

பாவனையார் அலுவல்கள் அதிகாரசபை
(கைத்தொழில், வணிக அமைச்சு)

**பாவனையாளர் பாதுகாப்புக்கான
இரு வழிகாட்டி**

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை

முதலாம், இரண்டாம் மாடிகள்
சதோச செயலகக் கட்டிடம்
த.பெ. 1581
27 வொக்ஸோல் வீதி
கொழும்பு 02

தொ: (+94 11) 2393577, 2393495, 7755456-7

பெக்ஸ் : (+94 11) 2399148

உடனடி அழைப்பு: 1977

முறைப்பாட்டு பிரிவு

தொலைபேசி இல. : 011 7755481-3

தொலைநகல் இல. : 011 2321696



பாவனையாளர் பாதுகாப்பு சுருக்கம் :

- பாவனையாளர் என்ற சொல் எவ்ரேனுமொரு வியாபாரியினால் அல்லது உற்பத்தியாளினால் முன்வைக்கப்படும் பண்டத்தை அல்லது சேவையை உண்மையாகவே பயன்படுத்துபவரை அல்லது பயன்படுத்தக்கூடியவரைக் குறிக்கும்.
- பாவனையாளர் பாதுகாப்புத் தொடர்பான சட்டங்கள், நியமங்கள் மற்றும் நடைமுறைகளுக்கு அமைவாகவே இலங்கையிலுள்ள சகல வியாபாரிகளும் வழங்குநர்களும் உற்பத்தியாளர்களும் செயற்பட வேண்டும்.
- எதிர்பார்க்கப்படும் பயனைப் பெற்றுக்கொள்ளும் பொருட்டு, கொள்ளவே செய்யப்படும் பண்டம் அல்லது சேவை தொடர்பில் பாவனையாளர்கள் முகங்கொடுக்கக்கூடிய ஏதேனும் பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வுகான பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை உதவுகின்றது.
- பாவனையாளர்களின் உரிமைகள் மீறப்படும் சந்தர்ப்பங்களில், அவர்கள் அதற்கு எதிராகச் சட்ட நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு இடமளிக்கும் வகையில், பாவனையாளர் பாதுபாப்புச் சட்டத்தின் கீழ் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.
- எவ்ரேனுமொரு உற்பத்தியாளர் அல்லது வியாபாரி தனது செயற்பாடுகளில் பாவனையாளர் பாதுகாப்புச் சட்டத்தை மீறினால், அது நீதிமன்றத்தின் மூலம் அபராதம் விதிக்கப்படக்கூடிய மற்றும் / அல்லது சிறைத் தண்டனை விதிக்கப்படக்கூடிய குற்றமாகும்.

இலங்கைப் பிரஜைகள் அனைவரையும் பாவனையாளர்களாகக் கருதி,

எமது லில்ட் சீயம்

“நேர்மையான வியாபாரச் சூழலில் பாதுகாக்கப்பட்ட பாவனையாளர்களை உருவாக்குதல்”

எமது பணி

“பாவனையாளர்களை வலுப்படுத்துதல், சந்தையை ஒழுங்குமுறைப்படுத்துதல், வியாபாரப் போட்டியை ஊக்குவிப்பதன் மூலம் பாவனையாளர்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்தல்”

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை தனது நோக்கத்தை மிறைவேற்றுவதற்குப் பின்வரும் நடவடிக்கைகளை எடுக்கிறது

