7.1 அறிமுகம் :

கம்பஹா விக்ரீமாச்சி ஆயுர்வேத நிறுவனத்தின் (கம்பஹா ஸ்ரீலங்கா சித்தாயுர்வேத நிறுவனம்) நூறாவது வருடத்திற்குள் கால்பதிப்பதனை கொண்டாடி 2008 வருடத்தில் இந்நிறுவனம் வெற்றிக்கொண்டமைக்கான படிமுறைகள் பதிக்கப்பட்ட வருடமாக அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. பிரதான விருத்தியினை ஏற்படுத்தி செயற்படுத்துவதற்கான படிமுறைகள் எடுப்பது, புதிய நூலக கட்டிட நிர்மாணிப்பு மற்றும் அனுமதிப்பு பெற்றமை, நூலக வியூகம் மற்றும் நூலக உப ஒழுங்கமைப்பு, மாணவர் சேவை மற்றும் கல்வி நடவடிக்கைகளுக்காக முதலிடத்தை பெற்றுக்கொடுப்பதற்காக தளம் பதிப்பது இவ்வருடத்தில் விரும்பத்தக்க காலமாகும்.

7.2 நூலக மீள்பார்வை

2008.06.22 ஆம் திகதி புதிய சிரேஷ்ட உதவி நூலகராக சேவைக்கு சமூகமளித்த நூலக சேவை மீண்டும் எழுப்பப்பட்டதுடன் மீளெழுப்பலுக்கான நடவடிக்கைகள் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டது. நூலகத்தில் வாசகர்களின் சேவை மற்றும் தகவல் சேவை மீளெழுப்பப்பட்டதுடன் பரிசீலிப்பு தயார்பாடுத்தலுக்கமைய கீழ்க்குறிப்பிட்ட பிரிவுகளில் வேறுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

பிரிவு	சேவை	வகை அலகு
1. நிருவாக பிரிவு (நூலகக் காரியாலயம்)	i. தகவல் சேவை, யதார்த்த நிலைக்கு கொண்டுவரல், வகைப்படுத்தல், கிரமப்படுத்தல், சுட்டெண் படுத்தல் ii. வாசகர்களின் சேவை மற்றும் பெயரிடல்	2475 அடி
2. வகைப்படுத்தல் புத்தக பிரிவு	iii. புத்தகங்களை வகைப்படுத்தல், மேற்பார்வையிடுதல், புதுப்பித்தல் கட்டும் நடவடிக்கைகள் ஏற்படுத்துதல்	
3. பதிவு அறை மற்றும் பதிவு மண்டபம்	iv. நிறுவன பதிவறை மற்றும் பதிவு மண்டபம் v. பண்டைய கால நூல்கங்களை விசேடமாக தொகைப்படுத்தல், பழைய அட்டவணை தொகைப்படுத்தல்	
4. கல்விசார் குழுவின் கல்வி அறை மற்றும் வாராந்த பிரசார பிரிவு	vi. கல்வி மற்றும் வாசிப்பு மண்டபம், வார சஞ்சிகை தொகைப்படுத்தல். vii. நிரந்தர விமர்சனம் மற்றும் தேட முடியாத புத்தகங்கள்	

5. வாசகர் சேவை பிரிவு- வெளிவாரி பிரிவு	viii. நூல் வெளியெடுத்தல் சேவை மற்றும் வெளிகொடுத்தல் நடவடிக்கை	
6. வாசகர் சேவை பிரிவு விமர்சன பிரிவு	ix. விமர்சன சேவை, நிரந்தரி விமர்சனம், தேட முடியாத நூல்கள் மற்றும் வாசகர் ஆலோசகர் மற்றும் இணைத்தல் சேவை, இலக்கியம் மற்றும் விஞ்ஞாபன சேவை	2475 அடி
7. அட்டவணை புனருத்தாபனம்	x. நிழற் பிரதி சேவை (தனிப்பட்டது.)	50 அடி

7.3 நூலக பணியாளர் குழு : புதிதாக இணைத்துக் கொள்ளல்

சிரேஷ்ட உதவி நூலகர் (1), உதவி நூலகர் (1), நூலக உதவியாளர் (3)ஈ நூலக உதவியாளர் (3) ஆகியோர் நூலக பணிக்குழுவில் இணைக்கப்பட்டுள்ளனர்.

பெயர்	பதவி	நியமனத் திகதி
1. திரு. ஆர்.டி. ஆனந்த திஸ்ஸ	சிரேஷ்ட உதவி நூலகர்	2008.06.02
2. செல்வி. டி.ஆர்.ஐ.எஸ். தர்மசேன	நூலக உதவியாளர்	2008.10.15
3. திரு. எம்.சீ. மாபா	நூலக உதவியாளர்	2009.01.01

7.4 நூலக வளங்கள்

2008 வருடத்திற்குள் நூலகத்தில் விலைக்கு வாங்கல் :-

வருடம்	விலைக் வாங்கல்	நன்கொடை
புத்தகம்	3005	35
வார சஞ்சிகை	05	-
செய்தித் தாள்	14	-
பண்டைய கால புத்தகம்	-	-
மொத்தம்	3024	35

7.4.1 பௌதீக வளங்கள்

2008 வருடத்திற்குள் நூலகத்திற்கு கிடைத்த உபகரணங்கள்

உபகரணங்கள்	பெறுமதி	விலை
கணனி இயந்திரம்	01	39590.00
கணனி மேசை	04	52900.00
கணனி நாற்காலி	05	26160.00
எழுதுவினைஞர் மேசை	03	53820.00
எழுதுவினைஞர் நாற்காலி	03	13437.00
கண்ணாடி பொருத்தப்பட்ட அலுமாரி	10 (4 PDHM ஊடாக பெற்றுக்கொடுக்கப்பட்டது)	207000.00
அலுமாரி	10	135700.00
கோவை அலுமாரி	04	56120.00
ஏயுஉரரஅ ஊடநயநெச	01	7479.00
மொத்தம்		692206.00

7.4.2 2008 வருடத்திற்குள் விலைக்கு வாங்கப்பட்ட புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை (பாடங்களுக்குரியவாறு)

பாட இலக்கம்	பாட விதானம்	பிரதிகளின் எண்ணிக்கை
000	கணனி விஞ்ஞானம், தகவல் மற்றும் அகராதி	379
100	தத்துவவியல் மற்றும் cstpay; tpQ;Qhdk;	360
200	rkak;	88
300	சமூகவியல்	201
400	மோழி	328
500	விஞ்ஞானம்	92
600	தொழில்நுட்ப விஞ்ஞானம்	157
610	வைத்திய விஞ்ஞானம்	355
610 A	ஆயுர்வேத வைத்திய விஞ்ஞானம்	659
700	கலை மற்றும் விளையாட்டு	31
800	இலக்கியம்	215
900	பூகோல விஞ்ஞானம் மற்றும் வரலாறு	140
மொத்தம்		3005

7.5 நூலக வளங்களின் கூட்டுத்தொகை

2008 ஆம் வருடத்திற்கான நிதி ரூபா. 18 லட்சம் ஆக உள்ளதுடன் அதில் நூல்கள் வாங்கியதற்காக செலவாகிய நிதி ரூபா மில்லியன் 1.375 ஆகும்.

வருடம்	அனுமதி இலக்கம்	விபரம்	நூல் எண்ணிக்கை	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை ரூபா.	செலவு ரூபா.
2008	23365-36369	அனுமதிக்கப்பட்ட ஒதுக்கப்பட்ட நிதி மீதி ஒதுக்கப்பட்டது	3005	1,860,000.00	1,375,000.00 485,000.00
		மொத்தம்		1,860,000.00	1,860,000.00

7.6 நூலக கமிட்டி :

2008 ஆம் ஆண்டு நூலக கமிட்டி கூட்டம் 03 நடாத்தப்பட்டுள்ளது.

7.7 புதிய மீள் பரீட்சிப்பு அறிக்கையை அனுமதிக்க செயற்படுத்தல்

மீள் பரீட்சிப்பு செய்யப்பட்ட புதிய அறிக்கையை நூலக கமிட்டியினூடாக அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த அறிக்கை 2008.10.17 ஆம் திகதி முதல் செயற்படுத்தப்பட்டது.

7.8 வாசகர்களை இணைத்துக்கொள்ளல்

மீள் பரீட்சிக்கப்பட்ட புதிய அறிக்கையின் பிரகாரம் கல்வி / நியமனக் குழு / கல்விசாரா மற்றும் மாணவர்களை, வாசகர்களை பதிவு செய்தல் படிமுறை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

வருடம்	அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை
கல்விசார்பணிக்குழு	14
நியமன பணிக் குழுவினர்	-
கல்விசார் பணிக்குழு	22
மொத்தம்	36
PDHM	23
கல்வி வருடம் 2002/2003 (குறுங்கால பயிற்சி)	12
கல்வி வருடம் 2003/2004 (5ம் வருடம்)	32
கல்வி வருடம் 2004/2005 (4ம் வருடம்)	21
கல்வி வருடம் 2005/2006 (3ம் வருடம்)	36
கல்வி வருடம் 2006/2007 (2ம் வருடம்)	32
கல்வி வருடம் 2007/2008 (1ம் வருடம்)	53
மொத்தம்	245

7.9 வெளியில் கொடுக்கப்பட்ட புத்தகங்களை மீண்டும் பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் தண்டப் பணம் அறவிடல்.

i. வாசகர்களால் மீண்டும் ஒப்படைக்க தாமதமாகிய புத்தகங்களை மீண்டும் பெற்றுக் கொள்ளும் தற்போது குறுங்கால பயிற்சி பெறப்படுகின்ற மாணவர்கள் பெற்றக்கொண்ட 458 புத்தகங்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

வாசகர்களின் வகை	மீண்டும் பெற்றுக்கொள்வதற்கான புத்தகங்கள்
கல்விசார் பணிக்குழு	73
கல்விசார் பணிக்குழு	53
ஊர்ஆ	18
டியூஆளு மாணவர்கள்	458
மொத்தம்	602

ii. கிடைக்கப்பெறாத புத்தகங்கள் நூலக நியதிகளுக்கமைய கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவர்களிடம் இருந்து தண்டப் பணம் அறவிடல்

BAMS & PDHM மாணவர்கள்	13367.50
கல்விசார் பணிக்குழு (கல்விசார் ∴ கல்விசாரா)	2902.50
மொத்தம்	&gh. 16270.00

7.10. பிரதான அபிவிருத்தி தயார்படுத்தல் மற்றும் புதிய நூலக கட்டிடம் நிர்மாணத்தின் முன்வைப்பு

பிரதான அபிவிருத்தி தயார்படுத்தல் முன்வைப்பை செயற்படுத்துவதற்கு படிமுறைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது. பூரணப்படுத்தப்பட்ட புதிய நூலக கட்டிடத்தை நிர்மாணப்பதற்கு உத்தரவு பெறப்பட்டுள்ளது. அதற்காக உரிய நிர்மாண அடங்களான முன்வைப்பு முன்வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் கட்டிட கமிட்டி ஒன்றும் நியமிக்கப்பட்டுள்ளது.

7.11. பணிக்குழு பயிற்சி

உதவி நூலகர் ∴ நூலக உதவி உத்தியோகத்தர்கள் நூலக சேவை பயிற்சி பற்றிய நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கு சமூகமளிக்க தூண்டப்பட்டுள்ளது. நூலக விஞ்ஞான விஞ்ஞான மாணவர்களுக்கு பிரயோக பயிற்சி பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. பயிற்றுவிக்கப்படும் கணினி நிகழ்ச்சித்திட்டப்படுத்துனர் (தற்காலிகம்) இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

7.12 மாணவர் கல்வி மற்றும் வெளிவாரி செயற்பாட்டு அபிவிருத்தி மேற்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு வழிமுறை:

1. எல்லா கல்வி வருடத்தின் ஆரம்பத்திலும் புதிய மாணவர்களுக்காக பிரிவுப்படுத்தல் வேலைத்திட்டம் நூலகத்தினூடாக செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. 2008 ஆம் வருடத்தினுள் பாடநெறி பிரிவுப்படுத்தல் வாசகர்களின் கல்வி மற்றும் நியமிப்பு , விரிவுரை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. நூலகத்திற்கு வருகை தரும் மாணவர்களுக்கான வாசகர் ஆலோசனை நிகழ்ச்சித்திட்டம் ஒன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் மாணவர்களின் கல்வி, ஆய்வு மற்றும் விஞ்ஞான தேவைக்காக தேவையான படிமுறைகளை முன்னெடுத்தல்.
2. இலக்கிய நூல்களுக்கான நன்கொடை, இணைக்கப்பட்ட சேவை நடாத்தப்பட்டுள்ளதுடன் விமர்சன சேவைக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம், மாநாடு மற்றும் விரிவுரை ஒழுங்கமைப்பு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. நூலகத்தில் எல்லா வாசகர் சேவை, விமர்சன சேவை, கல்வி சேவை மற்றும் தகவல் சேவை அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் மாணவர்களின் அறிவு வளர்ச்சிக்கான திறன் விருத்தி, சிந்தனை வளர்ச்சி மற்றும் அறிவு வளர்ச்சிகளை நோக்கங்களாக கொண்டிருத்தல்.

08. உள்வாரி கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள்

2008 அனுதிக்கப்பட்ட உள்வாரி கணக்காய்வு குறிப்பிற்கமைய கால அவகாசத்துடன் முடிக்கப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள்

	விபரம்	செயற்பாடுகள்
i.	கொடுப்பனவு வவ்ச்சர் பரீட்சிபர்	2008 ஜனவரி - மே
ii.	வங்கி கணக்கு நடவடிக்கைகள்	2008 மார்ச்
iii.	முற்பணம் பெற்றுக்கொடுத்தல் படிமுறை	2007ஜனவரி - 2008 மே முதல்
iv.	சம்பளம் கண்காய்வு, உயர் பதவிக்கான உரிய சம்பளம், சம்பள மீள்பார்வை இணைப்பு	2008 வருடத்தினுள் சேவையாளர்கள் 17 பேர்களின் சம்பள பரீட்சிக்கப்பட்டது.
v.	சேவையர்களுக்கான கடன் பெற்றுக்கொடுக்கும் இணைப்பு பரீட்சிப்பு	சேவையாளர்களின் கடன் கோவைகள் 10 பரீட்சிக்கப்பட்டது.
vi.	ஒப்பந்த சேவைகள் - உ.ம். பாதுகாப்பு சேவை தயார்படுத்தல்	2008 ஜனவரி - மே
vii.	வாகனப் புதுப்பிப்பு நடவடிக்கை பரீட்சிப்பு	2008 ஜனவரி - மே
viii.	கல்வி விடுமுறை ஒப்பந்தம் மற்றும் கட்டப்பட்ட பரீட்சிப்பு	கட்டப்பட்டது 04
ix.	ஒதுக்க நிதியை கணக்காய்வு நடவடிக்கைக்களுக்காக இணைத்தல்	18 பேர்களின் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது.
x.	கொடுப்பனவு வவ்ச்சர் கணக்காய்வுப்படுத்தல்	06 பேர்களின் கொடுப்பனவு கணக்காய்வு செய்யப்பட்டுள்ளது.

மேற்குறிப்பிடப்பட்ட கணக்காய்வுகள் கீழ்க்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குறிப்புக்கள் கம்பஹா விக்ரிமாராச்சி ஆயுர்வேத நிறுவனத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது.

2008.01.17 }
 2008.01.21 }
 2008.01.30

சேவையாளர்களின் சம்பள பரீட்சிப்பு

2008.02.11 }
 2008.05.15 }
 2008.05.16

ஒதுக்கப்பட்ட நிதியை வேறாக்கல்
 கணக்காய்வு நடவடிக்கை கொடுப்பனவு
 கணக்காய்வு நடவடிக்கை

2008.05.21 – 27

- i. வவ்ச்சர் பரீட்சிப்பு
- ii. வாகன புதுப்பிப்பு செலவு விபரம்
- iii. சொத்துக்கள் பரீட்சிப்பு

2008.06.09 }
 2008.07.31 }
 2008.08.02 }

ஒதுக்கப்பட்ட நிதியை கணக்காய்வு
 நடவடிக்கைக்கு, ஓய்வூதிய கொடுப்பனவு
 நடவடிக்கை, கல்வி ஒப்பந்த பரீட்சிப்பு

2008.09.10

புகார் மனுக்குரிய பரீட்சிப்பு

2008.09.27

ஒதுக்கப்பட்ட நிதி நடவடிக்கைகள்

இந்த திகதிகளில் மேலதிகமாக உரிய தேவையின் போது கோவைகள் களனிப் பல்கலைக்கழகத்தின் உள்வாரி கணக்காய்வு பிரிவில் கொண்டுவரப்பட்டு பரீட்சிப்பு செய்யப்பட்டுள்ளதை பணிவுடன் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

09. 2008 வருடத்தினுள் நிதிப் பிரிவின் அறிக்கை

புனருத்தான செலவு - 2008 வருடத்திற்கான செலவு பற்றிய விபரம்

	2008 (&gh)
சம்பளங்கள்	57,223,889.45
போக்குவரத்துச் செலவு	850,394.93
வழங்கல்கள்	4,260,356.15
பராமரிப்பு	2,292,290.46
தற்காலிக சேவை	10,452,426.69
வேறு புனருத்தாபன செலவு	2,764,334.05
	77,843,691.73

தேய்வு மீதி

	2008 (RS.)
101 Rehabilitation & Imp.	6,681,716.06
102 Acquisition Assets	7,763,790.66
103 Construction	
Total	14,451,506.72

2005 - 2008 வரை புனருத்தாபனம், தேய்வு பற்றிய விபரம்

Recurrent : The details of financial allocations from 2005 to 2008 are shown below:

	2005 (Rs.)	2006 (Rs.)	2007 (Rs.)	2008 (Rs.)	Total (Rs.)
Salaries & Wages	25,290,107.52	55,428,253.78	60,130,810.98	57,223,889.45	198,073,061.73
Traveling	241,168.95	243,900.00	238,254.00	850,394.93	1,573,717.88
Supplies	2,332,222.62	2,067,776.71	2,998,670.46	4,260,356.15	11,659,025.64
Maintenance	1,323,822.09	1,748,465.83	2,235,631.13	2,292,290.46	7,600,209.51
Contractual Services	7,077,379.	8,164,249.79	9,690,937.42	10,452,426.69	35,384,993.20
Other Recurrent Expennes	1,304,045.86	1,571,754.49	1,916,296.01	2,764,334.05	7,556,430.41
Total	37,568,746.34	69,224,400.60	77,210,600.00	77,843,691.73	261,847,438.67

Capital

	2005 (Rs.)	2006 (Rs.)	2007 (Rs.)	2008 (Rs.)	Total (Rs.)
101 Rehabilitation & Imp	2,376,282.70	1,870,548.83	3,957,505.41	6,687,716.06	14,892,053.00
102 Acquisition Assets	3,497,319.24	3,951,443.84	3,376,785.15	7,763,790.66	18,589,338.89
103 Construction	12,015,628.04	7,800,113.98			
Total	17,889,229.98	13,622,106.65	7,334,290.56	14,451,506.72	53,297,133.91

பணிப்பாளரின் அறிக்கை

1978 ன் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகச் சட்டத்தின் கீழ் களனிப் பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்த கம்பஹா விக்ரிமாராச்சி ஆயுள்வேத நிறுவனத்தின் 2008 ஆம் ஆண்டின் நிதி நடவடிக்கைகள்

குறிப்பிட்ட ஆண்டில் அரசாங்கத்தினால் நிறுவனத்துக்காக ஒதுக்கப்பட்ட உதவிப்பணம் கீழ் காட்டியவாறாகும்.

மீண்டுவரும் உதவிகள்

	ரூ. லட்சம்
அரசாங்க மதிப்பீடுகளினால் கிடைக்கப்பெற்ற உதவிகள்	= 83.50
நிறுவனத்தினால் சம்பாதிக்கப்பட்ட மீண்டுவரும் வருமானம்	= 01.68
வருடத்தில் கிடைக்கப்பெற்ற மொத்த மீண்டுவரும் உதவிகள்	<u><u>85.18</u></u>

மூலதன உதவிகள்

செலவுத் தலைப்பு 101 புனருத்தாபனம் மற்றும் பேணுதலுக்காக	= 9.30
செலவுத் தலைப்பு 102 அலுவலகம் மற்றும் கல்வி உபகரணங்கள்	= 7.44
செலவுத் தலைப்பு 102 நூல்நிலைய புத்தகங்கள் மற்றும் வாராந்த சஞ்சிகைகள்	= 1.86
செலவுத் தலைப்பு 103 நிர்மாணித்தல் நடவடிக்கைகள்	= 23.25
	<u><u>41.85</u></u>

வருமானம்

குறிப்பிட்ட நிதியாண்டில் மீண்டுவரும் உதவிகள் அரசாங்கத்திலிருந்து கிடைக்கப் பெற்ற தொகை ரூபா. 83.50 இலட்சம் ஆவதுடன் நிறுவனத்தினால் வருடத்தில் ஏனைய மீண்டுவரும் வருமான வழிகளிலிருந்து பெற்றுக் கொண்ட தொகை ரூபா. 1.68 இலட்சம் ஆகும்

செலவு

வருடத்தின் மீண்டுவரும் செலவு ரூபா.90.69 இலட்சமாகும். இதற்கேற்ப வருமானத்தை விட செலவிடப்பட்டுள்ள செலவு ரூபா. 5.50 இலட்சமாகும்.

நிலையான சொத்துக்களின் தேய்வுப் பெருமானம்

நிறுவனத்தின் நிலையான சொத்துக்கள் தேய்வுப் பெறுமானத்துக்கென 2008 ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள ரூபா. 7,778,029.79 உம் இப்பற்றாக்குறையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

வருடத்தின் மூலதனச் சேவைப் பெறுபேறு

செலவுத் தலைப்பு இல. 101 பேணுதல் மற்றும் மீண்டுவரும் மற்றும் பேணுதல் சேவைகள்

இவ்வருடத்துக்கு ரூபா. 93,300,000.00 தொகை இக்கருத்திட்டங்களின் கீழ் ஒதுக்கப்பட்டதுடன் அதில் ரூபா. 6,687,716.06 தொகை செலவிடப்பட்டுள்ளது.

செலவுத் தலைப்பு 102 அலுவலக, கற்பித்தல் உபகரணங்கள், புத்தகங்கள் மற்றும் வார சஞ்சிகைகள் விலைக்கு வாங்குதல்

வருடத்திற்காக ரூபா. 9,300,000.00 இச் செயற்திட்டத்தின் கீழ் நிறுவனத்திற்கு வேறுப்படுத்தி உரிய விலைக்கு வாங்குதலுக்காக ரூபா. 7,763,790.66 செலவிடப்பட்டுள்ளது.

செலவுத் தலைப்பு 103 – நிர்மாணித்தல் நடவடிக்கைகள்

2007 வருடத்தில் நிர்மாணித்தல் நடவடிக்கைகளுக்காக ரூபா.23,250,000.00 தொகை செலவழிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் கட்டிடத்தின் நிர்மாணப் பணிகள் முடிவடைந்து கொண்டு வருகிறது.

பேராசிரியர் ஜனிதா ஏ லியனகே,
பணிப்பாளர் (பதில் கடமை)

	2007		2008	
	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ
சொத்துக்கள்				
நடைமுறையற்ற சொத்துக்கள் (குறிப்பு அ)				
(அ) நிலம்	4,277,790		4,277,790	
(ஆ) கட்டடம்	49,101,786		48,916,956	
(இ) அலுவலக உபகரணம்	4,357,594		5,509,861	
(ஈ) ஆய்வுகூடமும் ஆசிரிய உபகரணமும்	2,498,225		5,554,490	
(ஈ) தளபாடமும் பொருத்தும்	4,629,866		4,042,148	
(உ) புத்தகமும் சஞ்சிகையும்	2,675,228		2,865,213	
(ஊ) மோட்டார் வான்	427,038		427,038	
(எ) உபகரணமும் பொருத்தும்	26,891	67,994,418	18,291	31,611,777
(ஏ) ஏனையவை		1,531,372		1,376,295
(ஐ) நடைமுறையேவை				3,056,117
முதலீடுகள்				
நிலையான வைப்புகள்		769,463		1,032,239
		70,295,253		77,078,368
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்				
(அ) களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு - பகுதி (இ)	3,179,269		3,193,434	
(ஆ) நாணாவிதக் கடன் பட்டியார் - பகுதி (ஈ)	1,176,800		976,450	
(இ) கடனும் முற்பணமும் - பகுதி (உ)	19,505,173		22,106,523	
(ஈ) நாணாவித முற்பணம் - பகுதி (ஊ)	33,710		10,550	
(உ) முற்பண கொடுப்பணவுகள் - பகுதி (ஏ)	69,711		295,678	
(ஊ) காசும் காசுக்குசமமானவையும்	10,090,494		18,993,331	
(எ) முற்பண சில்லறைக்காசு	160		180	
(ஏ) ஏனைய சொத்துக்கள் - பகுதி (ஏ)	376,205	34,428,559	402,935	45,981,081
மொத்த சொத்துக்கள்		104,723,812		123,059,449
பொறுப்புகள்				
(அ) நடைமுறைப் பொறுப்புகள் - பகுதி (ஐ)	252,912		237,712	
(ஆ) கொடுப்பணவுகள் - பகுதி (ஒ, ஓ, ஔ)	2,815,076		3,451,628	
(இ) சலுகரித்தல் செலவினம்	3,652,077	6,720,065	3,508,678	7,198,018
நடைமுறையற்ற பொறுப்புகள்				
(அ) பணிக் கொடை முற்பணம் - பகுதி (ஃ)		28,478,125		22,075,726
மொத்தப் பொறுப்புகள்		33,198,190		29,273,744
மொத்தத் தேறிய சொத்துக்கள்		71,525,622		93,785,705
தேறிய சொத்து / சாதாரண பங்குகள்				
(அ) மூலதனம் (செலவு)	69,688,567		84,140,073	
(ஆ) மூலதனம் (செலவு செய்யப்படாதது)			8,048,493	
(இ) ஒதுக்குகள்	763,042		(23,862)	
(ஈ) ஒதுக்க நிதி - பகுதி (ஆ)	1,074,013		1,621,001	
தேறிய மொத்த சொத்துக்கள் / சாதாரண பங்குகள்		71,525,622		93,785,705

சரிபென உறுதிப்படுத்துப்படுகின்றது
 ஒப்பம்
 பேராசிரியர். ஜனினா. ஏ. லியனாகே
 பதில் பணிப்பாளர்

ஒப்பம்
 திரு. ஏம்.எம்.எம். சந்திர சீனி வேலரத்
 பதில் நிதிப் பணிப்பாளர்

31-12-2008-ம் ஆண்டிற்கான நிதி நிலைமக்கண்ப்பு

	2007		2008	
	ரூ	₹	ரூ	₹
செயற்பாட்டு வசூல்கள் நடைமுறை மானியம்		101,683,000		83,500,000
ஏலையை வசூலானம்				
(1) கடனுக்கும் முற்பணத்திற்குமான வட்டி	511,414		766,767	
(2) நாளாவிதப் பற்று	311,028		450,870	
(3) வட்டிவசூலானம்	78,995		48,282	
(4) பதிவுக்கட்டணம்	22,170		61,160	
(5) பரிசீலனைக் கட்டணம்	10,490		10,670	
(6) நூலகத் தகவீட்டுணம்	1,649		14,006	
(7) மருத்துவக் கட்டணம்	3,120		840	
(8) சொத்துக்களின் மீதான வட்டிக்	174,810		181,246	
(9) வெளியீட்டு விற்பனை			76	
(10) களஞ்சிய வாங்கு விற்பனை			170,600	
		1,113,678		1,664,516
		102,806,678		85,164,516
செயற்பாட்டுச் செலவீனங்கள்				
தனியாளர் அங்கத்துவம்	73,634,865		58,944,768	
பிரயாணச் செலவு	239,254		850,395	
வழக்களும் நுகர்வுப் பாசனணம்	5,767,320		6,296,776	
புராமரிப்பு	2,235,671		2,292,290	
கட்டுமான சேவை	10,718,349		10,717,164	
ஆய்வு அறிவிருத்தியும்	68,840		434,604	
பெறுமானத் தேய்வு	7,389,481		7,778,030	
ஏலையை செயற்பாட்டுச் செலவீனங்கள்	2,728,988		2,878,882	
மொத்த செயற்பாட்டுச் செலவீனங்கள்		102,886,318		90,692,820
செயற்பாட்டு நடவடிக்கையிலிருந்து (மிகை ஃ குறை)		177,766		(6,508,405)
நிதிக்கிரயம்				
சொத்துக்கள் உட்பகரண விற்பனை தேறியது				
மொத்த செயற்பாடல்லாத வசூலானம் (செலவீனம்)				
தேறிய மிகை (குறை) அசாதாரண விடயத்திற்கு முன்		2,080,010		4,724,501
அசாதாரண விடயம்		(1,434,727)		763,042
மீதி		763,042		(23,862)
தேறியது மிகை ஃ குறை காலத்திற்கான				

சரியென் உறுதியுடுத்தப்படுகின்றது
 ஒப்பம்
 பேராசிரியர். ஜனீதா. ஏ. லியன்கே
 பதில் பணிப்பாளர்

ஒப்பம்
 திரு. ஏ.ச.எம்.எம். சந்திர சிறீ வேலுரத்
 பதில் நிதிப் பணிப்பாளர்



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அ்திபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය }
எனது இல }
My No. }

අ/எ/உ/டபல்லியு/2008/எ/எ

ඔබේ අංකය }
உமது இல }
Your No. }

දිනය }
திகதி }
Date }

2009 ஜூன் 16

பணிப்பாளர்

கம்பஹா விக்ரமாராச்சி ஆயுர்வேத நிறுவகம்.

