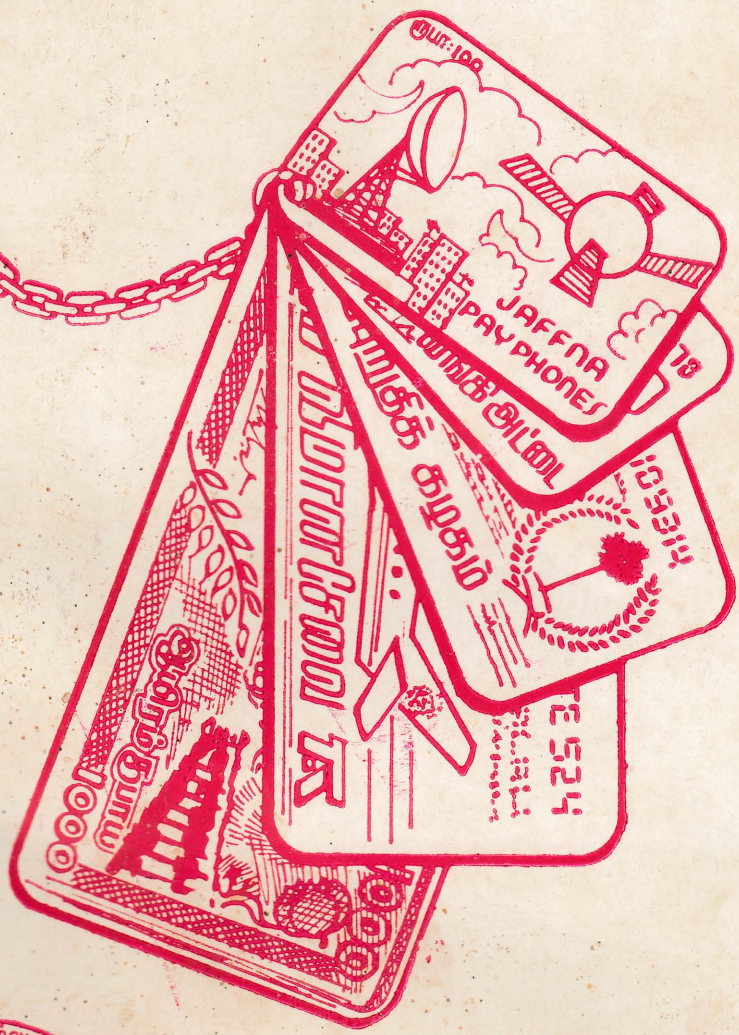
வணிகவியலாளன்



ஹாட்லி கல்லூரி
பருத்தித்துறை

FIAT LUX

வணிக சஞ்சிகை

N. Thushyarathan.

வணிகவியலாளன்

VANIKAVIYALALAN

இரண்டாவது மலர்

1995 FIAT LUX 1996

1997

இதழாசிரியர்கள்

ஆ. முகுந்தன்
மா. விஷ்ணுகாந்தன்
பா. திருச்செல்வன்
தி. ராகவன்

வணிக மாணவர் மன்றம்
யா/ஹாட்லிக் கல்லூரி
பருத்தித்துறை

Commerce Students' Association
J/Hartley College
Point Pedro.

உள்ளே .....

அதிபரின் ஆசிச் செய்தி

பதினைந்து தசாப்தங்களை கடந்து எமது கல்லூரி அதன் வரலாற்றில் சகல துறைகளிலும் தனது பெயரைப் பொறித்துள்ளது. கடந்த 15 ஆண்டுகளாக, போர்க்காலச் சூழ்நிலையில் நாட்டில் ஏற்பட்ட அவலங்களினால் கல்லூரியின் வளதலம் குன்றினாலும் இடிந்த கட்டடங்களுக்கு நடுவே வணிகத்துறை மாணவரின் வணிகவியலாளன் மலர்ந்த முகத்தோடு வெளிவருவது பாராட்டுதற்குரியது.

வணிகத்துறை மாணவரின் அறிவுத்தேடலுக்கு ஆதாரமாக அமையும் வகையில் அவர்களுடைய படைப்பாற்றலை திறமையை வெளிக்கொணரும் திறவுகோலாக -இந்த மலர் வெளிவருவது வரவேற்கத்தக்கது. இத்துறை மாணவரின் சாதனைகள் உலகின் பலபாகங்களிலும் பறைசாற்றிக் கொண்டிருக்கின்றன.

சிக்கலடைந்து செல்லும் சமூக பொருளாதார அரசியல் நெருக்கடிகளின் மத்தியிலும் வணிகத்துறை மாணவரின் இம் முயற்சி போற்றுதற்குரியது. இந்தமலர் வெளியிடுவதில் ஆக்கமும் ஊக்கமும் அளித்த அனைவரையும் மனமாரப் பாராட்டுகின்றேன். தொடர்ந்தும், ஆண்டு தோறும் இம்மலர் மலர்ந்து எமக்கு மட்டுமல்ல எம் மண்ணிலே மணம் பரப்ப வேண்டுமென்று வாழ்த்துகிறேன்.

P. வேணுகோபால்
அதிபர்

முன்னாள் அதிபரின் ஆசிச்செய்தி

இரண்டு ஆண்டுகளின் பின்னர் வணிகவியலாளன் மீண்டும் வெளிவருவது குறித்து மகிழ்ச்சி அடைகிறேன்.

நெருக்கடி மிகுந்த இக்காலப் பகுதியிலும் வணிக மாணவர் மன்றம் இச் சஞ்சிகையைப் பிரசுரிப்பதற்கு எடுத்த முயற்சிகள் பாராட்டுக்குரியன.

இம் மன்றமானது தொடர்ந்தும் தனது வழமையான செயற்பாடுகளை ஆற்றுவதோடு வர்த்தக மாணவர்களும் க. பொ. த. (உ/த) பரீட்சைகளில் சாதனைகளை நிகழ்த்துகின்றனர்.

விரைந்து மாறிவரும் உலகிற்கேற்ப கலைத் திட்டத்திலும் மாற்றங்கள் புகுத்தப்பட்டுள்ளன புதிய பாடங்கள் அறிமுகப் படுத்தப்பட்டுள்ளன.

இக்கால கட்டத்தில் மாணவர்களின் தேவைகருதி அவர்களது ஆக்கங்களோடு துறைசார் அறிஞர்களின் படைப்புக்களையும் தாங்கிவரும் இச்சஞ்சிகை மாணவர் மத்தியில் பெரு வரவேற்பைப் பெறும் என்பதில் சந்தேகமில்லை.

இத்துறை சார்ந்த அனைவரினதும் ஆதரவுடன் இச் சஞ்சிகை தொடர்ந்து வெளிவரவேண்டும் என வாழ்த்துகிறேன்.

02-02-1996

க. நடராஜா
அதிபர்

மன்றப் பொறுப்பாசிரியரின் ஆசிச் செய்தி

வணிகவியலாளன் இரண்டாவது மலர் வெளிவருவது கண்டு பெரு மகிழ்ச்சி அடைகின்றேன். கல்வி மேம்பாட்டு வளர்ச்சியில் உயர்நிலை பெறும் ஹாட்லிக் கல்லூரியில் வணிகத்துறை வரலாறு குறுகியதாயினும், குறுகிய காலத்தில் உயர்ந்த வளர்ச்சி பெற உதவிய அனைவரும் இச் சந்தர்ப்பத்தில் பாராட்டப்பட வேண்டியவர்களாவர்.

வணிகவியலாளன் தனது முதலாவது மலரை 1993 - 1994ல் வெளியிட்டதன் பின்னர் இரண்டாவது மலரை வெளியிட, தொடர்ந்து வந்த மாணவர்கள் அயராது முயன்றபோதும் அவர்களது முயற்சியை காலம் தடுத்து நின்றது. எனினும் விடா முயற்சியுடன் கூடிய அவர்களது செயற்பாட்டினால் 1997ம் ஆண்டு இரண்டாவது மலர் வெளிவருகின்றமை பாராட்டப்பட வேண்டியதாகும்.

வணிகத்துறைக் கற்கை நெறியில் சாதனை படைத்துவிரும் எமது மாணவர் குழாம் தமது பல்துறை ஆற்றலையும் வளர்க்கும் வகையில் வெளியிடும் வணிகவியலாளன் செயற்பாடும் பாராட்டப்படவேண்டியதாகும்.

இச் சஞ்சிகை சிறப்புற அமைய கட்டுரை வழங்கியோர், நிதி உதவி வழங்கியோர், விளம்பரம் வழங்கியோர், ஆலோசனை வழங்கியோர் அனைவரும் பாராட்டப்படவேண்டியவர்களாவர்.

இச் சஞ்சிகையை சிறப்புற அச்சுப்பதிவு செய்த கணாதிபன் அச்சகத்தாரும் பாராட்டப்பட வேண்டியவர்களாவர்.

இவ்வகையில் இச் சஞ்சிகை சிறப்புற அமைய ஒத்துழைப்பு நல்கிய அனைவரையும் வாழ்த்தி தொடர்ந்து இவ் வெளியீட்டை மாணவர்கள் மேற்கொள்ள எல்லாம் வல்ல இறைவனை வேண்டி வாழ்த்துகிறேன்.

ஆ. சிவநாதன்
மன்றப் பொறுப்பாசிரியர்

தலைவரின் வாழ்த்துரை

வணிகவியலாளனுக்கு!

எமது ஹாட்லிக் கல்லூரியில் இக் காலப் பகுதியில் மலர்கின்ற இவ் வணிகவியலாளன் பல அரிய புதிய பெருமை வாய்ந்த பொக்கிஷங்களை உள்ளடக்கிஉள்ளான். இதுஎமது கல்லூரி வர்த்தகத்துறை மாணவர்களின் வளர்ச்சிப் போக்கினை வெளிப்படுத்தும் இரண்டாவது வர்த்தக சஞ்சிகை ஆகும். தொண்ணூற்றைந்தாம் ஆண்டு மாணவர்களினால் பல இன்னல்களின் மத்தியிலும் மிகுந்த ஆர்வத்துடன் இச் சஞ்சிகை வெளியிடுவதற்குத் தேவையான சகல விதமான முயற்சிகளும் எடுக்கப்பட்டது. ஆயினும் சில பல நெருக்கடிகளை நாம் எதிர்நோக்க வேண்டியிருந்த காரணத்தினால் இச் சஞ்சிகையை முழுமையாக்கி வெளியிட முடியவில்லை. இதையிட்டு நாம்மிகவும் வருத்தம் அடைகின்றோம்.

ஆயினும் எமது ஆசிரியர்கள் அறிஞர்கள் அன்புசால் பெரியோர்களின் விடாமுயற்சியும் மாணவர்களது அயராத ஊக்கமும் சேர்ந்ததன் பலனே இன்று இப்படியானதொரு புது வணிகவியலாளனின் தோற்றத்திற்கு காரணம் என்று கூறுவதில் பெருமையடைகின்றோம், இவ் இக்கட்டான சூழ்நிலையிலும் மாணவர்கள் ஆசிரியர்கள் பலர் ஒருவரை ஒருவர் சந்திக்க முடியாத நிலையிலும் கூட இந்நூல் வெளிவர வேண்டும் என்று அதனை முழுமையாக்குவதற்கு அதாவது திட்டமிட்டு செயல்வடிவம் கொடுத்து எம்மையும் தட்டிக்கொடுத்த எமது வர்த்தகப் பிரிவு ஆசிரியர்களுக்கும் மற்றும் எம்முடன் துணைநின்ற எமது மாணவ நண்பர்களுக்கும் எமது வணிகமன்றம் என்றும் கடமைப்பாடு உடையதாயிருக்கும். இவ் வணிகவியலாளன் மாணவர் தம் அறிவைப் பெருக்கவும் தமது அறிவைப் பிறர் அறியச் செய்யவும், பிறரது அறிவைத்தாம் பெறவும் அருந்துணை புரியும் என்பதில் எமக்கு மிகுந்த நம்பிக்கை உண்டு.

மேலும் இவ் வணிகவியலாளன் வெளியிட ஆரம்பித்த காலத்தில் இருந்து இரு வருடங்கள் பின்நோக்கிச் சென்றிருந்தாலும் இவ் ஆண்டாவது இதனை வெளியிட வல்லமையை அளித்த இறைவனுக்கு நன்றிகூறி மேன்மேலும் இது போன்ற பல்துறை சஞ்சிகைகளும் வெளிவர வேண்டுமென இறைவனை வேண்டி இவ் வணிகவியலாளன் தன் இதழ்கள் மலர்த்தி எங்கும் மணம் பரப்ப ஒருங்குசேர வாழ்த்துகின்றோம்.

சி. ராஜ்குமார்
தலைவர் (97ம் ஆண்டு)
வணிகமன்றம்

செ. அன்பழகன்
தலைவர் (95ம் ஆண்டு)
வணிகமன்றம்

யா/ஹாட்லிக் கல்லூரி
பருத்தித்துறை.

இதழாசிரியர்களின் நோக்கு

வணிகவியலாளனின் வாசக நெஞ்சங்களிடம் ஆசியை வேண்டுகின்றனர் இதழாசிரியர்கள்!

வணிகக் கல்வியின் கலங்கரை விளக்கமாய் சுடர்விடும் யா/ஹாட்லிக் கல்லூரியின் அணையாத தீபமாக திகழும் "வணிகவியலாளன்" என்ற இரண்டாவது இதழை உங்கள் கரங்களில் தவழ விடுவதில் நாம் பெரு மகிழ்வடைகின்றோம்.

கடந்த ஆண்டில் இம்மலரை வெளிபிட எடுத்த முயற்சி அவல நிலையின் சூழலாலோ, வேறு காரணங்களினாலோ வெளியிட முடியவில்லை. கடந்த ஆண்டில் மலரை வெளியிடுவதற்காக நிதி திரட்டியும், விளம்பரங்களை சேகரித்தும் உதவிய 1995/96 ம் கல்வியாண்டு மாணவர்களிற்கு நாம் நன்றிகூற கடமைப்பட்டுள்ளோம். எனவே இவ் இதழை வெளியிடுவதில் இம் மாணவர்களிற்கே பெரும் பங்குண்டு.

வணிகவியலாளனிற்கு தமது ஆக்கங்களையும், ஆலோசனைகளையும் தந்துதவிய விரிவுரையாளர்கள், கல்விமான்கள், அதிபர், ஆசிரியர்கள், பழையமாணவர்கள், சகமாணவர்கள் இவ்விதழிற்கு மேன் மேலும் மணம் சேர்க்கின்றனர். இவ் இதழ் எதிர்வரும் ஆண்டுகளிலும் தடையின்றி வெளிவர பேருதவி புரிவார்கள் என நம்புகிறோம்.

வணிகவியலாளன் சிறப்புற வெளிவர சகலவிதத்திலும் உதவியு விரிவுரையாளர்கள், அதிபர், ஆசிரியர்கள், பழையமாணவர்கள், சகமாணவர்கள், நலன்விரும்பிகளிற்கும், சிறந்தமுறையில் அச்சிட்டுத் தந்த கணாதிபன் அச்சகத்தாரிற்கும், விளம்பரங்கள் தந்துதவியோரிற்கும் மனமார நன்றிகூறி, இவ் இதழ் நிச்சயமாக வணிகத்துறை, கலைத்துறை சார்ந்தோரது அறிவை மேலும் விருத்தி செய்வதற்கு பயன்பெறும் என திடமாக நம்புகின்றோம்.

வணிகமாணவர் மன்றம்
யா/ஹாட்லிக் கல்லூரி
பருத்தித்துறை.

R. T. ராகவன்
K. M. விஷ்ணுகாந்தன்

வணிக மாணவர் மன்ற நிர்வாகக் குழு

1994 – 1995

காப்பாளர் :	திரு. K. நடராசா [அதிபர்]
துணைக்காப்பாளர்கள் :	திரு. M. பத்மநாதன் [உபஅதிபர்]
	திருமதி B. குமாரசாமி
	திருமதி K. இராமதாதன்
	திரு. L. P. ஞானப்பிரகாசம்
	திரு. V. பரராசசிங்கம்
	திரு. A. சிவநாதன்
	திரு. T. கலைச்செல்வன்
	திரு. K. தவனேசன்
மன்றப் பொறுப்பாசிரியர் :	திரு. A. சிவநாதன்
தலைவர் ;	செ. அன்பழகன்
செயலாளர் :	ந. ஞானலிங்கம்
பொருளாளர் :	V. ரமேஸ்
உபதலைவர் :	கா. விஜயரூபன்
உபசெயலாளர் :	T. ராஜசிறீக்காந்தன்
கணக்காய்வாளர்	S. சிவரஞ்சன்
பத்திராதிபர் :	ஆ முகுந்தன்
	பா. திருச்செல்வன்
இணைப்பத்திராதிபர் :	P. தயானந்தன்
	A. கேதீஸ்வரன்
விளம்பர சேகரிப்பாளர் :	க. பாலபவன்
96-ம் ஆண்டு பிரதிநிதிகள் :	பி. மைக்கல் ஆன்சலோ
	க. பிரதீபன்
	ச. ராதாகிருஷ்ணன்

இடமிருந்து வலம் (இருப்பவர்கள்)

1) திரு. M. பத்மநாதன் (உபஅதிபர்)
2) திரு. V. பரராசசிங்கம் (ஆசிரியர்)
3) திரு L. B. ஞானப்பிரகாசம் (ஆசிரியர்)
4) திரு. K. நடராஜா (அதிபர்)
5) செல்வன் S. அன்பழகன் (தலைவர்)
6) திரு. A. சிவநாதன் (மன்றப்பொறுப்பாசிரியர்)
7) திருமதி. K. இராமநாதன் (ஆசிரியர்)

இடமிருந்து வலம் (நிற்பவர்கள்)

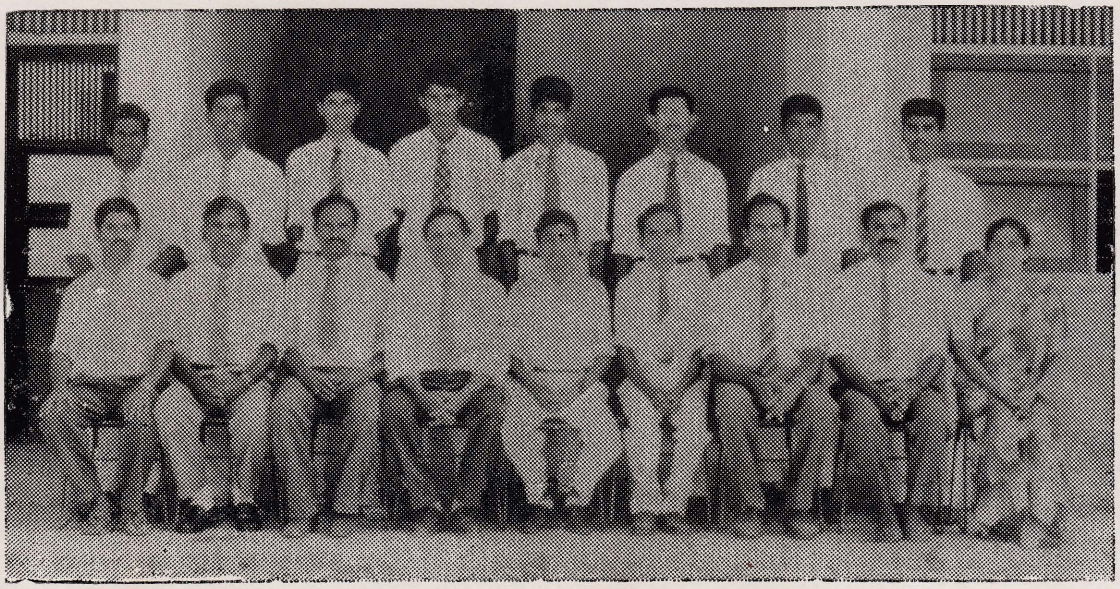
8) திரு. K. தவனேசன் (ஆசிரியர்)
9) செல்வன் S. இராதகிருஸ்ணன்
10) செல்வன் V. ரமேஸ் (பொருளாளர்)
11) செல்வன் B. திருச்செல்வன் (பத்திராதிபர்)
12) செல்வன் T. இராஜசிறீக்காந்தன் (உபசெயலாளர்)
13) செல்வன் S. சிவறஞ்சன் (கணக்காய்வாளர்)
14) செல்வன் K. பாலபவன் (விளம்பர சேகரிப்பாளர்)
15) செல்வன் P. தயானந்தன் (இணைப்பத்திராதிபர்)
16) திரு. T. கலைச்செல்வன் (ஆசிரியர்)

வருகை தராதோர்

17) செல்வன் N. ஞானலிங்கம் (செயலாளர்)
18) செல்வன் K. விஜயரூபன் (உபதலைவர்)
19) செல்வன் A. முகுந்தன் (பத்திராதிபர்)
20) செல்வன் A. கேதீஸ்வரன்
21) செல்வன் P. மைக்கல்ஆன்சலோ
22) செல்வன் K. பிரதீபன்

வணிக மாணவர் மன்ற நிர்வாகக் குழு
1996 – 1997

காப்பாளர் :	திரு. P, வேணுகோபால் [அதிபர்]
துணைக் காப்பாளர் :	திரு. M. பத்மநாதன் [உபஅதிபர்]
	திருமதி K. இராமநாதன்
	திரு. L. B. ஞானப்பிரகாசம்
	திரு V. பரராசசிங்கம்
	திரு. A. சிவநாதன்
	திரு. T. கலைச்செல்வன்
	திரு. K, தவநேசன்
மன்றப் பொறுப்பாசிரியர் :	திரு. A சிவநாதன்
தலைவர் :	செல்வன் சி. ராஜ்குமார்
செயலாளர் :	செல்வன் செ. ஜெயந்தன்
பொருளாளர் :	செல்வன் ம. மதிவதனன்
உபதலைவர் :	செல்வன் பு. மயூரன்
உபசெயலாளர் :	செல்வன் வை. பிரதீபன்
இதழாசிரியர்கள் :	செல்வன் தி. ராகவன்
	செல்வன் மா. விஷ்ணுகாந்தன்
பிரதிநிதிகள் :	செல்வன் இ. தனரூபன்
	செல்வன் ஆ. சிவகரன்
	செல்வன் கு. ரகுநந்தன்
	செல்வன் இ. முகுந்தன்



நிற்போர் (இடமிருந்து வலமாக)

1) வை. பிரதீபன் (உப செயலாளர்)
2) இ. முகுந்தன் (மன்ற பிரதிநிதி)
3) பு. மயூரன் (உப தலைவர்)
4) பு. ரகுநந்தன் (மன்ற பிரதிநிதி)
5) செ. ஜெயந்தன் (செயலாளர்)
6) ம. மதிவதனன் (பொருளாளர்)
7) ஆ. சிவகரன் (மன்ற பிரதிநிதி)
8) இ. தனரூபன் (மன்ற பிரதிநிதி)

இருப்போர் (இடமிருந்து வலமாக)

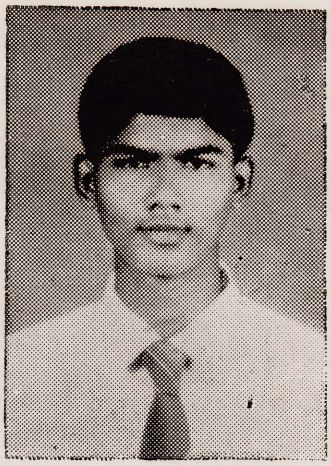
1) இ. தவனேசன் (ஆசிரியர்)
2) L. B. ஞானப்பிரகாசம் (ஆசிரியர்)
3) V. பரராசசிங்கம் (ஆசிரியர்)
4) P. வேணுகோபால் (அதிபர், மன்றக்காப்பாளர்)
5) சி. ராஜ்குமார் (மன்றத் தலைவர்)
6) M. பத்மநாதன் (உப அதிபர்)
7) ஆ. சிவநாதன் (மன்றப் பொறுப்பாசிரியர்)
8) T. கலைச்செல்வன் (ஆசிரியர்)
9) திருமதி K. இராமநாதன் (ஆசிரியை)

வருகை தராதோர்

1) தி. ராகவன் (இதழாசிரியர்)
2) மா. விஷ்ணுகாந்தன் (இதழாசிரியர்)

வாழ்த்துகின்றோம்

1996-ம் ஆண்டு க. பொ. த. உயர்தரப் பரீட்சையில்
வர்த்தகப் பிரிவில் 4A பெற்று
யாழ். மாவட்டத்தில் முதலாம் இடத்தையும்
தேசிய மட்டத்தில் மூன்றாம் இடத்தையும் பெற்று
கல்லூரிக்கு மென்மேலும் புகழ்சேர்த்த



செல்வன் சின்னத்துரை சஞ்ஜே

க. பொ. த. உயர்தர பரீட்சையில் வர்த்தகப் பிரிவில் பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கு விண்ணப்பிக்க தகுதி பெற்றோர்

1994 ஆவணி

பெயர்	மாவட்டம்	இலங்கைமட்டம்	மொத்தப்புள்ளி
எஸ். நிரந்தன்	1406	15813	185
ஆர். ரஞ்சிதன்	227	1296	272
பி. சண்முகதாசன்	400	2557	258
எஸ். சுபச்செல்வன்	131	664	282
எஸ். தேவகுமார்	69	325	292
எஸ். விநாயகமூர்த்தி	1217	12146	202
ரி. கிருஸ்ணானந்	1099	10185	211
கே. பிரபாகரன்	725	5570	236
ஆர். பார்த்தீபன்	400	2557	258
எஸ். தயாநந்தன்	118	595	284
ஏ. ஜெனிபேட்	776	6097	233
எஸ். விமலன்	1376	15400	187
எஸ். லோகாநந்தன்	620	4384	243
ஆர். ராமேஸன்	340	2142	262
வி. சசிகுமார்	251	1419	270
பி. சத்தியன்பரமதேவா	4	16	322
எஸ். சிதம்பரநாதன்	25	112	304
எம். தமிழ்செழியன்	208	1156	274
எஸ். தயாளசேகர்	1067	9801	213
சாமுவேல் தேவதயாளன் தேவராஜா	1217	12146	202
ஜி. வல்லிபுரநாதன்	109	555	285
ரி. விஜயமனோகர்	136	722	281
எஸ். வேலுப்பிள்ளை	602	4246	244
ஆர். அன்ரன் செபஸ்ரியான் ராஜிப் ஜெகநாதன்	400	2557	258
கே. ஜெகாந்தன்	1010	8992	217
ஜே. ஜெயசுதன்	136	722	281
எஸ். மகாலிங்கம்	438	2784	256
ஆர். மகாராஜன்	168	896	278
பி. முகுந்தன்	384	2452	259
கே. நவயுகன்	502	3361	251
பி. அனோல்ட்விஜிதன்	25	112	304
ரி. ஆதித்தன்	278	1672	267
கே. ஞானரூபன்	20	92	306
ஜே. ஜெகன்மோகன்	25	112	304

ஜே. ஜோய் சுரேந்திரன்	13	64	311
எஸ். குகபாலன்	6	22	320
எஸ். குவேந்தன்	354	2237	261
எஸ். முகுந்தன்	176	954	277
கே. பொன்னம்பலம்	462	3014	254
எஸ். பிறேம்குமார்	200	1086	275
ஆர். சசிகுமார்	725	5570	236

1995 ஆவணி

எஸ். அன்பழகன்	334	2758	260
ரி. பகீரதரன்	1455	17091	193
என். ஞானலிங்கம்	47	404	292
எஸ். குமணன்	1230	13659	206
ஏ. முகுந்தன்	334	2758	260
ஏ. பிரணவன்	1535	18140	189
ஆர். பிரதீஸ்	1230	13659	206
கே. பகீரதன்	583	5205	244
ரி. பிரபாகரன்	1553	18421	188
வி. ரட்ணகாந்தன்	348	2886	259
கே. சிறிசர்குணதாஸ்	1064	11195	216
பி. திருச்செல்வம்	921	9097	225
ஜி. வினோகாந்தன்	1594	19213	185
எஸ். இளஞ்சேரன்	23	233	298
ரி. ஞானநந்தன்	1304	14701	202
ஜி. ஜேம்ஸ் பெஸ்ரியன்	214	1675	270
ஏ. ஜோன் பப்ரிஸ்ட்	201	1584	271
ஏ. கேதீஸ்வரன்	5	69	311
ஜி. பரணீதரன்	883	8439	228
ரி. பிரதீபன்	1215	13421	207
ரி. ராஜசிறிகாந்தன்	56	459	290
வி. ரமேஸ்	1262	14152	204
எஸ். சிவரஞ்சன்	368	3155	257
எஸ். சுபேந்திரன்	5	69	311
பி. தனீஸ்குமார்	1304	14701	202
பி. தயாநந்தன்	53	437	291
ரி. ஆதித்தன்	303	2406	263
எஸ். குவேந்தன்	266	2069	266
எஸ். முகுந்தன்	191	1512	272
எஸ். பிரேமகுமார்	266	2069	266
ஆர். சசிகரன்	808	7366	233
வி. சசிகுமார்	164	1340	274
ஆர். சுபாஸ்	407	3586	254
எம். தமிழ்செழியன்	31	330	294
ரி. விஜயமனோகர்	12	151	303

எஸ். வேலுப்பிள்ளை	214	1675	270
ரி. கிருஸ்ணானந்	883	8439	228
கே. பிரபாகரன்	448	3892	252
கே. குணசிறி	1119	11909	213
ஆர். பார்த்தீபன்	86	726	284
ஏ. ஜெனிபேட்	62	501	289
ஜி. வல்லிபுரநாதன்	128	994	279

1996 ஆவணி

ஆர். கெனத் போல்வின்	951	18647
பி. ஜனார்த்தனன்	90	1000
பி. நிமலதாசன்	82	938
எஸ். சஞ்ஜே	1	3
ரி. சிவகரன்	544	8800
ரி. அம்பிகைதாசன்	50	535
ஏ. ஜோர்ஜ் ஜெரூட்	15	156
எஸ். அன்ரன் பிறேம்குமார்	774	14297
எஸ். கங்காதரன்	144	1674
வி. கதிர்காமலிங்கம்	12	130
ரி. பார்த்தீபன்	922	17978
கே. பிரதீபன்	82	938
ரி. ராஜசிறிதரன்	50	535
எஸ். ராதாகிருஸ்ணன்	382	5768
கே. சுதாகரன்	785	14546
எஸ். வரதகுமார்	959	18863
எஸ். அன்பழகன்	70	827
ஜி. பாலபவன்	935	18205
ஏ. பிரணவன்	922	17978
கே. பகீரதன்	324	4343
பி. திருச்செல்வம்	235	2850
கே. விஜயரூபன்	247	2978
ஜி. வினோகாந்தன்	666	11413
வை. கரிகரன்	922	17978
ஏ. சிவானந்தம்	829	15725
பி. தனீஸ்குமார்	633	10767
ஆர். ராமேஸ்	10	120
வி. முரளீதரன்	185	2134
எவ். மைக்கல் ஆஞ்சலோவ்	27	235
எம். நவரட்ணம்	970	19292
எஸ். சிவரஞ்சன்	108	1127
வி. விஜேந்திரகுமார்	913	17767
பி. அகிலன்	835	15968
ரி. பகீரதன்	382	5768
எஸ். ஜோகராஜன்	527	8377

வாழ்த்துகின்றோம்

ட.ல் கலைக்கழக அனுமதிபெற்றோர்

1994/1995

முகாமைத்துவம் 282

J. ஜெகச்செல்வம்
S. கமலேஸ்வரன்
T. திரேஸ்குமார்
M. இளங்குமரன்

வர்த்தகம் 269

R. மகாராஜன்
S. சுபச்செல்வன்
V. ஞானச்சந்திரன்
S. குகதாசசர்மா

1995/1996

முகாமைத்துவம்

S. தவக்குமார்
P. சத்தியன்பரமதேவா
S. சிதம்பரநாதன்
P. A. விஜிதன்
K. ஞானரூபன்
J. ஜெகன்மோகன்
J. சுரேந்திரன்
S. குகபாலன்

வர்த்தகம்

R. ரஞ்சிதன்
S. சுபச்செல்வன்
S. தயானந்தன்
M. தமிழ்ச்செழியன்
G. வல்லிபுரநாதன்
T. விஜயமனோகர்
J. ஜெயசுதன்
R. மகாராசன்
S. முகுந்தன்
S. பிறேம்குமார்

1996/1997

முகாமைத்துவம் 289

N. ஞானலிங்கம்
S. இளஞ்சேரன்
A. கேதீஸ்வரன்
T. ராஜசிறீக்காந்தன்
S. சுபேந்திரன்
P. தயானந்தன்
M. தமிழ்ச்செழியன்
T. விஜயமனோகர்
R. பார்த்தீபன்
A. ஜெனிபேட்

வர்த்தகம் 274

V. சசிகுமார்
G. வல்லிபுரநாதன்

நிதிச்சந்தையில் தரகுசேவைகள்
(Factor Services in Financial market)

மா. நடராசசுந்தரம்
தலைவர், முகாமைத்துறை
யாழ். பல்கலைக்கழகம்

தரகு சேவை:

நிதிச் சந்தை ஆவணங்களில் தரகுசேவைகள் தொழிற்படு மூலதனத்தின் மீதும் முகாமைத்துவ மீதும் பலதாக்கங்களை ஏற்படுத்தி வருகின்றன கடந்த பல வருடங்களாக நிதிச்சந்தையில் பலவகையான நிதிச் சாதனங்கள் வந்து குவிந்த வண்ணம் இருக்கின்றன எந்த நோக்கங்களுக்காக இந்த சாதனங்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன என்பதிலேயே அனுகூலங்கள்/ பிரதிகூலங்கள் நிர்ணயிக்கப்படுகின்றன. குறிப்பாக நிறுவனங்களுக்கு நிதியை பெறும் மூலகங்கள் இந்த சாதனங்களின் வரவால் பன்முகமாகியுள்ளன. இந்தப் பின்னணிகளில் ''தரகு'' கம்பனிகளின் சேவைகள்/செயற்பாடுகள் உற்று நோக்கப்படவேண்டும் நிதி நிறுவனத்துக்கு வேண்டிய தொழிற்படு மூலதனத்தை திரட்டி நிதிநிலையை சீராக்குவதற்காக கையாளப்படும் மார்க்கமே தரகு எனலாம்.

தொழிற் படு மூலதனத்தை ஆக்கும் கூறுகள் பல இருக்கின்றன குறிப்பாக கையிருப்பு பணம், சரக்கிருப்பு, கடன்பட்டோர், குறுங்காலகடன்கள் ஒருசிலவாகும் கடன்பட்டோரின் (Debits) பெறுகைகள் கையிருப்பு வங்கி காசுக்கு அடுத்த நிலையில் உள்ள திரவப்பணம் எனக்கூறலாம். கடன்பட்டோரின் பெறுகைகள் சரியானமுறையில் முகாமை செய்யப்படுமாயின் திரவப்பணத்துடன் தொடர்பான பிரச்சனைகள் சிக்கல்கள் நிறுவனத்திற்கு ஏற்படமாட்டாது என்பதனை விளங்கிக்கொள்ள வேண்டும் எனவேதான் கடன்பட்டோரின் பெறுகைகளை சரியாக முகாமிப்பதற்கான நுட்பங்களில் தரகுச்சேவையானது சிறந்த ஒரு நுட்பம் என கூறப்படுகின்றது.

தரகிடல் சேவைக்கு பலவிதமான விளக்கங்கள் இன்று கொடுக்கப்படுகின்றன

அ. அறவிட முடியாக் கடன்களை அறவிடுவதுடன் தொடர்பான நிதிச்சேவையை ஆற்றுவதே தரகுச்சேவை என்றும்

ஆ. நிதிப் பிரச்சனையால் முறிவடையும் நிலையிலுள்ள நிறுவனத்திற்கு நிதியீட்டம் செய்வதே தரகுச் சேவை என்றும்,

இ. நிறுவனங்களுக்கு உயர் கட்டணங்களில் நிதியை வழங்குவதே தரகுச் சேவை என்றும்,

மாறுபட்ட முறையில் பிழையாகவும் விளக்கங்கள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. இவ்வாறான தவறான விளக்கங்கள் தரகுச் சேவையின் சிறப்பினை அதாவது நிறுவன வளர்ச்சிக்கான பிரதான ஒரு கருவி என்பனைக் குறைத்து மதிப்பிடக் காரணமாக அமைகின்றன. இதுஒரு பயனுறுதி வாய்ந்த நிதிச்சாதனமாகும் ஆனால், பிழையான முகாமைத்துவத்தால் விழையும் பிரச்சனைகளுக்குத் தரகுச் சேவை நிச்சயமாக ஒரு தீர்வல்ல அதன் நோக்கம் அப்படியானதும் அல்ல. மேலும் அறவிடமுடியாக் கடன்களை அறவிடும் பணியை'தரகுச் சேவை' பாரமெடுப்பதில்லை.

எனவே தரகுச் சேவை தொடர்பான பிழையான விளக்கங்களைத் தெளிவுபடுத்தி, தரகுச் 'சேவையின் தத்துவத்தை' அடிப்படை நோக்கத்தை விரிவுபடுத்தவேண்டியுள்ளது

தரகுச்சேவை - தத்துவம்

1. தரகுச்சேவை நடவடிக்கையில் மூன்று தரப்பினர் தொடர்பு படுகின்றனர்.

   அ) பண்டங்கள் / சேவைகளை விற்பவர்

   ஆ) அதன் வாடிக்கையாளர் (கடன் கொள்வனவாளர்)

   இ) தரகுக்கம்பனி

2. தரகுச்சேவை ஏற்பாடு

   அ) விற்பவர் (முதல்வர்க்கு) தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் கடன் கொள்வனவாளர்களின்கடன் தொகைகளைக் கொள்வனவு செய்தல் (அனுமதிக்கப்பட்ட கழிவுடன்)

   ஆ) கடன் தொகைகள் தொடர்பாக பின்வரும் சேவைகளை வழங்குதல்.

   i) கடன் தொகைகளுக்கு எதிராக உடனடி நிதியீட்டம்

   ii) விற்பனைப் பேரேட்டை நிர்வகித்தல்

   iii) கடன்களை (கொள்வனவாளரிடமிருந்து) திரட்டுதல்

   iv) கடனுக்குப் பாதுகாப்பளித்தல்

இங்கே பிரதானமான விடயம் ஒன்றைக்கவனிக்க வேண்டும். மேற்சொல்லப்பட்ட சேவைகளை ஆற்றுவதற்கு விசேட சிறப்புப் பெற்ற நிறுவனங்கள் இயங்குகின்றன. உதாரணமாக' வணிக வங்கி பெறுகைகட்கு எதிரான குறுங்கால நிதியீட்டத்தைச் செய்யமுடியும் ஒரு கம்பியூட்டர் நிறுவனம் பயனுறுதி வாய்ந்த விற்பனைப் பேரேட்டுச் சேவையை ஆற்றமுடியும். 'கடன் திரட்டும் நிறுவனம்' கடன்களைத் திரட்டும் சேவையை ஆற்றமுடியும் காப்புறுதி நிறுவனம் கடன் பாதுகாப்பு வசதியை மேற்கொள்ளமுடியும் ஆனால், தரகுச் சேவை மட்டுமே மேற்சொன்ன யாவற்றையும் மேற்கொள்வதற்கு / கையாள்வதற்குரிய அவசியமான வளங்களை

யும், கட்டமைப்பையும் கொண்டுள்ளது என்பது மிகவும் பிரதானமாக அவதானித்து விளங்கிக் கொள்ள வேண்டிய ஒருவிடயமாகும்.

தரகுச்சேவைக்கான கட்டணங்கள்

தரகுக் கம்பனி வருமானத்தை இரண்டு வழிகளில் ஈட்டுகின்றது.

1. முதல்வருக்கு வழங்கப்படும் முற்பணங்களில் (கடன்களுக்கு எதிராக) கிடைக்கும் கழிவு.

வங்கி மேலதிக பற்று வசதிக்கு எவ்வாறு வட்டிக் கட்டணங்கள் கணக்கிடப்படுகின்றனவோ, அதே அடிப்படையில் முதல்வருக்கு வழங்கப்பட்ட முற்பணங்களின் அடிப்படையில், தீர்க்கப்படாத மேலதிக பற்று வசதிகளுக்கு எவ்வாறு வட்டிக் கட்டணங்களுடன் (வணிக வங்கிகளில்) அறவிடப்படுகின்றதோ அதே போல தரகுக் கம்பனி அறவிடும் கழிவுகளை ஒப்பீடுசெய்வது பொருத்தமானது.

2. மேற்கூறப்பட்ட சேவைகளுக்கான கட்டணம் (சேவைக் கட்டணம்)

1) முதல்வரிடமிருந்து கொள்வனவு செய்யப்பட்ட கடன்களின் பெறுமதியில் 0.5% - 2% வரை.

2) தரகுக் கம்பனியால் ஆற்றப்படும் பணியின் அளவின்அடிப்படையில் கட்டண வீதம் மாறுபடும்.

உதாரணம், கடன் திரட்டும் நடவடிக்கை, பணி, கடன் தொகையின் விரிவைப் பொறுத்தமையும். கடன்தொகைகள் அதிகமானால் கட்டணவீதம் அதிகரிக்கும் குறைந்தால் கட்டண வீதம் குறையும்.

கடன் பாதுகாப்பு வசதி

1. குறிக்கப்பட்ட எல்லை வரை முதல்வரின் கடன் தரகுக் கம்பனியால் உத்தரவாதம் அளிக்கப்படுகிறது.

2. கடனாளி உரிய காலத்தில் கடனைச் செலுத்தத் தவறினாலும் தரகுக் கம்பனி நடவடிக்கைகள் தொடரும்.

3. தரகுக் கம்பனி கடனாளிபற்றிக் கணிப்பீட்டை மேற்கொள்ளும்.

4 கடனை உரிய காலத்தில் செலுத்தத் தவறும்போது தரகுக் கம்பனி தாங்கும் ஆபத்துகளுக்கு மேலதிகமான கட்டணத்தை அறவிடுகிறது.

5. தரகுக் கம்பனியின் பொறுப்பு அதுதாங்கும் ஆபத்துக்களின் அடிப்படையில் வரையறுக்கப்பட்டது.

6. முதல்வர் விநியோகித்த தரமற்ற பண்டங்கள் தொடர்பாக ஏற்படும் பிரச்சனைகளுக்குத் தரகுக் கம்பனி பொறுப்பாக முடியாது.

துணைநாடலற்ற ஒப்பந்தமும் துணைநாடலுடைய ஒப்பந்தமும் (Non Recourse and with Recourse Aggrements)

தரகுக் கம்பனி வழங்கும் 'கடன் பாதுகாப்பு வசதி' செய்யும்போது மேற்கொள்ளும் தரகு ஒப்பந்தம் துணைநாடலற்ற ஒப்பந்தம் (Non Recourse Aggrement) என அழைக்கப்படுகிறது. கடன் பாதுகாப்பு வசதி மேற்கொள்ளப்படாத போது முதல்வரின் கடனாளி தரகுக் கம்பனிக்கு கடனை மீளளிக்கத் தவறும் போது அக்கடன் தொகையை முதல்வரிடமிருந்து அறவிடுவதற்கான உரிமை தரகுக் கம்பனிக்கு உண்டு. இந்த வகையான ஒப்பந்தம் துணை நாடலுடைய ஒப்பந்தம் (with Recourse Aggrement) என அழைக்கப்படுகிறது. ஒரு விற்பனையாளர் (தரகுக் கம்பனியின் முதல்வர்) எவ்வாறு செயற்படுகின்றார் என்பதனைப் பார்ப்போம் அவர் கடன் விற்பனவுகளைத் தரகுக் கம்பனி மூலம் பெறவிரும்புகின்றார். தனது கடன் கொள்வனவாளருக்கு விற்கும் போது விற்பனவுச் சிட்டையுடன் பண்டங்களையும் விநியோகிக்கின்றார்

தரகுக் கம்பனிக்கு விற்பனவுச் சிட்டை பிரதியை அனுப்புகிறார்.

விற்பனவுச் சிட்டையில் வாசகம் ஒன்று குறிப்பிடப்படும்.

கடன் திரட்டல் தரகுக் கம்பனியிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது என்பதே அக்குறிப்பு. இக்குறிப்பின் படி, கடனாளி குறிப்பிட்ட தினத்தில் தரகுக்கம்பனியிடம் கடனைத் தீர்க்க வேண்டும்.

விற்பனவுச் சிட்டைப் பிரதியை பெற்றவுடன் தரகுக் கம்பனி விற்பனைப் பெறுமதியில் 80 % முதல்வருக்கு கொடுப்பனவு செய்வதற்குத் தன்னைத் தயார்படுத்தும்.

முதல்வர் 80%, அல்லது இந்த எல்லைக்குள் தாம் விரும்பும் தொகையை தரகுக் கம்பனியிடம் இருந்து பெற்றுக்கொள்ள உரிமை உண்டு.

தரகுக் கம்பனி கடனாளியிடம் கடன் தொகையை அறவிடும் நடவடிக்கைகளை ஆரம்பிக்கும்.

கடனைப் பூரணமாகத் திரட்டியவுடன், தமது கழிவு, சேவைக்கட்டணங்களைக் கழித்துக்கொண்டு, (மிகுதி 20% ல் இருந்து) மிகுதியை முதல்வருக்குக் கொடுப்பனவுசெய்யும்

இந்நடவடிக்கைகளின்போது தரகுக் கம்பனி விற்பனைப் பேரேடுகளை நிர்வகித்தல், கடன் திரட்டல் ஏனைய தொடர் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும்.

தரகுக் கம்பனியினால் ஏற்படும் நன்மைகள்;

தொடர்ச்சியான திரவத்தன்மை

முதல்வர் விற்பனைப் பட்டியலை அனுப்பியவுடன் உடனடியாக பணம் பெறும் வசதி.

விற்பனைப் புரள்வின் வீகிதா சாரத்திற்கேற்ப பணம் தொடர்ச்சியாகக் கிடைக்கும்.

பணஉட்பாய்ச்சல் அதிகரிப்பு

பணச் சுற்றோட்டம்அதிகரிக்கும்

தொழிற்படு மூலதனம் திரட்டல் சீரடைதல்,

இவ்வாறு பணம் உட்பாய்ச்சல் காரணமாக

1. முதல்வர் மூலப்பொருட்களையும் வேறு உள்ளீடுகளையும் கொள்வனவு செய்துகொள்ளலாம்.

2. காசுக் கொள்வனவின் போது கணிசமான காசுக்கழிவு கிடைக்கின்றது.

3. இக்காசுக் கழிவுகளால் ஏற்படும் சேமிப்பு தரகுக் கம்பனிக்குக் கொடுப்பனவுசெய்யப்படும்கழிவு சேவைக் கட்டணங்கள் ஆகியவற்றை விடக் கூடுதலாகவும் அமையலாம்.

4. முதல்வர் தாமதமின்றி உற்பத்திச் சுற்றோட்டங்களை ஆரம்பிக்கலாம்.

தரகுக் கம்பனியின் சேவை இல்லாவிடின், முதல்வர்

அ) கடன்பட்டோர் கடன்களைத்தீர்க்கு மட்டும் காத்திருக்க வேண்டும்.

அல்லது

ஆ) வணிகவங்கிகளிடம் கடன் பெறவேண்டும்,

5. முதல்வர் வேறு வகைக் கொடுப்பனவுகளைத் தாமதமின்றி மேற்கொள்வார்.

1) சம்பளங்கள், கூலிகள்.

2) அரசாங்கவரிகள், தீர்வைகள்

3) பயன்பாட்டுச் சேவைக் கட்டணங்கள், மின் கட்டணம்.

இதன் காரணமாக தாமதக் கொடுப்பனவுகளால் ஏற்படும் அசௌகரியங்கள் நிறுவனத்திற்கு ஏற்படாது.

கிரயச் சேமிப்புக்கள்

தரகுக் கம்பனிகளிடம் விற்பனைப் பேரேட்டுப் பணிகளைப் பாரப்படுத்துவதால் உருவாகும் நன்மைகள்/ சேமிப்புக்களைப் பலர் விளங்கிக் கொண்டதாகத் தெரியவில்லை.

விற்பனைப் பேரேட்டு நிர்வகித்தல், பராமரித்தல் தொடர்பான

1. செயலக நிர்வாகச் செலவு

2. நிர்வாகப் பதவியினர் செலவு

3. தபாற் கட்டணம்

4. காகிதாதிகள் செலவு

5 காரியாலயம் இடம் ஒதுக்கற் செலவு

6. காரியாலய உபகரணங்கள், இயந்திரங்கள் இயக்கச் செலவு

ஆகிய செலவுகளை மீதப்படுத்த முடியும்.

காரியாலயத்தில் இடம் ஒதுக்கல் கூடிய செலவினை ஏற்படுத்தும் ஒரு விடயமாகும் அலுவலர்க்கு மேசை, கதிரை வசதிசெய்தல். மேசை, கதிரைச் செலவு கிட்டத்தட்ட ரூபா 2500/- ஏற்படும். (வாடகை பெறுமானத்தேய்வு உட்பட)

வேறு செலவுகளும் உண்டு மின் சாரம், குளிரூட்டல், நிர்வாகச்செலவகள் போன்றவை. மேற்குறிப்பிட்ட செலவுகள் மாதாந்தம் ரூபா 250.0/- வரை ஏற்படலாம்

அலுவலகத்தில் (பேரேட்டு நிர்வாகம்) 1 — 15 அலுவலர்கள் பணியாற்றுகின்றனர் எனவைத்துக்கொள்வோம் தரகுக் கம்பனிச் சேவையால் மேற்கூறிய ரூபா 25000/-ஐ நிறுவனம் சேமிக்கமுடியும்.

முகாமையாளர்களின் நேரச் சேமிப்பு

விற்பனைப்பேரேடுகளைமேற்பார்வைசெய்தல் நெறிப்படுத்தல் ஆகியவற்றில் உயர் முகாமையினர் கணிசமான நேரத்தை ஈடுபடுத்துகின்றனர். இதனால் ஏற்படும் செலவுக் கூறினை அலட்சியம் செய்யும் போக்கு அவதானிக்கக்கூடியதாக உள்ளது

பாரியநிறுவனமொன்றில்சிலஉயர் முகாமையாளர்களும் நடுத்தர முகாமையாளர்களும் விற்பனைப் பேரேட்டு நிர்வாகப் பணிகளை மேற்பார்வை செய்யவேண்டியுள்ளது. பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி தனது நேரத்தில் மாதத்திற்கு 4 - 5 மணித்தியாலங்களை இப் பணியில் ஈடுபடுத்த வேண்டியுள்ளது.

மேற்கூறிய செலவுக் கூறுகள் யாவற்றையும் கணிக்கும்போது மாதாந்தம் ரூபா 3—5 மில்லியன் விற்பனைப் புரள்வு நடைபெறும் நிறுவனங்களில் விற்பனைப் பேரேட்டுடன் தொடர்பான (மேற்குறிப்பிட்ட) பணிகள் தொடர்பாக மாதாந்தம் ரூபா 25000/- செலவு ஏற்படும். எனவே தான், விற்பனைப் பேரேட்டுப் பணிகளைத் தரகுக் கம்பனிக்கு ஒப்படைத்தால் ரூபா 25000/- சேமிக்கலாம் என்பது வலியுறுத்தப்படுகின்றது. (State of the art Technology) கணனித் தொழில்நுட்பம் பேரேட்டுக் கணக்குகளை (விற்பனை) தரகுக் கம்பனியிடம் ஒப்படைப்பதால் முதல்வரின் கணக்குகள் யாவும் மிக நவீன தொழில்நுட்ப ஆற்றல் பெற்ற கணனிகளால் கையாளப்படுவதும்அடுத்த அனுகூலமாகும்.