- ❖ பாவனையாளர்களைச் சுரண்டிலிருந்து பாதுகாத்தல் மற்றும் நியாயமான விலைகளில் பண்டங்களும் சேவைகளும் கிடைப்பதை உறுதிப்படுத்துதல்.
- ❖ தவறான வழியில் இட்டுச்செல்லக்கூடிய நடவடிக்கைகள், நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகள் என்பவற்றிலிருந்து பாவனையாளர்களைப் பாதுகாத்தல்.
- ❖ அநீதியான வர்த்தக நடைமுறைகளினால் பாதிக்கப்படும் பாவனையாளர்களுக்கு நிவாரணம் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- ❖ பாவனையாளர்களுக்கு அறிவுட்டும் மற்றும் பாவனையாளர்களை பலப்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
- ❖ வியாபாரப் போட்டிக்கு எதிரானவர்களிலிருந்து வர்த்தகர்களையும் உற்பத்தியாளர்களையும் பாதுகாப்பதுடன் நலமான வியாபாரப் போட்டியை ஊக்குவித்தல்.
- ❖ அத்தியாவசிய பண்டங்கள் மற்றும் சேவைகளுக்கு நியாயமான விலைகளை நிர்ணயித்தல்.
- ❖ பாவனையாளர்களின் பிரச்சினைகளைத் தீர்த்துவைக்கும் பொருட்டு, பாவனையாளர் முறைப்பாட்டு அலுவலகத்தை ஏற்படுத்துதல்.
- ❖ நடைமுறையிலுள்ள சட்டங்களுக்கு அமைவாக, புதிய விதிமுறைகளை (கட்டளைகள் மற்றும் பிரமாணங்கள்) அங்கீரித்தலும் முன்மொழிதலும்.
- ❖ தகவல்களையும் ஆலோசனைகளையும் பொதுசன ஊடகங்கள் மூலம் பரப்புரை செய்தல்.
- ❖ வியாபாரச் சமுகத்துடனும் பாவனையாளர் அமைப்புக்களுடனும் நெருங்கிய உறவுகளைப் பேணுவதன் மூலம் பாவனையாளர்களின் பிரச்சினைகளுக்குப் பயனுள்ள தீர்வுகளைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- ❖ பாவனையாளர்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாக்கும் விதத்தில் நீதிமன்ற நடவடிக்கைகள் மூலம் மிகவும் பயனுள்ள தீர்வுகளைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.

பாவனையாளரே எப்போதும் சரி என்பது வியாபாரத்தின் அடிப்படைக் கோட்பாடாகும். இலங்கையில் பாவனையாளர்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதற்காக இயங்கிவரும் மிகவுயர்ந்த நிறுவனமாகிய பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை, பாவனையாளர்களின் உரிமைகளைப் பாதுகாக்கும் குடிமக்கள் சமுகத்தைக் கட்டியெழுப்பும் பொறுப்பை நிறைவேற்றும் பணியிலும் ஈடுபட்டுள்ளது.

சர்வதேச நீதியாக அங்கீகாரிக்கப்படும் அடிப்படைப் பாவனையாளர் உரிமைகள் :

1. அடிப்படைத் தேவைகளைப் பெறுவதற்கான உரிமை - போதியளவு உணவு, இருப்பிட வசதி, கல்வி, நீர், சுகாதார வசதி போன்ற அந்தியாவசிய பண்டங்கள் மற்றும் சேவைகளைக் கொள்ளும் உரிமை.
2. பாதுகாப்பிற்கான உரிமை - மக்களின் உடல்நலத்திற்கு அல்லது உயிர் வாழ்க்கைக்குத் தீங்கு விளைவிக்கக்கூடிய உற்பத்திகள், உற்பத்திச் செயற்பாடுகள் மற்றும் சேவைகளிலிருந்து பாதுகாப்புப் பெறுவதற்கான உரிமை.
3. தகவல்களைப் பெறும் உரிமை - தவறான வழியில் இட்டுச்செல்லும் அல்லது ஏராளமாக விளம்பரங்கள் மற்றும் தகவல்களிலிருந்து பாதுகாக்கப்படும் விதத்தில் சரியான மற்றும் பூரணமான தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ளும் உரிமை.
4. தெரிவு செய்வதற்கான உரிமை - பல்வேறு பண்டங்கள் மற்றும் சேவைகளிலிருந்து தமக்குத் தேவையானதைத் தெரிவு செய்யும் உரிமையும், தரத்திற்கேற்றவாறு போட்டி விலையில் அவற்றைப் பெற்றுக்கொள்ளும் உரிமையும்.
5. கருத்துத் தெரிவிக்கும் உரிமை - பண்டங்கள் மற்றும் சேவைகளின் வழங்கள் தொடர்பாகவும் அரசு கொள்கைகளின் உருவாக்கம் அல்லது ஆலோசனை தொடர்பாகவும் தமது கருத்துக்களை முன்வைக்கும் உரிமை.
6. நிவாரணம் பெறுவதற்கான உரிமை - தரம் குறைந்த பண்டங்கள் அல்லது திருப்தியற்ற சேவைகள் வழங்கப்படும் பட்சத்தில், நீதியான முறையில் நிவாரணம் பெறும் உரிமை.
7. பாவனையாளர் தொடர்பிலான அறிவுட்டலைப் பெறும் உரிமை - பாவனையாளர்களின் அடிப்படை உரிமைகள் மற்றும் கடமைகள் தொடர்பான அறிவைப் பெற்றுக்கொள்வதன் மூலம் பண்டத்தை அல்லது சேவையை நம்பிக்கையுடன் தெரிவு செய்வதற்குக் கொண்டுள்ள உரிமை.
8. ஆரோக்கியமான சூழலில் வாழும் உரிமை - நிகழ்கால மற்றும் வருங்காலச் சந்ததியினரின் நலமான வாழ்க்கைக்குத் தீங்கு விளைவிக்காத சூழலில் வாழுவும் செயற்படவும் கொண்டுள்ள உரிமை.