களனிப் பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்த கம்பஹா விக்ரமாராச்சி ஆயுர்வேத நிறுவகத்தின் 2008 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மீது 1978 இன் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழக அதிகாரச் சட்டத்தின் 108(2) ஆம் பிரிவு மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) ஆம் பிரிவு என்பவற்றின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

களனிப் பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்த கம்பஹா விக்ரமாராச்சி ஆயுர்வேத நிறுவகத்தின் 2008 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் 1978 இன் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச் சட்டத்தின் 18 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் விதிக்கப்பட்டுள்ள 1995 இன் 1 ஆம் இலக்க கம்பஹா விக்ரமாராச்சி ஆயுர்வேத நிறுவகத்தின் கட்டளைச் சட்டத்தின் 19 ஆம் பிரிவு, பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச் சட்டத்தின் 108(1),111 ஆம் பிரிவுகள் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3),(4) மற்றும் (7) ஆம் உப பிரிவுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. பல்கலைக்கழக அதிகாரச் சட்டத்தின் 108(2) ஆம் பிரிவு மற்றும் நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) ஆம் பிரிவுகளின் பிரகாரம் இவ்வறிக்கை வெளியிடப்படுகிறது.

1.2 நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பில் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டு தத்துவங்களுக்கு அமைவாக தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பிப்பது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும். மோசடிகள் அல்லது வழக்கள் காரணமாக ஏற்படச் சாத்தியமான பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் இன்றி நிதிக்கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டு, நியாயமாக சமர்ப்பிப்பதற்கு ஏற்றவாறு உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டைத் திட்டமிடல், நடைமுறைப் படுத்தி பராமரித்துச் செல்லல், பொருத்தமான கணக்கீட்டு கொள்கைகளை தேர்ந்தெடுத்து பிரயோகித்தல்

දිලීන් ටෙලිෆෝන්,
කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව

சுதந்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 07, இலங்கை

INDEPENDENCE SQUARE,
COLOMBO 07, SRI LANKA

දුරකථන }
தொலைபேசி }
Telephone. } 2691151

ෆැක්ස් අංකය }
பக்ஸ் இல }
Fax No. } 2697451

ඉලෙක්ට්‍රොනික් තැපෑල }
#- மெயில் }
E-mail. } oaggov@sltnet.lk

மற்றும் சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப நியாயமான கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்ளல் என்பன இப்பொறுப்பினுள் உள்ளடங்குகின்றன.

1.3 கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையும் அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படையும்

எனது கணக்காய்வுப் பரிசோதனைகளின் அடிப்படையில் இந்நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது அபிப்பிராயமொன்றைத் தெரிவித்தல் எனது பொறுப்பாகும். இவ்வறிக்கையிலுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயம், கருத்துரைகள், காண்புகள் என்பன கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பித்த நிதிசார் கூற்றுக்களின் மீளாய்வு, கொடுக்கல் வாங்கல்களினது மாதிரிகளது போதியளவான செவ்வை என்பவற்றின் அடிப்படையில் எழுந்தனவேயாகும். அவ்வாறான மீளாய்வினதும் செவ்வையினதும் நோக்கெல்லையும் பரப்பும் என்னால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட கூடியதாகவிருந்த பதவினர், ஏனைய வளங்கள், நேரம் என்பவற்றின் வரையறைக்குட்பட்டு இயலுமான அளவில் விரிவானதோர் கணக்காய்வு உள்ளடக்கத்தைக் கொண்டதாக காணப்பட்டது. நிதிசார் கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறள் கூற்றுக்கள் அற்றவை என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டை பெற்றுக் கொள்ளத்தக்க வகையில் கணக்காய்வானது இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு அமைவாக மேற்கொள்ளப்பட்டது. நிதிசார் கூற்றுக்களில் உள்ள தொகைகளினதும் வெளிப்படுத்தல்களினதும் ஆதாரத்திற்கான சான்றுகளின் பரிசோதனை கணக்கீட்டுத் தத்துவங்களையும் குறிப்பிடத்தக்க மதிப்பீடுகளினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல், முகாமையால் நிதிசார் கூற்றுக்களினைத் தயாரிக்கையில் செய்த தீர்ப்புக்கள், அவற்றின் ஓட்டு மொத்த சமர்ப்பித்தல்களின் மதிப்பீடு, பின்பற்றிய கணக்கீட்டு கொள்கைகள் பொருத்தமானதாகவும் மாற்றமின்றிப் பிரயோகித்தும் போதியளவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டும் காணப்பட்டதா என்பதனை நிர்ணயித்தல் போன்றவற்றினைக் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. எனது உயர் அறிவிக்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டிய வரையில் கணக்காய்வுப் பணிகளுக்குத் தேவையான போதியளவு தகவல்களும் விளக்கமளிப்புக்களும் என்னால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டன. அதற்கமைய எனது அபிப்பிராயத்துக்கு ஏற்ற அடிப்படையொன்று எனது கணக்காய்வின் மூலம் வழங்கப்பட்டது என்பது எனது நம்பிக்கையாகும். 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதியதிகாரச் சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) மற்றும் (4) ஆம் உபபிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் அளவையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

நிதிக் கூற்றுக்கள்

1 அபிப்பிராயம்

எனது பரிசோதனைகளிலிருந்து தென்படுவதும் எனக்களிக்கப்பட்ட உயர் தகவல்களுக்கும் விளக்கங்களுக்கும் அமைய கம்பஹா விக்ரமராச்சி ஆயுர்வேத நிறுவகம் 2008 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கு உரிய கணக்குக் புத்தகங்களை பராமரித்து வந்திருந்தது என்றும், இவ்வறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டவாறான விடயங்களால் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கு ஏற்படும் தாக்கங்களை தவிர 2008 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளபடி கம்பஹா விக்ரமராச்சி ஆயுர்வேத நிறுவகத்தின் நிலைவரம் மற்றும் அத்தினத்தில் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான அதன் செயற்பாடுகளிலிருந்தான நிதிசார் விளைவு மற்றும் காசோட்டம் என்பவற்றை உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் பிரதிபலிக்கும் வகையில் பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டு தத்துவங்களுக்கு இணங்கியதாக நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன என்றும், நான் அபிப்பிராயப்படுகின்றேன்.

1.2 நிதிக் கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

1.2.1 இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள்

இலங்கை கணக்கீட்டு நியம இல. 10 இற்கு முரணாக குறித்த ஆண்டின் இலாபத்திற்கு சீராக்க வேண்டிய ரூபா. 520,622 வருமானம் மற்றும் ரூபா. 139,107 செலவினம் என்பன நிறுவனத்தின் பொது ஒதுக்கத்திற்கு சீராக்கப்பட்டிருந்தது.

1.2.2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

பின்வரும் கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

- (அ) நிதிக் கூற்றுக்கள் மீதான தெரிவுக் கணக்காய்வுப் பரிசோதனைகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட ரூபா.11,462,520 கூட்டுத்தொகையான கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள் 2009 மார்ச் 19 ஆந் திகதிய முகாமைத்துவ அறிக்கையின் மூலம் நிறுவகப் பணிப்பாளரின் கவனத்திற்கு கெண்டுவரப்பட்டது. அதில் ரூபா.10,801,314 ஆன கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள் சரிசெய்யப்பட்டு மீளத்திருத்தியமைக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்கள் 2009 ஏப்ரல் 01 ஆந்

திகதி கணக்காய்வுக்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன. சரிசெய்யப்பட்டாத ரூபா.661,206 ஆன கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள் காணப்பட்டதுடன் மேலும் அவ்வாறான குறைபாடுகள் இருப்பதற்கான சாத்தியத்தினை கணக்காய்வில் நிராகரிக்க முடியாதுள்ளது.

(ஆ) 2008 பொப்ரவரி 27 ஆந் திகதியிலிருந்து ஆயுர்வேத போதனா வைத்தியசாலை உள்நாட்டு மருத்துவ அமைச்சிற்கு பொறுப்பளிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் வைத்தியசாலையினது சொத்துக்களைக் கையளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்காமையினால் வைத்தியசாலையின் சொத்துக்களும் நிறுவனத்தின் சொத்துக்களாக நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

2.2.3 தீர்க்கப்படாத வைப்புக்கள்

(அ) 03 - 05 ஆண்டுகளுக்கிடையிட்ட ரூபா. 51,762 ஆன மீதியும் 05 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட ரூபா. 31,762 ஆன மீதியும் தீர்வு செய்யப்படாது வைப்புக் கணக்குகளில் வைத்திருக்கப்பட்டிருந்தன.

(ஆ) பல்வேறு ஆய்வு நடவடிக்கைகளையும் முன்னெடுப்பதற்காக வெளிவாரி நிறுவனங்களிடமிருந்து கிடைத்திருந்த 04 - 05 ஆண்டுகளுக்கிடையிட்ட ரூபா. 114,061 மற்றும் 05 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட ரூபா. 121,643 ஆன தொகைகளை மீளளிப்பதற்கோ அல்லது ஆய்வு நடவடிக்கைகளுக்காக பயன்படுத்திக் கொள்வதற்கோ நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(இ) அறவிடப்படாதுள்ள ஊழியர் கடன்கள்

1995 ஆம் ஆண்டுக்கு முன்னிருந்து நிலவி வரும் இரு பதவியணி அங்கத்தினர்களிடமிருந்து அறவிடவேண்டியுள்ள இடர் கடன் மீதி ரூபா. 18,845 ஆகும்.

2.2.4 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன் இணங்கி ஒழுகாமை

பின்வரும் சட்டங்கள், விதிகள், திறைசேரிச் சுற்றறிக்கைகள், அரசாங்க நிதிப் பிரமாணங்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக் குழுவிற்கும் உயர் கல்வி நிறுவனங்களுக்குமான தாபன விதிக்கோவை ஏற்பாடுகள் போன்றவற்றுடன் இணங்கி ஒழுகாமைச் சந்தர்ப்பங்கள் நிறுவனத்தின் பணிப்பாளருக்கு அவ்வப்போது அறிவிக்கப்பட்டிருந்தது.

- (i) இலங்கை அரசின் நிதிப்பிரமாணங்கள் 165, 751, 756, 757(2), 770, மற்றும் 772
- (ii) பல்கலைக்கழக தாபன விதிக்கோவையின் xxvi அத்தியாயத்தின் 3.1.4 ஆம் பிரிவு
- (iii) 2008 நவம்பர் 11 அந் திகதிய 141 ஆம் இலக்க நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சின் பாதீட்டு சுற்றறிக்கை.
- (iv) 1990 நவம்பர் 10 ஆந் திகதிய 41/90 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை.

நிதி மற்றும் செயற்பாட்டு மீளாய்வு

1 நிதி மீளாய்வு

3.1.1 நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த நிதிக் கூற்றுக்களின் படி 2008 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிறுவக செயற்பாடுகளிலிருந்தான நிதி விளைவுகள் அரசாங்க மானியத்தைக் கணக்கிலெடுக்க முன்னர் ரூபா:89,008,405 பற்றாக்குறையொன்றானதுடன் அதனையொத்த முன்னைய ஆண்டுக்கான பற்றாக்குறை ரூபா.101,575,241 ஆகும். மீளாய்வாண்டிற்கான மீண்டெழும் செலவினங்களுக்கு அரசாங்கத்திடமிருந்து கிடைத்திருந்த ரூபா. 83,500,000 ஆன அரசாங்க மானியத்தைக் கணக்கிலெடுத்த பின்னர் அப்பற்றாக்குறை ரூபா. 5,508,425 இற்கு குறைவடைந்திருந்தது. கடந்த ஆண்டின் மீண்டெழும் செலவினங்களுக்கு அரசாங்கத்திடமிருந்து கிடைத்திருந்த ரூபா.101,693,000 ஆன மானியம் காரணமாக அவ்வாண்டின் பற்றாக்குறை ரூபா.117,759 மிகையொன்றாகியிருந்தது.

3.2 செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.2.1 செயலாற்றுகை

(அ) கற்கைச் செயலாற்றுகை

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (i). 2001/2002 கல்வியாண்டிலிருந்து 2006/2007 கல்வியாண்டு வரை 285 மாணவர்கள் பாடநெறிகளை துறந்து சென்றிருந்தனர் அதில் 108 மாணவர்கள் ஏனைய பல்கலைக்கழகங்களில் வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்பட்டமை காரணமாக பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் இடமாற்றி அனுப்பப்பட்டிருந்ததாகவும் 2007/2008 ஆம் கல்வியாண்டில் வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக 4 சந்தர்ப்பங்களில் மாணவர் பெயர் பட்டியலிருந்து 77 மாணவர்கள் பதிவு செய்யப்பட்டதாகவும் அறிவிக்கப்பட்டிருந்தது.
- (ii) 1999/2000 மற்றும் 2000/2001 ஆம் ஆண்டுகளில் பதிவுசெய்து கொண்டிருந்த 76 மருத்துவர்களில் 52 மருத்துவர்கள் வதிவிட பயிற்சிக்காக சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன் இவர்கள் 2008 நவம்பர் 24 ஆந் திகதி வதிவிட பயிற்சிகளை நிறைவு செய்திருந்தனர். இதன்படி மருத்துவ நிறுவனத்தில் பட்டத்தினை பயில்வதற்காக பதிவுசெய்யும் மாணவர்களுக்கு பட்டத்தினை முடித்து வெளியேறுவதற்கு 08 ஆண்டுகளுக்கும் மேற்பட்ட காலம் செல்கின்றமை அவதானிக்கப்பட்டது.
- (iii) பீ.ஏ.எம்.எஸ். பட்டத்தினை பயிலும் மாணவர்களின் அடிப்படைக் கோட்பாட்டு மற்றும் உடற்சிகிச்சை மருத்துவம் ஆகிய 02 பாடநெறிகளின் கீழான 2008 ஆம் ஆண்டின் 08 மாத காலப்பகுதிக்குட்பட்ட மாணவர் வரவறிக்கைகளை பரிசோதனை செய்ததில் 5 ஆம் ஆண்டில் கல்விபயிலும் 45 மாணவர்களில் 25 மாணவர்களின் வருகை 36% இலும் குறைவாக இருக்கக் காணப்பட்டது.
- (iv) கூட்டுத் திட்டத்தின் படி பஞ்சகர்ம மருத்துவ டிப்ளோமா பாடநெறி, ஆங்கில சான்றிதழ் பாடநெறி மற்றும் இந்து சான்றிதழ் வாரஇறுதி பாடநெறி என்பன தொடங்கப்பட்டிருக்க வேண்டிய போதிலும் அவ்வாறு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(ஆ) பரீட்சை பெறுறுகள்

பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

2008 ஆம் ஆண்டில் ஆயுர்வேத மருத்துவமாளி, அறுவை சிகிச்சை பட்ட பாடநெறிகளுக்காக 05 மேலதிக பரீட்சைகள் நடாத்தப்பட்டிருந்ததுடன் அதற்காக தோற்றியிருந்த மொத்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 208 ஆன போதிலும் அதில் சித்தியடையாதோரின் எண்ணிக்கை 10% ஆன 30 மாணவர்களாகும். குறைச்சித்தியடைந்திருந்தோரின் எண்ணிக்கை 40% ஆன 83 மாணவர்களாகும். அவ்வாறு சித்தியடையாமை அல்லது குறைச்சித்தியடைந்தமைக்கான பின்தொடர் தேடியறிதல்கள்- மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) வைத்தியசாலை முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு திப்ளோமா பாடநெறி

வைத்தியசாலை முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு திப்ளோமா பாடநெறி தொடர்பிலான கணக்காய்வில் பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

- (i) 2003 ஆம் ஆண்டில் தொடங்கப்பட்ட இப் பாடநெறிக்காக 2008 ஆம் ஆண்டு வரை 122 மாணவர்கள் பதிவுசெய்து கொண்டிருந்த போதிலும் 64 மாணவர்கள் மட்டும் திப்ளோமா பெற்று வெளியேறியிருந்தனர்.
- (ii) 2005/2006 கல்வியாண்டு தொடர்பில் 35 மருத்துவர்களில் 10 பேர்கள் மட்டும் பாடநெறியினை பூர்த்தி செய்திருந்ததுடன் 09 பேர்கள் செயற்திட்ட அறிக்கைகளை ஒப்படைத்திருந்த போதிலும் செயற்திட்ட அறிக்கைகள் மீதான மதிப்பிடல் நடவடிக்கைகள் 2008 ஆம் ஆண்டின் இறுதிவரை முடிவடைந்திருக்கவில்லை. பரீட்சை நடாத்தப்பட்டு 03 மாதத்தினுள் பெறுபேறுகள் வெளியிடப்பட வேண்டிய போதிலும் அது வரை 09 மாதங்கள் தாமதமடைந்திருந்தது.

(ஈ) மாணவரொருவருக்கான கிரயம்

கற்கைகள், நிர்வாகம் மற்றும் நிதி போன்றவற்றிற்காக மீளாய்வாண்டில் செய்யப்பட்டிருந்த மொத்தச் செலவினம் ரூபா.90,668,252 ஆக காணப்பட்டதுடன் மீளாய்வாண்டினுள் கற்கை நெறிகளில் ஈடுபட்டிருந்த மொத்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 217 ஆனமையால் ஆண்டுக்கான மாணவரொருவருக்கான சராசரிக் கிரயம் ரூபா.417,826 ஆக இருந்தது. முன்னைய ஆண்டிற்கான மாணவரொருவருக்கான

சராசரிக் கிரயம் ரூபா.364,145 ஆனமையால் மீளாய்வாண்டுக்கான அதிகரிப்பு ரூபா.53,681 ஆன 14% ஆகும்.

(உ) மாணவரொருவருக்கான விடுதிக் கிரயம்

மீளாய்வாண்டில் 04 வாடகை விடுதிகளும் நிறுவனத்திற்குச் சொந்தமான ஒரு விடுதியும் காணப்பட்டதுடன் விடுதி மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 88 ஆகும். 04 விடுதிகளுக்குரிய வாடகைக் கட்டணம், நீர், மின்சாரம், பாதுகாப்பு மற்றும் சுத்தீகரிப்புச் செலவினம் அடங்கலான மொத்தச் செலவினம் ரூபா. 3,540,435 ஆனமையால் மாணவர் ஒருவருக்கான விடுதிக் கிரயம் ரூபா. 40,232 ஆக காணப்பட்டது.

3.2.2 பயன்படுத்தாத மற்றும் குறைவாகப் பயன்படுத்திய சொத்துக்கள்

பின்வரும் சொத்துக்கள் பயன்படுத்தப்படாது அல்லது குறைவாகப் பயன்படுத்திய நிலையில் வைத்திருக்கப்பட்டிருந்தன.

- (i) 2003 ஆம் ஆண்டில் நூலகத்திற்காக கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த ரூபா. 271,998 பெறுமதியான 03 காற்றுச் சீராக்கி இயந்திரங்கள் மும்முனை மின்சார வசதி இன்மை காரணமாக கொள்வனவு செய்த தினத்தில் இருந்து பயன்படுத்தப்படாதிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டதுடன் அவற்றிலிருந்து வாயுக் கசிவும் இடம்பெற்ற நிலையில் காணப்பட்டன.
- (ii) 2004 ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த ரூபா. 31,360 பெறுமதியான பொருட்கள் பாவனைக்கு எடுக்கப்படாது களஞ்சியத்தில் குவித்து வைக்கப்பட்டிருந்தன.

3.2.3 வாகனப் பாவனை

2006 ஜூலை 16 ஆந் திகதிய 11/2006 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கையின் படி பணிப்பாளரின் உத்தியோகபூர்வ வாகனத்திற்காக பயன்படுத்தக் கூடிய உயர்ந்த பட்ச எரிபொருள் 120 லீட்டர்களான போதிலும் 2007 ஜூன் தொடக்கம் 2008 ஜூன் 30 வரையிலான காலப்பகுதியினுள் அவ்வெல்லையை மீறி ரூபா. 193,029 பெறுமதியான 1736 லீட்டர் எரிபொருள் பயன்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

3.2.4 சொத்துக்களின் குறைப் பாவனை

பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

- i. நிறுவனத்தின் வங்கி நடைமுறைக் கணக்கில் மீளாய்வாண்டின் போது நிலவிய ஆகக்குறைந்த மீதி ரூபா. 6,786,803 ஆக இருந்ததுடன் 2008 திசம்பர் 31 இல் நிலவிய மீதி ரூபா. 18,993,331 ஆக காணப்பட்டமையால் ஒவ்வொரு மாதமும் கணக்கில் பெருமளவிலான காசு மீதியொன்று முடங்கியிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.
- ii. விடுதிகள் மீதான பரிசோதனையில் வாடகைக்கு எடுத்த 04 விடுதிகள் மற்றும் நிறுவனத்திற்கு சொந்தமான ஒரு விடுதி என்பவற்றிலிருந்து விடுதி வசதி வழங்கக்கூடிய மாணவர்களின் எண்ணிக்கை முறையே 125 மற்றும் 76 ஆக காணப்பட்ட போதிலும் விடுதியில் வசித்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 77 மற்றும் 11 ஆக காணப்பட்டமையால் 48 மற்றும் 65 எண்ணிக்கையினால் குறைப்பயன்பாடுகள் அவதானிக்கப்பட்டன.
- iii. 2008 நவம்பர் 04 ஆந் திகதி ரூபா. 290,000 இற்கு கொள்வனவு செய்த பற்சிகிச்சை ஆய்வுகூட நாற்காலி கணக்காய்வுத் திகதி வரை பாவனைக்கு எடுத்துக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
- iv. நிறுவனத்திற்கு சொந்தமான வீதியவத்த மாணவர் விடுதி (ஆண்கள்) கட்டட நிர்மாணத்திற்காக ரூபா 25 மில்லியனுக்கும் அதிக தொகை செலவிடப்பட்டிருந்த போதிலும் அங்கு காணப்பட்ட பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 08 ஆகும். 08 மாணவர்கள் விடுதி வசதி அனுபவித்து வரும் இவ்விடுதியின் 2008 ஆம் ஆண்டுக்கான மின்சார செலவினம் ரூபா. 103,487 ஆகும்.

3.2.5 பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள்

மீளாய்வாண்டின் ஓகஸ்ட் 31 ஆந் திகதி வரை மருத்துவ நிறுவனத்தில் பாதுகாப்புச் சேவையினை மேற்கொள்வதற்காக ரூபா 1,571,744 செலவிடப்பட்டிருந்தது. உடன்படிக்கையின் பிரகாரம் 05 பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்கள் சேவையில் ஈடுபடவேண்டிய போதிலும் 2008 ஆம் ஆண்டின் 11 நாட்களில் இரவு நேரப் பாதுகாப்பிற்கு ஒருவரேனும் வருகை தராதிருந்ததுடன் பகல் நேர பாதுகாப்பிற்காக இரண்டு நாட்களில் யாரும் வருகை தந்திருக்கவில்லை.

3.2.6 நூலக நிர்வாகம்

1996 ஆம் ஆண்டில் விரிவுரையாளர்களினால் நூலகத்தில் இருந்து பெற்றுக் கொண்ட 15 புத்தகங்களும் 1997 ஆம் ஆண்டிலிருந்து மாணவர்களால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டிருந்த ஏறத்தாழ 229 புத்தகங்களும் கணக்காய்வுத் திகதி வரை ஒப்படைக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.2.7 கூட்டுத் திட்டம்

நிறுவகத்தினால் 2007-2011 ஆண்டுகளுக்காக தயாரிக்கப்பட்டிருந்த கூட்டுத்திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இலக்குகள் அடையப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.2.8 பாதிட்குக் கட்டுப்பாடு

பாதிட்குக்கும் உண்மையான வருமானங்களுக்குமிடையில் குறிப்பிடத்தக்களவு முரண்கள் காணப்பட்டமையால் பாதிடு பயனுள்ள முகாமைத்துவ கட்டுப்பாட்டுக் கருவியொன்றாக பயன்படுத்திக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது.

4. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வில் அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகளினதும் கட்டுப்பாடுகளினதும் குறைபாடுகள் அவ்வப்போது நிறுவகப் பணிப்பாளரின் கவனத்திற்கு கொண்டுவரப்பட்டிருந்தன. பின்வரும் கட்டுப்பாட்டுப் பரப்புக்களின் பால் விசேட கவனம் கோரப்படுகிறது.

- (அ) கற்கை நடவடிக்கைகள்
- (ஆ) இருப்புக்கள்
- (இ) வாகனங்கள்
- (ஈ) மேலதிக நேரம்
- (உ) சொத்துக்கள்
- (ஊ) கற்கை விடுமுறைகள்
- (எ) விடுதிகள்

ஒப்பம் (எஸ்.ஸ்வர்ணஜோதி)

கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிபதி.



ගම්පහ වික්‍රමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනය
කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය, යක්කල.
GAMPAHA WICKRAMARACHCHI AYURVEDA INSTITUTE
UNIVERSITY OF KELANIYA, YAKKALA.