ஏனெனில், சகலதரகுக்கம்பனிகளும் கணனிச் சேவையைப் பயன்படுத்துகின்றார்கள். அத்துடன், கணனிச் சேவைகளைச் சொந்தமாகப் பராமரிப்பதும் நிறுவனங்களுக்குப் பெரும் செலவினை ஏற்படுத்தும். எனவே, முதல்வர் நிறுவனத்திற்கு கணனிச் சேவைப் பராமரிப்புச் செலவும் ஏற்படமாட்டாது.

நீண்டகாலத் திட்டமிடலுக்கு சந்தர்ப்பங்கள், வாய்ப்புக்கள்

விற்பனைப் பேரேட்டுப் பணிகள் தரகுக் கம்பனியிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டதால் உயர் முகாமையினர் மேற்பார்வை, நெறிப்படுத்தல் பணிகளில் ஈடுபடவேண்டிய அவசியம்

இல்லாதொழிகிறது. இப்பணிகளில் உயர் 'முகாமையினர் ஈடுபட்டால் கடன்களை மீளப்பெறும் நடவடிக்கை, தொடர் நடவடிக்கைகளில் கவனம் செலுத்தவேண்டிய சூழ்நிலை ஏற்படும் இதனால், நிறுவனத்தின் நீண்டகால வளர்ச்சி, நோக்கங்கள், இலக்குகள் தொடர்பான உத்திகள், திட்டங்கள் வகுப்பது தொடர்பாக ஈடுபடமுடியாதநிலை ஏற்படுகிறது எனவே, தரகு நிறுவனம் விற்பனைப் பேரேட்டுப் பணிகளில் ஈடுபடுவதனால் முதல்வர், கம்பனி உயர் முகாமையாளர்கள், நிறுவனத்தின் நீண்டகால வளர்ச்சி தொடர்பான உத்திகள், திட்டமிடல் ஆகியவற்றில் ஈடுபடமுடிகின்றது.

தரகுக் கம்பனியால் கிடைக்கும் அனுகூலங்கள்

1. முதல்வர் தரகுக் கம்பனியிடம் கடன் அறவிடும்பணியை ஒப்படைக்கிறார்

2. அதே தரகுக் கம்பனி வேறுபல நிறுவனங்களுக்கும் இதே சேவையை ஆற்றுகிறது.

3 தரகுக் கம்பனிக்கு குறிப்பிட்ட கடனாளி நிறுவனத்திடம் ஒரு முதல்வரின் கடனைத் திரட்டும் நடவடிக்கையில் மட்டும் ஈடுபடவில்லை.

4. இதே கடனாளி நிறுவனத்திடம் பல முதல்வர்களின் சார்பாக கடன் திரட்டும் நடவடிக்கையில் ஈடுபடுகின்றது,

5. எனவே, பலமுதல்வர்களின் சார்பில் ஈடுபடுவதால் தரகுக் கம்பனியின் சேவைக் கட்டணங்கள், அலகுக் கட்டணம் வீழ்ச்சியடைவதால் முதல்வரின் செலவு (தரகுக் கம்பனி) வீழ்ச்சியடைகிறது.

மேற்படி காரணிகளால் தரகுக் கம்பனியால் கிடைக்கும் பல அனுகூலங்களும் வெளிப்படுகின்றன' இருப்பினும், தரகுக் கம்பனியால் கிடைக்கும் குறுங்கால அனுகூலங்களால், நீண்ட கால அனுகூலங்களை அலட்சியம் செய்யும் மனப்பான்மை சில அனுபவம்பெற்ற முகாமையாளர்களிடமும் காணப்படுகின்றது. குறுங்கால அனுகூலங்களைப் போன்று நீண்ட கால அனுகூலங்களும் மிகவும் முக்கியத்துவம் வாய்ந்தவையாகும். இதன்காரணமாகவே தரகுக்கம்பனிகளின் சேவையால் கிடைக்கும் பயன்களை கிடைக்கும் பணரீதியான அனுகூலங்களை மட்டும் கணக்கெடுத்து, வேறு நிதிநிறுவனங்களுடனோ/நிதிச் சாதனங்களுடனோ ஒப்பிடுவது தரகுக் கம்பனியால் கிடைக்கும் பலவித அனுகூலங்களை அவதானிக்க முடியாதநிலை ஏற்படுகின்றது.

வேறு குறுங்கால நிதிநிறுவனங்களுடன் ஒப்பீடுதல்

வணிகவங்கிகள்

நிலையானசொத்துக்களின் அடிப்படையில்

வேறு வகையான பிணைப் பொறுப்புக்களின் அடிப்படையில்

நிறுவனத்தின் கடந்தகால நாணயத்தின் அடிப்படையில்

கடன்கள் தீர்மானிக்கப்படு கின்றன

வணிக வங்கிகள் நிறுவனங்களின் எதிர்காலச் செயலாற்றலைக் கணித் துக் கடன்களை வழங்குவதில்லை. அத்துடன், கடன் பெறுனகளுக்கு எதிராகக் கடன்களைப் பொதுவாக வழங்குவதில்லை அப்படிக் கடன் வழங்கினாலும் 40%த்திற்க்கு மேற் படுவதில்லை, (கடன்களின் பெறும தியில்) தரகுக் கம்பனி 80% வரைக் கும் கொடுப்பனவுசெய்கின்றது. பேரேட்டு (விற்பனை)க் கணக்கு களைப் பராமரிக்கின்றது

தரகுக் கம்பனிச் சேவையை— விற்பனைச் சிட்டைக்கழிவு (Bills invoice Disconting)டன் ஒப்பிட்டு இரண்டையும் தெளிவாக விளங்கிக் கொள்ள முடியாத இடர்ப்பாடும் காணப்படுகின்றது.

விற்பனைச் சிட்டைக் கழிவின் அனுகூலம்

கடன் கொள்வனவின்போது கடனை விரைவாக அடைப்பதற்கான வழிவகையே சிட்டைக் கழிவு.

கடனில் பணம் முடங்காமல் விரைவாகத் தீர்க்கப்படும் அனுகூலம் கிடைக்கின்றது. ஆனால் பின்வரும் நடவடிக்கைகளை

1 விற்பனைப் பேரேட்டுக் கணக்கு களை நிர்வகித்தல். பராமரித்தல்

2. கடன்கட்டுப்பாட்டுச் சேவை

3. கடன்களைத் திரட்டல்.

மேற்கொள்ளும் பொறுப்பு முதல்வர் நிறுவனத்தின் கைகளிலேயே தங்கியுள் ளது. மேற்கூறப்பட்ட (3) பணிக ளையும் முதல்வர் நிறுவனம் பயனு றுதி வாய்ந்த முறையில் கையாளு மானால், BID முறையில் பயன்பெற லாம். ஆனால், தரகுக் கம்பனிச் சேவை மேற்கூறப்பட்ட சேவைகளை ஆற்றுவதால் முதல்வர் கம்பனிக்கு இந்தப் பிரச்சனை எழாது.

சர்வதேச தரகுச் சேவை

இரண்டு நாடுகளுக்கிடையிலான வர்த்தக நடவடிக்கைகளில் தரகுச் சேவை தொடர்புறுவதே சர்வதேச தரகுச்சேவை எனப்படுகிறது. இத னால்,

1. Letters of credit பயன்படுத் தப்படத்தேவையில்லை.

2. திறந்த கணக்கு வர்த்தகம் ஊக் குவிக்கப்படுகிறது.

இந்த நடைமுறையானது உள் நாட்டுத் தரகுச் சேவையிற் காணப் படுவதில்லை. இதனால், சர்வதேச தரகுச் சேவை சிறிதளவு சிக்கலுள் ளதாகத் தோன்றுகிறது. சர்வதேச தரகுச் சேவையில் பங்கேற்கும் தரப்பினர்:

1. ஏற்றுமதியாளர்.

2 இறக்குமதியாளர்

3. ஏற்றுமதியாளரின் தரகுக் கம் பனி (அவரின் நாட்டில்)

4. இறக்குமதியாளரின் தரகுக் கம் பனி (அவரின் நாட்டில்)

ஏற்றுமதியாளர்; ஒருவர்

1. இன்னொரு நாட்டிலுள்ள வர்த்தகருக்கு விற்க விரும்புகிறார்.

2. தனது ஏற்றுமதித் தரகுக்கம்பனியிடம் கடன் எல்லையானது அனுமதிக்கும்படி கோருகிறார்

3. ஏற்றுமதித் தரகுக்கம்பனி இறக்குமதித் தரகுக்கம்பனி (வெளிநாடு)க்குதகவல் கொடுக்கின்றது.

4. குறிக்கப்பட்ட ஏற்றுமதியாளருக்கு அங்கீகாரம் கோருகிறது.

5. ஏற்றுமதியாளர் பண்டங்களை ஏற்றுமதி செய்கிறார்.

6. விற்பனைப் பட்டியலை (ஏற்றுமதி) தமது தரகுக் கம்பனிக்கு ஊடாக இறக்குமதித் தரகுக் கம்பனிக்கு ஒப்படைக்கிறார்.

7. ஏற்றுமதியின் பெறுமதியில் 80% ஐ ஏற்றுமதி ஊடாகஇறக்குமதித் தரகுக் கம்பனி ஏற்றுமதியாளருக்கு வழங்குகிறது.

8. இறக்குமதித்தரகுக்கம்பனி(வெளிநாடு)இறக்குமதியாளரிடமிருந்து கடனைத் திரட்டுகின்றது.

9. ஏற்றுமதித் தரகுக் கம்பனிக்கு பணத்தை அனுப்புகின்றது.

10. ஏற்றுமதித்தரகுக்கம்பனி தமது கட்டணங்களையும் இறக்குமதித தரகுக் கம்பனியின் கட்டணங்களையும் 20% இருந்து கழித்து மிகுதியைக் கொடுப்பனவு செய்கிறது.

ஏற்றுமதியாளர் பெறும் நன்மைகள்

1 கடன் விற்பனை (ஏற்றுமதி) செய்வதால் நல்ல விலை கிடைக்கின்றது.

2. மிகச் சிறந்த விலைகள் கிடைப்பது உறுதிப்படுத்தப்படுகிறது.

3. கடனுக்கு உத்தரவாதம் கிடைக்கின்றது.

4. புதிய சந்தை வாய்ப்புக்களை (ஏற்றுமதிப்பண்டத்திற்கான) நல்லவிலைகளில் பெறுவது சாத்தியமாகின்றது. (ஆபத்துக்களை எதிர்நோக்காமல்அல்லதுகுறைந்தளவு ஆபத்துகளுடன்)

5 பணம் முடங்குதல் நீக்கப்படுகின்றது.

தரகுக் கம்பனி வணிகத்துறை வளர்ச்சி(அபிவிருத்தி அடைந்த நாடுகளில் மட்டுமே சிறப்பாக நடைபெறுகிறது என கருதக் கூடாது. துருக்கி, தாய்லாந்து மெச்சிக்கோ, இந்தோனேசியா, இந்தியா போன்ற அபிவிருத்தியடையும் நாடுகளில்கணிசமான அளவில் தரகுக் கம்பனிகள் இயங்குகின்றன.

நிறுவனங்களைப் பொறுத்த மட்டில் தரகுச் சேவை மிகச் சிறந்த சேவையை வழங்கிக்கொண்டிருக்கின்றது உயர்முகாமையானது மேற்குறிப்பிட்ட விடயங்களை தரகுக் கம்பனியிடம் பாரப்படுத்துவதனால் நீண்டகாலத் திட்டமிடலால் நேரத்தையும் வளங்களையும் ஈடுபடுத்த முடிகின்றது. உலகம் பூராகவும் முனைப்புள்ள

கொள்கை வகுப்பாளர்கள் தரகுக் கம்பனிகளின்சேவையின் உள்ளார்ந்த பெறுமதியை உணரத்தலைப்பட்டுள் ளார்கள். தரகுக் கம்பனிகளால் கிடைக்கும் நன்மைகள்/ இலாபங்கள் அவற்றுக்கான கட்டணங்களை விட உயர்வாக உள்ளன. இலங்கையும் இதற்கு விதிவிலக்காக அமைய முடி யாது.

References

1. BPP - Study Pocks, **CIMA** Financial Management No 13
2. THE **ISLAND** - July 30- 1995
3. **PANDFY I.M** — Financial Management
4. Dr. N. Maheswary — Principales of Financial Management
5. Murray are Spcigal — Company Finace

வணிகமயப்படுத்தல்

அரச நிறுவனங்களின் முகாமைக் கருமங்களை மட்டும் தனியார் துறைக்கு ஒப்படைத்தல்.

மக்கள்மயப்படுத்தல்

அரச கூட்டுத்தாபனம் / அரசுக்குடமையான நிறுவனம் பொதுக் கம்பனியாக உருமாற்றம் செய்வதன் மூலம் பொது மக்களும் தனியாரும் ஊழியர்களும் மூலதனத்துக்கு பங்களிப்பு செய்ய சந்தர்ப்பம் அளித்தல்.

தனியார்மயப்படுத்தல்

அரசதுறை நிறுவனங்களின் உரிமையை முழுமையாக தனியாருக்கு விற்பனை செய்தல் தனியார் மயமாக்கல் எனப் படும். இங்கு ஊழியர்கட்கு பங்கு வழங்குவதில்லை.

வெளிவாரி (விளைவு)கள்

(வெளித்தாக்கங்கள் / புறக்காரணிகள்)

EXTERNALITIES

வே. கருணாகரன் *B.A. Hons., Dip. in Ed.*
ஆசிரியர், யா/கனகரத்தினம் ம. ம. வி.
யாழ்ப்பாணம்

அறிமுகம்

1992 இல் சோவியத் ஒன்றியத்தின் உடைவினைத் தொடர்ந்து சோசலிச முறைமையைப் பின்பற்றிய நாடுகள் பலவும் சந்தை முறைக்கு மாறும் பல்வேறு கட்டங்களில் உள்ளன. அதேநேரம் சந்தைப்பொருளாதாரத்தைப் பின்பற்றி புதிதாகக் கைத்தொழில்மயமாகிய நாடுகளது (NIC) துரித அபிவிருத்திப் போக்கும் இலங்கை உட்பட உலகின்பல நாடுகளையும் சந்தைத் தோழமையான கொள்கைகளைப் (Market Friendly Policies) பின்பற்றத் தூண்டியுள்ளன இவ்வகையில் மலரப்போகும் 21-ம் நூற்றாண்டில் சந்தைப் பொருளாதாரம் மேலும் முக்கியத்துவம்பெறும் எனலாம். இத்தகைய சந்தைப் பொருளாதாரத்தில் காணப்படும் முக்கிய குறைபாடாகவும், அதன் தோல்விக்கு வழிவகுக்கக் கூடியதாகவும் விளங்குகின்ற வெளிவாரி விளைவுகள் பற்றிஅறிந்து கொள்வது அவசியமாகின்றது. அத்தோடு க. பொ. த உ. தரப் பரீட்சையில் 1997 ல்இருந்து நடைமுறைப் படுத்தப்படுகின்ற புதிய பாடத்திட்டத்தில் ஒரு உபபிரிவாக வெளிவாரி விளைவுகள் உள்ளமையால் அந்த மாணவர்களுக்கு இவ்விடயம் பற்றி அறிந்து கொள்வது மிகவும் அவசியமாகின்றது. இக்கட்டுரையில் வெளிவாரிவிளைவுகள் பற்றி

I வரைவிலக்கணம்

II வகைகள் / மூலகங்கள்

III வெளிவாரி விளைவுகளும் வெளிவாரிச் சிக்கனங்கள் / சிக்கனமின்மைகளும்

IV தனிப்பட்ட சமூக செலவு / நன்மை என்பவற்றிடையிலான வேறுபாடுகள்

V வெளிவாரி விளைவுகளுடாகச் சந்தைத் தோல்வி

VI வெளிவாரி விளைவுகளை சீர் செய்ய அரசாங்கம் மேற்கொள்ளக்கூடிய நடவடிக்கைகள்

என ஆறு பகுதிகளாக ஆராயப்படுகின்றது.

I

வரைவிலக்கணம்

இங்கு "வெளிவாரி (External)" என்பது "சந்தை / விலைப் பொறி

முறையின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பாற்பட்டது / வெளியேயானது'' என்பதனையே குறிக்கின்றது.

''தனிநபர் / நிறுவனம் ஒன்றின் பொருளாதார நடவடிக்கையின் (உற்பத்தி / நுகர்வு) காரணமாக அதனுடன் நேரடியாகத் தொடர்பு படாத பிறருக்கு நன்மை / தீமை (செலவு) ஏற்படுகின்றபோதும், அதன் பொருட்டு யாதேனுமொரு கொடுப்பனவோ / நட்டஈடோ வழங்கப்படவில்லையாயின் அத்தகைய நன்மை/ தீமைகள் வெளிவாரி விளைவுகளாகும்.''

இவை உற்பத்தி / நுகர்வின் போது **பொங்கி எழும் விளைவுகளாகும்.** (Spill - Over effects)

II

வெளிவாரி விளைவின் வகைகள் : மூலங்கள்

வெளிவாரி விளைவுகள் இருவழிகளில் வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

1. விளைவின் தன்மையின் அடிப்படையில் வகைப்படுத்தல்:

A வெளிவாரி நன்மைகள் / நேர்க்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள்

B வெளிவாரி செலவுகள் / எதிர்க்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள்

2. பொருளாதார நடவடிக்கையின் அடிப்படையில் வகைப்படுத்தல்

அ) உற்பத்தியில் வெளிவாரி விளைவுகள்

ஆ) நுகர்வில் வெளிவாரி விளைவுகள்

இ) கலப்புவெளிவாரி விளைவுகள்

1. A வெளிவாரி நன்மைகள் / நேர்க்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள் (External Benefits / Positive Externalities)

" தனிநபர் / நிறுவனம் ஒன்றின் பொருளாதார நடவடிக்கையின் (உற்பத்தி / நுகர்வு) காரணமாக அதனுடன் நேரடியாகத் தொடர்பு படாத பிறருக்கு நன்மை ஏற்படுகின்றபோதும், அதன்பொருட்டு யாதேனுமொரு கொடுப்பனவு வழங்கப்படவில்லையாயின் அத்தகைய நன்மைகளே வெளிவாரி நன்மைகளாகும்.''

உ-ம் 1) குறிப்பிட்ட ஒரு தொழிற்சாலை தொழிலாளரைப் பயிற்றுவிப்பதன் காரணமாக வேறொரு தொழிற்சாலை பயிற்றப்பட்ட தொழிலாளரை (பயிற்றுவிப்பதற்கான செலவுகள் எதுவுமின்றி) பெற்றுக்கொளளக் கூடியதாக இருத்தல்.

2) தனிப்பட்ட ரீதியில் மக்கள் கல்வி பெறுவதனால் சமூகத்திற்கு கிடைக்கும் நன்மைகள்

i கல்விகற்றோர்தொகை அதிகரித்தல்

ii தேசியஉற்பத்தி அதிகரித்தல்

iii குற்றங்கள் வறுமைகள் மற்றும் சமூகப் பிரச்சனைகளிற்கு முகம் கொடுப்பதற்காக பிற தனிப்பட்டவர்களிற்கும்அரசிற்கும்ஏற்படக் கூடிய செலவுகளைக்குறைத்தல் (ஏனெனில் கல்வி பெறுவதால் குற்றங்கள் வறுமை சமூகப் பிரச்சனை குறையும்.)

இத்தகைய வெளிவாரி நன்மைகளுக்கு கட்டணம் அறவிடமுடியாது இதனால் தனிப்பட்ட நன்மைக்குள் சேர்க்கப்படுவதில்லை. எனவேவெளிவாரி நன்மைகள் சந்தை / விலைப் பொறிக்குள் அடங்குவதில்லை.

B. வெளிவாரிச் செலவுகள் [தீமைகள்] /எதிர்க்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள் (External Cost/Negative Externalities)

''தனிநபர் / நிறுவனம் ஒன்றின் பொருளாதார நடவடிக்கையின் (உற்பத்தி/நுகர்வு) காரணமாக அதனுடன் நேரடித் தொடர்புபடாத பிறருக்கு செலவு (தீமை) ஏற்படுகின்றபோதும், அதன் பொருட்டு யாதேனுமொரு நட்டஈடு வழங்கப்படவில்லையாயின் அத்தகைய செலவு / தீமைகளே வெளிவாரிச் செலவுகளாகும்

உ-ம் 1) மரக்கைத் தொழிலுக்காகக் காடழிப்புச் செய்வதனால் மண்ணரிப்பு, மழைவீழ்ச்சி குறைதல், ஊற்றுக்கள் வறறிவிடல், சூழல் மாசடைதல், மண்வளங்கள் குறைதல், விலங்கினங்கள் அழிதல் போன்றனவற்றினால் விவசாயத்துறையினர் பாதிக்கப்படல்.

2) ஒருவர் புகைபிடிப்பதனால் அருகில் உள்ள மற்றவரது உடல் நலத்திற்கு கேடுவிளைவித்தல்

இத்தகைய வெளிவாரிச் செலவுகளிற்கு நட்டஈடு வழங்கப்படாமையால் (கணக்குகளில் பதியப்படாமையால்) தனிப்பட்ட செலவில் சேர்க்கப்படுவதில்லை எனவே வெளிவாரிச் செலவுகள் சந்தை/விலைப்பொறி முறைக்குள் அடங்குவதில்லை.

2. அ) உற்பத்திவெளிவாரிவிளைவுகள் (Production Externalities)

உற்பத்தி நடவடிக்கையின் காரணமாக உருவாக்கப்படுகின்ற வெளிவாரி விளைவுகள் இவையாகும். 'தனிநபர் / நிறுவனம் ஒன்றின் உற்பத்தி நடவடிக்கையினால் உருவாக்கப்பட்டு ஏனைய உற்பத்தியாளர்களது உற்பத்தி நடவடிக்கையில் செலவுகளைக் குறைக்கவோ / அதிகரிக்கவோ செய்கின்றபோதும், அதன் பொருட்டு கொடுப்பனவோ நட்டஈடோ வழங்கப்படவில்லையாயின் அவை தூயஉற்பத்தி வெளிவாரிவிளைவுகள் ஆகும்''

உற்பத்தி வெளிவாரி விளைவுகள் இருவகைப்படும்:

a) உற்பத்தியில் நேர்க்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள் (வெளிவாரி நன்மைகள்

''தனிநபர் / நிறுவனம் ஒன்றின் உற்பத்தி நடவடிக்கையினால் உரு

வாக்கப்பட்டு ஏனைய உற்பத்தியாளர்களது உற்பத்தியில் செலவுகளைக் குறைக்க (நன்மை)செய்கின்ற போதும் அதன் பொருட்டு யாதேனுமொரு கொடுப்பனவு வழங்கப்படவில்லையாயின் அவை உற்பத்தியில் நேர்க்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள் ஆகும்.''

உ-ம் 1) பூக்களை விற்பனை செய்யும் நோக்கில் ஒருவர் பூந்தோட்டத்தை அமைப்பதனால் அயலிலுள்ள தேனீ வளர்ப்பாளரிற்குக் கிடைக்கும் நன்மைகள் (செலவின்றி அதிக தேன் பெறுவதனால் தேன் உற்பத்திக்கான சராசரிச் செலவு குறைதல்)

2) நிறுவனமொன்று அதன் பாதுகாப்பிற்கு தனதுசெலவில் பணியாளர் ஒருவரை நியமித்ததால் அந்நிறுவனத்தைச் சூழவுள்ள நிறுவனங்கள் செலவு எதுவுமின்றிப் பாதுகாப்புப்பெறுதல் (பாதுகாப்புச் செலவு குறைதல்)

b) **உற்பத்தியில் எதிர்க்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள் (வெளிவாரி செலவுகள்)**

''தனிநபர் / நிறுவனம் ஒன்றின் உற்பத்தி நடவடிக்கையினால் உருவாக்கப்பட்டு ஏனைய உற்பத்தியாளர்களது உற்பத்தியில் **செலவுகளை அதிகரிக்க** (தீமை) செய்கின்ற போதும் அதன் பொருட்டு யாதேனுமொரு நட்டஈடு வழங்கப்படவில்லையாயின் அவை உற்பத்தியில் எதிர்க்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள் ஆகும்''

உ-ம் 1) ஒரு இரசாயனத் தொழிற்சாலை கழிவுகளை ஆற்று நீரில் கலக்கவிடுவதால் அந்தநீரைப் பயன்படுத்தும் விவசாயியின் விளைச்சல் குறைதலால் விவசாய உற்பத்திக்கான சராசரிச்செலவு உயர்தல். (அண்மையில் பியகம ஏற்றுமதி ஊக்குவிப்பு வலயத்திலுள்ள தொழிற்சாலைக் கழிவுச்சாயங்களை களனி ஆற்றில் கலக்கவிட்டதால் கொழும்பு நகரிற்கான நீர்விநியோகம் நிறுத்தப்பட்டமை குறிப்பிடத்தக்கது)

2) பூமரங்களைத் தறித்து அவ்விடத்தில் தொழிற்சாலை கட்டுவதனால் அயலிலுள்ள தேனீ வளர்ப்பவருடைய தேன் உற்பத்தி குறைதல். (சராசரி செலவு உயர்தல்)

ஆ) நுகர்வின் வெளிவாரி விளைவுகள் (Consumption Externalities)

நுகர்வு நடவடிக்கையின் காரணமாக உருவாகின்ற வெளிவாரி விளைவுகள் இவையாவும்.

,, தனிநபரது நுகர்வு நடவடிக்கையினால் உருவாக்கப்பட்டு ' ஏனைய நுகர்வோரது **பயன்பாட்டை** அதிகரிக்கவோ / குறைக்கவோ செய்கின்ற போதும் அதன்பொருட்டு யாதேனுமொரு கொடுப்பனவோ / நட்டஈடோ வழங்கப்படவில்லையாயின் அவை **தூயநுகர்வின் வெளிவாரி விளைவுகள்** ஆகும்.''

நுகர்வின் வெளிவாரிவிளைவுகள் இருவகைப்படும்:

a) **நுகர்வின் நேர்க்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள் (வெளிவாரிநன்மைகள்)**

"தனிநபரது நுகர்வு நடவடிக்கையினால் உருவாக்கப்பட்டு, ஏனைய நுகர்வோரது **பயன்பாட்டை அதிகரிக்கச்** செய்கின்ற போதும், அதன் பொருட்டு யாதேனுமொரு கொடுப்பனவு வழங்கப்படவில்லையாயின் அவை நுகர்வின் நேர்க்கணிய வெளிவாரி விளைவுகளாகும்'

உ-ம் 1) தனிநபர் சுகாதார சேவைகளைப் பயன்படுத்துவதால் சமூகத்திற்குக் கிடைக்கும் நன்மைகள்:-தொற்றுநோய்கள்ஒழிக்கப்படல் நோயற்ற பிரசைகளின் உருவாக்கம்

2) குறிப்பிட்ட நபர் வாசனை தைலத்தை பூசிச் செல்வதனால் அவர் அருகில் உள்ளவர் செலவின்றி நறுமணத்தை அனுபவிக்க முடிதல்

b) **நுகர்வில் எதிர்க்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள் (வெளிவாரிச் செலவுகள்)**

"தனிநபரது நுகர்வு நடவடிக்கையினால் உருவாக்கப்பட்டு, ஏனைய நுகர்வோரது **பயன்பாட்டைக் குறைக்கச்** செய்கின்ற போதும், அதன் பொருட்டு யாதேனுமொரு நட்டஈடு வழங்கப்படவில்லையாயின் அவை நுகர்வின் எதிர்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள் ஆகும்."

உ-ம் 1] ஒருவர் அளவுக்கு அதிகமாக மது அருந்துவதால் அயலவரிற்கு ஏற்படும் பாதிப்புக்கள்:- தேவையற்ற வகையில் சத்தமிடல்.

2) ஒருவர் அதிக சத்தத்தில் ஒலிபெருக்கிகளைப் பயன்படுத்தும்போது அயலில் படிக்கும் மாணவன், இருதய அழுத்த நோயாளிக்கு ஏற்படும் பாதிப்புக்கள்.

இ) கலப்பு வெளிவாரி விளைவுகள் (Mixed Externalities)

கலப்பு வெளிவாரி விளைவுகள் இருவகையானவை.

i) **உற்பத்தி** நடவடிக்கையால் உருவாக்கப்பட்டு பிறரின் **நுகர்வு** நடத்தையில் பயன்பாட்டை அதிகரிக்கவோ / குறைக்கவோ செய்வன,

உ-ம் 1) ஒருவர் பூ விற்பனைக்காக பூந்தோட்டத்தை பராமரிக்கின்றபோது வீதியால் செல்லும் பிறர் பூந்தோட்டத்தை பார்த்து ரசித்தல்.

2) தொழிற் சாலையிலிருந்து வெளியேறும் புகையினால் மாசடைந்த காற்றை அயலிலுள்ள மக்கள் சுவாசிக்க நேருதல்.

ii) **நுகர்வு** நடத்தையால் உருவாக்கப்பட்டு பிறரின் **உற்பத்தி** நடத்தையில் உற்பத்திச் செலவை குறைக்கவோ / அதிகரிக்கவோ செய்வன.

உ-ம் 1) ஒருவர் தனது வீட்டின் மதிலில் அழகுக்காக கண்கவர் ஓவியத்தை வரைந்ததனால் அதனைப் பார்க்கவரும் ரசிகர் கூட்டத்தினால் அயலில் உள்ள தேநீர்சாலையின் வருமானம் அதிகரித்தல்

2) ஒருவர் மதுசாரம் அருந்திவிட்டு சத்தம்செய்வதனால் அயலில் உள்ள கல்வி நிறுவனத்தின் வருமானம் பாதிக்கப்படல்.

சில நடவடிக்கைகள் வெளிவாரி நன்மைகளையும் வெளிவாரிச் செலவுகளையும் கொண்டுள்ளன. அவ்வாறான சில நடவடிக்கைகளும் விளைவுகளும் பின்வரும் அட்டவணையில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

நடவடிக்கைகள்	வெளிவாரி நன்மைகள்	வெளிவாரிச் செலவுகள்
1) கைத்தொழிற்சாலை அமைத்தல்	கைத்தொழில்துறை வளர்ச்சி உற்பத்திவருமானம்அதிகரித்தல் தொழில்கள் ,, கூலிமட்டம் ,, மின்வசதி ,, நீர்வசதி ,, போக்குவரத்து வசதி ,,	குப்பை கூழங்கள் சேர்தல் காற்று மாசடைதல் நீர் மாசடைதல் இரைச்சலான ஒலிகள் போக்குவரத்து நெருக்கடிகள்
2) வானொலி கேட்டல்	அயலவர் செய்தி, பாடல்கள் போன்றனவற்றைக் கேட்டல்	அயலிலுள்ள கல்விபயிலும் மாணவன்/நோயாளியை பாதித்தல்
3) தொழில்நுட்பக் கண்டுபிடிப்பு; டிரான்சிஸ்டர்	எலக்றோனிக்தொழிலில் பாரிய முன்னேற்றம்	உலர்ந்த மின்கலங்களால் இயங்கிய வானொலிபெட்டிவிற்பனைவீழ்ச்சி
4) ஆயுத உற்பத்தி	பாதுகாப்புச்சேவை அதிகரித்தல் உற்பத்தி/வருமானம் ,, வேலை வாய்ப்பு ,,	அரசியல் புரட்சிகள் ஆயுத கலாசாரம் போர் நடவடிக்கைகள் அகதி வாழ்வு அதிகரித்தல் சமூக,பொருளாதார அரசியல்சீரழிவு
5) கனிப்பொருள் அகழ்வு	கைத்தொழில் விருத்தி உற்பத்திவருமானம்அதிகரித்தல் வேலை வாய்ப்பு ,, ஏற்றுமதி வருமானம் ,, அந்நிய செலாவணி ,,	வளங்கள் குறைதல் மண்ணரிப்பு சூழல் மாசடைதல் நில நடுக்கங்கள்

6) அணு உற்பத்தி	வலு/சக்திவளம் அதிகரித்தல் உற்பத்திச் செலவு குறைதல்	அணுக்கதிர் வீச்சு - உயிர் உடமைகள் அழிதல் சூழல் வெப்பமாதல்
7) விவசாயத்திற்காக காடழித்தல்	விவசாயத்துறை வளர்ச்சி உற்பத்தி/வருமானம்அதிகரித்தல் தொழில் வாய்ப்பு ,, ஏற்றுமதிமூலம் அந்நியச் செலாவணி கிடைத்தல்	மண்ணரிப்பு மழைவீழ்ச்சி குறைதல் ஊற்றுக்கள் வற்றுதல் மண்வளம் குறைதல் சூழல் மாசடைதல் சூழல் வெப்பம் அதிகரித்தல் விலங்கினங்கள் அழிதல்
8) உல்லாசப்பிரயாணத்தொழில்	உற்பத்தி/வருமானம் அதிகரித்தல் தொழில் வாய்ப்பு ,, பொருட்களுக்குச்சந்தைவாய்ப்பு அதிகரித்தல்	சமூக கலாசார சீரழிவுகள் கள்ளக் கடத்தல்கள் போதைப் பொருள் பாவனை எயிட்ஸ் போன்ற நோய் பரவுதல் அந்நிய ஊடுருவல்
9) போக்குவரத்து விருத்தி	உற்பத்திச் செலவு குறைதல் பயன்படுத்தாத வளங்கள் பயன்படுத்தப்படல் வேலைவாய்ப்பு அதிகரித்தல் உற்பத்தி/வருமானம் அதிகரித்தல் மனித தொடர்புகள் நெருக்கமடைதல்	புகை, தூசியால் காற்று மாசடைதல் இடைஞ்சலான ஒலிகள் விபத்துக்கள் அதிகரித்தல் நோய்கள் ,,
10) நிலக்கரி மின் உற்பத்தி	உற்பத்திச் செலவு குறைதல் உற்பத்தி/வருமானம் அதிகரித்தல் வலு/சக்திவளம் அதிகரித்தல் வேலைவாய்ப்பு அதிகரித்தல் ஆற்றில் வெப்பநீரை கலக்க விடுவதால் மீன்உற்பத்தி அதிகரித்தல்	அமில மழை சூழல் வெப்பமாதல் காற்று மாசடைதல் நீர் மாசடைதல் அயலில்உள்ளவிவசாயஉற்பத்திகுறைதல் நிலக்கரி வளம் குறைதல்

வெளிவாரி விளைவுகளும் வெளிவாரிச் சிக்கனங்கள் / சிக்கனமின்மைகளும்

(Externalities and External Economies / Dis Economies)

வெளிவாரி விளைவுகள் மூலம் உற்பத்திச் செலவு குறைதல் / கூடுதல் முறையே வெளிவாரிச் சிக்கனங்கள், சிக்கனமின்மைகளுக்கு உதாரணங்களாகும்.

வெளிவாரி விளைவின் வகைகள்	வெளிவாரி நன்மைகள்	வெளிவாரிச் செலவுகள்
1) உற்பத்தியால் உருவாக்கப் பட்டு உற்பத்தியால் பெறப் படுபவை (தூய உற்பத்தி வெளிவாரி விளைவுகள்)	பக்கத்து விவசாயி வடிகாலமைப் பை மேற்கொள்வதனால் குறிப் பிட்ட விவசாயி நன்மையடைதல் (வெளிவாரிச் சிக்கனங்கள்)	நிலக்கரி மின் உற்பத்தி நிலையத் தினால் உண்டாகும் அமில மழை விவசாய அறுவடையைப் பாதித் தல். (வெளிவாரி சிக்கன மின்மை கள்)
2) நுகர்வினால் உருவாக்கப் பட்டு உற்பத்தியால் பெறப் படுபவை (கலப்பு வெளிவாரி விளைவுகள்)	தனிப்பட்ட ஒருவர் அழகுக்காக பூந்தோட்டம் அமைத்ததால் அயலில் உள்ள தேன்உற்பத்தி யாளர் பெறும் நன்மை (வெளிவாரிச்சிக்கனங்கள்)	தனிப்பட்ட மோட்டார் ஓட்டுனர் களால் ஏற்படும் போக்குவரத்து நெருக்கடியினால் நிறுவனங்களது உற்பத்திச்செலவு அதிகரித்தல் (வெளிவாரிச் சிக்கனமின்மைகள்)

ஆனால், எல்லா வெளிவாரிச் சிக்கனங்கள் சிக்கனமின்மைகளும் வெளிவாரி விளைவுகளூடாக ஏற்படுபவை அல்ல. உ - ம்: குறிப்பிட்ட ஒரு நிறுவனம் சிறப்பாக செயற்பட்டு குறைந்த செலவில் உற்பத்தி செய்வதனால் குறைந்த விலையில் தனது உற்பத்தியை விற்பனை செய்கின்ற போது அதனை மூலப்பொருளாகப் பயன்படுத்தும் நிறுவனத்தின் செலவு குறைதல். இத்தகைய சிக்கனம்/நன்மை சந்தை / விலைமுறையினூடாக அடையப்படுவதால் அவை வெளிவாரி விளைவுகள் அல்ல. வெளிவாரி விளைவுகள் கட்டாயம் சந்தைக்கு வெளியே உருவாக்கப்படுவதும் பெறப்படுவதுமாக இருக்க வேண்டும்.

IV

தனிப்பட்ட சமூக செலவு / நன்மை என்பவற்றிடையிலான வேறுபாடுகள் (Divergencies between Private and Social Cost and benefit

தனிப்பட்ட நுகர்வோரும் உற்பத்தியாளரும் தமது தனிப்பட்ட நலன்களை உச்சப்படுத்த முயல்கின்றனரே அல்லாமல் முழுச் சமூகத்திற்குமான சமூக நலனை உயர்த்துவதற்கு முயல்வதில்லை எனவே வெளிவாரி விளைவுகள் உள்ளநிலையில் தனிப்பட்ட நலனை உச்சப்படுத்துவதும் சமூக நலனை உச்சப்படுத்துவதும் ஒன்றாக அமைவது இல்லை எனவே வளங்களின் திறமையான ஒதுக்கீடு (Allocative Efficiency) பற்றி அறிந்து கொள்வதற்கு முதலில் தனிப்பட்ட செலவு-சமூகச் செலவு, தனிப்பட்ட நன்மை-சமூக நன்மை என்பவற்றிற்கிடையிலான வேறுபாடுகளை அறிந்து கொள்வது அவசியமாகின்றது.

தனிப்பட்ட செலவு - சமூகச் செலவு (Private Cost - Social Cost)

"**தனிப்பட்ட செலவு** என்பது பொருட்கள் சேவைகளின் உற்பத்தி/நுகர்வுக்காக தனிநபர்/நிறுவனத்திற்கு ஏற்படும் செலவைக் குறிக்கின்றது." இது கணக்குகளில் பதியப்படுவதால் உற்பத்தி / நுகர்வுச் செலவுக்குள் அடங்குகிறது. இதனால் இவை சந்தை கேள்வி நிரம்பலில் பிரதி பலிப்பதன் மூலம் விலையில் உள்ளடங்கும் எனவே தனிப்பட்ட செலவு சந்தை/விலைப்பொறிமுறைக்கு உட்பட்டதாகும்.

உ-ம் 1) பொருட்கள் சேவைகளின் **உற்பத்திக்கு** பயன் படுத்தப்படும் நிலம், உழைப்பு, முதல், முயற்சி, ஆகிய உற்பத்திக் காரணிகளுக்கு வழங்கப்படும் வாடகை, கூலி / சம்பளம், வட்டி, இலாபம் போன்றனவும், மின்கட்டணம், காப்புறுதிக்கட்டணம், போக்குவரத்து கட்டணம், பெறுமானத்தேய்வு ஒதுக்கு போன்றன — இவை சந்தை நிரம்பலில் பிரதிபலிக்கும்.

2) குறிப்பிட்ட ஒருபொருளை **நுகர்வு** செய்வதற்காக நுகர்வோனிற்குஏற்படும் செலவு —இது சந்தைக் கேள்வியில் பிரதிபலிக்கும்.

''சமூகச்செலவென்பது தனிப்பட்டசெலவையும் வெளிவாரிச்செல

வையும் உள்ளடக்கியதாகும்.'' தனிப்பட்டவரும் சமூகத்தின் ஓர் அங்கம் ஆகையால் தனிப்பட்டசெலவும் சமூகச்செலவினுள் அடங்கும்.

சமூகச்செலவு = தனிப்பட்டசெலவு + வெளிவாரிச்செலவு (எதிர்கணிய வெளிவாரிவிளைவு)

எனவே வெளிவாரிச்செலவுகள் உள்ளநிலையில் தனிப்பட்ட செலவை விட சமூகச்செலவு உயர்வானதாக இருக்கும்.

சமூகச்செலவு > தனிப்பட்டசெலவு

வெளிவாரிச்செலவு இல்லையேல் (பூச்சியமாயின்) தனிப்பட்டசெலவும் சமூகச்செலவும் ஒன்றாகும்

சமூகச்செலவு = தனிப்பட்டசெலவு

சமூகச்செலவும் வெளிவாரிச்செலவும் சமமல்ல

சமூகச்செலவு ≠ வெளிவாரிச்செலவு

காரணம் ☞ சமூகச்செலவில் தனிப்பட்டசெலவு அடங்கும்

☞ வெளிவாரிச் செலவில் தனிப்பட்ட செலவு அடங்காது.

∴ ☞ சமூகச்செலவு — வெளிவாரிச் செலவு = **தனிப்பட்ட செலவு**

☞ சமூகச்செலவு — **தனிப்பட்ட** செலவு = **வெளிவாரிச்செலவு**

உ-ம்; வீதிபோக்குவரத்து தொடர்பாக;

தனிப்பட்டகிரயம்- வாகனச் சொந்தக்காரரிற்குஏற்படும், எரிபொருள் சம்பளம், பெறுமானத்தேய்வு ஆகிய கிரயங்கள்

சமூகக்கிரயம் - மேற்படி தனிப்பட்ட கிரயங்களுடன் சூழல் மாசடைதல், இரைச்சல், வாகனநெருக்கடியால் ஏற்படும் பாதிப்புக்கள்

தனிப்பட்ட நன்மை - சமூக நன்மை
(Private Benefit – Social Benefit)

''**தனிப்பட்ட நன்மை** என்பது பொருட்கள் சேவைகளின் உற்பத்தி/நுகர்வினால் தனிநபர்/நிறுவனத்திற்கு ஏற்படும் அனுகூலங்களைக் குறிக்கின்றது'' இவை சந்தை/விலைப் **பொறிமுறைக்குட்பட்டதாகும்.**

உ-ம் 1) பொருட்கள் சேவைகள் **உற்பத்தி** மூலம் குறிப்பிட்ட நிறுவனம் பெறும் வருமானம்.

2) குறிப்பிட்ட பொருளை நுகர்வு செய்வதன் மூலம் நுகர்வோன் அடையும் திருப்தி.

''**சமூக நன்மை** என்பது தனிப்பட்ட நன்மையையும் வெளிவாரி நன்மையையும் உள்ளடக்கியதாகும்'' தனிப்பட்டவரும் சமூகத்தின் ஓரங்கமாகையால் தனிப்பட்ட நன்மையும் சமூக நன்மையினுள் அடங்கும்

சமூகநன்மை = தனிப்பட்ட நன்மை + வெளிவாரி நன்மை (நேர்க்கணிய வெளிவாரிவிளைவு)

எனவே வெளிவாரி நன்மைகள் உள்ள நிலையில்;

சமூகநன்மை > தனிப்பட்டநன்மை

வெளிவாரி நன்மை இல்லையேல் (பூச்சியமாயின்);

சமூகநன்மை = தனிப்பட்டநன்மை

சமூக நன்மையும் வெளிவாரி நன்மையும் சமமல்ல

சமூகநன்மை ≠ வெளிவாரிநன்மை

காரணம் ∵ சமூக நன்மையில் தனிப்பட்ட நன்மை அடங்கும்

∵ வெளிவாரி நன்மையில் தனிப்பட்ட நன்மை அடங்காது

∴ ∵ **சமூகநன்மை — வெளிவாரி நன்மை = தனிப்பட்டநன்மை**

∵ **சமூக நன்மை — தனிப்பட்ட நன்மை = வெளிவாரிநன்மை**

உ-ம் வர்த்தக நோக்கில் பூந்தோட்டம் வைத்திருப்பவன் பெறும் பூக்களின் விற்பனை வருமானம் **தனிப்பட்ட நன்மை** ஆகும்.

அத்தகைய தனிப்பட்ட நன்மையுடன் வெளிவாரியாக அயலிலுள்ள தேனிவளர்ப்போன், பூந்தோட்டத்தைப் பார்த்து ரசிப்போர் பெறும் நன்மைகளையும் உள்ளடக்கியது **சமூகநன்மை** ஆகும்

V

வெளிவாரி விளைவுகளூடாக சந்தைத் தோல்வி

(Market Failure through Externalities)

"சந்தைச்சக்திகள் பொருளாதார ரீதியில் திறமையானதும், சமூகரீதியில் நீதியானதுமான சமநிலையை அடையத்தவறுகின்ற எல்லாநிலமைகளும் சந்தைத்தோல்வி ஆகும்" அதாவது அடைந்துகொள்ளக்கூடியதாகவுள்ள மிகச் சிறந்த நிலையை சந்தை அடையாத நிலையை இது குறிக்கின்றது இதன்கருத்து நல்லது எதுவும் நடக்கவில்லை என்பதல்ல. **திறமையானவள ஒதுக்கீடு** (Efficient Resources Allocation) இடம் பெறும் நிலமை;

MSC=MSB

Marginal Social Cost = Marginal Social Benefit)

சமூக எல்லைச்செலவு = சமூக எல்லைநன்மை

இத்தகைய நிலை அடையப்படாமையேசந்தைத்தோல்வியாகும். திறமையற்றவள ஒதுக்கீட்டு நிலை காணப்படுதலே சந்தை தோல்வியாகும்.

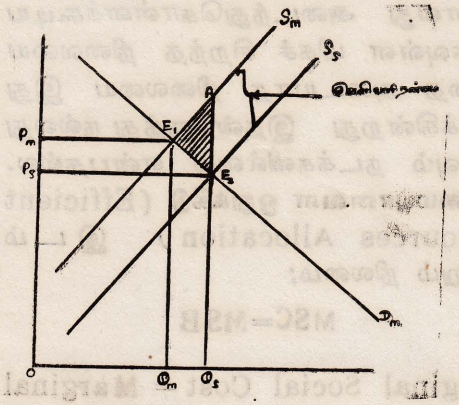
திறமையற்ற வள ஒதுக்கீடு இடம் பெறும் நிலமை,

MSC ≠ MSB
MSC > MSB
MSC < MSB

இத்தகைய நிலையில் சந்தை தோல்வியடைகிறது.

வெளிவாரிவிளைவுகள் இத்தகைய சந்தை தோல்விக்குப் பிரதான காரணமாகும். வெளிவாரி விளைவுகளூடாக சந்தை தோல்வியடைதலை பல்வேறு அடிப்படையில் வரைபடங்களூடாக விளக்கலாம்.

1. உற்பத்தியில் நேர்கணிய வெளிவாரி விளைவினால் சந்தைதோல்வியடைதல் காடுவளர்ப்பு



வரைபடத்தின்படி,

D_m - சந்தைக்கேள்விவளையி இங்கு நுகர்வில் வெளிவாரி விளைவு இல்லை எனவே தனிப்பட்ட நன்மை MPB=MSB சமூக நன்மையாக காணப்படுகிறது.

S_m - தனிப்பட்ட செலவின் அடிப்படையில் இருக்கின்ற சந்தை நிரம்பல்வளையி

S_s - சமூகச்செலவின் அடிப்படையில் இருக்கவேண்டியசமூகநிரம்பல் (MSC)வளையி நடைமுறையில் சந்தைத் தொழிற்பாட்டில் இது பிரதிபலிக்கப்படுவதில்லை.

S_m-S_s என்பவற்றுக் கிடையிலான நிலைக்குத்தச்சு ரீதியிலான இடைவெளி வெளிவாரி நன்மையைக்குறிக்கின்றது.

E_2- சமூகத்திறன் வாய்ந்தச மநிலையாகவும் (Socially Efficient Equilibrium) (MSC=MSB), P_sQ_s என்பது சமூகத்திறன் வாய்ந்த சமநிலை மட்டங்களாகவும் சிறந்தவள ஒதுக்கீடாகவும் அமையயும்.

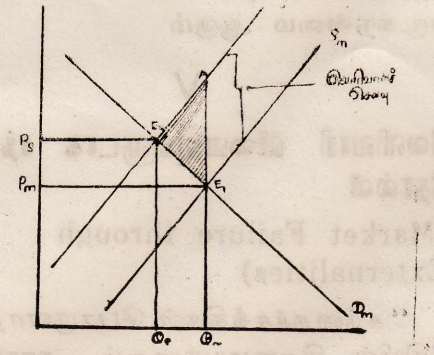
E_1- திறனற்ற சந்தைச் சமநிலையாகவும், P_m, Q_m, என்பனதிறனற்ற சமநிலை மட்டங்களாகவும், திறனற்ற வளஒதுக்கீடாகவும் அமைகின்றது.

வெளிவாரி நன்மைக்கானகொடுப்பனவு செய்யப்படாமையால் அது தனிப்பட்ட நன்மை (வருமானத்து)க்குள் சேர்க்கப்படுவதில்லை. எனவே இலாபம் குறைவாக இருப்பதால் விலைமுறைமை சமூகத்திற்கு தேவையான (Q_s) அளவைவிட குறைவாக உற்பத்தி (Underproduction - Q_m) செய்கிறது திறனற்றவளஒதுக்கீடாக (MSC < MSB இது அமைவதால் சந்தைத் தோல்வியடைகின்றது

இங்கு சமூகநலன் இழப்பு (Welfare loss) E_1 E_2 A என்ற முக்கோணத்தால் காடடப்பட்டுள்ளது.

2. உற்பத்தியில் எதிர்கணிய வெளிவாரி விளைவினால் சந்தை தோல்வியடைதல்.

இரசாயன உற்பத்தி



வரைபடத்தின்படி,

D_m சந்தைக்கேள்வி வளையி இங்கு நுகர்வில் வெளிவாரிவிளைவுகள் இல்லை எனவே தனிப்பட்ட நன்மைMPB=MSB சமூகநன்மை

S_m– தனிப்பட்ட செலவின் அடிப்படையில் இருக்கின்ற சந்தை நிரம்பல்வளையி

S_s— சமூகச்செலவின் அடிப்படையில் இருக்கவேண்டிய சமூக நிரம்பல் (MSC)வளையி

S_m—S_s என்வற்றுக்கு இடையிலான நிலைக்குத்தச்கரீதியிலானஇடை வெளி வெளிவாரிச் செலவைக் குறிக்கின்றது

E_2 சமூகத்திறன் வாய்ந்த சமநிலையாகவும் (MSC = MSB) P_s, Q_s என்பன சமூகத்திறன் வாய்ந்த சமநிலை மட்டங்களாகவும், சிறந்த வள ஒதுக்கீடாகவும் அமையும்

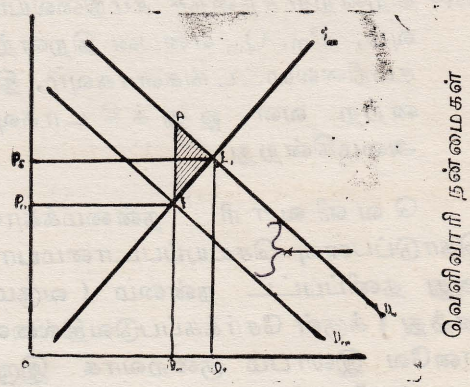
E_1 திறனற்ற சந்தைச் சமநிலையாகவும், Pm, Q_m என்பன திறனற்ற சமநிலை மட்டங்களாகவும், திறனற்ற வள ஒதுக்கீடாகவும் அமைகின்றது.