நீங்கள் ஒரு பண்டம் அல்லது சேவையைக் கொள்வனவு செய்யும்போது ஏழாற்றப்பட்டதுண்டா? வியாபாரினால் அல்லது சேவை வழங்குநர்னால் தவறான வழியில் நடத்தப்பட்டதுண்டா?

இப்போது உங்களுக்குப் பாதுகாப்பு உள்ளது.

நீங்கள் எதிர்நோக்கக்கூடிய பிரச்சினைகளுக்குச் சில உதாரணங்கள்:

- ❖ விற்பனையின்போது அளிக்கப்பட்ட வாக்குறுதிகள் நிறைவேற்றப்படாமை.
- ❖ கொள்வனவு செய்த பண்டத்தின் அல்லது சேவையின் மூலம் உங்கள் நோக்கம் நிறைவேறாமை.
- ❖ உத்தரவாதக் காலத்தினுள் பழுதுபார்ப்பு மேற்கொள்ளப்படாமை.
- ❖ பண்டத்திற்குப் பண்டத்தை மாற்றும் வாய்ப்பு வழங்கப்படாமை.
- ❖ பண்டம் விற்பனை செய்யப்பட்ட பின், அதன் பராமரிப்புச் சேவை மறுக்கப்படுகின்றமை.

மேற்குறிப்பிட்டவை போன்ற உங்கள் பிரச்சினைகள் குறித்து பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையிடம் முறைப்பாடு செய்து, நியாயமான தீர்வினைப் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

பாவனையாளர்கள் தமது முறைப்பாடுகளை பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகார சபையின் பணிப்பாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பிக்க முடியும்.

முறைப்பாட்டுடன் தொடர்புடைய ஆவணங்கள் மற்றும் ஆதாரங்கள் உள்ளடங்கிய எழுத்துமூல முறைப்பாட்டை, கொள்வனவு இடம்பெற்ற தினத்திலிருந்து மூன்று மாதங்களுக்குள் சமர்ப்பிப்பது அவசியமாகும். இம் முறைப்பாட்டுக் கடிதம் சகல விபரங்களையும் உள்ளடக்கியதாகவும் ஏற்பட்ட பாதிப்பின் தன்மையினை தெளிவாகத் தெரிவிப்பதாகவும் அமைந்திருக்க வேண்டும்.

அவ்வாறு செய்ய முடியாவிடன், இந்த விடயம் சம்பந்தமாக பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் உடனடித் தொலைபேசி இலக்கத்தின் ஊடாகத் தொடர்புகொள்ள முடியும்.

(உடனடித் தொலைபேசி இலக்கம் : 1977

011-3134446-8)

நீங்கள் பெறக்கூடிய நிவாரணங்கள் :

- ❖ இழப்பீடு பெறுதல்
- ❖ பண்டத்தை மாற்றுதல்
- ❖ பண்டத்தின் பழுதுபார்ப்பு
- ❖ குறிப்பிட்ட விலைக்கு மேலதிகமாக அறவிடப்பட்ட பண்டத்தை / பழுதான பண்டத்திற்கு செலுத்தப்பட்ட பண்டத்தை மீளப்பெறுதல்
- ❖ உத்தரவாத காலத்தைப் பெறுதல் அல்லது நீடித்தல்
- ❖ பண்டத்திலுள்ள கோளாறு நிவர்த்தி செய்யப்படுதல் அல்லது கோளாறுள்ள பண்டங்கள் சந்தையிலிருந்து அகற்றப்படுதல்

பாவனையாளர்களே, பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் கீழ் உங்கள் பிரச்சினைகளை முறைப்பாடாகச் சமர்ப்பியுங்கள் அல்லது எமக்கு அறிவியுங்கள். கிரமமான தொடர்பாடல் மூலம் பாவனையாளர்களின் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்த முடியும்.