අධ්‍යක්ෂ Director	} 033-2222739	අධ්‍යයනාංශ උද්‍යෝගී Head of Departments	} 033-2222748	සේව්‍ය සහකාර ලේකම් (පාලන) Deputy Registrar (Admn.)	} 033-2226618
ෆැක්ස් Fax	} 033-2222739	වෛද්‍ය අධ්‍යක්ෂ Medical Superintendent	} 033-2227988	ලැක්ස්/Fax	: 033-2226618
සාමාන්‍ය කාර්යාලය General Office	} 033-2222740 - 2222748	සේව්‍ය සහකාර ලේකම් (පරීක්ෂණ) Senior Assistant Registrar (Exams.)			} 033-2223784
ඊ-මේල් E-Mail	} ayurgmp@sltnet.lk	සේව්‍ය සහකාර මුද්‍රාපති Deputy Bursar			} 033-2223785
				ලැක්ස්/Fax	: 033-2223785

මගේ අංකය
My Number)

 ඔබේ අංකය
Your Number)

ආනන්ද ඉල: 01/ඉච4/කණකායච්ච/174

2009.07.09

තලවැව
 පලකලායකයාගේ මාණික ආයුර්වේද විද්‍යාලය
 ඉල: 20, වොට් පිලියෙස්,
 කොළඹ -07.

ආයුර්වේද!

කණකායච්චි පලකලායකයාගේ මාණික ආයුර්වේද විද්‍යාලය විසින් 2008 ජූලි 31 දිනට පෙර පවත්වාගෙන යාමට ලක්වූ 1978 න් 16 වන අංකයෙන් පලකලායකයාගේ මාණික ආයුර්වේද විද්‍යාලය පිළිබඳව 108 (2) වන කොටසේ සඳහන් කර ඇති පිළිබඳව 1971 න් 38 වන අංකයෙන් පලකලායකයාගේ මාණික ආයුර්වේද විද්‍යාලය පිළිබඳව 13(7) වන කොටසේ සඳහන් කර ඇති පිළිබඳව නියමයන් අනුකූලව කටයුතු කිරීමට කණකායච්චි විද්‍යාලය විසින් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත.

කුறிවිටින ලද පලකලායකයාගේ මාණික ආයුර්වේද විද්‍යාලය විසින් කණකායච්චි විද්‍යාලය නායකයාගේ මාණික ආයුර්වේද විද්‍යාලය නමින් නව නියමයන් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත. 2009 ජූලි 16 වන දින කණකායච්චි විද්‍යාලය නමින් නව නියමයන් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත.

2.2 නිති කණකායච්චි විද්‍යාලය නමින් නව නියමයන් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත.

2.2.1 ඉලකලායකයාගේ මාණික ආයුර්වේද විද්‍යාලය නමින් නව නියමයන් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත.

2008 ජූලි 31 දිනට පෙර පවත්වාගෙන යාමට ලක්වූ 1978 න් 16 වන අංකයෙන් පලකලායකයාගේ මාණික ආයුර්වේද විද්‍යාලය පිළිබඳව 108 (2) වන කොටසේ සඳහන් කර ඇති පිළිබඳව 1971 න් 38 වන අංකයෙන් පලකලායකයාගේ මාණික ආයුර්වේද විද්‍යාලය පිළිබඳව 13(7) වන කොටසේ සඳහන් කර ඇති පිළිබඳව නියමයන් අනුකූලව කටයුතු කිරීමට කණකායච්චි විද්‍යාලය විසින් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත.

2.2.2. කණකායච්චි විද්‍යාලය නමින් නව නියමයන් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත.

- (අ) ඉලකලායකයාගේ මාණික ආයුර්වේද විද්‍යාලය නමින් නව නියමයන් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත. 2009 ජූලි 16 වන දින කණකායච්චි විද්‍යාලය නමින් නව නියමයන් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත.
- (ආ) කණකායච්චි විද්‍යාලය නමින් නව නියමයන් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත. 2009 ජූලි 16 වන දින කණකායච්චි විද්‍යාලය නමින් නව නියමයන් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත.

2.2.3 නිති කණකායච්චි විද්‍යාලය නමින් නව නියමයන් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත.

- (අ) 2009 ම ජූලි 16 වන දින කණකායච්චි විද්‍යාලය නමින් නව නියමයන් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත. 2009 ජූලි 16 වන දින කණකායච්චි විද්‍යාලය නමින් නව නියමයන් අනුමැතිය ලබා දෙනු ලැබ ඇත.

(ஆ) ஐந்து ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட 121,643/- ரூபா நிதி 2009ம் ஆண்டின் ஐர்னல் இல: 88 மற்றும் 89ன் மூலம் திருத்தப்பட்டுள்ளது.

114,061/- ரூபாவாக காணப்பட்ட நிதியை சரியாக இனங்கண்ட 92, 912/- ரூபா மட்டும் ஐர்னல் இல: 90 ரினால் திருத்தப்பட்டுள்ளதோடு மீதியான 21,419 ரூபா பின்னர் சரி செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

(இ) அறிவிடப்படாததுள்ள அறியார் கடன்கள்

அறிவிடப்படவேண்டிய அனர்த்தக் கடன்கள் மீதி என அறியப்பட்டு 18,845/- ரூபா நிதியில் 9,840/- ரூபாவை காசாளரிடம் செலுத்தி பற்றுச்சீட்டு இல: 3720 மூலமும், 9005.37 ரூபா நிதியை 2009 ஐர்னல் இல: 94 மூலமும் சரி செய்யப்பட்டுள்ளது.

2.2.4. சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

(I), (II), (III), (IV) நிதிப்பிரமாணங்கள், தாபனக் கோவை விதிகள் மற்றும் அரசு நிருவாக சுற்றறிக்கை சம்பந்தமாக இதன் பின்னர் விசேட கவனத்திற்கு உள்ளாக்கப்பட்டு நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

3.2 செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.2.1 செயற்பாடு

(அ) கல்வி செயற்பாடுகள்

(I) 2001/2002ம் ஆண்டிலிருந்து 2006/2007ம் கல்வி ஆண்டு வரை பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்கள் பலர் பாடநெறியை துறந்து சென்றிருந்ததோடு மேலும் ஒரு குழு பல்கலைக்கழகங்களுக்கு உள்ளாகும் தகுதியை பெற்று மாறிச் சென்றிருந்தன. 2007/2008ம் கல்வி ஆண்டில் வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக நான்கு சந்தர்ப்பங்களில் மாணவர்களின் பெயர் பட்டியலை பெற்றுக் கொண்டுள்ளதோடு 77 மாணவர்களை மற்றுமே சேர்த்துக் கொள்ளமுடியுமாபிருந்தது.

(II) 1999/2000 மற்றும் 2001/2001ம் ஆண்டுகளில் பதிவு செய்யப்பட்டிருந்த மாணவர் 76 பேரை அந்த ஆண்டுகளுக்காக ஆரம்பத்தில் நடாத்தப்பட்ட தேர்வுகளில் சித்தி பெற்ற மாணவர்கள் 52 பேர் வதிவிடப்பயிற்சிக்காக இணைக்கப்பட்டன. இதற்கிடையில் மேலதிக தேர்வுகளில் சித்தியடைந்து மற்றும் ஆரம்ப ஆண்டுகளிலிருந்த குறைப்பாடுகளை பூரணப்படுத்தியதன் பின்னர் உரிய ஆண்டில் ஏனைய மாணவர்களையும் வதிவிடப் பயிற்சிக்காக இணைக்கப்பட்டன. இது பொழுது அவர்களும் வதிவிடப் பயிற்சியை பூரணப்படுத்தியிருந்தனர்.

மேலும், அடிக்கடி மாணவர்களின் போராட்டங்களினால் நிறுவனத்தில் ஏற்பட்ட அமைதியற்ற சூழல் காரணமாக கற்கலின் கால எல்லை அதிகரித்தது.

(III) போதனைகளுக்கு 80% வீதம் சமூகமளிக்க வேண்டும் என்பது கட்டாயப்படுத்தப்பட்டிருந்தால் மாணவர்களின் வரவு இதன் பின்னர் விருத்தியடையும்

(IV) பஞ்சகரும மருத்துவம் பற்றிய பாடநெறிக்குரிய விதந்துரைப்புக்கள் இதுவரை கற்கை சபையினால் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளதோடு, எதிர்வரும் ஆண்டு ஆரம்பத்தில் அந்த பாடநெறியோடு ஆங்கில சான்றிதழ் பாடநெறி மற்றும் மேலும் பாடநெறிகள் பல ஆரம்பிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

(ஆ) பரீட்சை பெறுபேறுகள்

தற்பொழுது நடைமுறையுள்ள பாட விதந்துரைப்புகள் மற்றும் பரீட்சை முறைகள் திருத்தப்படுவதற்கான நடவடிக்கைகள் இந்த ஆண்டில் முடிப்பதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது. கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பட்டுள்ள விடயங்கள் அங்கு விசேட கவனத்திற்கு எடுத்துக் கொள்வதோடு, சித்தியடையாத மாணவர் தொகையை குறைப்பதற்காக, அம்மாணவர்களின் குறைப்பாடுகளை ஆராய்ந்து உரிய பாடங்களை போதனை செய்யக்கூடிய விரிவுரையாளர்கள் மூலம் மீள் போதனைகளை நடத்துதல் போன்ற மேலதிக செயற்பாடுகளை இனங்காணுவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

(இ) ஆயுர் வேத வைத்தியசாலை முகாமைத்துவம் பற்றிய பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறி

(I), (II) இப்பாட நெறியில் பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்கள் 122 பேரில் 74 பேர் 2009 ஜூன் மாதத்தில் டிப்ளோமா பெற்றுள்ளார்கள். அவர்களில் சித்தியடையாத மாணவர்கள் 2004 பேர் 2008/2009ம் ஆண்டுகளில் நடைபெற்ற பரீட்சையில் தோற்றியுள்ளனர். 20 பேர் 2009.08.10ந் திகதி வேலைத்திட்ட அறிக்கை சமர்ப்பித்துள்ளதோடு 04 பேர் வேலைத்திட்ட அறிக்கை சமர்ப்பிக்கவில்லை.

2009/2010 புதிய கல்வியாண்டுக்கு மாணவர்களை சேர்த்துக் கொள்வதற்காக விண்ணப்பம் கோரப்பட்டுள்ளதோடு சேர்த்துக் கொள்ளப்படும் மாணவர் தொகையை நிர்ணயிப்பதை 2009.08.09ந் திகதி நடத்துவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ள பட்டப்பின் படிப்பு கற்கை நெறி சபையினால் தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஈ) மாணவர் ஒருவருக்கான செலவு

ஒரு மாணவரின் செலவை மட்டுப்படுத்துவதற்கு முடியுமான சகல வழிகளையும் பின்பற்றுவதென்று தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

(உ) மாணவர் ஒருவருக்கான வதிவிடச் செலவு

03 வதிவிடங்களின் வரி ஒப்பந்தத்தை இரத்துச் செய்து, அங்கிருந்த மாணவர்கள் 88 பேருக்கு 02 விடுதிகளில் தங்குமிடவசதிகளை ஏற்படுத்தியுள்ளதோடு, அதன் மூலம் வதிவிடத்திற்காக செலவிடும் நிதித் தொகையை குறைப்பதற்கு முடியுமாகயிருந்தது.

3.2.2. செயலிழந்தும் மற்றும் குறைவாக பயன்படுத்திய சொத்துக்கள்.

(I) முற்பரிமாண மின்சார இணைப்பு பெற்றுக் கொள்ளதோடு, குளிர் வாயு இயந்திரங்கள் முகவர் நிறுவனமொன்றினால் திருத்தி எடுப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

(II) இந்த பொருட்களில் 7,900/- ரூபாவிற்கான பொருட்கள் கோரப்பட்டப்படி வழங்கப்பட்டுள்ளது மீதமுள்ள பொருட்கள் பின்னர் உபயோகித்திற்கெடுப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

3.2.3. வாகனப் பாவினை

நிறுவனத்தில் தற்போதைக்கு பொது பாவினைக்காக இருப்பது இரண்டு வாகனங்கள் மட்டுமே. அதனால் பணிப்பாளருக்காக ஒதுக்கப்பட்ட வாகனமும் தேவையை பொறுத்து பொது பாவனைக்கான வாகனமாக பாவனைக்கு எடுக்கப்படுகிறது.

3.2.4. சொத்துக்களின் குறைபாடுகளை

(I) முன்னைய ஆண்டுகளில் சேர்த்துக் கொள்வதற்கான கொடுப்பனவுகளுக்காக 10 மில்லியனுக்கு கிட்டிய நிதி செலவிடப்பட்டுள்ளது. வைத்தியசாலை முகாமைத்துவ பாடநெறி மற்றும் ஆய்வு வேலைத் திட்டங்களுக்காக இருந்த அரநிதியமும் இந்த மீதியில் அடங்கும்.

(II) 2009.08.12ந் திகதிக்கு மாணவர்களுக்காக வாடகைக்கு எடுத்த 2 விடுதிகளும், மாணவர்களுக்கான நிரந்தர விடுதியொன்றும் உள்ளது. பெண்கள் விடுதி இரண்டிலும் மாணவிகள் 88 பேர் உள்ளதோடு, விடுதி வசதிகள் செய்து கொடுக்கக்கூடிய ஆகக் கூடிய அளவு அதுவாகும். ஆண்கள் விடுதியில் மாணவர்கள் 12 பேர் இருப்பதோடு, புதிய கல்வியாண்டில் போதுமான மாணவர்கள் தொகையை உள்வாங்குவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

(III) அந்த உபகரணங்கள் உரிய மருத்துவ அலகுக்கு கையளிக்கப்பட்டுள்ளது.

(IV) 2009/2010 கல்வியாண்டு ஆரம்பமாவதோடு, அந்த விடுதிகளுக்கு மாணவர்களை உட்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

3.2.5. பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள்

பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் முறையாக நடத்திச் செல்வதற்கு தேவையான ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளதை அறியதருகிறேன்.

3.2.6. நூலக நிருவாகம்

விரிவுரையாளர்களினால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ள புத்தகங்கள் திருப்பி பெற்றுக் கொண்டு, தேவைக்கேற்ப மீண்டும் பெற்றுக் கொள்வதற்கான ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளதால் அந்த சிக்கல்கள் இதுவரை முழுமையாக தீர்வு காணப்பட்டுள்ளது. தற்பொழுது சேவையிலிருந்து நீங்கி கொண்டிருக்கும் ஊழியர் சபை உறுப்பினர்களுக்காக 03வது நினைவுறுத்தல் அழைப்பு விடுக்கப்பட்டுள்ளதோடு, வதிவிடப் பயிற்சி பெறும் மாணவர்கள் பெற்று கொண்ட 229 புத்தகங்களில் 47 புத்தகங்கள் 2009.08.12ந் திகதியில் திருப்பி கொடுத்துள்ளன. மீதியானவைகளை பெற்றுக் கொள்வதற்காக, கடித தொடர்புகள் நடாத்தப்பட்டு கொண்டிருக்கின்றன.

3.2.7. கூட்டுத் திட்டம்

கூட்டுத் திட்ட இலக்கை அடைவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

3.2.8. வரவு செலவு கட்டுப்பாடு

வர்த்தக சந்தையில் நிலவும் விலைக் கணக்குகளில் ஏற்ற இறக்கமாவதின் மேல், திட்டம் மற்றும் நிகர வருமானத்திற்கிடையில் மாறுபட்ட நிலை ஏற்பட்டுள்ளதோடு, அதனை பலனுள்ள முகாமைத்துவ கட்டுப்பாட்டு அளவுகோலாக

4. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும் சம்பந்தமாக சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள குறைபாடுகளை அகற்றி எதிர்காலத்தில் செயலாற்றப்படும்.

போராசிரியர் ஜனிகா ஏ. லியனகே
பணிப்பாளர்

- பிரதிகள் -1.உபவேந்தர் - களனி பல்கலைக்கழகம்
2.செயலாளர் - உயர் கல்வி அமைச்சு
3.செயலாளர் - நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சு
4.கணக்காய்வு அதிகாரி - ர.வி.அ களனி பல்கலைக்கழகம்
5.பிரதான உள்ளக கணக்காய்வாளர் -பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழு
6.சிரேஷ்ட உதவி உள்ளக கணக்காய்வாளர் - களனி பல்கலைக்கழகம்

Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute

University of Kelaniya

Annual Report - 2008

Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute,
Yakkala.

Companhia de Seguros de Vida e Previdência

União de Seguros

Annual Report - 2008

União de Seguros de Vida e Previdência

2008

Annual Report – 2008

Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute University of Kelaniya

The ordinance No. 1995 (1) of Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute in accordance with No. 24 (a) and 24 (b) of the Universities Act No. 16 of 1978 has been published in the extra ordinary gazette notification No. 860/8 of 13th March 1994 of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.

Accordingly, Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute has been established as a higher educational institute affiliated to the University of Kelaniya since 01.03.1995.

As per the ordinance, the prime objective of setting up of the Institute is to implement the five-year Bachelor of Ayurveda Medicine and Surgery Degree course.

Annual report containing the activities and developments of the Institute, final accounts for 2008 and the Auditor General's report for 2008 is submitted.



Professor Janitha A. Liyanage.
Director.

Training Report - 2003

Program Director: [Name]
University of [Name]

The following report details the activities of the program during the year 2003. The program has been successful in its efforts to provide training and support to the community. The following are the key achievements of the program:

1. The program has successfully completed its annual training cycle, providing a total of [Number] hours of training to [Number] participants. The training was highly interactive and focused on practical skills and knowledge.

2. The program has also been successful in its efforts to provide support and mentorship to participants. This has resulted in a high level of satisfaction and a strong sense of community among the participants.

3. The program has also been successful in its efforts to raise awareness of the issues it addresses. This has resulted in a number of new partnerships and collaborations with other organizations in the community.

[Signature]
[Name]
[Title]

Annual Report

2008

Vision and Mission of the Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute

The Vision of the Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute is to be the Centre of Excellence in Ayurveda Education by producing competent and skilful Ayurveda graduates.

The mission of the Institute concerns the implementation of the following strategies with a view of generating and imparting scientific knowledge in the discipline of Ayurveda:

"Creating an atmosphere for overall development of undergraduates, creating an appropriate environment suitable for practical education of Ayurveda and research, providing medical education which will cater to the requirements of current health sector in Sri Lanka, planning strategies to increase the student intake by reviewing the existing Bachelor of Ayurveda Medicine and Surgery Degree Course, maintaining links with health – related institutions both local and overseas and producing a qualified and highly motivated group of human resources"

To achieve these goals a new Co-operate Plan was designed for the period of 2007- 2011 was approved by the Council of the University of Kelaniya at its meeting No. 347 on the recommendation of the Board of Management No.153 held on 04.06:2008.

We are happy to state that the progress of the performance of the academic staff and students are above the level of satisfaction. However due to inevitable circumstances and unexpected obstacles certain goals could not be accomplished.

Therefore, the Co-operate Plan has been reviewed including new strategies for development of infrastructure facilities.

I am confident that we will be able to accomplish the goals outlined in the new Co-operate Plan.



Professor Janitha A. Liyanage.
Director.

Annual Report

2008

History and Mission of the Corporation

The history of the Corporation is a story of growth and development. It began in 1954 when a group of visionaries came together to form the Corporation. Over the years, the Corporation has grown from a small company to a global leader in its industry.

The Corporation's mission is to provide high-quality products and services to our customers. We are committed to innovation, excellence, and customer satisfaction. Our goal is to be the industry leader in every market we serve.

Over the past year, we have achieved significant milestones. We have launched several new products, expanded our operations into new markets, and strengthened our relationships with our customers. We are proud of the progress we have made and look forward to continued success in the future.

Our financial performance has been strong, reflecting the success of our operations. We have achieved record sales and profitability, and our financial position remains solid. We are confident in our ability to continue to grow and succeed in the future.

We are committed to social responsibility and environmental sustainability. We have implemented a number of initiatives to reduce our carbon footprint, improve our energy efficiency, and support our communities. We believe that these efforts are essential for our long-term success.

Our human resources are our greatest asset. We are committed to providing our employees with a safe, healthy, and supportive work environment. We offer a comprehensive benefits program and ongoing training and development opportunities.

We are grateful to our customers, employees, and shareholders for their support and loyalty. We look forward to continuing to work together to achieve our common goals and create a bright future for all.

Thank you for your continued support and investment in the Corporation. We are confident that our strong performance and commitment to excellence will continue to drive our success in the years ahead.

4.1.4.	Equipments provided to the Department of Chikitsa during 2008	17
4.1.5.	Panchakarma Unit	18
4.1.6.	Academic Staff	18 - 19
4.1.7.	Statistic of Panchakarma Treatments - 2008	19 - 20
4.1.8.	Agada Thantra Unit	20
4.1.9.	Academic Staff	20 - 22
4.1.10.	Examinations	22
4.1.11.	Educational Trip	22
4.1.12.	Equipments obtained for Unit	23
4.1.13.	Shalya Shalakyia Unit	23
4.1.14.	Academic Staff	23
4.1.15.	Equipments Purchased	24
4.1.16.	Kaumarabrithya and Stree Roga Unit	24
4.1.17.	Academic Staff	24
4.1.18.	Visiting Lecturers and Visiting Consulting services (Doctors) – 2008	24 - 26
4.2	Department of Muladharna and its Unit	27 - 28
4.2.1	Administration of subjects stream	28
4.2.2	Ayurveda Muladharna Unit	29
4.2.3	Academic Staff	29
4.2.4	Dravyaguna Vignana Unit	29
4.2.5	Academic Staff	29 - 31
4.2.6	Development of Wathupitiwala Herbal Garden	32
4.2.7	Educational Trip Dravyaguna Vignana Unit – 2008	32
4.2.8	Expenditure on Plant House and Herbal Garden of the Institute	33
4.2.9	Purchasing of Drug Equipments for Dravyaguna Vignana Musium	33
4.2.10	Rasa Bhaishajja Unit	33
4.2.11	Academic Staff	33 - 35
4.2.12	Purchase of Equipments - 2008	35
4.2.13	Sarira Unit	35
4.2.14	Academic Staff	35 – 37

4.2.15	Language Unit	37
4.2.16	Academic Staff	37 - 38
4.3	Computer Unit	39 - 40
4.4	Particulars of Equipments Service and Equipments Obtained	40
4.5	Visiting Lectures & Visiting (Doctors) – 2008	41
4.6	Training Clinical Activities of the Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Hospital (Academic Staff)	42
05.	Examinations and Student Welfare Activities	
5.1	Student Registration for Academic Activities	43
5.2	Examination Conducted in 2008 & Number of Students sat	43
5.3	Conducting Examinations during 2008	44
5.4	Particulars of Students Hostels – 01.01.2008 – 31.10.2008	
5.4.1	Hostel Administration	44
5.4.2	Warden – 2008	45
5.4.3	Special Hostel Committee	45
5.4.4	Hostel Facilities – 2008	45 - 46
5.5	Students Councilors during 2008	46
5.6	Mahapola & Bursary particulars	46
5.7	Activities of Academic Board and curricular development	
5.7.1	Members of the Academic Board	47
5.7.2	Syllabi and Examination criteria Review Committee	48
5.8	Activities of Diploma in Hospital Management Program – 2008	
5.8.1	Meeting of held of the Board of Study of Diploma in Hospital Management Program – 2008	48
5.8.2	Particulars of Students and examinations of the Diploma in Hospital Management Program – 2008	48
5.9	Sport Activities – 2008	49 - 51
06.	Expenditure under votes funds	
6.1	Providing security service	52
6.2	Janitorial Service	52
6.3	Payment of Electricity, Water and Telephone Bills	53
6.4	Service and Service Agreement	53 - 54
6.5	Physical, Infrastructure Developments - 2008	55

6.6	Progress of Capital Building Projects	56
6.7	Expenditure Transport Fuel Liters	56 - 57
6.8	Progress Review Meetings	57

07. Development and Organization of the Library

7.1	Introduction	58
7.2	Reorganization of the library	58
7.3	Library Staff – new recruitments	58
7.4	Library resources	59
	7.4.1 Physical Resources	59
	7.4.2 Purchased books during 2008 (according to the subjects)	59
7.5	Growth of Library resources	60
7.6	Library Committee	60
7.7	Statute of library laws (amended)	60
7.8	Readers personnel – new registration	60
7.9	Returning of library books and charging of fines	61
7.10	Master Plan and Proposal for Construction of library Building	61
7.11	Training of library staff	61
7.12	Services implemented to development of education and extra circular activities related to library	61
08.	Internal Audit functions	62
09.	Financial Report of the of Finance Branch – 2008	63
10.	Report of the Director	64
11.	Final Accounts	65 - 66
12.	Report of Auditor General – 2008	67 - 75
13.	Replies for Auditor General's Report	76 - 79

1. BOARD OF MANAGEMENT

Composition of the Board of Management According to the Para 09 of the Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute Ordinance - from 01.01.2008 to 31.12.2008

01.	9.1 Ex- Officio Members		
(a)	Prof. Piyadasa Ranasingha	up to 04.07.2008	Chairman
	Prof. M.H.A. Tissera	01.08.2008-05.09.2008	Chairman
	Prof. (Mrs.) Janitha A. Liyanage	from 01.10.2008	Chairman
(b)	Mr.H.M.K. Herath, Senior Assistant Secretary	up to 04.07.2008	Member
	Mr. Somarathna Widanapathirana	01.08.2008	Member
	Senior Assistant Secretary , Ministry of Higher Education		
	Mrs. B.M.S. Bandara,	from 05.09.2008	Member
	Senior Assistant Secretary		
(c)	Mrs. Malkanthi Ekanayake, Senior Assistant Secretary, Ministry of Indigenous Medicine.		Member
(d)	Mr. D.P. Ethulathmudali, Additional Secretary, University Grants Commission.		Member
(e)	Dr. V.W.A.J.S.K. Wickramasinghe, Gampaha Wickramarachchi Teaching Hospital		Member
(f)	Prof. A.R. Wickramasinghe, Dean, Faculty of Medicine, University of Kelaniya.		Member
(g)	Dr. J.T.R. Jayakody, Head, Department of Basic Principles.		Member
(h)	Dr.(Mrs.) K.P.P. Peries, Head, Department of Chikitsa	up to 31.09.2008	Member
	Dr. E.M. Karunathilake Head, Department of Chikitsa	from 01.10.2008	Member
	<u>Members 9.2.(a)</u>		
01	Dr. K. Sayakkara	up to 05.09.2008	Member
	Dr. R.S. Jayawardana	from 11.12. 2008	Member
	<u>Members 9.2. (b)</u>		
01	Mr. Winayakantha Wickramarachchi		Member
02	Mr. M.S.U. Amarasiri / Director		Member
03	Dr. G. Wijewardana		Member
04	Dr. N.R. De Silva		Member
05	Dr. Chandrasiri Withanarachchi		Member
06	Dr. D.K.P. Manawasinghe		Member
07	Dr. S.M.H. Sena Bandara		Member
08	Dr. Danister L. Perera		Member
09	Mrs. Ramani Gunawardane, Commissioner, Department of Ayurveda		Member
10	Mrs. I.J.Aberathna, Assistant Director	up to 31.09.2008	Member
	Mrs. Wasantha Samaraweera, Additional Director General.	from 01.10.2008	Member
11	E.G.G.M Ellepolagedara - Deputy Registrar		Secretary