வெளிவாரிச் செலவுக்கான நட்டஈடு வழங்கப்படாமையால் அது தனிப்பட்ட செலவுக்குள் சேர்க்கப்படவில்லை எனவே இலாபம் உயர்வாக இருப்பதால் விலை முறைமை சமூகத்திற்கு தேவையான)Q_s) அளவைவிட கூடுதலான உற்பத்தி (Over-production – Q_m) செய்கிறது. திறனற்ற வளஒதுக்கீடாக (MSC> MSB) இது அமைவதால் சந்தை தோல்வி அடைகின்றது.

இங்கு சமூகநலன் இழப்பு $E_1 E_2 A$ என்ற முக்கோணத்தால் காட்டப்பட்டுள்ளது.

3. நுகர்வில் நேர்கணிய வெளிவாரி விளைவினால் சந்தை தோல்வி அடைதல்

கல்வி



வரைபடத்தின்படி;

S_m- சந்தை நிரம்பல் வளையி. இங்கு உற்பத்தியில் வெளிவாரி விளைவு இல்லை. எனவே தனிப்பட்ட செலவு MPC = MSC சமூகச் செலவு ஆக காணப்படுகிறது.

D_m- தனிப்பட்ட நன்மையின் அடிப்படையில் இருக்கின்ற சந்தைக் கேள்வி வளையி.

D_s- சமூக நன்மையின் அடிப்படையில் இருக்கவேண்டிய சமூகக் கேள்வி (MSB) வளையி நன் முறையில் சந்தைத் தொழிற்பாட்டில் இது பிரதிபலிக்கப்படுவதில்லை

D_m - D_s என்பவற்றிற்கிடையிலான நிலைச்குத்தச்சு ரீதியிலான இடைவெளி வெளிவாரி நன்மையைக் குறிக்கின்றது.

E_2 சமூகத்திறன் வாய்ந்த சமநிலையாகவும் (MSC = MSB) P_s, Q_s என்பன சமூகத்திறன் வாய்ந்த சமநிலை மட்டங்களாகவும், சிறந்த வள ஒதுக்கீடாகவும் அமையும்.

E_1- திறனற்ற சந்தைச் சமநிலையாகவும், P_m, Q_m என்பன திறனற்ற சமநிலைமட்டங்களாகவும், திறனற்ற வள ஒதுக்கீடாகவும் அமைகின்றது.

வெளிவாரி நன்மைக்கான கொடுப்பனவு செய்யப்படாமையால் அது தனிப்பட்ட நன்மை (வருமானத்து) க்குள் சேர்க்கப்படுவதில்லை. எனவே இலாபம் குறைவாக இருப்பதால் விலை முறைமை சமூகத்திற்கு தேவையான (Q_s) அளவைவிட குறைவாக உற்பத்தி (Under production) செய்கிறது. திறனற்ற வள ஒதுக்கீடாக (MSC < MSB) இது அமைவதால் சந்தை தோல்வியடைகின்றது.

இங்கு சமூகநலன் இழப்பு E_1E_2A என்ற முக்கோணத்தால் காட்டப்பட்டுள்ளது.

4. நுகர்வில் எதிர்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள் உள்ள நிலையிலும் இதே போல சமூகத்தேவைக்கு கூடுதலாக உற்பத்தி இடம்பெறுவதால் சந்தை தோல்வியடைகின்றது. உ + ம் ; சிகரட். சாராயம், (இதற்கும் வரைபடமூலம் விளக்கலாம்.

VI

வெளிவாரி விளைவுகளை சீர்செய்ய அரசாங்கம் மேற்கொள்ளக்கூடிய நடவடிக்கைகள்

I. அளவுக் கட்டுப்பாடுகள்/சட்டப் பிரமானங்கள்

II. வரிவிதிப்பும் மானியம் வழங்கலும்

III, மேற்கூறிய இருவழி முறைகளையும் சேர்த்துப் பயன்படுத்தல்.

I. அளவுக் கட்டுப்பாடுகள் / சட்டப்பிரமாணங்கள்

இவை நேரடியாக வெளிவாரி அளவுகளில் செல்வாக்குச் செலுத்துகின்றன. இவை சந்தையைச் சீரமைப்பதைவிட சந்தைப் பதிலீட்டு நடவடிக்கைகளாக அமைகின்றன.

A சூழல் மாசடைதல் போன்ற வெளிவாரிச் செலவுகளை சட்டங்கள் மூலம் முற்றாக நிறுத்துதல். இது மிகவும் தீவிரமான நடவடிக்கையாகும்.

B வெளிவாரி நன்மை உள்ளவற்றின் உற்பத்தியைக் கட்டாயமாக்குதல்,

உ + ம் :

வீட்டுக்கு ஒரு மரம் முற்றத்தில் நாட்டுதலை கட்டாயமாக்குதல்

(ii) கட்டாயக் கல்வி முறையை அமுல்படுத்தல்

(iii) தடுப்பூசி ஏற்றலை கட்டாயமாக்குதல்

C வெளிவாரிச் செலவை முற்றாகத் தடை செய்வது உற்பத்தியை தடைசெய்ய நேரிடலாம், எனவே குறிப்பிட்ட குறைந்த அளவு மாசடைதலை அனுமதித்தல்

II வரி விதிப்பும், மானியம் வழங்கலும்

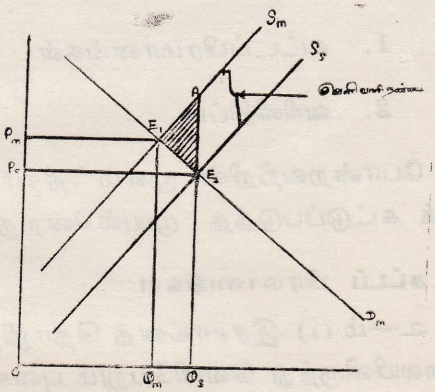
இவை சந்தை விலையை சரிசெய்வதன்மூலம் சந்தையில் தவறவிடப்பட்ட தூண்டுதலை உருவாக்குகின்றன. வரிகள்மூலம் வெளிவாரிச் செலவுகளை குறைக்கவும், மானியங்கள் மூலம் வெளிவாரி நன்மைகளை அதிகரிக்கவும் தூண்டுதலை வழங்க முடியும். எனவே இவை சந்தை / விலை முறையை ஒழுங்குபடுத்தும் நடவடிக்கையாகும் இவ்வகையில் இவை சந்தை சார்ந்த தீர்வுமுறைகளாகும். இவ் வழிமுறை வெளிவாரி விளைவுகளை உள்வாரியாக்குகின்றது. தற்போது சந்தை சார்ந்த முறைகளில் கூடிய கவனம் செலுத்தப்படுகிறது.

அடுத்து நேர்கணிய, எதிர்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள் எவ்வாறு அரசினால் சீரமைக்கப்படுகின்றன என்பதனை நோக்குவோம்.

1. நேர்கணிய வெளிவாரி விளைவுகளைச் சீரமைத்தல்

நேர் வெளிவாரி விளைவுகள் (நன்மை) உள்ள நிலையில் அரசாங்கம் உற்பத்தியாளர் / நுகர்வோரிற்கு மானியங்களை வழங்குவதன் மூலம் சந்தைக்கேள்வி, நிரம்பல், சமநிலை மட்டத்திலிருந்து சமூககேள்வி நிரம்பல் சமநிலை மட்டத்திற்கு மாற்றி சமூகத்திறன் வாய்ந்த சமநிலையை அடையச் செய்யலாம். இதன்மூலம் சந்தைத் தோல்வி சீரமைக்கப்படுகிறது.

வரைபடத்தின்படி அலகுரீதியாக AE_2 என்றளவு (வெளிவாரி நன்மைக்கு சமமான) மானியத்தை வழங்குவதன் மூலம் சந்தை நிரம்பலை (S_s ஆக) அதிகரித்து E_2 என்ற சமூகத்திறன் வாய்ந்த சமநிலையை அடையலாம்.



உ+ம் : இலங்கையில் அரசாங்கம் மக்கள் யாவர்க்கும் சம கல்வி வாய்ப்பினை வழங்கி வெளிவாரி நன்மையை சமூகம் அனுபவிக்கப் பல்வேறுவகையான மானியங்களை நுகர்வோருக்கும் (மாணவரிற்கும்), உற்பத்தியாளருக்கும் (அரச தனியார் பாடசாலைகளிற்கும்) வழங்குகின்றது. இதன்மூலம் குறையுற்பத்தியை நீக்கி, வளங்களை ஓரளவு

திறமையாகப் பயன்படுத்துவதுடன், சந்தைத்தோல்வியும் சீரமைக்கப்படுகின்றது.

2. எதிர்கணிய வெளிவாரி விளைவுகளைச் சீரமைத்தல் :

எதிர்கணிய வெளிவாரி விளைவுகள் (செலவு) உள்ள நிலையில் அரசாங்கம் அதனைச் சீர்திருத்தும் வகையில் வெளிவாரிச் செலவுகளை ஈடு செய்விப்பதன்மூலம் சந்தை நிரம்பலை (இடது புறமாக) சமூக நிரம்பல் மட்டத்திற்கு நகர்த்தி அதன் மூலம் சமூகத்திறன் வாய்ந்த சம நிலை மட்டத்தை அடைய முயற்சிக்கின்றது. இதற்காக அரசாங்கம்

1. சட்டப்பிரமானங்கள்
2. வரிவிதிப்பு

போன்றவற்றின் மூலம் நிரம்பலைக் கட்டுப்படுத்த முயல்கின்றது.

1. சட்டப் பிரமானங்கள்

உ—ம் (i) இரசாயனத் தொழிற்சாலையிலிருந்து வெளியேறும் புகை, தூசி, கழிவு நீர், விசவாயுக்கள், இரைச்சல் போன்றவை மனிதனைப் பாதிக்கின்றன. இதனைத் தடுப்பதற்கு வெளிவாரிச் செலவுகளை ஈடு செய்யும் வகையில்

A வடிகட்டும் கருவிகள் (Filters)

B துடைக்கும் கருவிகள் (Scrubbers)

C தன்னியக்க கழிவு அகற்றும் முறை (AutoExchustSystem)

போன்றவற்றை அமைக்கவேண்டுமென சட்டரீதியில் கட்டாயப்படுத்துவதன் மூலம் அவற்றுக்கான செலவை நிறுவனமே தாங்கச்செய்யலாம். இச்செலவுகள் சுமத்தப்படுவதால் இலாபம் குறைந்து சந்தை நிரம்பல் குறைவடையும். இவ்வாறு வெளிவாரிச் செலவினங்கள் கட்டுப்படுத்தப்படுவதனால் சந்தைத் தோல்வி சீரமைக்கப்படுகிறது.

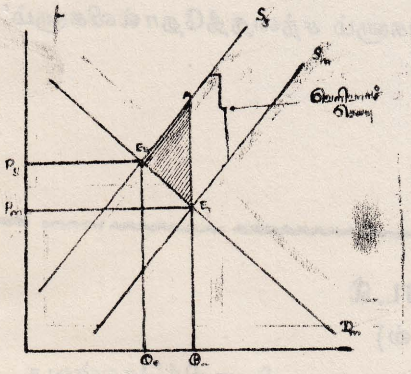
உ-ம் (ii) அரசு சட்டரீதியாக அதிக புகையேற்றும் வாகன உரிமையாளர்களை அதைத் தடுப்பதற்கான கருவிகளைப் பயன்படுத்துமாறு வற்புறுத்துவதுடன், அவ்வாறு செய்யாதோர்மீது குற்றப்பணத்தை அறவிடல் / அவ்வாகனங்களின் சேவையை இடை நிறுத்தல் போன்றன பின்பற்றப்படுவதன்மூலம் வெளிவாரிச் செலவுகள் கட்டுப்படுத்தப்படுகின்றன

2. வரி விதித்தல்

அரசாங்கம் வரிவிதிப்பதன்மூலம் எதிர்கணிய வெளிவாரி விளைவுகளைக் கட்டுப்படுத்த முடியும். அதாவது உரிமையாளரிடம் மாசுபடுத்தலுக்கான வரியை (Pollution Tax) அறவிடலாம். இந் நிலையில் அரசாங்கம் சூழல் மாசடைதலைத் தவிர்ப்பதற்கான தடுப்புக் கருவிக

ளைப் பயன்படுத்துமாறு நிர்ப்பந்திக்க வேண்டியதில்லை. நிறுவனங்களும், வீட்டுத்துறையும் தாம்செலுத்துகின்ற வரியின் அளவைக் குறைப்பதற்காக மாற்று வழிகளைக் கண்டுபிடித்து தாமாகவே சூழல் மாசடைதலைத் தவிர்க்க முயல்வர்.

சீழுள்ளவரைபடத்தின்படி அலகு ரீதியாக AE_1 (வெளிவாரி நன்மைக்கு சமமான) அளவு வரியை விதிப்பதன் மூலம் சந்தை நிரம்பலை (S_s ஆக) குறைத்து E_2 என்ற சமூகத்திறன் வாய்ந்த சமநிலையை அடையலாம்.



சூழல் மாசடைதலைக் கட்டுப்படுத்த அரசாங்கம் எடுக்கும் நடவடிக்கைகள்

1. சூழல் பாதுகாப்புபற்றி பொது அபிப்பிராயத்தை உருவாக்குதல்
2. சூழல் பாதுகாப்பு முகவராண்மையை (Environmental Protection Agency (EPA) உருவாக்குதல்
3. சந்தை சார்ந்த பேச்சுவார்த்தை
4. சட்ட ஒழுங்கு விதிகளை அமுல்படுத்தல்
5. மாசடைதலைக் குறைக்க மானியம் வழங்குதல்
6. மாசடைதல் வரி விதித்தல்
7. மாசடைதல் அனுமதிப் பத்திரங்களை (Pollution Permits) வழங்குதல்.
8. உடமை உரிமைகளை (Property Rights) உறுதிப்படுத்தல்

முடிவுரை

இதுவரை ஆராயப்பட்டவிடயங்களிலிருந்து சந்தைப் பொருளாதாரத்தின் தோல்விக்கும், அதில் அரசின் பங்கிற்கும் வெளிவாரி விளைவுகள அடிப்படையானதாக அமைந்துள்ளமையை உணர்ந்து கொள்ளலாம். இது நலப்பொருளியலில் [Welfare Economics] மிகவும் முக்கியமானதொரு விடயமாகவுள்ளது. பல்வேறு உதாரண விளக்கங்கள் ஆங்காங்கே கொடுக்கப்பட்டுள்ளமையானது கட்டுரையைச் சற்று விரிவாக்கியுள்ள போதும் அது மாணவருக்குப் பெரிதும் பயன்படும் என்பது எனது நம்பிக்கையாகும்.

உசாத்துணை நூல்கள் ; Referenced Books

1. Economics For Professional and Business Studies
   R. Powell (P. *161 — 170*)
2. Modern Economics
   J. Harvey (P. *159 — 164, 198 — 220*)
3. An Introduction to Positive Economics
   Richard G Lipsey (P. *399 — 420*)
4. Macmillan Dictionary of Modern Economics
   David W. Pearce
5. Work Out Economics A - Level
   R. Young and S Grant (P *144 — 159*)
6. சந்தைப் பொருளாதாரம் என்றால் என்ன ?
   மார்கா நிறுவன வெளியீடு (பக். *54 — 58*)
7. கற்றல் கற்பித்தல் வழிகாட்டி க. பொ த. உயர்தரம்
   பொருளியல் - பகுதி 1 (பக். *49, 50*)

வெளியீடு; கட்டுரை, ''வெளிவாரிவிளைவுகளும் சந்தைத்தோல்விகளும்''
A. சண்முகலிங்கம்

தொடர்பாடல்

E- Mail (இலத்திரனியல் தபால்)

கணணியூடாக கடிதங்களை பரிமாறிக்கொள்வதனையே இது குறிக்கும். இதற்கு அனுப்புபவரிடம், பெறுபவரிடமும் கணணிகள் இருத்தல் அவசியமாகும்.

Internet

கணணிகளின் வலைப்பின்னல் முறையே இதுவாகும் இதனூடாக கணணியை வைத்திருப்பவர் பலதரப்பட்ட விடயங்களை அதாவது பத்திரிகைகள் சஞ்சிகைகள், வர்த்தக தகவல்கள், வேண்டிய நேரத்தில் பெற்றுக்கொள்ள முடியும். இன்று உலகின் மிகச்செலவுகுறைந்த ஒரு தகவல் பெறும் வழியாக இது காணப்படுகிறது.

நிறுவன நிதிநோக்கும், வருமான அளவீடும்

க. கதிரமலை
ஆசிரிய ஆலோசகர் (வர்த்தகம்)

1.0 நிதிநோக்கு அறிமுகம்

தனியார் நிறுவனங்களின் அடிப்படை நோக்கம் இலாபமாகும். இலாபம் என்பது வருமானத்திற்கும் அவ்வருமானத்தை அடைவதற்கு ஏற்பட்ட கிரயங்களுக்கும் இடையில் உள்ள வித்தியாசமாகும். எந்த ஒரு தனியார் நிறுவனத்தினதும் அடிப்படை நோக்கம் இலாபத்தை உச்சமாக்குவதாக இருந்தபோதும் அதை அடைவதற்குநிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான வாழ்வை நிலை நாட்டுதல் அவசியமாகும். நிறுவனத்தின் நீடித்த வாழ்விற்கு தனியார்துறை நிறுவனங்களில் கம்பனி அமைப்பு ஏற்புடையது என்பது சட்டவிதிகளின்படி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விடயமாகும். நிறுவனத்தின் நீடித்த வாழ்வையும் வளர்ச்சிப்போக்கையும் நிலைநாட்ட உச்சலாபத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல், குறைந்த ஆபத்தை எதிர்நோக்குதல், தொடர்ச்சியான திரவத்தன்மையைப் பேணுதல், தளம்பல் அற்ற முறையில் ஸ்திரமான இலாபத்தை உழைத்தல், உற்பத்திப் பொருளின் உயர்மதிப்பை நிலை நாட்டல், ஆராய்ச்சி அபிவிருத்தி மூலம் புதிய பொருட்களை அறிமுகப்படுத்தல், சமபொருட்கள் பலவற்றை வெளியிட்டு பலரக வாடிக்கையாளர்களின் விருப்பங்களைப் பூர்த்தி செய்து சந்தைப்பங்கை நிலை நாட்டுதல், ஆளணி அபிவிருத்தியில் கவனம் செலுத்தல், வேலை கொள்வோருக்கும் வேலை செய்வோருக்கும் இடையில் நல்லுறவுகளை வளர்த்துக் கொள்ளல், வாடிக்கையாளர்கள், வழங்குனர்கள், பொதுமக்கள் என்பவர்களுடன் நெருக்கமான நல்லுறவுகளை ஏற்படுத்திக் கொள்ளல் போன்ற வியாபார நிறுவன பொது நோக்கங்கள் யாவற்றையும் அல்லது மேற்கூறிய நோக்கங்களில் பெரும்பாலானவற்றையும் நிறைவேற்றுதல் இன்றியமையாததாகும் மேற்கூறிய நோக்கங்களை விபரித்தல், விளங்கிக் கொள்ளுதல், அளவிடுதல், அடைந்து கொள்ளுதல் எவ்வாறு, எப்படி என்பதை முகாமைக்கணக்கியல் எடுத்துக் கூறும். இலாபத்தைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு அடிப்படை வருமானமாகும். வருமானத்தை அளவீடு செய்யும் அடிப்படை விதிகளை நிதிக் கணக்கிபல் எடுத்தியம்பும். இவற்றில் சிலவற்றை இக்கட்டுரை மூலம் அறிந்துகொள்ளலாம்.

1.1 இலாபம் ஏன் அவசியம்

சாதாரண பங்குகளும், முன்னுரிமைப்பங்குகளும் ஆபத்தை எதிர்கொள்ளும் மூலதனமாகும் ஆபத்தை எதிர் கொள்ளும் மூலதனங்களாகிய சாதாரணபங்குகளும், முன்னுரிமைப் பங்குகளும் ஏற்ற பங்குலாபவீதத்தை வழங்க இலாபம் மிக

அவசியமாகும். அத்துடன் பணவீக்க நிலமையில் மூலதனத்தின் உண்மையான கொள்வனவு வலுவை தொடர்ந்தும் நிலைநாட்ட இலாபம் தேவைப்படுகின்றது. எடுத்துக்காட்டாக 1987-ம் ஆண்டில் ரூபா ஒரு இலட்சம் கிரயத்தில் கொள்வனவு செய்த இயந்திரத்தை 1997 ம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்ய ரூபா மூன்று இலட்சம் அல்லது நான்கு இலட்சம் தேவைப்படும். இவ்வாறு ஏற்படும் பணவீக்க நிலையில் இலாபத்தின் ஒரு பகுதியை ஒதுக்கமாக பேணாது விட்டால் மூலதனத்தின் உண்மையான கொள்வனவுவலு குறைவடைந்து நிறுவனத்தின் தொடச்சியானவாழ்வைப் பாதிக்கும் எனவே பணவீக்க நிலைக்கு ஈடு கொடுக்க இலாபம் அவசியமாகும் மேலும் வருங்காலத்தில் நிறுவனத்தை விஸ்தரிப்பதற்கும், நவீனமயப்படுத்துவதற்கும் தேவையான நிதியினைப் பெற்றுக் கொள்ள இலாபம் தேவைப்படுகிறது.

1.2 ஆபத்தும் திரவத்தன்மையும்

அதிக ஆபத்தைக் கொண்ட தொழில் முயர்ச்சியில் ஈடுபடும் நிறுவனங்கள் அதிகஉயர் இலாபத்தை உழைத்துக் கொள்ள வேண்டும். ஆபத்துக்கேற்ற இலாபத்தை ஈட்டி அதற்குரிய உயர் பங்குலாப வீதத்தை வழங்காத நிறுவனங்கள் பொதுமக்களுக்கு பங்குகளை வழங்கி பங்கு மூலதனத்தைத் திரட்டிக் கொள்வது கடினமாகும். அதிக ஆபத்தை எதிர் நோக்கி அதிக இலாபத்தை ஈட்டுவதைவிட குறைந்த ஆபத்தை எதிர் நோக்கி நியாயமான இலாபத்தை ஈட்டிக் கொள்ளும் நிறுவனங்களில் பொதுமக்கள் முதலிட முன்வருவார்கள் ஒருதேவைக்கு பயன்படும்சொத்தில் முதலிடுவதைவிட பலதேவைக்கு தேவைப்படும் சொத்தில் முதலிடல், முதலிட்ட சொத்தை பழைய பொருட்கள் விற்பனை செய்யும் சந்தையில் விற்கும் வாய்ப்பு, முதலீட்டை குறுகிய காலத்தில் வருமானமாக பெற்றுக் கொள்ளும் வாய்ப்பு, நிறுவனத்தின் பருமன், உற்பத்திப் பொருளை உள்நாட்டுச் சந்தையில் சந்தைப்படுத்தும் வாய்ப்பு என்பன ஆபத்தை அளவிடவும், குறைக்கவும் பொதுமக்கள் கருத்தில் கொள்ளும் விடயங்களாகும்.

தீ, வெள்ளம் போன்ற அபாயங்களினால் ஏற்படும் இழப்பைக் காப்புறுதி செய்யலாம் என்பதையும் புதிதாக அறிமுகப்படுத்தும் பொருளை விற்பனை செய்யமுடியுமா, முடியாதா போன்ற நிச்சயமற்ற தன்மையை காப்புறுதி செய்ய முடியாது என்பதையும் நாம் அறிவோம்.

நிறுவனத்தின்கடனைக்கொடுக்க வேண்டிய காலப்பகுதியில் கொடுப்பதற்குரிய காசைப் பேணுவது முகாமையாளனது கடமையாகும். திரவத்தன்மையை அதிகமாகப்பேணினால் இலாபத் தன்மை குறைந்து விடும். இலாபத்தைப்பேணும்போது திரவத்தன்மை பாதிக்கப்படும். போதுமான அளவு தொழிற்படு மூலதனமின்றி நிறுவன இயக்கஅளவு அதிகரித்துச் செல்லும் மேலதிக

வியாபார நிலையில் நிறுவனம் திடீரென கலைக்கப்படும் நிலை உருவாகலாம். இதைத்தடுக்க திட்டமிட்ட முறையில் காசுப்பாதீடு பேணப்படுதல் வேண்டும்.

1.3 இலாபகரத்தன்மை

திட்டமிட்ட இலாபத்தை நிறுவனம் அடைந்துள்ளது என்பது நிறுவனத்தின் இலாபத்தை மேலும் அதிகரிக்க வேண்டும் என்பதை தடை செய்வதாகக் கருதமுடியாது. இது இலாபத்தை உச்சமாக்குதல் எனப் படும் இலாபத்தை உச்சமாக்குதல் என்பது எல்லாவித வரியும் செலவும் நீக்கிய பின் இலாபத்தைப் பூச்சிய மாக்குதல் ஆகும்.

வட்டி எல்லாம் செலுத்தப்பட்ட பின் சாதாரண பங்குக்கு உள்ள வீதத் தொகையே உச்சமாகப் பெற வேண்டிய தொகையாகும் பொது வாக மூலதனலாபம் நீக்கியவருமான லாபமே இலாப உச்சமாக்கலில் கவனிக்கப்படுகிறது.

இன்று கிடைக்கும் லாபம் நாளை கிடைக்கும் அதே லாபத்தை விட பெறுமதி கூடியது. லாபத் தைப்பற்றி முடிவு மேற்கொள்ள தேறிய லாபத்தைவிட லாபத்தின் இன்றைய பெறுமதி கவனத்தில் எடுத்துக்கொள்ள வேண்டும்.

இலாபகரமான தன்மை என்பது உழைக்கப்பட்ட இலாபத்திற்கும் ஈடு படுத்தப்பட்ட முதலீட்டுக்கும் உள்ள விகிதாசாரமாகும். இவ்வாறு அள விடும் இலாபகரத்தன்மை முதலீடு தட்டுப்பாடான சந்தர்ப்பங்களில் மட்டும் பொருத்தமானது. மூலத னம் தாராளமாகக் கிடைக்கும் சந் தர்ப்பத்தில் வேறு சில காரணிகள் உற்பத்தியை மட்டுப்படுத்துவதாக அமையலாம். இந்நிலையில் அக்கார ணிகளுக்குரிய இலாபநட்டம் கணிக் கப்படுவது சிறந்ததாகும்.

எடுத்துக்காட்டு;

	அ	ஆ	இ
விற்பனை	10000	5000	100000
கிரயம்	9000	4500	99000
இலாபம்	1000	500	1000
மொத்த முதலீடு	5000	50000	100000
இலாபத்தன்மை	20%	1%	1%
விற்பனை இலாபவீதம்	10%	10%	1%
விற்பனை முதலீடு விகிதம்	2மடங்கு	0.1மடங்கு	சமம்

மேற்கூறிய எடுத்துக்காட்டில் இலாபத்தின் தன்மையைப்பொறுத்த மட்டில் ''அ'' கம்பனி சிறந்தது. ஆனால், விபற்னை இலாப வீதத் தைக் கருத்தில் கொண்டால் ''அ, ஆ'' ஆகிய இருகம்பனிகளும் சிறந் தவை. விற்பனை முதலீட்டு விகிதத் தைக் கருத்தில் கொண்டால் ''அ''

கம்பனி சிறந்தது. இருந்தபோதும் பல தன்மைகளை ஒருங்கே பார்க்கும் போது ''அ'' கம்பனி சிறந்ததாகக் கருதப்படும்.

விற்பனைப் புரள்வு குறைவாக காணப்படும். பொருட்களில்மொத்த லாபவீதத்தை அதிகரித்து லாபத் தன்மையைப் பேணுதல் வேண்டும். வெற்றிலை போன்ற பொருட்களின் விற்பனைப் புரள்வு அதிகமாகும். இத்தகைய பொருட்களில் மொத்த லாபவீதத்தைக் குறைத்து விற்ப னைப் புரள்வை மேலும் அதிகரித்து இலாபத்தன்மையைப் பாதுகாக்க லாம்.

எந்த ஒரு உற்பத்தி நிறுவனத் திலும் நிதி, மூலப்பொருள், வேலை திறன், முகாமைத்துவம் என்ற கார ணிகள் உள்ளன. இவற்றில்எதற்குப் பற்றாக்குறை உள்ளதோ அக்காரணி முக்கிய காரணி எனப்படும். ஒரு நிறுவனத்தில் வேலைத்திறன் பற் றாக்குறையாக உள்ள முக்கிய கார ணியாக இருக்கும் நிலையில் எடுத்து காட்டாக ''அ'' என்ற பொருள் ரூபா 5ம் ''ஆ'' என்ற பொருள் ரூபா 8ம் பங்களிப்பு உடையன. 'அ' பொருளுக்கு 2 மணி நேர வேலைத் திறனும் 'ஆ' பொருளுக்கு 4 மணி நேர வேலைத்திறனும் தேவைப்பட் டால்

$$\text{இலாபத்தன்மை} = \frac{\text{பங்களிப்பு}}{\text{முக்கியகராணி}}$$

$$\text{'அ' பொருள்} = \text{ரூ}\,\frac{5}{2} = \text{ரூ } 2.50$$

$$\text{'ஆ' பொருள்} = \text{ரூ}\,\frac{8}{4} = \text{ரூ } 2.00$$

மேற்கூறிய நிலையில் வேலைத் திறனுக்குக் கூடிய பங்களிப்பை இலாபகரத் தன்மையாக வழங்கும் 'அ' பொருளை உற்பத்தி செய்வது சிறந்ததாகக் கொள்ளப்படும். இதன் மூலம் அருந்தலான வளமாகிய வேலைத்திறன் ஆகக்கூடிய லாபம் தரும் முறையில் பயன்படுத்தப்படு கிறது.

2.0 வருமான அளவீடு

இலாபத்தின்அவசியம், ஆபத்தும் திரவத்தன்மையும், இலாபகரத் தன்மை போன்ற நிதி நோக்குகளை முகாமைக் கணக்கியல் எடுத்துக்கூறு கிறது. இதற்கு ஆதாரமாக உள்ள வருமானத்தை அளவிடும் முறை களை நிதிக் கணக்கியல் பின்வரு மாறு எடுத்தியம்புகிறது.

2.1 வியாபார நிறுவனத்தின் உரியாளரின் உரிமையை மாற்றக் கூடிய இரு விடயங்கள்;

அ) உடமையாளரின் முதலீட்டில் ஏற்படும் மாற்றம். (உரிமையாளர் நிறுவனத்தில் இட்ட அல்லது எடுத்த சொத்து)

ஆ) வியாபார நிறுவன செயற்பாட்டினால் ஏற்படக்கூடிய நட்டம் அல்லது தேறிய வருமானம்.

2.2 வியாபார நிறுவனத்தில் உரிமையில் ஏற்படும் மாற்றத்திற்கு முக்கியமானது நிறுவன லாபநட்டமாகும். இலாபம் உரிமையாளரின் உரிமையை அதிகரிக்கும் இந்த இலாபம் உரிமையாளர்களினால் பற்றப்படும் அல்லது நிறுவனத்தின் விஸ்தரிப்புக்கும் வளர்ச்சிக்கும் நிறுத்திவைக்கப்படும் நட்டம் உரிமையாளரின் உரிமையைக் குறைக்கும் அத்துடன் நிறுவனத்தினதும் உரிமையாளரினதும் பொருளாதாரஇழிவுக்கு இட்டுச் செல்லும்.

2.3 நிறுவனத்தில் இலாபகரமான தொழிற்பாட்டின் பெறுபேறினால் உரிமையில் ஏற்படும்அதிகரிப்பு தேறிய வருமானம் அல்லது தேறிய இலாபம் எனப்படும். வியாபார நிறுவனத்தில் இலாபகரமற்ற தொழிற்பாட்டின் பெறுபேறு தேறிய நட்டம் எனப்படும்.

எனவே காலப்பகுதியில் ஈட்டப்பட்ட வருமானங்களிலிருந்து செலவினத்தை நீக்க வருவது தேறிய வருமானம் அல்லது தேறிய நட்டமாகும்.

2.4 வாடிக்கையாளர்களுக்கு பொருட்களை விலைக்குவிற்பதாலும் சேவைகளை வழங்குவதனாலும் வருமானம் பெறப்படுகிறது சிலவேளைகளில் வருமானம் எனப்படுவது பொருள் சேவை விற்பனையினால் காலப்பகுதியில் ஏற்பட்ட காசு உட்பாச்சலை அல்லது வருமதியைக் குறிக்கும்.

வருமானம் என்பது காசு அல்லது வருமதியாளர் என்ற சொத்தையும் அத்துடன் உரிமையாளரின் உரிமையையும் அதிகரிக்கும்

2.5 வருமானத்தை ஈட்டுவதற்காக உபயோகிக்கப்பட்ட சரக்கினதும் சேவைகளினதும் கிரயம் செலவினமாகும்.

2.6 தேறிய வருமானத்தை அளக்க முதலில் காண்பது எல்லா வருமானமும் உழைக்கப்பட்டது குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியில் என்பதும் அதிலிருந்து அவ் வருமானத்தை உழைக்க உள்ளடக்கப்பட்ட செலவினம் நீக்கப்பட்ட பின்பு தேறிய லாபத்தைக் காணலாம் இம்முறையில் வருமானத்தோடு தொடர்புடைய செலவினம் ஈடு செய்யப்படுவது பொருத்த இணைப்புக் கொள்கை (Matching Principle) எனப்படும்.

2.7 பற்று என்பது உரிமையாளர் வியாபார நிறுவனத்திலிருந்து எடுத்த சொத்தாகும் இவை பண்டமாகவோ அல்லது பணமாகவோ இருக்கலாம் இதனால்உரிமையாளரின் உரிமை மாறும். ஆனால், தேறிய வருமானத்தில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தாது. வேறு ஒருவகையில் கூறப்போனால் பற்று என்பது முதலீட்டை நீக்குவதாகும். (Disinvestment)

2.8 தேறிய வருமானம் அளவிடப்படுவது குறிப்பிட்ட காலப்பகுதிக்காகும்(மாதம்அல்லதுவருடம்) ஒருகுறுகிய கால அளவில் தேறிய வருமானத்தை தீர்மானிக்க உதவும்.

காலப்பகுதியை கணக்கீட்டு காலப் பகுதி என அழைப்போம் (மாதம், வருடம்) அநேகமான நடவடிக்கைகள் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலப்பகுதியில் தாக்கத்தை உருவாக்கும் எடுத்துக்காட்டாக ஒரு கட்டடமானது நிறுவனச் செயற்பாட்டிற்காக 20 அல்லது 30 வருடம் பயன்படுத்தப்படலாம்.

2.9 வருமானத்திற்கும் செலவினத்திற்கும் உரிய வரவு செலவு விதிகள் உரிமையாளரின் உரிமையில் மாற்றத்தை ஏற்படுத்த அமையும் அடிப்படை விதிகளாகும் வருமானம் உரிமையாளரின் உரிமையைக் கூட்டும் எனவே வருமானம் செலவில் பதியப்படுகின்றது. செலவினம் உரிமையாளரின் உரிமையைக் குறைக்கும் ஆகையால்வரவில்பதியப்படுகின்றது. இவ்விதி மூலதன அதிகரிப்பிற்கு செலவுப் பதிவையும் குறைவிற்கு வரவுப்பதிவையும் தரும்

வருமான செலவின நடவடிக்கைகள் ஒவ்வொன்றும் ஐந்தொகையில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும். எடுத்துக்காட்டாக வருமானங்கள் செலவில் பதியப்படும்போது அதை சமப்படுத்த சொத்துக் கணக்கில் வரவுப்பதிவு வழமையாக இடம்பெறும். அவ்வாறே வரவில் பதிந்த செலவினத்தை சமப்படுத்த செலவுப்பதிவு சொத்தில் அல்லது பொறுப்புக் கணக்கில் இடம்பெறும்.

பிரதான செலவின வருமானங்களுக்கு வேறுபட்ட பேரேட்டுக் கணக்குகள் பேணப்படும் வருமானக் கணக்குகள் செலவு மீதியைக் காட்டும். செலவினக் கணக்குகள் வரவு மீதியைக் காட்டும்.

2.10 பேரேட்டில் காணப்படும் கணக்குகளில் வரிசைக்கிரமம் பின் வருமாறு அமையும். சொத்து, பொறுப்பு, உரிமையாளர் உரிமை, வருமானம், செலவினம். இவ்வரிசை கிரமத்தை நிதி அறிக்கை ஒழுங்கு முறை(Financial Statement Order) என அழைப்போம். ஏனென்றால் சொத்து, பொறுப்பு, உரிமையாளர் உரிமை என்ற மூன்று தொகுதி ஐந்தொகைக்கு பின்னால் வருமானக் கூற்று இடம்பெறுவதனால் ஆகும். வருமானக் கூற்று ஐந்தொகையுடன் தொடர்புடையது. ஏனென்றால் தேறிய வருமானம் அல்லது தேறிய லாபம் உரிமையாளனின் உரிமையை மாற்றும் இரண்டு காரணிகளில் ஒன்றாக விளங்குவதனால் ஆகும்.

2.11 மூடும் பதிவுகள்

செலவினம் வருமானம் காலப் பகுதியின் முடிவில் மூடும் பதிவின் ஊடாக வருமானக் கூற்றுக்கு மாற்றப்படும். தேறிய வருமானம் மூடும் பதிவினூடாக மூலதனக் கணக்கில் செலவில் பதியப்படும்.

நான்கு நாட்குறிப்புப் பதிவுகள் பொதுவாக மூடுவதற்குப் பயன்படும்.

1. வருமானத்திரட்டுக்கு கொண்டு செல்ல வருமானக் கணக்குகளை மூடுதல்.

2. வருமானத்திரட்டுக்கு கொண்டு செல்ல செலவினக் கணக்குகளை மூடல்.

3. நிறுத்தி வைத்த உழைப்புத் திரட்டுக்குக் கொண்டு செல்ல வருமானத் திரட்டை மூடல்.

4. நிறுத்தி வைத்த உழைப்புத் திரட்டுக்குக் கொண்டு செல்ல பங்கு லாபக் கணக்கை மூடல்.

கணக்குகள் மூடப்பட்டபின் தயாரிக்கப்படும் பரீட்சை மீதி பேரேட்டில் இன்னும் மீதிகள் உள்ள கணக்குகளை மட்டும் கொண்டிருக்கும். இக் கணக்குகள் யாவும் ஐந்தொகையில் உள்ளடக்கப்படும். மூடிய கணக்குகள் யாவும் பூச்சிய மீதியைக் கொண்டிருக்கும்.

2.12 சீராக்கங்கள் அல்லது செம்மையாக்கல்கள் நான்கு வகைப்படும்.

(அ) பதிவு செய்யப்பட்ட கிரயம் :-

மூன்று வருடங்களுக்கு செலுத்தப்பட்ட தீ அபாயக் காப்புறுதி ரூபா 3600 ஐ மாதம் தோறும் ரூபா 100 ஆக கிரயத்திலிருந்து செலவினமாக சீராக்கம் செய்வது கிரயத்தை சீராக்கம் செய்யும் பதிவு ஆகும். பெறுமானத் தேய்வும் பதிவு செய்யப்பட்ட கிரயச் சீராக்கமாகும்.

(ஆ) பதிவு செய்யப்பட்ட வருமானம் :-

உழைப்பதற்கு முன் பெறப்பட்ட வருமானங்களை முற்பண வருமானமாக பதிவுசெய்து பின்பு சேவை வழங்கப்பட்டபின் காலப்பகுதி முடிவில் சீராக்கம் செய்யும்போது பொறுப்புக் கணக்கில் வரவு வைத்து வருமானக் கணக்கில் செலவு வைப்பதாகும்.

(இ) பதிவு செய்யப்படாத செலவினங்கள் :-

காலப்பகுதியின் முடிவில் சேவையைப் பெற்றும் இன்னும் கொடுப்பனவு செய்யப்படாத செலவினங்கள் ஆகும். உ+ம் ; அட்டுறுச் சம்பளம்

(ஈ) பதிவு செய்யப்படாத வருமானங்கள் ;

சேவைகள் வழங்கப்பட்டும் வாடிக்கையாளர் பணம் தராமையால் பதிவு இடம்பெறவில்லை. இவ்விடயத்தை காலப்பகுதி முடிவில் சீராக்குவது பதிவு செய்யப்படாத வருமானமாகும்.

உ+ம் ; வருமதிச்சந்தா

குறிப்பு ; ஒரு சீராக்கப்பதிவின் போது சொத்துக்கணக்கில் வரவு வைத்து பொறுப்புக் கணக்கில் செலவு வைக்கும் பதிவு ஒருபோதும் இடம் பெறாது.

2.13 கணக்கியல் நடைமுறையில் சுருக்கம் பின்வரும் எட்டுப் படிமுறைகளில் உள்ளடக்கலாம்.

1, நடவடிக்கைகளை முதன்மை ஏடுகளில் பதிதல்.

2. பேரேட்டில் தாக்கல் செய்தல்

3. பரீட்சை மீது தயாரித்தல்

4. காலமுடிவில் சீராக்கங்கள் செய்தல்

5. சீராக்கிய பரீட்சைமீதி தயாரித்தல்

6. வருமானத் திரட்டைத் தயாரித்தல்

7 மூடும் பதிவுகளை தாக்கல் செய்வதும் நாட்குறிப்பில் பதிதலும்.

8. மூடும் பதிவுகளின் பின் பரீட்சை மீதி தயாரித்தல்

2.14 நாங்கள் பொருட்களை விலைக்கு விற்றலும் சேவைகளை வழங்குவதும் வருமானம் எனவும் அக்காலப் பகுதியில் நுகர்ந்த பொருட்களினதும் சேவைகளினதும் விலைகள் செலவினம் எனவும் வரைவிலக்கணம் கூறினோம்.

இவ் வரைவிலக்கணங்கள் அட்டுறு அடிப்படையில் அமைந்ததாகும். இதற்கு மாற்றீடாக காசு அடிப்படைக் கணக்கீட்டுமுறையும் உண்டு. இதில் காசு பெறப்படாது வருமானம் ஈட்டப்பட்டதாக பதிவு இடம் பெறாது செலவினம் அங்கீகரிக்கப் படுவது காலப்பகுதியில் காசு கொடுப்பனவின் ஊடாக மட்டுமேயாகும். காசு அடிப்படைமுறை உண்மையான இலாபகரத் தன்மையை அளவிட உதவாது.

அட்டுறு அடிப்படை முறையில் வருமான அளவீட்டு நுட்பங்களையும், நிதி நோக்குகளையும் பூரணமாக விளங்கிக்கொள்ளக்கூடிய முறையில் சகல அம்சங்களும் உள்ளடக்கப்படாது விட்டாலும் பாடசாலை மாணவர்கள் கணக்கியலில் அறிந்து கொள்ள வேண்டிய அடிப்படை அம்சங்கள் இக் கட்டுரையின் ஊடாக முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.

உசாத்துணை நூல்கள் :

1. Management Accountancy in Sri Lanka
2nd Revised Edition 1987
A. H. M. Bennett

2 Financial Accounting
Walter B. Meigs and Robert F. Meigs

3 மேலாண்மைக் கணக்குப் பதிவியல்
ரெ. நரசிம்மன்

சமூக விஞ்ஞானங்களின் விடயஇயல்பு அல்லது புறவயஇயல்பு
The Objectivity of Social Sciences

க. அன்ரன் டயஸ்
உதவி விரிவுரையாளர்
மெய்யியல் துறை
யாழ். பல்கலைக்கழகம்
யாழ்ப்பாணம்

இயற்கை விஞ்ஞான ஆய்வாயினும் சமூக விஞ்ஞான ஆய்வாயினும் அங்கு விடய இயல்பு அல்லது புறவயத்தன்மை எனும் பதம் பிரதான இடம் வகிக்கிறது. விடய இயல்பு என்பது ஆராயப்படும் பொருளைப் பற்றியதாகும். ஆனாலும் விடய இயல்பானது (Objective) என்பதும் அதன் எதிர்ச் சொல்லான விடயீ இயல்பானது (Subjective) என்பதும் பல பொருளில் பயன்படுத்தப்படுவது இச்சொல் பற்றிய குழப்பத்திற்கு பிரதான காரணமாகும். சில வேளைகளில் இவை முறையே உளவியல் சாராதது (non psychological) உளவியல் சார்ந்தது (Psychological) என்ற வகையில் பயன்படுத்தப்படுகின்றது. இன்னும் சில வேளைகளில் தற்சார்பற்றது (Unbiased or error free) தற்சார்பானது (Biased or error - laden) எனும் அர்த்தத்தில் பயன்படுத்தப்படுகின்றது. இது பின்வரும் நான்கு கருத்துக்களில் பயன்படுத்தப்படலாம் என்பது R. S. Rudner என்பாரின் கருத்தாகும்.

1. கருத்துக்களின் உண்மைத்தன்மை (Verisimitude of ideas)

2. வாக்கியங்களின் உண்மை (Truth of statement)

3. முறையியல்களின் நம்பகத்தன்மை (reliability of methodologies)

4. ஆய்வாளனுக்கிருக்க வேண்டிய உளப்பாங்கு (The psychological disposition of an investigator to have)

எனவே விடயீ இயல்பு என்பது ஆய்வு செய்யும் விடயம் ஆய்வாளனுக்குப் புறத்தே இருப்பதையும், ஆய்வாளன் தன் சொந்த விருப்பு வெறுப்புகளிற்கு இடமளியாது விஞ்ஞான உளப்பாங்கோடு செயற்படும் தன்மையையும் குறிக்கும் எனலாம். பெறுமானச்சார்பற்ற அல்லது விழுமியச்சார்பற்ற அல்லது தற்சார்பற்ற தன்மை எனவும் சுருக்கமாக வரைவிலக்கணப்படுத்தலாம். இயற்கை விஞ்ஞானங்களில் விடய இயல்பைப் பேணுவது சாத்தியமாகிறது எனவும் சமூக விஞ்ஞானங்களில் இத்தன்மை சாத்தியமில்லை எனவும் வாதிடப்படுகிறது.

சமூக விஞ்ஞான ஆய்வுகள் அடிப்படையில் மனித மனங்களைக் கொண்டிருப்பதனால் அவை அகவயத்தன்மை வாய்ந்தவையாக அமைகின்றன. இதனால் இங்கு ஆராயப்படும் விடயங்களில் அநேகமானவற்றை நேரடியாகக் கண்டுகொள்ள முடியாதுள்ளமை, மனித நடத்தைகள் அடிக்கடி மாறுகின்ற தன்மை கொண்டுள்ளமை, சமூக விஞ்ஞானங்களில் விஞ்ஞான முறைகளைச் செம்மையாகப் பயன்படுத்த முடியாத தன்மை, சமூக

விஞ்ஞானங்களில் ஆய்வாளன் மனிதனாகவும் ஆய்வு விடயம் மனித நடத்தையாகவும் இருப்பதனால் புறநிலைத்தரத்தின் தாக்கத்திற்கு அதிக வாய்ப்புள்ளமை போன்ற காரணங்களால் இங்கு விடய இயல்பைப் பேணுவதில் சிக்கல்கள் எழவே செய்கின்றன. சமூக விஞ்ஞானங்கள் மனித நடத்தைகள் பற்றியதாதலால் அங்கு பெறுமானச்சார்பு அல்லது விழுமியச்சார்பு தவிர்க்கமுடியாத தீமையாகவுளது என முறையியலாளர்கள் கூறுவது குறிப்பிடத்தக்கது. எனினும் விழுமியச் சார்பின்றி சமூக விஞ்ஞான ஆய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படலாம் என பல முறையியலாளர் எடுத்துக் காட்டுவர். ஆனால் விடய இயல்பைப் பேணுவது பற்றிய இவர்களது விளக்கம் வேறுபட்டவாறு அமைகின்றன.

சமூக விஞ்ஞானங்களில் விடய இயல்பைப்பேண நடத்தைவாத (Behaviourism) ஆய்வு உதவலாம் எனும் கருத்துடையோராக Cherles Marinm, Peter Lester போன்றோர் காணப்படுகின்றனர். சமூக விஞ்ஞான ஆய்வுகளில் உளவியலின் பங்களிப்புப் பிரதானமானதாக உளதென்பதும் இதனால் மனித நடத்தைகள் தூண்டல் துலங்கல் எனும் அடிப்படையில் நடத்தைக் கோலங்களினூடே விளக்கப்படலாம் என்பதும் இவர்களது கருத்தாகும் சமூகம் பற்றிய ஆய்வு தனிமனிதநடத்தை குழுமனித நடத்தை எனும் இரு அம்சங்களினால் ஆராயப்படக்கூடியது என இவர்கள் கருதுகின்றனர். மனிதனது சுயாதீனத்தை முற்கற்பிதமாக ஏற்றுக்கொண்ட இவர்கள் சமூக விஞ்ஞான ஆய்வில் கள ஆய்வு, வினாக்கொத்து முறை, கட்டுப்பாட்டுப் பரிசோதனை, காட்டுக்குருகளின் பயன்பாடு போன்ற முறைகளால் நடத்தைக்கோலங்களை ஆராயலாம் என்றும் இதன்மூலம் விடய இயல்பைப் பேணலாம் என்றும் கூறுகின்றனர். ஒருவகையில் இவர்களது கருத்து சமூக விஞ்ஞானங்களில் விடய இயல்பைப் பேண அனுபவவாத நோக்கு நிலையை வற்புறுத்துவதாக அமைகின்றது.

Levis Stroces என்பார் மானிடவியல், சமூகவியல் போன்ற துறைகளில் அமைப்புவாத (Structuralism) அணுகுமுறையைச் சுட்டிக்காட்டி அதுவே சமூக விஞ்ஞானங்களில் விடய இயல்பைப் பேண ஒரேவழியெனக் கூறுகிறார். ஒவ்வொரு சமூகமும் சமூக நிறுவனங்கள், அமைப்புக்கள் யாவும் தனிக்கட்டமைப்பு என்றவகையில் முழுமையான ஆய்வுக்கு உட்படுத்தப்பட வேண்டும் என Levis கருதுகிறார். ஆபிரிக்கப் பழங்குடிகள் பற்றியும் நிறங்கள் பற்றியும் அடிப்படை உண்மைகளை வெளிப்படுத்தியதில் அமைப்பியல்வாதம் பெரும் பங்காற்றியுள்ளது என்பது குறிப்பிடத்தக்கது- மேலும் தொழிற்பாட்டுவாதிகள் (Functionalists) சமூக விஞ்ஞானம் பற்றிய ஆய்வில் அச்சமூகத்தின் தனியன்கள், நிறுவனங்கள் எவ்வாறு செயற்படுகின்றன செயற்படவேண்டும் என வலியுறுத்துகின்றனர் அதன் மூலமே விடய இயல்பைப் பேணலாம் என்பது இவர்களது கருத்தாகும்.

சமூக விஞ்ஞானங்களின் விடய இயல்பைப் பேண வரலாற்றாய்வுமுறையே சிறந்தது என மாக்சியவாதிகள் கருதுகின்றனர் கார்ல்மாக்சின் 'மூலதனம்' எனும் நூலிலும் எங்செல்சின் 'குடும்பம், தனிச்சொத்து அரசு என்பவற்றின் தோற்றமும் வளர்ச்சியும்' என்ற நூலிலும் இம்முறையின் அவசியம் பற்றிக் கூறப்படுகிறது. சமூகப்பிரச்சனைகள் வரலாற்றின் வழியாக அணுகப்படவேண்டும் எனக்கூறும் மாக்ஸ் இந்த வழியிலேயே தனது வரலாற்றுப் பொருள் முதல்வாதத்தை அமைத்துள்ளார். சமூக விஞ்ஞானங்கள் மனித நடத்தைகள் பற்றியதாதலால் வரலாற்றின் அடிப்படையில் அணுகும்போது அங்கு ஆராய்பவனின் தாக்சங்களுக்கோ முற்கற்பிதங்களுக்கோ இடமில்லை என்றும் இதனால் சமூகவிஞ்ஞானங்களில் விடய இயல்பைப்பேண வரலாற்றுமுறையே சிறந்தது என்றுமாக்ஸ் கூறுகின்றார். ஆயினும் "திறந்த சமூகமும் அதன் எதிரிகளும், வரலாற்று வாதத்தின் வறுமை" ஆகிய நூல்களில் கார்ள் பொப்பரால் இம்முறை கடுமையாக

விமர்சிக்கப்படுவதையும் சுட்டிக்காட்ட வேண்டும்.