அதிகாரசபையினால் வழங்கப்படும் சேவைகள் :

- ❖ பண்டங்கள் மற்றும் சேவைகளின் குணநலம், போக்குவரத்து, தூய்மை, தரச்சிறப்பு மற்றும் விலைகள் சம்பந்தமாக பாவனையாளர்களிடமிருந்து முறைப்பாடுகளை ஏற்றுக்கொள்ளுதல்.
- ❖ இழப்பு அல்லது நட்டத்திற்காகவும் வேறு வகையான பாதிப்பிற்காகவும் நிவாரணம் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- ❖ ஆரோக்கியத்திற்கு நலமான மற்றும் பாதுகாப்பான பண்டங்களும் சேவைகளும் வழங்கப்படுவதை உறுதிப்படுத்துதல்.
- ❖ தகவல் வழங்குதல் மற்றும் அறிவுட்டல் மூலம் பாவனையாளர்கள் தமது பாதுகாப்பை உறுதிசெய்துகொள்ள உதவுதல்.
- ❖ பாவனையாளர்கள் தமக்கு விருப்பமான பண்டத்தை அல்லது சேவையைத் தெரிவி செய்வதற்கு வசதியாக, அவற்றின் அடிப்படை இயல்புகள், தரச்சிறப்பு, அளவு, பாவனைக் காலம், உத்தரவாதக் காலம், விலை போன்ற விபரங்களைப் பெற்றுக்கொடுத்தலும்.
- ❖ உடல்நலம் மற்றும் பாதுகாப்புத் தொடர்பாக பாவனையாளர்களுக்கு அறிவு புகட்டுவதன் மூலம் பண்டங்களின் கொள்வனவு தொடர்பில் அவர்களின் நிலையை வலுப்படுத்துதல்.

எமது அணி

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை

பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்கள்

தலைவர்

நிறைவேற்றுப் பணிப்பாளர்கள் (முழு நேர உறுப்பினர்கள்)

பணிப்பாளர் நாயகம்

பணிப்பாளர் - பாவனையாளர் அலுவல்கள் மற்றும் தகவல்

பணிப்பாளர் - இசைவாக்கம் மற்றும் அதிகாரமளிப்பு

பணிப்பாளர் - போட்டி நிலை ஊக்குவிப்பு

பணிப்பாளர் - விலையிடல் மற்றும் முகாமைத்துவம்

பணிப்பாளர் - மனிதவளம் மற்றும் நிர்வாகம்

பணிப்பாளர் - நிதி

பாவனையாளர் அலுவல்கள் சபை

சபையின் தலைவரும் உறுப்பினர்களும்

சபையின் செயலாளர்

பாவனையாளர்களே, உற்பத்தியாளர்களே, வியாபாரிகளே,
இப்போது உங்களுக்குப் பாதுகாப்பு உள்ளது.



- பாவனையாளர்களின் உயிருக்கும் உடைமைகளுக்கும் தீங்கு விலைவிக்கக்கூடிய பண்டங்கள் மற்றும் சேவைகளிலிருந்து பாவனையாளர்களைப் பாதுகாத்தல்.
- நீதியற்ற வியாபார நடைமுறைகள் மற்றும் பாவனையாளர்களின் தேவைகள் நிறைவேற்றப்படாத சந்தர்ப்பங்களுக்கு எதிராக நடவடிக்கை எடுத்துப் பாவனையாளர்களைப் பாதுகாத்தல்.
- முடியுமான சகல சந்தர்ப்பங்களிலும், பண்டங்கள் மற்றும் சேவைகள் போட்டி அடிப்படையிலான விலைகளில் பாவனையாளர்களுக்குக் கிடைக்க வழிசெய்தல்.
- வர்த்தகர்களின் நீதியற்ற வியாபார நடைமுறைகள், மட்டுப்படுத்திய வியாபார நடைமுறைகள் மற்றும் பாவனையாளர்களைச் சரண்டும் விதத்திலான செயல்களிலிருந்து பாவனையாளர்களுக்கு நிவாரணம் பெற்றுக்கொடுத்தல்.