1.2 Dates of the Board of Management Meeting and Relevant Data

Details' of the Board of Management Meetings(Number)	Dates and Months/Year of the Meetings	No. Participated	Amount Spent Rs.
147	04.01.2008	15	10000.00
148	01.02.2008	14	10000.00
149	07.03.2008	14	11000.00
150 (Special)	17.03.2008	14	9000.00
151	04.04.2008	14	9000.00
152	02.05.2008	12	7000.00
153	06.06.2008	15	10000.00
154	04.07.2008	13	8000.00
155	01.08.2008	10	6000.00
156	05.09.2008	10	6000.00
157	10.10.2008	16	11000.00
158	07.11.2008	13	9000.00
159	11.12.2008	13	9000.00

1.3 Director

Post of Director

Period : 01.01.2008 to 31.12.2008

Duration	Designation	Name of the Director
up to 07.07.2008	Acting Director	Prof. Piyadasa Ranasinghe
08.07.2008-30.09.2008	Director	Associate Professor M.H.A. Tissera
from 01.10.2008	Acting Director	Prof. Janitha A. Liyanage

02. STATISTICS OF ACADEMIC AND NON ACADEMIC STAFF 2008

2.1 Chief Executive and Administrative Staff

Designation	Number
01. Director	01
02. Deputy Registrar	01
03. Deputy Bursar	01
04. Senior Assistant Registrar	01

2.2 Academic Staff -2008

Designation	Number
07. Associate Professor	01
08. Senior Lecturer I	03
09. Senior Lecturer II	19
10. Lecturer (Probationary)	07
11. Demonstrators (Temporary)	02

2.3 Academic Support Staff

Designation	Number
12. Computer Instructor	01

2.5 Non Academic Staff

Designation	Number
01. Sub Warden	02
02. Senior Staff Asst. Clerical Service	06
03. Work Superintendent	01
04. Staff Assistant (Clerical Service)	03
05. Clerk Grade I	05
06. Clerk Grade III	02
07. Stenographer (Senior Staff Assistant (English)	01
08. Stenographer (Senior Staff Assistant (Sinhala)	01
09. Stenographer Gr. - I (Sinhala)	01
10. Typist/ Staff Assistant (Sinhala)	01
11. Typist Grade I (Sinhala)	02
12. Typist/ Staff Assistant (English)	02

2.4 Library

Designation	Number
05. Senior Assistant Librarian	01
06. Assistant Librarian	01

Designation	Number
13. Staff Assistant / Library Service	01
14. Library Assistant Grade I	01
15. Shroff Grade II	01
16. Work Supervisor – Grade -II	01
17. Library Attendent Grade - II	02
18. Data Entry Operator Grade - III	06
19. Ronio Machine Operator Gr. I	01
20. Electrician Grade - II	02
21. Plumber Grade - II	01
22. Laboratory Attendent (Higher Grade)	01
23. Laboratory Attendent (Lower Grade)	04
24. Driver- Special Grade	04

25. Book Keeper Grade I	01	33. Three Wheel Driver Gr. II	02
26. Store keeper Grade I	02	34. Labourer – Special Grade	01
27. Telephone Operator Grade II	01	35. Labourer – Grade I	02
28. Staff- Technical Officer Gr. I	01	36. Labourer – Grade III	07
29. Staff- Technical Officer Gr. II	02	37. Carpenter Grade II	01
30. Technical Officer Gr. II (Seg. b)	03	38. Health Service Labourer (Higher Grade)	02
31. Technical Officer Gr. II (Seg. b) (Trained)	02	Total	81
32. Nurse Grade II	01		

Non Academic Staff

Female	Male	Total
36	45	81

2.6 Grade to Grade Promotion

Name	Designation	Effective Date
01. Mrs. R.A.A.N. Wimalaseeli	Senior Staff Assistant (Clerical Service)	01.01.2008
02. Mrs. D.A.R. Gunawardana	Senior Staff Assistant (Clerical Service)	01.01.2008
03. Mrs R.A.K.R. Ranathunga	Senior Staff Assistant (Clerical Service)	01.01.2008
04. Miss. E.M.K. Ramayalatha	Senior Staff Assistant (Clerical Service)	01.01.2008
05. Mr. S.M.Wijepala	Staff Assistant (Clerical Service)	01.01.2008
06. Mrs. K.A.P.N. Jayathilaka	Staff Assistant (Clerical Service)	01.01.2008
07. Mrs. G.D.L. Abayarathne	Staff Technical Officer Gr. II	16.02.2007 *
08. Mrs. W.M.M.G.S. Mahakumbura	Staff Assistant/ Library Service	01.01.2008
09. Mrs. H.A.S. Geethika Kumari	Typist / Grade I (Sinhala)	01.04.2007 *
10. Mrs. W.M.D.K. Wijekoon	Library Assistant Grade I	02.12.2007 *
11. Mr.W.W.A.R.Y. Wickramarathne	Shroff - Grade - II	10.07.2007 *
12. Mr. K.K.W. Jayakody	Labourer Special Grade	01.01.2008
13. Mr.C. Jayantha Devappriya Perera	Labourer Grade I	20.07.2007 *
14. Mr. N.A.A. Lakshman Chandrasiri	Labourer Grade I	15.09.2007 *
15. Mrs. W.A. Sunethra Shrimathi	Health Service Labourer (Higher Grade)	01.10.2007 *
16. Mr. S.B. Hemapala	Work Superintendent Grade I	01.01.2008

* Promotions made effective in 2008

2.7 Recruitment - 2008

Name	Designation	Date of Recruitment	Internal/ External Procedure
1. Mr. D.R.S.R.R. Dissanayake	Laboratory Assistant (Lower Grade)	01.02.2008	Internal
2. Mr. H.S.K. Ariyaratne	Nurse Grade - II	20.08.2008	External
3. Miss T.R. Indrani Sureka Dharmasena	Library Attendent Grade - II	15.10.2008	External

2.8 Particulars of Leave taken by Officers –

Sabbatical Leave

Name	Designation	Duration
1. Mrs. W.A.P.S. Molagoda	Deputy Bursar	01.05.2008 - 30.04.2009

2.9 Extension of Service

Name	Designation	Extension of Service	Date
1. Mr.E.G.G.M. Ellepolagedara	Deputy Registrar	2 nd Extension	08.03.2008 – 07.03.2009
2. Mr.P.S. Pathirana	Driver- Special Grade	2 nd Extension	25.06.2008 – 24.06.2009

2.10 Maternity Leave -2008

Name	Designation	Maternity Leave with pay
1. Mrs. P.A.J.T.D. Fernando	Typist / Grade - I (Sinhala)	10.08.2008 – 11.12.2008

2.11 Transfers (University System)

Name	Designation	Previous – Service Institute	Effective Date
1. Mrs.T.N.K. Amarasinghe	Clerk Grade III	University of Rajarata	16.01.2008
2. Mr.D.D.V. Sriyakantha	Work Supervisor – Gr. II	University of Sri Jayawardanapura	16.04.2008
3. Mrs. Ranjani Subasinghe	Staff Technical Officer Grade I	University of Kelaniya	02.06.2008
4. Mr. I.M.A. Thilakarathne	Carpenter Grade II	Open University	16.06.2008

2.12 Staff Development

2.12.1 Development of Academic and Non Academic Staff from 2005- 2008

Composition of Academic Staff & It's Developments 2005- 2008 Statistics

Designation	2005	2006	2007	2008
Associate Professor	01	01	01	01
Senior Lecturer Grade – I	01	03	03	03
Senior Lecturer Grade – II	01	03	19	19
Lecturer	01	16	-	-
Lecturer (Probationary)	20	03	06	07
Total	24	26	29	30

Non Academic Staff Statistics 2005- 2008

2005	2006	2007	2008
69	76	76	86

03. ACADEMIC STAFF

Overseas Training, Conference & Postgraduate Studies

3.1 Going Abroad

Department of Basic Principle

Name & Designations	Reasons for Going Abroad	Duration
1. Rev. Dr. Maduruoye Dhammissara Thero, Senior Lecturer Gr. I	Participation for Conference – India. "The fifth Bi Annual International Conference on Buddhist Culture in Asia Unity is diversity Mahayana Concept in Sri Lankan Literature "	08.01.2008 – 16.01.2008
2. Dr.(Miss) Rupa Madanayake Senior Lecturer Gr. II	Interview for Ph. D study Programme - India	25.01.2008 31.01.2008
3. Dr.(Mrs.) H.S. Sakunthala Senior Lecturer – Gr. II	Interview for Ph. D study Programme - India	25.01.2008 31.01.2008
4. Prof. M.H.A. Tissera Associate Professor	World Ayu. Congress - India To present a Research Paper "Preliminary Study the Effect of Slimexol on Overweight and obesity" Conference on Wesak Poya Day – Vietnam "Care for our environment Buddhist response to climate change."	04.03.2008 08.03.2008 12.05.2008 20.05.2008
5. Dr.(Mrs.) K.T.A.S.C. Kasthurirathne Senior Lecturer – Gr. II	Participate for World Ayurveda Congress – 2008 Karnataka, India. To present a Research Paper "Trial on modified preparation of Lekhaniya Mahakashaya against the conventional preparation of LM in the management of Sthoulya " 3 rd Ayurveda Congress & Arogya "Research in Ayurveda –Ayurveda Education & Globalization of Ayurveda "	01.03.2008 10.03.2008 15.12.2008 26.12.2008
6. Dr. W.M.B. Weerasooriya Senior Lecturer – Gr. II	3 rd Indu - Canadian Symposium - India. To present a Research Paper Qualification of organic Volatile Compounds in two herbal wins widely used in Sri Lanka	20.03.2008 02.04.2008
7. Dr. J.T.R. Jayakody Senior Lecturer – Gr. II	Participate for 3 rd Ayurveda Congress – 2008 - India. "Research in Ayurveda –Ayurveda Education & Globalization of Ayurveda "	15.12.2008 26.12.2008

8. Dr.W.U.K.S. Samarathunga Senior Lecturer - Gr. II	Participate for International Training Workshop on Traditional Ethno Medicine China	15.10.2008 - 03.11.2008
9. Dr.(Mrs.) J.M.P.R.K. Jayasingha Senior Lecturer - Gr. II	Participate for 3 rd Ayurveda Congress – 2008 - India. To present a Research Paper "Review of the Basic oils used in the Therapeutic Oil preparation process"	15.12.2008 - 26.12.2008

Department of Chikitsa

Name & Designations	Reasons for going Abroad	Duration
1. Dr. (Mrs.) R.M.A.R.S.K. Rasingolla Senior Lecturer - Gr. II	Participate for World Ayurveda Congress – 2008 - India. To present a Research Paper 3 rd Ayurveda Congress & Arogya "A Clinical study on the efficacy of special traditional treatment procedure in the manager of Chikungunya Virus (CHIKV) "	01.03.2008 - 10.03.2008 15.12.2008 - 26.12.2008
2. Dr. P. Vitharana Senior Lecturer - Gr. II	Participate for (Anushalya) National Conference, India.	23.08.2008 - 29.08.2008
3. Dr. (Miss) W.L.R. Pupshpa Kumari Senior Lecturer - Gr. II	Participate for (Anushalya) National Conference, India.	23.08.2008 - 29.08.2008
4. Miss. J.A.D.P. Premakanthi	Participate for (Anushalya) National Conference, India.	23.08.2008 - 29.08.2008
5. Dr. A.A.J. Pushpakumara Senior Lecturer - Gr. II	Participate for 3 rd Ayurveda Congress – 2008 - India. To present a Research Paper "Ayurvedic Management of the Benign prostate Hyperplasia"	14.12.2008 - 24.12.2008
6. Dr. E.M. Karunathilaka Senior Lecturer - Gr. II	Participate for 3 rd Ayurveda Congress – 2008 - India. To present a Research Paper "A Clinical study on the efficacy of special traditional treatment procedure in the management of Moothrasmari (Nephrolithiasis) "	15.12.2008 - 26.12.2008

7. Dr. (Mrs.) H.P. Wakkubura Senior Lecturer - Gr. II	Private visit to China 3 rd World Ayurveda Congress- India- To present a Research Paper "Efficiency of Kanchanra guggulu in the management of polycystic ovary syndrome"	31.08.2008 – 14.09.2008 15.12.2008 – 26.12.2008
8. Dr. J.T.R. Jayakody Senior Lecturer - Gr. II	3 rd World Ayurveda Congress- India- To present a Research Paper "Research in Ayurveda – Ayurveda Education & Globalization of Ayurveda "	15.12.2008 – 26.12.2008

3.2 Local & Foreign Postgraduate Studies

Department of Chikitsa

Name	Registered University	Duration	Title	Grant/ Scholarship
01. Dr.W.A.L. Chandrasiri Weliwita Senior Lecturer - Gr. II	University of Kelaniya	3 Yrs. from 29.08.2006	Evaluation of Efficiency of a polyheble formulation (DMC-10) in managing hyperglycemic and Hyperlipidemic conditions	NCAS Grant
02. Dr(Mrs.) W.J. Wickramarachchi Senior Lecturer - Gr. II	National Institute of Ayurveda – Jaipur , India	3 Yrs. from 15.11.2007		AUSH Scholarship
03. Dr. S.M.S. Samarakoon Senior Lecturer - Gr. II	Gujarat Ayurveda University – Jamnagar , India	2 Yrs. from 01.10.2008		Common Wealth Scholarship
04. Dr. (Mrs.) K.P.P. Peries Senior Lecturer - Gr. I	Gujarat Ayurveda University – Jamnagar , India	2 Yrs. from 26.09.2008		Common Wealth Scholarship

Department of Basic Principle

Name	Registered University	Duration	Title	Grant/Scholarship
01. Dr. W.M.B. Weerasooriya Senior Lecturer - Gr. II	University of Kelaniya	3 Yrs. from 29.08.2006	Quantitative assay of Asava & Arishta for quality controlling and standardization of the pharmaceutical preparation	NCAS Grant
02. Mr. K.M.Chandimal Lecturer (Probationary)	University of Sri Jayawardena pura	3 Yrs. from April 2008	The Conventional osteological and DNA studies on human skeletal remains of potana and cobra hood cave in Sigiriya	UGC
03. Dr. Tissa Hewavithana Senior Lecturer - Gr. II	University of Sri Jayawardenapura	3 Yrs. from 01.07.2008	Quality assessment of seetharama watee and Maha varthika Watee	UGC
04. Dr. (Miss) Rupa Madanayake Senior Lecturer - Gr. II	University of Kelaniya	2009	The raptic and nutritional properties of Achyranthes aspera (san. Apamarga) with special reference to formulating a food supplement.	UGC
05. Dr. (Mrs.) H.S.Sakunthala Senior Lecturer - Gr. II	University of Kelaniya	2009	Some bio activities desmidium triflorum D.C. (heenundupiyaliya) with special reference to gastro protective and ulcer healing activity in rat	UGC

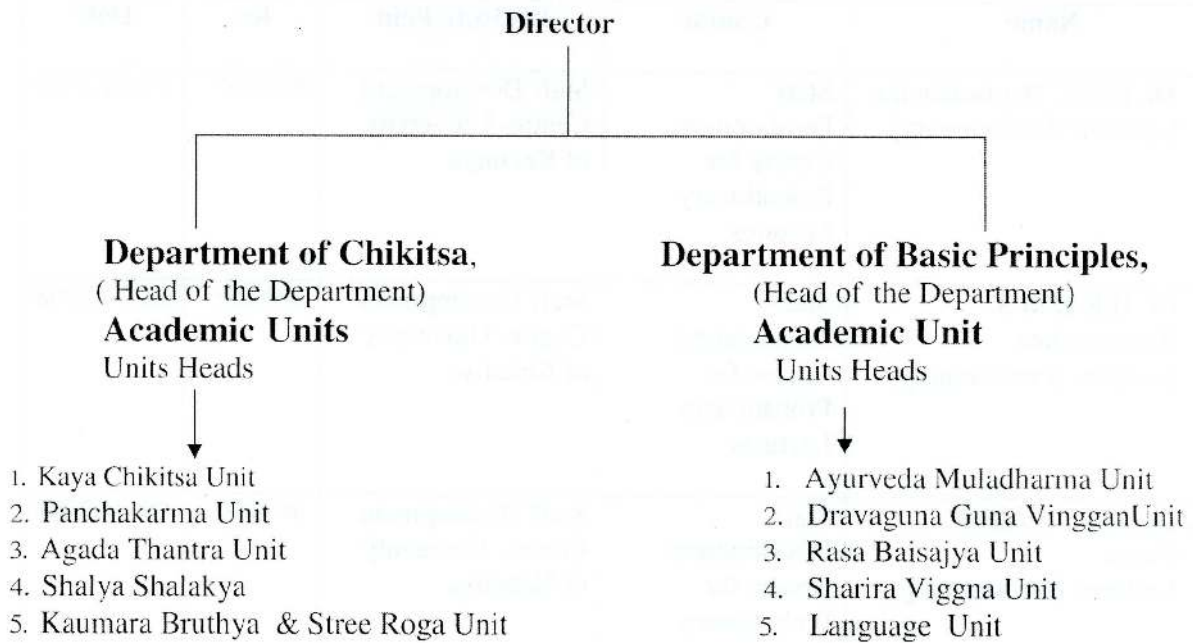
3.3 Study Leave

Name & Designation	Duration	Nature of Leave
1. Dr. S.M.S. Samarakoon Senior Lecturer - Gr. II	25.09.2008 – 10.10.2008	With pay
	11.10.2008 – 01.10.2010	No pay
2. Dr. (Mrs.) K.P.P. Peries Senior Lecturer - Gr. II	26.09.2008 – 21.01.2009	No pay
3. Dr. (Mrs.) W.J. Wickramarachchi Senior Lecturer - Gr. II	15.11.2007 -14.01.2008	With pay
	15.01.2008	No pay

3.4 Payment for Course Fee - Academic Staff

Name	Course	Institute Paid	Rs.	Date
01. Dr. H.P.S. Hemachandra Lecturer (Probationary)	Staff Development Course for Probationary Lectures	Staff Development Centre- University of Kelaniya	6000.00	21.04.2008
02. Dr. H.K.B.M.S. Karunaratne Lecturer (Probationary)	Staff Development Course for Probationary Lectures	Staff Development Centre- University of Kelaniya	6000.00	21.04.2008
03. Dr.(Mrs.) H.A.R.P. Perera Lecturer (Probationary)	Staff Development Course for Probationary Lectures	Staff Development Centre- University of Kelaniya	6000.00	21.04.2008
04. Miss Chandani Ranasinghe Computer Instructor	Web pages design for Library two days Workshop	Institute of Library Information Technology	2750.00	12.05.2008

4. Organization of Academic Activities and Administration



- Medical Technology Laboratory maintain as a common laboratory under the Laboratory Supervisor , Computer Unit is functioned as a common unit.

4.1 Departments of Chikitsa & It's units

Departments of Chikitsa

Head of the Department - Dr. E.M. Karunathilaka - Senior Lecturer – Gr. II

Academic Staff - Departments of Chikitsa

Name	Designation
01. Dr. (Mrs) K.P.P.Peris	Senior Lecturer – Gr. I
02. Dr. E.M. Karunathilaka	Senior Lecturer – Gr. II
03. Dr. S.M.S. Samarakoon	Senior Lecturer – Gr. II
04. Dr.A.A.J.Pushpa Kumara	Senior Lecturer – Gr. II
05. Dr.(Mrs) H.P. Wakkumbura	Senior Lecturer – Gr. II
06 Dr. (Mrs.)W.J.Wickramarachchi	Senior Lecturer – Gr. II
07. Dr.(Mrs) Shayama Rasingolla	Senior Lecturer – Gr. II
08 Dr.(Miss)W.L.R.S.Pushpakumari	Senior Lecturer – Gr. II
09. Dr. (Miss.) J.A.D.P. Premakanthi	Senior Lecturer – Gr. II
10. Dr.W.A.L.Chandrasiri	Senior Lecturer – Gr. II
11. Dr. P. Vitharana	Senior Lecturer – Gr. II
12. Dr.(Mrs.) K.G.C. Dissanayake	Lecturer Probationary
13. Dr.R.H.P.S.Hemachandra	Lecturer (Probationary)
14. Dr.(Mrs)H.K..B.M.S.Karunarathne	Lecturer (Probationary)
15. Dr.(Mrs).H.A.R.P.Perera	Lecturer (Probationary)

Non Academic Staff – Department of Chikitsa

Name	Designation
01. Mrs. D.A.R.S Gunawardhna	Senior Staff Assistant (Clerical)
02. Mrs. Ranjani Subasingha	Staff Technical Officer Gr. II
03. Mrs. G.A. Chithra Ranjani	Staff Assistant (Typist/English)
04. Mr. H.P.A.N. Hewapathira	Technical Officer Gr. II
05. Mr. D.P.G.P. Siriwardena	Technical Officer Gr. II (Trainee)
06. Mrs. T.M.N.K. Thennakoon	Computer Application Assistant Gr. III
07. Mr. H.S.K. Ariyaratne	Male Nurse Gr. II
08. Mr. Gayan Rangana Gunasingha	Labourer Gr. III
09. Mrs. Swarna Ariyalatha	Labourer Gr. III
10. Mr. C.J.D. Perera	Labourer Gr. III
11. Mrs. W.A. Sunethra Srimathi	Health Service Labourer

4.1.1 Kayachikitsa Unit

Unit Head : Dr.(Mrs.) S.K. Rasingolla

4.1.2 Academic Staff

Name	Qualifications	Designation
Dr. E.M. Karunathilaka	D.S.A.C, M.D. (Ayur)	Senior Lecturer – Gr. II
Dr.(Mrs) Shayama Rasingolla	D.S.A.C, M.D. (Ayur)	Senior Lecturer – Gr. II
Dr. P. Vitharana	D.S.A.C, M.D. (Ayur)	Senior Lecturer – Gr. II
Dr. (Miss.) J.A.D.P. Premakanthi	D.S.A.C, M.D. (Ayur)	Senior Lecturer – Gr. II
Dr. S.M.S. Samarakoon	B.A.M.S, M.D. (Ayur)	Senior Lecturer – Gr. II
Dr. (Mrs.)W.J.Wickramarachchi	D.S.A.C, M.D. (Ayur)	Senior Lecturer – Gr. II
Dr.W.A.L.Chandrasiri	D.S.A.C, M.D. (Ayur)	Senior Lecturer – Gr. II
Dr.(Mrs.) K.G.C. Dissanayake	B.A.M.S, M.D. (Ayur)	Lecturer Probationary

Dr. E.M. Karunathilaka - Senior Lecturer – Gr. II

Duties

- Conducted Kayachikitsa, Panchakarma Vajeekaran Lectures and Practical's for the 3rd, 4th and 5th year students.
- Conducted Desheeya Chikitsa Lectures and Practicals.
- Conducted Ward classes and tutorial classes.
- Conducted Assessments and Examinations for the 3rd, 4th and 5th year students.
- Participated for Examinations as hall supervisor.
- Conducted special clinic for Sarvanga Roga.
- Conducted lectures for foundation course-2008.
- Supervising 07 research works of B.A.M.S. final year done under the Kayachikitsa Department.

Services

- Unit Head Kayachikitsa
- Head of the department from 2008/10/10 up to now
- 2008 -5th year coordinator.
- Member of Academic Board
- Member of Syllabus Committee
- Member of Library Committee
- Member of Symposium Financial Committee
- Member of Board of Management.
- Member of the Progress Review Committee
- Unit Head of Computer Unit.

Seminars and work shops:

- 1). Moothranavyuhagatha roga in Sri Lanka. 30th April 2008, Bandaranayaka Memorial Ayurved research Institute Navinna.
- 2). Special Ayurveda treatment for Carcinoma. December 2008, Bandaranayaka Memorial Ayurved Research Institute Navinna.

Research and Publications :

A clinical study on the effect of special Ayurvedic medicinal compound in the management of Moothrashmari (Nephrolithiasis) (Paper presented at the 3rd World Ayurveda Congress 2008 December)

Dr.(Mrs.) S.K. Rasingolla – Senior lecturer – Gr.II

Duties

- Conducted Kayachikitsa, Panchakarma Rasayanathantra Lectures and practical's for the 3rd, 4th and 5th year students.
- Conducted Ward classes and tutorial classes.
- Conducted Assessments and Examinations for the 3rd, 4th and 5th year students.
- Participated for Examinations as hall supervisor.
- Conducted special clinic for Vata Roga.
- Supervising 08 research works of B.A.M.S. final year, done under the Kayachikitsa Department.

Services

- Work as a Kayachikitsa subject concern lecturer.
- Unit Head Kayachikitsa up to 2008/10/10
- Member of the Building Construction Committee
- Member of Academic Board
- Member of Syllabus committee
- Member of Symposium Financial Committee

Seminars and Work Shops:

- 1). Mothranavyuhagatha roga in Sri Lanka. 30th April 2008, Bandaranayaka Memorial Ayurveda Research Institute, Navinna.
- 2). Special Ayurveda Treatment for Carcinoma. December 2008, Bandaranayaka Memorial Ayurved Research Institute, Navinna.

Research and Publications:

- Study on the efficacy of selected treatment procedure in the management of Osteoarthritis due to Obesity. (paper presented at the International Ayurveda congress 2008 Mangaloor 2008 March)
- A clinical study on the efficacy of special traditional treatment procedure in the management of Chikungunya virus (CHIKV) (Paper presented at the 3rd World Ayurveda Congress 2008 December)
- A clinical study on the effect of special Ayurvedic medicinal compound in the management of Moothrashmari (Nephrolithiasis) (Paper presented at the 3rd World Ayurveda Congress 2008 December).
- Clinical evaluation of the role of special kashaya yoga and udvarthana in the management of sthoulya janya Sandhivata (Osteoarthritis) 2008 G.W.A.I. Symposium

Dr. (Miss.) Pushpa Jayakody - Senior Lecturer – Gr.II

Duties

- Conducted lecturers and practical classes for B.A.M.S. 3rd, 4th and 5th year undergraduate students.
- Organized and evaluated the B.A.M.S. 4rd, 5th year undergraduate students during the CAT, written, viva and practical examination.
- Conducted special clinic about skin diseases and practical classes for 3rd, 4th and 5th year B.A.M.S undergraduate students.
- Supervising undergraduate Research works for Chikitsa – 4 Dessitation

Services

- Unit Head, Agadatantra
- Member of the Board of Study
- Member of the Progress Review Committee.
- Member of the Hostel Committee
- Member of the Building Construction Committee
- Submitted proposal for establishments of Agadatantra department
- Recruitment of two probationary lecturer
- Worden (Academic) Since 30th September 2007 unto 30th September 2008

Research and Publications:

- A study on the effect of dietary and behavioral patterns of the patients in the management of Sidhmakusta (Psoriasis)
(International conference on social science- Sri Lanka 2008-ICSSL)
- Research based on Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Teaching Hospital (as a team work)

Seminars and work shops:

- Participated "Training Workshop on Research Methodology", National Center for Advanced studies in Humanities and Social Sciences.
- Participated International conference on Social Sciences Sri Lanka 2008, University of Kelaniya.

Dr. S.M.S. Samarakoon - Senior Lecturer – Gr.II

Duties (Up to September 2008)

- Conducted Kayachikitsa, Panchakarma Lectures and practical for the 3rd, 4th and 5th year students.
- Conducted Ward classes and tutorial classes.
- Conducted Assessments and Examinations for the 3rd, 4th and 5th year students.
- Participated for Examinations as hall supervisor.
- Conducted special clinic for Vata Roga.
- Supervising research works of B.A.M.S. final year, done under the Kayachikitsa Department.

Services

- work as a 5th year Additional Examination coordinator for one Group
- student Counselor
- member of Academic Board

Dr. Mrs. W.J. Wickramarachchi - Senior Lecturer – Gr.II

Read for Ph.D from November 2007 up to now. (Overseas)

Dr Mrs. K.G.C. Dissanayake – Lecturer

Joined the academic staff from 2008 September after completed Master Degree.