கார்ள் பொப்பரின் கருத்துப்படி சமூக விஞ்ஞானங்களில் விடய இயல்பைப்பேண சந்தர்ப்பத்தருக்கம் (Situational Logic) எனும் முறையே பயனுடையது. இவரின் கருத்துப்படி சமூக விஞ்ஞான ஆய்வில் தனிநபர்களையே நாம் ஆதார அலகுகளாகக் கொள்ளவேண்டும். ஒவ்வொரு சந்கர்ப்பங்களிலும் மனிதர்கள் எக்காரணங்களினால் வேறுபட்டவர்களாக நடந்து கொண்டார்கள் அல்லது நடந்துகொள்ளவில்லை என ஆராய்வதே சந்தர்ப்பத் தருக்கம் எனப் பொப்பர் விளக்குகின்றார். இது பயனுடையதேயாயினும் சமூக விஞ்ஞான ஆய்வுகளில் கருத்துநிலைச் சார்பு கட்டாயம் இருந்தேயாகுமென்றும் சமூக விஞ்ஞானங்களில் நாம் முயற்சிப்பதெல்லாம் சமூக விஞ்ஞானப் பிரச்சனைகளை விளங்கிக்கொள்ள எத்தனிப்பதே என பொப்பரே மேலும் குறிப்பிடுகின்றார்.

தற்கால அனுபவவாதிகளில் ஒருவரான கார்ள்ஹெம்பல் சமூக விஞ்ஞானங்களில் விடய இயல்பைப் பேண 'நியம உய்க்தறிக் காட்டுரு' பயன்பாடுடையது என்கிறார். இதன்படி விஞ்ஞான விதிகளை பேரெடு கூற்றுக்களாகக் கொண்டு ஆய்வு செய்யப்படவேண்டும். சமூக விஞ்ஞானங்களில் இப்பேரெடு கூற்று கோட்பாட்டு ரீதியான ஆய்வுகளாக இருக்கும் எனவே கோட்பாடு ரீதியான ஆய்வுகளைப் பேரெடு கூற்றுக்களாகவும் சமூகத்தில் நிகழும் தனித்தனி நிகழ்வுகளைச் சிற்றெடு கூற்றுக்களாகவும் கொண்டு பிரச்சனைகளை விளங்கிக் கொள்ளலாம் என்றும் ஹெம்பல் எடுத்துக் காட்டுகிறார். ஆனால் அனுபவரீதியான ஆய்வுகள் எவ்வாறு கோட்பாட்டுரீதியான ஆய்வுகளாக மாற்றம் பெறுகின்றன என்பதை ஹெம்பலின் கருத்து விளக்கவில்லை என பிராங்பேட் கூட (Frankfurt School) மெய்யியலாளர் விமர்சிக்கின்றனர். சமூக விஞ்ஞான கோட்பாட்டாய்வுகள் அனைத்தும் ஊகங்களாகவே உள்ளன. சமூகவிஞ்ஞானக்கல்வியின் உறுதியின்மைக்கு அவை இவ்வாறான தொரு பலமற்ற அத்திவாரத்தில் அமைக்கப்பட்டதே காரணம் என மேலும் இவர்கள் விமர்சிக்கின்றனர். இவர்களின் விமர்சனம் இவ்வாறிருக்கும்போது மாக்சிசப் பல்கலைக்கழக மெய்யியலாளரான Severeave என்பார் தனிமையிலிருந்து பொதுமைக்குச் செல்லல், எளிமையிலிருந்து சிக்கலுக்குச் செல்லல் எனும் இரண்டு முறையியல் தத்துவங்களின் அடிப்படையிலேயே அனுபவரீதியான ஆய்வுகள் கோட்பாட்டு ரீதியான ஆய்வுகளாக மாற்றம் பெறுகின்றன என ஹெம்பலின் விளக்கத்திற்கு ஆதரவான விளக்கமொன்றைத் தருகிறார்.

மக்ஸ் வெபர் (Max Webber) சமூக விஞ்ஞான ஆய்வுகளில் காட்டுருக்களைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் விடய இயல்பைப் பேணலாம் என்கிறார். முதலாளித்துவப் பொருளாதாரத்தில் அரூபக் காட்டுருக்கள் பயன்பயடுத்தப்படுவதை இவர் உதாரணமாகக் காட்டுகிறார். சமூக விஞ்ஞான ஆய்வுகளில் தனிமனிதர்களைப் பயன்படுத்துவதனாலேதான் அவை விடயி (Subjective) இயல்பானவையாக மாறுகின்றன. எனவே மெய்யான தனிமனிதர்களுக்குப் பதிலாக அரூபக் காட்டுருக்களைப் பயன்படுத்துவதால் சமூகவிஞ்ஞான ஆய்வுகளை விடய (Objective) இயல்புடையவையாக மாற்றலாம் என்பது மக்ஸ்வெபரின் கருத்தாகும். மேற்படி வாதம் முறையியல் தனியாள் வாதம் (Methodological individualism) என்றும் அழைக்கப்படலாம். அமெரிக்க சமூக விஞ்ஞானிகள் மக்ஸ் வெபரின் மேற்படி கருத்தை ஆதரிக்கின்றனர். எனினும் ஐரோப்பாக்கண்ட சமூக விஞ்ஞான ஆய்வாளர்கள் இக் கருத்தை ஏற்கவில்லை

புலனறிவாதிகளின் (positivists) கருத்துப்படி நிகழ்தகவுக் கோட்பாடு, புள்ளிவிபரவியல்முறை போன்றவற்றால் சமூக விஞ்ஞானங்களின் விடய இயல்பைப் பேணலாம். இதனை மறுப்போர் சமூகவிஞ்ஞா

ஞானங்களில் குன்றிய நிச்சயத் தன்மை காணப்படுகின்றது. இதற்குக் காரணம் அதன் விடயிசார் இயல்பே என விமர்சனம் செய்கின்றனர் இதற்குப் பதிலளிக்கும் புலனறிவாதிகள் குன்றிய நிச்சயத் தன்மை என்பது விடயி இயல்பினால் எழுவதல்ல. இயற்கை விஞ்ஞானங்களில் கூட சில இடங்களில் குன்றிய நிச்சயத்தன்மை காணப்படுகின்றது. இதனால் அங்கு புள்ளி விபரமுறை, நிகழ்தகவுக் கோட்பாடு என்பன கடைப்பிடிக்கப்பட்டு உறுதிப்பாடான முடிவுகள் பெறப்படுகின்றன. இவ்வகையில் சமூக விஞ்ஞான ஆய்வுகளிலும் இம்முறைகளைப் பிரயோகிப்பதன் மூலம் விடயத்தன்மையைப் பேணலாம் என விளக்கம் தருகின்றனர்.

சமூக விஞ்ஞானங்களின் விடய இயல்பைப் பேணுவதற்கு பெறுமானம் அல்லது விழுமியச் சார்பின்றி ஆய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுவதற்கு வழிமுறைகள் வகுக்கப்பட்டாலும் அவையெல்லாவற்றையும் மறுத்து சமூக விஞ்ஞானங்களில் விடய இயல்பைப் பேணுவது சாத்தியமில்லை எனவும் அவை முற்றிலும் விடயி இயல்பானவையே எனக்கூறும் விளக்கங்களும் உள. அவ்வகையில் ஹயக் (Havek) என்பார் சமூகம் பற்றிய ஆய்வு தன்னியல்பில் விடயி இயல்பானது ஏனெனில் அது சமூக இயக்கத்தில் பங்கு கொள்கின்ற தனிமனிதர்களின் விருப்பு வெறுப்புக்களினால் இடம்பெறுகின்ற ஆய்வாகும் எனக் கூறுவது சுட்டிக்காட்டத்தக்கது. இவ்வகையில் சமூக விஞ்ஞானங்களின் விடய இயல்பு குறித்த சர்ச்சை மெய்யியலில் தொடர்ந்த வண்ணமுள்ளது.

Refferences :

1. The Encyclopedia of Philosophy — Vol. 3 and 4
2. Philosophy of Social Sciences — R. S. Rudner
3. Values, Objectivity and the Social Sciences — G. Riley
4. An introduction to the philosophy of Science — Antony O'hwer
5. விஞ்ஞானமும் விஞ்ஞான முறைகளும் — ஆ. க ஆனந்தநாதன்

செலவுக் கோட்பாடு

நீண்டகாலம் - மிகநீண்டகாலம் (Long run - Very long run)

நீண்ட காலம் என்பது, உற்பத்தியின் அடிப்படைத் தொழில் நுட்பம் மாறாத நிலையில் உற்பத்தியின் அனைத்து உள்ளீட்டு காரணிகளும் மாற்றமடையப் போதுமான காலப்பகுதியேயாகும்.

ஆனால் மிக நீண்டகாலம் என்பது என்பது நிறுவனத்தின் தொழில்நுட்ப இயலுமைகளில் மாற்றம் ஏற்படுகின்ற நிலைமையுடன் தொடர்புபட்டதாகும். இது புதிய, முன்னேற்றகரமான பொருட்களின் வடிவமைப்புக்கும் உற்பத்தி முறைகளுக்கும் வழிவகுக்கின்றது

எழுமாற்று மாறியும் நிகழ்தகவுப் பரம்பல்களும்

எம். பஞ்சாட்சரமூர்த்தி, B. Sc. Dip-in-Ed.
ஆசிரியர்
வட இந்து மகளிர் கல்லூரி,
பருத்தித்துறை.

எழுமாற்று பரிசோதனையுடன் தொடர்புபட்டுள்ள மாறியானது பின்னகமான பெறுமானங்களை (முழு எண்களை) மட்டும் எடுக்குமாயின் அது பின்னக எழுமாற்று மாறி (Discrete random variable) எனவும் தொடர்ச்சியான பெறுமானங்களை எடுக்குமாயின் அது தொடர்ச்சியான எழுமாற்று மாறி (Continuous random variable) எனவும் அழைக்கப்படும், எழுமாற்று மாறி பொதுவாக X, Y, Z போன்ற எழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும்.

பின்னக எழுமாற்று மாறிக்கு உதாரணம்

(1) இரண்டு கோடலற்ற நாணயங்களைச் சுண்டும் போது பெறப்படும் தலைகளின் எண்ணிக்கை இங்கு $x = 0, 1, 2$ ஆகும்.

(ii) இரண்டு கோடலற்ற நான்முகித் தாயக் கட்டைகளை ஒன்றாகச் சுண்டும் போது பெறப்படும் எண்களின் கூட்டுத்தொகை ($x = 2, 3, \ldots\ldots 8$)

(iii) கட்டடத் தொகுதி ஒன்றிலே ஒரு நாளில் பழுதடையும் மின் குமிழ்களின் எண்ணிக்கை (இங்கு $x = 0, 1, 2, 3\ldots\ldots$)

தொடர்ச்சியான எழுமாற்று மாறிக்கு உதாரணம்

(i) விற்பனை நிலையமொன்றிலே வாடிக்கையாளர் காத்திருக்கும் நேரம்.

(ii) இயந்திரமொன்றினால் உற்பத்தி செய்யப்படும் பொருளொன்றின் நிறை.

(iii) இயந்திரமொன்றினால் உற்பத்தி செய்யப்படும் ரயரின் பாவனைக்காலம்.

நிகழ்தகவுப் பரம்பல்

எழுமாற்று மாறி X இனது ஒவ்வொரு பெறுமானங்களுக்குரிய நிகழ்தகவுகளைக் காட்டும் அட்டவணை நிகழ்தகவுப் பரம்பல் எனப்படும்.

பின்னக நிகழ்தகவுப் பரம்பல்

X என்பது பின்னக எழுமாற்று மாறியாகவுள்ளபோது X இன் பெறுமானங்கள் $x_1, x_2, x_3 \ldots\ldots x_n$ ற்கு எதிராக முறையே அவற்றின் நிகழ்தகவுகள் $f(x_1)$ $f(x_2)$ $f(x_3)\ldots\ldots\ldots f(x_n)$ ஐ காட்டும் அட்டவணையானது பின்னக நிகழ்தகவுப் பரம்பல் எனப்படும்.

உதாரணம் (1)

கோடலற்ற 4 நாணயங்களை ஒன்றாக சுண்டும்போது பெறப்படும் மாதிரிவெளியிலுள்ள தலைகளில் எண்ணிக்கையானது எழுமாற்று மாறி X இனால் குறிக்கப்படுமாயின் X இன் நிகழ்வுப்பரம்பலைக் காண்க.

இங்கு X என்பது பின்னக எழுமாற்று மாறியாகும்.

X இனது பெறுமானங்கள் 0, 1, 2, 3, 4 ஆகும்

x	பெறுபேறு	f (x)
0	(TTTT)	$\frac{1}{16}$
1	(HTTT), (THTT), (TTHT), (TTTH)	$\frac{4}{16}$
2	(HHTT), (THHT), (TTHH), (HTTH), (HTHT), (THTH)	$\frac{6}{16}$
3	(HHHT), (HHTH), (HTHH), (THHH)	$\frac{4}{16}$
4	(HHHH)	$\frac{1}{16}$

எழுமாற்று மாறி X இனது எதிர்வுப் பெறுமானம் E (X)

எழுமாற்று மாறி X இனது எதிர்வுப்பெறுமானம் E (X) இனால் குறிக்கப்படும். எதிர்வுப் பெறுமானம் என்பது பரம்பலின் இடையைக் குறிக்கும் X என்பது பின்னகமாக வுள்ளபோது

$$E(X) = \sum_{\forall} x \; P[X = x] \text{ ஆகும்}$$

($\forall$ என்பது x இன் எல்லாப் பெறுமானங்களுக்கும்)

இங்கு x என்பது மாறி X இனது பெறுமானங்கள் , $P[X = x]$ என்பது x ற்கான நிகழ்தகவு ஆகும்.

உ+ம் (2)

கோடலற்ற மூன்று நாணயங்களை ஒன்றாக சுண்டும்போது பெறப்படும் தலைகளின் எண்ணிக்கையானது எழுமாற்று மாறி X இனால் குறிக்கப்படுமாயின் X இனது எதிர்வுப் பெறுமானத்தைக் காண்க.

மாதிரி வெளி S = { HHH; HHT. HTH, HTT, THH, THT, TTH, TTT }

மாறி X இன் பெறுமானங்கள் 0, 1, 2, 3 ஆகும்.

மொத்த நிகழ்ச்சி 8, தலைகளின் எண்ணிக்கை 0 ஆகவுள்ள நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை = 1, இதேபோல்

$$P[X = 0] = \frac{1}{8} \quad P[X = 1] = \frac{3}{8} \quad P[X = 2] = \frac{3}{8} \quad P[X = 3] = \frac{1}{8}$$

நிகழ்தகவுப் பரம்பல்

x	P [X=x]	x. P [X = x]
0	$\frac{1}{8}$	0
1	$\frac{3}{8}$	$\frac{3}{8}$
2	$\frac{3}{8}$	$\frac{6}{8}$
3	$\frac{1}{8}$	$\frac{3}{8}$

$$E(X) = \sum_{\forall} x . P[X = x]$$

$$E(X) = 1.5$$

$$\therefore \sum x . P[X = x] = \frac{12}{8} = 1.5$$

எழுமாற்று மாறி X இனது மாறல்திறன் [V (X)]

எழுமாற்று மாறி X இனது மாறல்திறன் V (X) ஆனது பின்வரும் சமன்பாடுகளின் மூலம் கணிக்கப்படும்.

$V(X) = E(X^2) - [E(X)]^2$ அல்லது $V(X) = E(x - \mu)^2$ இங்கு $\mu = E(X)$

அல்லது $V(X) = \sum_{\forall} x^2 P[X = x] - \{\sum_{\forall} x . P[X = x]\}^2$

இங்கு $E(X^2) = \sum_{\forall} x^2 . P[X = x]$ ஆகும்

உ+ம் (3)

1 தொடக்கம் 5 வரை இலக்கமிடப்பட்ட 5 சீட்டுகளில் இருந்து எழுமாற்றாக ஒவ்வொன்றாக இரண்டு சீட்டுக்கள் எடுக்கப்பட்டது. X என்பது பெறப்படும் எண்களின் கூட்டுத்தொகையைக் குறிக்குமாயின் எழுமாற்றுமாறி X இனது

i) எதிர்வுப்பெறுமானம் ii) மாறல்திறன் iii) நியமவிலகல் ஆகியவற்றைக்காண்க.

X	P [X=x]	x. P [X=x]	x^2. P [X= x]
3	$\frac{2}{20}$	$\frac{6}{20}$	9 X 0.1 = 0. 9
4	$\frac{2}{20}$	$\frac{8}{20}$	16 X 0.1 = 1. 6
5	$\frac{4}{20}$	$\frac{20}{20}$	25 X 0.2 = 5. 0
6	$\frac{4}{20}$	$\frac{24}{20}$	36 X 0.2 = 7. 2
7	$\frac{4}{20}$	$\frac{28}{20}$	49 X 0.2 = 9. 8
8	$\frac{2}{20}$	$\frac{16}{20}$	64 X 0.1 = 6. 4
9	$\frac{2}{20}$	$\frac{18}{20}$	81 X 0.1 = 8. 1
		$\frac{120}{20} = 6$	39.0

i) எதிர்வுப் பெறுமானம்

$$E(X) = \Sigma\, x \,.\, P[X = x]$$
$$= 6$$

ii) மாறல்திறன்

$$V(X) = \Sigma\, x^2 \,.\, P[X = x] - \{\Sigma\, x\ P[X = x]\}^2$$
$$= 39 - 6^2$$
$$= 39 - 36 = 3$$
$$V(X) = 3$$

iii) நியமவிலகல்

$$S(X) = \sqrt{V(X)} = \sqrt{3} = 1.7$$

நிகழ்தகவு மாதிரி உருக்கள்

எழுமாற்று மாறி X ஆனது பின்னக எழுமாற்று மாறியாகவுள்ளபோது குறிப்பிட்ட சில நிகழ்வுகளுக்கான நிகழ்தகவைக் கணிப்பதற்கு 'ஈருறுப்புப் பரம்பல்' (Binormial Distribution) அல்லது 'பொய்சோன் பரம்பல்' (Possion Distribution) பயன்படுத்தப்படுகிறது.

எழுமாற்றுமாறி X ஆனது தொடர்ச்சியான எழுமாற்று மாறியாகவுள்ளபோது நிகழ்தகவைக் கணிப்பதற்கு செவ்வன் பரம்பல் (Normal Distribution) பயன்படுத்தப் படுகிறது.

ஈருறுப்புப்பரம்பலானது பின்வரும் நிபந்தனைகளின் கீழ்ப்பயன்படுத்தப்படும்

(i) மாறியானது பின்னகமாக இருத்தல் வேண்டும்

(ii) ஒவ்வொரு நிகழ்வும் இருபேறுகளை மட்டும் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

(iii) ஒவ்வொரு நிகழ்வும் மற்றைய நிகழ்வில் சாராது இருத்தல் வேண்டும்.

(iv) ஒவ்வொரு நிகழ்வின்போதும் வெற்றி பெறுவதற்கான நிகழ்தகவு சமனாக இருத்தல் வேண்டும்.

(v) நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை முடிவுள்ளதாக இருத்தல் வேண்டும்

ஈருறுப்புப் பரம்பலொன்றின் பரமாணங்கள் n, p யாகவுள்ளபோது எழுமாற்று மாறி X இன் ஒரு பெறுமானம் x ற்கான நிகழ்தகவு

$$P[X = x] = {}^nC_x\, p^x\, , q^{n-x} \text{ ஆகும்.}$$

இங்கு $x = 0, 1, 2, \ldots\ldots n,$

p—வெற்றி பெறுவதற்கான நிகழ்தகவும் $p + q = 1$ ம் ஆகும்.

உ+ம் : (1)

தாயக்கட்டை ஒன்றை 5 முறை சுண்டும் போது 6 என்ற எண் (i) 2 முறை வருதல் (ii) 3 முறை வருதல் ஆகியவற்றுக்கான நிகழ்தகவு களைக் காண்க.

மேற்படி வினாவில் இரண்டு பேறுகள் மட்டுமே உள்ளன. அவை 6 என்ற எண் வருதல், 6 அல்லாத எண் வருதல்.

6 என்ற எண் வருவதற்கான நிகழ்தகவு p எனின் $p = \frac{1}{6}$ ஆகும்.

6 அல்லாத எண் வருவதற்கான நிகழ்தகவு q எனின் $q = \frac{5}{6}$ ஆகும்.

5 முறை சுண்டுவதால் $n = 5$ ஆகும்.

∴ ஈருறுப்புப் பரம்பலை பயன்படுத்தும்போது

(i) 2 முறை வருதல்

$$n = 5 \qquad p = \frac{1}{6} \qquad q = \frac{5}{6} \qquad x = 2$$

(இங்கு x என்பது 6 என்ற எண் வரும் எண்ணிக்கை)

$$\therefore P[X = 2] = {}^5C_2 \left[\frac{1}{6}\right]^2 \left[\frac{5}{6}\right]^{5-2}$$

$$= 10 \times \left[\frac{1}{6}\right]^2 \times \left[\frac{5}{6}\right]^3 = \frac{625}{3888} = 0 \cdot 1607$$

(4 தசம இலக்கத்திற்கு)

(ii) 3 முறை வருதல்

$n = 5 \quad p = \frac{1}{6} \quad q = \frac{5}{6} \quad x = 3$

$$\therefore \quad P[X = 3] = {}^5C_3 \left(\frac{1}{6}\right)^3 \left(\frac{5}{6}\right)^{5-3} = {}^5C_3 \left(\frac{1}{6}\right)^3 \left(\frac{5}{6}\right)^2$$

$$= \frac{125}{3888} = 0 \cdot 0322 \quad \text{(4 தசம இலக்கத்திற்கு)}$$

உ - ம் : (2)

இயந்திரமொன்றினால் உற்பத்தி செய்யப்படும் பொருட்களில் 20% மானவை பழுதானவையாகும். இதிலிருந்து 10 பொருட்கள் எழுமாற்றாக தெரிவு செய்யப்பட்டால் அவற்றில்

(i) 2 பழுதானதாக இருத்தல்

(ii) 2 அல்லது 2 இலும் கூடியவை பழுதானதாக இருத்தல்

(iii) 5 இலும் குறைவானவை பழுதாக இருத்தல்

ஆகியவற்றுக்கான நிகழ்தகவுகளைக் காண்க.

இங்கு ஈருறுப்புப் பரம்பல் பயன்படுத்தலாம்.

X என்பது தெரிவுசெய்யப்பட்ட 10 இல் பழுதான பொருட்களின் எண்ணிக்கை என்க.

முறை 1 கணித்தல் மூலம் நிகழ்தகவுகளைப் பெறுதல்.

(i) 2 பழுதானதாக இருத்தல்

X — என்பது பழுதான எண்ணிக்கையைக் குறிப்பதால்

p — என்பது பழுதானதாக இருப்பதற்கான நிகழ்தகவைக் குறிக்கும்

$\therefore \quad p = 0 \cdot 2, \quad q = 0 \cdot 8 \quad n = 10 \quad x = 2$

$$P[X = 2] = {}^{10}C_2 (0 \cdot 2)^2 (0 \cdot 8)^{10-2}$$

$$= 45 (0 \cdot 2)^2 (0 \cdot 8)^8$$

$$= 45 \times 0 \cdot 04 \times 0 \cdot 1678 \quad \text{(மடக்கை வாய்ப்பாட்டைப் பயன்படுத்தலாம்)}$$

$$= 0 \cdot 3020$$

(ii) 2 அல்லது 2 இலும் கூடியவை பழுதாக இருத்தல்

இங்கு 2 அல்லது 2 இலும் கூடியவை பழுதாக இருப்பதற்கான நிகழ்தகவைக் கணிப்பதற்குப் பதிலாக 1 இல் இருந்து 1 உம் 1 இலும் குறைவானவையும் பழுதாக இருப்பதற்கான நிகழ்தகவைக் கழிப்பது கணித்தலை இலகுவாக்கும்.

அ-து $P[X \geq 2] = 1 - P[X \leq 1]$

$= 1 - P[X = 0] - P[X = 1]$

$= 1 - {}^{10}C_0 (0.2)^0 (0.8)^{10-0} - {}^{10}C_1 (0.2)^1 (0.8)^{10-1}$

$= 1 - (0.2)^0 (0.8)^{10} - 10 \times (0.2)^1 (0.8)^9$

$= 1 - 0.1074 - 0.2684$

$= 0.6242$

(iii) 5 இலும் குறைவானவை பழுதாக இருத்தல்

$P[X < 5] = P[X = 0] + P[X = 1] + P[X = 2] + P[X = 4]$

ஒவ்வொரு நிகழ்தகவுகளையும் கணித்து அவற்றைக் கூட்டுவதன்மூலம் $P[X<5]$ பெறப்படும். இவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களில் திரட்டிய ஈருறுப்பு நிகழ்தகவு அட்டவணையை பயன்படுத்துவது இலகுவானது.

முறை II (திரட்டு ஈருறுப்பு நிகழ்தகவு அட்டவணையைப் பயன்படுத்தல்)

1) 2 பழுதானதாக இருத்தல்

ஈருறுப்புப் பரம்பலின் பரமாணங்கள் n, p ஆகும். இங்கு $n = 10$, $p = 0.2$ ஆகும் $x = 2$

அட்டவணையைப் பயன்படுத்தும்போது $n = 10$ ஆகவுள்ளபோது $x = 2$ ற்கு நேராக $p = 0.2$ ற்கு கீழேயுள்ள பெறுமானத்தை எடுத்தால் அது 0.6778 ஆகும். இப் பெறுமானம் $x = 2$ உம் 2 இலும் குறைவாகவும் உள்ள நிகழ்தகவுகளின் கூட்டுத் தொகையைக் குறிக்கும். அது $P[X \leq 2] = 0.6878$ ஆகும்.

எனவே $P[X = 2]$ ஐக் கணிப்பதற்கு 2 இலும் குறைவான நிகழ்தகவுகளைக் கழிக்க வேண்டும்.

$P[X = 2] = P[X \leq 2] - P[X \leq 1]$

$= 0.6778 - 0.3758$

$= 0.3020$

II) 2 அல்லது 2 இலும் கூடியவை பழுதானதாக இருத்தல்

$P[X \geq 2]$ $1 - P[X \leq 1]$

$= 1 - 0.3758$

0.6242

III) 5 இலும் குறைவானவை பழுதாக இருத்தல்

$P[X < 5]$ $P[X \geq 4]$

$P[X \leq 4]$ ஐக் கணிப்பதற்கு $n = 10$ p 0.2 $x = 4$ ற்கு நேராகவுள்ள பெறுமானத்தை எடுக்க வேண்டும்

$P[X < 5] = P[X \leq 4] = 0.9672$

குறிப்பு

I) x என்பது பழுதான பொருட்களின் எண்ணிக்கையாயின் P என்பது ஒரு பொருள் பழுதானதாக இருப்பதற்கான நிகழ்தகவு ஆகும். x என்பது நல்ல பொருட்களின் எண்ணிக்கையைக் குறிக்குமாயின் p என்பது ஒரு பொருள் நல்லதாக இருப்பதற்கான நிகழ்தகவாகும்.

2) மேற்படி வினாவில் 4 பொருட்கள் நல்லதாக இருப்பதற்கான நிகழ்தகவு தேவையெனில் அதற்குப் பதிலாக 6 பொருட்கள் பழுதானதாக இருப்பதற்கான நிகழ்தகவைக் கணிக்கலாம்.

3) 5 இலும் கூடியது நல்லதாக இருத்தல் என்ற நிகழ்தகவு கணிக்க வேண்டுமெனில்

நல்லது	6	7	8	9	10
பழுதானவை	4	3	2	1	0

∴ 4ம் 4 இலும் குறைவானது பழுதாக இருப்பதற்கான நிகழ்தகவைக் கணிக்க முடியும்.

$P\ [X \leq 4]$ ஆகும்.

ஈருறுப்புப் பரம்பலொன்றின் இடை, மாறல்திறன், நியமவிலகல்

ஈருறுப்புப் பரம்பலொன்றின் இடை $E(X) = \mu = nP$ ஆகும்.

மாறல்திறன் $V(X) = npq$

நியமவிலகல் $\sigma = \sqrt{V(X)} = \sqrt{npq}$ ஆகும்.

உ+ம் கோடலற்ற தாயக்கட்டை ஒன்று 180 தடவைகள் சுண்டப்படும்போது 5 என்ற எண்ணைப் பெறுவதற்கான

I) எதிர்வுப்பெறுமானம் II) மாறல்திறன் III) நியமவிலகல் ஆகியவற்றைக் காண்க

I) எதிர்வுப்பெறுமானம்

$n = 180 \quad P = \frac{1}{6}$

$E(X) = nP = 180 \times \frac{1}{6}$

$= 30$

II) மாறல்திறன்

$V(X) = npq$

$= 180 \times \frac{1}{6} \times \frac{5}{6}$

$= 25$

III) நியமவிலகல்

$S(X) = \sqrt{V(X)} = \sqrt{25} = 5$

பொய்சோன் பரம்பல் (Poisson Distribution)

ஈருறுப்பு பரம்பல் ஒன்றிலே குறிப்பிட்ட ஒரு நிகழ்ச்சிக்கான நிகழ்தகவு மிகவும் சிறிதாகவுள்ளபோது பொய்சோன் பரம்பல் பயன்படுத்தப்படும். இது ஓர் ஓராயப் பரம்பலாகும். ஈருறுப்புப் பரம்பலிலே கூறப்பட்ட நிபந்தனைகள் பொய்சோன் பரம்பலுக்கும் பொருந்தும்.

X என்பது பொய்சோன் எழுமாற்று மாறியாகவுள்ளபோது நிகழ்தகவு பரம்பல் சார்பானது $P[X = x] = \frac{e^{-\mu} \mu^{x}}{x!}$ என்ற சமன்பாட்டினால் தரப்படும்.

இங்கு μ - என்பது குறிக்கப்பட்ட கால இடைவெளியில் நிகழ்வுகளின் சராசரியாகும்

(பொய்சோன் பரம்பலொன்றின் பரமாணம் μ அல்லது λ இனால் குறிக்கப்படும்.)

பொய்சோன் எழுமாற்று மாறி X ற்கான உதாரணங்கள்

(i) விற்பனை நிலையமொன்றுக்கு ஒரு நாளில் வரும் தொலைபேசி அழைப்புகளின் எண்ணிக்கை

(ii) ஒரு நாளில் இடம்பெறும் விபத்துக்களின் எண்ணிக்கை

(iii) துணிச்சுருள் ஒன்றின் 1 மீற்றரில் உள்ள பழுதுகளின் எண்ணிக்கை

உ - ம் (1)

X என்பது பொய்சோன் எழுமாற்று மாறியாகவும் $\mu = 2$ ஆகவும் இருப்பின் (i) $P[X = 0]$ (ii) $P[X = 2]$ (iii) $P[X < 3]$ ஆகியவற்றைக் காண்க.

$$P[X = x] = \frac{e^{-\mu} \cdot \mu^{x}}{x!}$$

$$P[X = 0] = \frac{e^{-2} \, 2^{0}}{0!} = \frac{e^{-2} \times 1}{1} = e^{-2} = 0.1353$$

$$P[X = 2] = \frac{e^{-2} \times 2^{2}}{2!} = \frac{e^{-2} \times 4}{2} = 2e^{-2} = 2 \times 0.1353 = 0.2706$$

$$P[X < 3] = P[X = 0] + P[X = 1] + P[X = 2]$$
$$= 0.1353 + 0.2706 + 0.2706 = 0.6765$$

திரட்டு பொய்சோன் அட்டவணையைப் பயன் படுத்துவதன் மூலமும் நிகழ்தகவுகளைக் கணிக்க முடியும்.

உ - ம் (2)

பெரிய கட்டடத் தொகுதி ஒன்றிலே ஒரு நாளிலே பழுதடையும் மின்குமிழ்களின் எண்ணிக்கையானது பொய்சோன் பரம்பலில் அமைந்திருந்தது. சராசரியாக 1 நாளில் 4 மின் குமிழ்கள் பழுதடைந்தது எனக் கொண்டு பின்வருவனவற்றுக்கான நிகழ்தகவுகளைக் காண்க.

(i) நாளொன்றிலே 3 இலும் குறைவான மின்குமிழ்கள் பழுதடைதல்

(ii) நாளொன்றிலே 5 இலும் கூடிய மின்குமிழ்கள் பழுதடைதல்

(iii) 3 நாட்களில் 7 இலும் கூடிய மின்குமிழ்கள் பழுதடைதல்

(i) μ என்பது குறிப்பிட்ட கால இடைவெளியில் உள்ள நிகழ்வுகளின் சராசரிப் பெறுமானம் என்பதால் இங்கு $\mu = 4$ ஆகும்.

x என்பது 1 நாளில் பழுதான மின்குமிழ்களின் எண்ணிக்கை என்க.

∴ தேவையான நிகழ்தகவு $= P[X < 3]$

$= P[X \leq 2]$

திரட்டு பொய்சோன் பரம்பல் அட்டவணையில் $\mu = 4$ ஆகவும்

$x = 2$ ற்கு நேராகவும் உள்ள நிகழ்தகவு $= 0.2381$ ஆகும்.

இப் பெறுமானம் $x = 2$ ஆகவும் 2 இலும் குறைவாகவும் உள்ள நிகழ்தகவுகளின் கூட்டுத்தொகையாகும்

$\therefore \quad P[X \leq 2] = 0.2381$

அ - து $\quad P[X < 3] = 0.2381$

∴ நாளொன்றிலே 3 இலும் குவைான மின்குமிழ்கள் பழுதடைவதற்கான நிகழ்தகவு 0 . 2381 ஆகும்.

(ii) $P[X > 5] = 1 - P[X \leq 5]$

$= 1 - 0.7851 = 0.2149$

(iii) 1 நாளில் சராசரியாக 4 மின்குமிழ்கள் பழுதடைகின்றது.

∴ 3 நாளில் சராசரியாக 12 மின் குமிழ்கள் பழுதடையும்

எனவே இங்கு $\mu = 12$ ஆகும்.

∴ தேவையான நிகழ்தகவு $\mu = 12$ ஆகவுள்ளபோது $P[X > 7]$ ஆகும்.

$\therefore \quad P[X > 7] = 1 - P[X \leq 7]$

$= 1 - 0.0895 = 0.9105$

பொய்சோன் பரம்பலொன்றின் எதிர்வுப் பெறுமானம் $E(X) = \mu$ ஆகும்

,, ,, மாறல்திறன் $V(X) = \mu$ ஆகும்.

, ,, நியமவிலகல் $\sigma(X) = \sqrt{\mu}$ ஆகும்.

உ - ம் X என்பது இடை 4 ஆகவுள்ள பொய்சோன் பரபம்பலில் அமைந்திருந்தால்

அ - து $\quad X \sim Pio(4)$

$E(X) = 4, \quad V(X) = 4 \quad \sigma(X) = \sqrt{4} = 2$ ஆகும்-

செவ்வன் பரம்பல் (Normal Distribution)

மீடிறன்களை ஒப்புறவாக்கி பெறப்படும் வளையியானது ஓராய வளையியாகவோ சமச்சீரான வளையியாகவோ அமையலாம். இவ்வாறு பெறப்படும் சமச்சீரான வளையிகள் மேலும் சில பண்புகளைக் கொண்டிருப்பின் அவை செவ்வன் வளையிகள் எனப்படும். இச் செவ்வன் வளையியினுள் அடங்கும் பரம்பல் செவ்வன் பரம்பல் எனப்படும். செவ்வன் பரம்பல்கள் வணிக புள்ளி விபரவியலில் பல்வேறு இடங்களிலும் பயன்படுத்தப்படுகிறது.

செவ்வன் பரம்பலின் இயல்புகள்

(i) மணியுருவடிவான சமச்சீரான வளையி

(ii) இடை, இடையம், ஆகாரம் மூன்றும் ஒரே பெறுமானமாக இருக்கும்

(iii) மையத்திலிருந்து இருபுறமும் சீராகக் குறைந்து செல்லும்

(iv) வளையியானது கிடை அச்சை அணுகிச் செல்லும் ஆனால் வெட்டாது

(v) வளையியானது 6 நியம விலகல் அலகு தூரத்தில் பரவிக் காணப்படும்

(iv) இது ஓர் நியம செவ்வன் வளையியாயின் பரப்பளவு 1 அலகு ஆகும்.

செவ்வன் பரம்பலின் இடை μ இனாலும் நியம விலகல் 6 வினாலும் குறிக்கப்படும். μ, 6 என்பன செவ்வன் பரம்பலின் பரமாணங்கள் எனப்படும்.

எதுமாற்று மாறி X ஆனது தொடர்ச்சியானதாகவுள்ளபோது நிகழ்தகவுகளைக் கணிப்பதற்கு செவ்வன் பரம்பலானது பயன்படுத்தப்படுகிறது. இடை பூச்சியமாகவும் நியம விலகல் ஒன்றாகவுமுள்ள செவ்வன் பரம்பலானது நியம செவ்வன் பரம்பல் எனப்படும். நியம செவ்வன் வளையியின் நியம விலகல் அலகு தூரம் Zற்கான பரப்பளவுகளும், குறித்த பரப்பளவுக்கான Z பெறுமானங்களும் அட்டவணையில் இருந்து கணிக்கப்படும்.

X என்பது இடை μ உம் நியம விலகல் 6 உம் உள்ள செவ்வன் பரம்பலில் இருந்தால் X இற்கும் Z இற்கும் இடையிலான தொடர்பு

$$Z = \frac{X - \mu}{6} \text{ ஆகும்.}$$

குறிப்பு : உதாரணம் (1) தொடக்கம் (4) வரைபான வினாக்களுக்கான படங்கள் 55, 56ம் பக்கத்தில் காட்டப்பட்டுள்ளது

உ - ம் (1)

X என்பது இடை 80 உம் நியமவிலகல் 15 உம் ஆகவுள்ள செவ்வன் பரம்பலில் அமைந்திருந்தால் X = 95, 50, 87 . 5, 52 ஆகவுள்ள Z இன் பெறுமானங்களைக் காண்க.

$X = 95$	$X = 50$	$X = 87.5$	$X = 52$
$Z = \frac{Z - \mu}{6}$	$Z = \frac{50 - 80}{15}$	$Z = \frac{87.5 - 80}{15}$	$Z = \frac{52 - 80}{15}$
$= \frac{95 - 80}{15}$	$= \frac{-30}{15}$	$= \frac{7.5}{15}$	$= \frac{-28}{15}$
$Z = +1$	$Z = -2$	$Z = +0.5$	$Z = -1.87$

இடையிலும் பார்க்க கூடிய பெறுமானங்களுக்கு Z நேராகவும், இடையிலும் பார்க்க குறைவான பெறுமானங்களுக்கு Z மறையாகவும் இருக்கும். Z நேராயின் இடையில் இருந்து வலதுபக்கமாகவும் Z மறையாயின் இடையில் இருந்து இடது பக்கமாகவும் பெறுமானங்கள் இருக்கும் செவ்வன் பரம்பலானது சமச்சீராக காணப்படுவதால் இடையில் இருந்து $Z = +1.87$ ற்கான பரப்பளவும், இடையில் இருந்து $Z = -1.87$ ற்கான பரப்பளவும் சமனாக இருக்கும். இதேபோல் அவற்றுக்கான நிகழ்தகவுகளும் சமனாக இருக்கும்.

உ - ம் ; (2)

X என்பது நியம செவ்வன் வளையியில் அமைந்திருந்தால் $[X \sim N(0, 1)]$ பின்வரும் நிகழ்தகவுகளைக் காண்க.

(i) $P[Z > 2]$ (ii) $P[Z < -1.43]$ (iii) $P[1.72 < Z < 2.3]$

(iv) $P[-1.53 < Z < 2.25]$

(i) $P[Z > 2] = 0.0228$ (படம் 1)

(ii) $P[Z < -1.43] = P[Z > 1.43] = 0.0764$ (படம் 2)

(iii) $P[1.72 < Z < 2.3]$

$= P[Z > 1.72] - P[Z > 2.3]$

$= 0.0427 - 0.0107$

$= 0.0320$ (படம் 3)

(iv) $P[-1.53 < Z < 2.25]$

$= P[-1.53 < Z < 0] + P[0 < Z < 2.25]$

$= 0.4370 + 0.4878$

$= 0.9248$ (படம் 4)

(பகுதி iv) இல் இடையில் இருந்தான பரப்பைக் காண்பதற்கான அட்டவணை பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.)

உ - ம் ; (3)

குறித்த நிறுவனம் ஒன்றினால் உற்பத்தி செய்யப்படும் ஒரே அளவான வாளிகளின் நிறையானது இடை 4 kg உம் நியம விலகல் 0.2kg ஆகவும் உள்ள செவ்வன் பரம்பலொன்றில் அமைந்திருந்தது எனக் கொண்டு எழுமாற்றாக எடுக்கப்பட்ட வாளி ஒன்றின் நிறையானது.

(i) 4.3 kg இலும் கூடவாக இருத்தல்

(ii) 3.85 kg இலும் குறைவாக இருத்தல்

(iii) 3.9 kg ற்கும் 4.25 kg ற்கும் இடையில் இருத்தல்

(iv) 3.5 kg ற்கும் 3.75 kg ற்கும் இடையில் இருத்தல்

ஆகியவற்றுக்கான நிகழ்தகவுகளைக் காண்க.

(i) $Z = \frac{X - \mu}{6} = \frac{4.3 - 4}{0.2} = \frac{0.3}{0.2} = +1.5$

$P[X > 4.3[$

$= P[Z_1 > +1.5]$

$= 0.0668$ (படம் 5)

(ii) $Z_2 = \frac{3.85 - 4}{0.2} = -0.75$

$P[X < 3.85] = P[Z < -0.75]$

$= 0.2266$ (படம் 5)

(iii) $P[3.9 < X < 4.25]$

$= P\left[\frac{3.9 - 4}{0.2} < Z < \frac{4.25 - 4}{0.2}\right]$

$= P[-0.5 < Z < +1.25]$

$= P[-0.5 < Z < 0] + P[0 < Z < 1.25]$

$= 0.1915 + 0.3944$

$= 0.5859$ (படம் 6)

(iv) $P[3.5 < X < 3.75]$

$= P\left[\frac{3.5 - 4}{0.2} < Z < \frac{3.75 \quad 4}{0.2}\right]$

$= P[-2.5 < Z < -1.25]$

$= P[Z > 1.25] - P[Z < 2.5]$

$= 0.1056 - 0.0062$

$= 0.0994$ (படம் 7)

உதாரணம் 3-ல் மிகவும் கூடிய நிறைபுடைய 20% மான வாளிகளை தெரிவு செய்தால் அவற்றின் ஆகக் குறைந்த நிறை யாது ?

20% மான வாளிகளை உள்ளடக்கும் பரப்பு

$= \frac{20}{100} = 0.2000$

$\therefore \quad Z = +0.84$

ஆனால் $Z = \frac{X - \mu}{6}$ ஆகும்

$\therefore \quad +0.84 = \frac{X - 4}{0.2}$

$$\Rightarrow \quad X - 4 = 0.2 \times 0.84$$

$$X = 4 + 0.2 \times 0.84$$

$$X = 4.168 \text{ kg} \qquad \text{(படம் 8)}$$

உ - ம் ; (4)

தனியார் வங்கி ஒன்றிலே கணக்கு வைத்திருக்கும் 2400 வாடிக்கையாளர்களின் கணக்கில் வைப்பிலிடப்பட்டிருந்த பணத்தொகையானது குறித்த ஒரு நாளில் கணக்கிடப்பட்டபோது. அவர்களின் பணத்தொகையானது இடை ரூபா 23000 ஆகவுள்ள செவ்வன் பரம்பலில் அமைந்திருந்தது. அவர்களில் 15% மானோர் ரூ 30 000 இலும் கூடுதலாக வைத்திருந்தனர் எனக்கொண்டு

(i) செவ்வன் பரம்பலின் நியம விலகலைக் (கிட்டிய ரூபாவில்) காண்க.

(ii) கூடுதலான தொகையை கணக்கில் வைத்திருந்த 500 பேரைத் தெரிவுசெய்து அவர்களுக்கு கடன் வழங்குவதாக வங்கி நிர்வாகம் தீர்மானித்தது எனின் எவ்வளவு தொகையிலும் கூடுதலாக வைத்திருப்பவர்கள் கடனைப் பெறத் தகுதியுடையவர்கள்.

(iii) இவர்களில் ரூ 15000 ற்கும் ரூ 27000 ற்கும் இடையில் கணக்கில் வைத்திருப்பவர்கள் எத்தனை பேர்.

(iv) இவர்களிலிருந்து ஒருவரை எழுமாற்றாக தெரிவு செய்தால் அவர் ரூ 10,000 இலும் கூடிய தொகையை கணக்கில் வைத்திருப்பவராக இருப்பதற்கான நிகழ்தகவைக் காண்க.

(i) X — கணக்கிலுள்ள பணத்தொகை

$N = 2400 \qquad \mu =$ ரூ 23000

நியமவிலகல் σ என்க

15% மானோரை உள்ளடக்கும் பரப்பு

$$= \frac{15}{100} = 0.1500$$

∴ அட்டவணையிலிருந்து 0.1500 பரப்புக்கான

$$Z_1 = +1.04 \qquad \text{(படம் 9)}$$

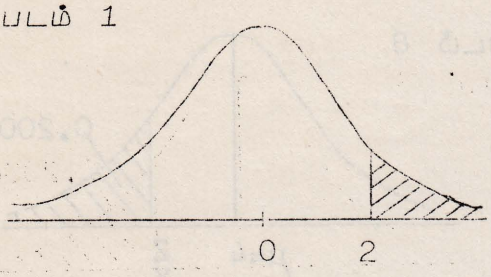
ஆனால் $$Z_1 = \frac{X - \mu}{\sigma}$$

$$\Rightarrow \quad +1.04 = \frac{30,000 - 23,000}{\sigma}$$

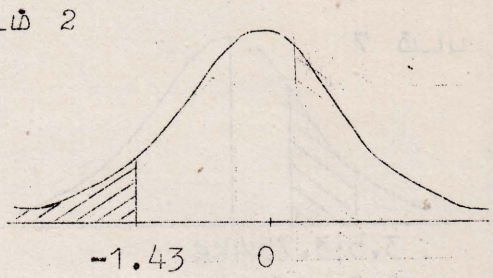
$$\Rightarrow \quad \sigma = \frac{7000}{1.04} = 6730.77$$

= ரூ 6731 (கிட்டிய ரூபாவில்)

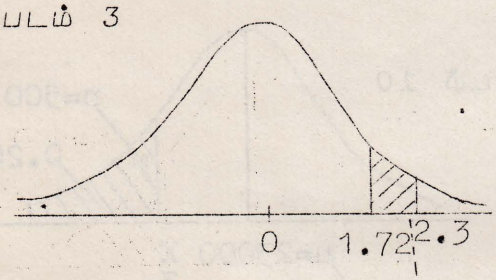
ULD 1



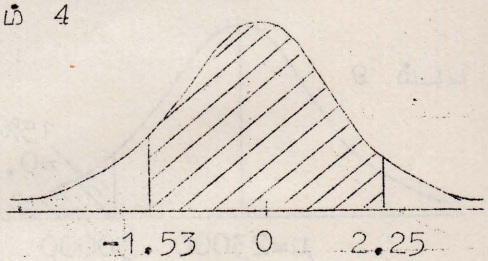
ULD 2



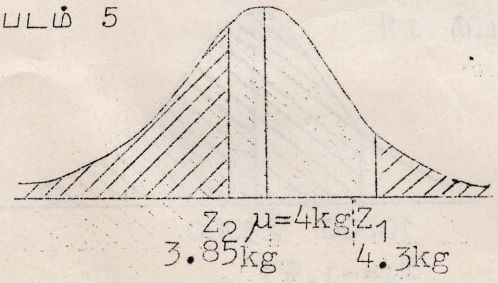
ULD 3



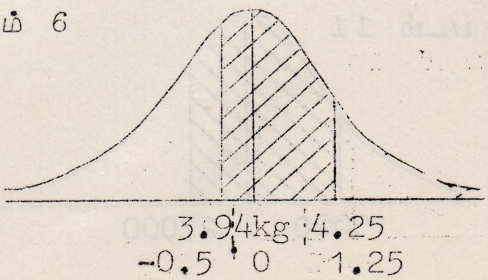
ULD 4



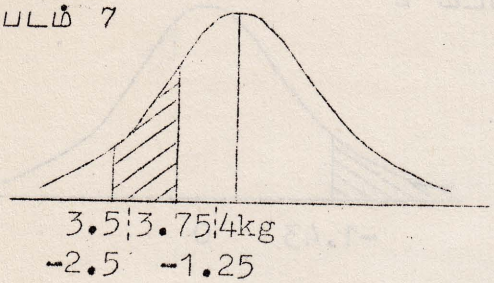
ULD 5



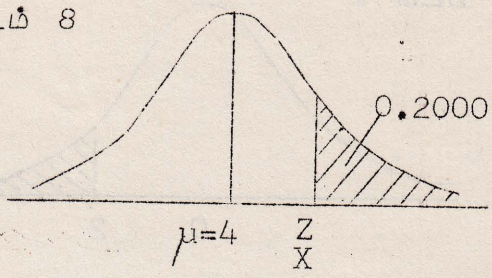
ULD 6



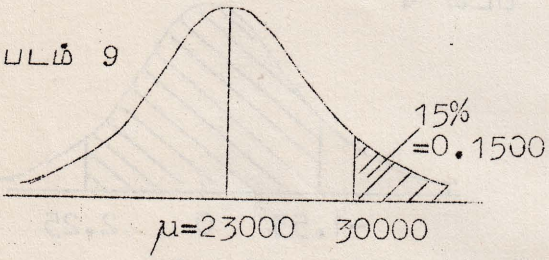
படம் 7



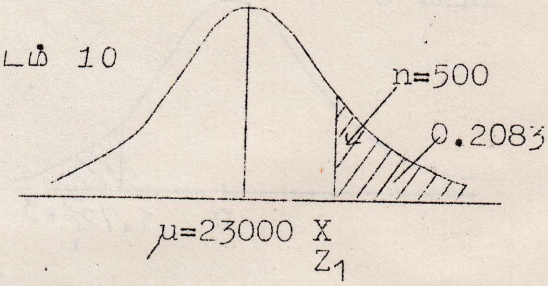
படம் 8



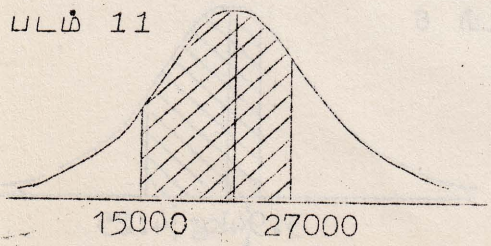
படம் 9



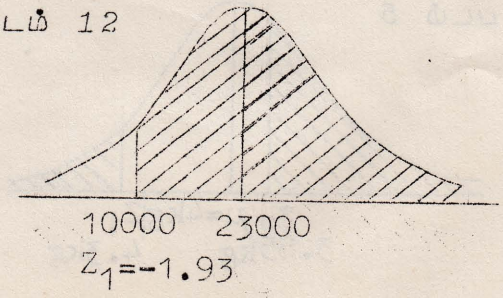
படம் 10



படம் 11



படம் 12



(ii) $N = 2400 \quad \sigma = 6731 \quad \mu = 23000$

செவ்வன் பரம்பலின் பரப்பானது எண்ணிக்கைக்கு விகிதசமனாகையால் 500 பேரை உள்ளடக்கும் பரப்பு

$$= \frac{500}{2400} = 0.2083 \quad \text{(படம் 10)}$$

$\therefore$ 0 . 2083 பரப்புக்கான $Z_1 = +0.81$

ஆனால் $Z_1 = \frac{X - \mu}{\sigma}$

$$\Rightarrow \quad 0.81 = \frac{X - 23000}{6731}$$

$$\Rightarrow \quad X = 23000 + 0.81 \times 6731$$

$$= \text{ரூ } 23000 + 5452$$

$$= \text{ரூ } 28452 \quad \text{(கிட்டிய ரூபாவில்)}$$

(iii) $P[15000 < X < 27000]$

$$= P\left[\frac{15000 - 23000}{6731} < Z < \frac{27000 - 23000}{6731}\right]$$

$$= P[-1.19 < Z < +0.59]$$

$$= 0.3830 + 0.2224$$

$$= 0.6054 \quad \text{[படம் 11]}$$

$\therefore$ ரூ 15000 ற்கும் ரூ 27000 ற்கும் இடையிலான எண்ணிக்கை

$$= 0.6054 \times 2400$$

$$= 1452.9$$

$$= 1453 \text{ பேர்}$$

(iv) $Z_1 = \frac{10000 - 23000}{6731} = -1.93$

$$P[Z > -1.93] = 1 - P[Z < -1.93]$$

$$= 1 - 0.0268$$

$$= 0.9732 \quad \text{(படம் 12)}$$

உசாத்துணை நூல்கள்

1] Jerome D, Braverman, 'Fundamentals of Business Statistics'

2] Murray R. Splegel, 'Statistics'

3] G. M. Clarke, D. Cooke 'A Basic Course in Statistics'

இந்து நாகரிகம் பற்றிய ஒரு பொது நோக்கு.....