நீங்கள் வாங்கும் பின்வரும் பண்டங்களின் உறைகள், பக்கெட்கள் மற்றும் பொதிகளில் பின்வரும் தகவல்கள் குறிப்பிடப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

- ❖ ஆகக்கடிய சில்லரை விலை
- ❖ தொகுதி இலக்கம்
- ❖ உற்பத்தித் திகதி
- ❖ காலாவதியாகும் திகதி
- ❖ நிறை அல்லது அளவு

1. பொதிசெயத் திறந்து மற்றும் திறந்தீ உணவுப் பொருள்கள்
2. பொதிசெயக் கீஸ் மற்றும் ஏனைய கடலூன்ஸுள்ள
3. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு கொள்கலனில் இட்ட உணவு என்னைய
4. பக்கெட் செப்து தேவிலை
5. கேப்பிக் கொட்டை மற்றும் பக்கெட் செப்து கோப்பித் தாள் செக்கல்ட
6. சட்டி, அச்சாய மற்றும் சொன் வகைகள்
7. பால் மா (மழு ஆடை, கொழுப்புக் குறைந்த, குழந்தைகள் மற்றும் மேன்பு)
8. கட்டியால்
9. குழந்தைகளுக்கான உணவுகள்
10. நோயாளிகளுக்கான உணவுகள்
11. பிஸ்கட் வகைகள்
12. செய்து
13. விவசாய உரவுகைகள்
14. விவசாய இரசாயனங்கள்
15. துளிர் பானங்கள்
16. டிண் மனி
17. ஜூம் சிறிம்
18. பக்கெட் அல்லது வேறு கொள்கலனில் இட்ட மிளகாய்த் தாள்
19. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு கொள்கலனில் இட்ட மெத்தந்தல்லில் தாள்
20. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு கொள்கலனில் இட்ட மெத்தந்தல்லில் தாள்
21. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு கொள்கலனில் இட்ட கறித் தாள்
22. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு கொள்கலனில் இட்ட மிளகுத் தாள்
23. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு கொள்கலனில் இட்ட மஞ்சள் தாள்
24. கட்டாத் தொழிலுக்குத் தேவையான பெயின்ற், வார்லிங் மற்றும் தாளாக்கள்
25. கெள்கலனில் இட்ட விட்டும் கிருமிநாகினிகள்
26. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு கொள்கலனில் இட்ட மருந்துகள் மற்றும் நிட்டமின்கள்
27. மார்க்கின்
28. பட்டர்
29. தகத்தில் அனுத்த பாங்கள்
30. மழச்சாய மற்றும் கோடியல் வகைகள்
31. ஜூம், ஜேலி மற்றும் மாமலே' வகைகள்
32. யோப்
33. உணவு பதாக்கிகள்
34. இயற்கை ஈஸ்ட் உற்பத்திகள்
35. மக்கெட்டில் அல்லது வேறு கொள்கலனில் விற்கப்படும் மா வகைகள் (தாளாய்களிலிருந்து அல்லது விதைகளிலிருந்து தயாரிக்கப்படுவை)
36. செங்காரம் (நூறுமண, ஆழர்வேத, கிருமி நீக்கும், முகச்சவர், குழந்தைகளுக்கான மற்றும் சலவைச் சவர்க்கார வகைகள்)
37. சலவைத் தாள் வகைகள்
38. குழந்தைகள் மற்றும் பாவகளைப் பொருள்கள் (ஷம்பு, கிரிம், பஸ்ர், மருத்தைர்)
39. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் கேக் மற்றும் ஏனைய இன்பன்ஸ்பகள்
40. பறப்பசை
41. பிள்ளைகள் (டோச் மற்றும் ட்ரான்ஸிஸ்டர்)
42. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் சினி
43. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் விதை மற்றும் தாளிய வகைகள்
44. பொதிகளில் விற்கப்படும் பான்
45. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் கருவாடு மற்றும் மாசி
46. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் எஸன்னையை கூடி (செலி)
47. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் முட்டை
48. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் பக்கல்டு
49. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் பதனிட் பால் (க்கவுப்புடியம், இனிப்புடியம் வகைகள்)
50. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் மேன்பாதை தாள் வகைகள்
51. பொதிகளில் விற்கப்படும் குழநிர்
52. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் நூடில்ஸ்
53. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் சோயா தயாரிப்புகள்
54. பச்சை, வறுத்த, உப்பு அல்லது கவையுடியகள் கலந்த மிழங்கு வகைகள், நிலக்கடலை, கஜபோன்ற டட்டை உணவு வகைகள்
55. தலைக்குப் பூசும் என்னையை, ஜெல் மற்றும் விரிம் வகைகள், ஷம்பு, முகப்பவுடர்
56. பொதிகளில் வழங்கப்படும் பேரிசம்பாயும் மற்றும் நூராடசைப்பாயும் வற்றல்
57. பொதிகளில் விற்கப்படும் உணவு நிறழுடிகள், சவையுடிகள், நிறுவையுடிகள்
58. பொதிகளில் விற்கப்படும் உடனடி உணவுப் பதார்த்தங்கள்
59. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் பாத்திரம் கந்தப்படுத்தும் தாள் வகைகள்
60. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் வாகன மற்றும் வாகனக் கண்ணாடி கத்தொக்கிகள்
61. பக்கெட்டில் அல்லது வேறு பொதிகளில் விற்கப்படும் ஆப்ரீலேத் தயாரிப்புகள்