Duties

- Conducted Kayachikitsa, Panchakarma Lectures and practical's for the 3rd, 4th and 5th year students from December 2008.
- Conducted Ward classes and tutorial classes. from December 2008.
- Participated for Examinations as hall supervisor.

Services

- Member of Academic Board

4.1.3 Lecture hours done for Kaya Chikitsa subject:

	Theory	Practical	Tutorials	CAT
01).3 rd Year	150	100	15	03
02).4 th Year	100	110	12	03
03).5 th Year	80	160	10	03

4.1.4 Equipments received for the Chikitsa Unit - 2008

Equipments	Quantity	Date of Received
Computer (Dell)	01	19.02.2008
UPS	01	04.03.2008
Steel Table	01	04.03.2008
Stapler Machine	01	18.02.2008

4.1.5 Panchakarma Unit

Unit Head: Dr. P. Vitharana - Senior Lecturer – Gr.II

4.1.6 Academic Staff

Name	Qualifications	Designation
Dr. P. Vitharana	D.S.A.C., M.D.(Ayur)	Senior Lecturer – Gr. II

Dr. P. Vitharana - Snr. Lecturer – Gr - II

Duties

- Conducted Lectures, practical's, Exams and tutorial for the 3rd, 4th and year students.
- Conducted Ward classes and tutorial classes.
- Conducted Assessments and Examinations for the 3rd, 4th and year students.
- Participated for Examinations as hall supervisor.
- Conducted special clinic for Manasa Roga.
- Work as a senior student counselor
- Unit Head panchakarma unit

Service

- 2008 -3rd year coordinator.
- Member of Discipline Committee
- Member of Hostel Meeting
- Member of the Canteen Committee
- Member of the building construction committee
- Member of academic board
- Member of Syllabus Committee
- Member of 2008 BAMS foundation course coordinating Committee
- Conducted a special counseling lecture for 2005/2006 BAMS foundation course.
- Coordinated 2008 Dayata Kirula exhibition
- Member of Canteen Meeting Boys hostel warden (Academic)
- Member of Tender Board
- Member of the Building Construction Committee
- Coordinating student games and extra activities.
- Chief Student Councilor

Donation books to Institute Library

- ව්‍යවහාරික දේමළ භාෂාව
- නිර්මාණාත්මක ආවේශනය

Research and Publications:

- මන්දව්‍යාය දුරභාවික කළමනාකරනයේදී උපයෝගී වන ආයුර්වේද උපදේශන හා ප්‍රතිකාර ක්‍රම ශිල්ප පිළිබඳ අධ්‍යයනය
- නිර්මාණාත්මක ආවේශය පිළිබඳ ආයුර්වේද විග්‍රහය- නිර්මාණාත්මක අවේශය ග්‍රන්ථය මහාචාර්ය කමනි ජයසූරිය
- රෝහල් කළමනාකරනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හදැරීම 2008 කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය

Seminars and work shops:

- Training workshop for counseling 2008 Dec. University of Kelaniya.
- International research symposium 2008 July 18 – 20 University of Kelaniya.
- Ayurveda Research Symposium 22nd – 29th August, 2008 Thivendram University India.

Membership of External Organizing Committees

- Member of Vocational Counselors Institute.
- Assistant Chairman of Vocational Counselors Institute
- Executive member of Ayurveda and Traditional Ayurvedic systems of medicine.
- Coordinator of the Gampaha Wickramarachchi Ayurvedic Old Pupil Association.

4.1.7 Statistic of Panchakarma Treatments - 2008

Serial No.	Name of the Procedure	Male	Female	Total
1	Abyanga	105	166	271
2	Choorna Sweda	25	09	34
3	Greeva Vasthi	05	-	05
4	Janu Vasthi	20	07	27
5	Kati Vasthi	38	18	56
6	Nasya Karma	29	26	55
7	Pathrapottali Sweda	80	22	102
8	Pichudharana	17	22	39
9	Raktha Morksa	-	01	01

10	Shirodara	28	35	63
11	Shiro Vasthi	17	03	20
12	Shirolepa	04	04	08
13	Sarvanga Sweda	64	125	189
14	Swasthika Pinda Sweda	34	11	45
15	Thakradhara	143	80	223
16	Thalam	05	-	05
17	Udvarthana	02	15	17
18	Vamana Karma	02	01	03
19	Vasthi Karma	28	20	48
	Total No. of patients engaged for Panchakarma Treatments to the Panchakarma Unit in – 2008	646	565	1211

4.1.8 Agada Tantra Unit

Unit Head: Dr. (Miss) J.A.D.P. Jayakody - Senior Lecturer – Gr.II

4.1.9 Academic Staff

Name	Qualifications	Designation
Dr. J.A.D.P. Jayakody	D.S.A.C., M.D.(Ayur)	Senior Lecturer – Gr. II
Dr. H.P.S. Hemechandra	B.A.M.S.	Lecturer (Probationary)
Dr. H.K.B.M.S. Karunarathne	B.A.M.S.	Lecturer (Probationary)

Dr. (Miss) J.A.D.P.P. Jayakody – Senior Lecturer – Gr.II

Work carried out during the year 2008

Academic

Subject of Agada Tantra

- Conducted lectures practical classes and tutorial class for B.A.M.S. 3rd year undergraduate students.
- Organized and evaluated the B.A.M.S. 3rd year undergraduate students during the CAT, written, viva and practical examinations.
- Organized field trips in Agada Tantra Unit.

Subject of Kaya Chikithsa

- Conducted lectures practical classes, ward classes and tutorial classes for B.A.M.S. 4th year and 5th year undergraduate students.
- Conducted practical classes in Panchakarma Unit.
- Evaluated the B.A.M.S. 4th and 5th years undergraduate students during the CAT, written, viva and practical examinations.
- Conducted special clinic about skin diseases and practical classes for 3rd, 4th and 5th year B.A.M.S undergraduate students.
- Special practical book for Agada tantra has been started.

Subject of Agada Tantra – 3rd year

Lecture hours:	25	Lecture preparing hours:	75
Tutorials:	03	Tutorials marking hours:	15
Practical Hours:	30	Field trip organizing hours:	10
CAT paper marking hours:	25	Annual exam duties- VIVA	} 10
Practical Book marking:	30	-Exam hall	

Undergraduate supervising

Subject of Kaya Chikithsa- 3rd, 4th and 5th year

Lecture hours	-	20
Practical Hours: 3 rd , 4 th and 5 th	-	350
Practical hours in Panchakarma Unit	-	100
CAT paper marking hours	-	05
Lecture preparing hours	-	60
Annual exam duties - VIVA	} 10	
- Exam hall		
Practical		

Contribution to the Institutional development

Services

- Head of the Agadatantra Unit
- Member of the Board of Study
- Member of the Progress Review Committee.
- Member of the Hostel Committee
- Member of the Building Construction Committee
- Submitted proposal for establishments of Agadatantra department
- Worden (Academic) Since 30th October 2007 up to 30th September 2008

- Organized overseas educational trip to Government Ayurveda Collage, Thiruwanapuram, Kerala, India and 38 BAMS undergraduate students were participated for that overseas educational trip.
- They have been got participated 2008 Anushalya Symposium in Government Ayurveda Collage, Thiruwanapuram, Kerala, India.
- Collection of parts of the dead serpents, Parts of poisonous plants and minerals for Agada Tantra museum.
- Collection of pathological specimens for forensic medicine and Agada Tantra subject.
- Supervision of B.A.M.S. students - Research

4.1.10 Examinations :

2007/2008 Academic Year

Academic Year	Subjects	CAT – Exam I	CAT – Exam II	CAT – Exam III	Annual Examination
2004/2005 B.A.M.S. 3 rd Year	Agada Tantra	27.02.2008	11.06.2008	27.08.2008	09.10.2008 (Written) 10.10.2008 (Viva)
2004/2005 B.A.M.S. 3 rd Year	Swasthavrutha	25.02.2008	11.06.2008	27.08.2008	02.10.2008 (Written) 03.10.2008. (Viva)
2002/2003(A) 2003/2004 B.A.M.S. 4 th Year	Voharika Vaidya Vidyava and Dulakavedaya	27.02.2008	12.06.2008	25.08.2008	30.09.2008 (Written) 02.10.2008 (Practical) 03.10.2008 (Viva)
2002/2003(A) 2003/2004 B.A.M.S. 4 th Year	Jothisa Muladharna	27.02.2008	26.06.2008	27.08.2008	06.11.2008 (Written) 07.11.2008 (Viva)

4.1.11 Educational Field Trips

Academic Year	Date	Place	Year	No. of Students	Academic Staff	Non Academic Staff	Cost
2004/2005 B.A.M.S. 3 rd Year	02.07.2008	National Water Board, Raddolugama	3 rd year	22	4	-	Lecture fee and Practical Programme. Rs.5600.00
2004/2005 B.A.M.S. 3 rd Year	25.06.2008	National Zoo, Dehiwala.	3 rd year	22	4	-	
2004/2005 B.A.M.S. 3 rd Year	27.06.2008	අන්තරායකර මාළු පාලක ජාතික මණ්ඩලය	3 rd year	22	4	-	

4.1.12 Equipments received to the Unit :

Item	Amount of Item	Received Date
Computer	02	09.02.2008 - 16.02.2009
Printer	01	19.02.2008
UPS	02	04.03.2008 - 16.02.2009
Computer Table	01	25.11.2008
Arm Chairs	02	25.11.2008

4.1.13 Shalya & Shalakyia Unit

Unit Head : Dr .A.A.J.Pushpa Kumara – Senior Lecturer Gr. II

4.1.14 Academic Staff :

Name	Designation	Qualifications
Dr. (Mrs.) K.P.P. Peries	Senior Lecturer – I	MS (Ayur)
Dr. A.A.J. Pushpa Kukara	Senior Lecturer -II	MS (Ayur)

Dr . A.A.J.Pushpa Kumara- Snr. Lecturer Gr-II

Research papers published Internationally :

- “Role of Indigenous Drug compound in the management of the Mutraasmari” Ayurveda Sameeksha, Department of Ayurveda, 2008.
- “Clinical study in Wound Management in Ayurveda” e-journal, Gampaha Wickramarachchi memorial symposium 2008.
- “Study on sphincteric tone patients with Fistula in Ano treated by Kshara sutra”, International Seminar, Ayurvision Nimacon, I.M.S, B.H.U, India Jan 2-4, 2008.
- "Anal Manometry Study In Fistula In Ano" national Seminar on Para surgical Techniques in Ayurveda" 24-25th Aug 2008. Government Ayurveda College, Kerala, India.
- “Ayurvedic Management of the Benign Prostate Hyperplasia” 3rd World Ayurveda Congress-16th -21st December 2008, National Institute of Ayurveda, Jaipur, India
- “Study on Etiopathogenesis of Hemorrhoids” International Conference on Social Science, University of Kelaniya - 2008.
- "Global Resurgence in Ayurveda and paradigm shift in Health Care" National Conference on Advanced Studies in Social Sciences And Humanities, Foundation Institute Colombo 24th Oct 2008.

Academic and Other Activities :

- Students Councillor
- Medical Officer – Institute
- Conducting the Shalya & Shalakyia lectures and Practicals to Final Year. Clinical work - on Monday, Wednesday and Friday – Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Hospital.
- Clinical Work – Twice a two weeks

Number of Lecture hours :

	Lectures	Practical's	Tutorials	CAT
01). Shalya	55	75	15	03
02). Shalakyia	60	60	12	03

4.1.15 Equipments Purchased :

1. Dental Chair -	01	5. Washi pigs -	02
2. Computer -	01	6. Motor & pestle	01
3. Printer -	01	7. Infra red lump	01
4. 100 g water bags	01		

4.1.16 Kaumarabhrithya and Stree Roga Unit :

Unit Head : Dr. (Mrs.) H.P. Wakkumbura Senior Lecturer Gr. II

4.1.17 Academic Staff :

Name	Qualifications	Grade
Dr. (Mrs.) H.P. Wakkumbura	D.S.A.C., M.D.(Ayur)	Senior Lecturer - Gr. II
Dr.(Miss) Rajini Pushpa Kumari	D.S.A.C., M.D.(Ayur)	Senior Lecturer - Gr. II
Dr. (Mrs.) H.A.R.P. Perera	B.A.M.S.	Lecturer (Probationary)

Number of Lecture hours :

	Lectures	Practical's	Tutorials	CAT
Stree Roga	60	80	03	03
Bala Roga	60	84	03	03
Prasuti Thantra	75	80	03	03

4.1.18 Visiting Lecturers and Visiting Consultancies Service - 2008

Name	Designation	Period	Academic Year	Lectures, Practical's & Tutorials (No. Hrs.)
1. Dr. R.L. Dharmasiri	Visiting Lecturer	From 03.12.2007 to end of the Academic Year	2007/2008	Research Methodology 5 th Year – Lecture hrs. 20 Practical hrs. 20 Tutorial hrs. 01
2. Dr. (Mrs.) C.M. Abegunasekara	Visiting Lecturer	26.01.2008 – 31.12.2008	2007/2008	Information Technology 3 rd Year – Lecture hrs. 03 4 th Year – Lecture hrs. 10 5 th Year – Lecture hrs. 06
3. Dr. Lilarathne Weerasingha	Visiting Lecturer	01.01.2008 – 31.12.2008		One day per week Minimum hours to serve – 3 hrs.
4. Dr. D.P. Arangala	Visiting Lecturer	24.11.2008 – 20.02.2009	2008/2009	Desheya Chikitsa (Bhagna) 5 th Year Lecture hrs. 10 Practical hrs. 12
	Visiting Consultant	24.11.2008 – 29.11.2009	2008/2009	Desheya Chikitsa (Bhagna) 5 th Year One week per 8 hrs. Practical hrs. 40

5. Dr. H.I. Chandrasekara	Visiting Lecturer	24.11.2008 – 24.11.2009	2008/2009	Roga Vignana 3 rd Year – Lecture hrs. 50 Practical hrs. 20, Tutorial hrs. 05 4 th Year – Lecture hrs. 30 Practical hrs. 45, Tutorial hrs. 04
	Visiting Lecturer	From 03.12.2007 to end of the Academic Year	2007/2008	Roga Vignana 3 rd Year – Lecture hrs. 50 Practical hrs. 20, Tutorial hrs. 05 4 th Year – Lecture hrs. 30 Practical hrs. 45, Tutorial hrs. 04
6. Dr. B. Kolambage	Visiting Consultant	12.01.2007 – 04.01.2008		3 hrs per day Minimum 3 hrs. per day service to be provided on each Friday.
	Visiting Lecturer	From 03.12.2007 to end of the Academic Year	2007/2008	Desheya Chikitsa 4 th Year - Lecture – 25 hrs Practical – 15 hrs 5 th Year - Lecture – 10 hrs Practical – 12 hrs
	Visiting Consultant	07.01.2008 - 06.01.2009		3 hrs per day Minimum 3 hrs. per day service to be provided on each Friday.
	Visiting Consultant	24.11.2008 – 29.11.2009	2008/2009	3 hrs per week Minimum 3 hrs. per week Practical work – 150 hrs
7. Dr.(Mrs.) S. Samarasinghe	Visiting Lecturer	03.12.2007 end of the Academic Year	2007/2008	Prasutha Tantra 5 th Year – Practical – 75 hrs.
8. Dr. B.W.S. Rajapakshe	Visiting Lecturer	21.11.2007 – 29.08.2008	2007/2008	Dravyaguna Vignana 1 st , 2 nd & 3 rd Year Lecture – 20 hrs, Practical – 20 hrs.
	Visiting Consultant	21.11.2008		Treatments for word patients maximum 5 hrs per day – 02 Sunday & Friday Clinics for OPD 500 per maximum 5 hrs per day Clinical activities – 3 days per week (maximum 3 hrs per day)
	Visiting Consultant	24.11.2008 – 29.11.2009	2008/2009	3 hrs. practical lessons – 150 hrs.
9. Dr. Pathmasiri Rajasekara	Visiting Lecturer	03.12.2007 end of the Academic Year	2007/2008	Devam Pilissum 4 th year Lecture- 15hrs , Practical - 20 hrs.
	Visiting Lecturer	24.11.2008 - 20.02.2009	2008/2009	Devam Pilissum 4 th year , Lecture - 15hrs Practical - 20 hrs.
10. Dr. M. Siwasubramaniyam	Visiting Lecturer	03.12.2007 end of the Academic Year	2007/2008	Forensic Medicine 4 th Year , Lecture – 45 hrs Practical – 60 hrs.

	Visiting Lecturer	24.11.2008 - 29.11.2009	2008/2009	Forensic Medicine -4 th Year, Lecture -45 hrs, Practical – 40 hrs.
11. Dr. G. Wijewardana	Visiting Lecturer	03.12.2007 end of the Academic Year	2007/2008	Pathology 4 th Year, Lecture 60 hrs Practical – 40 hrs.
12. Dr. Harsha Dharmawijaya	Visiting Consultant	16.05.2007 – 15.05.2008		3 hrs per day Minimum 3 hrs. per day service to be provided on each Wednesday
	Visiting Consultant	20.05.2008 – 20.05.2009		3 hrs per day Minimum 3 hrs. per day service to be provided on each Wednesday
	Visiting Lecturer	24.11.2008 – 20.02.2009	2008/2009	Gedi, Wana, Pilika -5 th Year , Lecture -10 hrs, Practical – 12 hrs.
	Visiting Consultant	24.11.2008 – 29.11.2009	2008/2009	Gedi, Wana, Pilika- 5 th Year , Practical – 300 hrs. (Maximum 6 hrs. per week)
13. Dr. J.M. Wimaladasa	Visiting Lecturer	03.12.2007 end of the Academic Year	2007/2008	සර්ව විෂ, 5 th Year, Lecture – 10 hrs , Practical – 12 hrs.
	Visiting Consultant	01.02.2008 – 31.01.2009		02 hours inj every Sunday to be served.
	Visiting Lecturer	24.11.2008 – 20.02.2009	2008/2009	සර්ව විෂ, 5 th Year Lecture –10 hrs ,Practical 12 hrs.
	Visiting Consultant	24.11.2008 – 29.11.2009	2008/2009	සර්ව විෂ , 5 th year, maximum 02 hrs. per week – 100 practical hrs.
14. Dr.(Mrs.) Dilini Wickramarachchi	Visiting Lecturer	03.12.2007 end of the Academic Year	2007/2008	Eye Disease ,5 th year Lecture 10 hrs ,Practical - 12 hrs.
	Visiting Consultant	01.01.2008 – 31.12.2008		2 hrs. per day. Service to be provided on each Wednesday
	Visiting Lecturer	24.11.2008 – 20.02.2009	2008/2009	Eye Disease, 5 th year Lecture -10 hrs Practical – 12 hrs.
	Visiting Consultant	24.11.2008 – 29.11.2009	2008/2009	5 th year 3 hrs per week ,Minimum 3 hrs. per week, Practical – 150 hrs
15. Dr.(Mrs.) Dayangani Senasekara	Visiting Lecturer	03.12.2007 end of the Academic Year	2007/2008	Bala Roga , 4 th year Lecture – 60 hrs ,Practical 60 hrs.
16. Dr. P.A.D. Premarathne	Visiting Lecturer	03.12.2007 end of the Academic Year	2007/2008	Medicine , 5 th year Lecture – 40 hrs
	Visiting Lecturer	03.12.2007 end of the Academic Year	2007/2008	Medicine 4 th year Lecture - 36 hrs Practical – 40 hrs Theory – 5 hrs.

4.2 Department of Muladharmā & its Units

Head of the Department : Dr. J.T.R. Jayakody - Senior Lecturer Gr. II

Internal Academic Staff

1. Dr. J.T.R. Jayakody	-	Senior Lecturer Gr.II
2. Dr.(Mr.) M.H.A. Thisera	-	
3. Dr. Maduruoye Dhammissara Thero	-	Senior Lecturer Gr.I
4. Dr.(Mr.) Udaya Samarathunga	-	Senior Lecturer Gr.I
5. Dr.(Mr.) Thisa Hewavithana	-	Senior Lecturer Gr. II
6. Dr.(Mr.) W.M.B. Weerasuriya	-	Senior Lecturer Gr. II
7. Dr. (Miss.)Rupa Madanayaka	-	Senior Lecturer Gr. II
8. Dr.(Mrs.) H.S. Sakunthala	-	Senior Lecturer Gr. II
9. Dr. (Mr.)M.M. Jayasundara	-	Senior Lecturer Gr. II
10. Dr. (Mrs)J.M.P.R.K. Jayasingha	-	Senior Lecturer Gr. II
11. Dr.(Mrs.) Tikiri Kumari Pathiraja	-	Senior Lecturer Gr. II
12. Dr.(Mrs.) Sriyani Kasthurirathna	-	Senior Lecturer Gr. II
13. Mr.(Mr.) S.A.R.P. Disanayaka	-	Lecturer (Probationary) English
14. Mr.(Mr.) K.M. Chandimal	-	Lecturer (Probationary)
15. Mr.(Mr.) K. Harsha Dharmappriya	-	Lecturer (Probationary)

Visiting Lecturers

1. Mrs. Samanmali Sugathadasa	-	Practical – Dravyaguna Botany
2. Dr.(Mr.)Ashoka Premarathna	-	English Language
3. Mrs. W.C.M. Pranandu	-	Instructor Hindi
4. Mrs. R.M.Damayanthi Rathnayaka	-	Instructor Hindi
5. Dr.(Mr.) Premarathna	-	Sharcerakriya Nawya

Demonstrators

1. Dr. (Miss.)N.A.K.D.M. Dharmapala	}	-Shareera Unit – 01.10.2007
2. Dr. (Mr.)L.R.W.I. Saranga		
3. Dr. (Mr.)L.I. Jayathunga	}	Rasa Baisagya Unit – 05.02.2007- 29.02.2008
4. Dr.(Miss.)V.D. Dayawardhana		
5. Dr.(Mrs.) T.M.W.M.K. Karunarathna	-	Ayurweda Muladharmā - 05.02.2007-29.02.2008
6. Dr.(Mr.) A.M.T.S. Gunathilaka	-	Dravyaguna Unit - 05.02.2007- 29.02.2008
7. Dr.(Mrs.) W.S.Ruwani Disanayaka	-	Ayurweda Muladharmā - 03.03.2008-15.09.2008
8. Dr.(Mrs.)Chandani Wathsala Mahathanthree	-	Rasa Baisagya Unit – 03.03.2008-15.09.2008
9. Dr. (Mrs.) W.M.P.S. Balasuriya	-	Rasa Baisagya Unit – 03.03.2008-15.09.2008
10. Dr. (Miss.) R,K.N. Priyangika	-	Dravyaguna Unit – 03.03.2008-15.09.2008

Non Academic Staff

- | | | |
|----------------------------------|---|---|
| 1. Mrs. G.D.L. Aberathna | - | Technical Officer |
| 2. Mr. M.M. Jayalath Silva | - | Technical Officer – Gr. II |
| 3. Mr. K.J.Pushpa Kumara | - | Technical Officer |
| 4. Mr. S.M. Wijepala | - | Clerical (Staff Assistant) |
| 5. Mrs. Deepani Balasooriya | - | Typist (Staff Assistant) |
| 6. Mrs. N.B.A.N.S.R.S. Thangalla | - | Typist (Staff Assistant) |
| 7. Miss. K.K.N. Kossinna | - | Computer Application Assistant |
| 8. Mr. H.M.S.K. Herath | - | Store Keeper |
| 9. Mr. Preman Perera | - | Lab attendant) |
| 10. Mr. Udaya Shantha | - | Lab attendant (Higher Gr.
(resigned from 01.11.2008) |
| 11. Mr. A.A. Pumala | - | Lab attendant – Gr. II |
| 12. Mr. Ruwan Nilantha | - | Laborer Gr.III |
| 13. Mr. R.P. Sunil | - | Laborer Gr.III |

4.2.1 Administration of Subjects stream

Sixteen subjects of 1st, 2nd and 3rd & 4th year academic syllabi are taught by the Department of Muladharm. Those activities were done by the following units.

Unit	Teaching Subject Area
Ayurveda Muladharm Unit	Ayurveda History Padartha Vignana Doshadathumala Bignana Vrudathraya Research Methodology
Dravyaguna Unit	Dravyaguna Muladharm Dravyaguna Vignana
Rasa Bhaishajja Unit	Rasa Shastraya Bhaisajja Kalpana
Shareera Unit	Shareera Rachana Ayurvedaya Shareera Criya Ayurvedaya Shareera Rachana Navya Sareera Criya Navya
Language Unit	Sanskrit Language Hindi Language English Language

4.2.2 Ayurveda Muladharmā Unit

Unit Head : Dr. M.M. Jayasundara - Senior Lecturer Gr. II

4.2.3 Academic Staff :

Name	Designation	Qualifications
Dr. M.M. Jayasundara	Senior Lecturer Gr. II	M.D.(Ayur)

4.2.4 Dravyaguna Vignana Unit

Unit Head : Dr.(Miss) Rupa Madanayake - Senior Lecturer Gr. II

4.2.5 Academic Staff

Name	Designation	Qualifications
Dr.J.T.R. Jayakody	Senior Lecturer II	M.D.(Ayur)
Dr. M.H.A. Tissera	Associate Professor	M.D.(Ayur)
Dr.(Miss) Rupa Madanayake	Senior Lecturer I	D.S.A.C., M.D.(Ayur)
Dr.(Mrs.) H.S. Sakunthala	Senior Lecturer II	M.D.(Ayur)
Dr. (Mrs.) Sriyani Kasthurirathna	Senior Lecturer II	M.D.(Ayur)

Dr. J.T.R. Jayakody - Senior Lecturer Gr. II

Worked Carried out Year 2008

- Conduct Lecturer and practical classes for undergraduate students in BAMS 1st, 2nd and 3rd year.
- Conducted CAT, Written, practical and Viva examination of in BAMS 1st, 2nd and 3rd year.

Services

- Member- Board of Management
- Member- Board of Study
- Member- Syllabus Revision Committee
- Member- Progress Review Committee
- Unit Head- Shareera Unit
- Member- Library Committee
- Member- Board of Studies- Postgraduate Diploma in Hospital Management

Research Supervisions

Supervisor of the following research

"මැල්ල (Oxal Zeylanica) ශාඛය පිළිබඳ සාහාන්තමය හා සමාජීයමය තොරතුරු පිළිබඳ ගවේශනයක්

Presentations and Publications for Annual Report

Associate Prof. M.H.A. Tissera

Attended Conferences, Workshops and Seminars

1. Attended as a registered Delegate and a Chair person of a Scientific Session.
World Ayurvedia Congress on maladies and remedies of overweight & obesity organized by P.G. Department of Kayachikithsa Sri Dharmasthala Manjunatheshwara College of Ayurveda, Kuthpady – Udupi – 574118, Karanataka INDIA.
During 4th to 6th March 2008.
2. Attended : **The Fifth United Nations Day of Vesak** held in Hanoi – Vietnam from 13th to 18th May 2008.
A speech was given under the topic of "**Buddhist Teaching on Environment**" in the panel No -4 care of our environment : Buddhist Response to Climate Change.

Presentation of Research and Publication

1. Tissera M.H.A. Gunathilaka A.M.T.S., study the effect of *Nigella sativa* and *Rouwolfia serpentina* L. on High Blood Pressure. Ayurveda Sameekshana, Volum II – 2,2008, pages : 221 - 225

Panel No.04: Care of our Environment : Buddhist Response to Climate Change

Moderators (a) Dr Colin Butler PhD (ANU)
(b) Professor Elise de Vido PhD (Harvard)

Venue : Rooms No 343, National Convention Center, Hanoi.