கீர்க்கரவை நவம்
ஆசிரியர்,
ஹாட்லிக் கல்லூரி

சுலபமாகக் கற்பது எப்படி ?

இந்து நாகரிகம் என்ற பாடம் எல்லாமாணவர்களாலும் கற்கப்பட்டாலும் ஒரு சில மாணவர்களே அதை விருப்போடு கற்கிறார்கள். ஒரு பாடத்தை நாம் கற்கத்தொடங்கிவிட்டால் முதலில் அப்பாடத்திலும், பின்பு அப்பாட ஆசிரியரிலும் விருப்பு உண்டாக வேண்டும். இவை இரண்டும் சேர்ந்து விட்டால் மாணவன் சிறந்த அடைவை அடைவான் என்பது எனது கருத்தாகும்.

முதலில் இப் பாடத்தில் விருப்பை உண்டாக்குவது எப்படி? இது ஆசிரியராலேயே முடியும். எந்த ஒரு அலகையும் இலகு தமிழில் எளிதாக மாணவன் உணரக் கூடிய முறையில் நடைமுறை அம்சங்களை உதாரணங் காட்டி நகைச் சுவையாக மாணவனுக்கு உணர்த்தப்பட வேண்டும். ஆனால் பாட மையப்பொருள் சிதைவடையாவண்ணம் கற்றல், கற்பித்தல் நடைபெற வேண்டும்.

எந்த ஒரு அலகை எடுத்துக் கொண்டாலும் அந்த அலகு உள்ளடக்கி யுள்ள பாட விபரக் கருத்துக்களைத் தன் மனதில் ஒழுங்காகப் பதித்துக் கொள்ள வேண்டும். பின் அவற்றை மாணவன் தன் மனதில் நினைவுறுத்திப் பார்த்தல் வேண்டும். நினைவூட்டல் ஒழுங்காக நடைபெறுமேயானால் வினாவுக்குரிய விடை பூரணமாக அமையும்.

மையப் பொருள் சிதையாது ஒரு அலகை எவ்வாறு மாணவன் சுலபமாகக் கற்கலாம் என்பதை ஒரு அலகினைக் கொண்டு அறிவோம்.

அலகு I உபநிடதம் இவ் அலகில் அறிய வேண்டியவை:-

1. உபநிடதத்தில் கடவுள் பற்றிய கருத்துக்கள்
2. உபநிடதத்தில் ஆன்மா பற்றிய கருத்துக்கள்
3. உபநிடதம் தத்துவத்துக்கு வித்திட்டமை
4. உபநிடதம் தத்துவ நெறியை எவ்வாறு புகட்டுகிறது
5. உபநிடதம் ஆன்மீக ஈடேற்றத்துக்குக் கூறும் உபதேசங்கள்.

மேலே கொடுக்கப்பட்ட மையப் பொருட்கள் ஐந்தும் தம்மிடையே பல ஆதாரங்களைக் கொண்டுள்ளன. அவற்றைத் தனித்தனியே நோக்குவோம்.

1. உபநிடதத்தில் கடவுள் பற்றிய கருத்துக்கள்.

(1) (அ) முகவுரை;-

(i) உபநிடதம் என்றால் என்ன?

(ii) உபநிடதம் ஏன் தோற்றம் பெற்றது?

(iii) உபநிடதங்களின் எண்ணிக்கை

(iv) உபநிடதத்தில் கையாளப்பட்ட மூன்று பிரமாணங்கள்

(v) வினாவிடை வடிவத்தில் அமைய வேண்டும்'

(ஆ) உள்ளுரை:-

(i) கடவுள் உள்பொருளா அல்லது இல்பொருளா?
உலகத்தையும் உயிரையும் ஆதாரமாகக் கொண்டு கடவுள் உள்பொருள்.

(ii) கடவுள் எங்கே இருக்கிறார்?
உப்பு நீரில் உப்பின் வியாபகம் போலவும் சூட்டு நீரில் சூட்டின் வியாபகம் போலவும்

(iii) இறைவனை கண்ணாலோ அறிவினாலோ காணலாமா?
காணமுடியாது, ஒருவன் தன் தோள்மேல் ஏறிநிற்க முயல்வது போலவும் வண்டி சக்கரத்தை உருட்டிப்பார்ப்பது போலவும் அமையும்.

(iv) இறைவன் எவன்?
உலகத்தில் உள்ள பொருட்கள் அனைத்தும் காட்டப்பட குரு நேதி (இல்லை) என்று பதில் சொல்லுகிறார்

(v) இறைவனின் தொழிலைக் கூறுங்கள்?
உலக உற்பத்திக்குச் சிலந்திப் பூச்சியும் நூலும் போலவும் உயிருக்கு நெருப்புக் கட்டையும் பொறியும் போலவும் எனக்கூறப் பட்டுள்ளது.

(இ) முடிவுரை:-

(2) உபநிடதத்தில் ஆன்மா பற்றிய கருத்துக்கள்:-

(அ) முகவுரை.

(ஆ) உள்ளுரை

(i) ஜீவாத்மாவின் தரத்துவம்
மரத்தில் இரு பறவைகள் அமர்ந்திருக்கிறது அவற்றுள் ஒன்று தித்திப்பான பழத்தை உண்ணுகிறது மற்றது பார்த்துக் கொண்டு இருக்கிறது. தித்திப்பான பழத்தை உண்பது பரமாத்மாவுக்குச் சமன்.

ii) ஜீவாத்மாவின் நித்தியத் தன்மை.
சாவுடலை இயக்குகின்ற சக்தி

iii) ஜீவாத்மா பரமாத்மா தொடர்பு
இயக்குதலிலும் வியாபகத்திலும் ஒற்றுமை, குணஇயல்பில் வேற்றுமை

(iv) ஜீவாத்மா அடைகின்ற துன்பங்கள்

1) கண்ணைக் கட்டிக் காட்டில் விடல்

2) காட்டு ஓடையில் கம்பளிப் புழு ஒரு குட்டையில் இருந்து மறு குட்டைக்குத் தாவுதல்

3) நைந்துபோன ஆடையைக் களைந்துவிட்டுப் புதியதோர் ஆடையைப் புனைதல்

v) துன்பத்தில் இருந்து விடுபட வழி
சிரவணம், மனனம், நிவிர்த்தியாசனம்.

இ) முடிவுரை

(3) உபநிடதம் தத்துவத்துக்கு வித்திட்டமை.

அ) முகவுரை

ஆ) உள்ளுரை:-

(i) தத்துவச் சிந்தனைகள் வினாக்களாகக் காணப்பட்டமை உ+ம் எம்மைச் சூழ்ந்து பிரபஞ்சம் உள்ளது. மரணம் என்பது திரையாக நிற்கிறது. இந்த உலகையும் உடலையும் இயக்குவது எது?

(ii) கர்ம காண்டத்தில் பல தெய்வங்கள் போற்றப்பட்டன. கிரியையே முதன்மையடைந்தது. பின்பு பல தெய்வங்கள் ஒரு தெய்வம் என்ற பெயரைப் பெற்றன.

(iii) பிரபஞ்சம் உண்மை அதில் வாழ்கின்ற நான் என்ற ஆன்மாவும் உண்மை. ஆன்மா பரம்பொருள் உண்மை அறிய ஞானம்அவசியமாகும் அவ்ஞானத்தை அறிய உபநிடதம் வழிவகுக்கும்.

(iv) மரணத்தின் பின்னர் உயிர் அடையும் நிலை என்ன? என்ற கேள்வி எழும் கடோபநிடதத்தில் மரணத்தின் இரகசியம் பற்றிக் கூறப்படுகிறது இது கன்மம் மறுபிறப்புக்குச் சான்றாகும்.

(v) சமயத்தை ஒரு வாழ்க்கை நெறியாக இது காட்டும்.
தர்மம் சர, சத்யம் வத, தாய், தந்தை, குரு ஆகியோரைத் தெய்வமாகப் போற்று.

(இ) முடிவுரை

(4) உபநிடதம் தத்துவ நெறியை எவ்வாறு புகட்டுகிறது.

(அ) முகவுரை

(ஆ) உள்ளுரை:

(i) பிரமாணங்களை ஆதாரமாகக் கொண்டு

(ii) மகா வாக்கியங்களை ஆதாரமாகக் கொண்டு

(iii) வினா விடை அமைப்பை ஆதாரமாகக்கொண்டு

(iv) பல கதைகளை ஆதாரமாகக் கொண்டு

(v) செயல்முறை விளக்கத்தை ஆதாரமாகக் கொண்டு

(vi) சுலோகங்களை ஆதாதாரமாகக் கொண்டு

(இ) முடிவுரை

(5) உபநிடதம் ஆன்மீக ஈடேற்றத்திற்குக் கூறும் உபதேசங்கள்:

(அ) முகவுரை

(ஆ) உள்ளுரை:

[i] சிரவணம், மனனம், நிவிர்த்தியாசனம்

[ii] மக்களின் உயிரிலேயே பிரமம் உறைகின்றது. உண்மையில் பிரமம் மக்கள் உயிராகவே உள்ளது... பிரமத்தை இடையறாது உணருகின்ற [அனுபூதி] நிலை வேண்டும்.

[iii] அறநெறிச் சிந்தனைகள் சுலோகங்களில் காணப்படல்

[iv] பொருட்களில் பற்றுநீக்கத்துக்கான உபதேசங்கள் காணப்பட்டுள்ளன

[v] குருகுலவாசம் சித்தரிக்கப்படுகிறது.

(இ) முடிவுரை

இதுவரை நாம் நோக்கிய இவ்வலகின் மையப்பொருட்களையும் மாணவன் மனதில் இருத்தி அவை ஒவ்வொன்றினதும் தனிப்பட்ட விபரத்தினை அறிதல் வேண்டும். ஒரு வினாவுக்கு விடையை மாணவன் அணுகும் போது அவ்வினாவிற்குரிய மையப்பொருளினையும் முகவுரையில் கொடுத்தல் வேண்டும் உள்ளுரையில் ஒவ்வொரு மையப்பொருளையும் பந்தி பந்தியாக விளக்கி எழுதல் வேண்டும். முடிவுரையில் இதுவரை பந்தியில் கூறப்பட்ட விடயங்களைத் தொகுத்து கூறவேண்டும்.

வினாக்கள் அமையப்போகும் முறை

இந்துநாகரிக வினாப்பத்திரம் புதிய பாடத்திட்டத்தின்படி புதிய அமைப்பு முறையினைப் பெறுகின்றது. அந்த அமைப்பில் வினாப்பத்திரங்கள் பகுதி I பகுதி II என அமையும். அதில் பகுதி I இல் மூன்று பிரிவு உண்டு.

அதேபோலப் பகுதி II இலும் மூன்று பிரிவுகள் உண்டு. பகுதி I இலும் பகுதி II இலும் உள்ள முதலாம் வினாவுக்கு கட்டாயம் விடை கொடுக்க வேண்டும். அதேநேரம் பகுதி I இலும் பகுதி II இலும் உள்ள இரண்டாம் பிரிவில் விரும்பிய இரு வினாக்களுக்கும் அதேபோல பகுதி I இலும், பகுதி II இலும் மூன்றாம் பிரிவில் விரும்பிய இரு வினாவுக்குமாக மொத்தம் ஐந்து வினாக்களுக்கு மூன்று மணித்தியாளங்களில் விடை கொடுக்க வேண்டும். அதே நேரம் பகுதி I இலும், பகுதி II இலும் முதலாம் வினாவில் ஐந்து வினாக்கள் அமையும். ஒவ்வொரு பிரிவிலும் ஒரு மேற்கோளின் கீழ் நான்கு வினாக்கள் என்றரீதியில் மொத்தம் 20 வினாக்கள் அமையும். மாணவன் அவற்றுக்குத் துல்லியமாக விடை கொடுக்க வேண்டும்.

எனவே இத்தகைய வினாக்களுக்கு மாணவன் விடை அணுக வேண்டுமேயானால் ஒவ்வொரு பாட அலகையும் நுணுக்கமாக அறிந்துகொள்ள வேண்டும். அத்துடன் அந்த விடையைப்பற்றிய அடிப்படை அறிவைப் பெற்றிருக்கவேண்டும். அதாவது கல்வியலாளர் ஜோன் டூயியின் கூற்றுப்படி "அனுபவங்களை அனுபவங்களினூடாக" ஒரு மாணவன் பெறவேண்டும். இவ்வாறு கல்வியைக் கற்பவனே பூரண விடையை அளிக்க முடியும்.

மேலும் வினாப்பத்திரத்தில் இரண்டாம் பகுதி அமைப்பு வினாவாக அமையும் ஒரு அலகில் உப வினாக்களைக் கொண்டதாக அமையும்.

மூன்றாம் பிரிவு கட்டுரை வினாவாக அமையும்.

புள்ளி அமைப்பு முறை

பகுதி I இல் முதலாவது பிரிவில் உள்ள முதல் ஐந்து வினாக்களுக்கும் ஒரு வினாவுக்கு எட்டுப் புள்ளி என்ற ரீதியில் 40 புள்ளிகளைப் பெறுவான்.

இரண்டாவது பிரிவில் அமைப்பு முறை வினாவுக்கு ஒரு வினாவுக்கு பதினைந்து புள்ளிகள் வீதம் இரண்டு வினாவுக்கும் முப்பது புள்ளிகளைப் பெறுவான். அதேபோல மூன்றாவது பிரிவின் கட்டுரை வினாவுக்கு ஒரு வினாவுக்குப் பதினைந்து புள்ளிகள் வீதம் முப்பது புள்ளிகளைப் பெறுவான்.

பகுதி I

i . I — 8 × 5 = 40 புள்ளிகள்
i . II — 2 × 15 = 30 புள்ளிகள்
i . III — 2 × 15 = 30 புள்ளிகள்

இதேபோன்ற புள்ளி அமைப்பு முறையினைப் பகுதி II உம் கொண்டிருக்கும்.

உபநிடதம் என்ற அலகில் பகுதி வினா அமையும் முறை வருமாறு :-

" இந்துக்களின் சிந்தனைச் சிகரமே உபநிடதம் ஆகும் "

(அ) உபநிடதம் என்ற சொல்லை விளக்குக. [02 புள்ளிகள்]

(ஆ) முப்பிரமாணங்களைத் தருக. [02 புள்ளிகள்]

(இ) உபநிடதங்களின் எண்ணிக்கையைத் தருக. [02 புள்ளிகள்]

(ஈ) உபநிடதத்தில் பேசப்படும் மகா வாக்கியங்கள் மூன்றினைத் தருக. [02 புள்ளிகள்]

உபநிடதத்தில் அரைப்பு வினா அமையும் முறை வருமாறு :-

(அ) உபநிடதம் கூறும் பிரமக் கோட்பாடு பற்றிய கருத்துக்களைத் தருக. (05 புள்ளிகள்)

(ஆ) உபநிடதம் கூறும் ஆன்மக் கோட்பாட்டை விளக்குக. (05 புள்ளிகள்)

(இ) உபநிடதம் கூறும் அற ஒழுக்கவியல் கருத்துக்களைக் கூறுக. (05 புள்ளிகள்)

உபநிடதத்தில் கட்டுரை வினா அமையும் முறை வருமாறு :-

(1) இந்துசமய மரபிலும் தத்துவச் சிந்தனையிலும் உபநிடதம் பெறும் முக்கியத்துவத்தினை விளக்குக. (15 புள்ளிகள்)

(2) உபநிடதம் தத்துவ நெறியை எவ்வாறு புகட்டுகின்றது என்பதனை விளக்கமாகத் தருக (15 புள்ளிகள்)

எனவே தொகுத்து நாம் நோக்குவோமாயின் இந்து நாகரிகம் என்ற பொது நோக்கில் 1997 ஆம் ஆண்டிலிருந்து நடைமுறைக்கு வந்துள்ள புதிய பாடத்திட்டத்தின்படி இந்து நாகரிகத்தை எவ்வாறு சுலபமாகக் கற்கலாம் என்பதையும் அதற்குரிய சில வழிமுறைகளையும், வினாக்கள் எவ்வாறு அமையும் என்பதையும் புள்ளிகள் எவ்வாறு திட்டமிடப்பட்டுள்ளன என்பதனையும் நாம் இதுவரை நோக்கியுள்ளோம்

" ஏகம் ஸத் விப்ரா பகுதா வதந்தி "

முயற்சியாண்மையும் சிறிய நடுத்தர அளவு நிறுவனங்களும்

Entrepreneurship and Small and Medium Scale Industries

T. M. கண்ணன்
வணிகத்துறை
(இறுதி வருடம்)
யாழ். பல்கலைக்கழகம்
பழைய மாணவன், ஹாட்லிக் கல்லூரி

1.0 முயற்சியாண்மை

1-1 அறிமுகம்:

முயற்சியாண்மை பற்றிய எண்ணக் கருவானது 16-ம் நூற்றாண்டு காலத்திலிருந்தே தோற்றம்பெற்று விருத்தியாகியது. 16, 17, 18ஆம் நூற்றாண்டு காலப் பகுதிகளில் முயற்சியாண்மையானது முறையே யுத்தம், நிர்மாண வேலைகள், வர்த்தகம் போன்ற துறைகளில் பிரயோக ரீதியான முக்கியத்துவம் பெற்றுவந்துள்ளது. தற்போது முயற்சியாண்மையிடம் சிறிய மத்தியதர வியாபாரக் கருமங்களை ஒருங்கமைத்தல், செயற்படுத்தல் போன்ற பொறுப்புக்கள் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது.

முயற்சியாண்மை தொடர்பாக காலத்திற்கு காலம் பல்வேறு வரைவிலக்கணங்கள் கூறப்பட்டு வந்துள்ளன. OXFORD ஆங்கில அகராதியில் '' ஒரு வியாபார முயற்சியினை ஒழுங்கமைத்து முகாமை செய்வதே முயற்சியாண்மை '' என வரைவிலக்கணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இதே வேளை, ' புதிய முயற்சியை ஆரம்பித்து வெற்றிகரமாக செயற்படுத்துவதற்குரிய ஆற்றலே முயற்சியாண்மையாகும் '' என சர்வதேச தொழிலாளர் அமைப்பு வரைவிலக்கணம் செய்கின்றது. மேலும் ஜோசப் பூம்பீட்டர் என்பவரின் கருத்துப்படி '' பொருளாதார முறை ஒன்றில் நடைமுறைச் சந்தர்ப்பங்களை புரிந்து கொள்ளக் கருமமாற்றுதல் முயற்சியாண்மையாகும் '' றிச்சட் றன்ட்லட் என்பவர் '' நிச்சயமற்ற நிலைமைகளை எதிர்கொள்ளுதல் முயற்சியாண்மை '' என வரையறுத்துள்ளார்.

இத்தகைய எல்லா வரைவிலக்கணங்களையும் கருத்திற்கொண்டதாக முயற்சியாண்மையானது பொதுவாக பின்வருமாறு வரைவிலக்கணப்படுத்தப்படும்.

'' வியாபாரத்தின் சந்தர்ப்ப சூழ்நிலைகளை இனங்கண்டு நிச்சயமற்ற தன்மைகளை எதிர்நோக்கி நிறுவனத்தின் இலக்கினை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்கு வளங்களைக் கையாளுதல் முயற்சியாண்மையாகும். ''

1-2 முயற்சியாண்மையின் முக்கியத்துவம்

சந்தைப் பொருளாதாரமொன்றில் தனியுரிமை உருவாகுதலைத் தடுப்பதற்கு போட்டி நிலைமையை முன்னேற்றமடையச்செய்து போட்டிச் செயற்பாடுகளை மேம்படச் செய்தல், நாட்டில் பயன்படுத்தப்படாது இருக்கும் வளங்களை வினைத்திறனான உற்பத்தித் துறைகளுக்கு உட்புகுத்துவதன்மூலம் பொருளாதார

வளர்ச்சியைத் துரிதப்படுத்தல், உழைப்புச் செறிவுடைய உற்பத்தி வாய்ப்புக்களை உருவாக்குதல், பிரதேச ரீதியாக சிறிய அளவில் பரவலாகக் காணப்படும் வளங்களை உற்பத்திக் கருமங்களில் பயன்படுத்தல், வரையறுக்கப்பட்ட சந்தையுடைய வியாபாரக் கருமங்களில் நிறுவனக் கருமங்களைச் செயற்படுத்துதல், அரச பொருளாதாரக் கொள்கையினடிப்படையில் உருவான சிற்றளவு நிறுவனங்களின் தொழிற்பாடுகளை உறுதி செய்தல், பாரம்பரிய உற்பத்திமுறைகளைப் பாதுகாத்தல். பயிற்சி பெறாத உழைப்பைக் கூடுதலாக ஈடுபடுத்தும் உற்பத்தித்துறைகளை உருவாக்குதல், அன்னியச் செலாவணியைக் குறைந்தளவு பயன்படுத்தும் நிறுவனக் கருமங்களை விருத்தி அடையச் செய்தல், குறைந்த மூலதனத் தேவையுடைய வியாபார வாய்ப்புக்களை உருவாக்குதல், சிறிய அளவு நிறுவனங்களிற்கு அரச துறையிலிருந்து கிடைக்கும் உதவிகளையும் ஊக்குவிப்புக்களையும் சிறப்பாகப்பயன்படுத்தல், உள்நாட்டுத் தொழில் நுட்பங்களைப்பயன்படுத்தி உற்பத்தி செய்யக்கூடிய துறைகளை ஊக்குவித்தல் போன்ற இவ்வாறான செயற்பாடுகள் முயற்சியாண்மையின் முக்கியத்துவமும் தேவையுமாக அமைகிறது.

1-3 முயற்சியாளனுக்கு இருக்க வேண்டிய பண்புகள் :

- புதிய வியாபார சந்தர்ப்ப சூழ்நிலைகளை இனங்காணும் ஆற்றல், காணப்படும் வளங்கள், தொழில்நுட்பம், சந்தை, நிறுவன வாய்ப்புகள் தொடர்பாகக் கவனமெடுத்து வினைத்திறனுடைய பொருத்தமான நிறுவன வாய்ப்புக்களை இனம் காணும் ஆற்றல்.

- நட்டப்பொறுப்பை ஏற்பதற்கான விருப்பம், எதிர்கால வெற்றித்தன்மை தொடர்பான திடநம்பிக்கைகொள்ளமுடியாத வியாபாரக் கருமங்கள் தொடர்பாகவும் மூலதனம், காலம் என்பவற்றைச் செலவிட முன்வருதல்

- நல்லெண்ணத்துடன் கருமமாற்றல் —

  தோல்வி, இடையூறு, வீழ்ச்சி என்பவற்றின் மத்தியிலும் தளர்ச்சியடையாது, திடசங்கற்பத்துடன் நிறுவனத்தின் வெற்றியைநோக்கி செயற்படுத்திச் செல்லும் ஆற்றல்.

- தளர்வடையா உற்சாகமிருத்தல்—

  நிறுவனச் செயற்பாடுகளின்போது தோன்றும் பல்வேறு பிரச்சனைகளுக்கு மத்தியிலும் பின்னடையாது இலக்கினை நிறைவேற்றிக்கொள்ளத் தன்னை அர்ப்பணித்துக் கருமமாற்றுதல்.

- தலைமைத்துவ ஆற்றல்—

  பௌதிக, மானிட வளங்களைச் சரியான முறையில் ஈடுபடுத்தி, தனது செயற்பாடுகளையும்கணிப்புக்களையும் ஏனையவர்கள் ஏற்றுக் கொள்ளச் செய்து முன்னோக்கிக் கருமமாற்ற உள்ள ஆற்றல்.

- சரியான தீர்மானமெடுக்கும் ஆற்றல்-

  நிறுவனத் தொழிற்பாட்டின்போது தோன்றும் பிரச்சனைகளுக்கான தீர்வுகளுக்குள் மிகப் பொருத்தமானதை விரைவாக தெரிவு செய்துகொள்ளும் ஆற்றல்.

- பின் நிகழ்வு விபரங்கள், தகவல்கள் தொடர்பாகக் கவனமாக இருத்தல்—

  இப்பொழுது உள்ள நிலைமையை அடிக்கடி மதிப்பீடு செய்து, இலக்கை நோக்கிச் செல்வதற்குரிய உபாயங்களை செயற்பாட்டில் கொண்டுவரும் ஆற்றல்.

- பொறுமை—

  நிறுவனக் கருமங்கள் தொடர்பாக மிகப் பொருத்தமான தீர்மானமெடுப்பதற்கு பொருத்தமான

சந்தர்ப்பம் வரும்வரை பொறுமை யுடன்கவனமாக இருக்கும் ஆற்றல்.

❖ ஒத்துழைத்தலும் பங்குகொள்ளலும்—

நிறுவனக் கருமங்களைச் செயற்படுத்திச் செல்லும்போது ஏனைய வியாபாரிகளுடனும் ஒத்துழைத்துப் பங்கு கொள்ளலும், கருமமாற்றலும் தொடர்பான ஆற்றல்.

❖ வினைத்திறன் வெற்றி என்பவற்றில் விருப்பு—

மிகக்குறைந்த செலவுடன், குறுகிய கால இடைவெளிக்குள் நிறுவனக் கருமங்களை வினைத்திறனுடன் செயற்படுத்தவும் அக்கருமங்களை மிகச் சிறப்பாகச் செய்து முடிப்பதற்கும் உள்ள விருப்பம்.

2.0 சிறிய, நடுத்தர அளவு நிறுவனங்கள்

2 1 அறிமுகம்

சிறிய நடுத்தர அளவிலான நிறுவனங்களை இனம்காணும் பொருட்டு பொதுவாகப் பயன்படுத்தப்படுகிற பொதுப் பிரமாணம் ஒன்றைக் கூறுதல் கடினமாகும். பிரமாணங்கள் நிறுவனத்திற்கு நிறுவனம், நாட்டிற்கு நாடு வேறுபடும். '' சிறிய நடுத்தர அளவு '' என்பது ஒப்பீட்டுரீதியில் பொருளாதாரமொன்றில் பயன்படுத்தப்படுகின்ற இரு சொற்களாக இருப்பது இதற்கான காரணமாகும் சிறிய நடுத்தர அளவு நிறுவனங்களை இனங்காண்பதற்கு அளவுரீதியான பிரமானங்களைப்போன்று பண்புரீதியான பிரமாணங்களும் பயன்படுத்தப்படுகிறது.

அளவுரீதியானவையாக ஊழியர் தொகை, மூலதனம், நிலையானசொத்து, வருடாந்த இலாபம், மின்சக்தி இயலளவு போன்ற பிரமாணங்களையும், பண்பு ரீதியானவையாக வியாபாரக் கருமங்களின் தன்மை, உற்பத்தியின் தன்மை பயன்படுத்தப்படும் தொழில் நுட்பம், அமைப்பு ரீதியான தன்மையும் முகாமைத்துவ இயல்பும் ஊழியர்களை அணுமித்து மேற்பார்வை செய்ய முடிதல் போன்ற பிரமாணங்களையும் சிறிய நடுத்தர அளவு வியாபார நிறுவனங்களை இனங்காண்பதற்கு உதாரணம் காட்டுவர்.

தெரிவு செய்யப்பட்ட சில நாடுகளை அடிப்படையாக வைத்து இதற்கான உதாரணங்களைக் காட்டமுடியும். இந்த வகையில், ஐக்கிய அமெரிக்கக் குடியரசானது ஊழியர் தொகை 1500க்குக் குறைவான உற்பத்தி வருடாந்த விற்பனை வருவாய் டொலர் மில்லியன் 9.5—22 க்குள் அமையும் மொத்த வியாபார நிலையம் என வரையறுக்கிறது. தென்கொரியா, நிலையான சேவைவழங்குவோர் தொகை300க்கு மேற்படாத நிறுவனம். முதலீடு வொன் மில்லியன் 800க்கு மேற்படாத நிறுவனம் எனவும் வரைவிலக்கணப்படுத்துகிறது. இந்தியா '' உரிமையாளர் அல்லது வாடகைக் கொள்வனவு முறையின் கீழ் பெற்றுள்ள தொழிற்சாலை. இயந்திர உபகரணம் என்பவற்றின் பெறுமதி இந்திய ரூபா மில்லியன் 3.5 க்கு மேற்படாத நிறுவனம் எனவும் வரையறுக்கிறது.

இலங்கையில் சிறிய நடுத்தர அளவு நிறுவனங்களை இனங்காண்பதற்காக பயன்படுத்தப்படும் அளவீடுகளை ஆராய்வோமாயின். '' ஊழியர் தொகை 25 க்கு குறைவான கைத்தொழில் அல்லது நிறுவனம் '' என சனத்தொகைப் புள்ளி விபரத் திணைக்களமும், '' நிலமும் கட்டிடங்களும் தவிர்ந்த நிலையான சொத்துக்களும், நிலையான தொழிற்படு மூலதனங்களும் ரூபா மில்லியன் 4க்கு அதிகமில்லாத நிறுவனம் '' எனக் கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சபையும், '' மூலதன மூதலீடு ரூபா மில்லியன் 4க்கு அதிகமில்லாத நிறுவனம் '' என இலங்கை விஞ்ஞானக் கைத்தொழில் ஆராய்ச்சி நிறுவனமும், ''நிலையான ஊழியர் தொகை 50க்கு அதிகமில்லாத இயந்திர உபகரணங்கள் கட்டிடங்களின் பெறுமதி ரூபா மில்லியன் 4 க்கு

அதிகமில்லாத நிறுவனம்'' என கிராமியக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அமைச்சும், ''பயன்படுத்தப்படும் மின் இயலளவு கிலோ வாட் 50 க்கு குறைவான கைத்தொழில் நிறுவனம்'' என இலங்கை மத்திய வங்கியும். ''உரிமையாளரைத் தவிர்த்து 3 க்குக் குறைந்த ஊழியரை சேவையில் அமர்த்தியுள்ளதும் நிலையான சொத்து ரூபா 100000 க்கு கூடாத கைத்தொழில் நிறுவனம்'' என இளைஞர் சேவை அமைச்சும், ''இயந்திர உபகரணங்களில் முதலீடு ரூபா மில்லியன் 1 க்குக் கூடாத நிறுவனம்'' என ஏற்றுமதி அபிவிருத்திச்சபையும் வரைவிலக்கணப்படுத்துகின்றன

2-2 இலங்கையில் சிறிய நடுத்தர அளவு கைத்தொழில் நிறுவனங்களின் அவசியத்தன்மை அல்லது முக்கியத்துவம்

❖ சந்தையுள் போட்டித் தன்மையை வளர்த்தல்

இலங்கையில் சந்தைப் பொருளாதார முறைமூலம் பொருளாதார வளர்ச்சியை அடைவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருப்பதால், சந்தை முறையின் வெற்றிக்கு அவசியமான போட்டி முறையை ஏற்படுத்த பலம் வாய்ந்த சிறிய நடுத்தர அளவு நிறுவனங்களை இலங்கைக்குள் பரவலாக்குதல்,

❖ தொழில் வாய்ப்பினை ஏற்படுத்தல்

இலங்கையுள் பெருமளவுக்கு வேலையின்மை நிலவுவதால் தொழில் செறிவு நிறுவனங்களே மிகப் பொருத்தமாகும். சிறிய நடுத்தர அளவு நிறுவனங்களிலேயே பெருமளவு உழைப்பு பயன்படுத்தப்படுவதால் இலங்கையில் காணப்படும் வேலையின்மைப் பிரச்சனைகளைத் தீர்ப்பதற்கு சிறிய மத்திய அளவு நிறுவனங்கள் அவசியமாகும்.

❖ துறைகளுக்கிடையில் காணக்கூடிய சமமின்மையை நீக்கி சமமான பொருளாதார வளர்ச்சியை ஏற்படுத்தல் —

இலங்கையில் தற்போதைய பொருளாதாரம், வளர்ச்சி அடைந்த நகரப் பொருளாதார அமைப்பொன்றையும், வளர்ச்சி குன்றிய கிராமியப் பொருளாதார அமைப்பொன்றையும் தழுவியதாக அமைந்துள்ளது, வளர்ச்சி குன்றிய கிராமிய பொருளாதார அமைப்பு பல்வேறு வித்தியாசமான மட்டங்களில் காணப்படுகின்றன. துறைகளுக்கிடையில் காணக்கூடிய சமமின்மையை நீக்கி சமமான பொருளாதார வளர்ச்சியை ஏற்படுத்துவதற்கு இலங்கையில் பிரதேச ரீதியாக செறிந்து காணக்கூடிய வளங்கள் மிக உச்சமாகப் பயன்படுத்தப்பட வேண்டும். இப்புதிய உற்பத்தி நடைமுறை ஒழுங்குகளை மேற்கொள்ளும் நோக்கமாக இலங்கையில் தற்போது சிறிய நடுத்தர அளவு நிறுவன முயற்சிகளை செயற்படுத்துவது இன்றியமையாதது.

❖ வருமான வேறுபாடுகளை நீக்குதல் -

சிறிய நடுத்தர அளவு நிறுவன முயற்சிகளை உருவாக்குவதன் மூலம் புதிய வருமான மூலங்கள் தோன்றுகின்றன. அவையாவன (உ ம்)

(i) குறைந்த வருமானம் பெறுபவர்களை முயற்சிகளில் பங்குபற்றச் செய்வதன்மூலம் அவர்களது வருமானங்களை உச்சப்படுத்தல்.

(ii) அம் முயற்சிகள் மூலம் தொழில் வாய்ப்புக்களைப் பெற்றுக்கொள்பவர்களின் வருமானங்களை உச்சப்படுத்தல்.

(iii) சிறிய நடுத்தர அளவு முயற்சிகளுக்கு மூலப்பொருள்கள் வழங்குவதன் மூலம் அப்பிரதேச மக்களின் வருமானங்களை உச்சப்படுத்தல்.

இவ்வாறு குறைந்த வருமானம் பொதுமக்களின் வருமான மட்டங்கள் உச்சமடைவதால் நாட்டின் வருமான வேறுபடுகள் குறைந்துவிட முடியும்.

❋ தற்போதைய மூலதனம் மூலம் உச்சப் பயனடைதல்.

உலக நாடுகளுடன் ஒப்பிடும்போது இலங்கை மூலதனப் பற்றாக்குறை அமைப்புக்கொண்டநாடாகும். ஆகவே தற்போதுள்ள வளங்களை வினைத்திறனான உற்பத்தித் துறையில் ஈடுபடுத்துவதற்கு குறைந்த மூலதனங்களால் உருவாக்கப்படக்கூடிய நிறுவன முயற்சிகள் இன்றியமையாதவை. எனவே இதற்காக இலங்கைக்கு சிறிய நடுத்தர அளவு நிறுவன முயற்சிகள் மிகப் பொருத்தமாக அமைகின்றன.

❋ உள்நாட்டு மூலப்பொருள்களின் பயன்பாடு.

பிரதேச ரீதியாக அந்தந்தப் பிரதேசங்களுக்கென வரையறுத்து, சிறிய அளவில் காணக்கூடிய மூலப்பொருட்களைப் பயன்படுத்திக் கொள்வதற்கு சிறிய நடுத்தர அளவு நிறுவன முயற்சிகள் மிகவும் பொருத்தமானவை.

❋ வினைத்திறனை மேம்படுத்தல்.

சிறிய நடுத்தர அளவு நிறுவன முயற்சிகளில் அநேக மக்கள் தொழில் புரிவதால், அவர்களுக்கு அவ்வகையான முயற்சிகளை உருவாக்குவதற்கும் செயற்படுத்துவதற்குமான வினைத்திறன்களைப் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய வாய்ப்புக்கள் அதிகமுண்டு.

❋ வெளிநாட்டுச் செலாவணிப் பற்றாக்குறையை நீக்குதல்

சிறிய நடுத்தர அளவு முயற்சிகளுக்குத் தேவையான மூலப்பொருட்களும் உபகரணங்களும் உள்நாட்டில் இருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்படும். எனவே வெளிநாட்டுச் செலாவணி மிகச்சிறிய அளவில் தேவைப்படுகின்றது

சில சிறிய நடுத்தர அளவு முயற்சிகள் மூலம் உற்பத்தி செய்யப்படக்கூடிய உற்பத்திகள் ஏற்றுமதி செய்யப்படுவதன் மூலம் வெளிநாட்டுச் செலாவணி உழைத்துக்கொள்ளப்படும்.

❋ அரச பொருளாதார செயற்பாடுகள் வினைத்திறனாகச் செயற்படுத்தப்படல்.

தொழில் பயிலுனர் சேவை நிலையங்களில் பயிற்சிபெறும் ஊழியர்களின் வினைத்திறன்கள் மேம்படுத்தப்படுவதால் அரசு மேற்கொள்ளக்கூடிய அபிவிருத்தித் திட்டங்களுக்கு சிறிய நடுத்தர அளவு முயற்சிகள் மிக இன்றியமையாதவை.

❋ பாரிய நிறுவனங்களின் நிலைப்பாட்டிற்கு உறுதியாதல்.

பாரிய தொழில் முயற்சிகளுக்குத் தேவையான மூலப்பொருட்களை வழங்குவதற்கும், அவை உற்பத்தி செய்த உற்பத்திகளை சந்தைப்படுத்துவதற்கும் சிறிய நடுத்தர அளவு முயற்சிகள் துணைபுரிகின்றன.

2-3 சிறிய நடுத்தர அளவு முயற்சிகளுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள வாய்ப்புக்களும், ஊக்குவிப்புக்களும்

சிறிய நடுத்தர அளவு முயற்சிகளுக்காகப் பணிபுரியக்கூடிய அரசாங்க, தனியார்துறை சார்ந்த பல்வேறு நிறுவனங்களால் வழங்கப்படும் சேவைகளையே இது குறிக்கின்றது இவ்வாறான சேவைகளை நோக்குவோம்.

2 3 1 அறிவுரைகள் வழங்கல்

சிறிய நடுத்தர அளவு முயற்சிகளை ஆரம்பித்தல், செயற்படுத்தல், மேம்படுத்தல் என்பவற்றுக்கு அவசியமான அறிவுரைகள் வழங்கப்படுவதே இதுவாகும். இதன்கீழ் முதலீட்டுஅறிவுரை,

தொடர்படுத்தல் அறிவுரை, முகாமைத்துவ அறிவுரை என்பன உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் அறிவுரைகள் வழங்கப்படும்.

i) கைத்தொழில் ஆரம்பித்தல், அபிவிருத்தியும் நவீனமயப்படுத்தலும்

ii) புதிய பொருளினைக் கொள்வனவு செய்தல், தேவையான அறிவுரை தொழில் நுட்பம் வழங்குதல்.

iii) சந்தைத் தேவைகளை இனங்காணல்.

(iv) சூழல் பாதுகாப்புப் பற்றிய அறிவுரை.

(v) மின்சக்தியை விரயமின்றிப் பயன்படுத்தல்,

(vi) பொருட்களின் பண்புகளை மேம்படுத்தல்.

(vii) புதிய சந்தைகளைக் கண்டுபிடித்தல்

(viii) முயற்சி தொடர்பான சட்டவிதிகள் பற்றிய அறிவுறுத்தல்.

(ix) மேற்பார்வை, ஊழியர் பயிற்சி வழங்கல்.

(x) கழிவுப் பொருட்களைக் குறைத்தல்

(xi) முகாமைத்துவ அறிவுரையும், பயிற்சியும் வழங்கல்.

(xii) பொதியாக்கல் திறன்களை மேம்படுத்தல்

(xiii) நிகழ்ச்சி அறிக்கைகள்பற்றியதேவையான அறிவுரைகளை வழங்கல்

அறிவுரை வழங்கும் நிறுவனங்கள்:

1. கைத்தொழில் விஞ்ஞான அமைச்சு
2. இலங்கை கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சபை
3. கிராமிய கைத்தொழில் அமைச்சு
4. இலங்கை விஞ்ஞான கைத்தொழில் ஆய்வு நிறுவனம்.
5. ஏற்றுமதி அபிவிருத்திச் சபை
6. சிறு கைத்தொழில் திணைக்களம்.
7. இலங்கைக் கட்டளைப் பணியகம்.
8. தேசிய இயந்திரவியல் ஆய்வு அபிவிருத்தி நிறுவனம்.
9. தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனம்
10. தேசிய பொதியாக்கல் நிலையம்.
11. இளைஞர் விவகார விளையாட்டு அமைச்சு.
12. இலங்கை வியாபார அபிவிருத்தி நிலையம்.
13. வணிக கப்பல் தகவல் சேவை.
14. புதைபொருள் ஆய்வு திணைக்களம்.
15. தேசிய கட்டிட ஆய்வு நிறுவனம்.

2.3 2 ஆய்வுகள் சேவை வழங்கல்

தேசிய வளங்கள், சந்தை வாய்ப்புகள் பற்றிய ஆய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு பெறுபேறுகளை வழங்குதல், சிறிய நடுத்தர அளவு முயற்சியின் ஊழியர்களின் ஆய்வுகளுக்காகப் பயிற்சியளித்தல் என்பன இதனுள் அடங்கும்

ஆய்வு சேவைகள் மூலம் பெறக்கூடிய பெறுபேறுகள் (பணிகள்)

- என்ன உற்பத்தி செய்யப்பட வேண்டும் என்பதைத் தெரிவு செய்தல்
- உற்பத்திக் கிரயத்தை இழிவுபடுத்தக்கூடிய வழிகளை அறிதல்
- உற்பத்திகளின் பண்புகளை மேம்படுத்தக்கூடிய முறைகளை நெறிப்படுத்தல்.
- சந்தையை உறுதிப்படுத்தக்கூடிய, அதனை மேம்படுத்தக்கூடிய செயற்றிறன்களை அறிதல்.
- விலை நிர்ணயித்தல்.
- ஊழிய வினைத்திறன்களை மேம்படுத்தல்.

ஆய்வுகள் மேற்கொள்ளக்கூடிய நிறுவனங்கள்—

1. கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சபை
2. இலங்கை விஞ்ஞானக் கைத்தொழில் ஆய்வு நிறுவனம்.
3. தேசிய இயந்திரவியல் ஆய்வு அபிவிருத்தி நிலையம்.
4. தேசிய பொதியிடல் நிலையம்.
5. புதைபொருள் ஆய்வுத் திணைக்களம்.
6. இலங்கைக் கட்டளைப் பணியகம்.
7. தேசிய தொழில் பயிலுனர் கைத்தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்.
8. தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம்.
9. இலங்கை B. M. B. நிறுவனம்
10. ஏற்றுமதி கடன் காப்புறுத் கூட்டுத் தாபனம்.
11. இலங்கை மத்திய வங்கி.
12. தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனம்.
13. விவசாயசேவை பயிற்சியளிப்பு நிறுவனம்.
14. இளைஞர் சேவை சபை.
15. தேயிலை ஆய்வு சபை.

2.3.3 தொழில் நுட்பம்

உற்பத்தியுடன் தொடர்புடைய அறிவும், திறன்களும் தொழில் நுட்பம் எனப்படும்.

தொழில் நுட்பம் மூலம் ஆற்றப்படும் பணிகள்

- உற்பத்திகளின் வினைத் திறன்களை மேம்படுத்தல்.
- உற்பத்திக் கிரயத்தை இழிவுபடுத்தல்
- உற்பத்திகளின் பண்புகளை மேம்படுத்தல்.
- வினைத்திறன்களையும் பயன்பாட்டையும் மேம்படுத்தல்.
- நவீனத்துவத்தை தோற்றுவித்தல்.
- ஆய்வும் அபிவிருத்தியும் மேற்கொள்ளல்.
- மின்சக்தியைப் பாதுகாத்தல்.
- விரயங்களைத் தவிர்த்து கழிவுகளை மீளப் பயன்படுத்தல்.
- சூழல் மாசடைவதைத் தவிர்த்தல்.

தொழில் நுட்பச் சேவைகளை வழங்கும் நிறுவனங்கள்.

1. கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சபை.
2. இலங்கை விஞ்ஞான கைத்தொழில் ஆய்வு நிறுவனம்.
3. தேசிய பொறியியல் ஆய்வு நிறுவனம்.
4. இலங்கைக் கட்டளைப் பணியகம்.
5. கைத்தொழில் நுட்பங்களும், வணிகத் தகவல்களும். வழங்கும் நிறுவனம்
6. புடைவை, ஆடைத்தொழில் பயிற்சி நிறுவனம்.
7. தேசிய இளைஞர் சேவை சபை.
8. கமத்தொழில் ஆராய்ச்சி மத்திய நிலையம்.

2.3.4 நிதி வசதிகள் அளித்தல்

ஆரம்பத்தில் சிறிய நடுத்தர அளவு முயற்சிகளை செயற்படுத்தல், மேம்படுத்தல் ஆகிய நோக்கங்களுக்கு வெளிவாரியாக நிதி வசதிகள் பெறப்படுகின்றன. சிறிய நடுத்தர ஆலை முயற்சிகளுக்கு நிதியளிப்புச் செய்யும் வெளிவாரியான நிதி மூலகங்கள் வருமாறு.

1 சாதாரண வங்கிக் கடன்

வங்கிகள் விநிக்கக்கூடிய நிபந்தனைகளை ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய வாடிக்கையாளர்களுக்கு வியாபார நோக்கம் கொண்ட தேவைகளுக்காக கடன் வழங்கலையே இது குறிக்கின்றது. இக்கடன் வழங்கும்போது கவனத்தில் கொள்ளப்படக்கூடிய அம்சங்களாக கடன்தொகை, கடன் தேவையின் விபரம், மீளச் செலுத்தக்கூடிய

சக்தியும், காலமும், பாதுகாப்பு (பிணை) என்பன காணப்படுகின்றன.

2. சிறப்புக்கடன் திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்படும் கடன்.

சிறப்புச் செயற் திட்டங்களுக்காக நிதி வசதிகள் வழங்குவதையே இது கருதுகின்றது. உதாரணமாக மக்கள் வங்கியினால் வழங்கப்படும் விசேட கடன் திட்டம். அவையாவன

❖ பயிர்ச்செய்கைக்கும், பண்ணை வளர்ப்புக்குமாக வழங்கப்படும் கடன்:

உ—ம்: நெல் ஏனைய பயிர்செய்கை, பாற்பண்ணைத் தொழில், உழவு இயந்திரக் கொள்வனவு கடன்.

❖ கைத்தொழில் கடன்:

உ—ம்: அரிசி, கயிறு, ஆடை ஆகிய கைத்தொழில்களுக்கானகடன்

❖ மகாவலி அபிவிருத்திக் கடன்:

உ—ம்: நிலச் சீர்திருத்தம் விவசாய உபகரணங்கள் கொள்வவு செய்ய வழங்கும் கடன்.

❖ வணிகக் கடன்:

உ—ம்: முச்சக்கரவண்டி, லொறி, உழவு இயந்திரம், பேருந்து கொள்வனவிற்கான கடன்.

❖ வர்த்தக முயற்சிகள் ஆரம்பித்தல் கடன்:

அனுமதிக்கப்பட்ட நிறுவனம் மூலம் தொழில்சார் பயிற்சி பெற்று சுயதொழிலில் ஈடுபடக் கூடியவர். இக்கடன் திட்டம் மூலம் நிதிவசதிகள் பெற்றுக் கொள்ள முடியும்.

❖ குழுக் கடன்:

சனசவிய திட்டத்திற்கு உட்பட்டவர் சிலர் ஒன்றுசேர்ந்து ஒரு குழுவினராக இத்திட்டத்தின் கீழ் ரூபா 25000 கடன் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

உ—ம்: செங்கல் சுடுதல், சீமெந்துக் கல் அகழ்தல்.

NOTE: சனசவியத் திட்டமானது ஐக்கிய தேசியக்கட்சி அரசாங்கத்தினால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு அமுல்செய்யப்பட்டது. பொதுஜன ஐக்கிய முன்னணி அரசாங்கமானது இதற்குப் பதிலாக சமுர்த்தித் திட்டத்தினை ஆரம்பித்துள்ளது. சாதாரண வட்டி வீதத்தில் கடன்களை வழங்குவதற்கு எண்ணப்படுவதால் சமுர்த்தி அபிவிருத்தி கடன் திட்டமானது குறைந்த வருமானம் கொண்ட குழு மக்களுக்கு ஒரு வரப்பிரசாதமாவுள்ளது. எங்களுடைய நாட்டில் 165,000 சமுர்த்தி பெறுனர்களுக்கு மாதாந்தம் 3 பில்லியன் (Billion) செலுத்தப்பட்டுக்கொண்டிருக்கின்றது.

சமுர்த்தித் திட்டத்தின்கீழ் 'சுறத்துற'' என்ற பெயரில் சுயதொழிலை ஊக்குவிப்பதற்காக தனியாகவும் குழுவாகவும் 50,000 ரூபா வரையிலான கடன் திட்டத்தினை அரசாங்கம் அறிமுகப்படுத்தியுள்ளது. சுயதொழிலில் ஈடுபடுவோர் 10% வட்டியில் இக்கடனைப் பெற்றுக் கொள்ளலாம். அண்மையில் இலங்கை வங்கி, மக்கள் வங்கி, ஹற்றன் நஷனல் வங்கி ஆகிய வர்த்தக வங்கிகளினூடாக இக்கடன் வழங்கப்பட்டு வருகின்றது.