பொருள்களை வாங்குவதற்கு முன் லேபலைக் கவனமாக வாசிக்க மறவாதீர்கள்

ஒதாரம் கில்லாமல் உங்கள் கொள்வனவு தொடர்பாகப் பாதுகாப்பைப் பெற முடியாது

நீங்கள் பொருள்களை வாங்கும் ஒவ்வொரு தடவையும் அதற்கான பற்றுச்சீட்டைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். அதில் பின்வரும் விபரங்கள் அடங்கியிருக்க வேண்டும்.

விற்கப்பட்ட திகதி
செலுத்தப்பட்ட விலை

பொருளின் தொகை

CASH MEMO			Tel : 011 2300243
 ABC Electricals No. 00; Union Place, Colombo - 02			Date : 16/02/2004
Qty	DESCRIPTION	Rate	Rs
01	Extention card	1400.00	
02	LSG Starter	50/-	100.00
			1500.00
No.		716	TOTAL
			1500.00

பொருட்கள் அல்லது சேவைகள் கொள்வனவு செய்து 90 நாட்களுக்குள் எழுத்து மூலமான முறைப்பாடானது பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்.

போட்டி வியாபாரத்திற்கு எதிரான செயல்களுக்குத் தடை



போட்டி அடிப்படையிலான உற்பத்தி, விநியோகம் மற்றும் கொள்வனவுக்களைக் கட்டுப்படுத்தும், சீர்குலைக்கும் அல்லது தடுக்கும் செயல்களிலிருந்து எந்தவொரு வியாபாரியும் தனிநபர்களும் தடுக்கப்பட்டுள்ளனர்.

தேவையான அளவுக்கு அதிகமாகப் பண்டங்களைப் பதுக்கி வைத்தல் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது



உங்கள் வியாபாரி, நியாயமான காரணம் எதுவுமில்லாமல், தன்னிடமுள்ள அல்லது தனது கட்டுப்பாட்டிலுள்ள வர்த்தகப் பண்டத்தை, விற்பனை செய்வதற்கு மறுக்க முடியாது.

விளம்பரம் அல்லது மிரசாரம் செய்யப்படும் தரம் மற்றும்
குணநலன் கொண்ட பண்டத்தை அல்லது சேவையைக்
கோருவதற்கு பாவனையாளர் என்ற முறைபில்
உங்களுக்கு உரிமையுண்டு.



**உத்தரவாதச் சான்றிதழ் கில்லாமல் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட
பண்டங்களுக்கு அல்லது சேவைகளுக்கு உத்தரவாதத்தைக்
கோர முடியாது**



**அத்தகைய பண்டங்களை அல்லது சேவைகளை வாங்கும்போது,
முறையாக நிரப்பப்பட்ட உத்தரவாதச் சான்றிதழைக் கேட்டுப்
பெறுவதில் கவனம் செலுத்துவ்கள்.**