Date : May 15, 2008

Provisional Programme

1. Dr Kris Ebi : Climate change and human health
2. Johan af Klint/Jan Wihlborg : Care for our environment Buddhist response to climate change
3. Prof. Tissera : Buddhist teaching on environment
4. Dr Tran Tien Khanh , Tran Tien Huyen, Nguyen Koha Dieu Le: Buddhist Perspective on Global Warming : Causes, Effects and Solutions
5. Bhikshu True Gharma Sound : Loving our planet spirituality and global warming
6. Dr Peter Daniela : Buddhism and economic factors for addressing climate change : Some key aspects for helping transform economies towards sustainability
7. Ven Thich Gia Quang : Buddhist contribution to solving environmental problems
8. Ven. Thich Dat Dao/Prof. Dr. Mai Tran Ngoc Tieng : Encounter with the increased temperature of the earth over the view of Buddhism
9. Maya Gislason : Waking Up along the way : Basic human wisdom and global environmental change
10. Jeff Waistell : What is nature teaching us?
11. Scott Schang : Finding freedom through collective and individual responses to climate change
12. Prof Colin Soskolne : The Earth Charter : values and principles for sustaining life on earth

Dr. Rupa Madanayake Senior Lecturer – Gr.II

Academic Works:

- Conducted Lectures and practical classes for BAMS I, II and III undergraduate students (Dravyaguna Vignana, Padartha Vignana, Vurdhathraya)
- Organized and evaluated the BAMS I,II,III undergraduate students during the CAT and annual examinations.(Written, Viva, Practical)
- Organized field trips of Dravyaguna Vignana BAMS II and III undergraduate students.

Contribution to the Institute

- Working as a Head of the Unit of Dravyaguna Vignana
- Working as a Counselor of the Institute.
- Working as a officer in-charge of Dravyaguna museum in Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute.

Others

- O.P.D. service in Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Hospital
- Examination and paper setter of DA Shatri Examination.

Dr. H.S. Sakunthala - Senior Lecturer – Gr.II

Academic Works

- Conducted lectures and practical classes for BAMS I, II and III undergraduate students. (Swasthavruttha & Dravyaguna Vignana)
- Organized and evaluated the BAMS II undergraduate students during the CAT and annual examination (Written, Viva and practical)
- Organized field tips

Contribution to the Institute

- Working as a officer in charge of plant house and herbal garden in Gampaha
- Member of the Board of Studies

Other

O.P.D. service in Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Hospital

Dr. K.T.A.S.C. Kasthurirathne - Senior Lecturer – Gr.II

Academic Works:

- Conducted Lectures and practical classes for BAMS I,II and III undergraduate students
- Organized and evaluate the BAMS I, II and III undergraduate students during the semesters and annual examinations. (Written, Viva and Practical)
- Organized the field trips of Dravyaguna Vignana BAMS II and III undergraduate students.

Services

- Member of the Board of Studies
- Working as a Academic warden in the Ladies Hostel
- Member of the Formulary Committee of Ayurveda , Department of Ayurveda, Ministry of Indigenous Medicine.

4.2.6 Development of Watupitiwala Herbal Garden

Date of donated - 04.06.2008

Land Area - Hectare 2.027

The Board of Management in the Institute has appointed following committee members to prepare Master Plan for development of Watupitiwala Herbal Garden.

1. Mr. Piyal Marasinghe - Agricultural Specialist
2. Dr. D.L. Perera - Member of the Board of Management
3. Dr. J.T.R. Jayakody - Head – Department of Basic Principle
4. Associate Professor M.H.A.Tissera - Associate Professor, Department of Basic Principle
5. Dr. (Miss) Rupa Madanayaka - Unit Head – Dravya Vignana Unit

Dravyaguna Unit

- i. Fixing numbering plats for herbal plants of the Institute
- ii. Fixing name boards for herbal plants of the plant house and increase number of herbal plants.

4.2.7 Educational Field Trips - Dravaguna Vignana Unit - 2008

Academic Year	Date	Place	year	Number of Student Participated	Academic Staff Members	Non Academic Staff Members	Expenses
2 nd year	2008.03.18	National Botanical Garden Peradeniya	2008	60	02	01	Charges of bus Providing by institute
3 rd year	2008.05.29 2008.05.30	Pattipola Herbal Garden & Haldummulla Herbal Garden	2008	60	02	01	Petticash Rs. 4,482.00 +
	2008.08.14	Haldummulla Herbal Garden	2008	24	03	01	Charges of busses + Petticash Rs. 4950.00

4.2.8 Expenditure on plant house and herbal garden of the Institute – 2008

Date	අවශ්‍යතාවය	Price Rs.
05.06.2008	Expansion of plant house	104788.60
2008.04.09	Fixing number plates with name boards for plants of the Institute. 9' number plates 1- 300 300 x 175 2 1/2' 1 1/2' Notice Board 5	 52500.00 11000.00 63500.00
2008.12.29	Preparing laminating papers for plants of the institute Pad locks Total Advance Balance	1255.00 735.00 1990.00 2000.00 10.00

4.2.9 Purchasing of equipment & Materials for Dravyaguna Vignana Museum

Date	Requirements	Amount Rs.
2008.04.29	Dried materials purchased for museum Specimen Drier	1517. 00 7752.00 910.00 8662.00

4.2.10 Rasa Bhaishajja Unit

Unit Head : Dr.(Mrs.) J.M.R.P.K Jayasinghe - Senior Lecturer Gr.II

4.2.11 Academic Staff

Name	Designation	Qualifications
Dr.(Mrs.) J.M.R.P.K Jayasinghe	Senior Lecturer Gr.II	M.D.(Ayur)
Dr. B. Weerasooriya	Senior Lecturer Gr.II	M.D.(Ayur)
Dr.(Mrs.) Tikiri Kumari Pathiraja	Senior Lecturer Gr.II	M.D.(Ayur)
Dr. Tissa Hewawithana	Senior Lecturer Gr.II	M.Sc

Dr.(Mrs.) J.M.P.R.K. Jayasinghe – Senior Lecturer Gr.II

Academic Activities

- Conducted Lectures and practical classes for BAMS 2nd year, 3rd year under graduate students.
- Organized and evaluated the BAMS 2nd and 3rd Undergraduate students during the CAT and Annual examination (Written, Viva and Practical)

Services

- Unit head of Rasa Bhaishajya
- Member of the Board of Studies
- Member of the Progress Review Committee
- Member of the Hostel committee
- Member of the Building Construction Committee

Dr. W.M.B. Weerasooriya - Senior Lecturer – Gr.II

Academic

- Conducted lectures and practical classed for BAMS II undergraduate students
- Evaluated the BAMS II undergraduate students during the CAT, written, Viva and practical examinations

Services

- Laboratory In charge
- Member of the Board Studies
- Member of the Progress Review Committee
- Member of the Organizing Committee of the Pandit G.P. Wikramarachchi Memorial Research Symposium.

Publications

- W.M.B. Weerasooriya, Janitha A. Liyange and D.L. Jayarathna Quantitative Analysis Organic Volatile Compounds in two Ayurveda Pharmaceuticals widely used in Sri Lanka(Manuscript of full paper was submitted to the International Journal of Indian Pharmacology and waiting for referees comments)
- W.M.B. Weerasooriya, J. A. Liyanage and S.S. Pandya "Preliminary analytical study on the fermentation process of pharmaceutically prepared two selected *Arishta* and *Asva* (Manuscript of Full paper was submitted to the Journal of Ayurveda Sri Lanka Institute of Ayurveda and waiting for referees comments)

Dr. (Mrs). K.A.S.T.K. Pathiraja – Senior Lecturer – Gr.II

Academic Activities

- Conducted Lectures and practical Classes for BAMS II and III Undergraduate Students.
- Organizes and evaluated the BAMS II Undergraduate Students during the CAT and annual examination (Written, Viva and practical)

Services

- Rasa Bahaishajya museum in-charge
- Member of the Board of Studies.

Dr. Tissa Hewavitana – Senior Lecturer - Gr. II

Academic Activities

- Conducted Lectures and practical classes for B.A.M.S II, III Undergraduate Students.
- Organized and evaluated the B.A.M.S. II undergraduate students during the CAT and annual examination (Written, Viva and practical)

Services

- Member of the Board of Studies.

4.2.12 Purchase of Equipments - 2008

I.No.	Equipment	Month of received to the Unit	Quantity	Expenditure	Date of brought	Guaranty Period
01	U.P.S.	January	01	8050.00	25.01.2008	02 Yrs.
02	Computers	February	01	89890.00	29.02.2008	02 Yrs.
03	Clerical Tables (Steel)	February	02	24355.62	29.02.2008	01 Yrs.
04	Electronic Balance	March	01	31500.00	07.03.2008	06 Yrs.
05	Electronic Balance	March	03	29700.00	18.03.2008	06 Yrs.
06	Tool Set	February	01	3900.00	08.04.2008	-
07	Multimedia	February	01	2600.00	08.04.2008	-
08	Steel Chair (with wheel)	May	02	8625.00	15.05.2008	01 Yrs.
09	විද්‍යුත් විද්‍යුතය	November	01	42000.00	26.08.2008	-
10	Pen Drive	November	01	1600.00	27.11.2008	01 Yrs.
11	Executive Steel Chair (with wheel)	November	01	8567.50	27.11.2008	01 Yrs.
12	Steel Clerical Table	November	01	17940.00	27.11.2008	01 Yrs.
13	Steel Glass Cupboard	November	02	41400.00	27.11.2008	01 Yrs.
14	Steel File Cupboard	November	01	19550.00	27.11.2008	01 Yrs.

4.2.13 Shareera Unit

Unit Head : Dr.J.T.R. Jayakody - Senior Lecturer – Gr. II

4.2.14 Academic Staff

Name	Designation	Qualification
Dr. Udaya Samarathunga	Senior Lecturer Gr.1	M.D.(Ayur)
Mr. K.M. Chandimal	Lecturer (Probationary)	B.Sc

Dr. Udaya Samarathunga - Senior Lecturer Gr. II

Lectures and Tutorial classes Conducted

2007/2008 1st Year Batch

Subject	Lecture Hrs	Tutorial Hrs
Sharira Rachana Ayurveda	27	05
Sharira Kriya Ayurveda	26	05
Ayurveda History	22	03
Padartha Vignana	17	02

Services :

- **As a Examiner** - 2007/2008 1st Year Batch (Annual and Additional Examination) (Theory/ Viva and Practical)
- Sharira Rachana Ayurveda, Sharira Kriya Ayurveda, Ayurveda History, Padartha Vignana, Sharira Rachana Navya, Sharira Kriya Navya, Dosha Dhatu Mala,

Membership of Academic/ Scientific Bodies:

Member – Ayurveda Pharmacopoeia Editorial Board

Member- Board of Study – Post graduate Diploma in Ayurveda Hospital management

Post- Hold- Coordinator, Post-Graduate Diploma in Ayurveda Hospital Management

Publication:

1. Rodrigo .N and Samarathunga U (2008) Quantitative study on three Indigenous drugs, available in Market, Ayurveda Shamiksha Vol ii / iv , pp 49-52
2. Mendis D.S.K. Karunananda A.S and Samarathunga U. (2008) , *Computational model for Diagnosis of Human Constitutions: Widening scope of Artificial Life Ayurveda Sameekshawa*, Vol ii / iv pp 278 – 282
3. Rodrigo .N and Samrathunga U (2008) Quantitative study on Sitarama Wati (Indigenous drug) available in Market, Ayurveda Shamiksha Vol ii/iv pp 49-52
4. Munasinghe L.T. and Samarathunga U (2008) Literary study on three Indigenous drugs (sara sangraha guliya, Jeeva sannu guliya and Sitarama ati) , Ayurveda Shamiksha Vol ii/iv , pp 154-162
5. Kumarasinghe W.M.D. and Samarathunga U (2008) Literary study on indigenous recipes which are in puzzle form, Ayurveda Shamiksha Vol ii/iv pp 130-138

Involvement in Research Activity (Current)

Research title	Research activity 1 Correlation between Body mass index and Dosage form (Bilala Pada) of Indigenous medicinal powders.	Research activity 2 Evaluation of anti rheumatoid arthritic activity of a novel herbal decoction using the collagen induced arthritis rat model.
Capacity of involvement	Chief Investigator	Co Investigator

Communication

1. Mendis D.S.K. Karunananda A.S. Smarathunga U, (2008) *A fuzzy logic system for widening scope of principle Component Analysis*, 2008 IEEE Region 10 Colloquium and the Third international Conference on Industrial and Information Systems, Kharagpur, INDIA December 8-10 ,2008, Accepted.
2. Mendis D.S.K. Karunananda A.S. and Samarathunga U (2008) , *An approach to develop Multi Techniques Integrated Expert System for Diagnosis of Human Constitutions*, In proceeding of the International Conference on Information and Automation (ICIA2008) pp 184-187, Colombo, Sri Lanka

4.2.15 Language Unit

Unit Head : Rev. Dr. Maduruoye Dhammissara

4.2.16 Academic Staff

Name	Designation	Qualifications
Rev. Dr. Maduruoye Dhammissara	Senior Lecturer Gr. I	Ph.D.
S.A.R.P. Dissanayake	Lecturer (Probationary)	MA
K. Harsha Dharmappriya	Lecturer(Probationary)	B.A

Research & Publication:

Dr. Ven. Maduruoye Dhammissara Thero

- Foundation Course- Work as the Coordinator/Language
- Foundation Courses- Organized Field Trip-21.11.2008(Visit Sinhala)
- Mahayana Concepts in Sri Lankan Literature (A brief study)
- Member of the Student Hostel Problems Solving Committee
- Editor-2007/2008 -Student Hand Book
- Organized Annual Academic Work Programme
- Chairman/Disciplinary Committee

Publications

- Sanskrit. "Mega Calendar "- prepared and Distributed
- Sanskrit. " Wall Calendar "-prepared and Distributed

S.A.R.R.P. Dissanayake Lecturer (Probationary)

Academic Activities

Teaching English in the BAMS Course of the Institute as Follows:

BAMS first year	: 52 hrs
BAMS second year	: 48 hrs
BAMS third year	: 56 hrs
Total no of Teaching hrs	: 156 hrs

- **Research**

Development of English writing skills among Sinhalese adults learners ; a case study. Faculty of Graduate Studies. University of Kelaniya. (As partial fulfillment of requirements of M. Phil degree for which a merit pass was awarded.)

- **Publication**

- a) Discourse Analysis. (Co- author) Sarasavi Publishers.
- b) Basics in Linguistics. (For external degree of the University of Sri Jayawardanapura)
- c) Development of English Writing skills: from theory to practice.
- d) Reading Skills Development Course. Godage Publishers. (Still in print)

- **As a Resource Person**

Conducting seminars in BA degree (English subjects) organized by the University of Sri Jayawardanapura. December 2008

4.3 Computer Unit

01 Resources of the Computer Unit

	<i>No of items</i>
01 Desk Top Computer	24
02 Laser printer	02
03 Dot Matrix Printer	03
04 Scanner machine	01
05 Digital camera	01
06 Multi media projector	01
07 UPS 600 VA	04
08 UPS 1KVA	10
09 Note Book Computer	01

02 Computers and Accessories purchased in year 2008

	<i>No of items</i>
01 Computer	04
02 Laser Printer	01
03 Dot Matrix Printer	01
04 UPS 600 VA	01
05 UPS 1 KVA	04
06 Note Book Computer	01

03. Services Provided by Computer Unit

The center provides computer study facilities for undergraduates, academic and non academic staff of the Institute and staff of the Hospital.
It also provided the following services and facilities in 2008.

04. Services

- 01 Computer Literacy Courses was Conducted for new entrants 2008/2009.
- 02 Creating and maintaining the web site for Institute.
www://kln.ac.lk/wickramarachchi/index.htm
- 03 Computers and other equipments of the computer center were provided to use of medical student, Academic and Non Academic staff and staff of the Hospital.
- 04 Special courses were conducted for Academic staff, executive officers and Non Academic staff of the Institute
- 05 Maintaining E-mail and Internet facilities using Leased line from LEARN
- 06 Maintaining network systems within the Institute.

Seven Network systems are currently in operation.

- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| 1. Director office | 2. Administration Division. |
| 3. Exam Division. | 4. Account Division. |
| 5. Multi Purpose building | 6. Panchakarma Building |
| 7. Computer Unit | |

07 Services in maintaining all the computers and other accessories in the institute.

08. Technical Assistance, instruction, Services were Provided to all sections and staff of the institute regarding information technology.

09. Providing reference to various computer related magazines, books, leaflets, and Ayurveda related CDs.

10. Computer Literacy Courses was Conducted for first year students according to the academic requirements of them.

05. Staff

It consist of four staff members.

4.4 Particulars of equipments services & equipments received

Symbol

1 - Number 2 - Expenditure

3 - Date of Purchase

4 -Warranty

Serial No	Equipment	January			February			March	April	May	June			July	August	September	October	November	December		
		1	3	4	1	3	4				1	3	4						1	3	4
1	Computer	1	29		4	5	3														
2	Dot Matrix Printer				1	2	1														
3	Laser Printer				1	5	1														
4	Touch lamp				1	5															
5	UPS 1 KVA				4	5	2														
6	UPS 600VA				1	5	2														
7	Note Book Computer										1	0	3								
8	Curtains																			23	

4.5 - Visiting Lecturers & Visiting Consultants – 2008

Name	Designation	Duration	Academic Year	Lectures and Practical hours
Dr. R.L. Dharmasiri	Visiting Lecturer	From 06.12.2007 to end of the academic year	2007/2008	Research Methodology 3 rd Year – Lectures – 20 hrs. 4 th Year – Lectures – 20 hrs.
Dr.(Mrs.) C.M. Pranando	Visiting Lecturer	17.03.2008 – 05.09.2008	2007/2008	Hindi 1 st Year – Lecture – 30 hrs.
	Visiting Lecturer	03.11.2008 – 30.10.2009	2008/2009	Hindi 2 nd Year – Lecture – 30 hrs. 3 rd Year – Lecture – 60 hrs.
Miss.Damayanthi Rathnayake	Visiting Lecturer	14.03.2008 – 31.10.2008	2007/2008	Hindi 2 nd Year – Lecture – 45 hrs. 3 rd Year – Lecture – 45 hrs.
	Visiting Lecturer	03.11.2008 – 30.10.2009	2008/2009	Hindi 1 st Year – Lecture – 60 hrs. 2 nd Year – Lecture – 30 hrs.
Dr.(Mrs.) K.W.S. Samanmali Sugathadasa	Visiting Lecturer	From 09.01.2008 end of the academic year	2007/2008	Dravyaguna Vignana 1 st Year – Lecture – 20 hrs.
Dr. P.A.D. Premarathne	Visiting Lecturer	10.12.2007 – 08.08.2008	2007/2008	Medicine 2 nd Year – Lecture – 60 hrs.
	Visiting Lecturer	10.12.2007 – 08.08.2008	2007/2008	Medicine 1 st Year – Lecture – 60 hrs.
	Visiting Lecturer	03.11.2008 - 23.11.2008	2008/2009	Medicine 2 nd Year – Lecture – 24 hrs.
	Visiting Lecturer	24.11.2008 – 20.02.2009	2008/2009	Medicine 1 st Year – Lecture – 30 hrs.

4.6 Clinical training and clinical activities of the Gampaha Wickrmarachchi Ayurveda Institute – Academic Staff

Name of the Lecturer	Conducted Clinics
Dr. E.M. Karunathilaka	සර්වාංග රෝග විශේෂ සායනය පැවැත්වීම
Dr.(Mrs.) S.K. Rasingolla	වාත රෝග විශේෂ සායනය පැවැත්වීම
Dr.(Miss) Pushpa Jayakody	කුෂ්ඨ රෝග විශේෂ සායනය පැවැත්වීම
Dr. S.M.S. Samarakoon	වාත රෝග විශේෂ සායනය පැවැත්වීම
Dr. (Mrs.) K.G.C. Dissanayake	Treatments OPD patients - 02 days a week
Dr.P. Vitharana	Treatments OPD patients - Treatments of Ward No 4/6 patients
Dr. A.A.J. Pushpa Kumara	Shalya clinic Monday, Wednesday & Friday
Dr.(Miss) Rupa Madanayake	Treatments OPD patients
Dr. (Mrs.) H.S. Sakunthala	Treatments OPD patients
Dr. J.M.P.R.K. Jayasinghe	Treatments OPD patients
Dr.(Mrs.) Tikiri Kumari Pathiraja	Treatments OPD patients
Dr. Tissa Hewavtithana	Treatments OPD patients

5. EXAMINATION & STUDENT WELFARE ACTIVITIES

5.1 Student Registration for Academic Activities

2001 - 2008 Number of Registered Students - male female

Academic year	Number of registered students		No. of Remaining students		No. of students cancelled the Registration		No. of students got transferred to other universities				
	Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	female			
2007/2008	77	25	52	20	44	7	3	4	8	3	5
2006/2007	74	39	35	27	25	4	2	2	18	10	8
2005/2006	109	46	63	30	28	35	8	27	16	8	8
2004/2005	84	33	51	10	19	25	10	15	30	13	17
2003/2004	75	32	43	25	21	7	2	5	22	4	18
2002/2003 A	78	19	59	17	37	15	1	14	09	1	8
2002/2003		81	19	62	15	44	21	4	17	1	1
Total	578			359			117			104	

5.2 Examination Conducted in 2008 & Number of Students sat

Examinations

Academic year	Year Annual /Additional Examination	Examination period	No. of stud. sat
2001/2002	5 th year Annual	February -2008	60
2005/2006	1 st year Additional	March- 2008	69
2004/2005	2 nd year Additional	March- 2008	60
2002/2003 (A), 2003/2004	3 rd year Additional	March- 2008	52
2002/2003	4 th year Additional	March- 2008	19
2001/2002	5 th year Additional	July- 2008	17
2006/2007	1 st year Additional	2008 August/ September	77
2005/2006	2 nd year Annual	September/ October- 2008	70
2004/2005	3 rd year Annual	September/ October- 2008	43
2002/2003 (A), 2003/2004	4 th year Annual	September/ October- 2008	68
2002/2003	5 th year Annual		46

5.3 Examination conducted / 2008

Bachelor of Ayurveda Medicine & Surgery Degree – Annual/ Additional Examinations

Se. No	Examination	Duration of the Examination held	No of Registered	No. of sat	No. of passed	Repeat	No. of fail
1	2001/2002 5 th year Annual Examination	2008.02.05-2008.04.09	60	60	43	17	-
2	2005/2006 1 st year Add. Examination	2008.03.24-2008.05.06	69	66	22	32	12
3	2004/2005 2 nd year Add. Examination	2008.03.24-2008.05.09	59	57	28	20	9
4	2002/2003 A, 2003/2004 3 rd year Add. Examination	2008.03.24-2008.05.12	52	50	23	22	5
5	2002/2003 4 th year Add. Examination	2008.03.24-2008.06.13	19	18	8	6	4
6	2001/2002 5 th year Add. Examination	2008.07.01-2008.07.25	17	17	14	3	-
7	2006/2007 1 st year Annual Examination	2008.08.05-2008.09.29	77	68	10	38	20
8	2005/2006 2 nd year Annual Examination	2008.09.22-2008.10.23	71	64	24	28	12
9	2004/2005 3 rd year Annual Examination	2008.09.30-2008.10.30	43	42	28	3	11
10	2002/2003 4 th year Annual Examination	2008.09.30-2008.11.14	68	68	36	27	5
11	2002/2003 5 th year Annual Examination	2008.10.06-2008.12.30	46	44	23	20	01

5.4 Particulars of Hostels -2008.01.01- 2008.10.31

5.4.1 Hostel administration

Hostel committee & Members

1. Director
2. Dr. Danister L. Perera
3. Dr. Udaya Samarathunga
4. Dr. P. Witharana
5. Dr. (Miss) Pushpa Jayakody
6. Dr. (Miss) Ranjani Pushpa Kumari
7. Mrs. Chandrawathi
8. S.T. Saman Samaraweera
9. Senior Assistant Secretary

5.4.2 Warden - 2008

Female Hostel

Name	Designation	Time
1. Dr.J.A.D.P. Jayakody	Senior Lecturer Gr. II	01.10.2007 - 30.09.2008
2. Dr. (Miss) Ranjani Pushpa Kumari	Senior Lecturer Gr. II	01.10.2007 - 30.09.2008
3. Dr.(Mrs.) J.M. P.R.K. Jayasinghe	Senior Lecturer Gr. II	01.11.2008- 31.10.2009
4. Dr. K.T.A.S.P. Kasthurirathne	Senior Lecturer Gr. II	01.11.2008- 31.10.2009

Male Hostel

Name	Designation	Time
Dr. P. Witharana	Senior Lecturer II	01.10.2007 - 30.09.2008
S.A.R.R.P. Dissanayake	Lecturer (Probationary)	01.11.2008- 31.10.2009

5.4.3 Special Hostel Committee

1. Mrs. B.M.S. Bandara , Senior Assistant Secretary , Ministry of Higher Education
2. Add. Secretary – Human Resources University Grants Commission
Mr. D.P. Athulathmudali
3. Dr. Danister L. Perera , Member of the Board of Management

5.4.4 - Hostel Facilities - 2008

Rented out Houses for hostels and Hostels owned by the Institute

Hostel facilities to female students

Se. No	Name of the Hostel	Rented period	Rent Rs.	No. of students	Electricity Bill 2008 Rs.	Water Bill 2008 Rs.
01	Moranna Hostel, Moranna, Yakkala	2007.11.01 - 2009.10.31	15000.00	19	76390.00	-
02	Karunanayake Hostel Samagi Mawatha, Yakkala	2007.11.07 - 2009.11.06	23000.00	32	109777.96	10317.50
03	Senaviratne Hostel, Samagi Mawatha, Yakkala	2007.11.15 - 2009.11.14	22500.00	31	128920.22	22075.00
04	Galthotamulla Hostel, Weediawatta, Yakkala	2007.11.01 - 2009.10.31	15000.00	7	5000.00	-

Hostel facilities for male students

Se. No	Name of the Hostel	Rented period	No. of accommodated	Electricity Bill 2008 Rs.	Water Bill 2008 Rs.
01	Wickramarachchi Boys Hostel , Weediawatta, Yakkala.	Institute	11	94964.00	462.52
02	Old Hospital Building	Institute	65	-	-

5.5 Student Councilors 2008

Senior Student Councilor

1. Dr. P. Vitharana - Senior Lecturer II

Student Councilors

1. Dr. (Mrs.) H.P. Wakkumbura - Senior Lecturer II 01.04.2008-31.03.2009
2. Dr. (Miss) Rupa Madanayake - Senior Lecturer II 01.04.2008-31.03.2009
3. Dr. S.M.S. Samarakoon - Senior Lecturer II 01.04.2008-31.03.2009

5.6 Particulars of Mahapola & Bursary - 2008

Academic Year	Year	No. of student received Mahapola/ Bursary Rs.		No. of students received Bursary		No. of Installments Mahapola	No. of Installments Bursary
		Installment 2550/-	Installment 2500/-	Installment 2000/-	Installment 1900/-		
2005/2006 Date of commencement 15.10.2006	1 st year	-	06	24	13	-	10
2004/2005	2 nd year	-	03	10	07	10	10
2002/2003 (A) 2003/2004	3 rd year	-	08	29	14	10	10
2002/2003	4 th year	02	05	21	13	10	10
2001/2002	5 th year	-	14	14	22	03	03
Total paid (monthly)		7650.00	90000.00	196000.00	131100.00	-	-