3. பல நிறுவனங்கள் ஒன்றிணைந்து வழங்கும் கடன்:

உ—ம்

a) சிறிய நடுத்தர கடன் (S M.I. கடன்)

இக்கடன் திட்டத்திற்கு தேசிய அபிவிருத்தி வங்கி, இலங்கை மத்திய வங்கி, ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி, சர்வதேச அபிவிருத்திச் சங்கம் ஆகிய நிறுவனங்கள் ஒன்றிணைந்து நிதி வழங்குகின்றன. இது தேசிய அபிவிருத்தி வங்கியின் அனுசரணையுடன் பின்வரும் வணிக

வங்கிகள், நிதி நிறுவனங்கள் மூலம் வர்த்தகர்களுக்கு கடன் வழங்கப்படுகின்றது.

i இலங்கை வங்கி
ii மக்கள் வங்கி
iii வரையறுத்த வர்த்தக வங்கி
iv வரையறுத்த ஹட்டன் தேசிய வங்கி
v வரையறுத்த செலான் வங்கி
vi. வரையறுத்த சம்பத் வங்கி
vii அபிவிருத்தி நிதிக்கூட்டுத்தாபனம்
viii பிரதேச கிராமிய அபிவிருத்திவங்கி

b) கிராமிய எழுச்சிக்கான சுயதொழில் வாய்ப்புக்கள் கடன் திட்டம்

இக்கடன் திட்டத்தை மக்கள்வங்கியும் இலங்கை மத்திய வங்கியும் ஒன்றிணைந்து செயற்படுத்தி வருகின்றன.

c) சிறிய தேயிலைத் தோட்ட அபிவிருத்தி செயற்திட்டக் கடன்

இக்கடன் திட்டத்தை வணிகவங்கியும் பிரதேச கிராமிய அபிவிருத்தி வங்கிகளும் ஒன்றிணைந்துசெயற்படுத்திவருகின்றன. இத்திட்டம் இலங்கையில் பதுளை, காலி, களுத்துறை, கண்டி, கேகாலை, மாத்தளை, மாத்தறை, இரத்தினபுரி, நுவரேலியா ஆகிய 9 மாவட்டங்களில் தற்போது செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.

d) மக்கள் வங்கியும் சேவா வணித்தா சங்கமும் ஒன்றிணைந்து. செயற்பத்தி வரும் சுயதொழில்வாய்ப்புக் கடன்திட்டம்

இக்கடன்திட்டம்கொழும்பு, பதுளை ஆகிய மாவட்டங்களில் தற்போது நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. சிறிய வியாபார முயற்சிகள், கமத்தொழில் உற்பத்தி ஒழுங்கமைப்புத் திட்டம்தையல் வேலை ஆகிய முயற்சிகளுக்காக இதன் மூலம் நிதி உதவிகள் வழங்கப்பட்டு வருகின்றது.

e) மக்கள் வங்கிகளின் அனுசரணையுடன் கூட்டுறவுத்துறை கிராமிய வங்கி மூலமாக சிறிய நடுத்தர அளவு வர்த்தக முயற்சிகளுக்கு வழங்கும் கடன்.

உதாரணமாக பஸ் கம்பனிகளுக்கு பஸ் கொள்வனவு செய்வதற்கு காலத்திற்கு காலம் கடன் வழங்குதல் திட்டமிடக் கூடிய கடன் வகைகளைப் பற்றி கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

சிறிய நடுத்தர அளவு முயற்சிகளுக்கான நிதிவசதிகள் அளிக்கும் நிறுவனங்கள்:

தேசிய அபிவிருத்தி வங்கி
மக்கள் வங்கி
இலங்கை வங்கி
வரையறுத்த இவங்கை வர்த்தகவங்கி
வரையறுத்த சம்பத் வங்கி
வரையறுத்த ஹட்டன் தேசிய வங்கி
வரையறுத்த செலான் வங்கி
பிரதேச கிராமிய அபிவிருத்தி வங்கி
அபிவிருத்தி நிதிக்கூட்டுத்தாபனம்
கூட்டுறவுக் கடன் சங்கம்
கூட்டுறவு கிராமிய வங்கி
சிரமய நிறுவனம்
தேசிய இளைஞர் சேவை மன்றம் (NISCO)
தேசிய சேமிப்பு வங்கி
அரச ஈட்டு முதலீட்டு வங்கி

வங்கிக் கடன்களின் வகை.

1. முயற்சியொன்றை தொடங்குவதற்கான கடன்.
2. சாதாரண வங்கிக் கடன்
3. வங்கி மீ வரைவுக் கடன்கள்
4. பிணைக்கூடன்
5. துணைச் சேவைகள் — உண்டியல் கழிவு நீக்குதல்
   — பிணைப் பத்திரங்களைப்பெற்றுப் பாக்கிக் கடன்பெறுதல்
6. ஈட்டுக் கடன்—நகை அடைவுக்கடன்

iv) முகவர் நிறுவனங்கள் மூலம் வழங்கப் படும் கடன்:

வங்கிகளும் ஏனைய நிதிநிறுவனங்களும் வழங்கும் கடன் முகவர் நிறுவனங்கள் மூலம் வழங்கப்படும் கடன் ஆகும்.

உ—ம்: **PRAJA NAYA NIYAMAKA (PNN) SCHEME**

வங்கி முறைமைகளுக்கு புறம்பாகத் தெரிவு செய்யப்பட்ட சில முகவர் நிறுவனங்களால் கடன் அனுமதிப்பதையும், அக்கடன் மீளச் செலுத்துவதற்கான பொறுப்பையும் கொண்டமையப்பெற்ற கடன் திட்டமாகும். இலங்கை வங்கி, மக்கள் வங்கி, சம்பத் வங்கி, ஹட்டன் வங்கி ஆகிய வணிக வங்கிகள் மூலம் இக்கடன் முன்னோடித்திட்டம் அமுல் செய்யப்பட்டுள்ளது எனினும் இக்கடன் திட்டத்தை ஒவ்வொரு வணிக வங்கியும் பல்வேறு பெயர்களில் அறிமுகம் செய்துள்ளன

மக்கள் வங்கி — PNN SCHEME

சம்பத் வங்கி — சம்பத்தேவை சங்கோசனய

ஹட்டன் வங்கி — கிராமிய எழுச்சி கடன் திட்டம்.

2.3.5 சந்தைப்படுத்தல் வாய்ப்புக்கள்;

சிறிய நடுத்தர அளவு முயற்சிகளின் உற்பத்திப் பொருட்களை சந்தைப்படுத்துவதற்கான வாய்ப்புக்களின் இயல்புகளைக் குறித்து நோக்குவோம்.

i) விற்பனை செய்வதற்கும், கொள்வனவு செய்வதற்கும் பொருத்தமான மத்திய நிலையங்களை ஏற்படுத்தல்.

(உ—ம்) பிரதேச கிராமிய அபிவிருத்தி வங்கி.

ii) அரசாங்க நிறுவனங்கள் மூலம் கொள்வனவு செய்தல்.

(உ—ம்) லக்சல. விஸ்கம ஹல, லக்மெதுர

iii) வெளிநாட்டுச் சந்தை வாய்ப்புக்களை ஒழுங்கு செய்தல்.

(உ—ம்) ஏற்றுமதிக் கிராமம், சர்வதேச வர்த்தகப் பொருட் காட்சி.

iv) சந்தை பற்றிய தகவல்களை சமர்ப்பித்தல்.

(உ—ம்) வணிகத் திணைக்களத்திலுள்ள வியாபார தகவல் மத்திய நிலையம்.

இன்று நாம் மிக விரைவாக மாற்றமடைந்து கொண்டிருக்கும் சூழலில் வாழ்ந்துகொண்டிருக்கின்றோம். இதனால் நிச்சயமற்ற தன்மையானது அதிகளவில் காணப்படுகின்றது. இந்நிலையில் நிச்சயமற்ற தன்மையின் சாதகமான மற்றும் பாதகமான விளைவுகளைத் தாங்கிக் கொள்வராக முயற்சியாண்மையாளர் காணப்படுகின்றார். இத்தகைய சூழ்நிலையில் தற்போது சிறிய நடுத்தர வியாபாரக் கருமங்களை மேற்கொள்கின்ற பொறுப்பு முயற்சியாண்மையிடம் காணப்படுகின்றது. இலங்கைபோன்ற வளர்முக நாடுகளைப்பொறுத்து சிறியநடுத்தரக் கைத்தொழில்கள் பல்வேறு காரணங்களுக்காக வளர்த்தெடுக்கப்படவேண்டியுள்ளது. இதன் பொருட்டு காலத்திற்குக் காலம் பல்வேறு ஆக்கபூர்வமான பொருத்தமான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அமைச்சர் C. V. குணரத்ன சிறிய நடுத்தர அளவுக் கைத்தொழில் துறைக்கான அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிப்பதற்கு அபிவிருத்தி மீளாய்வு ஆணைக்குழுவினை (Development and Review Committee) நியமித்திருக்கின்றார். சிறிய நடுத்தர அளவுக் கைத்தொழில்களின் அபிவிருத்திக்கான ஸ்ரீலங்கா பௌண்டேசனின் தலைவர் றொஹான் B. பெர்நான்டோவினால் தலைமை தாங்கப்படுகின்ற இந்த ஆணைக்

குழுவானது, சிரேஷ்ட அரசாங்க உத்தியோகஸ்தர்கள், கைத்தொழிலாளர்கள், வணிகக்குழாம் பிரதிநிதிகள் ஆகியோரை உள்ளடக்குகின்றது.

மிகக்கூடிய தொழில்களை உருவாக்கும் களமாக இனங்காணப்பட்டிருக்கும் சிறிய நடுத்தர அளவு கைத்தொழில் துறையினை ஊக்கமூட்டிப் பலப்படுத்துவதற்காக இவ் ஆணைக்குழு நியமிக்கப்பட்டது. இந்தப் பொருளாதாரத்தில் குழப்பமுண்டாகின்ற காலப்பகுதிகளிலும்கூட இந்தத் துறையானது தொடர்ச்சியாக தடங்கலின்றி வளர்ச்சி கண்டிருப்பதனால் சிறிய நடுத்தர நிறுவனத்துறையை அபிவிருத்தி அடையச் செய்ய பல்வேறு சாத்தியமான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கு கைத்தொழில் பிரதிநிதிகள் அவசர தேவைகளை அடிக்கடி சுட்டிக்காட்டியிருக்கின்றார்கள். இதற்கிடையில், கடந்த சில ஆண்டுகளில் கைத்தொழில் வளர்ச்சியை துரிதப்படுத்துவதற்கு, இந்த சிறிய நடுத்தர நிறுவனத்துறை பெருமளவில் உதவியிருப்பதாக ஒரு அண்மைய ஆராய்ச்சி காட்டியிருக்கின்றது.

கைத்தொழில் உற்பத்தியில் 60% பங்களிப்பைச் செய்திருப்பதாக இந்தத்துறை மதிப்பிடப்பட்டதுடன் மொத்த தேசிய உற்பத்தியில் மிகவும் முக்கிய உறுப்பாக (சேர்மானம்) அமைகின்றது இது மேலும் வெளிப்படுத்துவது என்னவெனில் சிறிய நடுத்தர அளவு கைத்தொழில் துறையினால் 65% வேலை வாய்ப்புகள், கைத்தொழில்துறையில் வழங்கப்பட்டிருந்தது.

தாய்வான், கொரியா, சிங்கப்பூர், மலேசியா, ஜப்பான் போன்ற ஆசியப் பிராந்தியத்தில் உள்ள அபிவிருத்தி அடைந்த நாடுகளினுடைய சிறிய நடுத்தர அளவு கைத்தொழில்களின் துறை, தங்களது பொருளாதாரங்களின் வளர்ச்சிக்கு முக்கிய பங்களிப்புச் செய்துள்ளது. இத்தகைய பங்களிப்பைச் சாத்தியமாக்குவதில் அவர்களது அதனதன் அரசாங்கங்களால் உதவி செய்யப்பட்டது என தெரிவிக்கப்படுகின்றது.

References

(1) National Institute of Education's Book let on Entrepreneurship and Small & medium Scale Industries.

(2) Daily News - Friday May 16, 1997
Daily News - Wed. April 23 1997

(3) Central Bank - Annual Report - 1995

(4) "Surathura Diviya Programme"
Central Bank of Sri Lanka
(Department of Rurl Credit)

கணனி தொடர்பான சில விபரங்கள்

****

K. ஞானரூபன்
1-ம் வருடம்
வர்த்தகமும் முகாமைத்துவமும்
கிழக்கு பல்கலைக்கழகம்

கணனியின் தோற்றமானது 1939-ம் ஆண்டு ஹவாட் எய்கின் (Haward Aiken) என்பவரினால் தோற்றம் பெற்றது. ஆனாலும் கணனி பற்றிய அறிவு 1812-ம் ஆண்டு London Cambridge பல்கலைக்கழகத்தின் பேராசிரியராக இருந்த சார்ள்ஸ் பாபகே (Charles Babbagea) என்பவர் மடக்கையை தன்னியக்க முறையில் கணிக்கக்கூடிய இயந்திரம் ஒன்றைக் கண்டுபிடித்தார். இதன் பயனாக இவருக்கு பல பாராட்டுதலும், வெகுமதியும் கிடைத்தன. ஆனால் தொழில்நுட்ப இயலாமை காரணமாக இவ் இயந்திரம் சிறிது காலத்தில் கைவிடப்பட்டது. பின்னர் 1937-ம் ஆண்டு ஹவாட் எய்கின் தன்னியக்கத் தொடர்க் கட்டுப்பாட்டு கணித்தற் கருவி — மார்க்-1 (Automatic Sequence Controlled Calculator Mark-1) எனும் கருவியைக் கண்டுபிடித்தார். இதுவே தற்காலக் கணனியைப் போன்றது ஆகும். இதன் பின்னர் 1946-ம் ஆண்டு J. பிறைஸ்பெர் ஈகேர்ட் (J. Presper Eackert) என்பவரினால் எனியக் ENIAC - Electronic Numberical Indegreter And Calculator) எனும் கருவியை கண்டுபிடித்தார். இது முதல்முதலில் இலத்திரன் பாகங்களைக் கொண்டு உருவாக்கப்பட்டதினால் இலத்திரன் கணனியாக அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

இதன் பின்னர் London இல் ஆராய்ச்சிக் கூட்டத்தில் கணனிகள் அமைப்பதில் அதிக அக்கறை கொண்டனர். இதன் பயனாக "Eackert" தலைமையில் எட்வாக் (EDVAC - Electronic Discrete Variab e Automatic Computer) என்னும் கருவி கண்டுபிடிக்கப்பட்டது. இது மற்றைய கருவியில் இருந்து பின்வருமாறு வேறுபடும்.

1) இரண்டினடிப் பிரயோகம் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

2) அகக் களஞ்சிய அறிவித்தல் புகுத்தப்பட்டது

பின்பு 1946 இல் Eackert and mouchly எனும் நிறுவனம் யுனிவக்—01 (Univac—01) எனும் கணனியை உற்பத்தி செய்தது. 1953-ம் ஆண்டளவில் கணனியுடன் தொடர்பு படாத I B M (Internal Business Mechine co-opration) கணனி சந்தையில் உட்புகுந்து I B M — 701 கணனியை உற்பத்தி செய்தது. பின்பு 1954 இல் I B M — 650 கணனியை உற்பத்தி செய்ததுடன் 2/3 சந்தை பங்கினையும் பெற்றுக் கொண்டது.

கணனியின் வகைகள்

கணனிகளை செயற்படும் தொழில் நுட்பத்திற்கு ஏற்ப மூன்று வகையாக பிரிக்கலாம்.

01) ஒப்பனமக் கணனிகள் (Analogue Computer)

இது இலக்கங்களை நேரடியாக கணித்தல் செயற்பாட்டுக்கு உட்படுத்தாது. இது பௌதீக கணியங்களை (அழுக்கம், வெப்பநிலை, சுழற்சி போன்றன) காட்டவல்ல கணனிகள் இதுவாகும். இவ்வகை கணனியானது விஞ்ஞான ஆராய்ச்சி நிலையம், பொறியியல் போன்ற அமைப்புகளில் பயன்படுத்தப்படுகிறது.

02. இலக்கக் கணனிகள் (Digital Computer)

திருத்தமான கணிப்புக்களை அதி உயர் வேகத்தில் மேற்கொள்ளக் கூடியவாறு இலக்கங்களை நிரற்படுத்த கூடியவாறு உருவாக்கப்பட்ட கணனிகள் ஆகும்.

03) Hy Bird Computer

இது ஒப்பனமக் கணனி, இலக்கக் கணனி இரண்டு சேர்க்கையும் கொண்டு அமைக்கப்பட்ட கணனி ஆகும்.

கணனியானது விலை, செயல், வேகம் போன்ற சாதனத்தை பொறுத்து பின்வருமாறு பாகுபடுத்தப்படும்.

01) பிரதான சட்ட கணனி (Main Frame Computer)

பல பாவனையாளர்கள் ஒரே சமயம் பயன்படுத்தக் கூடியதும், மிகப் பெரியதும், அதிக சக்தி வாய்ந்ததும், அதிக கொள்ளளவு உடையதுமான பல்லாயிரக் கணக்குகளை ஒரே சமயத்தில் மிக விரைவாக செய்துமுடிக்கக் கூடிய திறன் வாய்ந்த கணனி இதுவாகும். இது பாரிய நிறுவனங்களிலும், அரச அமைப்பிலும் பயன்படுத்தப்படுகிறது

உ - ம் IBM — 360

02) சிறு கணனி (Mini Computer)

குறிப்பிட்ட சில பாவனையாளர் பயன்படுத்தக் கூடியதும், நடுத்தர அளவை கொண்டதும், நடுத்தர கொள்ளளவை உடையதும். சிலவேளையில் பிரதான சட்ட கணனிக்கு உதவியாக பயன்படும் கணனி இதுவாகும்.

உ - ம் IBM — 701

03) நுண் கணனி (Micro Computer)

ஒருவரால் பயன்படுத்த கூடியதும், சிறிய அளவினை உடையதும், மிகக் குறைந்த கொள்ளளவு கொண்டதும், இலகுவாக இடம் நகர்த்தக் கூடியதும், இலகுவாக இயக்கக் கூடிய கணனி இவை ஆகும்.

04) Games Computer (விளையாட்டு கணனி)

இது விளையாடுவதற்கு பயன்படுத்தப்படும் கணனி ஆகும். இது வேறெந்த பாவனைக்கும் பயன்படுத்த முடியாது.

05) Pocket Computer

இது Pocket இல் வைக்கக்கூடியதாகவும், அளவில் Micro Computer போன்ற கணனி ஆகும். இது பட்டரியிலே இயங்க கூடியது ஆகும்.

06) LAP TOP / NOTE BOOK

இது Micro கணனியில் இருந்து சிறிதாக்கப்பட்ட வடிவம் ஆகும். இது அபிவிருத்தி அடைந்த நாடுகளில் அதிகளவில் பயன்படுத்தப்படுகின்றது இது Note Book அளவில் காணக்கூடியதாக இருக்கின்றது

இனிமேல் அண்மை காலங்களில் கணனி தொடர்பாக கொண்டுவரப் பட்ட புதிய முறைகளைப்பற்றி ஆராய்வோம்.

கணனியானது பின்வரும் காரணங்களுக்காக உருவாக்கப்பட்டது.

01) தரவுகளை இலத்திரனியல் முறையில் சேகரிக்க

02) Binary Number System மூலம் கணனியை பாவிக்க.

Bus

இது ஓர் இடத்தில் இருந்து இன்னொரு இடத்திற்கு செய்திகளின் சமிக்கைகளை (Singnal) அனுப்புவதற்கு உருவாக்கப்பட்ட பகுதி ஆகும். ஒரு நிரலில் மூன்று Bus காணப்படும்.

01) Data Bus

இது ஒவ்வொரு தரவுகளையும் சேமிக்கும் பகுதியாகும்

02) Addree Bus

ஒவ்வொரு தரவு சேமிக்கும் பகுதியில் எந்த எந்த தரவுகள் உள்ளது என்பதை குறிப்பிட்டுக் காட்டும் Bus ஆகும்.

03) Contrel Bus

என்ன என்ன கட்டளைகளை எந்த எந்த இடத்திற்கு அனுப்பவேண்டும் என்பதை காட்டும் Bus ஆகும்.

Voice Data Entry

இது தரவுகள் கதைப்பதன் மூலம் கணனியில் சேகரிக்கப்படுவது ஆகும். அதாவது இங்கு ஒரு நபர் கதைக்கின்றபோது Type செய்ய தேவையில்லை தானாகவே பிரதிசெய்து கொள்ளும்.

Scazner

இது Photo Copy இயந்திரத்தின் செயற்பாட்டு வடிவத்தினை ஒத்தது. இங்கு ஏதாவது தரவுகள் அல்லது புகைப்படங்கள், வரைபடங்கள் போன்றவற்றை இந்தக் கருவியினூடாக கணனியில் பார்க்கலாம்.

Digitirer

இது Scazner கருவியைப் போன்றதாக இருந்தாலும் வேறுசில வேறுபாடுகளையும் கொண்டது. அதாவது இது வரை படங்களை பதிவு செய்வதற்கு (பிரதிபண்ண) Pen போன்ற உபகரணத்தை பயன்படுத்தி வரைந்து அதனைக் கணனியில் பார்க்கக் கூடியதாக இருப்பதைக் குறிக்கும். இதனை திருப்ப திருப்ப முன்னேற்றலாம். (Move)

Sourve Data Auto Machine

O. G. R, MICR Bargode போன்றவற்றில் காணப்படும் தரவுகளை பிரதி பண்ணுவதற்கும். நிரற்படுத்தல் இருக்கின்றவற்றை device நிரற்படுத்தவும் உபயோகிக்கும் கருவியாகும்.

இ. மெயில்

இன்டர்நெட் (Inter Net) உருவாக்க முன்பே கணனியில் இருந்து கணனிக்கு தகவல் பரிமாறும் முறை இருந்தது. ஆனால் அனைத்து Net work இல் உள்ள கணனிமூலம் இ. மெயில் அனுப்பலாம் அதாவது சாதாரண அஞ்சலைவிட மிகவும் விரைவானதும் சிக்கலானதுமாக இ. மெயில் அனுப்பப்படும் செய்திகளை சில மணித்துளிகளில் பெறுநர் பெற்று விடுவார். அனுப்பும் செய்திகள் வேறுபட்ட எழுத்துகளில் மட்டும் அல்லாமல் ஒலி, ஒளி ஆகியவற்றையும் அனுப்ப முடியும். எங்கிருந்து எங்கு அனுப்பினாலும் எல்லாவற்றுக்கும் செலவு உண்டு. அபிவிருத்தி அடைந்த நாடுகளில் அதிக அளவு இம்முறையே பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

மல்டி மீடியா (Multi Media)

ஆரம்பகாலத்தில் கணக்கிடுவதற்கு கணனியைப் பயன்படுத்தினர். எண்கள் ஆட்சி செய்த கணனிகளில் பின் உரைநடை உட்புக ஆரம்பித்தது. அதன் பின்னர் கிராஃபிக்ஸ் கணனியில் நுழைந்தது அடுத்ததாக ஆடியோ கணனி வந்தது இப்போது வீடியோ கணனி இடத்தை பிடித்துகொண்டு விட்டது. இவ்வாறு காலத்துக்குக் காலம் தொழில்நுட்பம் மாற்றமடைய

நவீன ரக கணனிகள் சந்தைக்கு வருகின்றன. இப்படியாக எண்கள், எழுத்துகள், படம், ஒலி, ஒளி போன்றவை கணனி வடிவில் வரத் தொடங்கின.

இவ்வாறு ஒன்று சேர்ந்து பல வித்தியாசமான மீடியாக்கள் கொண்ட ஒருங்கிணைப்பே மல்ட்டி மீடியா எனலாம். கல்வி, பொழுதுபோக்கு, தகவல் வியாபாரம், மருத்துவம், விஞ்ஞானம் போன்ற பல துறைகளில் மல்ட்டி மீடியாவின் தாக்கம் உள்ளது. உங்களுடைய கற்பனையை கொண்டு மல்ட்டி மீடியாவை எல்லாத் துறைகளிலும் பயன்படுத்தலாம்

Inter Net — இன்டர் நெட்

இன்டர் நெட், இணைப்பின் மூலம் கணனி வைத்திருக்கும் ஒவ்வொரு வருக்கும் எளிதாகக் கிடைக்கும் வசதி ஆகும் இன்டர் நெட் மூலமாக முகம் தெரியாத எத்தனையோ நபர்களுடன், வேறு நாடுகளில் வாழ்பவர்கள் தொடர்பு கொள்வது இலகுவானது. இது உலகில் உள்ள எவரும் மற்ற எவருடனும் தொடர்பு கொள்ளலாம். இன்றைய உலகில் இதன் ஆதிக்கம் அதிகரித்துச் செல்கின்றது. இதன் மூலம் நாம் அடையும் பயன்கள் வருமாறு. (இது கணனி பொறிவலை பின்னலை இணைக்கும் செயற்பாடு ஆகும்.)

01) E. Mail பயன்பாடு

இதன் கருத்து .nter net டை பயன்படுத்தி கடிதங்களை வேறு ஒருவருக்கு விரைவாக அனுப்பலாம் ஒரு நொடியில் 4000 E mail கடிதங்களை இன்டர் நெட் மூலம் அனுப்பலாம். அத்துடன் எலக்ட்ரானிக் மெயிலிங் லிஸ்ட் (Mailing List) பயன்படுத்தி ஒரே நேரத்தில் பல கருத்தை பெற்றுக் கொள்ளலாம். அத்துடன் சமையல் குறிப்புக்கள் வியாபார ஆவணங்கள் என்பன இதன் மூலம் அனுப்பப்படுகின்றன.

02) ONLINE Conversation (ஆன்லைன் பேச்சு)

வேறு மொழிகள் புரியாதவர்கள்கூட இன்டர் நெட்மூலம் ஆன்லைன் பேச்சு ஊடாக புரியாத மொழிப் பேச்சுக்களை எழுத்து மூலம் பிரதிபண்ணி விளங்கிக் கொள்ளலாம்.

03) தகவல் களஞ்சியம்

Inter net ரை பயன்படுத்தி ஏராளமான தகவல்களை பார்வையிட முடியும். அதாவது மருத்துவம், பல்கலைக்கழகம், வியாபாரம், புதையல் ஆராய்ச்சி போன்ற துறைகளிலும் பயன்படுத்திக் கொள்ளலாம்.

04) விளையாட்டுகள், அரட்டைகள்

Inter netரை பயன்படுத்தி உலகில் உள்ள ஏதாவது ஒரு பகுதியில் இருக்கும் வேறு ஒருவருடன் விளையாடலாம். உதாரணமாக செஸ் விளையாட்டு அதிகமாக இவ்வாறு விளையாடப்படுகிறது. இதுபோல பலர் ஒன்று சேர்ந்து அரட்டை அடிக்க கூடியவாறு Inter net பயன்படுத்தப்படுகிறது.

05) போட்டி நிறுவனங்களை கண்காணிக்கலாம்

ஒரு வியாபார தாபனம் தனது வளர்ச்சிக்காக போட்டி நிறுவனங்களை கண்காணிக்கும் தேவை அதாவது வேறு நிறுவனம் என்ன பொருளை உற் செய்கிறது என்ன வடிவத்தில் உற்பத்தி செய்கிறது. விற்பனையின் பின் சேவை எப்படி இருக்கின்றது தொழில்நுட்பத்திறன் போன்றவற்றை Inter net மூலம் அவதானித்துக் கொள்ளலாம்.

06) விளம்பரமற்ற விற்பனை

நிறுவனங்கள் தாங்கள் தயாரித்த பொருட்களை விற்பனை செய்தற்கு விளம்பரப்படுத்துவதற்கு Inter net பயன்படுத்தப்படுவதுடன் வாடிக்கையாளருடன் தொடர்புகளை ஏற்படுத்திக் கொள்வதற்கும் இது பெரும் உதவியாக தற்காலத்தில் அமைந்து காணப்படுகிறது.

07) நிறுவனங்களுடன் ஒத்துழைப்பினை ஏற்படுத்தவும் Inter net உபயோகிக்கப்படுகிறது.

பொருளியலில் -

சாதாரண இலாபம் [Normal Profits]

மொத்தச் செலவும் மொத்த வருமானமும் சமனாக உள்ளபோது சாதாரண இலாபம் உழைக்கப்படுவதாக கருதப்படுகின்றது, மொத்தச் செலவுகள் என்பதினுள் முயற்சி என்ற உற்பத்திக் காரணிக்குரிய செலவான இலாபமும் உள்ளடக்கப்படுகின்றது.

அசாதாரண இலாபம் [Abnormal Profits]

மொத்த வருமானத்தைவிட மொத்தச் செலவு குறைவாகக் காணப்படும்போது அசாதாரண இலாபம் உழைக்கப்படுகின்றது.

இலங்கையில் தோல்விகண்டுவரும் பொதுத்துறை நிறுவனங்களின் தனியார் மயமாக்கல் திட்டம்

க. பாலபவன்

1995 13-D

கடந்த பல வருடங்களாகவே பத்திரிகைகள் வானொலி போன்ற வெகுஜன தொடர்பு சாதனங்களில் தனியார் மயமாக்கல், மக்கள் மயமாக்கல் என்பவை பற்றி அதிக செய்திகள் வெளிவந்துகொண்டிருந்தன. 1977ல் ஆட்சிக்கு வந்த ஐ. தே. கட்சி திறந்த பொருளாதாரக் கொள்கையை அமுல்படுத்தியதைத் தொடர்ந்து தனியார்துறை முதலீடுகள் அதிகரிக்கத் தொடங்கின அந்நிய முதலீட்டாளர்கள் பெருமளவில் இலங்கையில் முதலீடுசெய்யத் தொடங்கினார்கள். அத்துடன் இலங்கைக்கு உதவி வழங்கும் சர்வதேச நிதி நிறுவனங்களான உலக வங்கியும் (World Bank) சர்வதேச நாணயநிதியமும் (I.M.F) இலங்கைக்கு கடன்களையும் உதவிகளையும் வழங்கும்போது பலப்பல நிபந்தனைகளை விதித்து வந்தன. அவற்றில் பிரதானமானது என்னவெனில் பொதுத்துறை நிறுவனங்கள் தனியார் மயமாக்கப்படல் வேண்டும் என்பதே ஆகும். இதன் அடிப்படையில் நட்டத்தில் இயங்கிய பல பொதுத்துறை நிறுவனங்களுடன் இலாபத்தில் இயங்கிவந்த பொதுத்துறை நிறுவனங்களும் தனியார் மயமாக்கப்பட்டன.

அரச நிறுவனங்களைத் தனியார் மயமாக்குவதற்கு முக்கியமான காரணியாக அவை நட்டத்தில் இயங்குகின்றது என கூறப்பட்டது ஆனால் அதனைவிட பிரதானமானது என்னவெனில் வரவு - செலவு திட்டத்தில் துண்டு விழும் தொகையை அதாவது பற்றாக் குறையினை நிவர்த்திக்கவே இவ்வாறு அவசர தனியார் மயமாக்கல்கள் பல மேற்கொள்ளப்பட்டன.

வரவு - செலவு திட்டப் பற்றாக்குறையை ஈடுசெய்வதற்காக அவை வெளிநாட்டு முதலீட்டாளர்களுக்கு விற்கப்பட்டு பற்றாக்குறையின் ஒரு பகுதி விற்கப்பட்ட வருவாயின்மூலம் நிவர்த்தி செய்யப்பட்டது

இவை யாருக்கு விற்கப்பட்டது என்றால் உள்நாட்டு முதலீட்டாளர்களிற்கும் வெளிநாட்டு முதலீட்டாளர்களிற்கும் ஆகும். எனினும் எமது உள்நாட்டு கைத்தொழில் அதிபர்களிடம் பெருந்தொகை முதலீடுகள் இல்லாமையால் பெரும்பாலான நிறுவனங்களினுடைய பெரும்பங்கு முதலீடுகளை (51% இற்கு மேல்) அந்நிய நிறுவனங்களே வாங்கின.

இவ்வாறு உள்ளூர், வெளிநாட்டு பங்குதாரருக்கு பொதுத்துறை நிறுவனங்களை விற்கும்போது பலமுறை கேடுகளும், ஊழல்களும் காணப்பட்டன. பொதுவாக சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சு, உயர் அதிகாரிகள் லஞ்சமாக பெருந்தொகை பணத்தைப் பெற்றுக்கொண்டு கூடுதல் பெறுமதியுள்ள நிறுவனங்களை குறைந்த பெறுமதிக்கு விற்றனர். ஐ. தே. கட்சி அரச ஆட்சியில் இருக்கும்போது 250 கோடி ரூபா பெறுமதியுள்ள நிறுவனம் 50 கோடி ரூபாவிற்கு விற்கப்பட்டது

இவ்வாறு குறைந்த பெறுமதியில் வாங்கிய முதலீட்டாளர்களும் அப்பணத்தினை தவணை அடிப்படையில் செலுத்தியதுடன் பிரபல்யமான முதலீட்டாளர்களாகவும் இருக்கவில்லை. இதனால் நிர்வாகத் திறனோ முகாமைத்துவதிறனோ பெருமளவில் இருக்கவில்லை இதனால் பல தனியார்

மயமாக்கப்பட்ட முக்கிய நிறுவனங்கள் மூடப்பட்டன இப்படி மூடப்பட்ட நிறுவனங்கள் ஒன்று இரண்டல்ல. சுமார் எழுபது தொடக்கம் நூறு (70—100) வரையிலான நிறுவனங்கள் இதுவரை இழுத்து மூடப்பட்டுள்ளன.

இதனால் இந்நிறுவனங்களில் பணிபுரிந்த ஆயிரக் கணக்கானோர் வேலை இழந்தனர். நிறுவனங்களின் உரிமையாளர்கள் வங்கியில் பெற்ற நூற்றுக்கணக்கான கோடி ரூபா பணம் (கடன்) மீளச்செலுத்தப்படவில்லை. வேலை இழந்த தொழிலாளர்கள், வங்கிக் கடன் போன்றவற்றால் பெரிய நெருக்கடிகளை அரசு சந்தித்து வருகின்றது.

இவ்வாறு நெருக்கடிகளை சந்தித்த அரசாங்கம் தனியார் மயமாக்கப்பட்ட பல பொதுத்துறை நிறுவனங்களை மீண்டும் கையேற்பதுதான் ஒரேவழி என நினைத்தது. எனினும் கையேற்பன தொடர்பான சட்டதிட்டங்கள் எதுவும் (தனியார் மயப்படுத்தப்பட்ட பொதுத் துறைநிறுவனங்களை மூடப்பட்டு இருக்கும் போது) இல்லாமையால் அவற்றை கையேற்பதும் பிரச்சனையாக இருந்தது இதனால் கடந்த ஆண்டு ''அரச தொழில் முயற்சிகள் புனரமைப்புச்சட்டம்'' என்றஒன்றைக் கொண்டுவந்து தனியார் மயமாக்கப்பட்டு பின்னர் மூடப்பட்ட நிறுவனங்களை கையேற்று அவற்றைமீண்டும் இயங்கவைப்பதற்கான முயற்சிகள் நடைபெறுகின்றன. இவ்வேலைகளிற்காக 1997-ம் ஆண்டிற்கு இத்தேவைக்கு 300 மில்லியன் ரூபாவை அரசு ஒதுக்கியுள்ளது. இவ்வளவு பெருந்தொகைப் பணம் ஒதுக்கப்பட்டதில் இருந்தே நாம் ஒன்றைப் புரிந்துகொள்ளலாம். அதுதான் 'தனியார் மயமாக்கலில் அரசு சந்தித்துள்ள பெரிய தோல்வி'' என்பதாகும். இவ்வாறு நிலைமைகள் காணப்படுகின்றபோதிலும் அரசு தொடர்ந்தும் தனியார் மயமாக்கல் பற்றியே பேசி வருகின்றமை ஏன் என்பது புரியவில்லை.

குறிப்பாக தற்போது துறைமுக அதிகார சபையை தனியாரிடம் ஒப்படைப்பதற்கு கொள்கை அளவில் அரசு உள்ளது. இதனை கேள்வியுற்ற துறைமுக அதிகார சபை ஊழியர்களும் தொழிற் சங்கங்களும் போராட்டத்திற்கு முஸ்தீபு செய்தன. இதன் விளைவாக தொடர்புடைய அமைச்சரான திரு. அஷ்ரப் அவர்கள் அறிக்கை விடும் அளவிற்கு நிலைமை முறுக்கேறியிருந்தது. தற்போது துறைமுக அதிகாரசபை தனியார் மயமாக்கப்பட மாட்டாது என அரசு கூறியுள்ளது.

இதே போலவே '' ரெலிகொம் '' நிறுவனம் தொடர்பாகவும் பெரிய சர்ச்சை நிலவுகின்றது. இன்று தனியார் மயமாக்கப்பட்ட பின்வரும் நிறுவனங்கள் உட்பட பல நிறுவனங்கள் மூடப்பட்டிருக்கின்றன.

1. இலங்கை உலோகப் பொருட்கூட்டுத் தாபனம்.

2. களனி ரயர் கம்பனி.

3. கந்தளாய் சீனித்தொழிற்சாலை

4. மத்தேகம புடைவை ஆலை நிறுவனம்.

இவற்றில்பல வேடிக்கையான சம்பவங்களும் நடந்துள்ளன உதாரணமாக உலோகப் பொருட் கூட்டுத்தாபனம் மூடப்பட்டதுடன் அங்கு செப்பு, இரும்பு போன்றன உடைத்து துண்டு, துண்டாக விற்கப்பட்டதாகவும் செய்திகள் வெளிவந்தன.

இந்த உலோகப் பொருட் கூட்டுத் தாபனம் 1970இல் நிறுவப்பட்டது. ரஷ்யா சீனா ஆகிய நாடுகளின் உதவியுடன் இத் தொழிற்சாலைநிர்மாணிக்கப்பட்டிருந்தது.

எனவே இப்படி பலப்பல வேடிக்கையான சம்பவங்கள் இப்படியான தனியார் மயமாக்கலால் ஏற்பட்டிருப்பதை பார்க்கும் போது தனியார்மயமாக்கலின் வெற்றி

எவ்வாறு உள்ளது என்பதை பொருளியல் அறிவு இல்லாதோரும் மிக எளிதில் புரிந்து கொள்ளலாம்,

ஆனாலும் நூற்றுக்கு நூறு வீதம் தனியார் மயமாக்கல் திட்டம் தோல்வி என நாம் இங்குகூறவில்லை இலாபத்தில் - நல்ல நிலையில் இயங்குகின்ற பல நிறுவனங்களை காணலாம். எனினும் அரசு எதிர்பார்த்த சர்வதேச நிதி நிறுவனங்கள் எதிர்பார்த்த பொருளியல் வல்லுனர்கள் எதிர்பார்த்த சிறந்த ஒரு தனியார் மயமாக்கலின் வெற்றியை இலங்கையில் காணமுடியவில்லை என்பதே உண்மை. இந்நிலை தொடர்ந்து கொண்டே இருக்கும்

எனினும் அரசு விழுந்தவன் மீசையில் மண்படவில்லை என்ற கணக்கில் பொறுப்பேற்றுக்கொண்ட பல நிறுவனங்களை மீண்டும் தனியாரிடம் ஒப்படைக்க சிறந்த முதலீட்டாளர்களை தேடி வருகின்றது.

ஒருபுறம் தனியார் மயமாக்கல் என அரசு கூறிவர மறுபுறம் தொழிலாளர்கள் அவற்றிற்கெதிராக கிளர்ந்தெழ முனைகிறார்கள் இதன் முடிவு எப்படி அமையும் என்பதை காலம்தான் பதில் சொல்ல வேண்டும்.

தகவல் :- பராளுமன்ற அறிக்கைகளில் இருந்து
வரவு-செலவுதிட்ட அறிக்கையில் இருந்து

வணிகத்தாள்

(COMMERECIAL PAPER)

வணிகத்தாள் என்பது நிறுவனங்களால் வழங்கப்பட்டு பொதுவாக நிறுவன ரீதியாக முதலீட்டாளருக்குக் கழிவு அடிப்படையில் விற்பனை செய்யப்படும் உயர் தரமுடைய குறுங்கால ஆவணங்களாகும், இவை 1993 ஆகஸ்ட்டில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட குறுங்கால நிதியீட்டல் கருவியாகும். அதிகரித்த தேறிய பெறுமானமுடைய பாரிய நிறுவனங்களால் வழங்கப்படும் உறுதிப்படுத்தப்படாத வாக்குறுதி பத்திரமாகவே (PRO - NOTE) இவை காணப்படுகிறது.

அரசாங்கத்திற்கும் வர்த்தக முயற்சிகளுக்கும் இடையிலான தொடர்பு

V. S. முகுந்தன்
யாழ். பல்கலைக்கழகம்
1-ம் வருடம்
வணிகத்துறை
(பழைய மாணவன் ஹாட்லிக் கல்லூரி)

ஒரு நாட்டின் பொருளாதர அபிவிருத்தியை மேற்கொள்வது அந்நாட்டு அரசாங்கத்தின் அடிப்படைக் குறிக்கோளாக அமைகின்றது பொருளாதார அபிவிருத்தியானது வர்த்தக முயற்சிகள் மூலமே பெரும்பாலும் நிறைவு பெறுகின்றன. எனவேவர்த்தக முயற்சிகளின் நடவடிக்கைகள் வெற்றிகரமாக அமைவதற்கு அரசாங்கம் பல்வேறு வழிகளில் ஆக்கமும் ஊக்கமும் வழங்கி வருகின்றது. அந்த வகையில் பின்வருவனவற்றை உதாரணமாக கூற முடியும்.

1. வரி ஊக்குவிப்புக்கள்
2. நிதி வசதிகள்
3. செலாவணி வசதிகள்
4. நிறுவனரீதியான வசதிகள்
5. உட்கட்டமைப்பு அல்லது கீழ் கட்டுமான வசதிகள்.

இவ்வாறு அரசாங்கம் வழங்கக்கூடிய இவ்வரிய வாய்ப்புக்களைப் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய வர்த்தக முயற்சிகள் அரசாங்கத்திற்கும் நாட்டிற்கும் சமூகத்திற்கும் சில பொறுப்பான சேவைகளை வழங்குவதற்கு கடமைப்பட்டுள்ளன.

உதாரணம்:- 1. தொழில் வாய்ப்புக்களை ஏற்படுத்துதல்
2. அரசாங்க வருமானங்களுக்கு பங்களிப்புவழங்கல்
3. வளங்களைத் திறமையாகப் பயன்படுத்துதல்
4. சுற்றாடலைப் பாதுகாத்தல்

இவ்வாறு வர்த்தக முயற்சிகளை மேற்கொள்வதற்கு சாதகமான சூழ்நிலைகளை அரசாங்கம் உருவாக்கிக் கொடுப்பதால் அரசாங்கமும் சமூகமும் எதிர்பார்க்கக் கூடிய பணிகளை நிறைவு செய்து கொள்ளத்தக்க நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது வர்த்தக முயற்சிகளின் பாரிய பொறுப்பாகும்.

வர்த்தக முயற்சிகளின் அபிவிருத்தி மூலமாக அரசாங்கம் பின்வரும் நோக்கங்கள் நிறைவு செய்து கொள்ளப்படும் என எதிர்பார்க்கின்றது.

1. வேலை வாய்ப்புக்கள் உருவாக்கப்படும்
2. அரசின் வருமானங்கள் அதிகரிக்கும்
3. அந்நிய செலாவணியை உழைத்தல்
4. பிரதேச ரீதியான அபிவிருத்தி
5. உள்நாட்டு வளங்களின் உச்சபயன்பாடு

வர்த்தக முயற்சிகளும் வரியும்:

வரி:- அரசாங்கம் அல்லது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தரால் விதிக்கப்படக்கூடியதும் குறித்த நபர்

அல்லது குறித்த நிறுவனம் கட்டாயம் செலுத்த வேண்டியதுமான கொடுப்பனவு வரி எனப்படும்.

இங்கு அதற்காக சமமான சேவைகள் வழங்கப்பட வேண்டும் என்பது எதிர்பார்க்கப்படுவதில்லை. மேலும் அது சட்டரீதியான குற்றமொன்றிற்காக விதிக்கப்படக்கூடிய தண்டமாகவும் கருதப்படுவதில்லை என்பது குறிப்பிடத்தக்கதாகும்.

வர்த்தக முயற்சிகளின் மீது விதிக்கப்படுகின்ற பல்வேறுவிதமான வரிகள்:

1. புரள்வுவரி:- நிறுவனங்களின் விற்பனை வருமானங்களின் மீது விதிக்கப்படும் வரியே புரள்வுவரி எனப்படும்.

2. செல்வவரி:- நிறுவனம் அல்லது தனிநபரின் பொருளாதார வளங்களின் குறிப்பிட்ட பெறுமதிக்கு மேற்பட்ட தொகையின் மீது விதிக்கப்படும் வரியே செல்வவரி எனப்படும்.

   இங்கு செல்வ என்பதற்கு உதாரணமாக கட்டிடம், வாகனம், நகை, பணம் என்பவற்றைக் கூறலாம்.

3. வருமானவரி:- தனியாட்கள் அல்லது ஆட்களின் குழுக்கள் தனித்தன்மையுள்ள நிறுவனங்களின் குறிப்பிட்ட தொகைக்கு மேற்பட்ட ஆண்டு வருமானத்தின் மீது விதிக்கின்ற வரியே வருமான வரியாகும்.

   தனிவியாபாரம், பங்குடமை போன்ற அமைப்புகள் சட்ட ஆளுமையற்றதாக இருப்பதால் நிறுவனத்தின் பெயரில் வருமான வரியை செலுத்த தேவை இல்லை. பதிலாக அதன் உடமையாளர்கள் தமது சொந்த வருமானத்தின் மீது வருமானவரியை செலுத்த நேரிடும்.

4. பங்கிலாபவரி:- கம்பனிகளால் பங்குதாரருக்கு வழங்கப்படும் பங்கிலாபங்களின்மீது விதிக்கப்படும் வரி பங்கிலாப வரி எனப்படும். பங்கிலாப வரியை பங்குதாரர்களின் சார்பில் கம்பனி கணித்து இறைவரித் திணைக்களத்திற்கு அனுப்புகின்றது. பிரேரித்த பங்கிலாப வரியை கணித்துக் கழித்துக் கொண்டு மிகுதியைப் பங்குதாரர்களுக்கு தேறிய பங்கிலாபமாக கம்பனி வழங்குகின்றது.

5. சுங்கவரி:- சர்வதேச வர்த்தகத்திற்காக கொடுக்கல் வாங்கல் செய்யப்படும் பொருட்கள் மீது சுங்கத் திணைக்களம் அறவிடும் வரி சுங்கவரி எனப்படும்.

6. உள்நாட்டு உற்பத்தி வரி:-

   உள்நாட்டு வளங்களைக் கொண்டு அந்தநாட்டு நுகர்வுக்காக உற்பத்தி செய்யப்படும் பொருட்கள் மீது விதிக்கப்படும் வரி உள்நாட்டு உற்பத்திவரி எனப்படும்.

   உதாரணம்:- மதுபான வரி, புகையிலை வரி.

அரசின் வரி ஊக்குவிப்புக்கள்:

1979ம் ஆண்டின் 28ம் இலக்க உள்நாட்டு வருமானவரிச் சட்டம் அதனது திருத்தச்சட்டம் என்பவைகளின் அடிப்படையில் பின்வரும் ஊக்குவிப்புகள் நடைமுறையிலுள்ளன

1. வரி விடுதலை:-

   அரசாங்கத்திற்கு செலுத்தப்படவேண்டிய வரியைக் குறித்தகால எல்லைக்கு செலுத்தாது விடுதலே வரிவிடுதலை எனப்படும்.

2. வரிச் சலுகை:-

   செலுத்தப்படவேண்டிய வரித்தொகையில் குறித்த அளவு தொகையைக் குறைத்துச் செலுத்தல் வரிச்சலுகை எனப்படும்.

3. வரி மீளளிப்பு:-

   சில சந்தர்ப்பத்தில் நிறுவனத்தினால் செலுத்தப்பட்ட வரி மீள திருப்பி வழங்கப்படல் வரி மீளளிப்பு ஆகும்.

அரசாங்கங்கள் வரிஊக்குவிப்புக்கள் வழங்கப்படுவதன் குறிக்கோள்

1. வெளிநாட்டு முதலீடுகளை உள்நாட்டுக்குக் கவருதல்.
2. உள்நாட்டு முதலீடுகளை ஊக்குவித்தல்
3. ஏற்றுமதியை மேம்படுத்தல்
4. வெளிநாட்டு நவீன தொழில் நுட்பங்களை பெறுதல்
5. பிரதேச அபிவிருத்தியை செய்தல்
6. தொழில் வாய்ப்புக்களை ஏற்படுத்தல்

அரசின் வரிச்சலுகையை பெறும் கட்சியினர்.

அரசின்வரிச்சலுகைகளை வெளிநாட்டு முதலீட்டாளரும், உள்நாட்டு முதலீட்டாளரும் பெறுகின்றனர்.

(A) வெளிநாட்டு முதலீட்டாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள வரிச்சலுகைகள்

1. வரிவிடுதலை
2. வரிவிலக்களித்தல்
3. பங்குச் சந்தை முதலீட்டாளருக்கு வழங்கும் வரிச்சலுகைகள்

உ-ம் 1. பங்குலாபத்திற்கான வரிவிலக்களித்தல்

2. பங்குவழங்கல், பங்குபரிமாற்றம் ஆகிய செயற்பாடுகளின் போது அறவிடப்படக் கூடிய முத்திரைவரி நீக்கல்.

3, நிரல்படுத்தப்பட்ட கம்பனிகளின் பங்குகளை வரிநீக்கல்

4. செல்வவரி நீக்கல்

5. சலுகைவரி விதித்தல்

(B) உள்நாட்டு முதலீட்டாளர்களிற்கு வழங்கப்படும் வரிச்சலுகைகள்;–

1. வரி விடுதலை.
2. சில குறித்த வணிகமுயற்சிகளுக்கு சலுகைவரி விதித்தல்.
3. கம்பனி இலாபத்திலிருந்து அறவிடப்படக் கூடிய வரியைக் குறைத்தல்
4. சுங்கவரி இன்றியோ அல்லது சலுகை வழங்கப்பட்ட சுங்க வரியுடனோ மூலப்பொருட்கள் முதலீட்டுப் பொருட்கள் என்பவற்றை இறக்குமதிசெய்வதற்கு அனுமதி வழங்கல்.

ஏற்றுமதியை ஊக்குவிக்கும்பொருட்டு அரசினால் வழங்கப்படும் வரிச் சலுகைகள்.

1. ஐந்தாண்டுவரி விடுதலை வழங்கல்
2. இரத்னக்கல் ஏற்றுமதி வருமானத்திற்கு வரி விலக்களித்தல்
3. அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ள வணிக முயற்சிகளின் முதலீட்டாளருக்கு அவர்களின் மதிப்பீட்டு வருமானத்தில் $\frac{1}{3}$ பங்குவரை வரிச்சலுகைவழங்கல்
4. நிலையான சொத்துக்களின் தேய்வுக் கால எல்லையைக் குறைத்தல்
5. மரபுரீதியற்ற ஏற்றுமதிப்பொருட்களை உற்பத்தி செய்வதற்காக இறக்குமதி செய்யப்பட்ட மூலப்பொருட்கள் பொதியாக்கல்கள் என்பன ஏற்றுமதி செய்யும் வகைக்கான புரள்வுவரி விலக்களித்தல்.
6. ஏற்றுமதி செய்யப்படக்கூடியஅனைத்து விவசாய உற்பத்திகளுக்கும் கடற்தொழில் உற்பத்திக்கும் ஏற்றுமதி வரி நீக்கல்.

அரசினால்வழங்கப்படும் நிதிவசதிகள்

அரச வங்கிகள் ஏனையநிதி நிறுவனங்கள் மூலம்வியாபாரிகளுக்குச் சலுகை அடிப்படையில் அமைந்த நிபந்தனைகளின் கீழ் வழங்கப்படும் கடன் அல்லது நன்கொடை என்பன நிதிவசதிகள் என இனம் காணப்படும்.