வீர்ப்பணையாளர் அல்லது உற்பத்தியாளர் கவரிக்க வேண்டியவை

- ❖ கட்டுக்குண்டு தில்லாமல் அல்லது விலையைக் குறிப்பிடாமல் பண்டங்களை விற்பனைக்கு விடுதல் மற்றும் உற்பத்தியின்போது அல்லது பொதி செய்யும்போது உரிய விதிமுறைகளை மீறுதல்.
- ❖ பண்டங்களை உற்பத்தி செய்யும்போதும் இந்குழுதி செய்யும்போதும் வகைப்படுக்கும்போதும் களஞ்சியப்படுத்தும் விற்பனை செய்யும்போதும் உரிய விதிமுறைகளை மீறுதல்.
- ❖ ஏதேனும் பண்டத்தின் அல்லது உற்பத்திப் பொருளின் கட்டுக்குண்டை அல்லது கட்டுக்குண்டில் காணப்படும் விபரங்கள் மற்றும் விலைக் குறிப்பை நீக்குதல், உருவுழித்தல், வெடிமிடுதல், தேய்த்துழித்தல் அல்லது மாற்றுதலும் அவ்வாறு லேபலில் மாற்றும் செய்யப்பட்ட பண்டத்தை அல்லது பொருளை விற்பனைக்காக முன்வைத்தலும்.
- ❖ உற்பத்தி செய்யப்படும் அல்லது விற்கப்படும் பண்டம் உரிய தரம் அல்லது குணநலன் அற்றதாக இருத்தல்.
- ❖ குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விலைக்கு அதிகமான விலையில் பண்டத்தை விற்பனை செய்தல்.
- ❖ இலங்கைக்குள் விற்பனை செய்யும் நோக்கத்துடன் தமக்குச் சொந்தமாகவுள்ள, தமது பொறுப்பிலுள்ள அல்லது தமது கட்டுப்பாட்டிலுள்ள பண்டங்களை விற்பதற்கு மறுத்தல்.
- ❖ விருக்கும் நோக்கத்திற்காகக் கட்டுப்பாட்டிலுள்ள பண்டங்களை மரைத்து வைத்தல்.
- ❖ பண்டங்களை நிபந்தனைகளுடன் விற்பதற்கு முயலுதல். (உதாரணமாக, குறிப்பிட்டதொரு பண்டத்தை அல்லது சேவையைக் குறிப்பிட்டதொரு விலையில் பெற வேண்டுமானால் இன்னுமொரு பண்டத்தையும் தொல்வைவு செய்ய வேண்டுமென நிபந்தனை விதித்தல்).
- ❖ ஏதேனும் பண்டம் குறிப்பிட்டதொரு நியமத்திலானது, தரத்திலானது, வகையினாலானது அல்லது மாதிரியிலானது என்று பொய்யுதல் திரித்துக் கட்டுக்கூடும் அப்பண்டம் அல்லது சேவைக்கான ஏதேனும் அனுஶ்ரவண மற்றும் அங்கீகாரத்தினால் பாவனையாளருக்கு நல்லமையான பயன்கள் கிடைக்குமென தவறாக வழிநடத்தக்கூடிய சுற்றுக்களை வெளியிடுதலும்.
- ❖ ஏதேனும் பண்டம் அல்லது சேவைக்கான உத்தரவாதச் சான்றிதழில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளை மீறுதல்.
- ❖ சரியான பாதுகாப்புதனும் திரமையான முறையிலும் சேவையை வழங்கக் கூட தவறுதல். ஏதேனும் சேவையை வழங்கும்போது அதன் மூலம் வாடிக்கையாளர் எதிர்பார்த்த பயனை வழங்கக் கூட தவறுதல்.
- ❖ ஏதேனுமொரு பண்டத்தை அல்லது சேவையை வழங்கும்போது ஒரே சீரான தரநியமத்தையும் குணநலனையும் பேணத் தவறுதல்
- ❖ பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் கீழ் வெளியிடப்பட்டுள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் ஆலோசனைகள் அடங்கிய அறிவித்தல் பலகையை வியாபார நிலையத்தில் தெளிவாகக் காட்சிக்கு வைக்காதிருத்தல்.
- ❖ வியாபாரத்தின் அல்லது விற்பனையின்போது வாடுக்கையாளர்களை அல்லது விற்பனையாளர்களைத் தவறாக வழிநடத்துதல், ஏமாற்றுதல் அல்லது அத்தகைய செயல்களில் ஈடுபட முயற்சி செய்தல்.