5.7 Activities of Academic Board and development of syllabi

5.7.1 Members of the Academic Board

01. Prof.(Mrs.) Janitha A. Liyange	Acting Director
02. Prof. Kulathilaka Kumarasinghe	Dean, Faculty of Humanities, University of Kelaniya
03. Dr.R.S. Jayawardana	Director, Institute of Indigenous Medicine University of Colombo.
04. Prof. M.H.A. Tissera	Associate Professor
05. Dr. J.T.R. Jayakody	Head, Department of Basic Principles
06. Dr. E.M. Karunathilake	Head, Department of Chikitsa
07. Rev. Dr. Maduruoye Dhammissara	Senior Lecturer Gr. I
08. Dr. Udaya Samarathunga	Senior Lecturer Gr. I
09. Dr. A.A.J. Pushpa Kumara	Senior Lecturer Gr. II
10. Dr. W.M. B. Weerasuriya	Senior Lecturer Gr. II
11. Dr. (Miss) Rupa Madanayake	Senior Lecturer Gr. II
12. Dr. (Mrs.) S. Rasingolla	Senior Lecturer Gr. II
13. Dr.(Mrs.) H.S. Sakunthala	Senior Lecturer Gr. II
14. Dr. M.M. Jayasundara	Senior Lecturer Gr. II
15. Dr. (Mrs) H.P. Wakkumbura	Senior Lecturer Gr. II
16. Dr. W.A.L. Chandrasiri	Senior Lecturer Gr. II
17. Dr. (Miss) Pushpa Jayakody	Senior Lecturer Gr. II
18. Dr. T.K. Pathiraja	Senior Lecturer Gr. II
19. Dr.(Mrs.) P.R.K. Jayasinghe	Senior Lecturer Gr. II
20. Dr. P. Wiataharana	Senior Lecturer Gr. II
21. Dr. (Mrs.) R. Pushpakumari	Senior Lecturer Gr. II
22. Dr. (Mrs.) S. Kasthurirathne	Senior Lecturer Gr. II
23. Mr. R.D. Ananda Tissa	Senior Assistant Librarian
24. Mr. Dr. J.S.K. Wickramasinghe	Acting Medical Superintendent
25. Dr. (Mrs.) K.G.C. Dissanayake	Probationary Lecturer
26. Mr. S.A.R.R. P. Dissanyake	Probationary Lecturer
27. Mr. K.M. Chandimal	Probationary Lecturer
28. Dr. (Mrs.) M.S. Karunarathne	Probationary Lecturer
29. Dr. H.P.S. Hemechandra	Probationary Lecturer
30. Dr. (Mrs.) R.P. Perera	Probationary Lecturer
31. A.K. Harsha Dharmappriya	Probationary Lecturer

5.7.2 Syllabi & Examination Criteria Revision Committee

1. Dr. M.M. Jayasundara	Chairman, Syllabus Review Committee
2. Prof. Kulathilaka Marasinghe	Dean, Faculty of Humanities
3. Dr. G. Wijayawardana	Medical Officer, University of Kelaniya.
4. Dr. P.A.D. Premarathna	Medical Officer, Deputy provincial Directors office of Health Services
5. Mr. R.L. Dharmasiri	Head, Senior Lecturer, Department of Geography- University of Kelaniya
6. Prof. M.H.A. Thisera	Associate Professor- Department – Basic Principles
7. Dr. J.T.R. Jayakodi	Head of the Department – Basic Principles
8. Dr. E.M. Karunathilake	Head of the Department – Basic Principles
9. Rev. Dr. Madhuruoye Dhammissara	Unit Head – Language
10. Dr. W.A.L. Chandrasiri Weliwita	Unit Head – Roga Vignana
11. Dr. Ms. Pushpa Jayakodi	Unit Head – Aganda Thanthra
12. Dr. A.J.J.Pushpakumara	Unit Head – Shalya Shalakyā
13. Dr. Mrs. H.P. Wakkumbura	Unit Head – Kaumara Bhruthya & Sthree Roga
14. Dr. Ms. Rupa Madanayake	Unit Head – Dravyaguna Vignana
15. Dr. Mrs. J.M.P.R.K. Jayasinghe	Unit Head – Rasa Bhaishajjya
16. Dr. P. Witharana	Unit Head – Panchakarma
17. Dr. Mrs. R.W.A.R.S.K. Rasingolla	Unit Head – Kaya chikithsa

5.8 Post Graduate Diploma in Hospital Management - 2008

5.8.1

Dates of meetings conducted	No. of Members of the Board of Study of the Post Graduate Diploma in Hospital Management
2008.02.22	9
2008.03.28	10
2008.06.24	11
2008.10.02	12
2008.12.16	13

5.8.2 Particulars of students registrations & Examination of Post Graduate Diploma in Hospital Management - 2008

Academic year	Duration	No. of students	Income	No. of students passed	No. of students failed	Duration of examination	Date of release of results
2005/2006 Repeat Students	02.04.2006 24.11.2007			10	01	November 2007	08.09.2008
				4	-	November 2007	08.09.2008
2007/2008	27.04.2008	24	180000.00	-	-	-	-

5.9 Sports Activities - 2008

1. Sport facilities have been provided at a total cost of Rs. 837,218.00 in 2008 for development of sports activities.
2. Coordinator has been appointed for sports activities.
3. Sports ground of the University of Kelaniya and grounds of neighboring of schools were provided for sports
4. Some musical instruments were provided to improve musical abilities and musical group was started.

Details of Hospital & Sports Facilities for 2008

Details of purchasing items 2008

Sports

Item	Quantity	Date of Purchasing
Volley ball	02	01.01.2008
Foot ball	01	01.01.2008
Soft ball	12	01.01.2008
Soft ball	06	07.01.2008
Soft ball	30	12.09.2008
Soft ball	120	22.12.2008
Net ball	02	22.12.2008
Net ball pair	02	22.12.2008
Rugger ball	02	22.12.2008
Leather ball(SVA)	10	02.04.2008
Leather ball(Onmo)	50	22.12.2008
Batting gloves set	04	02.04.2008
Batting gloves set	04	22.04.2008
Keeping pads	01	02.04.2008
Chest guard	04	02.04.2008
Chest guard	04	12.12.2008
Thigh pad	04	02.04.2008
Thigh pad	04	22.12.2008
Arm guard	04	02.04.2008
Arm guard	04	22.04.2008
Head gear	04	02.04.2008
Head gear	04	22.04.2008
Keeping gloves pair	01	02.04.2008
Batting pads	04	02.04.2008
Cricket matting	01	22.04.2008

Badminton racked	10	22.12.2008
Badminton shuttlecock	24	01.01.2008
Badminton shuttlecock	60	22.12.2008
Badminton net	01	22.02.2008
Soft ball bat	04	07.01.2008
Soft ball bat	06	22.12.2008
Chess board	05	07.01.2008
Draft board	06	07.01.2008
Stamp set	01	22.12.2008
Orbitact machines	04	01.01.2008
Orbitact machines	02	15.05.2008
Steel Cupboard	01	18.07.2008
File Cupboard	01	18.07.2008
Weight lifting bar 3ft	01	22.12.2008
Weight lifting bar 4ft	01	22.12.2008
Weight lifting bar 5ft	01	22.12.2008

Item	Quantity	Date of Purchasing
Weight lifting bar 6ft	01	22.12.2008
Weight lifting bar 7ft	01	22.12.2008
Dumbbell bar	01	22.12.2008
Weight plate(lime)1-10 kg	10	22.12.2008
Weight plate(lime) 15 kg	02	22.12.2008
Weight plate(lime) 20 kg	02	22.12.2008
Weight plate(lime) 25 kg	02	22.12.2008
Fixed dumbbell 1 kg – 10 kg	10	22.12.2008
Weight banch	01	22.12.2008

Musical Instruments

Item	Quantity	Date of Purchasing
Molam set	01	22.12.2008
Bango	01	22.12.2008
Cango	01	22.12.2008
Cymbol	01	22.12.2008
Box guitar	02	22.12.2008
Base guitar	01	22.12.2008
Harmonium	01	22.12.2008
Violin	05	22.12.2008
Thabla set	01	22.12.2008

Hostel Items

Item	Quantity	Date of Purchasing
T.T. Table	10	30.12.2008
T.T.Rackts	04	30.12.2008
T.T.Ball	02	30.12.2008
Weight plate 20 kg	02	30.12.2008
Weight plate 10 kg	02	30.12.2008
Weight plate 05 kg	04	30.12.2008
Weight plate 2.5 kg	04	30.12.2008
Weight plate 1.25 kg	02	30.12.2008
Weight Bars 7ft	02	30.12.2008
Weight Bars 6ft	02	30.12.2008
Bumbbell bar	02	22.12.2008
Weight bench	01	30.12.2008
Emergency lamp	05	12.02.2008
Emergency lamp	05	19.02.2008
Electric iron	05	19.11.2008
File cupboard	01	19.11.2008
Computer chair	01	22.08.2008
Computer table	01	22.08.2008

Sl. No.	Particulars	Amount	Total
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			

06. Services under the votes - 2008

6.1 Security service 2008

Duration	Name of the Security service	Paid Rs.	Payment to the Dept. Island Revenue	Total
January -2008	Watch Master Security service	185281.34	17645.84	202927.18
February	- do -	174482.48	16617.36	191099.84
March	- do -	187118.77	17820.82	204939.59
April	- do -	181328.24	17269.34	198597.58
May	- do -	147256.36	17595.84	164852.20
June	- do -	181590.73	17294.34	198885.07
July	- do -	186856.28	17795.82	204652.10
August	- do -	187643.75	17870.82	205514.57
September	- do -	181065.75	17244.34	198310.09
Up to October 25 – 2008	- do -	151125.60	14411.96	165537.56
Up to 01.01. 2008 – 25.10.2008	- do -	1763749.30	171565.98	1935315.28
26-31 - October	Plod Security Service	55001.46	5238.22	60239.68
November	- do -	264309.89	25172.36	289482.25
December	- do -	290022.11	27621.14	317643.25
26.10. 2008 - 31.12.2008	- do -	609333.46	58031.72	667365.18
Cost of the paper advertisements				7245.00
Total expenditure – 2008	Watch Master, Plod	2373082.76	229597.70	2609925.46

6.2 Janitorial Service

Month	Janitorial service Institute	Payments to the Dept. of Island Revenue Rs.	Payments for the Janitorial Service	Total Rs.
January	First & Shines	11676.00	122610.00	134287.69
February	First & Shines	11713.26	122989.20	134702.46
March	First & Shines	6849.89	111995.62	118845.51
April	First & Shines	10768.98	113074.32	123843.30
May	First & Shines	11795.00	123847.50	135642.50
June	First & Shines	12614.50	132452.25	145066.75
July	First & Shines	11645.00	122272.50	133917.50
August	Colletts Enterprises Cleaning Services	12050.00	126525.00	138575.00
September	Colletts Enterprises Cleaning Services	12375.00	129937.50	142312.50
October	Colletts Enterprises Cleaning Services	12133.34	127400.00	139533.34
November	Colletts Enterprises Cleaning Services	12112.50	127181.25	139293.75
December	Colletts Enterprises Cleaning Services	12375.00	129937.50	142312.50
Total expenditure for the year				1628332.80

6.3 Payment for Water, Telephone & Electricity - 2008

Month	Water bill Rs.	Telephone Bill Rs.	Electricity Bill Rs.
January	-	-	46,912
February	57,270	56,001	90,255
March	151,673	8,060	269,903
April	94,534	164,081	209,514
May	181,277	41,537	318,198
June	80,261	46,483	260,996
July	77,589	39,977	157,254
August	552	69,547	180,558
September	103,735	96,209	174,119
October	208,020	104,986	193,713
November	122	30,865	218,690
December	375,981	360,642	239,226
	1,331,014	1,018,388	2,359,338

6.4 Service & Service Agreements

File	Institute	Reason	Rs.
01.Super Fax	Hettiarachchige "Sasaki" Electronics Company	Repair of Super Fax Machine of Examination Branch	6510.00
	Hettiarachchige "Sasaki" Electronics Company	Annual Service Agreement	8500.00
02.Metropolitan - Super Fax (Duplo)	Metropolitan Office (Pvt) Ltd	Repair of Super Fax Machine of Examination Branch	16,962.50
03.UPS	Neat Lanka (Pvt) Ltd	Repair of UPS – Administration Branch	750.00
	E-W Information Systems Limited	Repair of S.No. 21031801073 Lieber UPS	2472.50
04. Photocopy	Ceylon Business Appliances LTD	Annual Service agreement of the Photocopy Machine of the Director's office	8,653.75
	Ceylon Business Appliances LTD	Annual Service agreement of the Photocopy Machine of Language Unit & Library.	20,182.50
	Ceylon Business Appliances LTD	Repair of Photo Copy Machine – Administration Branch	2,731.25
	Ceylon Business Appliances LTD	Repair of Photo Copy Machine – Examination Branch	5,899.50
	Ceylon Business Appliances LTD	Repair of Photo Copy Machine – Account Branch	10,177.50
	Ceylon Business Appliances LTD	Service Agreement for Photo Coping Machine of the Examination Branch	10,350.00

	Ceylon Business Appliances LTD	Service Agreement for Photo Coping Machine of the Administration Branch	10,925.00
	Ceylon Business Appliances LTD	Repair of Photo Copy Machine – Administration Branch	45,949.69
	Ceylon Business Appliances LTD	Annual Service agreement of the Photocopy Machine of the Director's office	9,200.00
05. Spectrophotometer	Qualitron (Pvt.) Ltd	Repair of Spectrophotometer - Medical Laboratory Technology Unit.	17,825.00
06. Repair of Type Writers	Hettiarachchige "Sasasi" Electronics Company	Annual Service agreement of the Type writer in the Institute	10800.00
07. Binding Machine	Ceylon Business Appliances LTD	Repair of Binding Machine – Administration Branch	2,501.25
08. Repair of Net work system	Softlogic Trading (Pvt.) Ltd	Fixing a Port Hub to the Net Work of the Administration Branch	34,148.10
09. Repair of Computers & Monitors	Soft logic Trading (Pvt.) Ltd	Repair of Dell Monitor – Administration Branch	3980.00
	E-W Information Systems Limited	Repair of 6331-4CE IBM Monitor	2,760.00
	System Care Solutions (Pvt.) Ltd	Repair of Philips 150s Monitor – Examination Branch	1700.00
10. Repair of Telephone	Uni Warkers Ltd	Wiring for new telephone extension	119,634.50
	Sri Lanka Telecom	Purchase of 10 Telephone receivers	9,900.00
	Uni Warkers Ltd	Purchase of 05 Telephone receivers	8,050.00
	Uni Warkers Ltd	Repair of Telephone Exchange system	7475.00
	Uni Warkers Ltd	Service agreements of Telephone System	18,400.00
	Uni Warkers Ltd	Purchase of 08 Telephone receivers	12,880.00
11. Repair of Net work system	Softlogic Trading (Pvt.) Ltd	Fixing a Port Hub to the Nct Work of the Administration Branch	34,148.10
Total Expenditure Service and Maintenance - 2008			443,466.14

6.5 Physical, Infrastructure Developments - 2008

Rehabilitation of Buildings				
Tender/Contract		Date of Agreement	Duration	Contract Price Rs.
i	Renovation of the Panchakarma Building	10.01.2008	03 months	2,182,859.25
ii	Preparation of Ground for Cricket	07.04.2008	01 month	242,275.00
iii	Supply of fixing of name board for herbal plants in the Institute	02.04.2008	02 weeks	63,500.00
iv	Supply of fixing of curtains	26.03.2008	04 weeks	272,493.00
v	New working of the Institute	12.03.2008	06 months	1,734,179.01
vi	Fixing name board for building	22.01.2008	-	82,500.00
vii	Supply & fixing carpets for Museum of the Baisajjagara	12.02.2008	-	178,621.81
viii	Extension to the Plant House	26.05.2008	1 month	105,966.00
ix	Supply & fixing of Iron Stool for T.V. of language unit	20.03.2008	-	23,325.00
x	Partitioning Library	23.06.2008	1 month	154,500.00
xii	Partitioning Chikitsa Panchakarma Building	11.07.2008	1 month	183,000.00
xiii	Construction of a Building for Three phase Facilities	25.07.2008	1 month	140,450.00
xv	Eruption of Garage for Staff	29.09.2008	1 month	232,535.80
xiv	Renovation of staff equators No. 03	20.08.2008	-	5,600.00
xv	Renovation of the roof of the Library	10.07.2008	-	5,400.00
xvi	Cleaning the well af Watupitiwala herbal Garden	11.06.2008	-	6,000.00
xvii	Supply of three phase Electricity	24.10.2008	2 months	8,608,779.25
xvii	Repair main gate	-	-	22,450.00
xviii	Supply and fitting a 400 KVA transformer for Three phase Electricity supply of the institute	-	-	1,293,618.00

6.6 Progress of Capital Building Projects

Capital Project		TCE	Present Position
i	Student Centre	75 Million	Cabinet Approved - Ref BD/356/431/8 dated 2007-12-12, Consultants have been selected, BOQ & Plans are being prepared
ii	Library Building + Academic Building with Postgraduate Unit - (AC-3) - (M*)	85 Million	Recommended by the UGC & Higher Education
iii	Development of Wathupitiwala Herbal Garden	8 Million	Recommend to the National Budget by Dept. of Planning, Letter dated 2009-02-19
iv	Academic Building (AC-5) - (Stage - I) Rasa Pharmacy & Bhaishajjya Pharmacy (M*)	16 Million	Recommend to the National Budget by Dept. of Planning Letter dated 2009-02-19
v	Administration Building - No 20 (M*)	35 Million	UGC Advised to resubmit with revised estimate by Letter dated 2008-10-24
vi	Academic Building - Department of Chikithsa - (AC-1) - (M*)	97 Million	UGC Advised to resubmit with justification by Letter dated 2008-10-24

6.7 Expenditure Transport Fuel Liters

Vehicle No	18- 4563	59- 0152	60- 4014	15- 5660	GM 1035	203- 921	GL 3576
Month							
January	112.50	341.00	103.00	208.00	59.50	62.50	8.00
February	163.30	195.00	302.00	202.50	35.20	44.40	0.00
March	199.00	287.00	220.00	Vehicle was sold as it was not in a suitable condition	25.50	43.40	4.00
April	169.50	218.00	268.50		47.50	7.00	4.00
May	236.00	235.00	236.00		57.50	12.00	4.00
June	74.00	322.10	321.80		62.80	50.40	4.00
July	59.50	211.00	255.50		66.30	18.50	8.00
August	185.50	206.50	145.00		66.20	33.00	4.00
September	123.00	230.50	231.00		55.30	48.50	4.00
October	120.00	121.00	326.00		71.00	22.80	4.00
November	112.50	188.50	281.50		41.50	40.20	4.00
December	40.00	130.00	92.50		19.50	12.50	4.00

Vehicle No	18- 4563	59- 0152	60- 4014	15- 5660	GM 1035	203- 921	GL 3576
Supply of Fuel Liters	1,594.80	2,685.60	2,782.80	410.50	607.80	395.20	52.00
Expenditure on Fuel	Rs. 250,383.60	Rs. 295,416.00	Rs. 306,108.00	Rs. 64,448.50	Rs. 95,424.60	Rs. 62,046.40	Rs. 8,164.00
Expenditure on vehicle service	Rs. 12,232.00	Rs. 32,373.00	Rs. 14,692.00	Rs. 4,625.00	Rs. 2,835.00	Rs. 2,750.00	Rs. 1,000.00
Expenditure on repairs	Rs. 221,800.00	Rs. 150,470.00	Rs. 177,110.00	Rs. 23,770.00	Rs. 5,210.00	Rs. 16,060.00	Rs. 1,000.00
Total expenditure on repairs	Rs. 1,081,991.10						
Total expenditure for vehicle service	Rs. 70,507.00						
Expenditure for vehicle repair	Rs. 595,420.00						
<i>Expenditure on vehicles</i>	<i>Rs. 1,747,918.10</i>						
<i>Income of sold vehicle No.15-5660</i>	Rs. 170,500.00						
Expenditure on Transport for Educational Trip	Rs. 215,250.00						
Expenditure on Hiring vehicles for official activities	Rs. 18,456.00						

6.8 Progress Review Meetings

Date of Meeting	
Month	Date
January	07, 14, 21, 28
February	11, 25
March	10, 17, 24, 31
April	07, 21, 28
May	05, 12, 26
November	03, 24
December	17

07. Development and Organization of the Library

7.1 Introduction:

Year 2008 is important for several reasons: in commemoration of 79th anniversary of Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute (formerly, Sri Lanka Siddhayurveda Vidyalaya), a year, full of constructive activities for the benefit of University Community, namely, students and academic & non-academic staff. In this year, the Master Plan including the new library building was approved, and the existing library was restructured & reorganized for the benefit of its readers. This is a student-oriented year that laid the foundation for reader services, students' activities and their educational & research requirements with a positive thinking.

7.2 Re-organization of the Library:

Taking steps to develop library facilities with re-organizing & restructuring the services Steps have to be taken to organize the Library as to the following structure:

Sections	Services	Area
1. Administrative Section (Librarian Office)	I. Technical Services, ordering, acquisition, cataloguing & classification and indexing II. Readers Orientation, educational services & guidance	2475 SQ.FT.
2. Book processing Unit	III. Book processing, and arrangement, Repairing and book binding activities	
3. Archives and Record room	IV. Institute Archives & Record room V. Collection of Ola Leaves books and Documents	
4. Study Room for Academic Staff & Periodical Section	VI. Study & academic reading room VII. Periodicals collection	
5. Readers Services section (Circulation)	VIII. Issuing of books (Lending Services)	
6. Readers Services section (Reference)	IX. Permanent Reference (PR, SR) & Rare books, Readers consultation, referral, Literary search, information & Reference Service	2475 SQ.FT.
7. Document Reproduction	X. Reprography & photocopy services (Private)	50 SQ.FT.

7.3. Library Staff: New recruitments:

Library Staff consists of 08 personnel, viz. Senior Assistant Librarian, Assistant Librarian, Library Assistants (3), Library Attendants (3),

	Name	Position	Date of Recruitment
01	Mr. R.D. Ananda Tissa	Senior Assistant librarian	02.06.2008
02	Miss. T.R.I.S. Dharmasena	Library Attendant	15.10.2008
03	Mr. M.C. Mapa	Library Assistant	01.01.2009

7.4. Library Resources:

Purchase of Books: 2008

Item	Purchases	Donation
Monographs	3005	35
Periodicals	05	-
Newspapers	14	-
Total	3024	35

7.4.1 Physical Resources:

Equipments Purchase for Library in 2008

Equipments	Quantity	Value Rs.
Computers	01	39590.00
Computer Tables	04	52900.00
Computer Chairs	05	26160.00
Clerical Tables	03	53820.00
Clerical Chairs	03	13437.00
Glass fronted Steel Cupboards	10 (4 PDHM)	207000.00
Steel Cupboards	10	135700.00
Filing Cabinets	04	56120.00
Vacuum Cleaner	01	7479.00
Total		692206.00

7.4.2 Purchasing of Books (Subject wise):

Code of Subjects	Subject Fields	Number of Books
000	Computer Science, Information & General Books	379
100	Philosophy, Psychology, Occult Science	360
200	Religion	88
300	Social Sciences	201
400	Languages	328
500	Science	92
600	Technology	157
610	Medical Sciences	355
610 A	Ayurveda, Indigenous Medicine	659
700	Arts & Sports	31
800	Literature	215
900	Geography & History	140
Total		3005

7.5 Growth of Library resources:

Allocated funds for 2008, was Rs.1.86 million and expenditure for purchasing of books was Rs.1.375 million, as shown below:

Year	Acc. No.	Descriptions	Number of Books	Grants Rs.	Expenditure Rs.
2008	23365 - 26369	Approved allocated funds Purchasing of books Balance of funds	3005	1,860,000.00	- 1,375,000.00 485,000.00
				1,860,000.00	1,860,000.00

7.6 Library Committee:

A Library committee consisting of eleven members has been set up with a view to improving the quality of its current services. Three committee meetings were held in the year of 2008.

7.7 Approval of New Statute of Library laws: (amended)

Code of library statute (with rules & regulations) (amended), was recommended and approved by the library committee as to be enforced and operated since 17.10.2008.

7.8 Readers personnel: New Registrations:

According to new statutes new members (as academic / executive staff / non-academic & students) were registered and given library membership. The following table depicts the details of the member readers of the library.

Membership	Number of Members
1. Academic Staff (Lecturers)	14
2. Executive Staff	-
3. Non- Academic Staff	22
Total	36
4. PDHM (Post Graduate Diploma)	23
5. Academic Year 2002/2003 (Internship)	12
6. Academic Year 2003/2004 (5 th Year)	32
7. Academic Year 2004/2005 (4 th Year)	21
8. Academic Year 2005/2006 (3 rd Year)	36
9. Academic Year 2007/2008 (2 nd Year)	32
10. Academic Year 2008/2009 (1 st Year)	53
Total	245

7.9 Returning of Library Books and charging of fines:

The returning of books by readers was fairly developed and 144, & 458 numbers of books, are to be returned back to the library, by the staff & PDHM students and BAMS students who are in internship period, respectively.

I. Table of Statistics of Returning of Library Books:

Membership	Quantity of Due Returning
1. Academic Staff (Lecturers)	73
2. Non- Academic Staff	53
3. PDHM Students	18
4. BAMS (Internal Student)	458
Total	602

II. In case of lost books levies would be charged as a fine including a three fourth of the value of the lost book plus 25% surcharges.

Accordingly, an amount of Rs.16270.00 would have been earned during 2008, as from BAMS students (Rs.13367.50) & from the staff (Rs.2902.50) respectively.

7.10 Master Plan of the Institute & the Proposal for Construction of a well-equipped New Library Building:

It is appreciated that talking steps to develop library facilities by the authorities, included it in the Master Plan, giving necessary approval for a well-equipped new library building. To make the suggestion a success, a proposal with descriptive guidelines of construction of library buildings was forwarded and presented to the Building Committee.

7.11 Training of Library Staff:

Training opportunities were provided for the Assistant Librarian and Library Assistants, allowed to participate workshops, & training programs on information services, organization of resources & library services. A trainee computer application assistant was recruited on temporary basis for a limited duration.

7.12 Services Implemented as to Development of Education & Extra Curricular Activities of Students.

1. An orientation program including readers' guidance was implemented as a part of the foundation course for fresher as an educational service consists of lectures, consultation, and training of library use.

2. Steps were taken to uplifting of students' educational, research, information & recreational necessities, literary search, reference services & extensive services including workshops and conferences were implemented considering growth of knowledge, & development of attitudes & skills of students. The firm determination of library staff is to do their best to provide an efficient, well maintaining & systematically planned service and to support the institution to reach its goals.

08. INTERNAL AUDIT ACTIVITIES

Area covered according to the approved internal audit programmed in 2008

	Subject	Sample
(i)	Examination of paying vouchers	January – May 2006
(ii)	Bank account activities	March - 2008
(iii)	Release of advances and settlements	January 2007 - May 2008
(iv)	Examination of salaries revisions of promotions salary revisions	salaries of 17 employees in 2008
(v)	Examination of staff loan	Staff Loan 10 files were examined - January – May 2008
(vi)	Contractual services – ex. security service	January 2008 - May
(vii)	Examination of vehicle repairer	January 2008 - May
(viii)	Examination of study leave bonds and agreements	Bonds - 04
(ix)	Pre – auditing of provident funds releasing	Pre – auditing of Provident Fund - 18 employees
(x)	Pre – auditing of gratuity payment vouchers	Examination of Gratuity payments - 06 employees

04. Arrived to the Gamapaha wickramarachchi Ayurveda institute for audit activities of above work during the period given below.