நிதிவசதிகள் வழங்கப்படுவதன்முக்கியத்துவம்.

வியாபாரிகள் பல்வேறு முதலீட்டு தொழிற்பாடுகளில் ஈடுபடுவதனை ஊக்குவிக்கும் நோக்குடன் நிதிவசதிகள் வழங்கப்படுவதனால் இதுமுக்கியத்துவம் பெறுகின்றது.

நிதிவசதிகளை வழங்கும் பிரதான அரச நிறுவனங்கள்

பின்வரும் நிறுவனங்கள் வர்த்தக முயற்சிகளுக்கு நிதிவசதியை அளிக்கின்றன.

1. அரசவணிகவங்கிகள்:- உ-ம் இலங்கை வங்கி மக்கள்வங்கி
2. அபிவிருத்திவங்கி;- உ-ம் தேசியஅபிவிருத்திவங்கி, அபிவிருத்தி நிதிகூட்டுத்தாபனம்அரசஅடமானமுதலீட்டு வங்கி பிரதேச கிராமிய வங்கி
3. ஏனைய நிதிகள்:- உ-ம் சனசவியநம்பிக்மை பொறுப்புநிதி

நிதிவசதி வழங்கும் துறைகள் ;-

அரசாங்கம் பின்வரும் துறைகளுக்கு நிதிவசதியை வழங்குகின்றது.

1. வியாபார நடவடிக்கைகளுக்கான கடன்
2. கைத்தொழிற்கடன்
3. விவசாயக்கடன்
4. கட்டிட நிர்மானம், புனரமைப்பிற்கானகடன்
5. ஏற்றுமதி இறக்குமதிக்கடன்
6. குறுங்கால நிதிதேவைகளுகானகடன்

இலங்கையில் சிறிய அளவு முயற்சியாளர்களுக்கு நிதிவசதிகள் வழங்கக் கூடிய விசேட கடன் திட்டங்கள்

இச்சிறிய அளவு முயற்சியாளர்களுக்கு நிதிவசதிகள் வழங்கும் விசேட கடன் திட்டங்களுக்கு பின்வருவனவற்றை கூறலாம்.

1. நிஸ்கோ சுயதொழில் கடன் உத்தேசத் திட்டம்
2. சமூகக் கடன் உத்தேசத் திட்டம்
3. சுயதொழில் கடன் உத்தேசத்திட்டம்
4. வறுமை ஒழிப்பு கடன் உத்தேசத் திட்டம்.
5. நுட்பங்கள் சார்துறைகளுக்கான கடன் உத்தேசத் திட்டம்
6. உப ஒப்பந்தங்கள் சார்ந்த கடன் உத்தேசத் திட்டம்

அரசினால் வழங்கப்படும் நாணயமாற்றுவசதிகள்

வணிகத் தேவைகளுக்கான கொடுக்கல் வாங்கல்களுக்கு வெளிநாட்டு நாணயங்களைக் கொள்வனவு செய்யும் வசதி நாணயமாற்று விதிகள் எனப்படும். இதற்கு நாணயமாற்றத்திற்கான நிபந்தனைகளை எளிமைப்படுத்தலும் வெளிநாட்டு நாணயங்களில் கணக்குகளை ஆரம்பிப்பதற்கு வசதியளித்தலும் அவசியமானவை.

இவ்வாறு வழங்கப்படும் நாணயமாற்று வீத வசதிகளுக்கு பின்வருவனவற்றை உதாரணமாகக் கூறலாம்.

1. வெளிநாட்டு நாணயங்கள் பரிமாற்றம் செய்து கொள்பவருக்கு வெளிநாட்டு நாணயங்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கும் அவற்றை ஏனைய வெளிநாட்டு நாணயங்களுக்கு மாற்றியமைத்துக் கொள்வதற்கும் அனுமதியளித்தல்
2. வரையறைகளோ வெளிப்படுத்தவேண்டிய தேவைகளோ இன்றி வெளிநாட்டு நாணயங்களை இந் நாட்டுக்கு எளிதாகக் கொண்டுவரக்கூடியதாக இருத்தல்
3. வதிவற்றோர் வெளிநாட்டு நாணயக் கணக்குடையோருக்கு இலங்கை முதலீட்டுச்சபை அனுமதி வழங்கியுள்ள வெளிநாட்டவர்களுக்குச் சொந்தமான முயற்சிகளில் முதலீடு செய்வதற்கு வாய்ப்பளித்தல்.
4. வெளிநாட்டு நாணய வங்கியலகு மூலம் மேற்கொள்ளக்கூடிய கொடுக்கல் வாங்கல்களுக்கான வரையறைகளைக் குறைத்தல்

5. வெளிநாட்டுச் செலாவணிக்கான கொள்வனவுகள் விற்பனைகள் தொடர்பாக வியாபாரிகளுக்கு விதிக்கப்பட்டுள்ள வரையறைகளை எளிதாக்கல்

முயற்சியாளர்களுக்கு பல்வேறு சேவைகளை வழங்கும் அரசாங்க ஆதரவு பெற்ற பிரதான நிறுவனங்கள்

முயற்சியாளர்களுக்கு பின்வரும் நிறுவனங்கள் பிரதானமாக சேவைகளை வழங்கி வருகின்றன.

1. இலங்கை வியாபார அபிவிருத்தி நிறுவனம்
2. தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனம்
3. தேசிய தொழில் பயிலுநர், கைத்தொழில் பயிற்சி அதிகார சபை
4. கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபை
5. இலங்கை விஞ்ஞான கைத்தொழில் ஆராய்ச்சி நிறுவனம்
6. தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம்
7. இலங்கை கட்டளைக் கம்பனியகம்
8. தேசிய பொதியாக்கல் நிலையம்
9. உலக வர்த்தக நிலையம்
10. ஏற்றுமதி அபிவிருத்திச் சபை

1- இலங்கை வியாபார அபிவிருத்தி நிலையம்

இது 1984ம் ஆண்டில் இலங்கையின் பொருளாதார மேம்பாட்டுத் தேவைகளுக்காக தனியார் துறையை ஊக்குவிப்பதற்கென நிறுவப்பட்ட அமைப்பாகும்.

இதன் நோக்கங்களாவன.

1. தனியார்துறை, அரசாங்கத்துடன் இணைந்து வினைத்திறன் பொருந்தியதாகச் செயற்படுவதற்குரிய தூண்டுதலளித்தலும் அதற்குச் சாதகமான பின்னணியினை உருவாக்குதலும்.
2. முழுமையான முயற்சியாண்மையை அபிவிருத்தி செய்தல்.
3. பயிற்சியளித்தல், அபிவிருத்தி செய்தல் மூலம் முகாமைத்திறன்களை விருத்தி செய்தலும் பரப்புதலும்.
4. தேசத்திற்குரியதும் நீண்ட காலத்திற்குரியதுமான பொருளாதாரக் கொள்கைகளை வகுத்துக்கொள்ளும் பயன்படுத்தக்கூடிய முறைசார் நிதழ்ச்சிகள் தொடர்பாக பல்வேறு ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளல்.

இலங்கை வியாபார அபிவிருத்தி நிலையத்தின் பல்வேறு பிரிவுகள்.

இதில் பின்வரும் பிரிவுகள் காணப்படுகின்றன.

1. பொருளாதார வியாபாரக் கொள்கை பிரிவு
2. முயற்சியாண்மையின் அபிவிருத்திப் பிரிவு
3. முதலீட்டுச் சேவைப் பிரிவு
4. முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு

2 தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனம்.

இது 1976ம் ஆண்டின் 23ம் இலக்க தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ சட்டத்தின் மூலம் நிறுவப்பட்டுள்ளது. வியாபார முகாமைத்துவம் தொடர்பான அறிவை விருத்தி செய்தலே இதன் பிரதானநோக்கமாகும்.

இது பின்வருவனவற்றின் பிரதிநிதியாக தொழிற்படுகின்றது

1. சர்வதேச தொழிலாளர் சங்கம்
2. ஐக்கிய நாடுகள் தாபன அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்.
3. கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சபை

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் பணிகள்

1. முகாமைத்துவத்தினை அபிவிருத் செய்தல்.

அரச தனியார் துறைகளின் கைத் தொழில் வர்த்தக நிறுவனங்களின் முகா மையாளர்களுக்கும் மேற்பார்வைக் குழு வினருக்கும் பயிற்சியளித்தல்.

2. முகாமைத்துவ ஆலோசனைச் சேவை:

அரச தனியார் துறைபணிகளின் தரங் களை நிர்ணயித்தல், வினைத்திறன்களை விருத்தி செய்தல் ஊழியர் நட்டஈட்டு முறையைத்தீர்மானித்தல் போன்ற சேவை களை வழங்கல்.

3. முகாமைத்துவ ஆய்வுகள்:-

சுற்றாடலை நன்றாக விளங்கிக் கொள் வதற்குரிய தரவுகளைச் சேகரித்தலும் ஆய்வுகளை மேற்கொள்வதற்குப் பொறுப் பேற்றலும்.

4. கணனிச் சேவை:-

கணனிப் பயிற்சிப் பாடநெறிகள் நடத்தல்.

3. தேசிய பயிலுனர் கைத்தொழிற் பயிற்சி அதிகாரசபை.

1990 ஆம் ஆண்டின் 20ம் இலக்க தொழில்சார் கல்விச் சட்டம் உருவாக்கப் பட்டது. கைத்தொழிற் துறைக்கு தேவை யான மனித வளங்களை வழங்குவது இச் சட்டத்தின் குறிக்கோளாகும். இதில் பயி லுனர் என்பவர் ஓர் ஒப்பந்தத்தின் அடிப் படையில ஒரு நபரின்கீழ் அல்லது ஒரு நிறு வனத்தின் கீழ் பயிற்சி பெறுபவரே பயிலு னர் எனப்படுவர்.

அதாவது பாடசாலையைவிட்டு வெளி யேறிய மாணவர்களை தெரிவு செய்து அவர்களுக்கு பொருத்தமான வெவ்வேறு தொழிற்பயிற்சிகளை வழங்குவதன் மூலம் நாட்டில் பயிற்சி பெற்ற தொழிலாளர் களை உருவாக்கும் பொருட்டு காணப்படும் நிறுவனமே தேசிய பயிலுனர் சபையாகும். மேலுள்ள சட்டத்தின் மூலம் பின்வரும் பணிகள் நிறைவேற்றப் படுகின்றது.

1. தொழில் பயிற்சிகளுக்கான திட்டத் தினை தயாரித்தலும் பயிற்சியை அளித்தலும்.
2. தொழில் பயிற்சி தொடர்பான பரீட் சைகளை நடாத்தல்.
3. குறித்த பரீட்சையின் முடிவில் சான்றி தழ் வழங்கல்.
4. வெளிநிலை பயிற்சி பெற்றவர்களுக்கு பரீட்சைகளை வைத்து சான்றிதழ் வழங்கல்.
5. தொழிற்கூடங்களுக்கு ஏற்றவகையில் பயிற்சி அளித்தல்.

4. கைத்தொழில் அபிவிருத்திச் சபை.

இது 1969ம் ஆண்டின் 36ம் இலக்க கைத்தொழில் அபிவிருத்திச்சபை சட்டத் தின் மூலம் நிறுவப்பட்டுள்ளது.

இவ்வமைப்பே கைத்தொழில் பேட் டைகளை நிர்வகிப்பதற்கு பொறுப்பாக காணப்படுகின்றது.

இதன் நோக்கங்கள்.

1. கைத்தொழிலை ஊக்குவித்தல், ஆர்வ மூட்டல், கைத்தொழில் அபிவிருத் திக்கு உதவுதல்.
2. கைத்தொழில் நடவடிக்கைகளுக்காக உள்நாட்டு வளங்களைப் பயன்படுத் துதல் தொடர்பான ஆய்வுகளை மேற் கொள்ளல்
3. உள்நாட்டு கைத்தொழிலாளர்களுக்கு அவசியமான தகவல்களை வழங்குதல்
4. கைத்தொழில் நடவடிக்கைகளுக்காகப் பயன்படுத்தக்கூடிய நுட்ப முறைகளை விருத்தி செய்தல்.
5. கழிவுப் பொருட்களைப் பயன்படுத் தும் பொருள் உற்பத்தி தொடர்பான ஆர்வத்தினை விருத்தி செய்தல்.

6. கைத்தொழில் அபிவிருத்திக்கு அவசியமான சர்வதேச ஒத்துழைப்புக்களைப் பெறுதல்.

கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபையின் பணிகள் / தொழிற்பாடுகள்.

1. தொழில்நுட்ப சேவை:-

பண்பு சார்ந்த உயர்தரமான உற்பத்திக்கு பயனுள்ள தகவல்களை வழங்குதல். அதாவது

1. தரக்கட்டுப்பாட்டு ஆலோசனை
2. தரப்பரிசோதனைக்கான ஆய்வு கூட வசதிகள்
3. உற்பத்திக்கான அமைப்பு வசதிகள்

2. பொறியியல் சேவை:-

பொறிகளை நிறுவுதல், அவற்றை பெறவும் அவற்றைச் சிறந்த முறைகளில் பயன்படுத்தவும் ஆலோசனைகளை வழங்குதல்.

3. தகவல் சேவை :

நூலக வசதி, அலுவலக தகவல்கள், ஆலோசனைகள், பிரசுர வெளியீடுகள், சஞ்சிகைகள் போன்ற தகவல் சேவைகளை வழங்கல்.

4. பொதுச் சேவைகளை வழங்கல்:

1. கைத்தொழில் பேட்டைகளை நிர்வகித்தல்.
2. அடிப்படை அமைப்பு வசதிகளை வழங்கல்,
3. சந்தைப்படுத்தல் சேவையை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்
4. ஆய்வுச் சேவைக்கு ஊக்கமளித்தல்.
5. விழிப்புணர்வினை ஏற்படுத்துதல்.
6. முகாமைத்துவப் பயிற்சியும் ஆலோசனை சேவையும் வழங்கல்
7. கைத்தொழில் தகவல்களை வழங்குதல்.
8. நிதி ஸ்தாபனங்களிடம் கடன் பெற சிபார்சு செய்தல்.
9. மாதிரி சிறு கைத்தொழில்களை நிறுவி வழிகாட்டல்.
10. ஏற்றுமதி கட்டளைகளை பெற்றுக்கொடுத்தல்.

5. இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவனம்

இலங்கையின் தேசிய தர அமைப்பாக 1964-ம் ஆண்டின் 38-ம் இலக்க இலங்கை கட்டளைகள் பணியகச் சட்டத்தின்கீழ் உருவாக்கப்பட்டு 1984-ம் ஆண்டின் 6-ம் இலக்க இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவனத்தின் சட்டத்தின் மூலம் பரந்த அதிகாரம் கொண்டதாக இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவனம் உருவாக்கப்பட்டது.

இந் நிறுவனத்தின் அடிப்படைக் குறிக்கோள் யாதெனில் இலங்கை உற்பத்திப் பொருட்களின் தரத்தினை நிர்ணயித்தலே ஆகும். இது தற்பொழுது கைத்தொழில் விஞ்ஞான தொழில்நுட்ப அமைச்சின்கீழ் இயங்கி வருகின்றது.

இந் நிறுவனத்தின் பிரதான நோக்கங்களாக பின்வருவனவற்றைக் குறிப்பிடலாம்.

1. உற்பத்திப் பொருட்களுக்கான நியமத்தினை தயாரித்தல்.
2. நியமத் தரத்தினை உற்பத்தியாளர்களிற்கு அறிமுகம் செய்தல்.
3. அறிமுகம் செய்யப்பட்ட நியமங்கள் பின்பற்றப்படுகின்றதா என்பதனை பரிசீலனை செய்தல்
4. இதனை மீறும் உற்பத்தியாளரிற்கு எதிராக உள்நாட்டு வியாபார ஆணையாளர் ஊடாக சட்ட நடவடிக்கை எடுத்தல்
5. தரத்தினை உறுதிப்படுத்தி சான்றிதழ்களை வழங்குதல்.
6. ஆய்வுகூட பரிசோதனை வசதிகளை வழங்குதல்

7. தரத்தினை முன்னேற்றுவதற்கான ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குதல்.
8. நுகர்வோர் பாதுகாப்பையும் கல்வியையும் விருத்தி செய்தல்.
9. உச்ச திருப்திதரும் திறன் வாய்ந்த பண்டங்களின் உற்பத்தியை ஊக்குவித்தல்
10. நுகர்வோன் செய்தி எனும் காலாண்டு சஞ்சிகை மூலம் தகவல் வழங்குதல்.

இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவனத்தின் தொழிற்பாடுகள் :

1. தர கட்டளைகள் (தர நியமங்கள்) வரையறுத்துக் கண்காணித்தல்
2. கட்டளைகள் விபரக்கூற்றை பொது மக்களிடம் இருந்து பெற்றுத்தர நியமங்களை வரையறுக்கும்.
3. கைத்தொழிலாளரின் வேண்டுகோளிற்கமைய பொருட்களைப் பரிசோதனை செய்து தரக்குறிகளைப் பயன்படுத்த தரச்சான்றிதழை வழங்குதல்.
4. ஏற்றுமதி பரிசோதனை, இறக்குமதி பரிசோதனை, தொழிற்சாலைப் பரிசோதனைத் திட்டங்களை அமுல்படுத்துதல்.

6. ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபை

1979-ம் ஆண்டின் 40-ம் இலக்க ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சட்டத்தின் கீழ் இந்நிறுவனம் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.

இதன் பிரதான நோக்கங்களாக பின்வருவனவற்றைக் குறிப்பிடலாம்.

1. இலங்கையில் இருந்து பொருட்கள் சேவைகள் ஏற்றுமதி செய்யப்படுவதை அபிவிருத்தி செய்தலும் மேம்படுத்துதலும்.
2. ஏற்றுமதி அபிவிருத்திக் கொள்கைகளை திட்டமிடல் தொடர்பாக அரசிற்கு ஆலோசனை வழங்கல்.
3. ஏற்றுமதியாளர்களுக்கு பல்வேறு வகையான ஊக்குவிப்புக்களை வழங்குவதுடன் ஏற்றுமதிக்கான தடைகளை அடையாளம் கண்டு அவற்றை நீக்குதல்.
4. ஏற்றுமதி அபிவிருத்தித் தொழிற்பாடுகளை அமுல்படுத்துதலும் ஒழுங்குபடுத்துதலும்.

ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபையினால் வழங்கப்படும் ஊக்குவிப்புத் திட்டங்கள்

இச் சபையால் பின்வரும் திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றது.

1. ஜனாதிபதி விருதுத் திட்டம்
2. சலுகைக் கடன் திட்டம்
3. ஏற்றுமதி அபிவிருத்திக்கும் முதலீட்டிற்கும் உதவும் திட்டம்
4. ஏற்றுமதிக் கிராமத் திட்டம்
5. வாங்குவோர் விற்போர் சந்திப்புத் திட்டங்கள்

7. இலங்கை கைத்தொழில் விஞ்ஞான ஆய்வு நிறுவனம்

1955ம் ஆண்டின் 15ம் இலக்க இலங்கை கைத்தொழில் விஞ்ஞான நிறுவனச் சட்டத்தின் கீழ் இந் நிறுவனம் உருவாக்கப்பட்டது.

இந்நிறுவனத்தின் பிரதான குறிக்கோள் யாதெனில் கைத்தொழில் ஆராய்ச்சியில் ஈடுபடுவதுடன் உள்ளூர் கைத்தொழிலாளர்களுக்கு மூலப் பொருட்களினதும் முடிவுப் பொருட்களினதும் தரத்தினை பரிசோதனை செய்வதற்கான வசதிகளை அளித்தலே ஆகும்.

இதன் பணிகளாக பின்வருவனவற்றை குறிப்பிடலாம்,

1. பல்வேறு கைத்தொழில் செயலொழுங்குகளுக்காக ஆய்வுகளை மேற்கொள்வதும் ஆய்வாளர்களை பயிற்றுவித்தலும்.
2. உற்பத்தித் தொழிற்பாடுகளுக்கு பயனுள்ள தகவலை வழங்குதல்.

3. உற்பத்திக் கிரயங்களைக் குறைத்துக் கொள்வதற்குத் கைத்தொழிலாளர்களுக்கு அறிவுரைகள் வழங்குதல்.
4. உயர்தரமான பொருட்களை உற்பத்தி செய்யக்கூடிய கைத்தொழிலாளர்களுக்கு குறியீடுகளை வழங்குதல்.
5. உற்பத்திப் பொருட்களுக்காகத் தர அறிக்கைகளை வழங்குதல்
6. உற்பத்திப் பொருட்களுக்கான விலைகளை நிர்ணயித்தலும் அவற்றின் தரங்களை மேம்படுத்துவதற்காக அறிவுரைகள் வழங்கலும்.
7. கைத்தொழிலாளர்களுக்கு ஆய்வுகூட பரிசோதனை வசதிகளை வழங்குதல்.

8. தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம்.

இது 1982ம் ஆண்டு 35ம் இலக்க தேசிய நுட்ப சபையும் அதன் துணை நிறுவனங்களும் என்னும் சட்டத்தின் மூலம் நிறுவப்பட்டுள்ளது.

இது உற்பத்தியாளர்களிற்கு உற்பத்திப் பொருட்களின் வடிவமைப்பு சம்பந்தமாக ஆலோசனைகளை வழங்குவதற்கு பொறுப்பாக தேசிய வடிவமைப்பு நிலையம் காணப்படுகின்றது.

இதன் தொழிற்பாடுகளாவன மரபுரீதியாக ஆக்கவுரிமை கொண்ட விசேட தேர்ச்சியுடைய பொருட்களுக்கு.

1. புதிய வடிவமைப்புக்களைச் சமர்ப்பித்தல்
2. புதிய பொருட்களின் வடிவமைப்புக்களைச் சமர்ப்பித்தல்.
3. புதியமுறைகள் தொடர்பாக அறுவுரைகள் வழங்குதல்
4. புதிய உபகரணங்களை அறிமுகம் செய்தல்
5. தரக்கட்டுப்பாடு தொடர்பான ஆலோசனை வழங்கல்

9. தேசிய பொதியிடல் நிலையம்.

இலங்கை ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபையும் இலங்கை பொதியாக்கல் நிறுவனமும் ஒன்றிணைந்து தேசிய பொதியாக்கல் நிலையத்தை உருவாக்கியுள்ளன. இலங்கைக் கட்டளைகள் பணியகமும் இலங்கைத் கைத்தொழில் விஞ்ஞான ஆராய்ச்சி நிறுவனமும் தேசிய பொறியியல் ஆராய்ச்சி அபிவிருத்தி நிலையமும் தேசிய பொதியாக்கல்நிலையத்தின் உறுப்பினர்களாவர்.

தேசிய பொதியிடல் நிலையத்தின் பணிகள்

1. பொதியாக்கல் பற்றிய தொழில் நுட்பங்களையும் வர்த்தகரீதியான தகவல்களையுந் திரட்டுதல் அவற்றைப் பகிர்ந்தளித்தல்.
2. பொதியாக்கல் பற்றிய தொழில்நுட்ப ரீதியான நூலக சேவைகளை ஏற்படுத்துதல்.
3. தொழில்நுட்ப தகவல்களைத் திரட்டுதலும் பெயர்த்தெடுத்தலும்
4. பொதியாக்கல் செலவுகளைக் குறைத்துக் கொள்ளும் முறைகளைக் கண்டறிதல்.
5. புதிய பொதியாக்கல் முறைகளை இனங்காணல்.
6. உற்பத்திகளின் நிலைப்பாட்டிற்குத் துணையாகக்கூடிய உற்பத்திசார் பாதுகாப்பு நுட்ப முறைகள் பற்றிய அறிவுரைகள் வழங்கல்
7. களஞ்சியப்படுத்தல், விநியோகிக்கல், திட்டமிடல் என்பன தொடர்பான அறிவுரைகள் வழங்குதல்.
8. பொதியாக்கல் பயிற்சிநெறிகள் நடாத்துதல்.
9. பொதியாக்கல்மூலம் எழக்கூடிய பிரச்சினைகளை அரசாங்கத்திற்கு எடுத்துக்கூறல்
10. பொதியிடல் சம்பந்தமான பிரச்சினையை அரசிற்கு எடுத்துக்கூறல்.

10 உலக வர்த்தக நிலையம்

ஏற்றுமதி இறக்குமதியினை இலகுமயப்படுத்துவதற்கும் சந்தைப்படுத்தலை இலகுவாக மேற்கொள்வதற்கும் என உருவாக்

கப்பட்ட அமைப்பே உலக வர்த்தக நிலையமாகும். உலகில் பல நாடுகள் இந் நிலையத்தை உருவாக்கி இருக்கின்றது. இலங்கையின் அந்நியச் செலாவணி பிரச்சினைகளை அறிபவிப்பதால் இது முக்கியமானதாக காணப்படுகின்றது. எல்லா நாடுகளிலும் ஒரே நோக்குடையதாக காணப்படவில்லை. இந் நிலையம் 1994-ம் ஆண்டு இறுதியில் இருந்து ஏற்றுமதி வர்த்தக நிலையம் என்ற பெயருடன் அழைக்கப்படுகிறது. (Export Trade Centre)

இதன் நோக்கங்களாக பின்வருவனவற்றைக் கூறமுடியும்

1. இலங்கை உற்பத்தியாளர்களை உலக வர்த்தக சந்தைக்கு நேரடியாக அறிமுகஞ் செய்தல்.
2. இலங்கையர்களுக்கு சர்வதேச மக்கள் தொடர்பு நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் அனுகூலங்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
3. முதலீட்டு ஊக்குவிப்பு வலயங்களுக்கு வசதிகள் செய்வதிலும் போட்டியாளர்களின் அனுகூலங்களிலும் அதிக அக்கறை செலுத்துவதன் மூலம் வெளிநாட்டு முதலீட்டாளர்களை இந்நாட்டிற்குள் கவர்ந்து கொள்வதற்கான பல்வேறு மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நெறிப்படுத்துதல்
4. இலங்கைக் கைத்தொழில் உற்பத்திகளுக்கான சர்வதேச சந்தையை மேம்படுத்துவதற்குகந்த கருத்தரங்குகள் நடத்தல்.
5. இலங்கை ஏற்றுமதியாளர்களிற்கு ஆலோசனை சேவைகள் வழங்கல்.

உலக வர்த்தக வலயத்தினால் வழங்கும் வசதிகள்

1. இறக்குமதிச் சந்தைகள் பற்றிய தகவல்களைப் பரிமாற்றிக் கொள்ளக் கூடிய நவீன தொழில் நுட்பங்களை வழங்குதல்.
2. உலக வர்த்தக சந்தை அமைப்பொன்றைச் செயற்படுத்துதல்.
3. செயலக சேவைகளுடன் இணைந்து ரெலெக்ஸ், பெக்ஸ் சர்வதேச தொலைபன்னி போன்ற வசதிகளை வழங்கல்.
4. நவீன பாணியில் அமையப்பெற்ற மாநாட்டு மண்டபங்கள் கணனி மத்திய நிலையம் ஆகிய வசதிகள் வழங்கல்.
5. கடல் கடந்த கொடுக்கல்வாங்கல்களை இலகுபடுத்தல்.
6. வெளிநாட்டு முதலீடுகளை இலங்கைக்கு கவரக் கூடியதாக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.
7. பிறநாட்டு வர்த்தக கண்காட்சிகளில் கலந்து கொள்ளல்

உலக வர்த்தக நிலைய அமைப்பு ஏற்றுமதியாளருக்கு வழங்கும் சேவைகள்

1. வர்த்தக செயற்பாடுகளைப் பாதிக்கக் கூடிய மொழிரீதியான கலாச்சார ரீதியான தடைகளை இனங்கண்டு செயற்படல்.
2. சுங்கத் தீர்வை ஏற்றுமதி இறக்குமதிக்கான அனுமதிப்பத்திரம் பெறுதல் போன்றநடவடிக்கைகளுக்கு உதவுதல்
3. இந் நாட்டு ஏற்றுமதியாளர்களுக்கும் அவர்களின் வெளிநாட்டுப் பங்காளருக்கும் இடையில் உரையாடல்களுக்கு வேண்டிய வாப்புக்களை ஏற்படுத்துதல்
4. வர்த்தக ரீதியான கொள்வனவாளர்களையும் விற்பனையாளர்களையும் இனங்கண்டு கொள்வதற்கு உதவுதல்.
5. ஏற்றுமதி உற்பத்திகளுக்கான சந்தைப்படுத்தல் திட்டமொன்றை ஒழுங்கு செய்து அதனை மேம்படுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

வணிக முயற்சிகளில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்

வர்த்தக முயற்சிகளுக்காக உருவாக்கப்படும் அடிப்படை வசதிகளைக் கொண்ட சூழல் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் எனப்படும்.

இவ் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளாக நிலத்தை ஒழுங்கு செய்தல் கட்டிடங்களை நிர்மாணித்தல், மின்சத்தி வழங்கல், தொடர்பாடல் சேவைகள் வழங்கல், நீர் வசதிகள் ஏற்படுத்துதல், போக்குவரத்து பாதைகளை ஒழுங்கமைத்தல் கழிவுப் பொருட்களை அகற்றல் போன்றவற்றைக் குறிப்பிடலாம்.

இவ்வாறு உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை ஏற்படுத்தக்கூடிய பணிகளில் ஈடுபடும் பிரதான நிறுவனங்களிற்கு உதாரணமாக பின் வருவனவற்றைக் கூறலாம்.

1. கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபை
2. இலங்கை முதலீட்டு சபை

இலங்கை முதலீட்டு சபை

இலங்கையில் 1978-ம் ஆண்டின் 4-ம் இலக்க பாரிய கொழும்பு பொருளாதார ஆணைக்குழு சட்டத்தின் கீழ் உருவாக்கப் பட்ட பாரிய கொழும்பு பொருளாதார ஆணைக்குழு தற்பொழுது இலங்கை முதலீட்டுச் சபை என பெயர் மாற்றம் செய்யப்பட்டு அழைக்கப்படுகின்றது.

இலங்கைலுயிள்ள சுதந்திர வர்த்தக வலயங்களின் நிர்வாகத்திற்கு பொறுப்பாக இவ் வமைப்பே காணப்படுகின்றது.

மேலும் இது பின்வரும் தொழிற்பாடுகளை ஆற்றி வருகின்றது,

1. முதலீட்டாளர்களுக்கு தேவையான தகவல்களை வழங்குதல்,
2. மின்சாரம், நீர், தொடர்பாடல் போன்ற அடிப்படை வசதிகளை வழங்குதல்.
3. தொழிற்சாலையின் இட அமைவினை தெரிவு செய்ய உதவுதல்.
4. தொழிலாளர்களை வேலைக்கமர்த்த உதவுதல்.
5. நாடுகளுடன் முதலீட்டு பாதுகாப்பு ஒப்பந்தங்களை ஏற்படுத்தல்.

மேலும் இச்சபையினால் வெளிநாட்டு முதலீட்டாளரிற்கு தகவல்களை வழங்கும் பொருட்டு ''இலங்கை வெளிநாட்டு முதலீட்டாளர்களின் வழிகாட்டி'' என்ற சஞ்சிகை வெளியிடப்படுகின்றது.

இச்சபையினால் வழங்கப்படும் ஊக்குவிப்புக்கள்

1, வரிச்சலுகைகளை வழங்குதல்.
2. பொறி இயந்திரங்கள் மூலப்பொருட்களை தீர்வை இன்றி இறக்குமதி செய்யமுடியும்.
3. தீர்வை இன்றி ஏற்றுமதி செய்ய வசதி அளித்தல்.
4 இலாபத்தையும் பங்கு இலாபத்தையும் கட்டுப்பாடின்றி வெளிநாட்டிற்கு எடுத்துச் செல்ல முடியும்.
5. பங்குகளை சுதந்திரமாக கைமாற்றம் செய்ய வசதி அளித்தல்.

இது சிறப்பான விதிகளின்கீழ் தொழில் உறவுகளையும் பாதுகாத்துக் கொள்ளும் ஓர் அமைப்பாகும்.

வணிக முயற்சிகளின் சமூகப் பொறுப்பு

தொழில் முயற்சியாளர் தமது குறிக்கோள்களை எட்டுவதில் சில சமூகத் தேவைகளை நிறைவு செய்ய வேண்டியுள்ளது. அதாவது தமது குறிக்கோள்களை நிறைவு செய்து கொள்வதற்கு முயலும்போது சமூகங்களின் நிலைப்பாட்டிற்கு எந்த வகையான பாதகங்களும் ஏற்படாத முறைகளில் செயற்படல் வேண்டும்.

சமூகப் பொறுப்புக்கள் தொடர்பாக முயற்சியாளர்கள் பின்வரும் விடயங்களில் கவனஞ் செலுத்துதல் வேண்டும்.

1. சூழலை தூய்மையாக பாதுகாத்தல்
2. சமூகங்களின் ஒழுக்க நெறிகளைப் பாதுகாத்தல்.
3. வர்த்தக ரீதியான ஊழல்களில் ஈடுபடாதிருத்தல்
4. வரிகளை ஒழுங்காகவும் கிரமமாகவும் செலுத்துதல்
5 அந்நிய செலாவணியை உழைத்தல்
6. பிரதேச ரீதியான அபிவிருத்திக்குப் பங்களித்தல்
7, நாட்டின் வேலை வாய்ப்புக்களுக்குப் பங்களிப்புச்செய்தல்
8. தேசிய உற்பத்திகளின் தரங்களை மேம்படுத்துதல்
9. பல்வேறு சமூகநலன் சேவைகளில் ஈடுபடல்

புதியகம்பனிச்சட்டத்தில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட பிரதான மாற்றங்கள்

V. விஜேந்திரன்
ஆண்டு 13D
வர்த்தகம் 97

கம்பனி அமைப்புக்களை கட்டுப்படுத்தி நெறிப்படுத்துகின்ற சட்டங்களே கம்பனிச் சட்டங்களாகும். இலங்கையில் கம்பனி அமைப்புக்களை கட்டுப்படுத்தும் சட்டங்களாக 1938ம் ஆண்டின் 51ம் இலக்க கட்டளைச் சட்டம் 1982ம் ஆண்டின் 17ம் இலக்க கம்பனிச்சட்டம் காணப்படுகின்றது.

1938ம் ஆண்டின் 51 ம் இலக்க கம்பனிகட்டளைச் சட்டத்துடன் ஒப்பிட்டு 1982ம் ஆண்டின் 17ம் இலக்க கம்பனிச் சட்டத்தில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட புதிய விடயங்கள்.

- 1982ம் ஆண்டின் 17ம் இலக்க கம்பனிச்சட்டத்தின் 239தாவது பிரிவின்படி மக்கள் கம்பனியின் நோக்கமானது. அங்கத்தவர்களை அதிகரிப்பதற்காக ஆகக் குறைந்த பங்குதாரர்களின் எண்ணிக்கை 50 பேர் ஆகும் இது அமைப்பு புறவிதியில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்க வேண்டும். ஆனால் ஆகக்கூடிய அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை கட்டுப்படுத்தப்படவில்லை இத்தகைய ஒரு மக்கள் கம்பனி பொதுக் கம்பனி (Puplic Company) எனப்படும்.

- ஒரு பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்ட கம்பனி (Limited Company) தனது பெயரின் இறுதிச் சொல்லாக கீழ்வரும் சொற்களை சேர்ப்பதன் மூலம் எவ்வகைக் கம்பனி என்பதை இனங்காட்டிக்கொள்ள முடியும். இந்த வகையில் பொதுக் கம்பனியாயின் பொது (Puplic) வரையறுக்கப்பட்டது என்றும் சொந்தக் கம்பனியாயின் சொந்த (P. V. T.) வரையறுக்கப்பட்டது என்றும் மக்கள் கம்பனியாயின் மக்கள் (People's) வரையறுக்கப்பட்டது என்றும், உத்தரவாதத்தால் பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்ட கம்பனியாயின் உத்தரவாதத்தால் (Guarntee) வரையறுக்கப்பட்டது என்றும் தனது பெயருடன் சேர்த்துக் கொள்வதன் மூலம் எவ்வகைக் கம்பனி என்பதனை வெளிக்கொணர முடியும்.

- கம்பனி அமைப்பு ஒன்று தனது ஆரம்ப நோக்கம், துணை நோக்கம், ஏனைய நோக்கம் என பல்வேறு நோக்கங்களைக் கொண்டு காணப்படுகின்றபோது அதனை தனது அமைப்புப்புறவிதிப்பத்திரத்தில் தனித்தனியாகக் காட்டப்படல் வேண்டும்.

- கம்பனியின் அங்கத்தவர் ஒருவர் கம்பனியில் பொதுக் கூட்டத்திற்கு தான் சமூகமளிக்க முடியாத பட்சத்தில் பதிலாள் (Proxy) ஒருவரை நியமிக்க 1938ம் ஆண்டின் 51 ம் இலக்க கம்பனி கட்டளைச் சட்டத்தில் உரிமை வழங்கப்படவில்லை. அமைப்பு அகவிதியில் பதிலாள் ஒருவரை நியமிக்கும் உரிமை உள்ளது எனக் குறிப்பிட்டிருந்தால் மட்டுமே நியமிக்க முடியும் 1982ம். ஆண்டின் 17ம் இலக்க கம்பனிச் சட்டத்தின்படி அங்கத்தவர் ஒருவர் தான் பொதுக் கூட்டத்திற்கு சமூகமளிக்க முடியாத சந்தர்ப்பத்தில் பதிலாள் ஒருவரை நியமிக்க முடியும்.

- பொதுக்கம்பனி, மக்கள்கம்பனி என்பன கம்பனிப் பதிவாளருக்கு கம்பனியின் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்றுக்கள், சிபார்சு செய்யப்பட்ட ஐந்தொகை அத்துடன் தேவைப்படுமிடத்து இயக்குனர்களின் சிபார்சுகள், ஆய்வு அறிக்கைகள் போன்றவற்றை தேவையான பொழுது வழங்க வேண்டும். ஆனால் தனியார் கம்பனிகள் இவ்வாறான பத்திரங்களை கம்பனிப் பதிவாளருக்கு அனுப்ப வேண்டிய தேவைப்பாடுகள் இல்லை.

- ஒரு கம்பனி துணைக்கம்பனி (Holding Company) ஒன்றைக் கொண்டிருக்குமாயின் தாய்க் கம்பனியானது தனது கணக்கேடுகளில் பிரதான துணைக் கம்பனியின் ஏடுகளை பேணுவதோடு ஆண்டுப்பொதுக் கூட்டத்தில் இவ் இரண்டு கம்பனியின் கணக்கு விபரங்களை வெளிப்படுத்த வேண்டுமென்று 1982ம் ஆண்டின் 17ம் இலக்க கம்பனிச் சட்டம் கூறுகின்றது. ஆனால் தாய்க்கம்பனியானது ஐந்தொகையுடன் உப கம்பனியின் இலாபம் அல்லது நட்டங்கள் எவ்வாறு பங்கிடப்பட்டுள்ளது என்பதைப்பற்றி அறிக்கை வெளியிடப்பட வேண்டும் என 1938ம் ஆண்டின் 51ம் இலக்க கம்பனிக் கட்டளைச் சட்டம் வலியுறுத்துகின்றது.

- 1982ம் ஆண்டின் 17ம் இலக்க கம்பனிச் சட்டத்தில் கம்பனிப் பதிவாளருக்கு கூடுதலான அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. அவர் கம்பனியின் விவகாரங்களை விசாரிப்பதற்கும் கட்டுப்படுத்துவதற்கும் தனது அதிகாரங்களைப் பயன்படுத்த முடியும்.

- கம்பனியின் நாளாந்தசெயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்கு என நியமிக்கப்பட்டிருக்கும் கம்பனிச் செயலாளர் ஒருவர் சட்ட விதியில் கூறப்பட்டிருக்கும் சில தகைமைகளை கொண்டிருக்க வேண்டும். அத்துடன் ஒரு மில்லியன் ரூபாவிற்கு மேற்பட்ட வருடாந்த விற்பனை அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட வருடாந்த விற்பனைப் புரள்வு அல்லது 5 லட்சத்திற்கு மேற்பட்ட மூல

தனம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட செலுத்தப்பட்ட கம்பனிகளுடைய செயலாளர்கள் கம்பனிப் பதிவாளரிடம் பதிவு செய்யவேண்டும்.

- ஒருவர் கம்பனியின் இயக்குனராக இருக்க வேண்டுமானால் அவர் கம்பனியின் ஒரு அங்கத்தவராக இருப்பதோடு 70 வயதுக்கு உட்பட்டவராகவும் இருக்க வேண்டும் அத்துடன் அவர் கம்பனியின் பொதுக்கூடடத்தில் (General Meeting) அங்கீகரிக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும் இல்லாதுவிடில் ஒருவர் கம்பனி ஒன்றில் இயக்குனராக (Direetiors) செயற்படவோ நியமிக்கப்படவோ முடியாது
- ஒரு தனிப்பட்ட பிரேரணையில் 2 அல்லது 3 அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட இயக்குனர்கள் ஒரே வாக்கெடுப்பில் தெரிவுசெய்யப்படமுடியாது. இத்தகைய ஒரே வாக்கெடுப்பில் 2 அல்லது 3 அல்லது அதற்கு மேற்பட்டோர் தெரிவு செய்தால் அது பெறுமதி அற்றதாகிவிடும். எனவே ஒவ்வொரு இயக்குனரையும் தெரிவு செய்யும்போது தனிப்பட்ட பிரேரணையில் தெரிவு செய்ய வேண்டும்.
- கம்பனி ஒன்றின் இயக்குனர்களை சாதாரண தீர்மானத்தின் மூலம் விலக்கலாம்.
- ஒவ்வொரு கம்பனியும் தனது கம்பனியின் இயக்குனர்களின் விபரங்கள், பங்குதாரருடைய விபரங்கள், பங்குகளின் வகைகள், தொகுதிக் கடன்கள் போன்ற விபரங்களையும் யார் பங்குகளை வைத்திருக்கின்றார்கள் போன்ற விபரங்களைப் பேண வேண்டும்.
- கரைகடந்த கம்பனி (Off-Shore Company) ஒன்று இலங்கையில் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும். ஆனால் கரைகடந்த கம்பனி இலங்கையில் தொடர்ந்து வியாபாரம் செய்வதற்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.
- தனியார் கம்பனி ஒன்று தேசிய பொருளாதார (National Economy) நலன்கருதி பொதுக் கம்பனியாக கம்பனிப் பதிவாளரால் மாற்றப்படலாம்.

உசாத்துணை

Feranado H. M. Sri Lanka Its Company Law

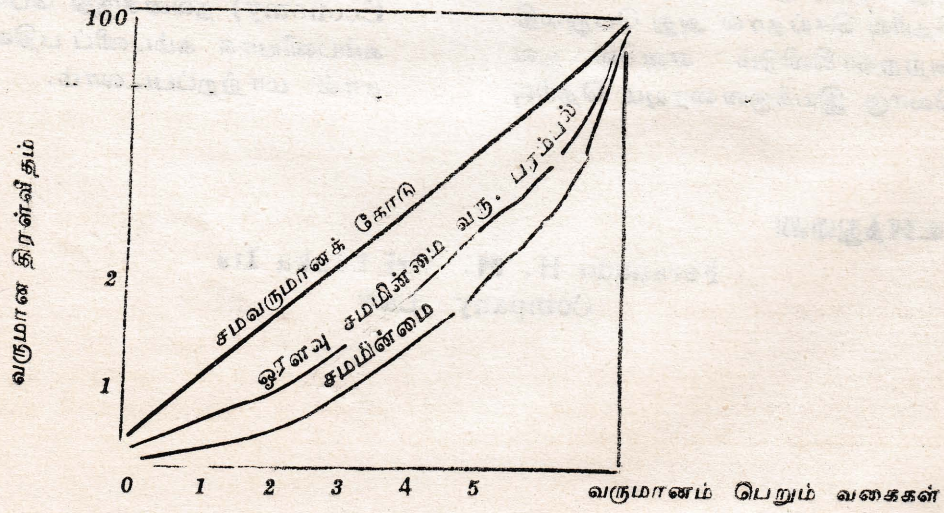
இலங்கையின் வறுமையும் அதனைத் தீர்ப்பதற்கான நடவடிக்கைகளும்

ரி. இராஜசூரியந்தன்
95 — 13D

இலங்கையின் வறுமை என்பதனை ஆராய முற்படும்போது, கடந்த தசாப்தங்களில் இலங்கையில் மேற்கொள்ளப்பட்ட அபிவிருத்திக் கொள்கைகள், சமுதாய உருமாற்றங்கள் என்பவற்றைக் கொண்டே ஆராயப்பட வேண்டும்.

ஒரு நாட்டின் பொருளாதார அபிவிருத்தி என்பதிலே பொருளாதார அபிவிருத்தி என்பது மட்டுமல்லாது வருமானப் பங்கீடு, வறுமை போன்றவையும் முக்கியமாக உள்ளது. எனவே ஒரு நாட்டின் வறுமை என்பதை ஆராய முற்படும்போது இவற்றுக்கிடையிலான தொடர்பினை முதலில் ஆராய வேண்டும். ஒரு நாட்டின் பொருளாதார அபிவிருத்தி என்பது தனியே நாட்டின் பொருளாதார வளர்ச்சியில் மட்டும் கவனம் செலுத்தாது வருமானம் பங்கீடு, வறுமை போன்ற அம்சங்களில் முக்கிய கவனம் செலுத்த வேண்டும். ஏனெனில் வறுமை, வேலையின்மை, வருமானப் பங்கீட்டு சமமின்மை என்பன ஒன்றோடு ஒன்று நெருங்கிய தொடர்புடையவையாகும்.

அதாவது ஒரு நாடு பொருளாதார வளர்ச்சி அடைந்து செல்கின்றபோது அவ்வளர்ச்சியினால் ஏற்படும் பலன்கள் சமமாகப் பங்கிடப்படாவிடின் வறுமை என்பது குறைக்கப்பட முடியாத ஒன்றாகும். முதலில் வறுமை என்பதனை ஆராய முன்னர், வருமானம் பங்கீடு என்பதனை நோக்கினால் ஒரு நாட்டின் மக்கள் எவ்வாறு எந்தெந்த வழிகளில் வருமானத்தைப் பெறுகின்றார்கள் என்பதும், அதனை எவ்வெவ் வழிகளில் பகிர்ந்து கொள்கிறார்கள் என்பதனைக் குறிக்கும். இவ் வருமானப் பரம்பலை அளவீடு செய்யும் முறைகளிலொன்று 'லோறன்ஸ் வளையி' ஆகும். இது 1905 ஆம் ஆண்டு லோறன்ஸ் என்பவரால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இவ் வளையியானது வருமானம் நாட்டுமக்களிடையே எவ்வாறு பரம்பியுள்ளது என்பதை விளக்குவதற்காகப் பயன்படுகிறது.



படத்தில் காட்டப்பட்டுள்ள இவ்லோறன்ஸ் வளையியானது நிலைக்குத்தச் சில்வருமானதிரள்வீதத்தினையும் கிடையச் சில்வருமானம் பெறும் குழுக்களின் திரண்ட வீதத்தினையும் குறிக்கின்றது. மேலும் மூலைவிட்டத்தினை இணைத்து கீறப்படும் கோடானது வருமானம் பூரணமாக சமமாகப் பகிரப்பட்டிருப்பதைக் காட்டுகின்றது வருமானம் சமனற்ற விதத்திலே நாட்டு மக்களிடையே பகிரப்படும்போது அவ்வளையியானது வலப்புறம் நகர்ந்து செல்லும்.

மேலும் இச் சமமின்மையை விளக்குவதற்கு இத்தாலிய புள்ளிவிபரவியலாளர் "கினி" என்பவரினால் கினிக் குணகம் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இக் கினிக் குணகத்தின் பெறுமதியானது 0 — 1 க்கு மிடையில் காணப்படும். பொதுவாக 0.5—0.7 இடையில் கினிக் குணகம் காணப்படும்போது சமமற்ற வருமானம் பரம்பல் எனவும், 0.2 — 0.3 க்கு மிடையில் காணப்படும் போது அதனை சமமான வருமானப் பரம்பல் எனவும் குறிப்பிடப்படலாம்.

மேலும் இவ்வருமானச் சமமின்மையை நீக்க அரசு சீர்திருத்தங்கள், மானிய உதவித் திட்டங்களையும் அறிமுகப்படுத்தியது. மாறாக தாராள அபிவிருத்திக் கொள்கையினூடாக பல்வேறு பொருளாதார அபிவிருத்தி ஆனது மேற்கொள்ளப்பட்டது. இக் காலப்பகுதியில்மேற்கொள்ளப்பட்ட பொருளாதார அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் பொசிந்து செல்லுதல் என்பதன் வழியாகவே வருமானச் சமமின்மை நீக்கமுடியும் என ஊகிக்கப்படுகிறது. அதாவது நாட்டில் பொருளாதார வளர்ச்சி ஏற்பட்டுச் செல்லும்போது கீழ்மட்டத்தில் உள்ளவர்களையும் (வறுமைநிலையிலுள்ளவர்) சென்றடையுமென எதிர்பார்க்கப்பட்டது

அடுத்து வருமான சமமின்மையோடு இறுக்கமாக இணைக்கப்பட்டதாகவே "வறுமை" என்பது காணப்பட்டு வருகிறது. இவ் வறுமையானது முழு அளவிலான வறுமை, சார்பளவிலான வறுமை என இரு வகையாகப் பாகுபடுத்தலாம்.

இங்கு முழு அளவிலான வறுமை என்பது அடிப்படைத் தேவைகளைக் கூடப் பூர்த்தி செய்ய முடியாத நிலையாகும். அதாவது இன்னொரு வகையில் கூறினால் ஐக்கிய நாடுகள் ஸ்தாபனத்தின்படி முழு அளவிலான வறுமை என்பது நாளொன்றுக்கான கலோரி அளவினை உட்கொள்ளும் அளவைக் கொண்டு விளக்குகின்றது. அத்துடன் சார்பளவிலான வறுமை என்பது ஒரு சமூகத்தில் வாழ்கின்றவர்களது சராசரியான அந்தஸ்தினைப் பேணக்கூடிய வகையில் வருமானம் பெறுபவர்களைக் குறிப்பதாக அமையும்.

இவ் வறுமையானது பெருமளவிற்கு கிராமிய சமூகங்களில் அதாவது விவசாயமும், விவசாயம் சார்ந்த தொழிலிலுள்ளவர்களிலுமே காணப்படுகின்றது. இவ் வறுமையின் மூலம் பொருளாதார அபிவிருத்தி என்பது பாதிக்கப்படுகிறது. எனவே பொருளாதார அபிவிருத்தியைக் குறிப்பிடும் போது தனியே தேசிய வளர்ச்சி என்பதேயாகும். இவற்றுடன் வறுமையைக் குறைத்தல், வேலையின்மையைக் குறைத்தல் போன்றன முக்கிய இடம் பெறுகின்றது.

மேலும் இவ் வறுமையினை நீக்குவதற்கு சமூகநல செலவீடுகளின் பங்கே மிக முக்கியமானது எனவே இலங்கையின் வறுமை ஒழிப்போடு தொடர்புபட்டதாகவேசமூகநலசெலவீடுகள் காணப்படுகிறது. இலங்கையின் பொருளாதார அபிவிருத்தியில் காலத்துக்கு காலம் பதவிக்கு வந்த அரசாங்கங்கள் சமூகநல செலவீடுகளின் முக்கியத்துவத்தினை வற்புறுத்தி வந்ததன் பயனாகவும், அதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட அரசு செலவீடுகளாக இலங்கையின் சமூகநல குறிகாட்டிகள் குறிப்பிடத்தக்க மாற்றத்தினைப் பெற்றுள்ளன என்பதனை எவரும் மறுக்கமுடியாது.