மேற்குறிப்பிட்ட தவறுகளை இழைப்பவர்களுக்கு

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் கீழ் நீதவான் நீதிமன்றத்தில் தண்டனை வழங்கும் அதிகாரம் உள்ளது.

உற்பத்தியாளர் அல்லது விவசனையாளர் உத்தரவாகுச் சான்றிதழை வழங்கும் போது,

- பண்டம் புதியதென்று பொய்யாகக் கூறுவதை
- ஏதேனும் பண்டத்திற்கு அல்லது சேவைக்கு அனுசரணை அல்லது துணைச்சாதனம் உண்டென்த் தவறான கருத்தை முன்வைப்பதை
- பண்டத்தின் தொகை மற்றும் விலையதிகிரிப்பு அல்லது விலைக் குறைப்புப் பற்றி தவறான அல்லது தவறான அபிப்பிராயத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய ஏதேனும் அறிவித்தல் விடுப்பதை
- ஏதேனும் பண்டத்தை பரிமாற்றம் செய்தல் அல்லது பழுதபார்த்தல் பற்றி தவறான அல்லது தவறான அபிப்பிராயத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய ஏதேனும் அறிவித்தல் விடுப்பதை
- உத்தரவாகுச் சான்றிதழின் தன்மை அல்லது கால எல்லை குறித்து தவறான அல்லது தவறான அபிப்பிராயத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய ஏதேனும் அறிவித்தல் விடுப்பதை

தவிர்க்க வேண்டும்

மேலதிக விபரங்களுக்கு அழைக்கவும்

உரிய சட்டம்	இணையத்தளத்தில் பெறுவதற்கு
2003 இன் 09 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டம்	www.caa.gov.lk

உரிய நிறுவனம்	தொடர்புக்கான விபரங்கள்
பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் பாவனையாளர் அலுவல்கள் சபை	<p>குதலாம், இரண்டாம் மாடிகள், ச.தொ.ச. செயலகக் கட்டடம், 27, வொக்கோல் வீதி, கொழும்பு 02.</p> <p>தொலைபேசி : (011) 2445897 & 2393577 தொலைநகல் : (011) 2399148 மின்னஞ்சல் : chairmancaa@slt.net.lk</p>

10A

அலுவலகங்களின் தொடர்பு விரபங்கள்

விவசாயம்	பா.அ.ஆ. பிள தென்.பீஏ திலக்கம்	பா.நி. இலக்ஷ்மி தென்.பீஏ திலக்கம்
பாலகலையாளர் அலுவலகங்கள் அதிகாரங்களைப் பில. 27, வேல்க்கிளோஸ் வீதி, கோழியூ - 02.	011-7755455-6-7	011-7755468
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, கம்ஹூஸ்	033-7755455	033-7755455
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, கஞ்சங்கணம்	034-7755455	034-7755455
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, ஆற்காடுமற்று மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, இயல்வாழ்வை	025-7755455	025-7722235
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, இயல்வாழ்வை	023-7755455	023-7225578
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, இயல்வாழ்வை	023-7755455	023-7225578
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, திருக்கொண்டாலை	026-7755455	026-2236953
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, மட்டக்களப்பு	065-7755455	065-2224455
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, அம்பாறை	063-7755455	063-2223355
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, காலி	091-7755455	091-2222972
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, மத்தும்	041-7755455	041-2222236
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, நூம்பாந்தூர்களை	047-7755455	047-7755455
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, இந்தியபுறம்	045-7755455	045-2222140
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, கேகானலை	035-7755455	035-2222630
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, காந்தி	081-7755455	081-2222940
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, நிலப்பிள்ளை	052-7755455	092-7755455
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, மத்தாலை	066-7755455	066-7755455
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, மேங்காக்கங்களை	055-7756460	055-3559599
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, மேங்காக்கங்களை	055-7755455	055-7755455
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, மேங்காக்கங்களை	055-7755455	055-7755455
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, பத்தொலி	032-7755455	032-3529012
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, குறுநாகல்	037-7755455	037-7755455
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, மூக்கலைத்தீவு	024-7755455	024-7755455
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, வள்ளியூர்	021-7755455	021-7722335
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, மத்தோர்	023-7755455	023-2222232
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, கிண்ணோச்சி	021-7755455	021-2290134
மாவட்ட தொடர்பாளர், யா.அ.அ. பிளி, முக்கொலைத்தீவு	021-2290134	021-2290134