Duration	Subject area
01.17.2008 01.21.2008 01.30.2008	} Examination of staff salaries
02.11.2008 05.15.2008 05.16.2008 05.21- 27, 2008	} auditing of release of provident funds and gratuity (i) Examination of vouchers (ii) Vehicle repair expenditure (iii) Examination of assets (iv) settlement of advances
06.09.2008 07.31.2008 08.02.2008	} Release of provident funds, Release of pensions, Examination of study leave bonds
09.10.2008 09.27.2008	Examination of pensions release of provident funds, release of gratuity

In addition to the above dates files were taken to the Internal Audit branch of the university of Kelaniya for Auditing.

09. Financial Report for 2008

Recurrent Expenditure-Particulars of Financial Expenses in 2008

	2008 (Rs.)
Salaries & Wages	57,223,889.45
Traveling	850,394.93
Supplies	4,260,356.15
Maintenance	2,292,290.46
Contractual Services	10,452,426.69
Other Recurrent expenses	2,764,334.05
Total	77,843,691.73

Capital

	2008 (Rs.)
101 Rehabilitation & Imp.	6,687,716.06
102 Acquisition Assets	7,763,790.66
103 Construction	-
Total	14,451,506.72

Recurrent: The details of financial allocations from 2005 to 2008 are shown below:

	2005 (Rs.)	2006 (Rs.)	2007 (Rs.)	2008 (Rs.)	Total (Rs.)
Salaries & Wages	25,290,107.52	55,428,253.78	60,130,810.98	57,223,889.45	198,073,061.73
Traveling	241,168.95	243,900.00	238,254.00	850,394.93	1,573,717.88
Supplies	2,332,222.62	2,067,776.71	2,998,670.46	4,260,356.15	11,659,025.64
Maintenance	1,323,822.09	1,748,465.83	2,235,631.13	2,292,290.46	7,600,209.51
Contractual Services	7,077,379.	8,164,249.79	9,690,937.42	10,452,426.69	35,384,993.20
Other Recurrent expenses	1,304,045.86	1,571,754.49	1,916,296.01	2,764,334.05	7,556,430.41
Total	37,568,746.34	69,224,400.60	77,210,600.00	77,843,691.73	261,847,438.67

Capital

	2005 (Rs.)	2006 (Rs.)	2007 (Rs.)	2008 (Rs.)	Total (Rs.)
101 Rehabilitation & Imp.	2,376,282.70	1,870,548.83	3,957,505.41	6,687,716.06	14,892,053.00
102 Acquisition Assets	3,497,319.24	3,951,443.84	3,376,785.15	7,763,790.66	18,589,338.89
103 Construction	12,015,628.04	7,800,113.98			
Total	17,889,229.98	13,622,106.65	7,334,290.56	14,451,506.72	53,297,133.91

DIRECTOR'S REPORT

Report regarding the financial matters relating to the year 2008 of the Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute attached to the Kelaniya University under Universities act No. 16, of 1978.

Funds allocated to the Institute by the government for the year under review, are as follows:

RECURRENT GRANT:

	Rs. (Million)
Grants received through Govt. Estimates	- 83.50
Earned recurrent income by the Institute	- <u>01.68</u>
Total recruitment income of the year	- <u>85.18</u>

CAPITAL GRANT:

	Rs. (Million)
Vote 101 - Rehabilitation of Maintenance (Rs. Million)	- 9.30
Vote 102 - Office & Teaching Equipment	- 7.44
Vote 102 - Library books and periodicals	- 1.86
Vote 103 - Construction Works	- <u>23.25</u>
Total Capital Grants	- <u>41.85</u>

INCOME:

The amount received as government grant for the financial year under review was Rs. 83.50 million and the income earned by the institute from various sources within the year was Rs. 1.68 million.

EXPENDITURE:

Recurrent Expenditure of the year was Rs.90.69 million. Accordingly, the expenditure incurred in the excess of income for the year was Rs.5.50 million.

DEPRECIATION OF FIXED ASSET:

The deficit included a sum of Rs.7, 778,029.79 as depreciation of fixed assets of the institute within the year 2008.

CAPITAL WORKS PROGRAMME OF THE YEAR:

VOTE 101- Maintenance and Improvements, of Recurrent and Maintenance services
Rs.9, 300,000.00 was allocated for the year under these projects and spent
Rs 6,687.716.00 during the year.

VOTE 102 - Purchases of office and teaching equipment, Books and periodicals. Under
this project Rs.9,300,000.00 was allocated for the year and Rs.7,763,790.66 was
spent for the relevant purchases.

VOTE 103- Construction Works,

The sum of Rs.23, 250,000.00 was allocated for the year 2008.


Prof. Janitha A Liyanage.

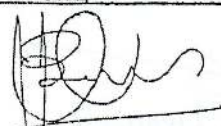
Director

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31st DECEMBER 2008

	2007		2008	
	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
ASSETS				
Non-Current Assets (Note- A)				
(a) Lands	4,277,790		4,277,790	
(b) Buildings	49,101,786		48,916,956	
(c) Office Equipment	4,357,594		5,509,851	
(d) Lab & Teaching Equipment	2,498,225		5,554,490	
(e) Furniture & Fittings	4,629,866		4,042,148	
(f) Library Books & Periodicals	2,675,228		2,865,213	
(g) Motor Vehicles	427,038		427,038	
(h) Plant & Machinery	26,891	67,994,418	18,291	71,611,777
(i) Others		1,531,372		1,378,235
(j) Work in Progress				3,056,117
Investments				
Fixed Deposits		769,463		1,032,239
		2,300,835		77,078,368
Current Assets				
(a) Stores Advance Account - (Sch. - C)	3,179,286		3,193,434	
(b) Sundry Debtors - (Sch. - D)	1,176,800		978,450	
(c) Loans & Advance - (Sch. - E)	19,505,173		22,106,523	
(d) Miscellaneous Advance - (Sch. - F)	33,710		10,550	
(e) Prepayments - (Sch. - G)	66,711		295,678	
(f) Cash & Cash equivalents	10,090,494		18,993,331	
(g) Petty Cash Imprest	180		180	
(h) Other Assets (Sch. - H)	376,205	34,428,559	402,935	45,981,081
Total Assets		36,729,394		123,059,449
Liabilities				
(a) Current Liabilities (Sch. - I)	252,912		237,712	
(b) Payables (Sch. - J,K,L)	2,815,076		3,451,628	
(c) Accrued Expenses	3,652,077	6,720,065	3,508,678	7,198,018
Non Current Liabilities				
(a) Provision for Gratuity (M)		26,478,125		22,075,726
Total Liabilities		33,198,190		29,273,744
Total Net Assets		3,531,204		93,785,705
Net Assets/Equity				
(a) Capital (spent)	69,688,567		84,140,073	
(b) Capital (unspent)			8,048,493	
(c) Reserves	763,042		(23,862)	
(d) Restricted Fund (Sch. - B)	1,074,013		1,621,001	
Total Net Assets/Equity		71,525,622		93,785,705

Certified as Correct


 Pro. Janitha A. Liyanage
 Actg. Director


 Mr. H.M.N. Chandrasiri Herath
 Actg. Deputy Bursar

STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR
31st DECEMBER 2008

	2007 Rs.	Rs.	2008 Rs.	Rs.
Operating Revenue				
Recurrent Grant		101,693,000		83,500,000
Other income				
(1) Interest from Loans & Advance	511,414		765,767	
(2) Miscellaneous Receipts	311,028		450,970	
(3) Interest Income	78,995		49,282	
(4) Registration Fees	22,170		61,160	
(5) Exam Fees	10,490		10,670	
(6) Library Fine	1,649		14,005	
(7) Medical Fees	3,120		840	
(8) Rent from Properties	174,810		161,245	
(9) Sale of Publication	-		76	
(10) Sale of all Stores (Vehicle)	-		170,500	
		1,113,676		1,684,515
		102,806,676		85,184,515
Operating Expenses				
Personal Emoluments	73,534,065		59,944,769	
Travelling	238,254		850,395	
Supplies and Consumable Used	5,767,320		6,296,776	
Maintenance	2,235,631		2,292,290	
Contractual Services	10,718,349		10,717,164	
Research and Development	68,840		434,604	
Depreciation	7,399,491		7,778,030	
Other Operating Expenses	2,726,968		2,378,892	
Total Operating Expenses		102,688,918		90,692,920
surplus/(Deficit) From operating activities		117,759		(5,508,405)
Finance Cost				
Gain on Sales of Property Plant and Equipment				
Total non Operating Revenue (Expenses)				
Nett Surplus (Deficit) before Extra Ordinary Items				
Extra Ordinary Items		2,080,010		4,721,501
Balance C/F		(1,434,727)		763,042
Net Surplus/ (Deficit) for the Period		763,042		(23,862)

Certified as Correct


Prof. Janitha A. Liyanage
Actg. Director


Mr. H.M.N. Chandrasiri Herath
Actg. Deputy Bursar



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிப்பி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය }
எனது இல } CE/F/WAI/2008/FA
My No. }

ඔබේ අංකය }
உமது இல }
Your No. }

දිනය }
திகதி } 16 June 2009
Date }

The Director,
Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute.

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute, affiliated to the University of Kelaniya for the year ended 31 December 2008 in terms of Section 108(2) of the Universities Act, No.16 of 1978 and Section 13(7)(a) of the Finance Act, No. 38 of 1971.

The audit of financial statements of the Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute, affiliated to the University of Kelaniya for the year ended 31 December 2008 was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(I) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with Section 19 of the Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute Ordinance No.1 of 1995 enacted in terms of Section 18 of the Universities Act, No.16 of 1978, Sections 108(1) and 111 of the Universities Act, and Subsections (3), (4) and (7) of Section 13 of the Finance Act, No.38 of 1971. This report is issued in terms of Section 108(2) of the Universities Act and Section 13(7)(a) of the Finance Act.

1.2 Responsibility of the Management for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Generally Accepted Accounting Principles. This responsibility includes, designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error, selecting and applying appropriate accounting policies, and making accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

විද්‍යාල වහලය,
කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව

சுதந்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 07, இலங்கை

INDEPENDENCE SQUARE,
COLOMBO 07, SRI LANKA

දුරකථන
தொலைபேசி } 2691151
Telephone. }

ෆැක්ස් අංකය }
பக்ஸ் இல } 2697451
Fax No. }

ඉලෙක්ට්‍රොනික් තැපෑල }
#- ලිපිනය } oaggov@sltnet.lk
E-mail. }

1.3 Scope of Audit and Basis of Opinion

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. Audit opinion, comments and findings in this report are based on review of the financial statements presented to audit and substantive tests of samples of transactions. The scope and extent of such review and tests were such as to enable as wide an audit coverage as possible within the limitations of staff, other resources and time available to me. The audit was carried out in accordance with Sri Lanka Auditing Standards to obtain reasonable assurance as to whether the financial statements are free from material misstatements. The audit includes the examination on a test basis of evidence supporting the amounts and disclosures in financial statements and assessment of accounting principles used and significant estimates made by the management in the preparation of financial statements as well as evaluating their overall presentation. I have obtained sufficient information and explanations which to the best of my knowledge and belief were necessary for the purpose of my audit. I therefore believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion. Sub-sections (3) and (4) of Section 13 of the Finance Act, No.38 of 1971 give discretionary powers to the Auditor General to determine the scope and extent of the Audit.

2. Financial Statements

2.1 Opinion

So far as appears from my examination and to the best of information and according to the explanations given to me, I am of opinion that the Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute, affiliated to the University of Kelaniya had maintained proper accounting records for the year ended 31 December 2008 and except for the effects on the financial statements of the matters referred to in paragraph 2.2 of this report, the financial statements have been prepared in accordance with Generally Accepted Accounting Principles, give a true and fair view of the state of affairs of the Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute, affiliated to the University of Kelaniya as at 31 December 2008 and the financial results of its operation and cash flows for the year then ended.

2.2 Comment on Financial Statements

2.2.1 Sri Lanka Accounting Standards

Income of Rs.520,622 and expenditure of Rs.139,107 which should be adjusted to the profit of the relevant year had been adjusted to the General Reserve of the Institute contrary to Sri Lanka Accounting Standard No.10.

2.2.2 Accounting Deficiencies

- (a) Accounting deficiencies aggregating Rs.11,462,520 revealed at audit test checks of the financial statements were brought to the notice of the Director of the Institute through the management report of 19 March 2009. Out of those, accounting deficiencies amounting to Rs.10,801,314 had been rectified and the amended financial statements were re-submitted to audit on 01 April 2009. The unrectified accounting deficiencies amounted to Rs.661,206 and as such the possibility of further such deficiencies cannot be ruled out in audit.
- (b) Even though the Ayurvedic Teaching Hospital had been taken over by the Ministry of Indigenous Medicine with effect from 27 February 2008, action had not been taken to handover the assets of the hospital. Therefore, the assets of the hospital had also been shown in the financial statements as the fixed assets of the Institute.

2.2.3 Unsettled Deposits

- a. Balances amounting to Rs.51,762 old between 03-05 years and Rs.31,762 older than 05 years had been retained in the Deposit Accounts without being settled.
- b. A sum of Rs.114,061 old between 04-05 years and Rs.121,643 older than 05 years received from external institutions for implementation of various researches had been retained by the Institute without taking action for returning them or utilizing them on the researches.

c. Dormant Staff Loans

The balance of the distress loans remaining due from two members of the staff existing from the years prior to 1995 amounted to Rs.18,845.

2.2.4 Non-compliance with Laws, Rules, Regulations and Management Decisions

Instances of non-compliance with the following laws, rules, Treasury Circulars and the Government Financial Regulations and the Establishments Code for the Universities and Higher Education Institutions were brought to the notice of the Director of the Institute from time to time.

- (i) Financial Regulations of the Government of Sri Lanka Nos. 165,751,756 757(2), 770 and 772.
- (ii) Section 3:1:4 of Chapter XXVI of the Establishments Code of the University Grants Commission and the Higher Educational Institutions.
- (iii) Budget Circular of the Ministry of Finance and planning No.141 of 11 November 2008
- (iv) Public Administration Circular No.41/90 of 10 October 1990.

3. Financial and Operating Review

3.1 Financial Review

3.1.1 Financial Results

According to the financial statements presented, the working of the Institute for the year ended 31 December 2008 had resulted in a deficit of Rs.89,008,405 before taking into account the Government Grant as compared with the deficit of Rs.101,575,241 for the preceding year. After taking into account the Government Grant of Rs.83,500,000 for the recurrent expenditure of the year under review, the deficit was reduced to Rs.5,508,425. The deficit of the preceding year had been converted to a surplus of Rs.117,759 after taking into account the Government Grant of Rs.101,693,000 received for the recurrent expenditure of that year.

3.2 Operating Review

3.2.1 Performance

a. Academic Performance

The following observations are made.

- (i) The number of students who had abandoned the course from the academic year 2001/2002 up to the academic year 2006/2007 had been 285. It had been reported that 108 students out of that had been transferred by the Universities Grant Commission to fill the vacancies in other Universities and that 77 had registered under student lists in 04 instances for the filling of the vacancies of the academic year 2007/2008.
- (ii) Out of the 76 graduates who had registered in the years 1999/2000 and 2000/2001, fifty two graduates had been attached for intern training and had completed the intern training by 24 November 2008. Thus it was observed that it takes over 08 years for the students who register for the degree course to become a graduate.
- (iii) An examination of the attendance records of the students reading for the BAMS degree relating to the two academic divisions of Basic Principles and Therapy for a period of 08 months of the year 2008 revealed that out of 45 students of the year 5 the attendance of 25 students had been less than 36 percent.
- (iv) According to the Corporate Plan, the Panchakarma Diploma, the English Certificate Course and the Weekend Courses on Hindi Certificate should have been started. But it had not been done so.

b. Examination Results

The following observations were made.

Five additional examinations had been conducted in the year 2008 for the Medical and Surgical Degree Courses and 208 students sat the examinations. Out of that 30 students or 10 percent had failed the examinations while 83 students or 40 percent had obtained referred passes. Nevertheless, follow up action on the reasons for the failures and referred passes had not been taken.

c. Postgraduate Diploma Course in Ayurvedic Hospital Management

The following observations were made at an audit examination of the Postgraduate Diploma Course in Ayurvedic Hospital Management.

- (i) Even though 122 students had registered up to the year 2008 for this course which commenced in the year 2003 only 64 had obtained the Diploma.
- (ii) Out of the 35 undergraduates of the academic year 2005/2006 only 10 had completed the course while 09 had submitted the Project Reports. The evaluation of the Project Reports had not been finalized even up to the end of the year 2008. Even though results should be released within 03 months from the date of conduct of the examination, it had been delayed by 09 months from that date.

d. Cost per Student

The total expenditure incurred during the year under review for academic, administration and finance activities amounted to Rs.90,668,252. The number of students engaged in academic activities during the year under review had been 217 and the average cost per student amounted to Rs.417,826. As compared with average cost per student amounting to

Rs.364,145 in the preceding year, the increase in the year under review amounted to Rs.53,681 or 14 percent.

e. Hostel Cost per Student

There were 04 hostels taken on rent and one hostel owned by the Institute and the number of resident students stood at 88. The total expenditure including the rent of 04 hostels, water, electricity, security and cleaning services expenditure amounted to Rs.3,540,435. Thus the hostel cost per student amounted to Rs.40,232.

3.2.2 Idle and Underutilized Assets

The following assets had remained idle or underutilized.

- i Three air-conditioning units purchased in the year 2003 at a cost of Rs.271,998 for the library had not been used since the date of purchase due to unavailability of three phase electricity while it was observed that gas was leaking from them.
- ii Goods valued at Rs.31,360 purchased in the year 2004 had been lying unused in the stores.

3.2.3 Motor Vehicles Utilization

According to the Public Administration Circular No.11/2006 of 16 July 2006 maximum fuel limit per month for the official motor vehicle of the Director is 120 litres. Nevertheless, 1,736 litres of fuel valued at Rs.193,029 had been used in excess of the limit during the period June 2007 to 30 June 2008.

3.2.4 Underutilization of Assets

The following matters were observed.

- i The minimum balance of the Bank current account of the Institute during the year under review had been Rs.6,786,803 and the balance as at 31

December 2008 amounted to Rs.18,993,331. Thus it was observed that large cash balance remained in the account during all the months.

- ii An inspection of the hostels revealed that the 04 hostels taken on rent and a hostel owned by the Institute could provide accommodation for 125 and 76 students respectively whereas the actual number of students in occupation had been 77 and 11 respectively. Thus an underutilization of 48 and 65 respectively was observed.
- iii The dental surgery chair purchased at a cost of Rs.290,000 on 04 November 2008 had not been used even up to the date of audit.
- iv Even though an expenditure exceeding Rs.25 million had been incurred for the construction of the new students hostel (Male) of the Institute at Weediawattathe, registered students at that hostel had been 08 only. The expenditure on electricity in respect of the year 2008 for the hostel occupied by only 08 students had been Rs.103,487.

3.2.5 Security Services

A sum of Rs.1,571,744 had been spent up to 31 August of the year under review for the security service of the Institute. According to the agreement, 05 security officers should be deployed on duty. Nevertheless, none had reported for duty on the night shift on 11 days in the year 2008 while none had reported for duty on the day shift on two days.

3.2.6 Library Administration

Fifteen books borrowed by the lecturers from the year 1996 and 229 books borrowed by the students from the year 1997 from the library had not been returned even up to the date of audit.

3.2.7 Corporate Plan

The targets included in the Corporate Plan for the years 2007-2011 prepared by the Institute had not been achieved

3.2.8 Budgetary Control

Significant variances were observed between the estimated and the actual income thus indicating that the budget had not been made use of as an effective instrument of management control during the year under review.

4. Systems and Controls

Deficiencies in systems and controls observed during the course of audit were brought to the notice of the Director of the Institute from time to time. Special attention is needed in respect of the following areas of control.

- (a) Academic Activities
- (b) Stocks
- (c) Motor Vehicles
- (d) Overtime
- (e) Assets
- (f) Academic Leave
- (g) Hostels

S.Swarnajothi
Auditor General

04/-



ගම්පහ විකුමාරච්චි ආයුර්වේද විද්‍යායතනය
කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය, යක්කල.
GAMPAHA WICKRAMARACHCHI AYURVEDA INSTITUTE
UNIVERSITY OF KELANIYA, YAKKALA.

අධ්‍යක්ෂ Director	} 033-2222739	අධ්‍යයනාංශ ප්‍රධාන Head of Departments	} 033-2222748	සියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී (පාලන) Deputy Registrar (Admn.)	} 033-2226618
ෆැක්ස් Fax	} 033-2222739;	වෛද්‍ය අධිකාරී Medical Superintendent	} 033-2227988	සේනියර සහකාර ලේඛකාධිකාරී (ඒකාග්‍ර) Senior Assistant Registrar (Exams.)	} 033-2223784
සාමාන්‍ය කාර්යාලය General Office	} 033-2222740 - 2222748			සියෝජ්‍ය මූලාධිකාරී Deputy Bursar	} 033-2223785
ඊ-මේල් E-Mail	} ayurgmp@slinet.lk				ෆැක්ස්/Fax : 033-2226618

මගේ අංකය
My Number)

ඔබේ අංකය
Your Number)

01/Ac 4/Audit/174
9th July 2009

Chairman,
University Grants Commission,
No 20, Ward Place,
Colombo 07.

Dear Sir,

Report of the Auditor General on the Financial Statement of Gampaha Wickramarachchi Ayurveda Institute affiliated to University of Kelaniya for the year ended 31st December 2008 in terms of section 108 of the University Act No 16 of 1978 and section 13(7)(a) of the Finance Act No 38 of 1971(2).

This refers to the Report of Auditor General No CR/FA/2008 dated 16th June 2009 regarding the above subject.

2.2 Comment on Finance Statement

2.2.1 Sri Lanka Accounting Standards

This Matter has been presented as a footnote in the Final Accounting Report of 2008 (Amended) steps will be taken to act accordingly in future.

2.2.2 Accounting deficiencies

- (a) Provisions which are allocated according to the accurate expenditure estimated and the expenditure during the year, remaining amount was shown as a balance.
- (b) Final Assets belonging to Hospital will be calculated and handed over to the Hospital. These Assets will be eliminated from the Accounts of the Institute. This condition has been stated as at Account note in a final Accounting Report of 2008. (Amended)

2.2.3 Unsettle Deposits.

- (a) This has been corrected under journal 91,92 and 93 of 2009.
- (b) A sum of Rs.121,643/- older than 5 years has been corrected under journal 88 and 89. Only a sum of identified Rs.92,912/- accurately out of Rs.114,061/- has been corrected under journal 90. The balance amount of Rs.21,149/- will be corrected in the future.

(c) **Dormant staff loans**

A sum of Rs.9,840/- from the balance of the distress loans remaining due from two members of the staff has been paid to shroff (Receipt No.3720.)

A sum of Rs.9,005.37 has been corrected in the journal 94 of 2009.

2.2.4 **Non – compliance with Laws, Rules, Regulations and Management decisions**

(i),(ii),(iii) & (iv) Notice has been taken to pay special attention to Treasury Circulars, Government, Financial Regulations and Establishment code for Universities and Higher Education Institutes in future.

3.2 **Operating Reviews**

3.2.1 **Perfomance**

(a) Academic Performance

(i) Some Students had abandoned the course from the academic year 2001/2002 academic year to 2006/2007 while some officers had been transferred to fill vacancies in other Universities. Only 77 students had registered under student list in 04 instances for the filling of the vacancies in the academic year 2007/2008.

(ii) Out of 76 students who had registered in to year 1999/2000 and 2000/2001, fifty-two graduates had been attached for intern training and had completed the intern training. Those who were required to complete the failed subject were subsequently directed for intern training. They also have now completed the internship training. Due to student unrest prevailed in the institute from time to time, the Academic period had to be extended.

(iii) 80% attendance has been made compulsory. It is expected that student attendance will improve in the future.

(iv) The syllabi of Panchakarma Diploma has been approved. The said programme will be implemented next year. In addition, circulate course in English and no of courses will be commenced next year.

(b) Degree Examination Results

Steps have been taken to revise existing syllabi and method of examination and will be finalize end of this year.

The matter revised by the Audit has been considered to reduce the No. of students who fails the examination. Steps will be taken to reduce the No. of students who fails the examinations and Identify weaknesses of such students and revisions Lecture will be conducted by the particular teachers.

(c) Postgraduate Diploma in Ayurveda Hospital Management

(i),(ii) 122 students were registered for the course and 74 students were awarded Diploma before June 2009. 24 students have appeared for the examination held in 2008/2009 who have not success. Out of them 20 have submitted Project Reports up to 10th August 2009, while 4 students did not submit the Project Reports.

Applications have been called for enrolment of students for the academic year 2009. The number of students to be enrolled will be decided by the postgraduate Board of studies is to be held on 19th August 2009.

(d) Cost per Student

Every possible action will be take to minimized the per cost expenditure.

(e) Hostel Cost per Student

Rental bonds of three hostels has been withdrawn and the students in those hostels have been housed in two hostels. Accordingly, Hostel Cost per student has been minimized.

3.2.2 Idle and undue utilized assets

- (i) Three phase electricity has been installed and the air condition units have been repaired by the concerned Company.
- (ii) Goods valued up to Rs.7,900/- have been issued as requested. The remaining goods will be used in the future.

3.2.3 Motor Vehicles Utilization

At present, only two motor vehicles are used for general purposes of the Institute. Therefore, the motor vehicle of the Director too is used as a vehicle for general purposes according to requirements.

3.2.4 Undue utilization of Assets.

- (i) This balance quantities of funds obtained through Hospital Management course and funds allocated for Research Project.
- (ii) There are 02 hostels taken on rent by 12th May 2009 and one hostel owned by the Institute. The number of resident students in the two given hostels taken on rent stands at 88, which is the Maximum that can be accommodated in them. The number of resident students in the given hostel stands at 12. More students will be accommodated in the hostel in the next academic year.
- (ii) This instrument has been issued to the Clinical Unit at present.
- (iv) When the commencement of 2009/2010 Academic year accommodation will be provided for students in this hostel.

3.2.5 Security Service

Steps have been taken to systemize the matters relating to Security Service.

3.2.6 Library Administration

Books borrowed by lectures have been returned (and have been reissued accordingly to requirements), and therefore this matter has been completely settled. The third reminder has been made to return books borrowed by students currently in the internship have been returned. At present correspondence is made to obtain the remaining books.

3.2.7 Corporate Plan

Actions are being implemented to achieve the targets included in the Corporate Plan.

3.2.8 Budgetary Control

Vacancies exist between the estimated and actual income due to fluctuation of prices in the market. Actions are being taken to make this is an effective instrument of Management control in the future.

3.2.9 Systems and Controls

Actions are being taken to avoid deficiencies in systems and control is shown in the report

Prof. Janitha A.Liyanage

Director

(Signed by)

- Copies:-
1. Vice Chancellor - University of Kelaniya
 2. Secretary - Ministry of Higher Education
 3. Secretary - Ministry of National Planning
 4. Audit Superintendent - Government Audit Section (University of Kelaniya)
 5. Internal Auditor - University Grants Commission
 6. Senior Assistant Internal Auditor - University of Kelaniya