இவ்வாறான செலவீடுகளை நுகர்வு சார்ந்த நடவடிக்கை, உற்பத்தி சார்ந்த நடவடிக்கை என இருவகைப்படுத்தலாம். அதாவது நுகர்வு சார்ந்த நடவடிக்கை என்ற வகையிலே

1) அரிசி மானியத் திட்டம்
2) உணவு மானியத் திட்டம்
3) பாடசாலை உணவு மானியத் திட்டம்
4) பொது சுகாதார வசதிகளை விரிவு படுத்தும் திட்டம்
5) கல்விச் சேவைகளை வழங்குவதற் கான திட்டம்
6) வீடு அமைப்பு வசதிகளை வழங்கு வதற்கான திட்டம்

இதே போன்று உற்பத்தி சார்ந்த நடவடிக்கைகளாக

1) நிலப் பிரிவுகள், குடியேற்றங்கள்
2) நிலச் சீர்திருத்தங்கள்
3) விவசாயிகளின் உத்தரவாதத் திட்டம்
4) விவசாயிகளின் கடன் வழங்கும் திட் டம்.
5) ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட கிராமிய அபி விருத்தித் திட்டம்
6) விதை நெல் சந்தைப்படுத்தும் திணைக்களம் தோற்றம் போன்றன.

அரிசி, உணவு மானியத்திட்டம் என் பவற்றின் மூலம் வறிய மக்களுக்கு குறைந்த விலையில் அதாவது மானிய அடிப்படை யில் அரிசி, மற்றும் உணவுப் பொருட் களை வழங்கல். இதன் மூலம் வறிய மக் கள் பாதுகாக்கப்படுகின்றனர். அத்துடன் பாடசாலை உணவு மானியத்திட்டத்தின் மூலமும் கல்வி கற்கும் மாணவர்களுக்கான செலவு குறைக்கப்படுகின்றது. இதனுடன் பாடசாலை மாணவர்களுக்கான இலவச சீருடை விநியோகத்தின் மூலம் மாணவர் களுக்கான செலவு பெருமளவில் குறைக் கப்படுகின்றது.

அடுத்து பொது சுகாதார வசதிகளை விரிவுபடுத்தும் திட்டத்தின் மூலம் நோய் களைக் குணப்படுத்த, நோய் வராது தடுத் தல், நோயினை அறிவதற்கான முன் முயற்சியினை மேற்கொள்ளல். இலவச மருத்துவம் போன்ற முயற்சிகளில் செல விடப்படுகின்றது. இதன் விளைவாக இறப்பு வீதம் 1963 ஆம் ஆண்டிலே 8 . 5% மாகக் காணப்பட்டு 1991 ஆம் ஆண்டிலே 6% மாகவும், சிசுமரண வீதம் (0—1 வயது) 1963-ம் ஆண்டில் 56% த்திலிருந்து 1991 ஆம் ஆண்டிலே 21% மாக படிப்படியாகக் குறைவடைந்து சென்றுள்ளது. அத்துடன் ஆயுள் எதிர்பார்க்கை 1963 ஆம் ஆண்டில் 63% மாகக் காணப்பட்டு 1991 ஆம் ஆண் டில் 71% மாக அதிகரித்துள்ளது.

மேலும் சமூகநல செலவீட்டில் வீட மைப்பு முக்கிய விடயமாகும். இத் திட் டத்தின் மூலம் வீடு இல்லாதோருக்கு வீடு கட்டிக் கொடுக்கும் திட்டமாகும். இத் திட்டத்தின் மூலம் வீடு கட்டுவதற்கான செலவு குறைவதனால் அவர்கள் அதாவது இச் செலவுக்குரிய பணத்தினை ஏனைய தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கு பயன் படுத்துவதால் அவ் வறிய மக்களின் வாழ்க் கைத் தரம் உயர்கின்றது எனக் கூறலாம்.

நுகர்வு சார்ந்த நடவடிக்கையில் இறுதி யாக பார்க்கும் சமூகநல செலவீட்டின் பிரதான கூறாக கல்வியின் மீதான செலவு அமைகின்றது. 1963ம் ஆண்டில் 77 % மாகக் காணப்பட்டு 1990 இல் 87% மாக அதிகரித்துள்ளது. இதற்குக் காரணம் தாராள கல்விக் கொள்கையின் பயனாக இலங்கையின் எழுத்தறிவு % (89%) உயர்ந்து வருவதையும் அடைந்து கொள் ளும் கல்வி மட்டம் உயர்வாக இருப்பதை யும் கொண்டு இலங்கையின் கல்வி அறிவு % உயர்வாக இருக்கின்றது என்ற முடிவுக்கு வரலாம். இவ்வாறு கல்வி கற்பதன் மூலம் இலங்கையில் வேலையின்மைப் பிரச்சனை ஒன்று உருவாவதற்கு அடிப்படையாக உள்ளது. குறிப்பாகச் சொன்னால் இலங் கையின் முறைசார்ந்த கல்விமுறைநாட்டின்

பொருளாதார அபிவிருத்தியில் மனித வளத்தை உருவாக்கத் தவறியுள்ளது. குறிப்பாக இவ் வேலையின்மையானது நாட்டின் வறுமை நிலைக்கு காரணமாக உள்ளது. இருந்தாலும் இக் கல்வியானது கிராம நகர வேறுபாடின்றி வழங்கப்படுவது முக்கியமானது. எனவே இவ்வாறான கல்வி பொருளாதார அபிவிருத்திக்குத் தூண்டுகோலாக அமையும். எனவே வறிய குடும்பத்திலிருந்து கல்வி கற்கும் மாணவரின் கல்விச் செலவு அக்குடும்பத்திற்கு குறைவாக இருக்கும். இதனால் அவர்கள் வறுமையிலிருந்து ஓரளவுக்கு விடுபடலாம்.

மேலும் 1989ம் ஆண்டிலே ஜனசவியத் திட்டம் ஒன்று வறுமையை ஒழிப்பதற்காக அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இத்திட்டமானது உற்பத்தி, நுகர்வு ஆகிய இரு அம்சங்களையும் கொண்டு கட்டப்பட்டது. இவ் ஜனசவியத் திட்டம் பங்களாதேஷிலுள்ள கிராமிய வங்கித் திட்டத்திற்கும் (Graneen) தென்கொரியாவிலுள்ள கிராமிய எழுச்சித் திட்டம் (Seamal Undong) என்பதனையும் கருத்தில் கொண்டு ஜனசவியத்திட்டம் தோற்றம் பெற்றது. இவ் ஜனசவிய இலங்கையில் 25 மாவட்டங்களுக்கு 272 உதவி அரச அதிபர் பிரிவில் அறிமுகம் செய்வதற்காக திட்டம் தீட்டப்பட்டது. இதன்படி வறுமைக் கோட்டுக்கு கீழுள்ள 1.4m குடும்பங்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டு தகுதி உடையதாகக் கருதப்பட்டு உதவி செய்யப்பட்டது. அதாவது மாதாந்தம் 2500/- தொகையில் நுகர்வுக்காக 1458/- ம் சேமிப்புக்காக 1042 - ம் வழங்கப்பட்டு 2 வருட முடிவில் நுகர்வுக்காக 34992/- வும் சேமிப்பாக 25008/- ம் மொத்தமாக 60000/- செலுத்தப்படுகிறது. இச் சேமிப்புப் பணத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு சுய தொழில் ஊக்குவித்தல் போன்ற முயற்சியின் மூலம் ஓரளவு வருமானத்தை ஈட்டக்கூடியதாக இருக்கும். இதன் மூலமும் வறுமை ஒழிக்கப்படலாம்

அடுத்து மிகவும் பிரதானமானதாக இப்பொழுது நடைமுறையிலுள்ளது சமுத்தி திட்டமாகும் இத்திட்டம் 1995ம் ஆண்டில் அறிமுகமானது இத்திட்டம் 1995 ம் ஆண்டு ஜூன் முதல் நடைமுறையில் உள்ளது. இத்திட்டத்தின் கீழ் 12 இலட்சம் ஏழை விவசாயிகளுக்கு மாதம் 500/- க்கு குறைவாக வருமானம் பெறும் ஒரு குடும்பம் மாதாந்தம் 1000/ ம், மாதம் 500/- க்கு அல்லது 1000/- இடைப்பட்ட வருமானம் பெறும் 11 இலட்சம் குடும்பங்களுக்கு மாதாந்தம் 500/- வீதம் தபால் அலுவலகத்தின் மூலம் வழங்கப்படும். இத் திட்டத்தின் மூலமும் வறுமையில் சிக்குண்ட மக்களை வறுமையிலிருந்து ஓரளவுக்கு விடுவிக்கலாம் என நம்பப்படுகிறது

அத்துடன் 1942 — 78 வரையிலான காலப்பகுதியில் உணவு மானியம் என வழங்கப்பட்டு, பின்னர் உணவு முத்திரை என வழங்கப்பட்டு வந்த இவ்வுணவு முத்திரைக்கு அரசு பெருமளவிலான பணத்தினை செலவிடுவதன் மூலம் வறுமையினை ஓரளவு தணிக்க முடியும் எனக் கூறப்படுகிறது. எனினும் ஏற்கனவே வறுமையினை தணிப்பதற்காக அரசு பெருமளவு பணத்தினை செலவு செய்தாலும் இவ்வாண்டிலிருந்து (1997 பெப்.) உணவு முத்திரையின் உபயோகம் அற்றுப்போகின்றது. இதனால் வறுமையை எதிர்பார்த்தளவு தணிக்க முடியாது.

எது எவ்வாறு இருந்தாலும் காலத்துக்கு காலம் பதவிக்கு வருகின்ற அரசாங்கம் வறுமையினை ஒழிப்பதற்காக பல திட்டங்களைத் தீட்டினாலும் கூட இன்று நடைமுறையில் உணவு முத்திரையின் உபயோகம் அற்றுப் போயுள்ளது. இது வறுமையினை அதிகரித்துள்ளது என்றே கூறலாம். மேலும் மேற்கூறிய ஜனசவிய சமுத்தித் திட்டங்களும் எல்லா மாவட்டங்களிலும் நடைமுறைக்கு வரவில்லை இவ்வாறு நடைமுறைக்கு வராத மாவட்டங்களில் வறுமையில் சிக்குண்டவர்கள் கூட இன்னும் வறுமையிலிருந்து விடுபடவில்லை என்பது குறிப்பிடத்தக்கது.

அடுத்து உற்பத்தி சார்ந்த நடவடிக்கைகளில் ஒன்றான நிலப் பிரிவுகள் குடியேற்றங்கள் என்பதனை எடுத்துக் கொண்டால் விவசாயிகளின் அடிப்படைப் பிரச்சனைகளான காணி இல்லாநிலைமையினை போக்குதல், வருமானத்தை உயர்த்துதல் உற்பத்தித் திறனைக் கூட்டுதல், இவற்றின்மூலம் அவர்களது வறுமை ஒழித்தல் என்ற நோக்கிலேயே குடியேற்றத் திட்டங்கள் என்பன அரசினால் ஏற்படுத்தப்பட்டது. நிலம் இல்லாத ஏழை விவசாயிகளுக்கு தரிசு நிலங்களில் வீடுகளைக் கட்டிக்கொடுப்பதுடன்மட்டுமல்லாது அவர்கள் பயிர் செய்வதற்கும் ஒரு பகுதி நிலத்தினைக் கொடுத்து உதவுதல். இதன் மூலம் ஓரளவு வருமானத்தினைப் பெற்றுக்கொள்ளலாம். இதன் மூலம் அவர்கள் வறுமையிலிருந்து ஓரளவு விடுபடலாம் அத்துடன் விவசாயிகளுக்கு உத்தரவாத விலைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் உரத்தினை வழங்கல் மற்றும் ஏனைய பொருட்களை வழங்கல், விவசாய உள்ளீட்டுக்கான மானியங்களை வழங்குதல் போன்ற பல்வேறு நடவடிக்கைகளின் மூலம் அவர்கள் பாதுகாக்கப்படுகின்றனர். அத்துடன் விவசாயிகளுக்கு கடன் வழங்கும் திட்டம் இதன் மூலம் வறிய விவசாயிகள் கிராமிய வங்கிகளில் தவணை அடிப்படையில் கடனைப் பெற்று விவசாயத்தினை மேற்கொள்ளலாம். அதாவது முதல் அற்றவர்களுக்கு முதல் அளிப்பதோடு மட்டுமல்லாது உற்பத்தி உள்ளீடுகள் என்பவற்றைப் பெறவும் வாய்ப்பளிக்கின்றது.

எனவே மேலே கூறப்பட்ட வறுமையை ஒழிப்பதற்கான நிவாரண நடவடிக்கைகளான உணவு, மானியம், வீடமைப்பு, இலவசக் கல்வி. இலவச சீருடை, இலவச சுகாதார வசதி, பாடசாலை உணவுமானியத்திட்டம், ஜனசவிய திட்டம், சமுத்தித் திட்டம், நிலச் சீர்திருத்த நடவடிக்கைகள் விவசாயிகளின் உத்தரவாதத் திட்டம், விவசாயிகளின் கடன் வழங்கும் திட்டம், விதை நெல் சந்தைப்படுத்தும் திணைக்களத்தின் தோற்றம் போன்றவற்றின்மூலம் வறுமையிலிருந்து ஓரளவுக்கு விடுபடலாம் என கருதப்படுகின்றது.

நியாயத்தொடை ஓர் அறிமுகம்
Introduction of Syllogism

செ. ஜெயந்தன்
[கலை 97]
செயலாளர்.
வணிக மாணவர் மன்றம்

அளவையியல் என்ற பாடப்பரப்பானது இரு பெரும் பிரிவுகளை உள்ளடக்கியதாகவே காணப்படுகின்றன. அனுமானம் குறியீட்டு அளவையியல் என்பனவே அவையாகும். அவற்றிலே அனுமானம் என்பது பரீட்சைக்கு புள்ளிகளை ஈட்டித்தரக்கூடிய இலகுவானதும் மிகு பரந்த விடயத்தை கொண்டுள்ளதுமாக காணப்படுகின்றது. அனுமானம் என்பதை தரவெடுப்புகள் தரப்படுமிடத்து அந்த தரவெடுப்பிற்குள் உள்ளடங்கி இருக்கும் முடிவினை அனுமதிப்பதே என வரைவிலக்கணப்படுத்தலாம் இத்தரவெடுப்புக்களை அடிப்படையாக கொண்டு இதனை இருவகைப்படுத்தி நோக்கலாம்.

i) உடன் அனுமானம் Immediate Inference

ii) ஊடக அனுமானம் Syllogism

இதில் எமது ஆய்விற்கு உட்படுத்த வேண்டியது ஊடக அனுமானமே அதாவது நியாயத்தொடையே என்பதால் இவ்விடயத்தை நோக்கி ஆய்வினை மேற்கொள்வோம். "இரண்டு தரவு எடுப்புக்கள் தரப்படுமிடத்து அதனிடையே காணப்படும் பொதுவான அம்சம் ஒன்றின் அடிப்படையில் முடிவானது வெளிப்படுத்தப்பட்டு அம்முடிவில் வாய்ப்பினை ஆராய்வதே" நியாயத்தொடை எனலாம். இந்நியாயத் தொடையானது மேலும் இரு பகுதிகளாக வகுக்கப்படுகிறது.

i) தூய நியாயத்தொடை Pure Hypothetical Syllogism

ii) கலப்பு நியாயத்தொடை Mixed Hypothetical Syllogism

தூய நியாயத்தொடை என்பது ஒரேவகையான எடுப்புக்களால் ஆக்கப்பட்ட நியாயத்தொடை வடிவத்தினையே கருதும். இவ்வாறு ஒரேவகையான எடுப்புக்களை கொண்டுள்ள போதும், இவை மூன்று வகையில் ஆக்கப்படலாம்.

i) தூய அறுதி நியாயத்தொடை

ii) தூய நிபந்தனை நியாயத்தொடை

iii) தூய உறழ்வு நியாயத்தொடை

என்பவையே அவையாகும்

இவற்றிலே தூய அறுதி நியாயத்தொடை என்பது "தரப்படுகின்ற இரு" எடுகூற்றுக்களில் ஒன்றாவது நிறைஎடுப்பு ஆகவும் அதேவேளை ஏதாவது சென்று விதி எடுப்பாகவும் காணப்படும்" ஆயின் அதனைக் கருதும் இந்நியாயத் தொடையில் மூன்று பதங்கள் மட்டுமே காணப்படுகின்றன சிறுபதம், பெரும்பதம், மத்தியபதம் or நடுப்பதம்

என்பவையே அவையாகும். சிறுபதம் என்பது நியாயத்தொடை ஒன்றின் முடிகூற்றி லுள்ள எழுவாய் பதமே ஆகும். பெரும்பதம் நியாயத்தொடை வாதமொன்றில் உள்ள முடிவுகூற்றின் பயனிலைப் பதமே எனலாம். எடு கூற்றுக்கள் இரண்டிலும் பொதுவாக உள்ள பதம் மத்திய பதமாகும். இவ்வாறு பதங்கள் முக்கியத்துவம் பெற்றதுபோல் கூற்றுக்களும் முக்கியத்துவம் பெறுகிறது. ஏலவே நோக்கியதுபோல் பொதுவான அம்சம் ஒன்று எடு கூற்றுக்களில் காணப்பட வேண்டுமாதலால் நடுப்பதமே இரு எடு கூற்றுக்களிலும் பொதுவான அம்சமாக விளங்கும் இதனை அடியொற்றிய வகையில் பெரும் பதத்தையும் நடுப்பதத்தையும் கொண்டது பேரெடு கூற்று எனவும் சிறுபதத்தையும் நடுப்பதத்தையும் கொண்டது சிற்றெடுகூற்று எனவும் இவை இரண்டும் தவிர வாதத்தில் பெரும் பதத்தையும் சிறுபதத்தையும் கொண்டது முடிவு கூற்று எனவும் பாகுபடுத்தப்படும்.

இவ்வாறு மூன்று கூற்றுக்களுடன் காணப்படும் நியாயத்தொடை ஒன்றின் வாய்ப்பினை சோதிப்பதற்காக 9 விதிகள் முன்வைக்கப்பட்டு இருப்பினும் அவற்றில் 6 விதிகளே சோதனைக்குட்படுத்தப்பட்டு நியாயத்தொடையின் வாய்ப்பானது நிர்ணயிக்கப்படுகின்றது. இந்த ஆறு விதிகளையும் விதிகளின் தன்மையை பொறுத்து மூன்றுவகையாக நோக்குவர்.

1. அமைப்பு பற்றி விதிகள் [1 + 2]
2. வியாப்தி பற்றிய விதிகள் [3 + 4]
3. இயல்வு or பண்பு பற்றிய விதிகள் [5 + 6]

இவ்வமைப்பு பற்றிய விதிகளில் இரண்டு விதிகள் உள்ளடக்கப்படுகின்றன. அவற்றில் ஒன்று; எடு கூற்றுக்களில் மூன்று பதங்கள் மாத்திரமே காணப்படவேண்டும் என்பதேயாகும் அதாவது சிறுபதம், பெரும்பதம், மத்தியபதம் என்பவையே அவை ஆகும். இவ்வாறு இல்லாமல் இருக்கின்றபோது இரண்டு வகையில் நாற்பதப்போலி ஏற்படுகின்றது. அதாவது வெளிப்படையாகவே ஏற்படுகின்ற நாற்பதபோலி எனவும் பொருள் காரணமாக ஏற்படுகின்ற நாற்பதப்போலி எனவும் இருவகைப்படுகிறது.

வெளிப்படையாக நாற்பதப்போலி ஏற்படுதல்

E-g: 1 தளபதி 2 படையை நடத்துகிறான் (P)

3 தளபதியின் மனைவி (S) 4 தளபதியை ஆளுகின்றாள்

∴ தளபதியின் மனைவி (S) படையை ஆளுகின்றாள் (P)

இங்கு தளபதி, தளபதியின் மனைவி, தளபதியை ஆளுகின்றாள், படை ஆளுகின்றாள் என்ற நான்கு பதங்கள் வெளிப்படையாக தெரிவதனால் நாற்பதப்போலி [Fallacy of Four Terms] ஏற்பட்டு வாதம் வலிகற்றதாக காணப்படுகின்றது.

பொருள் காணமாக நாற்பதப் போலி ஏற்படுதல்

E-g: படிகள் யாவும் மேலே செல்ல உதவுகின்றன.
அளக்கத் தேவையானவை யாவும் படிகள் ஆகும்,
∴ அளக்கத் தேவையானவை யாவும் மேலே செல்ல உதவுகின்றன.

இந் நியாயத் தொடையில் படிகள் என்ற சொல்லானது பேரெடு கூற்றில் வாசல் படிகளையும், சிற்றெடு கூற்றில் தராசுப் படிகளையும் குறித்து வந்துள்ளது. எனவே இங்கு வாசல் படிகள் மேலே செல்ல உதவுகின்றன அளக்கத் தேவையானவை, தராசுப் படிகள் என்ற நான்கு பதங்கள் காணப்படுவதால் நாற்பதப்போலி ஏற்பட்டு வலிகற்ற வாதமாகிறது.

❋ இந்நியாயத் தொடையில் பொதுவான அம்சமாக காணப்படுகின்ற மத்தியபதம் ஒரு எடுகூற்றில் விதிப்பதமாகவும். மற்றைய எடுகூற்றில் எதிர்மறைப் பதமாகவும் காணப்படும் நடுப்பத விலக்குப்போலி [Fallacy of Excluding Middle] என்பது ஏற்படுகின்றது.

E g: விலையுள்ளவை எல்லாம் பெறுமதி உள்ளவை
விலையற்றவை அனைத்தும் இலவசமாக கிடைப்பவை
∴ இலவசமாக கிடைப்பவை அனைத்தும் பெறுமதி உள்ளவை

இங்கு விலையுள்ளவை, விலையற்றவை என நடுப்பதமில்லாது விதிப்பதமாகவும் எதிர்மறைப் பதமாகவும் காணப்படுவதால் நடுப்பத விலக்குப்போலி ஏற்பட்டுள்ளது.

இரண்டாவது விதி ஒரு நியாயத் தொடையில் மூன்று கூற்றுக்கள் அதாவது மூன்று சோடிப் பதங்கள் காணப்படுதல் வேண்டும். இவ்விதி மீறப்படும் போது இருகூற்றுப் போலி அல்லது தொகை நியாயம் அல்லது குறை நியாயம் எனலாம்.

E-g; நண்பர்கள் (M) அனைவரும் கொழும்பில் உள்ளனர் (S)
கொழும்பில் உள்ள (S) எவரும் நண்பர்கள் (M) அல்ல
∴ கொழும்பில் உள்ள (S) அனைவரும் துரோகிகள் (P) ஆவர்.

இந் நியாயத் தொடையில் சிற்றெடு கூற்றும் முடிவு கூற்றும் மட்டுமே காணப்படுவதால் இருகூற்றுப்போலி ஏற்பட்டு உள்ளது எனலாம்.

❋ இவ்வமைப்பு பற்றிய விதியானது மீறப்படும் ஆயின் ஏனைய விதிகள் சோதிக்கப்பட முடியாது

அடுத்ததாக வியாப்தி பற்றிய விதிகள் குறிப்பிடப்படுகின்றன. அதாவது எடுகூற்றுக்களில் ஏதாவது ஓரிடத்திலாவது மத்தியபதம் வியாப்தி அடைந்திருக்கவேண்டும் அவ்வாறு வியாப்தி அடையாவிடின் வியாப்தி அடையாத நடிப்பதப்போலி ஏற்பட்டுவிடும் எனலாம்.

E-g: எல்லா ஆசிரியர்களும் (P ✓) கற்றவர்கள் (M ×) ஆவர்

கற்றவர்களில் (M ×) சிலர் அறிவாளிகள் (S ×) ஆவர்

∴ அறிவாளிகளில் (S ×) சிலர் ஆசிரியர்கள் (P ×) ஆவர்

இவ் வாதத்தில் மத்தியபதம் எடுகூற்றுக்கள் இரண்டிலும் மத்திய பதமானது வியாப்திபதம் அடையாது எனலாம் ஏனெனில் பேரெடு கூற்று நிற்றவிதி எடுப்பாகவும் அதில் மத்திய பயனிலைப் பதமாகவும் காணப்படுவதால் அங்கு வியாப்தி அடையாதது மட்டுமல்லாமல் சிற்றெடு கூற்று குறைவிதி எடுப்பாகவும் அதில் மத்தியபதம் எழுவாய்ப் பதமாகவும் காணப்படுவதால் அங்கும் வியாப்தி அடையாது வியாப்தி அடையா நடுப் பதப்போலி [Fallacy of Undistributed Middle] ஏற்பட்டுள்ளது எனலாம்.

வியாப்தி பற்றிய விதிகளில் அடுத்து எடுகூற்றுக்களில் வியாப்தி அடையாத எப்பதமும் முடிவில் வியாப்தி அடையக் கூடாது என கூறப்படுகிறது. அதாவது எடுகூற்றில் இருந்து முடிவு கூற்றுக்கு வரும் பதங்கள் பெரும்பதமும் சிறுபதமுமே ஆகும். இதனால் சிறுபதம், பெரும்பதம் என்பன எடுகூற்றில் வியாப்தி அடையாவிடின் முடிவில் அடையக் கூடாது எனக் கூறப்படுகிறது, அவ்வாறில்லாது எடுகூற்றில் வியாப்தி அடையாத சிறுபதம் முடிவில் வியாப்தி அடையும்போது சிறுபதச்சட்ட விரோதப்போலியும் [Fallacy of Illicit Minor] எடுகூற்றில் வியாப்தி அடையாத பெரும்பதம் முடிவில் வியாப்தி அடையும்போது பெரும்பதச்சட்ட விரோதப் போலியும் [Fallacy of Illicit Major] எனப்படுகிறது

Eg: மீன்கள் (M ✓) யாவும் முட்டை இடுகின்றன (P X)

பறவைகள் (S ×) சில மீன்கள் (M ✓) அல்ல

∴ பறவைகள் (S ✓) ஏவையும் முட்டை இடுவன (P ✓) அல்ல

இங்கு எடுகூற்றுக்களில் வியாப்தி அடையாத சிறுபதமும் பெரும்பதம் முடிவு கூற்றில் வியாப்தியடைவதால் சிறுபதச்சட்ட விரோதப் போலியும், பெரும்பதச்சட்ட விரோதப்போலியும் ஏற்பட்டுள்ளது எனலாம்.

மேலும் பண்பு பற்றிய விதிகளில் முதலாவதாக எடுகூற்றுக்களில் ஒன்றாவது விதி எடுப்பாக் அமைதல் வேண்டும். அவ்வாறில்லாது இரண்டும் மறை எடுப்புக்களாக காணப்படின் அதனை இருமறை எடுகூற்றுப்போலி [Fallacy of Two Negative Premisses] ஏற்பட்டு வலிதற்றதாக அமைகிறது.

Eg,- காகங்கள் எவையும் இறவாதன அல்ல

இறவாதன எவையும் நீந்துவன அல்ல

∴ நீந்துவன எவையும் காகங்கள் அல்ல

இங்கு இரு எடுகூற்றுக்களுமே மறை எடுப்பாக காணப்படுவதால் இருமறை எடுகூற்றுப்போலி ஏற்பட்டுள்ளது எனலாம்.

பண்பு பற்றிய விதிகளில் அடுத்ததாக வைத்துக் கூறப்படுவது எடு கூற்றுக்களில் ஒன்று மறையாயின் முடிவு மறையாக காணப்படவேண்டும் என்பதே ஆகும். இவ்வாறில்லாது எடு கூற்றுக்களில் ஒன்று மறையாகவும் முடிவு விதியாகவும் காணப்படின் அங்கு முடிவு மறை எடுகூற்றுப்போலி ஏற்படும் எனலாம்.

E-g: எல்லா மனிதரும் இறப்பவர் ஆவர்
மிருகங்கள் எவையும் மனிதர்கள் அல்ல
∴ மிருகங்கள் யாவும் இறப்பன ஆகும்

இவ்வாதத்திலே சிற்றெடுகூற்று மறை எடுப்பாக காணப்பட முடிவுகூற்று விதி எடுப்பாக காணப்படுவதால் முடிவுமறை எடுகூற்றுப்போலி ஏற்பட்டுள்ளது எனலாம்.

இவ்வாறு நியாயத்தொடரினை சோதிக்க 6 பிரதான விதிகள் குறிப்பிடப்பட்டு இருந்தபோதிலும் 3 கிளை விதிகளும் குறிப்பிடப்படுகின்றன.

i) குறை எடுகூற்றுக்களில் இருந்து எத்தகைய முடிவினையும் அனுமானிக்க முடியாது.

ii) எடு கூற்றுக்களில் ஒன்று குறையாயின் முடிவு குறையாக இருத்தல் வேண்டும் [ஆனால் முடிவு குறையாயின் எடுகூற்றுக்களில் ஒன்று குறையாக இருக்க வேண்டும் என்பதற்கில்லை]

iii) பேரெடு குறையாகவும் சிற்றெடு கூற்றுமறையாகவும் இருப்பின் வாய்ப்பான முடிவு எதனையும் பெறமுடியாது.

உருவும் பிரகாரமும் MOOD AND FIGURE

நியாயத்தொடை ஒன்றில் எடு கூற்றுக்களில் மத்தியபதம் இயங்கும் or தொழிற்படும் வடிவமே உரு எனப்படும் எனவே மத்திய பதமானது பேரெடு கூற்றிலும் சிற்றெடு கூற்றிலும் எழுவாயாகவோ or பயனிலையாகவோ இலங்குமாதலால் உருவானது நால்வகைப்படும்.

உரு i	உரு ii	உரு iii	உரு iv
M P	P M	M P	P M
S M	S M	M S	M S
∴ S P	∴ S P	∴ S P	∴ S P

பிரகாரம் or ஆகாரம் என்பது நியாயத்தொடைவாத மொன்றிலுள்ள பேரெடு கூற்று, சிற்றெடு, முடிவுகூற்று என்பன A, E, I, O என்கின்ற நால்வகையான அறுதி எடுப்புக்கள் இடையேயும் எவ்வகையான எடுப்புச் சேர்க்கையை கொண்டுள்ளது என்பதை புலப்படுத்துவதே ஆகும். ஒவ்வொரு உருவிலும் 64 பிரகாரங்களை ஆக்கமுடியுமெனினும் அவற்றில் 19 பிரகாரங்களே வாய்ப்பானவையாகும்.

இவ்வாறு தூய அறுதி நியாயத்தொடையில் உள்ளடங்கும் விடயங்களை நோக்கினோம். அடுத்ததாக தூய நிபந்தனை நியாயத்தொடை என்றால் என்ன என்பதனை விளக்குதல் வேண்டும். அதாவது வாதம் ஒன்றிலுள்ள எடுகூற்றுக்களும் முடிவு கூற்றும்

நிபந்தனை எடுப்புக்களாக காணப்படுமாயின் அதனையே தூய நிபந்தனை நியாயத் தொடை எனலாம் இங்கு நியாயத்தொடை விதிகளை பரிசோதிக்க முடியாததனால் இது ஓர் வளர்ச்சி குன்றிய நியாயத்தொடை வடிவமாகவே காணப்படுகின்றது எனலாம்

F-g : எவையேனும் பாலூட்டுமாயின் அது விலங்கு
எவையேனும் விலங்கு ஆயின் அவை சுவாசிக்கும்
∴ எவையேனும் பாலூட்டுமாயின் அவை சுவாசிக்கும்

தூய நியாயத் தொடையில் தூய உறழ்வு நியாயத்தொடை என்பது எடுகூற்றுக் களும் முடிவு கூற்றும் உறழ்வு எடுப்பாக காணப்படுவதனையே கருதும். இந் நியாயத் தொடையிலும் நியாயத்தொடை விதிகளை சோதிக்க முடியாமையால் குறிப்பாக பண்பு பற்றிய விதிகள் சோதிக்க முடியாமையால் இதுவும் ஒரு வளர்ச்சி குன்றிய நியாயத் தொடையே எனலாம்.

E-g : ஒன்றில் அவன் அன்புள்ளவன் அல்லது புத்திசாலி
ஒன்றில் அவன் புத்தியற்றவன் அல்லது சந்தர்ப்பவாதி
∴ அவன் ஒன்றில் அன்புள்ளவன் அல்லது சந்தர்ப்பவாதி

கலப்பு நியாயத் தொடை MIXED HYOPTETHICAL SYLLOGISM

நியாயத் தொடை ஒன்றில் எடுகூற்றுகளும் முடிவு கூற்றும் வெவ்வேறான எடுப்புக் ளாக காணப்படுமாயின் அதனை கலப்பு நியாயத் தொடை எனலாம் இது பின்வரு மாறு மூவகைப்படும்.

i. கலப்பு நிபந்தனை நியாயத்தொடை
ii. கலப்பு உறழ்வு நியாயத்தொடை Mixed Disjunctive Syllogism
iii. இருதலைக்கோள் Dillema

கலப்பு நிபந்தனை என்பது பேரெடு கூற்று நிபந்தனை எடுப்பாகவும் சிற்றெடு கூற்று அறுதி எடுப்பாகவும் முடிவு கூற்று அறுதி எடுப்பாகவும் காணப்படும் ஓர் நியாயத் தொடை வடிவமாகும்.

இதிலும் இரண்டு வகையில் போலிகள் ஏற்படுகின்றன. அவையாவன
i. காரிய உடன்பாட்டுப்போலி [Fallacy of Affirming Concequent]
ii ஏதுமறுப்புப் போலி [Fallacy of Denying Antccedent]

பேரெடு கூற்றிலுள்ள நிபந்தனை எடுப்பின் முன்நிகழ்வுகளை சிற்றெடு கூற்று உடன்பட்டு பின்நிகழ்வினை முடிவு கூற்று உடன்படுமாயின் அது உடன்பட்டாகாரி எனும் வாய்பான வடிவமாகும். அதுவில்லாமல் பேரெடு கூற்றிலுள்ள நிபந்தனை எடுப் பின் பின் நிகழ்வினை உடன்பட்டு முன் நிகழ்வினை உடன்படுவோமாயின் அது காரிய உடன்பாட்டுப் போலி எனப்படும்.

K-g: வாய்ப்பான வடிவம்
மழை பெய்தால் நிலம் நனையும்
மழை பெய்துள்ளது
∴ நிலம் நனைந்துள்ளது

வாய்ப்பற்ற வடிவம்
அவன் வந்தால் அவள் வருவாள்
அவன் வந்துள்ளான்
∴ அவள் வந்துள்ளாள்

பேரெடு கூற்றிலுள்ள நிபந்தனை எடுப்பின் பின் நிகழ்வினை சிற்றெடு கூற்று மறுத்து முன் நிகழ்வை முடிவுகூற்று மறுக்குமாயின் அது மறுப்பாகாரி எனும் வாய்ப்யான வடிவமாகும். அவ்வாறில்லாது முன்நிகழ்வை சிற்றெடுகூற்று மறுத்து பின்னிகழ்வினை முடிவுகூற்று மறுக்குமாயின் அது ஏதுமறுப்புப்போலி எனப்படும்.

E-g: வாய்ப்பானது

அவன் பாடினால் அவள் ஆடுவாள்
அவள் ஆடவில்லை
∴ அவன் பாடவில்லை

வாய்ப்பற்றது

பாடசாலைக்கு சென்றால் சித்தி பெறுவான்
பாடசாலைக்கு செல்லவில்லை
∴ சித்திபெறவில்லை

இவை இரண்டினது வாய்ப்பான வடிவங்கள் தனித்தனியே 5 வடிவங்களில் ஆக்கப்படலாம்.

கலப்பு உறழ்வு நியாயத்தொடை என்பது பேரெடுகூற்று உறழ்வு எடுப்பாயும் சிற்றெடு கூற்று அறுதி எடுப்பாயும் முடிவுகூற்று அறுதி அல்லது உறழ்வாக காணப்படின் அதனையே கருதும் இக் கலப்பு உறழ்வு நியாயத் தொடையில் இருவேறு வடிவங்களில் வாய்ப்பான நியாயத்தைப் பெறமுடியும்.

1. மறுத்து உடன்படும் ஆகாரி Mood Which By Denying Affirmis
2. உடன்பட்டு மறுக்கும் ஆகாரி Mood Which By Affirming Denies

மறுத்து உடன்படும் ஆகாரி என்பது பேரெடு கூற்றிலுள்ள உறழ்வு எடுப்பின் மாற்றுக்களில் ஏதாவது ஒன்றினை சிற்றெடுக்கூற்று மறுத்து மற்றையதை முடிவுகூற்று உடன்படும் வடிவமாகும். இது இரண்டு வகையான உறழ்வு எடுப்பிற்கும் பொருந்தும்.

E-g : அவள் ஒன்றில் அழகி அல்லது விவேகி
அவள் விவேகி அல்ல
∴ அவள் ஓர் அழகி

உடன்பட்டு மறுக்கும் ஆகாரி என்பது பேரெடு கூற்றில் உள்ள ஏதாவது ஒரு மாற்றினை சிற்றெடுகூற்று உடன்பட்டு முடிவு மற்றையதை மறுக்குமாயின் அதனையே கருதும் இவ் வல்லுறழ்வு எடுப்புக்களிற்கு மாத்திரமே பொருந்தும்

E g : காப்பாளர் காட்டுவது பச்சைக்கொடி அல்லது சிவப்புக்கொடி
காப்பாளர் காட்டுவது பச்சைக்கொடி
∴ காப்பாளர் காட்டுவது சிவப்புக்கொடி அல்ல

இதில் ஒன்றைத் தழுவும் உறழ்வு எடுப்பாக காணப்படின் அங்கு தழுவும் உறழ்வுப் போலி எற்படும்

E-g: அவன் நடிகன் அல்லது கவிஞன்
அவன் நடிகன்
∴ அவன் கவிஞனல்ல எனக் கூறமுடியாது

இருதலைக்கோள் DILLEMA

பேரெடுகூற்று கூட்டு நிபந்தனை எடுப்பாகவும் சிற்றெடு கூற்று உறழ்வு எடுப்பாகவும் முடிவு கூற்று அறுதியாகவோ அல்லது உறழ்வு ஆகவோ காணப்படுமாயின் அதனையே இருதலைக்கோள் என்பர். இருதலைக்கோள் வாதமொன்றில் முடிவுகூற்று பெறும் எடுப்பைப் பொறுத்து இதனை இருவகைப்படுத்தலாம்.

i. எளிய இருதலைக்கோள் Simblex Dillema

ii. சிக்கல் இருதலைக்கோள் Complex Dillema

பேரெடு கூற்று கூட்டு நிபந்தனை எடுப்பாகவும் சிற்றெடு கூற்று உறழ்வு எடுப்பாகவும் முடிவு உறழ்வு எடுப்பாகவும் காணப்படுமாயின் அதனையே எளிய இருதலைக்கோள் எனலாம்.

இது இரு வகைப்படும்

i. எளிய ஆக்கப்பாட்டு இருதலைக்கோள்

ii. எளிய அழிப்பாட்டு இருதலைக்கோள்

எளிய ஆக்கப்பாடான இருதலைக்கோள் என்பது பேரெடுகூற்றிலுள்ள கூட்டு நிபந்தனை எடுப்பின் முன்னடைகளை சிற்றெடு கூற்று உடன்பட்டு முடிவு கூற்று முடிவை உடன்படுவதோடு அறுதி எடுப்பாகவும் காணப்படும் வடிவமாகும்.

E-g : பாட்டு வருமாயின் ஆட்டம் வரும். அத்துடன் சந்தோசம் வருமாயின் ஆட்டம் வரும்
பாட்டுவரும் அல்லது சந்தோசம் வரும்
∴ ஆட்டம் வரும்

எளிய அழிப்பாடான இருதலைக்கோள் என்பது பேரேடு கூற்றிலுள்ள கூட்டு நிபந்தனை எடுப்பின்பின் நிகழ்வுகளை சிற்றெடுகூற்று மறுத்து அதிலிருந்து முன் நிகழ்வினை முடிவு கூற்று மறுப்பதோடு அது அறுதி எடுப்பாகவும் காணப்படுமாயின் அதனையே கருதும்

E-g : படித்தால் சித்தியடைவான் அத்துடன் படித்தால் ஆசிரியனாகலாம்
சித்தியடையவில்லை அல்லது ஆசிரியனாகவில்லை
∴ படிக்கவில்லை

சிக்கல் இருதலைக்கோள் என்பது பேரெடு கூற்று கூட்டு நிபந்தனை எடுப்பாகவும் சிற்றெடுகூற்று உறழ்வு எடுப்பு ஆகவும் முடிவு கூற்று உறழ்வு எடுப்பாகவும் காணப்படும் வாதமே ஆகும். இது இருவகைப்படும்

i. சிக்கல் ஆக்கப்பாடான இருதலைக்கோள்

ii. சிக்கல் அழுதிப்பாடான இருதலைக்கோள்

சிக்கல் ஆக்கப்பாடான இருதலைக்கோள் என்பது பேரெடு கூற்றில் உள்ள கூட்டு நிபந்தனை எடுப்பின் முன் நிகழ்வை சிற்றெடு கூற்று உடன்பட்டு பின் நிகழ்வை முடிவு கூற்று உடன்படுவதோடு உறழ்வு எடுப்பாயும் காணப்படும் வாத அமைப்பே ஆகும்.

E-g: அழகானவை எனின் அவை மலர்கள் அத்துடன் அசைவன ஆயின் மிருகங்கள் அழகானவை or அசைவன

∴ மலர்கள் or மிருகங்கள்

சிக்கல் அழிவுப்பாடான இருதலைகோள் என்பது பேரெடு கூற்றிலுள்ள கூட்டு நிபந்தனை எடுப்பின் பின் நிகழ்வுகளை சிற்றெடு கூற்று மறுத்து முன்நிகழ்வுகளை முடிவு கூற்று மறுக்குமாயின் அதனையே கருதும்.

E-g:- ஊர்வன ஆயின் பாம்புகள் அத்துடன் நடப்பனவாயின் மனிதர்கள் பாம்புகளல்ல or மனிதர்களல்ல

∴ ஊர்வன அல்ல or நடப்பன அல்ல

மேலும் நியாயத்தொடர் என்பதும் நியாயமானவை என்பதும் இந்நியாயத்தொடை எனும் பகுதியிலே முக்கியம் பெறுகின்ற நியாயத்தொடர் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட நியாயத் தொடைகளை ஒன்றுடன் ஒன்று தொடர்புபடுத்தி சிந்திப்பதால் எழும் வடிவமே ஆகும் அதாவது ஒவ்வொரு நியாயத்தொடையின் முடிவு அடுத்துவரும் நியாயத்தொடைக்கு சிற்றெடு கூற்றாகவோ or பேரெடு கூற்றாகவோ அமைந்து வரும்படியாக சிந்திப்பதே ஆகும் இவ்வாறு சிற்றெடுகூற்றாகவோ அல்லது முடிவு கூற்றாகவோ அமையும் ஆதலால் இது இருவடிவங்கள் ஆக்கப்படும்.

∴ வடிவம் I இங்கு முன்நியாயத்தின் [Pro—Syllogism] முடிவு பின் நியாயத்தின் [Epi—Syllogism] பேரெடு கூற்றாக அமைந்து காணப்படும்.

ii) வடிவம் II :- இதில் முன் நியாயத்தின் முடிவானது அடுத்துவரும் பின் நியாயத்திற்கு பக்க கூற்றாக காணப்படும்.

இதில் முன்நியாயம் பின்நியாயம் என்பவைபற்றி விளங்கிக் கொள்ளுதல் வேண்டும். முன் நியாயம் என்பது தனது முடிவினை அடுத்துவரும் நியாயத்தொடைக்கு எடு கூற்றாக வழங்கும் வடிவமாகும். பின் நியாயம் என்பது முன் நியாயத்தின் முடிவினை எடுகூற்றாக கொண்டுள்ள நியாயத்தொடை ஆகும். இவ்வாறு ஒரு நியாயத்தொடரானது முன்நியாயத்தின் பின் நியாயம் என ஒழுங்குபடுத்தப்படின் அது முன்னேறு நியாயத் தொடர் [Progressive—Syllogism] எனவும் பின் நியாயத்தின் பின் முன்நியாயம் என ஒழுங்குபடுத்தப்படின் அது பின்னோடு நியாயத்தொடர் [Regressive — Syllogism] எனவும் அழைக்கப்படும்.

முன்னேறு நியாயத்தொடர் ஒவ்வொன்றினதும் முன்நியாயத்தின் முடிவினை தரப்படாமல் விடுவதால் எழும் சுருக்க வடிவமே சுருக்க நியாயத்தொடை or நியாயமாலை எனப்படும். இத்தரப்படாத முடிவு பின் நியாயத்திற்கு பக்க கூற்றாகவோ அல்லது சாத்திய கூற்றாகவோ அமையுமாதலால் இருவகைப்படுத்தப்படும்.

i. அரிஸ்டோட்டிலின் நியாயமாலை:-
இதில் முன்நியாயத்தின் தரப்படா முடிவுபக்க கூற்றாக அமைந்து காணப்படும்.

ii. கொக்லீனிபனின் நியாயமாலை;-

இங்கு முன் நியாயத்தின் தரப்படா முடிவு சாத்திய கூற்றாக அமைந்து காணப் படும்.

இது ஓர் குறைநியாயத் தொடை ஆகும். குறைநியாயத்தொடை என்பது நியாயத் தொடை ஒன்றிலுள்ள எதாவது ஒரு கூற்றினை தராமல் விடுவதால் எழும்வடி மாகும் இங்கு எடுகூற்றுக்களில் விலக்கப்படும் கூற்றின் அடிப்படையில் மூவகைப்படும்

i. பேரெடுகூற்று விலக்கப்பட்டது

ii சிற்றெடுகூற்று விலக்கப்பட்டது

iii முடிவுகூற்று விலக்கப்பட்டது

இந்தவகையில் நியாயத்தொடையின் அறிமுகம் என்ற தலைப்பில் பரீட்சையை மையமாக கொண்டு இலகுவானமொழி நடையிலே தொகுத்துக் கண்டுள்ளோம்.

தகவலை உடமையாக்கல்

[Information Ownership]

தனிப்பட்டவர்கள் தமது வேலை தொடர்பாக தனிப்பட்ட தகவல்களை ஏனையோருக்குப் பரிமாற விரும்பாது தம்மகத்தே மட்டும் வைத்திருப்பர். இதனையே தகவலை உடமையாக்கல் என்பர் இவர்களுக்கு இது ஒரு வகையான வலு என்பதால் திறமையாக தொழிற்பட முடிகிறது.

வணிகவியலாளனின் ஒளிபரவ நிதி உதவியோர்

1.	திரு. K. V. N. சிவலிங்கம்		250 00
2.	மைதிலி சித்திரசாலை	பருத்தித்துறை	200 00
3	கமலா அன் பிறதேர்ஸ்	,,	150 00
4.	பொ. மகாதேவா, ரதி ஸ்ரோர்ஸ்	,,	150 00
5,	மயில்வாகனம் தேனருவி	,,	150 00
6.	ஆர்தன்ஸ்	நெல்லியடி	150 00
7.	ஜெயா ரேடிங்	,,	100 00
8.	மலர்ஸ்	,,	100 00
9,	ரட்ணம் புடவையகம்	,,	100 00
10.	ஸ்ரீமுருகன் மெடிக்கல்ஸ்	,,	100 00
11,	திருமகள் புத்தகசாலை	,,	50 00
12.	சந்திரமலர் பாதணி விற்பனை நிலையம்	,,	50 00
13.	நியூ சுபமாலா மோட்டார்ஸ்	யாழ்ப்பாணம்	100 00
14.	முருகன் வணிக நிலையம்	,,	100 00
15.	அல்டி	,,	100 00
16.	றூபா பன்முக வர்த்தகம்	,,	100 00
			1950 00

நன்றிச்சரம்

என்றும் உங்களுக்கு

எமது கல்லூரியின் வணிக மாணவர்கள் இணைந்து பல ஆண்டுகளுக்கு முன்பு ஆரம்பித்துவைத்த இவ்வணிக மாணவர் மன்றம் இப்பொழுது இரண்டாவது நூலை மிகவும் பெருமையுடன் வெளியிடுகின்றது. இந்த வெளியீடு வணிக மாணவர் மன்றத் தினரது என்றாலும் இந்த நூல் வெளியீட்டுக்கு பலரும் பல வழிகளில் பல உதவிகளை செய்துள்ளனர். இவ்வுதவி செய்தவர்களிற்கு நன்றி கூறுவது பண்டைத் தமிழர் வாழ் வியலில் இருந்து பயிலப்பட்டு வரும் ஒரு முக்கிய விடயமாகும். இவ்வகையில்

* வணிகவியலாளனுக்கு கட்டுரைகளை வழங்கிய விரிவுரையாளர்கட்கும், ஆசிரியர்கட் கும், பழைய மாணவர் - மன்ற மாணவர்கட்கும்

* ஆசிகள் பல தந்து வணிகவியலாளனுக்கு ஆக்கமும் ஊக்கமும் அளித்த முன்னாள் அதிபர் K. நடராஜா அவர்கட்கும், கல்லூரியின் அதிபர் திரு. P. வேணுகோபால் அவர்கட்கும்

* எம் வணிகவியலாளனுக்கு ஆலோசனைகள் தந்து எம்மை வழிநடத்திய மன்றப் பொறுப்பாசிரியர் திரு. ஆ. சிவநாதன் அவர்களுக்கும், வணிகத்துறை மாணவர் களின் முன்னேற்றத்தில் அதிக அக்கறை காட்டி உழைக்கும் ஆசிரியர் குழுவிற்கும்

* விளம்பரங்கள், அன்பளிப்புக்கள் மூலம் நிதியுதவி நல்கிய அனைவருக்கும்

* வணிகவியலாளன் சஞ்சிகையில் உள்ள புளொக்குகளை தயாரித்துத்தந்தும் இவ் வணிகவியலாளனை மிக அழகாகவும், சிறப்பாகவும் தெளிவாகவும் குறைந்த செல வில் அச்சிட்டு தந்தும் உதவிய கணாதிபன் அச்சகத்தார்க்கும்

* எமது மன்றம் [97 ம் ஆண்டு] இச் சஞ்சிகையை வெளியிடுவதற்கு பல்வேறு வழி களிலும் உதவிய 95, 96 ஆம் ஆண்டு வணிக மன்ற மாணவர்கட்கும்

* எமது அழைப்பை ஏற்று இவ் வெளியீட்டு விழாவிற்கு வருகைதந்து விழாவைச் சிறப்பித்த சிறப்பு விருந்தினர், பிரதம விருந்தினர், ஏனைய விருந்தினர்கள், ஆசிரி யர்கள், மாணவர்கள் அனைவருக்கும்

நாம் நன்றி கூறுகின்றோம்.

செ. ஜெயந்தன் [97 கலை]
செயலாளர்
வணிக மாணவர் மன்றம்

யா / ஹாட்லிக் கல்லூரி,
பருத்தித்துறை.

இரண்டாவது வணிகவியலாளனே
நீ வளம் பெற்று சிறந்து விளங்க
நாம் வாழ்த்துகின்றோம்

நீங்கள் விரும்பிய

- பாண்
- பணிஸ்
- கேக்
- பிஸ்கட்

அனைத்தினையும் பெற்றுக்கொள்ள

ஸ்ரீகிருஸ்ணா வெதுப்பகம்

(தேன் சோலை)

புலோலி, மந்திகை.

கணாதிபன் அச்சகம் - மூத்தநயினார் கோவிலடி., கரணவாய்.